



# IOK Afvalbeheer

## JAARVERSLAG EN JAARREKENINGEN OVER HET DIENSTJAAR 2012

ALGEMENE VERGADERING – 21 MEI 2013



# INHOUDSOPGAVE

1	Structuur en organisatie.....	7
1.1	Algemene vergadering op 31 december 2012.....	7
1.1.1	Aandeelhouders .....	7
1.1.2	Raad van Bestuur op 31 december 2012 .....	8
1.2	Commissaris-revisor op 31 december 2012 .....	8
1.3	Directiecomité op 31 december 2012 .....	9
1.4	Aandelen vennoten.....	9
1.4.1	Onderschreven aantal aandelen IOK Afvalbeheer op 31 december 2012 .....	9
1.5	Personeel en diensten .....	10
1.5.1	Afvalbeheer .....	10
1.5.2	Ondersteunende diensten .....	11
1.5.2.1	Financiële dienst.....	11
1.5.2.2	Personeel & interne organisatie .....	11
1.5.2.3	Studiedienst.....	11
1.5.2.4	Juridische dienst .....	11
1.5.2.5	Technische dienst.....	11
1.5.2.6	Patrimoniumbeheer.....	12
1.5.2.7	Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk Afvalbeheer.....	12
2	Afvalbeleid .....	12
2.1	Afvalpreventie en voorlichting.....	12
2.1.1	Communicatie.....	12
2.1.1.1	Afvalkrant.....	12
2.1.1.2	Website.....	13
2.1.1.3	De schoolstrijd .....	13
2.1.1.4	Doelgroepenwerking meer dan 8.000 mensen maken persoonlijk kennis met Kempens afvalbeheer .....	13
2.1.1.5	Duurzaam afvalbeheer op school.....	14
2.1.2	Thuiscomposteren .....	14
2.1.2.1	Composteringsmiddelen .....	14
2.1.2.2	Opleidingen .....	15
2.1.2.3	Compostmeesters.....	15
2.1.2.4	Juni Compostmaand.....	16
2.1.3	Europese subsidies voor nieuwe initiatieven afvalpreventie (SWAP NOW) .....	16
2.1.4	Goedkeuring en opstart vernieuwende zwerfvuilprojecten in de Kempen .....	17
2.2	Recyclage.....	18
2.2.1	Communicatie.....	18
2.2.1.1	Aanbod scholen.....	18
2.2.1.2	Sorteerstickers.....	18
2.2.1.3	Sorteerregels PMD herhalen blijft de boodschap .....	18
2.2.1.4	Tentoonstelling 'Materialen in beweging' .....	18
2.2.2	Gescheiden inzameling en verwerking droge fractie.....	19
2.2.2.1	Project Fost Plus.....	19
2.2.2.2	Globale resultaten Fost Plus .....	19
2.2.2.3	Pilootproject Fost Plus .....	21
2.2.2.4	Samenwerking met diverse organisaties in functie van aanvaardingsplichten .....	21
2.2.2.5	Inzameling KGA.....	23
2.2.3	Regionale sturing afvalstromen .....	27
2.2.3.1	Selectieve inzameling frituurvetten en -oliën.....	28
2.2.3.2	Selectieve inzameling autobanden.....	29
2.2.3.3	Selectieve inzameling PVC-afval.....	30
2.2.3.4	Selectieve inzameling videobanden .....	31
2.2.3.5	Selectieve inzameling piepschuim (EPS) .....	32
2.2.3.6	Selectieve inzameling vlak glas.....	33
2.2.3.7	Selectieve inzameling houtafval .....	33
2.2.3.8	Selectieve inzameling C3-hout.....	34
2.2.3.9	Selectieve inzameling asbestproducten in gebonden toestand.....	35
2.2.3.10	Selectieve inzameling kalk- en gipsproducten en roofing .....	36
2.2.3.11	Selectieve inzameling taxus.....	37
2.2.3.12	Selectieve inzameling matrassen.....	38
2.2.3.13	Selectieve inzameling kaarsresten.....	39
2.2.3.14	Selectieve inzameling kurken stoppen .....	40
2.2.4	Gescheiden inzameling en verwerking organisch afval.....	42
2.2.4.1	Aanvoer GFT en composteerbaar afval.....	42

2.2.4.2	GFT-composteringsinstallatie.....	43
2.2.4.3	Groencomposteringsinstallatie .....	43
2.2.4.4	Afzet compost.....	44
2.2.5	Vlaamse Compostorganisatie (vzw Vlaco).....	48
2.2.6	Milieubedrijven.....	49
2.2.6.1	Milieubedrijf Beerse/Merksplas .....	49
2.2.6.2	Containerparken IOK Afvalbeheer.....	49
2.2.6.3	Bijkomende exploitatie gemeentelijke containerparken .....	51
2.2.6.4	Voorbereiding exploitatie gemeentelijke containerparken.....	53
2.2.6.5	Overslagactiviteiten.....	54
2.3	Inzameling en logistiek .....	56
2.3.1	Ophaaldienst .....	56
2.3.1.1	Evolutie personeel .....	56
2.3.1.2	Opdrachten .....	56
2.3.1.3	Evolutie wagenpark.....	57
2.3.1.4	Preventie en welzijn op het werk .....	58
2.3.2	Milieubedrijf Olen/Geel (MOG).....	58
2.3.3	DIFTAR-project.....	59
2.3.3.1	Communicatiecampagne .....	59
2.3.3.2	Opstartfasen .....	60
2.3.3.3	Positieve afvalresultaten door DIFTAR.....	61
2.3.3.4	DIFTAR-webapplicatie .....	62
2.3.3.5	Implementatie van DIFTAR op containerparken.....	63
2.4	Eindverwijdering .....	63
2.4.1	Mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS).....	63
2.4.1.1	Uitvoeringsplan Huishoudelijke Afvalstoffen 2008 – 2015 .....	63
2.4.1.2	Overlegcommissie .....	63
2.4.1.3	Bezoeken.....	64
2.4.1.4	Exploitatie .....	64
2.4.1.5	Werking MBS IVAREM – IOK Afvalbeheer.....	64
2.4.2	Stortplaatsen .....	64
2.4.2.1	Afgewerkte stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en Meerhout.....	64
2.4.2.2	Stortgaswinning – groene stroomproductie .....	64
	64	
2.4.3	Aanvoer restafval.....	65
2.5	Tarieven afval .....	68
2.6	VVSG/Interafval.....	68
2.7	Provinciaal Overlegplatform.....	68
2.8	De Kringwinkel Zuiderkempen.....	69
2.9	vzw WEB .....	69
3	Jaarrekeningen 2012 .....	71

# VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN 21 MEI 2013

Mevrouwen

Mijne heren

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 95 en 96 van de vennootschappenwet hebben wij de eer u verslag uit te brengen over de activiteiten van de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen – Afvalbeheer tijdens het boekjaar 2012 en u de jaarrekeningen per 31 december 2012 ter goedkeuring voor te leggen.

Hierna vindt u een overzicht van de werkzaamheden van de opdrachthoudende vereniging, alsook de balans, de resultatenrekening, de wettelijke toelichting en de sociale balans over het boekjaar 2012.

## **1. Commentaar bij de jaarrekening**

De rekeningen sluiten met een winst van het boekjaar van 7.391.687,67 euro. Het balanstotaal beloopt 66.444.005,02 euro. De omzet bedroeg 49.405.195,02 euro.

Voor de toekomst wordt verwacht dat de activiteiten zich verder gunstig zullen ontwikkelen.

De jaarrekeningen werden opgesteld conform de regels van het Belgische boekhoudrecht.

Wij stellen voor het resultaat toe te voegen aan het eigen vermogen onder de post overige reserves.

Wij verzoeken u de jaarrekeningen goed te keuren.

## **2. Informatie over belangrijke gebeurtenissen na de jaarafsluiting**

Er hebben zich na de jaarafsluiting geen gebeurtenissen voorgedaan die van invloed zouden kunnen zijn op de beslissing van de algemene vergadering.

## **3. Onderzoek en ontwikkeling**

De vennootschap voert geen specifieke werkzaamheden uit op het gebied van onderzoek en ontwikkeling.

## **4. Bijzondere verrichtingen**

Er zijn geen bijzondere verrichtingen te vermelden.

## **5. Toepassing financiële instrumenten**

De vennootschap maakt geen gebruik van financiële instrumenten ter beheersing van specifieke risico's die van enig materieel belang zouden zijn.

## **6. Kwijting**

Wij verzoeken u kwijting te willen verlenen aan de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2012.

Geel, 19 maart 2013

De raad van bestuur

2012 – NEGENDE DIENSTJAAR

Opgericht na partiële splitsing door inbreng van bedrijfstak door de algemene vergadering op 19 december 2003.

Maatschappelijke zetel: Antwerpseweg 1, 2440 Geel

Exploitatiezetel: Antwerpseweg 1, 2440 Geel

T.: 014-58 09 91

F: 014-58 97 22

Ondernemingsnummer: BE 0862457484

# 1 Structuur en organisatie

Op 19 december 2003 vond een buitengewone algemene vergadering plaats die de herstructurering in het kader van het decreet intergemeentelijke samenwerking finaliseerde. Tijdens deze buitengewone algemene vergadering werd via de procedure van de partiële splitsing overgegaan tot de omvorming van IOK in een dienstverlenende vereniging IOK enerzijds en de oprichting van een opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer anderzijds.

Wel werd geopteerd zoveel als mogelijk de synergie tussen de beide verenigingen te bewaren. Aan de gemeentebesturen werd gesuggereerd om in functie van de bestuurlijke synergie eventueel dezelfde beheerder aan te duiden voor beide verenigingen. Uiteraard heeft elk gemeentebestuur hierbij zelf de beslissing in handen. Anderzijds maakt de salarysplit van een reeks medewerkers mogelijk dat er ook een synergie blijft bestaan bij de beleidsvoorbereiding en uitvoering van dossiers.

Tijdens deze buitengewone algemene vergadering werden de statuten aangepast aan de bepalingen van het decreet intergemeentelijke samenwerking. Zo werden de private aandeelhouders verplicht de vereniging te verlaten.

## 1.1 Algemene vergadering op 31 december 2012

Bij IOK Afvalbeheer zijn 29 gemeenten aangesloten.

### 1.1.1 Aandeelhouders

Tabel 1

Gemeente	Bevolking op 01/01/2012
Arendonk	12.902
Baarle-Hertog	2.586
Balen	21.569
Beerse	17.159
Dessel	9.225
Geel	37.837
Grobbendonk	11.049
Heist-op-den-Berg	40.515
Herentals	27.374
Herenthout	8.735
Herselt	14.391
Hoogstraten	20.319
Hulshout	10.062
Kasterlee	18.120
Laakdal	15.534
Lille	16.351
Meerhout	9.898
Merksplas	8.568
Mol	34.824
Nijlen	22.046
Olen	11.925
Oud-Turnhout	12.912
Ravels	14.515
Retie	10.799
Rijkevorsel	11.431
Turnhout	41.500
Vorselaar	7.636
Vosselaar	10.699
Westerlo	24.374
<b>Totaal</b>	<b>504.855</b>

Bron: Rijksregister

In de periode 2007-2012 steeg het aantal inwoners van 482.914 naar 504.855 op 1 januari 2012.

## 1.1.2 Raad van Bestuur op 31 december 2012

Tabel 2: Samenstelling raad van bestuur

Functie in raad van bestuur	Bestuur	Naam	Functie
Voorzitter	Gemeentebestuur Balen	Johan Leysen	burgemeester
Ondervoorzitters	Gemeentebestuur Turnhout	Francis Stijnen	burgemeester
	Gemeentebestuur Grobbendonk	Paul Van Rompaey	schepen
Leden	Gemeentebestuur Arendonk	Ernest Buijs	burgemeester
	Gemeentebestuur Baarle-Hertog	Ad Haneveer	schepen
	Gemeentebestuur Beerse	Kamiel Michielsens	schepen
	Gemeentebestuur Dessel	Ellen Broeckx	schepen
	Gemeentebestuur Geel	Frans Peeters	burgemeester
	Gemeentebestuur Heist-op-den-Berg	Leo Cannaearts	raadslid
	Gemeentebestuur Herentals	Peter Bellens	raadslid
	Gemeentebestuur Herenthout	Sander Ooms	raadslid
	Gemeentebestuur Herselt	Luc Peetermans	burgemeester
	Gemeentebestuur Hoogstraten	Ward Baets	schepen
	Gemeentebestuur Hulshout	Jef Wauters	schepen
	Gemeentebestuur Kasterlee	Rob Guns	raadslid
	Gemeentebestuur Laakdal	Frank Sels	schepen
	Gemeentebestuur Lille	Paul Diels	burgemeester
	Gemeentebestuur Meerhout	Jos Engelen	burgemeester
	Gemeentebestuur Merksplas	Karel Lenaerts	schepen
	Gemeentebestuur Mol	Tessa Knaeps	raadslid
	Gemeentebestuur Nijlen	Paul Verbeeck	burgemeester
	Gemeentebestuur Olen	Marc Luyckx	schepen
	Gemeentebestuur Oud-Turnhout	Jos Vinckx	schepen
Gemeentebestuur Ravels	Walter Luyten	burgemeester	
Gemeentebestuur Retie	Marina De Bie	raadslid	
Gemeentebestuur Rijkevorsel	Leo Braspenninckx	raadslid	
Gemeentebestuur Vorselaar	Ludo Adriaenssen	schepen	
Gemeentebestuur Vosselaar	Josee Heykants-Jansens	burgemeester	
Gemeentebestuur Westerlo	Guy Van Hirtum	burgemeester	
Leden met raadgevende stem	Gemeentebestuur Vorselaar	Tjen Mariën	raadslid
	Gemeentebestuur Herselt	Lodewijk Tubbax	raadslid
	Gemeentebestuur Mol	Hubert Celen	raadslid
	Gemeentebestuur Rijkevorsel	Frans Hermans	raadslid
	Gemeentebestuur Vosselaar	Mil Driesen	raadslid

## 1.2 Commissaris-revisor op 31 december 2012

Commissaris-revisor

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA (B160)



## 1.3 Directiecomité op 31 december 2012

Tabel 3: Samenstelling directiecomité

Functie directiecomité	in Bestuur	Naam	Functie
Voorzitter	Gemeentebestuur Balen	Johan Leysen	burgemeester
Ondervoorzitters	Gemeentebestuur Turnhout	Francis Stijnen	burgemeester
	Gemeentebestuur Grobbendonk	Paul Van Rompaey	schepen
Leden	Gemeentebestuur Geel	Frans Peeters	burgemeester
	Gemeentebestuur Heist-op-den-Berg	Leo Cannaerts	raadslid
	Gemeentebestuur Laakdal	Frank Sels	schepen
	Gemeentebestuur Vorselaar	Ludo Adriaenssen	schepen
	Gemeentebestuur Vosselaar	Josee Heykants-Jansens	burgemeester
	Gemeentebestuur Westerlo	Guy Van Hirtum	burgemeester

## 1.4 Aandelen vennoten

Onder deze rubriek wordt de aandelenstructuur van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer weergegeven.

### 1.4.1 Onderschreven aantal aandelen IOK Afvalbeheer op 31 december 2012

Vennoot	Aantal
Arendonk	1.204
Baarle-Hertog	224
Balen	1.972
Beerse	1.610
Dessel	861
Geel	3.435
Grobbendonk	1.060
Heist-op-den-Berg	3.766
Herentals	2.569
Herenthout	833
Herselt	1.356
Hoogstraten	1.821
Hulshout	895
Kasterlee	1.770
Laakdal	1.477
Lille	1.526
Meerhout	928
Merkspas	805
Mol	3.217
Nijlen	2.062
Olen	1.101
Oud-Turnhout	1.243
Ravels	1.335
Retie	996
Rijkevorsel	1.052
Turnhout	3.924
Vorselaar	731
Vosselaar	1.009
Westerlo	2.234
<b>Aandelen</b>	<b>47.016</b>

## 1.5 Personeel en diensten

In maart 2012 werd Guy Van Tornout opgevolgd door een collegiaal directieteam bestaande uit Paul Macken, directeur IOK Afvalbeheer, Toon Otten, administratief directeur IOK en IOK Afvalbeheer, Kris Vreys, directeur – voorzitter directieteam en Peter Wuyts, directeur personeel en financiën IOK en IOK Afvalbeheer.

Het personeel, onder leiding van dit collegiaal directieteam, bestond op 31 december 2012 uit 364 personeelsleden, nl. 54 bedienden, waarvan 29 personen volgens de figuur van salarysplit diensten verlenen voor IOK en IOK Afvalbeheer, en 310 arbeiders.

Hiervan werken 38 bedienden in het gebouw op de Antwerpseweg, 13 bedienden en 203 arbeiders bij de ophaaldienst, 23 arbeiders op het milieubedrijf en containerpark te Beerse/Merksplas, 1 bediende en 3 arbeiders op het milieubedrijf te Mol, 7 arbeiders op het milieubedrijf en het containerpark te Meerhout, 6 arbeiders op de composteringsinstallatie te Beerse/Merksplas, 3 bedienden en 24 arbeiders op de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie, 3 arbeiders op het containerpark van Dessel/Retie, 4 arbeiders op het containerpark van Geel, 7 arbeiders op de containerparken van Heist-op-den-Berg, 4 arbeiders op het containerpark van Herenthout, 3 arbeiders op het containerpark van Hoogstraten, 8 arbeiders op de containerparken van Mol, 3 arbeiders op het containerpark van Nijlen, 3 arbeiders op het containerpark van Ravels, 4 arbeiders op het containerpark van Turnhout en 4 arbeiders op het containerpark van Westerlo.

Ten opzichte van 2011 steeg het aantal personeelsleden met 14.

### 1.5.1 Afvalbeheer

Momenteel kunnen de volgende 7 belangrijkste clusters van operationele activiteiten worden omschreven:

- Afvalpreventie en communicatie. Binnen IOK Afvalbeheer bestaat er een aparte cel, quasi exclusief bezig met het maximaal realiseren van afvalpreventie door ondersteuning van de gemeenten en het stimuleren van een globale aanpak in onze regio. Hierbij maakt men gebruik van de meest relevante informatiekanalen. Tevens is er de afvalinfolijn en de interne/externe communicatie.
- Selectieve inzameling-logistiek: Sinds 1992 beschikt IOK Afvalbeheer over een aparte ophaaldienst voor de selectieve inzameling. Op de ophaaldienst zijn er ca. 200 personeelsleden in dienst. In 2011 werd gestart met de uitbreiding van de logistieke activiteiten op het Milieubedrijf Olen/Geel (MOG).
- Samenwerking terugnameorganisaties: IOK Afvalbeheer werkt samen met diverse terugnameorganisaties (Fost Plus, Recupel, Valorfrit ...). Als gevolg hiervan beschikt IOK Afvalbeheer ondermeer over een regionaal overslagstation (ROS) te Olen/Geel (MOG). Het RAS-project (Re-use-a-shoe) is nog operationeel vanuit Meerhout.
- Toepassing DIFTAR: Ook de verdere logistieke integratie/optimalisatie en informatisering (DIFTAR) is een belangrijke activiteit. Momenteel zijn 21 gemeenten operationeel (huis-aan-huisinzameling van GFT en restafval).
- Behandeling/verwerking selectieve stromen: IOK Afvalbeheer beschikt over 1 van de omvangrijkste GFT-compostering van Vlaanderen op het milieubedrijf te Beerse/Merksplas. Op dezelfde locatie is ook een groencompostering operationeel.
- Sturing/beheer containerparken: Na de oprichting van IOK Afvalbeheer is deze activiteit sterk in omvang toegenomen. IOK Afvalbeheer is beheerder van ca. 90 % van de stromen op alle containerparken in de regio. Tevens is er het volledige beheer/exploitatie van 15 containerparken (Beerse-Merksplas-Vosselaar, Dessel/Retie, Geel, Heist-op-den-Berg, Herenthout, Hoogstraten, Nijlen, Meerhout, Mol, Ravels, Turnhout en Westerlo). Vanaf 1 januari 2013 gebeurt de exploitatie van het containerpark te Baarle-Hertog (+ Baarle-Nassau en Alphen Chaam) eveneens door IOK Afvalbeheer.
- Behandeling restafval: Voor de voorbehandeling van restafval beschikt IOK Afvalbeheer samen met IVAREM sinds eind 2005 over de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS) te Geel. De installatie is voor 60 % eigendom van IOK Afvalbeheer. In de loop van 2006 is gestart met de effectieve exploitatie van de alternatieve verwerking van het restafval (MBS).

Voor de realisering van al deze operationele activiteiten is ook de wisselwerking/ondersteuning van de diverse stafdiensten van IOK/IOK Afvalbeheer zeer belangrijk. Het gaat in de praktijk in belangrijke mate over de financiële dienst, de dienst personeel en interne organisatie, de juridische dienst, de milieuoördinator ..... en de directie.

## **1.5.2 Ondersteunende diensten**

### **1.5.2.1 Financiële dienst**

Het financieel beheer van de diverse activiteiten van de opdrachthoudende vereniging worden gecentraliseerd in de financiële dienst.

De dienst is verantwoordelijk voor de boekhouding, voor de crediteuren- en debiteurenadministratie en voor de financiële rapportering aan de bestuursorganen van de opdrachthoudende vereniging. Tevens is de dienst verantwoordelijk voor de voorbereiding van kostencalculaties en tarievendossiers.

### **1.5.2.2 Personeel & interne organisatie**

De personeelsadministratie wordt in eigen beheer verzorgd. Naast zuivere pay-roll activiteiten, behoren ook het wervings- en selectiebeleid, het onthaalbeleid, het vormingsbeleid en de andere elementen van een modern personeelsbeleid tot het takenpakket van de dienst. In de loop van 2012 werden voorbereidingen getroffen om de administratie verder te digitaliseren: E-maaltijdcheque, E-loonbrief

Naast de algemene administratie wordt ook de doorgedreven toepassing van informatica- en communicatietechnologie in de organisatie vanuit deze dienst mede gestuurd. Vanuit een Windows-omgeving wordt (continu) ingezet op het onderhouden van een performant netwerk met meer dan 200 werkstations. In de loop van 2012 werd de migratie naar MS Office 2010-suite succesvol voltooid.

Het 3<sup>de</sup> luik omvat de coördinatie en inhoudelijke sturing van de interne communicatieprocessen. Hiervoor wordt vooral gebruik gemaakt van het intranet, voor alle medewerkers van IOK Afvalbeheer toegankelijk op de eigen pc, op kiosk-pc's of van thuis uit. In 2012 werden de communicatieprocessen verder op punt gezet en werd ook verder ingezet op de ontwikkeling van een beveiligd extranet.

### **1.5.2.3 Studiedienst**

Voor de informatievoorziening vanwege IOK Afvalbeheer is er ondersteuning door de studiedienst. Tevens kan de studiedienst betrokken worden bij de beleidsvoorbereiding en evaluatie van de activiteiten.

### **1.5.2.4 Juridische dienst**

De juridische dienst zorgt voor de juridische ondersteuning van de bestuursorganen, directie en diensten. Zo behoren de opvolging van de statutaire structuur van de vennootschap, de notulering van de vergadering van de bestuursorganen, de opvolging van gerechtelijke dossiers en een algemene juridische adviesverlening tot haar takenpakket.

### **1.5.2.5 Technische dienst**

Het ontwerpen, de coördinatie van de veiligheid en gezondheid, het aanbesteden en het opvolgen van de werken is het omvangrijkste takenpakket van de technische dienst.

Eveneens worden in opdracht van de gemeenten projecten uitgewerkt (zoals containerparken ...) en plannen uitgetekend.

### 1.5.2.6 Patrimoniumbeheer

De dienst patrimoniumbeheer staat in voor het technische beheer van de gebouwen en de sites van IOK Afvalbeheer. Dit omvat ondermeer het beheer van het dagelijks onderhoud en de opvolging van het ontwerp en uitvoering van nieuwe investeringen op bestaande of nieuwe sites.

In september 2012 werd gestart met de bouw van een nieuw socio-administratief gebouw voor het personeel op het Milieubedrijf te Beerse/Merksplas. Het gebouw kan medio 2013 in gebruik genomen worden.

In 2012 werden volgende opbrengsten geregistreerd op onderstaande PV-installaties op sites van IOK Afvalbeheer:

- MBS: 254.000 kWh
- Milieubedrijf Mol: 35.900 kWh
- Milieubedrijf Meerhout: 52.800 kWh
- Ophaaldienst: 102.800 kWh

De totale elektrische jaaropbrengst bedraagt 445.500 kWh (equivalent van jaarverbruik van ca. 125 gezinnen).

### 1.5.2.7 Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk Afvalbeheer

De GiD PBW is de interne preventieadviseur voor IOK Afvalbeheer en neemt als dusdanig, in samenwerking met de externe preventiedienst, de wettelijke taken en opdrachten op. Zo wordt het bestuur en zijn medewerkers begeleid bij het opzetten en in stand houden van een welzijnszorgbeleid voor zijn werknemers.

## 2 Afvalbeleid

Op 19 december 2003 werd IOK Afvalbeheer als opdrachthoudende vereniging voor het beheer van huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen van de 27 gemeenten van het arrondissement Turnhout en de gemeenten Heist-op-den-Berg en Nijlen van het arrondissement Mechelen (504.855 inwoners op 1 januari 2012) opgericht.

De oprichting van IOK Afvalbeheer sluit aan bij de traditie van intercommunaal afvalbeheer binnen de IOK. Sinds 1990 voeren de Kempische gemeentebesturen in intercommunaal verband een geïntegreerd en duurzaam afvalbeleid.

Sinds 2008 werd maximaal getracht uitvoering te geven aan het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord beheer van Huishoudelijke Afvalstoffen voor de periode 2008-2015.

### 2.1 Afvalpreventie en voorlichting

'Meer uit minder afval', dat is de slogan, die het duurzame afvalbeheer van IOK Afvalbeheer treffend samenvat. Het afvalbeleid van de Kempense gemeenten is een onderdeel van een globaal milieubeleid, dat in de eerste plaats gericht is op voorkoming en maximale selectieve inzameling. Preventie en voorlichting zijn hierin zeer belangrijk. Aan de hand van het afvalpreventie-jaarprogramma worden doelgroepenwerking en acties uitgevoerd om de bevolking aan te zetten tot een aangepast afval- en aankoopgedrag.

In uitvoering van het goedgekeurde programma werden onder andere de volgende acties ondernomen.

#### 2.1.1 Communicatie

##### 2.1.1.1 Afvalkrant

In 2012 verscheen de afvalkrant in februari, mei, juni, september en december. De afvalkrant is hét communicatiemiddel bij uitstek. Het grote bezoekersaantal op de tentoonstelling 'Materialen in beweging', de massale inzendingen van de fotowedstrijd 'Kempen in beeld' en het succes van de Valorfrit-actie op de Kempense containerparken, activiteiten die werden aangekondigd in de afvalkrant, zijn hier het bewijs van.

### 2.1.1.2 Website

#### *Lancering nieuwe website*

Na de invoering van 'intranet' voor de interne communicatie, werd in maart 2012, in nauw overleg met de betrokken diensten, de nieuwe website van IOK en IOK Afvalbeheer gelanceerd. In tegenstelling tot de oude website staat de burger centraal op [www.iok.be](http://www.iok.be). Het aansturen van intranet en website gebeurt vanuit dezelfde backoffice, waardoor het aanbieden van informatie heel efficiënt kan beheerd worden.

Voorafgaand aan de nieuwe website werd een analyse gemaakt van de meest geraadpleegde onderdelen van de (oude) website.

Op basis van deze resultaten werd bijzondere aandacht besteed aan de 'populaire' onderdelen zoals de openingsuren van de containerparken, de projecten van de Intercommunale milieudienst (IMD) en de online ophaalkalender.

De nieuwe website is aldus opgebouwd rond de concrete en praktische informatieverstrekking aan de burger. Centraal staan 9 thema's in een opvallende kleur die de burgers wegwijs moeten maken in de rechtstreekse dienstverlening van IOK en IOK Afvalbeheer. Via 4 opvallende foto's op de homepagina worden actuele thema's of acties in de kijker gezet. Nieuwsberichten, activiteiten, infovergaderingen en de lancering van nieuwe acties worden heel accuraat geplaatst. Via e-loketten, interactieve links (o.m. QR-codes), easy-URL's, speciaal beeldmateriaal en interactieve kaarten wordt de website ook visueel een stuk aantrekkelijker getoond.

### 2.1.1.3 De schoolstrijd

Tegelijkertijd met de tentoonstelling 'Materialen in beweging' lanceerde IOK Afvalbeheer een online wedstrijd waarin klassen van de Kempense lagere scholen tegen elkaar strijden. Ze dagen elkaar uit om het recyclagespel de 'Afvalrace' te spelen om zoveel mogelijk afvalbergen te laten verdwijnen. Elke maand is er 1 winnende klas.

### 2.1.1.4 Doelgroepenwerking meer dan 8.000 mensen maken persoonlijk kennis met Kempens afvalbeheer

IOK Afvalbeheer heeft een ruim aanbod aan rondleidingen en presentaties over afval voor scholen en verenigingen. Maar de boodschap overbrengen is niet altijd eenvoudig. De ervaring leert ons dat rechtstreeks contact met mensen het meeste effectieve communicatiekanaal is. De doelgroepenwerking is zeer belangrijk in de taak van IOK Afvalbeheer om afvalpreventie en duurzaam afvalbeleid te stimuleren.

#### *Jong geleerd ...*

In 2012 waren er meer dan 8.300 persoonlijke contacten. Vooral jongeren nemen het leeuwendeel hiervan voor hun rekening. Onder het motto 'Jong geleerd is oud gedaan' kunnen we de belangstelling voor het afvalvraagstuk alleen maar toejuichen.

Een overzicht:

- **1.778 mensen** werden bereikt tijdens 99 presentaties/rondleidingen:
  - presentaties: 17 presentaties – 276 mensen bereikt
  - CPI: 18 rondleidingen – 283 mensen bereikt
  - MBS: 26 rondleidingen – 437 mensen bereikt
  - containerparken: 38 rondleidingen – 782 mensen bereikt.
- 6 scholen kregen het bezoek en een demonstratie van een ophaalwagen. **479 kinderen** woonden dit bezoek bij.
- 18 scholen bezochten de tentoonstelling 'materialen in beweging' (van 25 september tot en met 25 december 2012, de tentoonstelling loopt verder tot eind april 2013) (**574 leerlingen**)

In samenwerking met Fost Plus worden er lessen gegeven voor de leerlingen van de kleuterschool, de lagere school: LABO (Leren Afval Beheersen Op school) en de secundaire school (D'as proper).

Veruit het meest populair in 2012 was de nieuwe kleuteranimatie 'Wat is er aan de hand in Viesvuilland?'. Kleuters leren zo sorteren in een sprookjesachtige context. De prinses van Viesvuilland komt op bezoek en vraagt de kleuters mee te helpen om haar land terug schoon te maken en het afvalprobleem samen met haar op te lossen.

- In het voorjaar 2012 ging de prinses op bezoek in 16 scholen waar ze voor 54 klasjes of 1.089 leerlingen haar rol glansrijk vervulde. In het najaar werden er 60 animaties in 13 scholen gegeven. Hiermee werden **1.236 kleuters** bereikt. De vraag overstijgt nog steeds het aanbod, krijgen elk schooljaar andere scholen (die nog niet eerder aan de beurt kwamen) de kans om de prinses uit te nodigen.
- In 2012 werden er 70 LABO-animaties in 29 scholen gegeven. Hiermee werden **1.366 leerlingen** uit het 3<sup>de</sup>, 4<sup>de</sup>, 5<sup>de</sup>, 6<sup>de</sup> leerjaar basisonderwijs bereikt.
- Vanuit de secundaire scholen kwamen in 2012 er 28 aanvragen voor de animaties van Da's proper (debat, quiz, rollenspel). Hiermee werden **550 leerlingen** uit het 4<sup>de</sup> en 5<sup>de</sup> secundair onderwijs bereikt.

Van de deelname aan Juni Compostmaand is het bezoekersaantal niet bekend.

Gemeenten konden beroep doen op een lesgever van Vlaco voor een infoavond over thuiscomposterende of over kringlooptuinieren. 9 gemeenten gingen hier op in; **156 mensen** woonden een infoavond bij.

Oktober was de grote inzamelmaand van frituurolie en –vet. Naast de nationale campagne van Valorfrit lanceerde IOK Afvalbeheer opnieuw een eigen intensieve actie op alle Kempense containerparken om de inzameling van frituurolie en –vet in de kijker te zetten. 1.705 Kempenaren brachten speciaal op de actiedag hun gebruikte vetten en olie naar hun containerpark.

### 2.1.1.5 Duurzaam afvalbeheer op school

De Kempense scholen hebben de laatste jaren meer en meer aandacht voor afval voorkomen en selectieve inzameling. IOK Afvalbeheer ondersteunt de scholen bij hun duurzaam afvalbeleid; zowel praktisch bij het sorteren op school als via een uitgebreid aanbod aan lessen en rondleidingen. Op de website krijgt de informatie voor de scholen een prominente plaats op de homepage.

#### ***De blikken trommel***

De blikken trommel is een nieuwsbrief voor scholen die het graag met minder afval doen. Via de blikken trommel wil IOK Afvalbeheer de scholen in haar werkingsgebied naast pasklare informatie ook praktijkvoorbeelden aanbieden. Bedoeling is om scholen op die manier te ondersteunen bij hun afvalprojecten.

Edities van de blikken trommel voor de lagere scholen:

- Januari 2012: promotie voor nieuwe animatie voor kleuters 'Wat is er aan de hand in Viesvuilland?', voor LABO (Leren Afval Beheren Op school) en de tentoonstelling 'Kunst van A(fval)'.
- Februari 2012: extra editie voor promotie 'Wat is er aan de hand in Viesvuilland?'
- Juni 2012: aankondiging interactieve tentoonstelling 'Materialen in beweging' en extra editie voor LABO (Leren Afval Beheren Op school).

Edities van de blikken trommel voor de secundaire scholen:

- Januari 2012: promotie voor P-**magnizine**, een eigentijds magazine voor de sorteerregels van PMD, oproep voor de fotowedstrijd 'Kempen in beeld' en de vorming van 'Da's proper'
- Juni 2012: extra editie voor promotie de vorming 'Da's proper'

#### ***MOS groeit op onze school***

IOK Afvalbeheer werkte actief mee aan het project Milieuzorg op School (MOS) – Groene School. Dit initiatief is gericht op alle schoolgaande jeugd, van kleuterschool tot het secundair onderwijs.

## 2.1.2 Thuiscomposterende

### 2.1.2.1 Composteringsmiddelen

Via de gemeentebesturen heeft de bevolking de mogelijkheid een composteringsmiddel aan te kopen tegen een gunstige prijs.

In de traditie van de gezamenlijke aankopen, werden deze composteringsmiddelen aan de gemeenten aangeboden tegen kostprijs, eventueel verminderd met een verkregen subsidie.

In de periode van 1995-2012 werden ca. 17.190 compostvaten verkocht aan de gemeenten, in de periode 2005-2012 gebeurde hetzelfde met ca. 570 wormenbakken. De kunststof compostbakken

kenden het grootste succes. Er werden in de periode van 2006-2012 maar liefst ca. 25.930 kunststof compostbakken verkocht aan de gemeenten.

Omdat het beschikken over de juiste informatie steeds belangrijk is, wordt er bij de aankoop van een composteringsmiddel de bijhorende informatiebrochure meegegeven. Deze brochure is in de prijs inbegrepen.

### **2.1.2.2 Opleidingen**

In samenwerking met de gemeenten Beerse, Geel en Ravels werd een infoavond over thuiscomposteren georganiseerd.

In samenwerking met de gemeenten Balen, Dessel, Geel, Kasterlee, Nijlen en Oud-Turnhout werd een infoavond over kringlooptuinieren georganiseerd.

IOK Afvalbeheer organiseerde ook eind november een bijscholing voor de compostmeesters van haar regio.

De gekozen onderwerpen waren:

- workshop 'Voedselverliezen... en wat je er zelf aan kan doen'
- workshop 'Veel gestelde vragen over thuiscomposteren'
- workshop 'Bodemverbeteraars, organische meststoffen en substraten'
- workshop 'Afval sorteren en recycleren'.

Op vrijdag 23 november waren 59 compostmeesters ingeschreven en op zaterdag 24 november 38.

### **2.1.2.3 Compostmeesters**

Een compostmeester engageert zich om het thuiscomposteren te promoten en zijn kennis en ervaring door te geven aan buurtbewoners, verenigingen of scholen. Dit kan door mensen met vragen en problemen omtrent thuiscomposteren telefonisch of via een bezoekje verder te helpen. Maar ook door het bemannen van een stand tijdens een plaatselijke beurs of op een jaarmarkt helpt de compostmeester het thuiscomposteren promoten.

In 2012 waren 186 compostmeesters actief in de regio van IOK Afvalbeheer.

**Tabel 4: Actieve compostmeesters (situatie op 31 december 2012)**

<b>Gemeente</b>	<b>Aantal</b>
Arendonk	2
Baarle-Hertog	1
Balen	8
Beerse	7
Dessel	7
Geel	11
Grobbendonk	5
Heist-op-den-Berg	9
Herentals	3
Herenthout	1
Herselt	8
Hoogstraten	10
Hulshout	2
IOK	4
Kasterlee	4
Laakdal	10
Lille	3
Meerhout	1
Merksplas	4
Mol	7
Nijlen	10
Olen	12
Oud-Turnhout	14
Ravels	5
Retie	5
Rijkevorsel	11
Turnhout	12
Vorselaar	2
Vosselaar	2
Westerlo	6
<b>Totaal</b>	<b>186</b>

Het aantal compostmeesters is vrij stabiel.

#### **2.1.2.4 Juni Compostmaand**

'Compost brengt nieuw leven in je tuin!' was dit jaar het thema van Juni Compostmaand. De compostmeesters nodigden alle geïnteresseerden uit op 1 van de 34 georganiseerde activiteiten om meer te weten te komen over het gebruik van compost.

#### **2.1.3 Europese subsidies voor nieuwe initiatieven afvalpreventie (SWAP NOW)**

In 2011 keurde Europa een innoverend afvalpreventieproject goed dat IOK Afvalbeheer binnen het INTERREG IVA 2 zeeënprogramma indiende.

Het grensoverschrijdende maritieme samenwerkingsprogramma INTERREG IV A 2 zeeënprogramma stelt regionale en lokale deelnemers uit verschillende gebieden van 4 lidstaten in staat om samen te werken.

IOK Afvalbeheer diende samen met 2 Engelse partners, West Sussex County Council en Adur District Council en een Vlaamse partner IMOG een project in binnen het 2 Zeeën programma voor de 7de projectoproep. De naam van het project is 'Smart Ways in the Approach of Prevention using New communication strategies On Waste' (SWAP NOW).

Het project startte officieel op 1 juli 2011. IOK Afvalbeheer treedt op als hoofdpartner en speelt een essentiële rol in het rapportageproces.

Het voorziene budget bedraagt 1.157.554 euro waarvan Europa 50 % financiert.



Concreet bevat het project 3 hoofdthema's waaronder IOK Afvalbeheer in 2012 al concrete realisaties heeft verwezenlijkt.

- Nieuwe initiatieven voor doelgroepen - directe en laagdrempelige communicatie  
Binnen dit thema werkte IOK Afvalbeheer samen met IMOG een bestek uit voor een communicatieonderzoek naar hun doelgroepen toe. Dit communicatieonderzoek zal in 2012 voltooid worden. Ook werd een compostmobiel ontwikkeld om tijdens evenementen en infomomenten burgers te informeren over en aan te zetten tot thuiscomposteren en afval voorkomen. SWAP NOW omkadert ook workshops waarin op een minder gestandaardiseerde manier met doelgroepen rond de afvalproblematiek wordt gewerkt. Het gaat om praktijkgerichte bijeenkomsten rond creëren van kunst uit afval, maken van producten met gebruikte materialen.
- Digitaliseren en professionaliseren van de communicatietools over afval  
IOK Afvalbeheer heeft de laatste jaren al heel wat communicatieacties op haar containerparken gevoerd. Aan de ingang van de containerparken staan vaak wachtrijen. Binnen dit Europese project was het mogelijk om een digitaal mobiel communicatiebord te huren dat gebruikt kan worden om afvalpreventietips en specifieke communicatieboodschappen te tonen aan de bezoekers van de containerparken. Voor het plaatsen van het bord wordt telkens een halfjaarlijkse planning opgemaakt welke rekening houdt met eventuele werkzaamheden, communicatieacties of specifieke noden voor communicatie. Ook wil IOK Afvalbeheer haar DIFTAR-systeem binnen SWAP NOW verder optimaliseren door het mogelijk te maken dat burgers hun eigen afvalbedrag en -factuur opvolgen. Dat zal de burgers moeten aanzetten tot een gedragsverandering en afval voorkomen. Hiervoor werd binnen het project DIFTAR- web ontwikkeld waarop burgers zich eenvoudig kunnen registreren aan de hand van hun identiteitskaart.
- Nieuwe aanpak van zwerfvuil en sluikstorten  
Binnen dit thema heeft IOK Afvalbeheer de taak om ervaringen uit te wisselen met de andere partners over de verzameling en registratie van gegevens over illegaal storten van afval en over de manier waarop lokale overheden gebruik kunnen maken van deze gegevens om deze problematiek te reduceren.

#### **2.1.4 Goedkeuring en opstart vernieuwende zwerfvuilprojecten in de Kempen**

OVAM lanceerde in het najaar van 2011 een oproep aan lokale besturen en intercommunales om vernieuwende projecten in te dienen met een integrale visie op de zwerfvuilproblematiek en de uitbreiding van de openbare reinheid. Hiervoor werden vanuit OVAM de nodige projectondersteunende middelen voorzien. De doelstelling van deze projecten is om voor lokale besturen en intercommunales een meerwaarde te creëren voor de huidige 'indevuilbak-projecten' en om meer kennis te verzamelen over de aanpak van de zwerfvuilproblematiek in Vlaanderen. Deze kennis wordt opgenomen in het praktijkhandboek 'Lokaal Netheidsbeleid' dat later wordt ter beschikking gesteld aan lokale besturen.

IOK Afvalbeheer diende in maart 2012 een projectfiche in voor de aanpak van zwerfvuil op 3 specifieke locaties.

##### ***Project 1: Industrierreinen***

- Locatie: industrieterrein Meer – Hoogstraten is voor 80 % logistiek met voornamelijk internationale transporten
- Doelgroep: vrachtwagenchauffeurs
- Doelstelling: uniforme sorteerbodschap ondersteund met inzamelrecipiënten op het industrieterrein maar ook voor de vrachtwagenbestuurders zelf. Zwerfvuil selectief inzamelen door scheiding van verpakkingsmaterialen en restafvalfractie. Inzameling wordt uitgevoerd door sociale tewerkstelling. Samenwerking met de GAS-ambtenaar van de stad Hoogstraten.
- Periode van opstart en uitvoering: najaar 2012 – voorjaar 2013

##### ***Project 2: Zwerfvuil rond stationsbuurten***

- Locatie: 11 stationsbuurten van NMBS in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer
- Doelgroep: treinreizigers

- Doelstelling: voorkomen van zwerfvuil en zichtbaar maken van ingezamelde hoeveelheden zwerfvuil rond de stationsbuurten. Zwerfvuilpoppen zullen reizigers op ludieke wijze met zwerfvuil confronteren.
- Periode van opstart en uitvoering: voorjaar 2013

***Project 3: Voorkomen van sigarettenpeuken in winkelcentra en uitgangsbuurten***

- Locatie: gemeente Balen, Dessel, Mol = 1 politiezone
- Doelgroep: alle burgers
- Doelstelling: voorkomen van sigarettenpeuken op de stoep en in de buurt van horecazaken.
- Periode van opstart en uitvoering: voorjaar 2013

OVAM keurde eind april 2012 de 3 voorgestelde projecten goed. OVAM voorziet hiervoor een totaalbudget van 50.000 euro. Er werd een werkgroep opgericht waar ook de betrokken gemeenten voor worden uitgenodigd.

## **2.2 Recyclage**

### **2.2.1 Communicatie**

#### **2.2.1.1 Aanbod scholen**

Sinds 2000 loopt er in samenwerking met Fost Plus een scholenproject dat de Kempense scholen ondersteunt bij het sorteren op school.

Geïnteresseerde scholen worden gratis voorzien van:

- Kunststof recipiënten voor de inzameling van papier/karton: 1 papierkrat per klas + 1 per 50 leerlingen voor de burelen;
- Blauwe 120 liter-containers (1 per 50 leerlingen): In deze containers worden 120 liter-PMD-zakken bevestigd;
- Samen met de levering van de recipiënten ontvingen de scholen éénmalig 10 gratis 120 liter-PMD-zakken per blauwe container. Scholen kunnen bijkomend blauwe zakken tegen kostprijs (1,50 euro per rol van 10 zakken) bekomen bij de gemeenten; vanaf 2004 worden eveneens groene zakken van 120 liter tegen kostprijs (1,50 euro per rol van 10 zakken) ter beschikking gesteld van de scholen;
- Een educatief pakket op het niveau van ofwel lagere of middelbare school.

De uitbreiding van de inzameling voor PMD en papier en karton voor de scholen is opgestart in 2006.

Per school wordt er minstens één 1.100 liter container voor PMD en minstens één 1.100 liter container voor papier/karton voorzien. In deze containers kunnen de scholen het ingezamelde papier en PMD uit de klassen en van de speelplaats dan verzamelen en rechtstreeks aanbieden voor ophaling.

#### **2.2.1.2 Sorteerstickers**

Stickers met de juiste sorteerregels. IOK Afvalbeheer ontwikkelde deze stickers in de eerste plaats voor de scholen om de leerlingen te helpen bij het correct sorteren. Maar ook jeugdbewegingen en verenigingen kunnen deze sorteerstickers gratis aanvragen.

#### **2.2.1.3 Sorteeregels PMD herhalen blijft de boodschap**

De noodzaak aan een intensieve communicatie over PMD blijft bestaan. Herhalen blijft belangrijk. IOK Afvalbeheer zocht ook in 2012 naar nieuwe invalshoeken om dezelfde boodschap in een origineel jasje te stoppen. Omdat het niet eenvoudig is om uiteenlopende doelgroepen te bereiken, maakten we gebruik van verschillende communicatiekanalen.

#### **2.2.1.4 Tentoonstelling 'Materialen in beweging'**

De focus van de tentoonstelling 'Materialen in beweging' ligt op duurzaam materialenbeheer. Omdat grondstoffen niet oneindig zijn, wil IOK Afvalbeheer jongeren bewust maken van het belang van recyclage.

IOK Afvalbeheer biedt voor de Kempense lagere scholen een speciaal programma aan om deze tentoonstelling te bezoeken. De mascotte I-OKA loodst de leerlingen op een leuke manier door de

wereld van afval. Met behulp van de modernste multimedia, visueel aantrekkelijk beeldmateriaal, educatieve games en toffe workshops ontdekken de kinderen op een interactieve en zelfstandige manier wat er gebeurt met het afval dat ze thuis en op school sorteren.

## **2.2.2 Gescheiden inzameling en verwerking droge fractie**

### **2.2.2.1 Project Fost Plus**

In 2012 werd na het afronden van de audit een nieuwe overeenkomst afgesloten met IOK Afvalbeheer voor de periode tot 31 december 2016.

### **2.2.2.2 Globale resultaten Fost Plus**

Binnen de overeenkomst met Fost Plus werd er in alle gemeenten van het werkingsgebied de verschillende verpakkingsmaterialen ingezameld. Papier/karton werd 1 keer per maand huis aan huis ingezameld en via de containerparken. PMD werd 2 keer per maand huis aan huis ingezameld en via de containerparken.

De selectieve inzameling van glas gebeurde in 18 gemeenten via de glasbollen. In 11 gemeenten werd het glas huis aan huis ingezameld (Balen, Beerse, Dessel, Heist-op-den Berg, Herenthout, Hulshout, Laakdal, Meerhout, Merksplas, Nijlen, Ravels).

In 2012 werd er gemiddeld per inwoner 74,48 kg papier/karton 13,63 kg PMD en 26,58 kg glas ingezameld.

De ophaling van papier/karton huis aan huis en op het containerpark gebeurde door de diensten van IOK Afvalbeheer. Papier werd overgeslagen te Mol en Meerhout en later afgevoerd naar Bongaerts Recycling in Houthalen. In 2012 werd er in totaal 37.706 ton papier ingezameld

Glasinzameling huis aan huis gebeurde in 10 gemeenten door de diensten van IOK Afvalbeheer. De gemeente Merksplas organiseert zelf de ophaling. Het huis aan huis ingezamelde glas werd afgevoerd naar GRL in Lummen. Glas ingezameld via de glasbollen en de containerparken werd afgevoerd naar Maltha in Emmen

De ophaling van PMD huis aan huis gebeurde door de diensten van IOK Afvalbeheer. Op de containerparken in het zuiden van het werkingsgebied gebeurde dit door de diensten van Sita Recycling Services in het noorden door de diensten van van Gansewinkel. PMD werd afgevoerd voor uitsortering naar Veolia/van Gansewinkel in Houthalen. Het residu in de PMD bij Veolia bedroeg gemiddeld 13,98 % in 2012.

**Tabel 5: Ingezamelde hoeveelheden papier/karton, PMD, glas in 2012 – overzicht per gemeente**

Gemeenten	Papier/karton (in ton)	PMD (in ton)	Glas (in ton)
Arendonk	902	164	333
Baarle-Hertog	126	32	55
Balen	1.430	279	432
Beerse (*)	1.303	231	336
Dessel (*)	604	121	193
Geel (*)	2.738	519	1.008
Grobbendonk	672	157	359
Heist-op-den-Berg	3.273	600	914
Herentals	2.170	383	808
Herenthout	644	116	197
Herselt	1.032	205	428
Hoogstraten	1.496	266	610
Hulshout	731	153	210
Kasterlee	1.284	216	599
Laakdal (*)	1.191	201	299
Lille	1.265	226	449
Meerhout (*)	717	137	236
Merksplas (*)	674	115	182
Mol	3.016	475	1.090
Nijlen	1.841	327	569
Olen	905	174	292
Oud-Turnhout	961	149	428
Ravels	819	170	321
Retie (*)	712	141	301
Rijkevorsel	799	159	319
Turnhout (*)	2.948	580	1.212
Vorselaar	575	102	226
Vosselaar (*)	871	131	338
Westerlo	1.906	350	674
<b>Totaal</b>	<b>37.605</b>	<b>6.879</b>	<b>13.417</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.2.3 Pilotproject Fost Plus

Binnen de erkenning van Fost Plus is er een 'basis' inzamelfrequentie van 12 maal per jaar voor papier/karton en 24 maal voor PMD voorzien.

Artikel 8 van de erkenning van Fost Plus voorziet de mogelijkheid om een pilotproject in te dienen voor een alternatieve wijze van verzamelen van verpakkingsmaterialen. IOK Afvalbeheer heeft vanuit de Interregionale Verpakkingscommissie de goedkeuring ontvangen om een pilotproject op te starten voor de driewekelijkse inzameling van papier/karton en PMD in de gemeenten Dessel, Merksplas en Vosselaar. Dit proefproject is gestart op 1 januari 2011 en heeft een looptijd van minimum 2 jaar.

Het doel van het pilotproject is om een bepaald optimaliserend inzamelscenario in de praktijk uit te testen op zijn kwalitatieve en kwantitatieve rendementen inzake de preventie en/of het beheer van verpakkingsafval. In het voorjaar van 2012 werden in het kader van deze evaluatie een bevraging georganiseerd bij de burgers in Dessel, Merksplas en Vosselaar. Hierin werd geïnformeerd naar de tevredenheid van de burgers betreffende de wijziging van inzamelfrequentie voor PMD en papier/karton. Er werden over de 3 gemeenten 1.050 burgers bevroegd. In totaal hadden 439 gezinnen de enquête volledig terug ingevuld wat een zeer hoge responsgraad is en wat aangeeft dat de burger begaan is met deze problematiek. 16 % van de respondenten heeft aangegeven dat ze niet op de hoogte waren van de gewijzigde inzamelwijze. 86 % van de burgers maakt gebruik van de huis-aan-huisinzameling voor papier/karton wat in de lijn ligt van andere proefprojecten waar er inzameling is om de 14-dagen of maandelijks. In vergelijking met een maandelijks inzameling wordt er bij een driewekelijkse inzameling significant minder dozen aangeboden per ophaling.

Ondanks de lagere frequentie voor PMD, biedt 88 % van de respondenten toch maar één zak PMD aan per ophaling.

Indien de burgers de keuze zouden hebben kiest 64 % voor de driewekelijkse ophaling van papier/karton en 82 % van de burgers verkiest een driewekelijkse inzameling van PMD. De voorkeur voor een bepaalde inzamelfrequentie houdt verband met de aangeboden hoeveelheden; naarmate de aangeboden hoeveelheid toeneemt, stijgt de interesse voor een hogere ophaalfrequentie. Voor de opslag van papier/karton vindt meer dan 40 % dit een verbetering.

Een gelijkaardige bevraging werd ook gedaan bij de beladers/ophalers van de verschillende fracties. De ophalers verkiezen bijna unaniem voor de 3-wekelijkse inzameling voor de twee fracties en vinden de inzamelfrequentie voor papier/karton minder belastend dan de referentie ophaalwijze.

### 2.2.2.4 Samenwerking met diverse organisaties in functie van aanvaardingsplichten

IOK Afvalbeheer is verantwoordelijk voor de inzameling van AEEA (Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparaten). Via het ROS (Regionaal Overslagstation) haalt de ophaalwagen wekelijks of 2-wekelijks de apparaten op. Beeldschermen en kleine apparaten worden opgehaald in boxpaletten, koel- en vriesapparaten worden opgehaald via de huisjescontainers.

Voor 2012 werden de volgende hoeveelheden afgehaald:

**Tabel 6: Ingezamelde hoeveelheden AEEA in 2012– overzicht per gemeente**

Gemeenten	Tv+monitor (in paletten)	Overige (in paletten)	Koel en Vries (in stuks)	Groot Wit (in stuks)
Arendonk	93	144	365	178
Baarle-Hertog	0	0	0	0
Balen	137	279	552	437
Beerse (*)	78	147	242	171
Dessel (*)	57	103	243	160
Geel (*)	128	327	529	334
Grobbendonk	45	103	119	66
Heist-op-den-Berg	250	492	985	558
Herentals	150	349	350	293
Herenthout	51	89	117	82
Herselt	95	143	541	272
Hoogstraten	90	192	440	312
Hulshout	69	103	314	153
Kasterlee	103	178	390	242
Laakdal (*)	96	178	393	246
Lille	58	104	224	134
Meerhout (*)	47	99	197	129
Merksplas (*)	39	74	121	86
Mol	223	439	850	637
Nijlen	105	213	393	221
Olen	53	107	123	83
Oud-Turnhout	78	148	303	172
Ravels	77	133	326	176
Retie (*)	61	101	267	162
Rijkevorsel	49	91	163	79
Turnhout (*)	192	398	767	516
Vorselaar	41	78	161	91
Vosselaar (*)	55	104	171	121
Westerlo	126	232	376	286
<b>Totaal</b>	<b>2.645</b>	<b>5.147</b>	<b>10.022</b>	<b>6.397</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### **Professionele AEEA**

Regelmatig bieden particulieren professionele toestellen aan op de containerparken. Het betreft voornamelijk koelingen en diepvriezers – afkomstig uit het professionele circuit – die bij particulieren en verenigingen terecht komen als gevolg van een aankoop van een woning, een schenking aan een vereniging ... In het verleden werden deze toestellen geweigerd op de containerparken en werd de particulier doorverwezen naar Recupel.

Om tegemoet te komen aan de behoefte van de burger werd ook gestart met de selectieve inzameling van deze professionele toestellen aan kostprijs. De ophaling werd geïntegreerd binnen de werking van het Regionaal Overslagstation in Olen (ROS).

In 2012 werd op 23 containerparken professioneel AEEA opgehaald

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 7: Ingezamelde hoeveelheden professionele AEEA in 2012– overzicht per gemeente**

Gemeente	Professioneel AEEA (in stuks)	Professioneel AEEA (in kg)
Arendonk	1	40
Baarle-Hertog	0	0
Balen	16	640
Beerse (*)	4	160
Dessel (*)	2	80
Geel (*)	12	480
Grobbendonk	/	/
Heist-op-den-Berg	8	320
Herentals	3	120
Herenthout	0	0
Herselt	4	160
Hoogstraten	17	680
Hulshout	0	0
Kasterlee	0	0
Laakdal (*)	4	160
Lille	4	160
Meerhout (*)	3	120
Merksplas (*)	2	80
Mol	20	800
Nijlen	3	120
Olen	3	120
Oud-Turnhout	7	280
Ravels	10	400
Retie (*)	2	80
Rijkevorsel	0	0
Turnhout (*)	12	480
Vorselaar	1	40
Vosselaar (*)	3	120
Westerlo	8	320
<b>Totaal</b>	<b>149</b>	<b>5.960</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.2.5 Inzameling KGA

In opdracht van de gemeenten maakt IOK Afvalbeheer jaarlijks de planning op voor de inzameling (wijkinzameling en containerparken) van KGA. Voor de uitvoering hiervan werkt IOK Afvalbeheer samen met een gespecialiseerde privéfirma.

Voor 2012 werden de volgende hoeveelheden afgehaald:

**Tabel 8: Ingezamelde hoeveelheden KGA in 2012 (containerpark + chemobiel) – overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Hoeveelheid KGA wijkinzameling (in kg)</b>	<b>Hoeveelheid KGA containerparken (in kg)</b>	<b>Totale hoeveelheid ingezameld KGA (in kg)</b>
Arendonk	0	31.702	31.702
Baarle Hertog	0	6.640	6.640
Balen	0	75.029	75.029
Beerse (*)	3.028	27.896	30.924
Dessel (*)	0	20.399	20.399
Geel (*)	2.365	70.912	73.277
Grobbendonk	0	20.055	20.055
Heist-op-den-Berg	0	120.150	120.150
Herentals	0	71.781	71.781
Herenthout	0	21.556	21.556
Herselt	0	51.525	51.525
Hoogstraten	1.748	47.562	49.310
Hulshout	0	36.221	36.221
Kasterlee	0	33.042	33.042
Laakdal (*)	0	45.135	45.135
Lille	2.054	37.795	39.849
Meerhout (*)	2.358	25.600	27.958
Merksplas (*)	5.276	13.948	19.224
Mol	6.971	80.313	87.284
Nijlen	0	60.020	60.020
Olen	0	35.591	35.591
Oud-Turnhout	0	33.393	33.393
Ravels	2.110	29.883	31.993
Retie (*)	0	18.790	18.790
Rijkevorsel	0	27.186	27.186
Turnhout (*)	3.507	70.578	74.085
Vorselaar	0	12.721	12.721
Vosselaar (*)	5.594	19.654	25.248
Westerlo	0	60.863	60.863
<b>Totaal</b>	<b>35.011</b>	<b>1.205.941</b>	<b>1.240.952</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Het gemiddeld aantal KGA in kg per inwoner bedraagt ca. 2,45 kg/inwoner.



**Tabel 9: Ingezamelde hoeveelheden motorolie/injectienaalden/BEBAT-batterijen in 2012 - overzicht per gemeente**

Gemeente	Hoeveelheid injectienaalden (in kg)	Hoeveelheid motorolie (in kg)	Hoeveelheid ingezamelde BEBAT-batterijen (in kg)
Arendonk	130	2.700	1.187
Baarle Hertog	9	0	0
Balen	183	6.930	1.813
Beerse (*)	193	2.503	852
Dessel (*)	61	1.710	692
Geel (*)	248	6.313	2.339
Grobbendonk	68	1.350	881
Heist-op-den-Berg	344	14.670	4.924
Herentals	201	0	1.966
Herenthout	49	3.060	467
Herselt	160	6.300	1.382
Hoogstraten	271	3.690	2.117
Hulshout	150	2.520	0
Kasterlee	92	5.130	1.808
Laakdal (*)	158	3.539	1.700
Lille	87	6.480	1.263
Meerhout (*)	61	1.975	600
Merksplas (*)	194	1.251	426
Mol	630	0	2.508
Nijlen	121	6.300	1.640
Olen	129	3.510	904
Oud-Turnhout	113	2.790	1.387
Ravels	148	1.530	1.502
Retie (*)	57	0	774
Rijkevorsel	74	3.330	1.393
Turnhout (*)	477	171	2.084
Vorselaar	49	3.600	0
Vosselaar (*)	146	1.763	600
Westerlo	268	7.110	2.287
<b>Totaal</b>	<b>4.871</b>	<b>100.224</b>	<b>39.496</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Gelet op de recyclagemogelijkheden van accu's en de invloed van de markt hierop werd beslist deze deelopdracht uit de inzameling KGA containerparken te lichten. Vanaf 1 februari 2011 werd van Gansewinkel nv belast met de organisatie van de ophaling en verwerking van de accu's.

De inzameling met de chemobiel bleef behouden.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 10: Ingezamelde hoeveelheden accu's in 2012 - overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Accu's (in kg)</b>
Arendonk	1.450
Baarle-Hertog	702
Balen	2.043
Beerse (*)	1.005
Dessel (*)	1.241
Geel (*)	2.467
Grobbendonk	0
Heist-op-den-Berg	1.706
Herentals	2.072
Herenthout	616
Herselt	0
Hoogstraten	3.034
Hulshout	1.703
Kasterlee	2.751
Laakdal (*)	914
Lille	0
Meerhout (*)	1.309
Merksplas (*)	502
Mol	1.269
Nijlen	1.202
Olen	0
Oud-Turnhout	940
Ravels	849
Retie (*)	911
Rijkevorsel	1.246
Turnhout (*)	2.902
Vorselaar	0
Vosselaar (*)	708
Westerlo	1.877
<b>Totaal</b>	<b>35.419</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Het Vlaams reglement voor duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Vlarema) deelt injectienaalden in bij de lijst van klein gevaarlijk afval (KGA). Voor de lokale besturen betekent dit dat 'insulinespuiten, pennaalden en bloedlancetten' gratis moeten aanvaard worden op het containerpark. De bezoeker is verplicht om de naalden aan te bieden in een naaldcontainer die voldoet aan de ADR-reglementering. Injectienaalden accepteren in een lege glazen bokaal of in lege plastic flessen, is dus verboden (KGA-lijst: VLAREMA art. 5.2.2.1, acceptatievoorwaarden: VLAREMA art. 5.2.2.4§1).

Om tegemoet te komen aan de huidige regelgeving, de veiligheidsrisico's voor de containerparkwachters sterk te beperken en als dienstverlening aan haar burgers stellen 27 gemeenten sinds 1 september 2012 naaldcontainers gratis ter beschikking voor particulieren.

Een overzicht van de deelnemende gemeenten is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 11: Ingezamelde hoeveelheden naaldcontainers in 2012 - overzicht per gemeente**

Gemeente	Naaldcontainers (in stuks)
Arendonk	100
Baarle-Hertog	100
Balen	100
Beerse(*)	62
Dessel (*)	46
Geel (*)	110
Grobbendonk	100
Heist-op-den-berg	200
Herentals	/
Herenthout	100
Herselt	200
Hoogstraten	100
Hulshout	100
Kasterlee	200
Laakdal(*)	137
Lille	/
Meerhout(*)	53
Merksplas(*)	31
Mol	300
Nijlen	100
Olen	100
Oud-Turnhout	100
Ravels	100
Retie (*)	54
Rijkevorsel	300
Turnhout(*)	244
Vorselaar	100
Vosselaar(*)	43
Westerlo	100
<b>Totaal</b>	<b>3.280</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3 Regionale sturing afvalstromen

Op het gebied van regionale sturing van afvalstoffen was het jaar 2012 een stabiel jaar. Uitzondering hierop was de markt voor het afvalhout. Op zeer korte termijn verslechterde de situatie voor zowel het recycleren als valoriseren van het afvalhout dit als gevolg van een aantal sluitingen van Europese vezelplaatfabrikanten en energiecentrales (ondercapaciteit verwerking) enerzijds en de invoering van een stortverbod op houtafval in Engeland (overaanbod op de Europese markt) anderzijds. Deze situatie resulteerde in een aanzienlijke verstrenging in de acceptatievoorwaarden en een aanpassing van de recyclageprijzen in negatieve zin. Een nieuwe prijsvraag voor de inzameling en verwerking van houtafval drong zich op.

Binnen de eigen regio werd de focus gelegd op de selectieve inzameling van de harde kunststoffen en de inzameling en verwerking van matrassen (onderzoek naar afzet bijkomende deelstromen) en de inzameling van injectienaalden in naaldcontainers.

### 2.2.3.1 Selectieve inzameling frituurvetten en –oliën

Sinds 1 februari 2009 is de firma Beneluxvet – in opdracht van Sita Recycling Services – belast met de ophaling en verwerking van gebruikte frituurvetten en –oliën, ingezameld via de containerparken gelegen binnen het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer. De ingezamelde frituurvetten en –oliën worden verwerkt tot biodiesel en/of grondstof voor de houtindustrie en chemische nijverheid.

27 gemeenten nemen deel aan deze selectieve inzameling.

De mogelijkheid om deze fractie aan te bieden aan de chemobiël blijft behouden.

**Tabel 12: Ingezamelde hoeveelheden frituurvetten en -oliën in 2012 - overzicht per gemeente**

Gemeente	Frituurvetten en -oliën (in kg)
Arendonk	15.080
Balen	21.350
Beerse(*)	11.330
Dessel (*)	7.455
Geel (*)	28.918
Heist-op-den-berg	48.820
Herentals	28.750
Herenthout	9.670
Herselt	15.280
Hoogstraten	16.420
Hulshout	10.370
Kasterlee	18.190
Laakdal (*)	18.177
Lille	10.840
Meerhout(*)	8.633
Merksplas(*)	5.665
Mol	34.020
Nijlen	24.560
Olen	9.090
Oud-Turnhout	13.460
Ravels	10.520
Retie (*)	8.455
Rijkevorsel	11.950
Turnhout(*)	27.542
Vorselaar	6.960
Vosselaar(*)	7.983
Westerlo	24.500
<b>Totaal</b>	<b>453.988</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.2 Selectieve inzameling autobanden

Binnen het kader van de terugnameplicht voor autobanden – van toepassing sinds 1 april 2005 - organiseert IOK Afvalbeheer een selectieve inzameling via de containerparken.

Volgende banden vallen onder de terugnameplicht: afvalbanden (inclusief banden op velg), afkomstig van personenwagens, 4x4-wagens, aanhangwagens, caravans, bestelwagens, lichte bedrijfsvoertuigen, motoren en scooters.

In totaal nemen 26 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling. De ingezamelde hoeveelheden voor 2012 worden weergegeven in onderstaande tabel.

**Tabel 13: Ingezamelde hoeveelheden autobanden in 2012 - overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Autobanden ( in kg)</b>
Arendonk	5.580
Balen	17.411
Beerse (*)	5.364
Dessel (*)	6.363
Geel (*)	7.605
Grobbendonk	2.460
Heist-op-den-berg	30.020
Herenthout	3.384
Herselt	8.886
Hoogstraten	12.340
Hulshout	11.982
Kasterlee	10.620
Laakdal (*)	9.451
Meerhout (*)	4.146
Merksplas (*)	2.682
Mol	11.110
Nijlen	8.063
Olen	9.522
Oud-Turnhout	7.880
Ravels	8.570
Retie (*)	7.470
Rijkevorsel	10.116
Turnhout (*)	10.316
Vorselaar	423
Vosselaar (*)	3.779
Westerlo	12.896
MBS	0
ROS	8.560
<b>Totaal</b>	<b>236.999</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.3 Selectieve inzameling PVC-afval

Sinds een 7-tal jaar biedt IOK Afvalbeheer de gemeenten binnen haar werkingsgebied de mogelijkheid tot deelname aan de selectieve inzameling van PVC. De selectieve inzameling omvat ondermeer: rioleringsbuizen, elektriciteitsbuizen, planchetten, rolluiken, vensterkaders, dak- en kabelgoten.

In 2011 werd een proefproject opgestart voor de inzameling van harde kunststoffen op de containerparken te Beerse/Merksplas/Vosselaar en Hoogstraten. In 2012 werd binnen deze proef de inzamelwijze geoptimaliseerd en werden verschillende verwerkers bij het proefproject betrokken i.f.v. de afzetmogelijkheden.

In totaal nemen 20 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 14: Ingezamelde hoeveelheden PVC-afval in 2012 – overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Hoeveelheden (in kg)</b>
Beerse (*)	29.533
Dessel (*)	7.970
Geel (*)	17.152
Heist-op-den-Berg	47.200
Herenthout	6.140
Herselt	21.240
Hoogstraten	38.380
Hulshout	13.240
Kasterlee	18.440
Laakdal (*)	4.188
Meerhout (*)	6.000
Merksplas (*)	14.766
Mol	12.380
Nijlen	6.320
Retie (*)	4.050
Rijkevorsel	6.940
Turnhout (*)	17.094
Vorselaar	2.300
Vosselaar (*)	20.807
Westerlo	8.740
<b>Totaal</b>	<b>302.880</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.4 Selectieve inzameling videobanden

In de Mechanisch-Biologische Scheidingsinstallatie (MBS) van IOK Afvalbeheer, kunnen videobanden aan de oorzaak liggen van technische storingen. Bij het verschrompen worden wel de videohouders verkleind, doch de banden zelf blijven meestal intact. Bij elk overstortpunt zowel als bij elk draaiend onderdeel bestaat het risico dat de videoband vast komt te zitten wat tot opstopping of het vastlopen van de machine kan leiden.

Binnen dit kader organiseert IOK Afvalbeheer sinds 2006 een selectieve inzameling van videobanden via de containerparken. De ophaling van de videobanden is in de werking van het ROS geïntegreerd.

De ingezamelde hoeveelheden voor 2012 worden in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 15: Ingezamelde hoeveelheden videobanden in 2012 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Videobanden (stuks)	Videobanden (in kg)
Arendonk	7.085	1.417
Baarle-Hertog	4.300	860
Balen	12.840	2.568
Beerse (*)	8.439	1.688
Dessel (*)	3.279	656
Geel (*)	17.913	3.583
Grobbendonk	3.380	676
Heist-op-den-Berg	32.370	6.474
Herentals	11.440	2.288
Herenthout	4.930	986
Herselt	8.250	1.650
Hoogstraten	6.760	1.352
Hulshout	5.040	1.008
Kasterlee	6.200	1.240
Laakdal (*)	8.164	1.633
Lille	5.015	1.003
Meerhout (*)	4.998	1.000
Merksplas (*)	4.220	844
Mol	25.055	5.011
Nijlen	13.565	2.713
Olen	6.890	1.378
Oud-Turnhout	11.385	2.277
Ravels	5.290	1.058
Retie (*)	3.991	798
Rijkevorsel	7.130	1.426
Turnhout (*)	27.735	5.547
Vorselaar	2.740	548
Vosselaar (*)	5.946	1.189
Westerlo	16.780	3.356
<b>Totaal</b>	<b>281.130</b>	<b>56.226</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.5 Selectieve inzameling piepschuim (EPS)

Sinds 2004 organiseert IOK Afvalbeheer een selectieve inzameling van EPS-afval via de containerparken. Het betreft het verpakkingsmateriaal van piepschuim, herkenbaar aan de witte kleur en korrelstructuur, met recyclagenummer 6. Het EPS-afval wordt vermalen om nadien gebruikt te worden als toeslagstof in hoofdzakelijk kant-en-klare isolerende mortels.

In totaal namen 26 gemeenten deel aan de selectieve inzameling van piepschuim.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 16: Overzicht ingezamelde hoeveelheden piepschuim in 2012 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Piepschuim (in stuks)	Piepschuim ( in kg)
Arendonk	11	154
Balen	665	9.310
Beerse (*)	237	3.318
Dessel (*)	135	1.890
Geel (*)	672	9.408
Heist-op-den-Berg	1001	14.014
Herentals	348	4.872
Herenthout	183	2.562
Herselt	356	4.984
Hoogstraten	308	4.312
Hulshout	320	4.480
Kasterlee	368	5.152
Laakdal (*)	457	6.398
Lille	5	70
Meerhout (*)	140	1.960
Merksplas (*)	118	1.652
Mol	545	7.630
Nijlen	284	3.976
Olen	146	2.044
Oud-Turnhout	14	196
Ravels	228	3.192
Retie (*)	91	1.274
Turnhout (*)	491	6.874
Vosselaar (*)	167	2.338
Vorselaar	4	56
Westerlo	284	3.976
<b>Totaal</b>	<b>7.578</b>	<b>106.092</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.



### 2.2.3.6 Selectieve inzameling vlak glas

Sedert enige jaren organiseert IOK Afvalbeheer – binnen haar werkingsgebied - een selectieve inzameling van vlak glas via de containerparken. Als standaard inzamelsysteem wordt gewerkt met 2 kantelcontainers van ca. 2 m<sup>3</sup> waarvan 1 bestemd is voor vlak glas zonder en 1 voor vlak glas met afstandhouders (dubbel glas). Gelet op de toenemende aanvoer van gelaagd glas op de containerparken werd in 2007 de inzameling van vlak glas uitgebreid met een aparte inzameling van gelaagd glas.

In totaal participeren 21 gemeenten in deze inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 17: Overzicht ingezamelde hoeveelheden vlak glas in 2012– overzicht per gemeente**

Gemeente	Vlak glas (in kg)
Beerse (*)	17.215
Dessel (*)	30.324
Geel (*)	84.466
Heist-op-den-Berg	125.485
Herentals	90.030
Herenthout	13.580
Herselt	41.685
Hoogstraten	48.015
Laakdal (*)	8.516
Lille	58.655
Meerhout (*)	12.198
Merksplas (*)	8.607
Mol	52.075
Nijlen	29.655
Oud-Turnhout	35.655
Ravels	23.600
Retie (*)	32.596
Turnhout (*)	59.714
Vorselaar	8.705
Vosselaar (*)	12.129
Westerlo	24.870
<b>Totaal</b>	<b>817.775</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.7 Selectieve inzameling houtafval

Het houtafval dat op de containerparken wordt ingezameld, bestaat uit secundaire materialen die geschikt zijn voor recyclage en/of energetische valorisatie. Op basis van de kwaliteit van het materiaal wordt dit hout in 2 klassen ingedeeld nl. A- en B-hout.

Het onbewerkte en niet vervuilde hout wordt ingedeeld in de categorie A. Dit hout komt in aanmerking voor recyclage. Het bewerkte hout (meubels, ramen, deuren, vezelplaten ...) wordt ingedeeld in de categorie B. Dit hout komt in aanmerking voor recyclage en energetische valorisatie.

Heel de inzameling van het houtafval wordt ondersteund door een sterke logistiek waarbij het overslagstation in Mol een centrale rol speelt. Het op de containerparken ingezamelde houtafval wordt afgevoerd naar het overslagstation in Mol. Al het ingezamelde afvalhout wordt hier gecentraliseerd in functie van het transport naar de verwerker. De ligging van het overslagstation Mol aan het kanaal Dessel – Schoten biedt de unieke mogelijkheid om het ingezamelde afvalhout per schip te transporteren naar de verwerker. Per schip wordt gemiddeld 400 ton vervoerd, een equivalent van 33 vrachtwagens.

In totaal participeren 24 gemeenten in deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 18: Ingezaamelde hoeveelheden houtafval in 2012 - overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Hout (in kg)</b>
Arendonk	502.340
Beerse (*)	179.688
Dessel (*)	212.886
Geel (*)	629.190
Heist-op-den-Berg	1.403.850
Herenthout	147.520
Herselt	505.160
Hoogstraten	250.340
Hulshout	262.140
Kasterlee	668.880
Laakdal (*)	114.211
Meerhout (*)	147.499
Merksplas (*)	89.844
Mol	504.800
Nijlen	298.000
Olen	152.140
Oud Turnhout	231.480
Ravels	130.360
Retie (*)	197.574
Rijkevorsel	148.340
Turnhout (*)	871.712
Vorselaar	121.300
Vosselaar (*)	126.598
Westerlo	256.120
<b>Totaal</b>	<b>8.151.972</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.8 Selectieve inzameling C3-hout

Sinds 1 mei 2006 is IOK Afvalbeheer van start gegaan met de selectieve inzameling van C3-hout via de containerparken. Tot het C3-hout behoort het geïmpregneerd hout en hout behandeld met carbolineum (dwarsliggers). Dit houtafval wordt omwille van de doorgedreven behandeling geklasseerd als gevaarlijk afval.

In totaal nemen 21 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 19: Ingezamelde hoeveelheden C3-hout in 2012 - overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>C3-hout (in kg)</b>
Arendonk	2.880
Balen	8.440
Beerse (*)	25.846
Dessel (*)	24.025
Geel (*)	76.260
Heist-op-den-Berg	136.400
Herenthout	20.560
Hoogstraten	53.720
Kasterlee	44.500
Laakdal (*)	9.028
Meerhout (*)	12.932
Merksplas (*)	12.923
Mol	34.680
Nijlen	27.000
Ravels	26.840
Retie (*)	27.155
Rijkevorsel	10.160
Turnhout (*)	54.162
Vorselaar	0
Vosselaar (*)	18.209
Westerlo	34.180
<b>Totaal</b>	<b>659.900</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### **2.2.3.9 Selectieve inzameling asbestproducten in gebonden toestand**

Op de containerparken is sinds 1 januari 2008 de aparte inzameling van asbestproducten in gebonden toestand, afkomstig van huishoudens, verplicht. Bijkomend werd vanuit de Vlaamse Regering de verplichting opgelegd – om vanaf 1 juli 2008 - een 'beperkte' hoeveelheid per gezin per jaar gratis te aanvaarden.

Deze afvalfractie wordt afgevoerd naar de klasse 1-stortplaats van de firma REMO nv, welke specifiek is uitgerust voor dergelijk materiaal.

23 gemeenten nemen deel aan deze selectieve inzameling via IOK Afvalbeheer.

**Tabel 20: Ingezamelde hoeveelheden asbestproducten in gebonden toestand in 2012 – overzicht per gemeente**

Gemeenten	Asbestproducten in gebonden toestand (in kg)
Arendonk	106.500
Beerse (*)	38.962
Dessel (*)	189.992
Geel (*)	204.930
Heist-op-den-Berg	361.800
Herenthout	69.500
Herselt	185.700
Hoogstraten	139.450
Hulshout	116.250
Kasterlee	180.900
Laakdal (*)	43.808
Lille	187.950
Meerhout (*)	62.752
Merksplas (*)	19.481
Mol	204.700
Nijlen	75.050
Ravels	80.850
Retie (*)	129.358
Rijkevorsel	38.300
Turnhout (*)	99.257
Vorselaar	43.050
Vosselaar (*)	27.451
Westerlo	80.500
<b>Totaal</b>	<b>2.686.491</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.10 Selectieve inzameling kalk- en gipsproducten en roofing

Sinds een 7-tal jaar biedt IOK Afvalbeheer de mogelijkheid aan tot deelname aan de selectieve inzameling van kalk- en gipsproducten enerzijds en roofing anderzijds via de containerparken.

In totaal nemen 23 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

**Tabel 21: Ingezamelde hoeveelheden kalk- en gipsproducten en roofing in 2012 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Kalk- en gipsproducten (in kg)	Roofing (in kg)
Arendonk	74.120	27.520
Balen	61.440	19.160
Beerse (*)	33.264	8.853
Dessel (*)	35.915	8.231
Geel (*)	81.404	31.002
Heist-op-den-Berg	248.620	68.360
Herenthout	57.900	14.180
Hoogstraten	54.900	13.660
Hulshout	70.490	0
Kasterlee	119.240	35.160
Laakdal (*)	27.343	5.541
Lille	95.020	35.080
Meerhout (*)	33.093	7.537
Merksplas (*)	16.632	4.426
Mol	74.720	27.380
Nijlen	52.240	18.100
Ravels	24.840	2.900
Retie (*)	31.485	6.289
Rijkevorsel	24.040	7.440
Turnhout (*)	244.608	48.544
Vorselaar	15.940	0
Vosselaar (*)	23.436	6.237
Westerlo	50.420	7.210
<b>Totaal</b>	<b>1.551.110</b>	<b>402.810</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.11 Selectieve inzameling taxus

De voorbije jaren ondersteunde IOK Afvalbeheer de actie 'Vergroot de Hoop' voor de inzameling van taxussnoeisel ten voordele van de strijd tegen kanker, in samenwerking met de firma Van Hulle B&C uit Maldegem.

2012 werd een recordjaar voor Vergroot de Hoop. Maar liefst 1.010 m<sup>3</sup> taxussnoeisel werd op de 28 deelnemende containerparken ingezameld, een record in Vlaanderen. In totaal werd in Vlaanderen 6.400 m<sup>3</sup> taxussnoeisel ingezameld tijdens de actie 'Vergroot de Hoop'.

Dankzij dit schitterende resultaat konden de Kempense gemeenten en IOK Afvalbeheer 50.500,00 euro schenken aan het Olivia Hendrickx Research Fund.

Het Olivia Hendrickx Research Fund ondersteunt wetenschappelijk therapeutisch onderzoek naar kanker in België. De aandacht gaat voornamelijk naar vernieuwende projecten waarvoor weinig commerciële belangstelling bestaat of die niet als basisonderzoek worden beschouwd.

**Tabel 22: Ingezamelde hoeveelheden taxus in 2012 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Taxus (in m³)	Taxus (in kg)
Arendonk	14	1.820
Baarle-Hertog	9	1.170
Balen	82	10.660
Beerse (*)	47	6.110
Dessel (*)	17	2.210
Geel (*)	43	5.590
Grobbendonk	16	2.080
Heist-op-den-Berg	78	10.140
Herentals	42	5.460
Herenthout	28	3.640
Herselt	16	2.080
Hoogstraten	59	7.670
Hulshout	18	2.340
Kasterlee	40	5.200
Laakdal (*)	19	2.470
Lille	29	3.770
Meerhout (*)	27	3.510
Merksplas (*)	24	3.120
Mol	93	12.090
Nijlen	52	6.760
Olen	18	2.340
Oud-Turnhout	20	2.600
Ravels	26	3.380
Retie (*)	20	2.600
Rijkevorsel	34	4.420
Turnhout (*)	24	3.120
Vorselaar	20	2.600
Vosselaar (*)	34	4.420
Westerlo	61	7.930
<b>Totaal</b>	<b>1.010</b>	<b>131.300</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.12 Selectieve inzameling matrassen

Vanaf 1 februari 2009 is IOK Afvalbeheer, in samenwerking met vzw De Sprong, van start gegaan met de selectieve inzameling en verwerking van matrassen via de gemeentelijke containerparken.

Op het Milieubedrijf Olen/Geel (MOG) te Olen worden de matrassen manueel ontmanteld met het oog op recycling van de onderdelen.

In 2012 werd in samenwerking met EnAdviS een project gestart i.f.v. de optimalisatie van de inzameling enerzijds en de afzetmogelijkheden (metaal, PU, textiel, tijk enz.) anderzijds.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 23: Ingezamelde hoeveelheden matrassen in 2012 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Matrassen (stuks)	Matrassen (in kg)
Arendonk	384	7.680
Baarle-Hertog	/	/
Balen	610	12.200
Beerse(*)	279	5.580
Dessel (*)	253	5.055
Geel (*)	660	13.200
Grobbendonk	/	/
Heist-op-den-Berg	1.090	21.800
Herentals	1.448	28.960
Herenthout	175	3.500
Herselt	319	6.380
Hoogstraten	376	7.520
Hulshout	266	5.320
Kasterlee	909	18.180
Laakdal (*)	171	3.420
Lille	787	15.740
Meerhout(*)	231	4.620
Merksplas(*)	140	2.800
Mol	965	19.300
Nijlen	284	5.680
Olen	263	5.260
Oud-Turnhout	611	12.220
Ravels	77	1.540
Retie (*)	342	6.845
Rijkevorsel	271	5.420
Turnhout(*)	704	14.081
Vorselaar	172	3.440
Vosselaar(*)	197	3.940
Westerlo	431	8.620
<b>Totaal</b>	<b>12.415</b>	<b>248.301</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.13 Selectieve inzameling kaarsresten

Vanaf 1 maart 2010 startte IOK Afvalbeheer met de selectieve inzameling van kaarsresten op de containerparken, dit in samenwerking met De Vlaspit vzw en de kringloopcentra actief binnen de Kempen.

Jaarlijks komt er immers zo'n 250 ton aan kaarsresten in het restafval terecht. Deze kaarsresten kunnen echter perfect gerecycleerd worden.

In het atelier van De Vlaspit vzw te Scherpenheuvel – een sociaal tewerkstellingsinitiatief met ruim 14 jaar ervaring in de kaarsenmakerij – worden de kaarsresten gerecycleerd tot tuin- en terraskaarsen.

In totaal participeren 28 gemeenten in deze selectieve inzameling.

**Tabel 24: Ingezamelde hoeveelheden kaarsresten in 2012 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Kaarsresten (in kg)
Arendonk	350
Baarle-Hertog	50
Balen	0
Beerse(*)	165
Dessel (*)	95
Geel (*)	148
Grobbendonk	188
Heist-op-den-Berg	926
Herentals	643
Herenthout	105
Herselt	274
Hoogstraten	125
Hulshout	84
Kasterlee	31
Laakdal (*)	83
Lille	172
Meerhout(*)	51
Merksplas(*)	83
Mol	460
Nijlen	225
Olen	79
Oud-Turnhout	375
Ravels	125
Retie (*)	111
Rijkevorsel	325
Turnhout(*)	186
Vorselaar	12
Vosselaar(*)	116
Westerlo	281
<b>Totaal</b>	<b>5.868</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

#### 2.2.3.14 Selectieve inzameling kurken stoppen

In samenwerking met Huize Monnikenheide vzw startte IOK Afvalbeheer op 1 juli 2011 met de inzameling van kurken stoppen op de containerparken.

Huize Monnikenheide vzw te Zoersel organiseert al meer dan 30 jaar dienstverlening aan personen met een verstandelijke beperking. Voor deze cliënten wordt steeds gezocht naar een aangepaste, zinvolle dagbesteding die aansluit bij hun mogelijkheden en interesses. Binnen dit kader is Huize Monnikenheide begin 2010 in Zandhoven van start gegaan met het kurkatelier.



In het kurkatelier te Huizen Monnikenheide worden de kurken stoppen gesorteerd en verontreinigingen verwijderd. Vervolgend worden de kurken stoppen vermalen tot fijne korrels die worden afgezet als isolatiemateriaal.

De ophaling van de kurken stoppen op de containerparken werd geïntegreerd binnen de werking van het Regionaal Overslagstation in Olen (ROS).

In totaal participeren 28 gemeenten in deze selectieve inzameling.

**Tabel 25: Ingezamelde hoeveelheden kurken stoppen in 2012 – overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Kurken stoppen (in kg)</b>
Arendonk	31
Balen	59
Beerse(*)	20
Dessel (*)	14
Geel (*)	65
Grobbendonk	3
Heist-op-den-berg	112
Herentals	58
Herenthout	11
Herselt	34
Hoogstraten	19
Hulshout	18
Kasterlee	42
Laakdal (*)	43
Lille	9
Meerhout(*)	9
Merksplas(*)	10
Mol	81
Nijlen	27
Olen	26
Oud-Turnhout	88
Ravels	16
Retie (*)	12
Rijkevorsel	53
Turnhout(*)	54
Vorselaar	26
Vosselaar(*)	15
Westerlo	72
<b>Totaal</b>	<b>1.027</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

## 2.2.4 Gescheiden inzameling en verwerking organisch afval

### 2.2.4.1 Aanvoer GFT en composteerbaar afval

Tabel 26: Aangevoerde hoeveelheden in 2012 - overzicht per gemeente

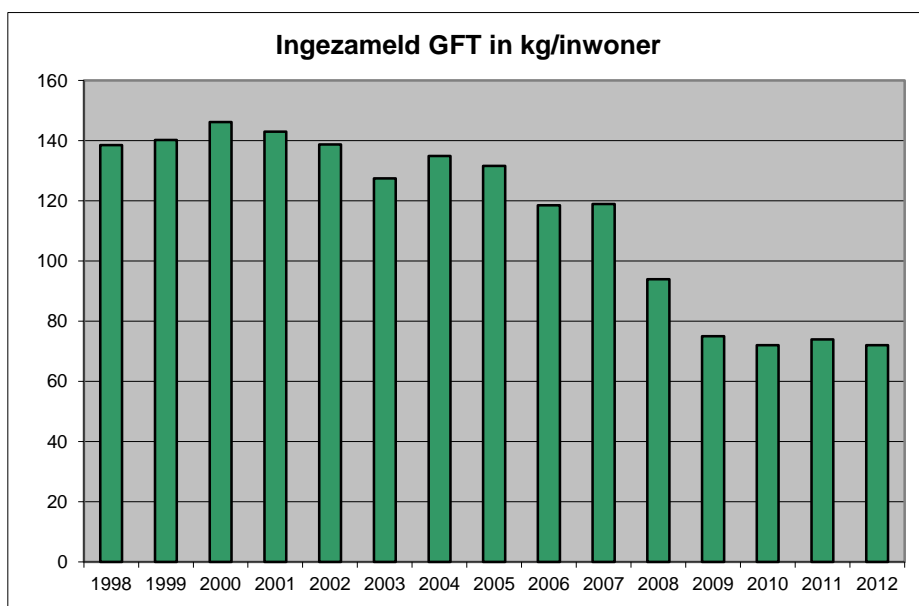
Gemeente	GFT (in ton)	GFT ( in kg/inw)	Groen totaal (in ton)	Groen totaal (in kg/inw)
Arendonk	672	52,12	2	0,13
Baarle-Hertog	143	55,46	30	11,48
Balen	1.114	51,65	929	43,08
Beerse (*)	1.089	63,45	687	40,02
Dessel (*)	525	56,95	760	82,43
Geel (*)	1.388	36,68	3.709	98,02
Grobbendonk	1.048	94,88	7	0,59
Heist-op-den-Berg	2.215	54,67	3.308	81,65
Herentals	1.032	37,68	1.614	58,98
Herenthout	504	57,73	538	61,56
Herselt	1.427	99,17	514	35,74
Hoogstraten	1.489	73,26	1.751	86,19
Hulshout	576	57,28	432	42,88
Kasterlee	1.260	69,55	114	6,29
Laakdal (*)	1.304	83,94	744	47,90
Lille	2.490	152,26	1.030	62,99
Meerhout (*)	719	72,67	725	73,24
Merksplas (*)	496	57,84	198	23,07
Mol	4.868	139,78	2.001	57,46
Nijlen	1.393	63,18	1.051	47,66
Olen	1.177	98,69	726	60,88
Oud-Turnhout	785	60,80	287	22,26
Ravels	791	54,47	536	36,94
Retie (*)	1.399	129,52	473	43,81
Rijkevorsel	676	59,11	323	28,30
Turnhout (*)	2.987	71,97	2.066	49,79
Vorselaar	415	54,33	22	2,93
Vosselaar (*)	731	68,30	927	86,68
Westerlo	1.317	54,02	586	24,03
<b>Totaal</b>	<b>36.028</b>	<b>71,77</b>	<b>26.091</b>	<b>45,41</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Grafiek: Ingezamelde GFT 1998-2012 in kg/inwoner



#### 2.2.4.2 GFT-composteringsinstallatie

In totaal werd er 38.859,72 ton GFT in de GFT-composteringsinstallatie aangevoerd waarvan 2.626,18 ton afkomstig van derden. Aangevuld met 9.315,28 ton groenafval werd er een totaal van 48.175 ton verwerkt. De totale afgevoerde restfractie bedroeg 1.583 ton ofwel 3,28 % van de totale verwerkte hoeveelheid.

In 2012 werden volgende grote onderhoudswerken uitgevoerd:

- vervangen kabelpakket graafwielen
- revisie van de hydraulische groepen van de graafwielen, cilinders van de graafwielen en lamellenband.

#### 2.2.4.3 Groencomposteringsinstallatie

Op het milieubedrijf Beerse/Merksplas werd voor 26.323,87 ton aan groenafval aangevoerd. Van deze hoeveelheid werd zoals hierboven vermeld een deel verwerkt in de GFT-composteringsinstallatie.

Bij een maximum opvulling van de te verwerken hoeveelheid is er sinds 2006 reeds een samenwerking met de Kruisberghoeve.

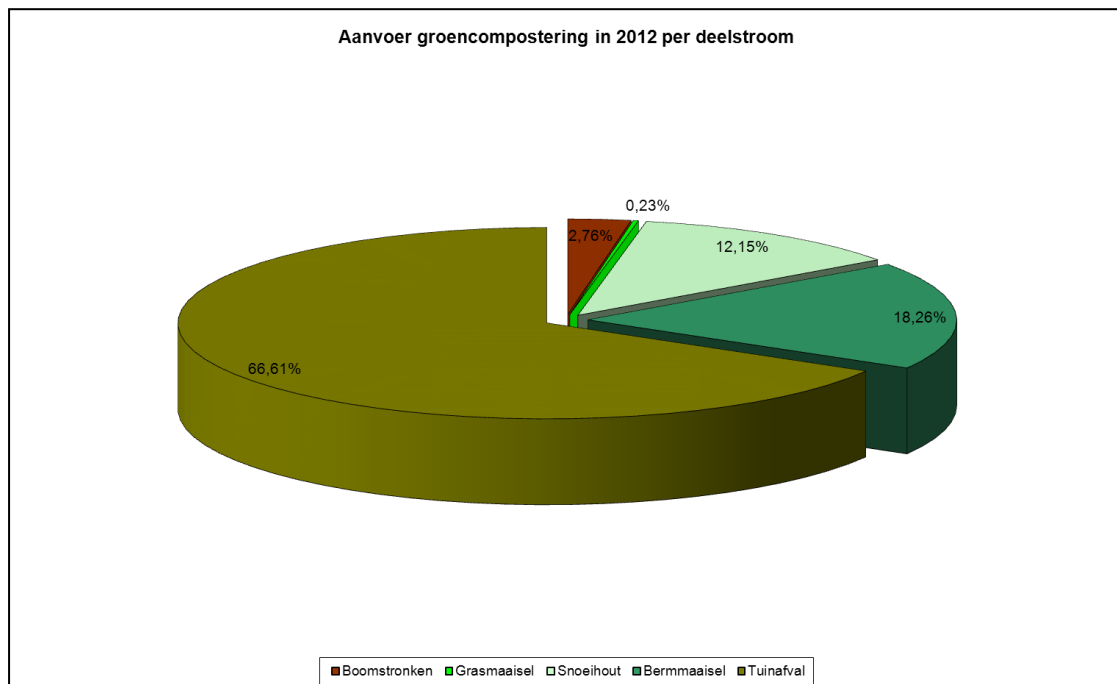
Op de locatie van NV de Kruisberg werd een totaal van 244 ton groenafval aangeleverd.

Sinds half 2007 werd er ook een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met de firma Renovius NV uit Overpelt. Dit om eveneens een gedeelte van het groenafval te verwerken en de zuidoostelijke ligging kan hierin een meerwaarde bieden naar transportafstand voor de aanvoer vanuit deze regio. De aanvoer naar deze verwerkingslocatie bedroeg 870 ton.

Naast de afvoer van compost, werd er groenafval verwerkt tot materiaal dat kan ingezet worden in biomassacentrales. Zo werd er 1.723 ton afgevoerd naar de installatie van 4EnergyInvest in Amel. Deze afgevoerde hoeveelheid komt overeen met ca. 10 % van de totale verwerkte hoeveelheid.

Onderstaande grafiek geeft de verhouding van de verschillende soorten aangevoerd groenafval weer.

## Grafiek: Aanvoer groencompostering in 2012



### 2.2.4.4 Afzet compost

#### **Compostkwaliteit**

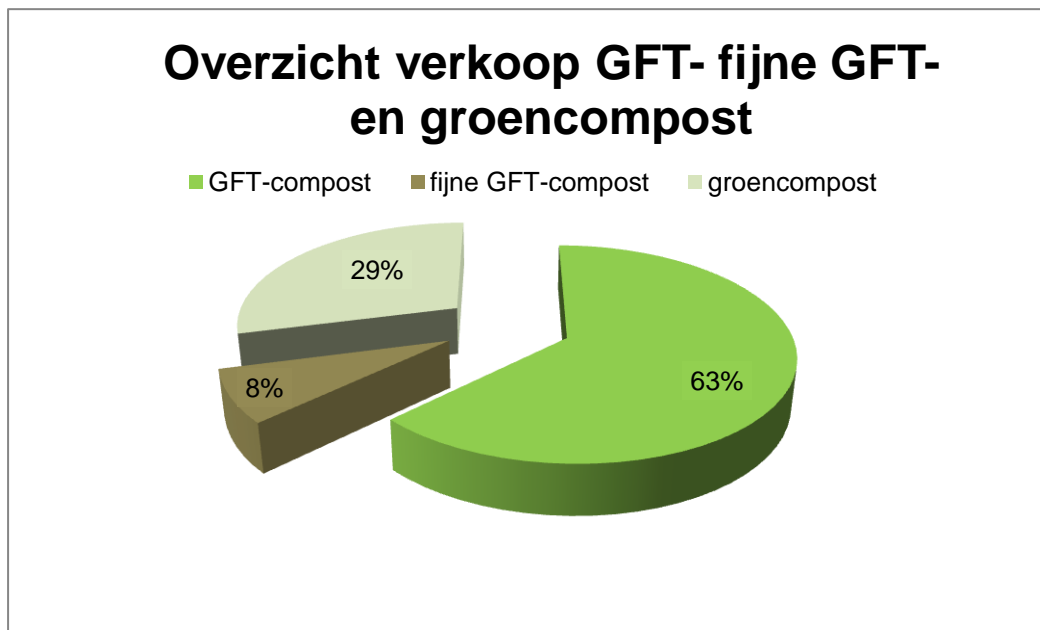
Na het toekennen van het VLACO-label in 2002, als blijk van een stabiele en goede kwaliteit, voor zowel GFT- en groencompost, is deze uitstekende kwaliteit in 2012 gehandhaafd gebleven. Ter controle hiervoor werden in totaal respectievelijk 21 en 9 verschillende batches van GFT- en groencompost door een erkend laboratorium geanalyseerd. Door VLACO werden er 6 controlebezoeken uitgevoerd waarvan 3 van GFT-compost en 3 van groencompost.

#### **Compost als bodemverbeteringsmiddel**

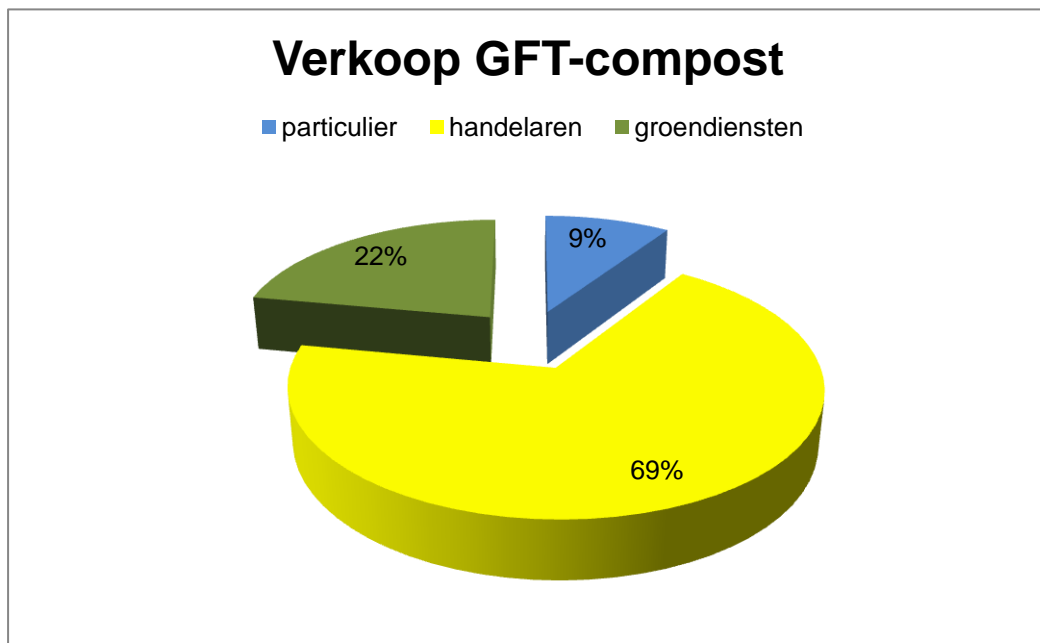
IOK Afvalbeheer beschikt zowel over GFT- als over groencompost. Zowel professionele gebruikers als particulieren hebben de mogelijkheid compost aan te kopen. Ook de gemeentelijke diensten maken steeds meer gebruik van compost in de groenvoorziening.

In 2012 werd er in totaal 24.589 ton compost verkocht waarvan 7.144 ton groencompost, 15.484 ton GFT-compost en 1.960 ton fijne GFT-compost. Deze fijne GFT-compost wordt aanbevolen als topdressing op grasvelden.

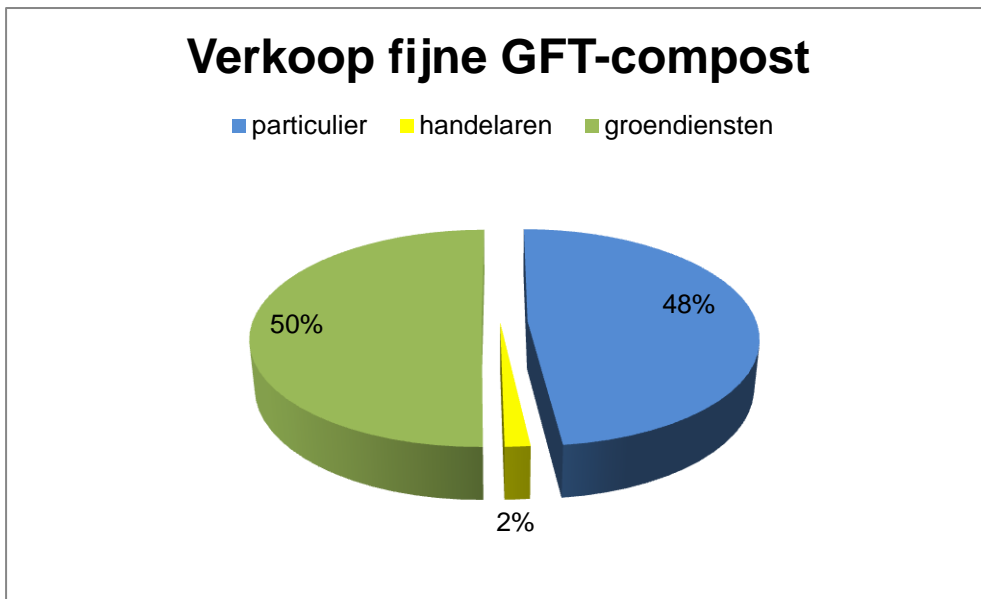
Grafiek: Verkoop GFT- fijne GFT- en groencompost



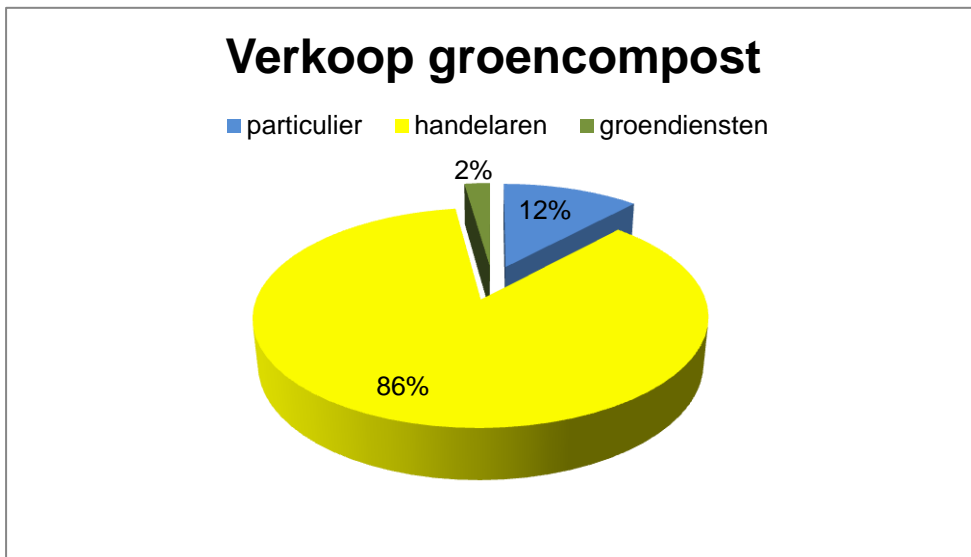
Grafiek: Verkoop GFT-compost



Grafiek: Verkoop fijne GFT-compost



Grafiek: Verkoop groencompost



#### **Verkoop compost via containerparken**

Om het de Kempense inwoners gemakkelijk te maken om compost aan te kopen in hun gemeente, verkoopt IOK Afvalbeheer al enkele jaren compost in zakken van 50 liter. Aan de gemeenten wordt de mogelijkheid geboden deze te verkopen via het gemeentelijk containerpark aan de vastgestelde prijs van 2 euro/zak.

Binnen het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer gingen ondertussen 28 gemeenten op het voorstel in, wat geleid heeft tot de verkoop van 15.192 zakken in 2012. De containerparken zijn de uitgelezen verkoopplaats omdat de bezoekers zonder bijkomend transport, na het aanleveren van hun selectief ingezameld afval, met het resultaat van hun inspanningen huiswaarts kunnen keren.

**Tabel 27: Verkoop compost via gemeentelijke containerparken in 2012 – overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Compost (in paletten)</b>	<b>Compost (in zakken)</b>
Arendonk	3	108
Balen	21	756
Beerse	45	1.620
Dessel/Retie	12	432
Geel	32	1.152
Grobbendonk	8	288
Heist o/d Berg	24	864
Herentals	24	864
Herenthout	13	468
Herselt	24	864
Hoogstraten	14	504
Hulshout	16	576
Kasterlee	22	792
Laakdal	6	216
Lille	12	432
Meerhout	9	324
Mol	33	1.188
Nijlen	25	900
Olen	18	648
Oud-Turnhout	6	216
Ravels	6	216
Rijkevorsel	10	360
Turnhout	16	576
Vorselaar	9	324
Westerlo	14	504
<b>Totaal</b>	<b>422</b>	<b>15.192</b>

### **Verkoop compost in bigbags**

In het voorjaar van 2012 werd er een Afvalkrant bedeed volledig gewijd aan het gebruik van compost en de verschillende mogelijkheden om compost aan te kopen en thuis te laten leveren.

Losse compost met een minimum hoeveelheid van 7 ton wordt i.s.m. derden thuis geleverd. In 2012 werd er in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer 4.096 ton particulier geleverd. Om het verschil tussen de aankoop van zakken en de minimum levering van 7 ton op te vangen werd de levering van losse compost vanaf 1 m<sup>3</sup> en de bigbags nogmaals extra gepromoot. Deze leveringen gebeuren door de ophaaldienst van IOK Afvalbeheer.

In 2012 werd er zo 266 ton losse compost geleverd. Hiervan was er 134 ton gewone compost en 132 ton fijne compost. De hoeveelheid per adres schommelt tussen de 1 en de 3 ton.

De prijs voor ± 1 ton losse compost thuis geleverd bedraagt 25 euro en 35 euro voor de fijne compost.

In 2012 werden in totaal 725 bigbags met GFT-compost particulier geleverd. Gemiddeld bevat 1 bigbag ± 700 kg compost.

De prijs voor het leveren van een bigbag gewone compost in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer bedraagt 40 euro inclusief 15 euro waarborg voor de bigbag.

De prijs per bigbag fijne compost bedraagt 50 euro inclusief 15 euro waarborg voor de bigbag. Er werden in 2012 349 bigbags gewone compost verkocht en 376 bigbags fijne compost.

Als bijkomende dienstverlening naar de burgers is er ook de mogelijkheid voor het afhalen van houtsnippers op de Milieubedrijven van Meerhout en Beerse. De prijs voor 1 ton houtsnippers bedraagt 20 euro per ton (vanaf 1 maart 2012). Vanaf 2012 werden er ook houtsnippers los en in bigbags geleverd. In totaal werden er 63 ton losse houtsnippers geleverd en 559 bigbags. De prijs voor een bigbag houtsnippers bedraagt 50 euro per ton.

### **Verkoop potgrond**

IOK Afvalbeheer ontwikkelde samen met Vlaco vzw een kwaliteitsvolle én milieuvriendelijkere VLACO-potgrond. In deze potgrond is zoveel mogelijk turf vervangen door milieuvriendelijke groencompost van IOK Afvalbeheer. Deze groencompost geeft de potgrond extra troeven: de groencompost zorgt voor een verbeterde waterreserve en traagwerkende bemesting. Deze potgrond is ideaal voor het potten of verpotten van kamerplanten, terras- en balkonplanten, pot- en kuipplanten en voor verder universeel gebruik. De verkoop van de potgrond is in 2011 gestart op 17 containerparken in het werkingsgebied IOK Afvalbeheer: Balen, Beerse, Heist-op-den-Berg, Herenthout, Hoogstraten, Hulshout, Kasterlee, Meerhout, Merksplas, Mol, Olen, Ravels, Rijkevorsel, Turnhout en Westerlo.

De prijs voor 1 zak potgrond van 50 liter bedraagt 4 euro. In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van het aantal verkochte zakken potgrond op de verschillende containerparken.

**Tabel 28: Verkoop potgrond via gemeentelijke containerparken in 2012 – overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Potgrond (in paletten)</b>	<b>Potgrond (in zakken)</b>
Balen	7	252
Beerse	22	792
Dessel/Retie	6	216
Heist-op-den-Berg	17	612
Herenthout	8	288
Hoogstraten	6	216
Hulshout	8	288
Kasterlee	9	324
Meerhout	9	324
Mol	20	720
Olen	10	360
Ravels	6	216
Rijkevorsel	12	432
Turnhout	12	432
Vorselaar	1	36
Westerlo	14	504
Totaal	167	6.012

### **2.2.5 Vlaamse Compostorganisatie (vzw Vlaco)**

IOK Afvalbeheer is actief lid van de vzw Vlaco (algemene vergadering, raad van bestuur en dagelijks bestuur). Vlaco is de Vlaamse Compostorganisatie.

In de loop van 2012 werd de cel 'Thuiscomposteren' verder geactiveerd. Deze cel staat in voor de:

- Opleiding van de compostmeesters;
- Bijscholing van de compostmeesters;
- Opmaak van promotiemateriaal;
- Algemene ondersteuning van het thuiscomposteren.

Om deze cel te kunnen uitbouwen is er een specifieke inbreng voorzien van de intercommunales (dus ook van IOK Afvalbeheer).

In het najaar werd ingestapt in de gebruikersgroep van het goedgekeurde VIS-traject Syneco (SYnergie tussen groene Energie en kwaliteitsCOMpost).



## 2.2.6 Milieubedrijven

### 2.2.6.1 Milieubedrijf Beerse/Merksplas

#### *Herinrichting Milieubedrijf Beerse/Merksplas*

In september 2012 werden de bouwwerken gestart voor de oprichting van een nieuw socio-administratief gebouw voor het personeel van het Milieubedrijf en de composteringsinstallatie. De werken zullen midden 2013 afgerond worden.

#### *Energieconversiepark (ECP)*

Het Milieubedrijf te Beerse/Merksplas werd als één van vijf sites opgenomen in het project van Energieconversieparken (ECP). Dit project, medegefinancierd door het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO) via het Interreg IVA programma Vlaanderen-Nederland en de Vlaamse Overheid, onderzoekt de mogelijkheden voor biomassa-valorisatie op niveau van de site.

In 2012 werden enkele referentie-installaties in Nederland bezocht en werden door VITO en Universiteit Hasselt alle scenario's technisch en economisch doorgerekend. Het eindrapport kan midden 2013 verwacht worden.

### 2.2.6.2 Containerparken IOK Afvalbeheer

#### *Beerse/Merksplas/Vosselaar*

Het regionale containerpark in Beerse/Merksplas is uitgerust met twee weegbruggen om via weging het DIFTAR-principe toe te passen. Alle inwoners in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer met uitzondering van de inwoners van Baarle-Hertog<sup>1</sup>, Hoogstraten, Mol en Rijkevorsel hebben toegang tot het containerpark. Door de samenwerking tussen IOK Afvalbeheer en de gemeente Laakdal over het gebruik van het containerpark in Meerhout (zie Meerhout) hebben de inwoners van de gemeente Laakdal ook toegang tot het containerpark in Beerse/Merksplas.

In 2012 bezochten 44.396 bezoekers het containerpark in Beerse/Merksplas. Hiervan waren 19.114 bezoekers afkomstig uit de gemeente Beerse en 13.457 bezoekers afkomstig uit de gemeente Vosselaar. 9.764 van de geregistreerde bezoekers waren afkomstig uit Merksplas. Het resterende aantal bezoekers was afkomstig van andere gemeenten.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de verhouding tussen het aantal betalende en niet betalende bezoekers.

**Tabel 29: Aantal bezoekers (betalend/niet betalend)**

Gemeente	Betalend	Niet betalend	Totaal aantal bezoekers	%-verhouding
Beerse	11.396	7.718	19.114	43,1
Merksplas	5.065	4.699	9.764	22,0
Vosselaar	7.700	5.757	13.457	30,3
Andere	1.544	517	2.061	4,6
Totaal	25.705	18.691	44.396	100,0
%	57,9	42,1		

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden van 2008 tot 2012 per fractie op het containerpark.

<sup>1</sup> Inwoners van de gemeente Baarle-Hertog mogen enkel asbest aanbrengen op het containerpark Beerse/Merksplas/Vosselaar

**Tabel 30: Ingezamelde afvalstoffen per fractie containerpark Beerse/Merksplas – vergelijking 2008 - 2012**

Afvalstof	Beerse/Merksplas (in kg)				
	2008	2009	2010	2011	2012
Grofvuil	418.660	478.560	498.580	481.360	454.940
Composteerbaar afval	707.000	662.600	640.920	689.880	734.280
Restplastic	20.620	59.330	57.400	55.660	56.360
Papier en karton	302.120	320.460	345.100	305.660	299.900
Oude metalen	47.300	51.840	59.140	54.180	55.340
Batterijen (BEBAT)	1.700	2.054	2.058	2.046	1.936
Vlak glas	39.620	35.185	38.935	40.785	39.125
Hol glas	33.030	45.335	43.145	41.440	43.935
Steenpuin+beton	971.840	846.204	882.190	915.280	811.650
Zand met stenen			243.160	274.680	182.080
Houtafval B	301.120	317.500	336.940	376.400	408.382
Piepschuim	2.027	5.261	5.597		7.532
PVC	12.540	8.980	6.060	23.840	67.120
KGA excl. batterijen (BEBAT) en motorolie	51.675	52.359	54.577	53.641	63.405
Motorolie	7.100	7.800	7.360	7.400	5.688
Kringloop en textiel	14.220	18.940	22.340	25.700	31.060
PMD	11.840	17.020	19.480	21.700	22.620
Autobanden	9.580	10.620	3.660	9.700	10.300
<b>Totaal</b>	<b>2.951.992</b>	<b>2.940.048</b>	<b>3.266.642</b>	<b>3.379.352</b>	<b>3.295.653</b>

### Meerhout

Het containerpark in Meerhout is evenals het containerpark in Beerse/Merksplas een regionaal DIFTAR containerpark op basis van weging. Het containerpark is uitgerust met 1 weegbrug voor het wegen van de betalende afvalfracties. Sinds januari 2012 werd het gemeentelijk containerpark van Laakdal afgeslankt tot een containerpark waar enkel gratis fracties aangeleverd kunnen worden. De inwoners van de gemeente Laakdal kunnen sinds januari 2012 gebruik maken van het containerpark Meerhout voor het aanleveren van betalende en niet betalende fracties.

Het containerpark werd in 2012 door 32.430 bezoekers bezocht. Hiervan waren 16.922 bezoekers afkomstig uit Meerhout en 11.808 bezoekers uit Laakdal.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de verhouding betalende en niet betalende bezoekers.

**Tabel 31: Aantal bezoekers (betalend/niet betalend)**

Gemeente	Betalend	Niet betalend	Totaal aantal bezoekers	%-verhouding
Meerhout	8.625	8.297	16.922	52,2
Geel	2.514	904	3.418	10,5
Laakdal	8.908	2.900	11.808	36,4
Andere	233	49	282	0,9
Totaal	20.280	12.150	32.430	100,0
%	62,5	37,5		

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden per fractie op het containerpark.

**Tabel 32: Ingezamelde afvalstoffen per fractie containerpark Meerhout – vergelijking 2008 – 2012**

Afvalstof	Meerhout (in kg)				
	2008	2009	2010	2011	2012
Grofvuil	162.120	193.300	221.440	267.260	462.600
Composteerbaar afval	347.920	262.580	331.580	443.300	793.600
Restplastic	36.340	35.140	34.240	36.540	47.980
Papier en karton	145.040	144.520	140.020	160.400	207.060
Oude metalen	37.080	42.740	49.460	38.500	59.730
Batterijen (BEBAT)	579	824	909	968	1.132
Vlak glas	15.785	13.435	17.715	15.300	23.015
Hol glas	18.570	18.990	19.115	19.695	29.835
Steenpuin+beton	342.660	370.580	319.260	406.480	655.700
Houtafval B	87.420	95.100	128.120	153.080	278.300
Piepschuim	1.901	2.436	2.489		3.682
PVC	7.080	5.320	6.300	6.400	11.320
KGA excl. batterijen (BEBAT) en motorolie	25.560	20.572	23.937	24.509	48.302
Motorolie	4.760	4.100	3.700	3.000	3.726
Kringloop en textiel	9.180	30.380	32.380	35.700	49.780
PMD	9.720	12.900	9.700	9.800	12.300
Autobanden	4.732	3.132	11.972	2.448	5.708
<b>Totaal</b>	<b>1.256.447</b>	<b>1.256.049</b>	<b>1.352.337</b>	<b>1.623.380</b>	<b>2.693.770</b>

### 2.2.6.3 Bijkomende exploitatie gemeentelijke containerparken

Naast het beheer van de regionale containerparken, staat IOK Afvalbeheer in 2012 in voor de exploitatie van gemeentelijke containerparken voor 11 gemeenten.

Vanaf 2006 exploiteert IOK Afvalbeheer de containerparken voor de gemeenten Heist-op-den-Berg, Mol en Nijlen. Vanaf juli 2007 droeg het stadsbestuur van Geel de exploitatie van het containerpark over aan IOK Afvalbeheer. Vanaf 2008 gebeurt de exploitatie van de containerparken van Ravels en Westerlo door IOK Afvalbeheer. In januari 2011 werd de exploitatie van het containerpark van Herenthout overgenomen en in april 2011 droeg het stadsbestuur van Hoogstraten de exploitatie van het containerpark over aan IOK Afvalbeheer. Vanaf januari 2012 werd de exploitatie van het containerpark in Turnhout overgedragen aan IOK Afvalbeheer. In maart 2012 werd het nieuwe intergemeentelijke containerpark voor de gemeenten Dessel en Retie geopend.

Alle containerparken werken volgens het DIFTAR-principe. Op de regionale containerparken in Beerse/Merksplas en Meerhout wordt het afval gewogen, evenals op de gemeentelijke containerparken van Dessel/Retie, Hoogstraten, Mol, Nijlen, Ravels en Westerlo. In Heist-op-den-Berg wordt enkel het met huishoudelijk afval vergelijkbaar bedrijfsafval afkomstig van KMO's en zelfstandigen gewogen. Het particulier afval wordt via volumemeting getarifeerd. Op de andere containerparken wordt gewerkt met volumemeting.

#### **Containerpark Dessel/Retie**

Het containerpark Dessel/Retie werkt volgens het DIFTAR-principe op basis van gewicht. Op het containerpark zijn twee weegbruggen aanwezig. De identificatie op het containerpark gebeurt op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaarten.

Vanaf de opening van het containerpark werden 25.112 bezoeken geregistreerd. 15.642 bezoeken van inwoners van Dessel en 9.470 bezoeken van inwoners van Retie.

In totaal werd 2.322,6 ton afval aangevoerd op het containerpark.

De verdeling van het aantal geregistreerde bezoeken tussen de inwoners van de gemeente Dessel en Retie is weergegeven in onderstaande tabel.

**Tabel 33: overzicht bezoeken (betalend/niet betalend)**

	Betalend	Niet betalend	Totaal aantal bezoeken
Dessel	9.026	6.616	15.642
Retie	4.986	4.494	9.480
Totaal	14.012	11.110	25.122

**Containerpark Geel**

Het containerpark in Geel werkt volgens het DIFTAR-principe op basis van volumemeting.

Het containerpark in Geel ontving in 2012 64.715 bezoeken.

Er werd in totaal 5.523,7 ton afval ingezameld op het containerpark in Geel.

**Containerparken Heist-op-den-Berg I en Heist-op-den-Berg II**

De gemeente Heist-op-den-Berg beschikt over twee containerparken. Beide containerparken maken gebruik van een identificatiesysteem met proximitykaarten. Voor de toepassing van het DIFTAR-principe wordt op beide containerparken gewerkt met volumemeting. Het containerpark aan de Impulsstraat is ook toegankelijk voor KMO's en zelfstandigen. Het met huishoudelijk afval vergelijkbaar bedrijfsafval wordt er gewogen. Het containerpark beschikt hiervoor over 1 weegbrug.

Het totaal aantal geregistreerde bezoeken voor de containerparken van Heist-op-den-Berg in 2012 bedroeg 107.072. Het containerpark Heist I aan de Herentalsesteenweg ontving hiervan 50.047 bezoeken en het containerpark Heist II aan de Impulsstraat 57.025. Hiervan waren 373 bezoeken van KMO's of zelfstandige ondernemers.

Er werd een totaal van 12.031,9 ton afval aangeleverd op de beide containerparken. 5.453,5 ton werd aangeleverd op het containerpark Heist I. De overige 6.578,4 ton werd aangeleverd op het containerpark Heist II.

**Containerpark Herenthout**

Het containerpark van Herenthout is sinds januari 2012 in exploitatie van IOK Afvalbeheer. Het containerpark werkt volgens het DIFTAR-principe op basis van volumemeting.

In 2012 bezochten 20.964 bezoekers het containerpark. In totaal werd 2.166,1 ton afval afgevoerd.

**Containerpark Hoogstraten**

Op 1 april 2011 startte IOK Afvalbeheer in opdracht van de stad Hoogstraten met de exploitatie van het containerpark in Hoogstraten. Het containerpark beschikt over 1 weegbrug om de betalende afvalstromen te wegen en zo het DIFTAR-principe toe te passen. De identificatie gebeurt met badges.

In 2012 werden 23.910 betalende bezoeken geregistreerd en werd 3.001,7 ton afval afgevoerd van het containerpark.

**Containerpark Mol-Millegem en Mol-Gompel**

De gemeente Mol beschikt over twee containerparken met DIFTAR-uitrusting via weging en een identificatie- en betaalsysteem met proximitykaarten.

Het totaal aantal geregistreerde bezoeken voor de containerparken van Mol bedroeg 114.509 bezoeken. Hiervan zijn 50.406 betalende bezoeken en 64.103 niet betalende bezoeken. De verdeling van het aantal geregistreerde bezoeken tussen de containerparken in Millegem en Gompel is weergegeven in onderstaande tabel.

**Tabel 34: Overzicht bezoeken (betalend/niet betalend)**

Containerpark	Betalend	Niet betalend	Totaal aantal bezoeken
Millegem	30.269	43.275	73.544
Gompel	20.137	20.828	40.965
totaal	50.406	64.103	114.509

Op de beide parken werd in totaal 6.128,8 ton afval ingezameld. Hiervan werd 3.630,8 ton in Millegem aangeleverd en 2.498,0 ton in Gompel.

#### ***Containerpark Nijlen***

Het containerpark in Nijlen werkt volledig volgens het DIFTAR-principe met weging. Op het containerpark zijn twee weegbruggen aanwezig. De identificatie van de bezoekers en de betalingen gebeuren via proximitykaarten.

In 2012 werden 62.650 bezoeken geregistreerd op het containerpark in Nijlen, waarvan 28.370 betalende bezoeken en 34.280 niet betalende bezoeken.

Er werd in totaal 4.227,1 ton afval aangevoerd op het containerpark van Nijlen.

#### ***Containerpark Ravels***

Het containerpark in Ravels werkt sinds juni 2011 volgens het DIFTAR-principe op basis van gewicht. Er werd 1 weegbrug geplaatst op het containerpark en het terrein werd in een niet betalend en een betalend gedeelte verdeeld. Voor de identificatie en betaling wordt gebruik gemaakt van proximitykaarten.

In 2012 ontving het containerpark in Ravels 14.732 bezoeken.

Er werd in totaal 1.427,9 ton afval aangeleverd op het containerpark.

#### ***Containerpark Turnhout***

De stad Turnhout besliste om de exploitatie van het containerpark over te dragen aan IOK Afvalbeheer vanaf 1 januari 2012.

In 2012 werden 50.406 bezoeken geregistreerd op het containerpark. Er werd een totaal van 5.567,8 ton afval afgevoerd van het containerpark.

#### ***Containerpark Westerlo***

Het containerpark in Westerlo is uitgerust met twee weegbruggen en werkt volgens het DIFTAR-principe met weging. De toegangscontrole en betaling gebeurt via proximitykaarten.

In 2012 werden op het containerpark in Westerlo 65.087 bezoeken geregistreerd. Op het betalend gedeelte van het containerpark werden 32.602 van de geregistreerde bezoeken geteld en 32.485 waren niet betalende bezoeken.

Er werd in totaal 3.185,2 ton afval op het containerpark aangeleverd.

### **2.2.6.4 Voorbereiding exploitatie gemeentelijke containerparken**

#### ***Containerpark Baarle-Hertog***

De exploitatie van het intergemeentelijk containerpark in Baarle-Hertog wordt voorbereid. De start van de exploitatie is voorzien op 1 januari 2013. Op het containerpark van Baarle-Hertog kunnen inwoners van Baarle-Hertog, Baarle-Nassau en Alphen Chaam terecht.

#### ***Containerpark Beerse/Merksplas/Vosselaar***

In 2012 werd volop gewerkt aan de voorbereiding van de uitbreiding en doorgedreven automatisatie van het regionale containerpark in Beerse/Merksplas. Het containerpark zal in oppervlakte vergroot worden en de weegcyclussen en betalingen zullen geautomatiseerd worden. De identificatie zal gebeuren op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaart.

#### ***Containerpark Herenthout***

De invoering van DIFTAR op basis van gewicht en een doorgedreven automatisatie werd voorbereid. Het containerpark van Herenthout zal uitgebreid worden en er zullen twee weegbruggen geplaatst worden om het aangevoerde afval te wegen. De toegangscontrole op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaarten zal in de loop van 2013 ingevoerd worden.

#### ***Containerpark Hoogstraten***

Het containerpark van Hoogstraten zal verder geautomatiseerd worden. Er zal een toegangscontrole op basis van de elektronische identiteitskaarten of chipkaarten ingevoerd worden en om de doorstroming te verbeteren zal een tweede weegbrug geïnstalleerd worden in 2013.

## 2.2.6.5 Overslagactiviteiten

### *Milieubedrijf Mol*

Op 7 oktober 2007 werd het milieubedrijf te Mol officieel geopend. Vanaf 1 januari 2008 werd het eerste multimodale afvalknooppunt in Vlaanderen effectief in gebruik genomen.

Op het overslagstation werd 36.932 ton afval overgeslagen in 2012, wat een stijging is van 2 % ten opzichte van 2011. De voornaamste stromen zijn:

- Oud papier en karton 19.565 ton;
- Houtafval 8.474 ton;
- Grof huisvuil: 6.723 ton;
- Gemengde plastic: 1.584 ton;
- Snoeihout: 275 ton;
- PVC: 204 ton;
- Landbouwfolie: 79 ton;

### *Inzameling gemengde huishoudelijke plastic*

In 2012 werd 1.584 ton gemengd plastic opgehaald en overgeslagen op het milieubedrijf te Mol.

**Tabel 35: Aanvoer restplastic in 2012 – overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Restplastic (in ton)</b>
Arendonk	0
Baarle Hertog	0
Balen	2
Beerse (*)	161
Dessel (*)	11
Geel (*)	161
Grobbendonk	0
Heist-op-den-Berg	0
Herentals	0
Herenthout	53
Herselt	47
Hoogstraten	64
Hulshout	0
Kasterlee	103
Laakdal (*)	83
Lille	0
Meerhout (*)	25
Merksplas (*)	95
Mol	241
Nijlen	141
Olen	121
Oud-Turnhout	0
Ravels	0
Retie (*)	107
Rijkevorsel	0
Turnhout (*)	2
Vorselaar	35
Vosselaar (*)	17
Westerlo	114
<b>Totaal</b>	<b>1.584</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### *Selectieve inzameling landbouwfolie*

Naar jaarlijkse gewoonte organiseerde IOK Afvalbeheer ook in 2012 een inzamelcampagne voor landbouwfolie via de gemeentelijke containerparken. De inzameling gebeurde in 2 fracties (kuilfolie en wikkelfolie). In onderstaande tabel zijn de hoeveelheden per gemeente weergegeven.

**Tabel 36: Ingezamelde hoeveelheden landbouwfolie in 2012 – overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Landbouwfolie (in kg)</b>
Baarle-Hertog	4.960
Balen	12.600
Beerse	3.800
Dessel	2.000
Geel	30.360
Heist-op-den-Berg	10.160
Herselt	4.740
Hoogstraten	37.500
Hulshout	3.420
Laakdal	2.600
Lille	4.580
Meerhout	7.540
Nijlen	3.060
Olen	4.100
Oud-Turnhout	7.500
Ravels	6.140
Retie	4.880
Rijkevorsel	5.180
Turnhout	3.140
Vorselaar	7.840
Vosselaar	580
Westerlo	23.160
<b>Totaal</b>	<b>189.840</b>

### ***Milieubedrijf Meerhout***

In 2007 werd de herinrichting van het Milieubedrijf goedgekeurd. De werken in functie van deze uitbreiding werden in 2008 uitgevoerd. Sinds oktober 2008 is de site terug operationeel voor overslag.

Op het overslagstation werd 18.110 ton oud papier en karton overgeslagen.

In 2012 werd op deze site de verkoop van compost aan de burger sterk gepromoot. Er werd niet minder dan 2.073 ton compost en houtsnippers afgehaald door de burgers:

- 1.198 ton gewone compost;
- 517 ton fijne compost;
- 359 ton houtsnippers.

Dit is een daling van 14 % ten opzichte van 2011 en status quo met 2010. Ongeveer de helft van de verkoop situeert zich in de maanden maart en april.

## **2.3 Inzameling en logistiek**

### **2.3.1 Ophaaldienst**

De ophaaldienst van IOK Afvalbeheer verzorgt al sinds 1 april 1992 de huis-aan-huisinzamelingen van verscheidene afvalfracties in de 29 aangesloten gemeenten. In 2012 werd dan ook het 20 jarige bestaan gevierd met een informele drink en een attentie voor elke medewerker.

Het aantal selectief ingezamelde afvalfracties is gedurende de jaren heen steeds toegenomen tot 11: huisvuil, grofvuil, GFT, papier en karton, restplastic, glas, PMD, snoeihout, oude metalen, houtafval en kerstbomen. Om de ophalingen te verzorgen, beschikt IOK Afvalbeheer over 74 ophaalwagens. Tevens worden 15 containerwagens en 4 bakwagens ingezet om de ingezamelde afvalfracties op de containerparken af te voeren naar de verschillende verwerkers en compost bij particulieren af te leveren in bigbags.

#### **2.3.1.1 Evolutie personeel**

Sinds de oprichting is de ophaaldienst sterk in omvang toegenomen door de toenemende opdrachten:

- 1993: 36 personeelsleden;
- 1995: 50 personeelsleden;
- 1998: 110 personeelsleden;
- 2000: 121 personeelsleden;
- 2003: 153 personeelsleden;
- 2006: 167 personeelsleden;
- 2012: 216 personeelsleden:
  - 1 coördinator;
  - 7 dispatchers;
  - 1 dispatcher/IT'er;
  - 4 administratieve medewerkers
  - 5 techniekers/logistiekers;
  - 126 chauffeurs;
  - 69 ophalers;
  - 3 ophalers – wassers;

Bijkomend wordt er beroep gedaan op interim-arbeiders. Vanaf 2001 werkt de ophaaldienst hiervoor samen met twee interimkantoren (Randstad en Konvert). Sinds mei 2006 zit het interimkantoor Randstad in house.

#### **2.3.1.2 Opdrachten**

In 2012 werden de opdrachten van 2011 verdergezet. De volgende wijzigingen ten opzichte van 2011 vallen te noteren:

- 24 maal per jaar ophaling van PMD in Arendonk, Baarle-Hertog, Beerse, Grobbendonk, Hoogstraten, Kasterlee, Lille, Oud-Turnhout, Ravels, Retie, Rijkevorsel, Turnhout en Vorselaar;
- 17 maal per jaar ophaling van PMD in Dessel, Merksplas en Vosselaar in plaats van 12 maal per jaar als proefproject voor de evaluatie van de inzameling van PMD huis aan huis in samenwerking met Fost Plus;

In Tabel 37 wordt een overzicht gegeven van alle ophalingen in de verschillende gemeenten. Deze worden met de volgende frequentie uitgevoerd:

- Huisvuil: 2-wekelijks;
- Grofvuil: gemeenteafhankelijk;
- GFT: 2-wekelijks;
- Papier en karton: 12 ophalingen per jaar;
- Restplastic: gemeenteafhankelijk;
- PMD: 24 ophalingen per jaar;



- Glas: 12 ophalingen per jaar;
- Snoeihout: gemeentefafhankelijk;
- Oude metalen: gemeentefafhankelijk;
- Houtafval: gemeentefafhankelijk;
- Kerstbomen: 1 ophaling per jaar.

Papier en karton en PMD worden sinds 2007 bij de scholen opgehaald in 1.100 liter containers.

**Tabel 37: Overzicht huis-aan-huisinzamelingen in 2012 door de ophaaldienst van IOK Afvalbeheer**

Gemeente	huisvuil	grofvuil	GFT	papier en karton	PMD	glas	restplastic	snoeihout	oude metalen	houtafval	kerstbomen
Arendonk	✓		✓	✓	✓						
Baarle-Hertog	✓		✓	✓	✓						
Balen	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓			4 ✓		
Beerse	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓	7 ✓	2 ✓		2 ✓	
Dessel	✓		✓	✓	✓	✓					
Geel	✓	✓	✓	✓	✓						
Grobbendonk	✓	✓	✓	✓	✓						
Heist-op-den-Berg	✓		✓	✓	✓	✓					
Herentals	✓		✓	✓	✓						
Herenthout	✓		✓	✓	✓	✓					
Herselt			✓	✓	✓						
Hoogstraten	✓		✓	✓	✓						✓
Hulshout	✓		✓	✓	✓	✓					
Kasterlee			✓	✓	✓						
Laakdal			✓	✓	✓	✓					
Lille	✓		✓	✓	✓						
Meerhout	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓					✓
Merksplas	✓		✓	✓	✓						
Mol	✓		✓	✓	✓						
Nijlen	✓	6 ✓	✓	✓	✓	✓		6 ✓			
Olen			✓	✓	✓						
Oud-Turnhout	✓		✓	✓	✓						
Ravels	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
Retie			✓	✓	✓						
Rijkevorsel	✓		✓	✓	✓						
Turnhout			✓	✓	✓						
Vorselaar	✓		✓	✓	✓						
Vosselaar	✓	✓	✓	✓	✓						
Westerlo	✓	✓	✓	✓	✓						

### 2.3.1.3 Evolutie wagenpark

Er werden 1 bakwagen, 10 ophaalwagens en 2 containerwagens in dienst genomen. Deze uitbreidingen van het wagenpark is nodig in functie van de bijkomende opdracht voor de exploitatie van de containerparken van Dessel/Retie en Turnhout en de PMD-inzameling huis aan huis in 16 gemeenten. 6 afgeschreven ophaalwagens werden ontmanteld voor herbruikbare onderdelen en de chassis werden verkocht voor export.

IOK Afvalbeheer nam eind mei 2 hydraulische hybride ophaalwagens in gebruik. Ophaalwagens leggen korte afstanden af, rijden over het algemeen langzaam en remmen voortdurend. Dat zijn ideale omstandigheden om de hydraulische hybridetechniek toe te passen. Deze techniek gaat de energie die vrijkomt bij het remmen opslaan en opnieuw gebruiken als de ophaalwagen optrekt. Zo verbruiken we tot 29 % minder brandstof, verdubbelen de levensduur van de remmen en besparen 11 ton CO<sup>2</sup> per jaar per ophaalwagen. Vanaf eind mei worden de wagens in gebruik genomen.

Het systeem is duurder (zo'n 21 %) in aankoop. Door de besparing van het brandstofgebruik in combinatie met de langere levensduur van de remmen, is de verwachte terugverdientijd 4 jaar. Na 1 jaar zal dit proefproject geëvalueerd worden en dan zal duidelijk zijn of deze terugverdientijd haalbaar is. De conclusies van deze evaluatie zullen gebruikt worden bij de aankoop van nieuwe ophaalwagens.

#### **2.3.1.4 Preventie en welzijn op het werk**

In 2012 is de beleidslijn voortgezet. Er werden opleidingen georganiseerd gedurende het ganse kalenderjaar aan nieuwe uitzendkrachten, jobstudenten en personeelsleden. Deze opleidingen behandelen de werk- en veiligheidsinstructies alsook het DIFTAR-systeem.

In 2004 is de opdracht aan een professionele reinigingsfirma tot de wekelijkse reiniging van de vrachtwagens stopgezet. De ophaalwagens werden in een wekelijks schema na de ophalingen gereinigd door daartoe opgeleide interim-arbeiders. Sinds 2005 wordt dit uitgevoerd door eigen personeel.

Er is permanente aandacht voor de persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) en werkkledij, waarbij nieuwe artikelen op de markt worden geëvalueerd. Zo liepen er in 2012 verschillende testen met glashandschoenen en sneeuwschoenen. Aan de ophalers en chauffeurs werd ook nieuwe signalisatiekledij ter beschikking gesteld na een marktbevraging. Het pakket bestaat uit:

- signalisatiebroek – 5 stuks
- signalisatietrui – 5 stuks
- signalisatie T-shirt – 7 stuks
- signalisatiefleece – 3 stuks
- signalisatiebroek met verkorte pijpen – 3 stuks
- signalisatieregenbroek – 1 stuk
- signalisatieregenjas – 1 stuk

Voor het behalen van het vakbekwaamheidsattest voor chauffeurs C en CE werd in het voorjaar van 2012 een tweede opleidingsdag georganiseerd voor 7 van de 35 te behalen punten. Er werd gekozen voor de module veiligheid in en rond het voertuig. De opleiding bestond uit een theoretisch en praktisch gedeelte van 3,5 uur in groepjes van 15 personen. In deze opleiding werden de ophalers mee betrokken.

Op de ophaaldienst is het project 'fruit@work' opgestart. Hiermee wordt een toename van de fruitconsumptie bij volwassenen beoogd door wekelijks op het werk 2 stukken vers fruit aan te bieden. Iedereen dient dagelijks minimum 2 stukken fruit te eten. Slechts 50 % van de bevolking eet dagelijks fruit. Wegens het succes werd dit vanaf 2011 uitgebreid naar andere sites van IOK Afvalbeheer.

#### **2.3.2 Milieubedrijf Olen/Geel (MOG)**

Door de groei van de activiteiten van de ophaaldienst, zowel binnen de huis-aan-huisinzamelingen als in de logistiek van de containerwagens, was er nood aan bijkomende ruimte voor IOK Afvalbeheer (Hagelberg 10 in Olen). Deze is trouwens gelegen op hetzelfde industrieterrein als de ophaaldienst.

Na het bekomen van de milieuvergunning in 2012 werd de infrastructuur aangepast door het uitbreiden van de kleedruimtes en de sanitaire voorzieningen.

In juni 2012 werden de containerwagens overgeheveld naar deze site alsook de activiteiten van het ROS in samenwerking met vzw De Sprong. De voornaamste stromen zijn:

- Paletboxen televisie en monitoren: 2.817 stuks;
- Paletboxen overige: 5.312 stuks;
- Koel en vriestoestellen: 10.220 stuks;
- Groot wit: 6.760 stuks;
- Professionele AEEA: 152 stuks;
- Piepschuim: 7.117 zakken
- Video- en muziekcassettes: 365.683 stuks;

- Matrassen: 12.447 stuks;
- Autobanden met velg: 1.411 stuks;
- Kurken stoppen: 987 kg

In september 2012 werd de overslag van PMD opgestart. Hierdoor worden de ophaalwagens ontlast omdat het PMD met container- en aanhangwagens wordt afgevoerd naar de sorteerinstallatie in Houthalen. In 3,5 maand werd reeds 1.650 ton PMD overgeslagen.

In 2013 zal de magazijnfunctie met opslag van diverse materialen (compostvaten, glasbakken, containers ...) worden opgestart.

### 2.3.3 DIFTAR-project

DIFTAR is een afkorting waarmee 'geDIFferentierde TARifiering' wordt bedoeld. Gemeenten en intercommunales voeren het DIFTAR-systeem in om haar burgers en de KMO's in haar gemeente over hun afvalgedrag te responsabiliseren. DIFTAR is gebaseerd op een 3-trapssysteem:

De kost van restafval wordt doorgerekend aan iedere burger. Het eerlijke principe "De vervuiler betaalt, de voorkomer bespaart" wordt hierdoor toegepast. Naarmate minder afval wordt meegegeven zal de afvalstoffenheffing voor de burger lager uitvallen. En dit vormt een daadwerkelijke prikkel om de hoeveelheid afval te beperken. Het beleid wenst immers zo weinig mogelijk huisvuil en grofvuil af te voeren voor eindverwerking.

Vermijdbare selectieve afvalfracties worden geheel of gedeeltelijk aangerekend aan de burger. Afval sorteren is goed, doch preventie is beter. Gezinnen kunnen bepaalde selectieve afvalfracties zelf beperken. Eens het afval in de vuilnisbak zit, is het in feite te laat. Daarom worden gezinnen aangespoord minder afval, zoals bijvoorbeeld wegwerpverpakkingen, aan te kopen door hen een bijdrage aan te rekenen bij het aanbieden als afvalstof. Ook voor GFT en groenafval geldt dit principe. Een inwoner kan het organisch keuken- en tuinafval zelf composteren in plaats van mee te geven met de inzameling.

De kostprijs voor afvalvoorkoming wordt zo laag mogelijk gehouden. Gemeenten bieden compostvaten, wormenbakken, stickers tegen ongeadresseerde reclamedrukwerk tegen kostprijs of zelfs goedkoper aan.

DIFTAR is één van de belangrijke instrumenten in het globaal realiseren van de doelstellingen van het Vlaamse Afvalstoffenbeleid en de 'Ladder van Lansink'. Tenslotte is het ook een belangrijk instrument in het toewijzen van de kosten ingevolge de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval.

#### 2.3.3.1 Communicatiecampagne

De invoering van DIFTAR is gekoppeld aan een uitgebreide communicatiecampagne. De invoering van DIFTAR werd gekoppeld aan een nieuw logo: AFVAL IN BALANS. Er werd een DIFTAR-huisstijl ontwikkeld zodat de communicatie naar alle gemeenten uniform kan verlopen. Bij de opstart van de voorbereidende periode wordt er enkel met de gemeenten gecommuniceerd, de laatste 3 maanden voor de startdatum wordt er een uitgebreide communicatie naar de burger gevoerd.



##### **Communicatie naar de gemeenten**

Per gemeente wordt er een DIFTAR-werkgroep samengesteld en werd een gepersonaliseerd actieplan opgesteld voor de voorbereidende periode. Hiervoor worden een aantal overlegvergaderingen georganiseerd per gemeente maar ook met de verschillende gemeenten samen.

Tijdens de eerste weken van de voorbereidende periode worden de ontwerpen voor de briefwisseling naar de bevolking toe vastgelegd en worden afspraken gemaakt om zoveel als mogelijk een uniforme contantbelasting op te stellen voor de verschillende gemeenten.

Per gemeente wordt een infostand aangemaakt welke tijdens de laatste 3 maanden voor de startdatum van het project wordt opgesteld in het gemeentehuis of een andere locatie van de gemeente. Hierop kan de burger alle praktische informatie terugvinden m.b.t. de invoering van het systeem, de kostprijs en de grootte van de verschillende containers.

Alvorens de communicatie naar de burger definitief van start gaat, wordt de website gelanceerd en de DIFTAR-informatielijn geopend. Dit is een gratis nummer waarop de burger dagelijks terecht kan

met alle vragen over DIFTAR en afvalinzameling. De DIFTAR-informatielijn geeft gepersonaliseerde informatie per gemeente.

Ook na de opstart is er systematisch overleg en terugkoppeling met de gemeenten. In het voorjaar organiseerde IOK Afvalbeheer voor alle medewerkers van de DIFTAR-gemeenten en de betrokken schepenen een infovergadering.

Tijdens dit overleg werden toelichtingen gegeven betreffende de evolutie van de ingezamelde hoeveelheden voor GFT en restafval, de opvolging van de verschillende terreinacties, een kosten/baten analyse per gemeente en de evaluatie van de DIFTAR-informatielijn.

Bijkomend op deze infovergaderingen ontvangen alle DIFTAR-gemeenten een persoonlijk en gedetailleerd overzicht. Hierin worden per maand alle gegevens opgenomen over het aantal containers in dienst, aantal en soort uitgevoerde interventies, de betalingen, aantal ledigingen per fractie en een totaal overzicht van de oproepen op de DIFTAR-informatielijn.

Bij de opstart van iedere fase werd deze informatie maandelijks overgemaakt maar in overleg met de gemeenten werd afgesproken om de maandrapportage 4 maal per jaar te bezorgen.

### **Communicatie naar de burger**

De laatste drie maanden van de voorbereidende periode wordt de burger actief betrokken bij de invoering van DIFTAR. Hiervoor wordt gekozen voor 3 gepersonaliseerde mailings.

- Mailing 1: Brief met algemene informatie over DIFTAR, de aankondiging van het praktische verloop van de voorbereidende fase en de datum van de informatievergadering voor de burger.
- Mailing 2: Brief met praktische informatie over DIFTAR samen met een containerkeuzekaart en een informatiefolder in de vorm van een drieluik gepersonaliseerd per gemeente. In deze mailing wordt aan de burger gevraagd om via de containerkeuzekaart aan te duiden over welke GFT-container men beschikt en welke containers voor GFT en restafval men wenst na de invoering van DIFTAR.
- Informatievergadering: Per gemeente worden er een aantal informatievergaderingen ingericht waarop aan de burger alle informatie wordt gegeven over de invoering van DIFTAR en waar men vragen kan stellen bij het invullen van de containerkeuzekaart. 10 % van het aantal gezinnen per gemeente was op deze vergaderingen aanwezig.
- Mailing 3: Brief met aankondiging van de datum waarop de gewenste GFT-container zal voorzien worden van een gegevens-chip en de datum waarop de gevraagde restafvalcontainer zal bedield worden. Bij de bedeling van de containers werd per gemeente een uitgebreide informatiebrochure afgegeven met daarin alle informatie over DIFTAR en het afvalbeheer in de gemeente.

Aansluitend wordt de bedeling en de bechipping van de containers uitgevoerd in verschillende interventierondes zodat op de startdatum alle gevraagde containers bedield worden en/of voorzien worden van een gegevens-chip.

### **2.3.3.2 Opstartfasen**

In Tabel 38 wordt een overzicht gegeven van de instapdata en het aantal aansluitpunten per gemeente.

**Tabel 38: Overzicht DIFTAR-gemeenten**

Gemeenten	Aansluitpunten	Invoering DIFTAR
Arendonk	5.578	1 januari 2008
Baarle-Hertog	1.200	1 januari 2006
Balen	9.566	1 januari 2006
Beerse	7.293	1 juli 2008
Dessel	4.098	1 januari 2008
Geel	17.277	1 juli 2007
Heist-op-den-Berg	18.694	1 juli 2008
Herentals	13.269	1 juli 2008
Herenthout	3.899	1 januari 2006
Hoogstraten	9.016	1 januari 2008
Hulshout	4.632	1 januari 2009
Meerhout	4.437	1 januari 2006
Merksplas	3.489	1 januari 2006
Mol	15.986	1 april 1998
Nijlen	9.697	1 juli 2008
Oud-Turnhout	5.607	1 januari 2008
Ravels	6.348	1 januari 2008
Rijkevorsel	4.889	1 juli 2008
Vorselaar	3.420	1 januari 2006
Vosselaar	4.550	1 januari 2009
Westerlo	10.883	1 januari 2009
<b>Totaal</b>	<b>163.828</b>	

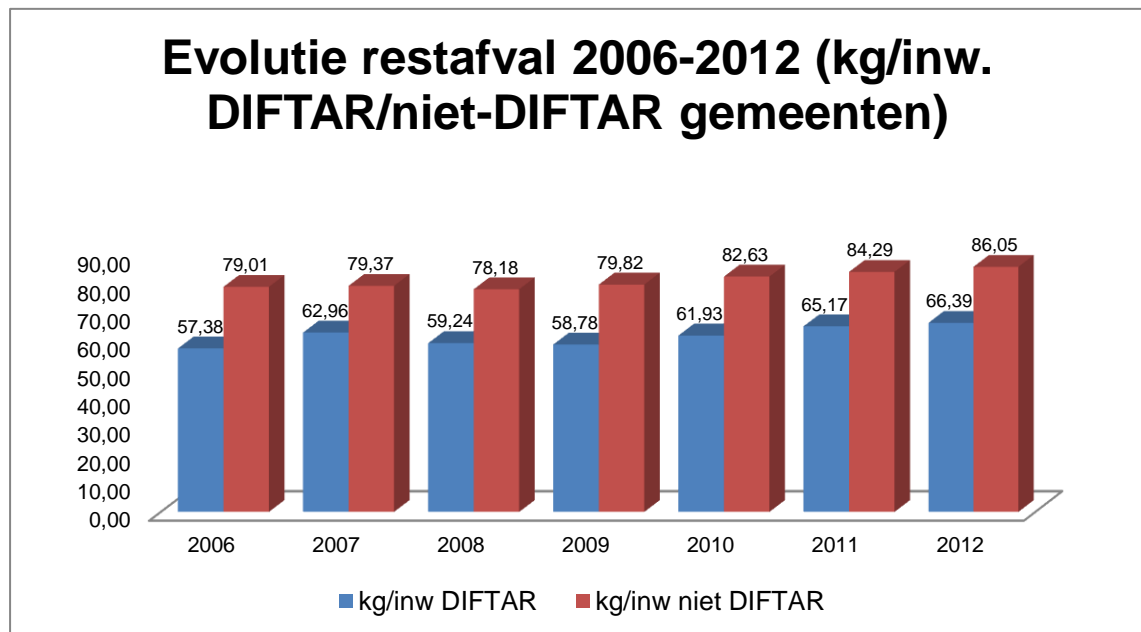
Op 31 december 2012 werd bij 163.828 aansluitpunten GFT en restafval gewogen. Dit is bijna  $\frac{3}{4}$  van het totale aantal inwoners van het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer.

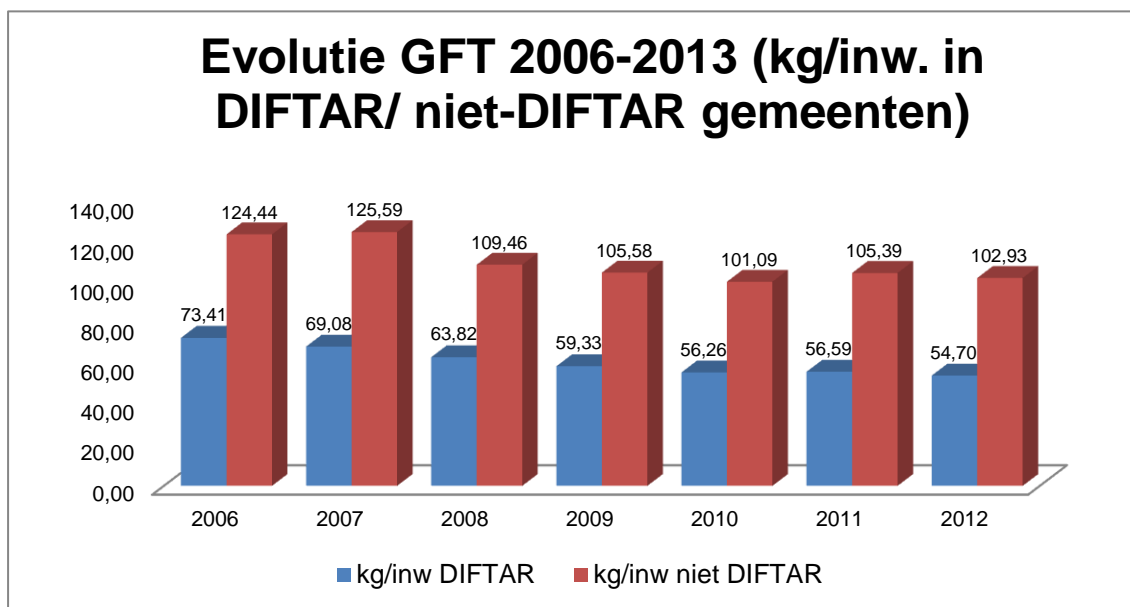
Hiervoor werden 165.403 restafvalcontainers uitgezet en 117.804 GFT-containers. In 2012 werden bij de DIFTAR-informatielijn 38.729 oproepen geregistreerd.

In de gemeenten Nijlen, Ravels, Westerlo en de stad Geel wordt ook het grofvuil maandelijks ingezameld volgens het DIFTAR-systeem.

### 2.3.3.3 Positieve afvalresultaten door DIFTAR

**Grafiek: Evolutie restafval 2006 – 2012 (kg/inw. - DIFTAR/niet-DIFTAR gemeenten)**





#### 2.3.3.4 DIFTAR-webapplicatie

De invoering van DIFTAR (aanrekening per kilogram restafval en GFT) heeft al mooie resultaten opgeleverd. Om de gezinnen nog meer bewust te maken van de hoeveelheid afval die ze jaarlijks produceren, ontwikkelde IOK Afvalbeheer in samenwerking met Ecowerf een DIFTAR webapplicatie met cofinanciering van EFRO binnen het Interreg IV 2 Zeeën-programma.

De gebruikers kunnen zich registreren en ontvangen een paswoord en een gebruikersnaam. Vanaf dan kunnen ze hun persoonlijke afvalgegevens raadplegen waaronder hun containers en interventies, inzamelingen, statistieken, betalingsuitnodigingen, saldo en verrichtingen, afvalkalender ...

De webapplicatie is echter ruimer opgevat dan alleen het tonen van gegevens. Voor de burger is het mogelijk om aan te geven dat hij zijn betalingsuitnodigingen in de toekomst elektronisch ter beschikking wil krijgen via e-mail in plaats van een papieren versie via de post. Dit is niet alleen een kostenreductie van drukwerk en portkosten, maar is ook een duurzame manier om papierafval te voorkomen.

Voor de gemeentelijke administratie is het mutatieformulier mee voorzien. Bij elke verhuisbeweging wordt momenteel een formulier manueel ingevuld en doorgefaxt voor registratie in het DIFTAR-systeem. Dit webformulier wordt opgevuld met de reeds gekende gegevens van het aansluitpunt (vb. beschikbare containers) en kan elektronisch worden aangevuld. Er is ook een module voorzien waarmee gemeentelijke rapporten van het DIFTAR-systeem ter beschikking kunnen gesteld worden aan gemeentegebruikers.

Met de berichtenmodule kan IOK Afvalbeheer op straatniveau berichten genereren die dan zichtbaar zijn voor de aansluitpunten in het DIFTAR-systeem in de webapplicatie. Dit is een snel en doelgericht communicatiemiddel en kan zeer nuttig zijn bij:

- Ophalingscalamiteiten (geen ophaling door sneeuw/overstromingen, straat vergeten, staking ...)
- Gewone mededelingen te doen (toelages zijn toegekend, ophaalkalender wordt verdeeld, compost kan besteld worden, tips te geven bij vb. vriesweer ...)

Via deze tool wil IOK Afvalbeheer de dienstverlening naar de burger toe verbeteren en een service op maat aanbieden.

De gemeentelijke diensten hebben al toegang tot deze applicatie, de burgers momenteel nog niet. In 2012 werd de werking voor gemeente-gebruikers verbeterd door een aantal aanpassingen door te voeren. Om een maximaal aantal gezinnen te bereiken zal IOK Afvalbeheer de gefaseerde lancering in 2013 koppelen aan een uitgebreide informatiecampagne.

### **2.3.3.5 Implementatie van DIFTAR op containerparken**

Voor het ontwerp en de implementatie van een wegend DIFTAR-systeem op het containerpark werkt IOK Afvalbeheer samen met een aantal gemeentebesturen.

Door IOK Afvalbeheer wordt, in samenwerking met de technische dienst, het ontwerp opgemaakt, de lastenboeken opgesteld voor het voeren van de nodige procedures voor het toewijzen van de overheidsopdrachten, de bouwvergunning en milieuvergunning aangevraagd, de subsidiedossiers ingediend bij de OVAM en gans het project begeleid bij de uitvoering van de werkzaamheden.

#### ***Dessel-Retie***

Een nieuw intercommunaal containerpark ten behoeve van de inwoners van Retie en Dessel werd op 5 maart 2012 in gebruik genomen in de nieuwe industriezone Stenehei.

#### ***Heist-op-den-Berg***

De exploitatie van de twee containerparken gebeurt door IOK Afvalbeheer. In 2009 heeft het gemeentebestuur IOK Afvalbeheer de opdracht gegeven om enerzijds een subsidiedossier voor de uitbreiding en herinrichting van het park langsheen de Herentalsesteenweg op te starten en anderzijds de administratieve voorbereiding op te starten voor de inrichting van een nieuw containerpark langsheen de Knotwilgenweg. In 2012 werden de definitieve ontwerpdocumenten goedgekeurd in de raad van bestuur en de subsidiedossiers ingediend bij de OVAM.

#### ***Herenthout***

Eind 2010 besliste het gemeentebestuur de exploitatie van het containerpark over te dragen aan IOK Afvalbeheer. Eveneens heeft het gemeentebestuur IOK Afvalbeheer de opdracht gegeven om het park volledig herin te richten met het oog op de invoering van DIFTAR. De aanbestedingsdossiers werden in 2012 afgerond met het oog op een start van de werken in het begin van 2013.

#### ***Hoogstraten***

Eind 2010 besliste het stadsbestuur de exploitatie van het containerpark over te dragen aan IOK Afvalbeheer. Eveneens heeft het stadsbestuur IOK Afvalbeheer de opdracht gegeven om met maximaal behoud van de bestaande infrastructuur het park herin te richten met het oog op de invoering van DIFTAR. De aanbestedingsdossiers werden in 2012 afgerond met het oog op een start van de werken in het begin van 2013.

#### ***Geel***

De exploitatie van het containerpark van Geel is sinds juli 2007 in handen van IOK Afvalbeheer. Medio 2011 besliste het stadsbestuur om het containerpark herin te richten met het oog op de invoering van DIFTAR. De subsidieaanvraag evenals de stedenbouwkundige vergunning werd goedgekeurd in 2012.

## **2.4 Eindverwijdering**

### **2.4.1 Mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS)**

#### **2.4.1.1 Uitvoeringsplan Huishoudelijke Afvalstoffen 2008 – 2015**

Met het Uitvoeringsplan Huishoudelijke Afvalstoffen 2003-2007 slaat het Vlaamse afvalbeleid een nieuwe weg in voor de eindverwerking van afvalstoffen. Er wordt resoluut gekozen voor de afbouw van het storten van afval. Hiertoe worden de nodige projecten voorzien die uit restafval nog materialen selecteren en er een maximale energiewinning uithalen.

Voor de regio IVAREM/IOK Afvalbeheer werd een capaciteit voorzien van 150.000 ton/jaar. Sinds 2008 werd maximaal getracht uitvoering te geven aan het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord Beheer van Huishoudelijke Afvalstoffen voor de periode 2008-2015. Voor de arrondissementen Mechelen en Turnhout werd op dat ogenblik uitgegaan van een capaciteit van 150.000 ton/jaar waarvan 120.000 ton huishoudelijk en vergelijkbaar bedrijfsafval en 30.000 ton grofvuil.

#### **2.4.1.2 Overlegcommissie**

De overlegcommissie kwam in 2012 1 maal bij elkaar, op 2 mei.

### 2.4.1.3 Bezoeken

In 2012 bezochten 26 groepen de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie. Op deze manier maakten 437 mensen kennis met het Kempense afvalbeleid en de verwerking van restafval. Het aantal bezoeken aan MBS blijft vrij stabiel. Heel wat Kempense scholen zijn vaste bezoekers en hebben de rondleiding opgenomen in hun jaarprogramma.

### 2.4.1.4 Exploitatie

In 2012 werd er 107.718 ton huishoudelijk en bedrijfsafval verwerkt. De procedure publiek private samenwerking (PPS) i.f.v. de NV Patrimonium werd voorgezet in 2012.

### 2.4.1.5 Werking MBS IVAREM – IOK Afvalbeheer

Op 28 december 2006 werd overgegaan tot de oprichting van de nieuwe structuur voor de MBS zijnde de P (Patrimonium nv MBS) en de M (Maatschap MBS). In 2012 kwamen de bestuursorganen 5 maal bij elkaar. Tevens werd uitvoering gegeven aan de onderhandelingsprocedure in functie van publiek private samenwerking binnen de NV Patrimonium MBS. Vanaf 1 januari 2012 fungeert Remondis als private actor.

## 2.4.2 Stortplaatsen

### 2.4.2.1 Afgewerkte stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en Meerhout

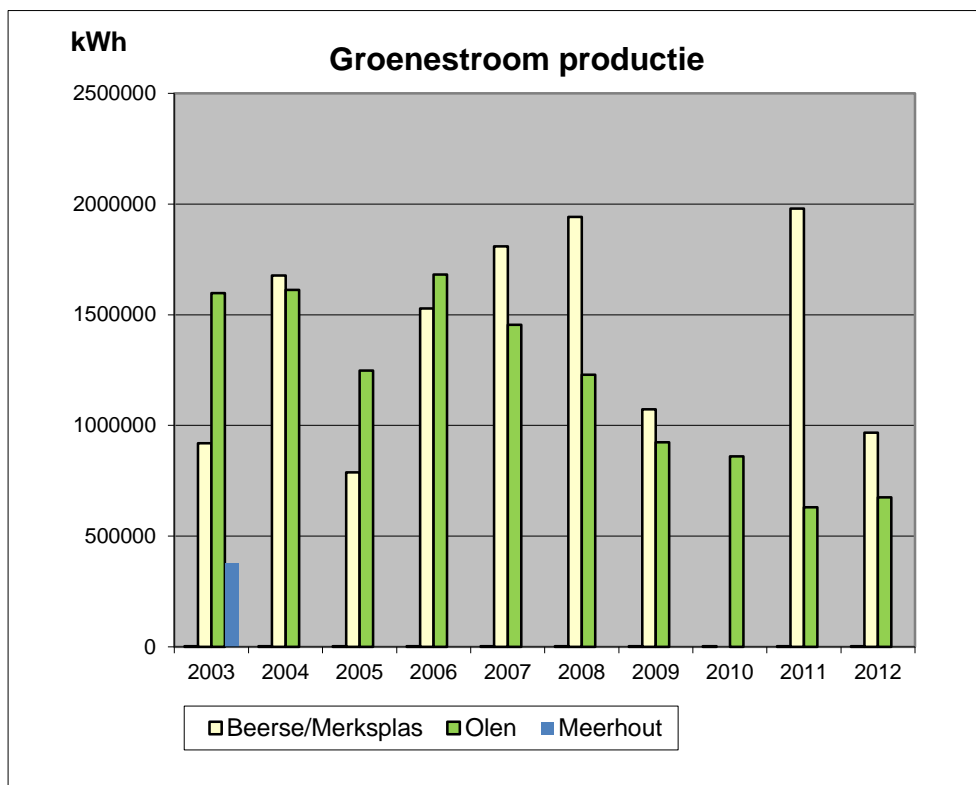
Op de stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en te Meerhout zijn de normale nazorgactiviteiten uitgevoerd: Afpompen percolaat, opvolging kwaliteit van het grondwater, stortgasonttrekking.

### 2.4.2.2 Stortgaswinning – groene stroomproductie

De hoeveelheid vrijgekomen stortgas te Meerhout werd volledig afgefakkeld.

De stortgasmotor te Olen heeft in totaal 675.796,89 kWh elektriciteit aan het openbare net geleverd; voor Beerse/Merksplas bedraagt dit 967.522 kWh.

Grafiek: Groene stroomproductie





## 2.4.3 Aanvoer restafval

Tabel 39: Hoeveelheden restafval in 2012 - overzicht per gemeente

Gemeente	Huisvuil (in ton)	Grof vuil (in ton)	Huisvuil + grof vuil (in ton)
Arendonk	757	281	1.039
Baarle-Hertog	203	-	203
Balen	1.286	484	1.770
Beerse (*)	951	233	1.184
Dessel (*)	620	187	807
Geel (*)	2.596	502	3.099
Grobbendonk	1.001	9	1.010
Heist-op-den-Berg	2.538	674	3.212
Herentals	1.745	350	2.095
Herenthout	605	135	740
Herselt	1.325	437	1.763
Hoogstraten	1.334	367	1.701
Hulshout	622	433	1.055
Kasterlee	1.447	592	2.039
Laakdal (*)	1.345	209	1.554
Lille	1.239	719	1.957
Meerhout (*)	759	282	1.040
Merksplas (*)	514	130	644
Mol	2.729	773	3.502
Nijlen	1.548	412	1.960
Olen	869	219	1.088
Oud-Turnhout	912	381	1.293
Ravels	1.005	272	1.277
Retie (*)	714	275	990
Rijkevorsel	679	138	818
Turnhout (*)	4.079	642	4.721
Vorselaar	488	222	710
Vosselaar (*)	746	160	905
Westerlo	1.608	373	1.981
Totaal	36.264	9.891	46.155
Residu PMD	937		937
<b>Algemeen Totaal</b>	<b>37.201</b>	<b>9.891</b>	<b>47.092</b>

(exclusief ophaalrondes KMO-afval indien van toepassing)

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

**Tabel 40: Hoeveelheden huisvuil - grofvuil in 2012 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Huisvuil (in kg/inw)	Grofvuil (in kg/inw)	Huisvuil + grofvuil (in kg/inw)
Arendonk	58,70	21,80	80,50
Baarle-Hertog	78,44	0,00	78,44
Balen	59,63	22,45	82,08
Beerse (*)	55,41	13,59	68,99
Dessel (*)	67,23	20,28	87,52
Geel (*)	68,62	13,28	81,90
Grobbendonk	90,57	0,80	91,37
Heist-op-den-Berg	62,64	16,63	79,27
Herentals	63,73	12,80	76,53
Herenthout	69,22	15,45	84,68
Herselt	92,10	30,39	122,49
Hoogstraten	65,68	18,05	83,73
Hulshout	61,84	43,01	104,85
Kasterlee	79,84	32,67	112,51
Laakdal (*)	86,60	13,43	100,03
Lille	75,77	43,94	119,71
Meerhout (*)	76,64	28,47	105,11
Merksplas (*)	59,94	15,17	75,11
Mol	78,36	22,20	100,56
Nijlen	70,23	18,68	88,91
Olen	72,87	18,39	91,26
Oud-Turnhout	70,61	29,51	100,13
Ravels	69,23	18,76	87,99
Retie (*)	66,14	25,51	91,65
Rijkevorsel	59,41	12,11	71,52
Turnhout (*)	98,29	15,47	113,76
Vorselaar	63,95	29,01	92,96
Vosselaar (*)	69,68	14,91	84,59
Westerlo	65,98	15,28	81,26
Totaal	71,83	19,59	91,42
Residu PMD	1,86		1,86
<b>Algemeen Totaal</b>	<b>73,69</b>	<b>19,59</b>	<b>93,28</b>

(exclusief ophaalrondes KMO-afval indien van toepassing)

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

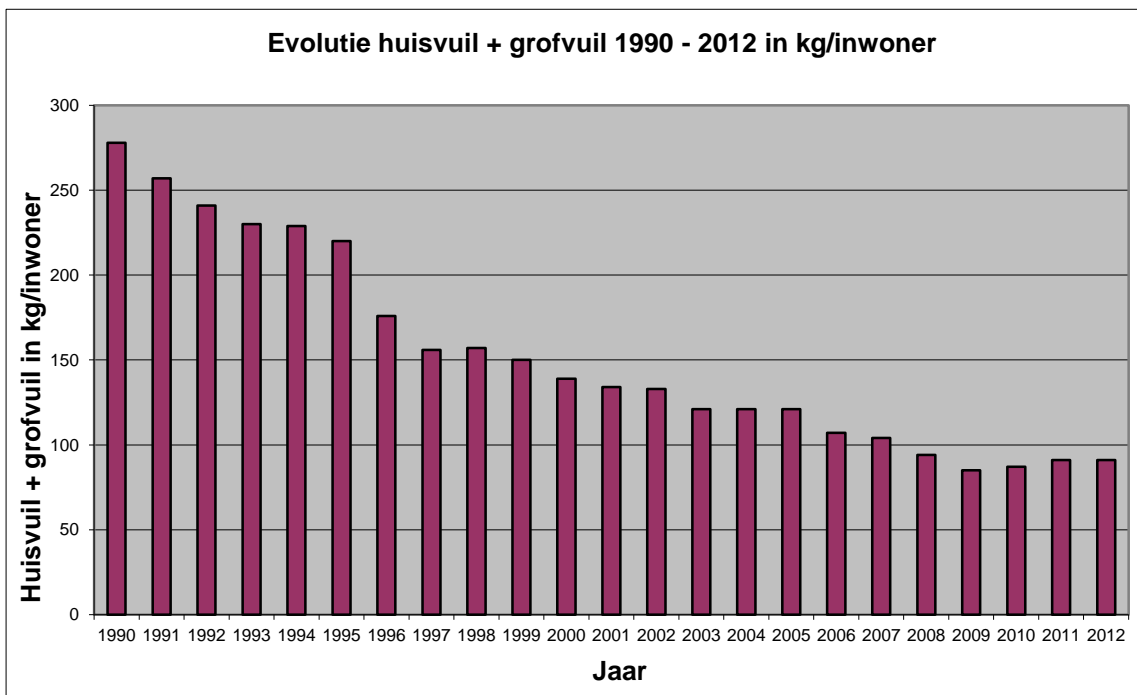
Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

**Tabel 41: Evolutie huisvuil + grofvuil 1990 – 2012**

Jaar	Huisvuil (in kg/inwoner)	Grofvuil (in kg/inwoner)	Huisvuil + grofvuil (in kg/inwoner)
1990	238	40	278
1991	222	35	257
1992	199	42	241
1993	181	49	230
1994	177	52	229
1995	175	45	220
1996	134	42	176
1997	114	42	156
1998	97	60	157
1999	90	60	150
2000	80	59	139
2001	80	54	134
2002	78	55	133
2003	74	47	121
2004	76	45	121
2005	77	44	121
2006	75	32	107
2007	76	28	104
2008	71	23	94
2009	64	21	85
2010	67	20	87
2011	71	20	91
2012	72	20	91

**Grafiek: Evolutie huisvuil + grofvuil 1990-2012 in kg/inwoner**



## 2.5 Tarieven afval

Bij de vastlegging van de tarieven zijn de volgende basisprincipes van toepassing:

- De hiërarchie van de ladder van Lansink;
- De verwerking gebeurt globaal aan kostprijs;
- De best mogelijke schatting van de hoeveelheden en de kosten;
- De geleidelijke volledige kostendekking per deelactiviteit.

Op basis hiervan werden in het najaar van 2012 (tarievdossier) de volgende basisopties genomen voor de tarieven voor 2013:

- Restafval: 165 euro/ton;
- GFT-verwerking: 63 euro/ton;
- Groenafval: 20 euro/ton; gehakseld groenafval: 20 euro/ton; bermmaaisel: 20 euro/ton
- KGA: 1,02 euro/inwoner en 0,22 euro/inwoner;
- Gemengde plastic: 92 euro/ton + externe verwerkingskosten.

Opmerkelijk hierbij is dat er geen verhoging is van de tarieven en een daling van de verwerkingsprijs van groenafval.

## 2.6 VVSG/Interafval

Interafval ontstond in 1995 en groeide uit tot een structurele samenwerking tussen alle Vlaamse afvalintercommunales en de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG). Als koepel tracht men de band tussen de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden voor afvalbeheer en gemeenten verder te versterken.

Bovendien tracht Interafval de leden maximaal te informeren en als gesprekspartner op te treden. De dagelijkse leiding van Interafval berust bij het bureau. Het bureau bestaat uit 7 personen. Namens IOK Afvalbeheer is de directeur van IOK Afvalbeheer lid van het bureau en voorzitter van de vereniging.

In de plenaire vergadering zetelen alle Vlaamse afvalintercommunales. In deze vergadering worden standpunten voorbereid, acties besproken en ervaringen uitgewisseld.

Tevens is er een uitwisseling met de raad van bestuur van de VVSG.

Daarnaast bestaan er een aantal technische werkgroepen.

Vanuit het bureau is er ook een driemaandelijks structureel overleg met de OVAM en het kabinet van de Minister van Leefmilieu. Het is een middel om de actuele dossiers te bespreken en het afvalbeleid van de gemeenten te versterken. Daarnaast is Interafval actief in diverse overlegfora en commissies.

Ondertussen werd het Vlaams Reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Vlarema) goedgekeurd. Het Vlarema omvat de volgende belangrijke onderdelen:

- Omslagpunt afvalstof-grondstof, bijproducten als nieuwe categorie
- Uitgebreide producentenverantwoordelijkheid
- Selectieve inzameling/verwerking
- Sorteeregels en verbrandingsverbod
- Harmonisatie van gemeentelijke afvaltarieven
- Transport – kwaliteitsborgingssystemen.

## 2.7 Provinciaal Overlegplatform

Nog in uitvoering van het Afvalstoffenplan 1997-2001 werd op 5 november 2002 overgegaan tot de oprichting van het provinciaal overlegplatform. Door de meeste gemeenten werd gekozen voor een vertegenwoordiging door IOK Afvalbeheer in het provinciaal overlegplatform. Namens IOK Afvalbeheer en in opdracht van de betrokken gemeenten zetelen de voorzitter van IOK Afvalbeheer en de directeur van IOK Afvalbeheer in deze vergadering. Het provinciaal overlegplatform is echter niet meer actief.

## **2.8 De Kringwinkel Zuiderkempen**

Op 14 februari 2006 fuseerden de 3 bestaande kringloopcentra Krinkel, Kat&Co en De Klus tot de Kringwinkel Zuiderkempen vzw en de zuster vzw Milieu & Werk. Namens IOK Afvalbeheer participeren de voorzitter en de directeur van IOK Afvalbeheer in de bestuursorganen van deze vzw's. IOK Afvalbeheer vervult hierbij een ondersteunende rol.

## **2.9 vzw WEB**

In het najaar van 2008 verzocht de vzw WEB IOK Afvalbeheer een afvaardiging aan te duiden in hun bestuursorganen. De directeur en de voorzitter van IOK Afvalbeheer werden hiervoor aangeduid. IOK Afvalbeheer vervult hierbij eveneens een ondersteunende rol.



### **3 Jaarrekeningen 2012**

## JAARREKENING IN EURO

Naam: **INTERCOMMUNALE ONTWIKKELINGSMAATSCHAPPIJ VOOR DE KEMPEN AFVALBEHEER**

Rechtsvorm: Odrachthoudende vereniging

Adres: Antwerpseweg

Nr: 1

Bus:

Postnummer: 2440

Gemeente: Geel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van Turnhout

Internetadres: [www.iok.be](http://www.iok.be)

Ondernemingsnummer

BE 0862.457.484

Datum van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

19-12-2003

Jaarrekening goedgekeurd door de algemene vergadering van

-

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2012

tot

31-12-2012

Vorig boekjaar van

01-01-2011

tot

31-12-2011

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening:

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

VOL 5.1, VOL 5.2.1, VOL 5.2.2, VOL 5.2.3, VOL 5.2.4, VOL 5.3.4, VOL 5.3.5, VOL 5.4.2, VOL 5.5.2, VOL 5.16, VOL 5.17.2, VOL 8, VOL 9

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming, van de BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

**BRASPENNINCKX LEO**

PERENSTRAAT 11  
2310 RIJKEVORSEL  
BELGIË

Bestuurder

**BUIJS ERNEST**

WAMPENBERG 4/D  
2370 ARENDONK  
BELGIË

Bestuurder

**HEYKANTS-JANSENS JOSEE**

DE POPULIERKENS 8



2350 VOSSELAAR  
BELGIË

Bestuurder

**LENAERTS KAREL**

HOEKEINDE 72  
2330 MERKSPLAS  
BELGIË

Bestuurder

**LEYSEN JOHAN**

VREDELAAN 8  
2490 BALEN  
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

**MICHIELSEN KAMIEL**

STIJN STREUVELSTRAAT 37  
2340 BEERSE  
BELGIË

Bestuurder

**STIJNEN FRANCIS**

TIELENDIJK 53  
2300 TURNHOUT  
BELGIË

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

**TUBBAX LODEWIJK**

WOLFSDONKSESTEENWEG 129  
2230 HERSELT  
BELGIË

Bestuurder

**VERBEECK PAUL**

BEEKSTRAAT 10  
2560 NIJLEN  
BELGIË

Bestuurder

**VAN HIRTUM GUY**

GEELSESTRAAT 72  
2260 WESTERLO  
BELGIË

Bestuurder

**VAN ROMPAEY PAUL**

IEPENWEG 8  
2280 GROBBENDONK  
BELGIË

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

**WAUTERS JOZEF**

GROTE BAAN 42  
2235 HULSHOUT  
BELGIË

Bestuurder

**HANEVEER AD**

TOMMELSHOF 36  
2387 BAARLE-HERTOG  
BELGIË

Bestuurder

**BROECKX ELLEN**

HOFSTRAAT 8/301  
2480 DESSEL  
BELGIË

Bestuurder

**SELS FRANK**

KAPELLEBERG 87  
2430 LAAKDAL  
BELGIË

Bestuurder

**HERMANS FRANS**

DE PARRE 6  
2310 RIJKEVORSEL  
BELGIË

Bestuurder

**CELEN HUBERT**

BRESSERDIJK 10  
2400 MOL  
BELGIË

Bestuurder

**CANNAERTS LEO**

SCHAFFELBERG 14  
2220 HEIST-OP-DEN-BERG  
BELGIË

Bestuurder

**ADRIAENSSEN LUDO**

BEUKENLAAN 7  
2290 VORSELAAR  
BELGIË

Bestuurder

**LUYCKX MARC**

DELLEKENS 22  
2250 OLEN  
BELGIË

Bestuurder

**DE BIE MARINA**

BERG 38  
2470 RETIE  
BELGIË

Bestuurder

**DRIESEN MIL**

ASTERSTRAAT 10  
2350 VOSSELAAR  
BELGIË

Bestuurder

**BELLENS PETER**

BEUKENLAAN 25  
2200 HERENTALS  
BELGIË

Bestuurder

**OOMS SANDER**

TORENSTRAAT 15  
2270 HERENTHOUT  
BELGIË

Bestuurder

**KNAEPS TESSA**

COLLEGESTRAAT 11  
2400 MOL  
BELGIË

Bestuurder

**MARIEN TJEN**

VINKENLAAN 10  
2290 VORSELAAR  
BELGIË

Bestuurder

**BAETS WARD**

HEERLE 6C  
2322 HOOGSTRATEN  
BELGIË

Bestuurder

**GUNS ROB**

MGR. CARDIJNSTRAAT 41  
2460 KASTERLEE  
BELGIË

Bestuurder

**LUYTEN WALTER**

KONING ALBERTSTRAAT 183  
2380 Ravels  
BELGIË

Bestuurder

**PEETERS FRANS**

SINT CORNELIUSSTRAAT 32  
2440 Geel  
BELGIË

Bestuurder

**VINCKX JOS**

EIGEN 32  
2360 Oud-Turnhout  
BELGIË

Bestuurder

**DIELS PAUL**

LICHTAARTSESTEENWEG 39  
2275 Lille  
BELGIË

Bestuurder

**ENGELEN JOS**

ROOIAARDE 38  
2450 Meerhout  
BELGIË

Bestuurder

**PEETERMANS LUC**

LIMBERG 103  
2230 Herselt  
BELGIË

Bestuurder

**ERNST & YOUNG BEDRIJFSREVISOREN BCVBA (B160)**

BE 0446.334.711  
Joe Englishstraat 52  
2140 Borgerhout  
BELGIË

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

**VAN DEN ECKER RONALD (IBR A 1851)**

Joe Englishstraat 52  
2140 Borgerhout  
BELGIË

**VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming\*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening\*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

---

\* Facultatieve vermelding.

**BALANS NA WINSTVERDELING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>VASTE ACTIVA</b>		20/28	<b><u>43.436.915,14</u></b>	<b><u>43.558.639,05</u></b>
<b>Oprichtingskosten</b>	5.1	20		
<b>Immateriële vaste activa</b>	5.2	21		
<b>Materiële vaste activa</b>	5.3	22/27	<b>23.489.207,48</b>	<b>23.610.931,39</b>
Terreinen en gebouwen		22	7.029.050,86	7.189.098,58
Installaties, machines en uitrusting		23	11.708.085,48	12.241.596,84
Meubilair en rollend materieel		24	4.399.654,92	3.355.107,48
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	352.416,22	825.128,49
<b>Financiële vaste activa</b>	5.4/5.5.1	28	<b>19.947.707,66</b>	<b>19.947.707,66</b>
Verbonden ondernemingen	5.14	280/1	19.935.631,73	19.935.631,73
Deelnemingen		280	19.935.631,73	19.935.631,73
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	5.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	12.075,93	12.075,93
Aandelen		284	250	250
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	11.825,93	11.825,93
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		29/58	<b><u>23.007.089,88</u></b>	<b><u>17.179.273,2</u></b>
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b>		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b>		3		
Vorraden		30/36		
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b>		40/41	<b>13.392.082,82</b>	<b>11.251.875,82</b>
Handelsvorderingen		40	8.441.736,53	6.853.783,27
Overige vorderingen		41	4.950.346,29	4.398.092,55
<b>Geldbeleggingen</b>	5.5.1/5.6	50/53	<b>6.968.146,01</b>	<b>944.353,33</b>
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	6.968.146,01	944.353,33
<b>Liquide middelen</b>		54/58	<b>2.498.836,19</b>	<b>4.844.067,32</b>
<b>Overlopende rekeningen</b>	5.6	490/1	<b>148.024,86</b>	<b>138.976,73</b>
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b>		20/58	<b>66.444.005,02</b>	<b>60.737.912,25</b>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b>		10/15	<b><u>23.995.975,26</u></b>	<b><u>16.631.052,67</u></b>
<b>Kapitaal</b>	5.7	10	<b>1.175.400</b>	<b>1.175.400</b>
Geplaatst kapitaal		100	1.175.400	1.175.400
Niet-opgevraagd kapitaal		101		
<b>Uitgiftepremies</b>		11		
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b>		12	<b>681.540,92</b>	<b>714.751,84</b>
<b>Reserves</b>		13	<b>20.019.869,8</b>	<b>12.594.971,21</b>
Wettelijke reserve		130	117.540	117.540
Onbeschikbare reserves		131	396.987,17	363.776,25
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311	396.987,17	363.776,25
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133	19.505.342,63	12.113.654,96
<b>Overgedragen winst (verlies)</b>		14		
	(+)/(-)			
<b>Kapitaalsubsidies</b>		15	<b>2.119.164,54</b>	<b>2.145.929,62</b>
<b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief</b>		19		
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>		16	<b><u>6.904.131</u></b>	<b><u>6.039.857,41</u></b>
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>		160/5	<b>6.904.131</b>	<b>6.039.857,41</b>
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	1.387.167,84	450.666,67
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	2.017.727,63	1.697.984,6
Overige risico's en kosten	5.8	163/5	3.499.235,53	3.891.206,14
<b>Uitgestelde belastingen</b>		168		
<b>SCHULDEN</b>		17/49	<b><u>35.543.898,76</u></b>	<b><u>38.067.002,17</u></b>
<b>Schulden op meer dan één jaar</b>	5.9	17	<b>16.720.666,03</b>	<b>19.038.658,98</b>
Financiële schulden		170/4	16.720.666,03	19.038.658,98
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173	16.720.666,03	19.038.658,98
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b>		42/48	<b>18.704.706,45</b>	<b>18.889.662,29</b>
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.9	42	6.053.608,57	6.179.846,83
Financiële schulden		43	1.004.471,47	1.210.075,18
Kredietinstellingen		430/8	1.004.471,47	1.210.075,18
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	6.549.029,58	5.709.785,73
Leveranciers		440/4	6.549.029,58	5.709.785,73
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	5.9	45	2.900.878,25	2.569.429,82
Belastingen		450/3	499.220,88	403.892,82
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	2.401.657,37	2.165.537
Overige schulden		47/48	2.196.718,58	3.220.524,73
<b>Overlopende rekeningen</b>	5.9	492/3	<b>118.526,28</b>	<b>138.680,9</b>
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>		10/49	<b>66.444.005,02</b>	<b>60.737.912,25</b>

## RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten</b>		70/74	<b>50.717.619,83</b>	<b>46.896.745,2</b>
Omzet	5.10	70	49.405.195,02	45.830.058,12
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	5.10	74	1.312.424,81	1.066.687,08
<b>Bedrijfskosten</b>		60/64	<b>42.918.139,21</b>	<b>40.153.686,18</b>
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60		
Aankopen		600/8		
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609		
Diensten en diverse goederen		61	20.109.641,76	19.481.972,35
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	5.10	62	14.726.760,2	13.655.044,51
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	5.334.563,44	5.306.985,84
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		631/4	-2.020,36	
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	5.10	635/7	-72.227,58	-752.230,04
Andere bedrijfskosten	5.10	640/8	2.821.421,75	2.461.913,52
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)</b>		9901	<b>7.799.480,62</b>	<b>6.743.059,02</b>
<b>Financiële opbrengsten</b>		75	<b>1.563.358,93</b>	<b>1.616.086,32</b>
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	809.196,72	866.804,53
Opbrengsten uit vlottende activa		751	38.211,47	24.705,72
Andere financiële opbrengsten	5.11	752/9	715.950,74	724.576,07
<b>Financiële kosten</b>	5.11	65	<b>1.059.938,18</b>	<b>1.353.217,54</b>
Kosten van schulden		650	1.059.938,18	1.353.217,54
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9		
<b>Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening vóór belasting (+)/(-)</b>		9902	<b>8.302.901,37</b>	<b>7.005.927,8</b>
<b>Uitzonderlijke opbrengsten</b>		76	<b>28.725,74</b>	<b>12.615,48</b>
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa		760		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa		761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten		762		
Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa		763	27.567,6	10.200
Andere uitzonderlijke opbrengsten	5.11	764/9	1.158,14	2.415,48
<b>Uitzonderlijke kosten</b>		66	<b>939.939,44</b>	<b>458.911,37</b>
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		660	3.438,27	8.244,7
Waardeverminderingen op financiële vaste activa		661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)		662	936.501,17	450.666,67
Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa		663		
Andere uitzonderlijke kosten	5.11	664/8		
Als herstructureringskosten geactiveerde uitzonderlijke kosten (-)		669		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)</b>		9903	<b>7.391.687,67</b>	<b>6.559.631,91</b>
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b>		780		
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b>		680		



Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
5.12	67/77		
	670/3		
	77		
		<b>7.391.687,67</b>	<b>6.559.631,91</b>
	9904		
	789		
	689		
	9905	<b>7.391.687,67</b>	<b>6.559.631,91</b>

**Belastingen op het resultaat** (+)/(-)

Belastingen

Regularisering van belastingen en terugnemning van voorzieningen voor belastingen

**Winst (Verlies) van het boekjaar** (+)/(-)

**Onttrekking aan de belastingvrije reserves**

**Overboeking naar de belastingvrije reserves**

**Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar** (+)/(-)

**RESULTAATVERWERKING**

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b>	<b>(+)/(-)</b>	9906	<b>7.391.687,67</b>	<b>6.559.631,91</b>
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	7.391.687,67	6.559.631,91
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P		
<b>Ottrekking aan het eigen vermogen</b>		791/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		791		
aan de reserves		792		
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b>		691/2	<b>7.391.687,67</b>	<b>6.559.631,91</b>
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921	7.391.687,67	6.559.631,91
<b>Over te dragen winst (verlies)</b>	<b>(+)/(-)</b>	14		
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b>		794		
<b>Uit te keren winst</b>		694/6		
Vergoeding van het kapitaal		694		
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Andere rechthebbenden		696		

**TOELICHTING  
STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>TERREINEN EN GEBOUWEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8191P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>17.389.670,08</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	156.148,31	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171	97.403,17	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8181	3.237,39	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8191	<b>17.451.652,61</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8251P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>83.885,5</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231	5.321,64	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8241		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8251	<b>78.563,86</b>	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8321P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>10.284.457</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8271	319.433,42	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301	102.724,81	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8311		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8321	<b>10.501.165,61</b>	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	22	<b>7.029.050,86</b>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8192P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>54.522.424,16</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	1.927.849,75	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	191.888,74	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8182	1.121.343,68	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8192	<b>57.379.728,85</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8252P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>555.801,13</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232	2.179,68	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8242		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8252	<b>553.621,45</b>	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8322P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>42.836.628,45</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8272	3.582.704,79	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	194.068,42	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8312		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8322	<b>46.225.264,82</b>	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	23	<b>11.708.085,48</b>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8193P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>13.826.839,86</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	2.480.410,94	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	824.758,38	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8183		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8193	<b>15.482.492,42</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8253P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>75.065,19</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233	25.709,6	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8243		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8253	<b>49.355,59</b>	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8323P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>10.546.797,57</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8273	1.435.863,5	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	850.467,98	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8313		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8323	<b>11.132.193,09</b>	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	24	<b>4.399.654,92</b>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8196P	XXXXXXXXXX	<b>825.128,49</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8166	651.868,8	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8176		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8186	-1.124.581,07	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8196	<b>352.416,22</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8256P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8216		
Verworven van derden	8226		
Afgeboekt	8236		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8246		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8256		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8326P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8276		
Teruggenomen	8286		
Verworven van derden	8296		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8306		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8316		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8326		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	27	<b>352.416,22</b>	

**STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8391P	XXXXXXXXXX	19.935.631,73
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen	8361		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8371		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8381		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8391	19.935.631,73	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8451P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8411		
Verworven van derden	8421		
Afgeboekt	8431		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8441		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8451		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8521P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8471		
Teruggenomen	8481		
Verworven van derden	8491		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8501		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8511		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8521		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	8551P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>	(+)/(-) 8541		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	8551		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	280	<u>19.935.631,73</u>	
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN</b>			
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	281P	<u>XXXXXXXXXX</u>	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Toevoegingen	8581		
Terugbetalingen	8591		
Geboekte waardeverminderingen	8601		
Teruggenomen waardeverminderingen	8611		
Wisselkoersverschillen	(+)/(-) 8621		
Overige mutaties	(+)/(-) 8631		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	281		
<b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b>	8651		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8393P	XXXXXXXXXX	250
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen	8363		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8383		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8393	<b>250</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8453P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8443		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8453		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8523P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8513		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8523		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	8553P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>	(+)/(-) 8543		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	8553		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	284	<b><u>250</u></b>	
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN</b>			
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	285/8P	<u>XXXXXXXXXX</u>	<u>11.825,93</u>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Toevoegingen	8583		
Terugbetalingen	8593		
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen	(+)/(-) 8623		
Overige mutaties	(+)/(-) 8633		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	285/8	<b><u>11.825,93</u></b>	
<b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b>	8653		



## INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

### DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de onderneming een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de onderneming maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het geplaatste kapitaal.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Muntcode	Eigen vermogen	Nettoresultaat
	Aantal	%	%			(+ ) of (-) (in eenheden)	
<b>NV PATRIMONIUM MBS</b> BE 0886.391.839 Naamloze vennootschap ANTWERPSEWEG 1 2440 Geel <b>BELGIË</b>  AANDELEN	251.374	59,11	0	31-12-2012	EUR	34.179.630,4	1.245.648,74

**GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)**

**OVERIGE GELDBELEGGINGEN**

**Aandelen**

Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagd bedrag  
 Niet-opgevraagd bedrag

**Vastrentende effecten**

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

**Termijnrekeningen bij kredietinstellingen**

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van  
 hoogstens één maand  
 meer dan één maand en hoogstens één jaar  
 meer dan één jaar

**Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
52		
8684		
53	<b>6.968.146,01</b>	<b>944.353,33</b>
8686	6.968.146,01	944.353,33
8687		
8688		
8689		

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

**Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

Boekjaar

**STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR**

**STAAT VAN HET KAPITAAL**

**Maatschappelijk kapitaal**

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar  
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P 100	XXXXXXXXXX 1.175.400	1.175.400

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal  
 Soorten aandelen  
 Aandelen gemeenten

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	1.175.400	47.016
8702 8703	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	47.016

Aandelen op naam  
 Aandelen aan toonder en/of gedematerialiseerde aandelen

**Niet-gestort kapitaal**

Niet-opgevraagd kapitaal  
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal  
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
101 8712	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

**Eigen aandelen**

Gehouden door de vennootschap zelf  
 Kapitaalbedrag  
 Aantal aandelen  
 Gehouden door haar dochters  
 Kapitaalbedrag  
 Aantal aandelen

**Verplichtingen tot uitgifte van aandelen**

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten  
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen  
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal  
 Maximum aantal uit te geven aandelen  
 Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten  
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop  
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal  
 Maximum aantal uit te geven aandelen

**Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal**

Codes	Boekjaar
8721 8722	
8731 8732	
8740 8741 8742	
8745 8746 8747	
8751	

**Aandelen buiten kapitaal**

Verdeling  
 Aantal aandelen  
 Daaraan verbonden stemrecht  
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders  
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf  
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761 8762	
8771 8781	

**AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE ONDERNEMING OP DE DATUM VAN DE JAARAFSLUITING, ZOALS DIE BLIJKT UIT DE KENNISGEVINGEN DIE DE ONDERNEMING HEEFT ONTVANGEN**

**VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN**

**UITSPLITSING VAN DE POST 163/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG  
VOORKOMT**

Voorziening afdek/nazorg stortplaatsen en verwerkingsinstallaties  
Overige

Boekjaar
2.777.635,53
721.600

**STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)**

**UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN EEN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD**

**Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	6.053.608,57
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	2.317.992,95
Overige leningen	8851	3.735.615,62
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	

**Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen**

42 **6.053.608,57**

**Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar**

Financiële schulden	8802	9.215.823,88
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	9.215.823,88
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	

**Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar**

8912 **9.215.823,88**

**Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar**

Financiële schulden	8803	7.504.842,15
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	7.504.842,15
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	

**Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar**

8913 **7.504.842,15**

**GEWAARBORGDE SCHULDEN**

**Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	

**Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

9061

**Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming**

Financiële schulden	8922	
---------------------	------	--

Achtergestelde leningen  
 Niet-achtergestelde obligatieleningen  
 Leasingschulden en soortgelijke schulden  
 Kredietinstellingen  
 Overige leningen  
 Handelsschulden  
 Leveranciers  
 Te betalen wissels  
 Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen  
 Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten  
 Belastingen  
 Bezoldigingen en sociale lasten  
 Overige schulden

**Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming**

Codes	Boekjaar
8932	
8942	
8952	
8962	
8972	
8982	
8992	
9002	
9012	
9022	
9032	
9042	
9052	
9062	

**SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN**

**Belastingen**

Vervallen belastingschulden  
 Niet-vervallen belastingschulden  
 Geraamde belastingschulden

Codes	Boekjaar
9072	
9073	499.220,88
450	
9076	
9077	2.401.657,37

**Bezoldigingen en sociale lasten**

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid  
 Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

**Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

Boekjaar

**BEDRIJFSRESULTATEN****BEDRIJFSOPBRENGSTEN****Netto-omzet**

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Uitsplitsing per geografische markt

**Andere bedrijfsopbrengsten**Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen  
compenserende bedragen**BEDRIJFSKOSTEN****Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring  
heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen  
personeelsregister**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

**Personeelskosten**

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

**Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen**

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)

**Waardeverminderingen**

Op voorraden en bestellingen in uitvoering

Geboekt

Teruggenomen

Op handelsvorderingen

Geboekt

Teruggenomen

**Voorzieningen voor risico's en kosten**

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

**Andere bedrijfskosten**

Bedrijfsbelastingen en -taksen

Andere

**Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde  
personen**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de onderneming

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
740	529.421,67	496.507,18
9086	364	349
9087	323,3	302
9088	438.861	408.949
620	10.229.299,16	9.334.943,06
621	2.876.345,07	2.609.416,25
622	343.797,38	695.109,84
623	1.277.318,59	1.015.575,36
624		
635		
9110		
9111		
9112		
9113	2.020,36	
9115	415.543,03	224.607,85
9116	487.770,61	976.837,89
640	22.709,36	21.776,44
641/8	2.798.712,39	2.440.137,08
9096	44	52
9097	38,7	35
9098	76.626	69.038
617	1.868.796	1.620.977

**FINANCIËLE EN UITZONDERLIJKE RESULTATEN**

**FINANCIËLE RESULTATEN**

**Andere financiële opbrengsten**

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies

Interestsubsidies

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

**Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen en van disagio**

**Geactiveerde intercalaire interesten**

**Waardeverminderingen op vlottende activa**

Geboekt

Teruggenomen

**Andere financiële kosten**

Bedrag van het disconto ten laste van de onderneming bij de verhandeling van vorderingen

**Voorzieningen met financieel karakter**

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

**Uitsplitsing van de overige financiële kosten**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9125	715.950,74	724.576,07
9126		
6501		
6503		
6510		
6511		
653		
6560		
6561		

**UITZONDERLIJKE RESULTATEN**

**Uitsplitsing van de andere uitzonderlijke opbrengsten**

**Uitsplitsing van de andere uitzonderlijke kosten**

Boekjaar



**BELASTINGEN EN TAKSEN**

**BELASTINGEN OP HET RESULTAAT**

**Belastingen op het resultaat van het boekjaar**

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

**Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren**

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

**Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst**

Codes	Boekjaar
9134	
9135	
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

**Invloed van de uitzonderlijke resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar**

**Bronnen van belastinglatenties**

- Actieve latenties
  - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
  - Andere actieve latenties

- Passieve latenties
  - Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

**BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN**

**In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

- Aan de onderneming (aftrekbaar)
- Door de onderneming

**Ingehouden bedragen ten laste van derden als**

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	782.452,03	687.411,6
9146	1.275.158,86	1.097.633,37
9147	2.260.660,73	2.076.557,77
9148		

**NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**

**DOOR DE ONDERNEMING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN**

**Waarvan**

- Door de onderneming geëndosseerde handelseffecten in omloop
- Door de onderneming getrokken of voor aval getekende handelseffecten
- Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de onderneming zijn gewaarborgd

**ZAKELIJKE ZEKERHEDEN**

**Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de onderneming**

- Hypotheken
  - Boekwaarde van de bezwaarde activa
  - Bedrag van de inschrijving
- Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving
- Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa
- Zekerheden op de nog door de onderneming te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa

**Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden**

- Hypotheken
  - Boekwaarde van de bezwaarde activa
  - Bedrag van de inschrijving
- Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving
- Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa
- Zekerheden op de nog door de onderneming te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa

**GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE ONDERNEMING, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN**

**BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA**

**BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA**

**TERMIJNVERRICHTINGEN**

- Gekochte (te ontvangen) goederen
- Verkochte (te leveren) goederen
- Gekochte (te ontvangen) deviezen
- Verkochte (te leveren) deviezen

Codes	Boekjaar
9149	
9150	
9151	
9153	
9161	
9171	
9181	
9191	
9201	
9162	
9172	
9182	
9192	
9202	
9213	
9214	
9215	
9216	

**VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN**

Gestelde waarborgen ten gunste van OVAM (eindafdek stortplaatsen) en overige waarborgen: 3.615.871,46 EUR

**BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN**

Melding wordt gemaakt van enkele hangende geschillen. De nodige provisies werden aangelegd op basis van inschattingen gemaakt door externe adviseurs.

Een maatschapscontract "Maatschap MBS" met als doel de uitbating van de mechanisch biologische scheidingsinstallatie te Geel werd afgesloten tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem. Het aandeel van IOK Afvalbeheer bedraagt 60%. De financiële kerncijfers (aan 100%) van de "Maatschap MBS" voor 2012 zijn als volgt :

- ACTIVA (35.085.375,12 EUR)
- rubriek 22: 24.567.873,61 EUR
  - rubriek 23: 3.445.932,49 EUR
  - rubriek 24: 5.881,82 EUR
  - rubriek 40: 1.642.953,40 EUR
  - rubriek 41: 3.692.941,60 EUR
  - rubriek 51/53: 1.690.000,00 EUR
  - rubriek 54/58: 35.872,78 EUR
  - rubriek 490/1: 3.919,42 EUR
- PASSIVA (35.085.375,12 EUR)
- rubriek 15: 1.870,70 EUR
  - rubriek 16: 160.138,45 EUR
  - rubriek 174: 25.196.550,39 EUR
  - rubriek 42: 2.595.072,57 EUR
  - rubriek 44: 1.236.627,56 EUR
  - rubriek 45: 54.019,60 EUR
  - rubriek 47/48: 5.828.029,98 EUR
  - rubriek 492/3: 13.065,87 EUR
- RESULTATENREKENING
- rubriek 70/74: 9.928.794,45 EUR
  - rubriek 60/64: 12.219.403,64 EUR
  - rubriek 75: 7.721,45 EUR
  - rubriek 65: 1.297.839,85 EUR
  - rubriek 76: 0,00 EUR
  - rubriek 66: 3.866,72 EUR

**IN VOORKOMEND GEVAL, BEKNOPT BESCHRIJVING VAN DE REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIËN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN, MET OPGAVE VAN DE GENOMEN MAATREGELEN OM DE DAARUIT VOORTVLOEIENDE KOSTEN TE DEKKEN**

**PENSIËNEN DIE DOOR DE ONDERNEMING ZELF WORDEN GEDRAGEN**

**Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk**  
 Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

**AARD EN ZAKELIJK DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN**

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regeling voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap; indien vereist moeten de financiële gevolgen van deze regelingen voor de vennootschap eveneens worden vermeld:

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN EN MET ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b>	280/1	<b>19.935.631,73</b>	<b>19.935.631,73</b>
Deelnemingen	280	19.935.631,73	19.935.631,73
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281		
<b>Vorderingen op verbonden ondernemingen</b>	9291		
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311		
<b>Geldbeleggingen</b>	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
<b>Schulden</b>	9351	<b>3.735.615,62</b>	<b>2.272.399,92</b>
Op meer dan één jaar	9361		
Op hoogstens één jaar	9371	3.735.615,62	2.272.399,92
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming	9391		
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b>	9401		
<b>Financiële resultaten</b>			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421		
Opbrengsten uit vlottende activa	9431		
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
<b>Realisatie van vaste activa</b>			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		
<b>ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT</b>			
<b>Financiële vaste activa</b>	282/3		
Deelnemingen	282		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
<b>Vorderingen</b>	9292		
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312		
<b>Schulden</b>	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

Boekjaar

**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

**FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**

**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

**Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voorwaarden betreffende de uitstaande vorderingen

**Waarborgen toegestaan in hun voordeel**

Voornaamste voorwaarden van de toegestane waarborgen

**Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel**

Voornaamste voorwaarden van deze verplichtingen

**Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon**

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	47.025,7
9504	

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

**Bezoldiging van de commissaris(sen)**

**Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

**Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	11.016,58
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

**Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen**

## VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

### **Inlichtingen te verstrekken door elke onderneming die onderworpen is aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen inzake de geconsolideerde jaarrekening**

De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)

De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria

## SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn:

### Staat van de tewerkgestelde personen

**Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

	Codes	1. Voltijds <i>(boekjaar)</i>	2. Deeltijds <i>(boekjaar)</i>	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) <i>(boekjaar)</i>		3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) <i>(vorig boekjaar)</i>
Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar						
Gemiddeld aantal werknemers	100	253,8	106,6	323,3 VTE		302 VTE
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	341.851	97.010	438.861 T		408.949 T
Personeelskosten	102	10.854.461	3.872.299	14.726.760 T		13.655.045 T
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	103	XXXXXXX	XXXXXXX	47.566 T		30.378 T

### Op de afsluitingsdatum van het boekjaar

#### Aantal werknemers

#### Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

#### Volgens het geslacht en het studieniveau

Mannen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Vrouwen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

#### Volgens de beroepscategorie

Directiepersoneel

Bedienden

Arbeiders

Andere

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
	259	105	327
110	240	100	304,8
111	18	4	20,4
112			
113	1	1	1,8
120	237	77	289,2
1200	57	14	67,5
1201	170	46	202,6
1202	9	9	14,1
1203	1	8	5
121	22	28	37,8
1210	3		3
1211	13	12	19,6
1212	6	14	14
1213		2	1,2
130		4	2
134	16	34	34,6
132	243	67	290,4
133			

### Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen

#### Tijdens het boekjaar

Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen  
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren  
Kosten voor de onderneming

Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
150	38,7	
151	76.626	
152	1.868.796	

### Tabel van het personeelsverloop tijdens het boekjaar

#### Ingetreden

**Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

#### Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd  
Overeenkomst voor een bepaalde tijd  
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk  
Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	34	3	35,8
210	17	1	17,6
211	16	2	17,2
212			
213	1		1

#### Uitgetreden

**Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam**

#### Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd  
Overeenkomst voor een bepaalde tijd  
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk  
Vervangingsovereenkomst

#### Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen  
Brugpensioen  
Afdanking  
Andere reden  
Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	11	11	18,3
310	7	9	12,9
311	4	2	5,4
312			
313			
340	1	3	2,7
341			
342		3	2,6
343	10	5	13
350			



**Inlichtingen over de opleidingen voor de werknemers tijdens het boekjaar****Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers  
 Aantal gevolgde opleidingsuren  
 Nettokosten voor de onderneming  
     waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding  
     waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen  
     waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	197	5811	30
5802	1.288	5812	348
5803	98.813,38	5813	28.150,78
58031	98.813,38	58131	28.150,78
58032		58132	
58033		58133	
<b>Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>			
Aantal betrokken werknemers	5821	5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822	5832	
Nettokosten voor de onderneming	5823	5833	
<b>Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>			
Aantal betrokken werknemers	5841	5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842	5852	
Nettokosten voor de onderneming	5843	5853	

## WAARDERINGSREGELS

1. Oprichtingskosten  
Nihil

2. Immateriële vaste activa  
Nihil

3. Materiële vaste activa  
De aankopen van het boekjaar werden aan aanschaffingswaarde in de actiefrekening van de balans opgenomen.  
De subsidie-aanvragen op investeringen werden zoals in de vorige jaren bijgeboekt op de rekening kapitaalsubsidies.  
Vanaf het tweede jaar werd een herwaardering toegepast, waarbij de coëfficiënt gebruikt werd die elk jaar door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap werd meegedeeld. Vanaf 2003 werd deze herwaardering door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap opgeheven.  
De afschrijvingen worden berekend op basis van de lineaire methode. De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd :

Algemeen geldende afschrijvingstermijnen:

- machines, materieel, gezinscontainers, glasbakken, containers, onderhoudswagens: 5 jaar
- meubilair: 10 jaar
- zonnepanelen: 12 jaar
- installaties: 15 jaar
- gebouwen: 20 jaar

Ophaaldienst:

- ophaalwagens, containerwagens, vrachtwagens, aanhangwagens: 7 jaar
- Diftar uitbreiding, inzamelmiddelen, software/website: 5 jaar
- Diftar weegsystemen: 7 jaar

Containerparken:

- uitrusting: 5 jaar
- Keet, omgevingswerken, diftar-uitrusting, kga-kluis: 10 jaar
- infrastructuur: 20 jaar

Milieubedrijf Beerse/Merkeplas:

- algemene inrichting: 10 jaar

De afschrijvingen gebeuren volgens de formules opgenomen in de omzendbrieven terzake van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, nl.:

$$\text{afschrijving van het boekjaar} = \frac{\text{geherwaardeerde boekwaarde}}{n - x}$$

waarbij: n = aantal jaren van de levensduur  
x = reeds verstreken afschrijvingsjaren

De onder de actiefzijde van de balans opgenomen bedragen vormen een saldo bestaande uit:

- + aanschaffingswaarde
- + verhoogd met de toegepaste herwaarderingsmeerwaarde
- verminderd met de toegepaste afschrijvingen
- = saldo = boekwaarde

De afschrijvingen, berekend volgens hoger genoemde regels, worden onder de actiefzijde bij de aanschaffingswaarde in mindering gebracht.  
Op de passiefzijde, onder de rubriek 'Kapitaalsubsidies', worden de bedragen opgenomen die in functie van de investeringen in materiële vaste activa betoelaagd worden.

Het deel van de berekende afschrijvingen, dat betrekking heeft op de gesubsidieerde investeringen, wordt in mindering gebracht van de op de passiefzijde opgenomen kapitaalsubsidies.

Betreffende de investeringen in de aanleg van de stortvakken wordt voor het afschrijvingsritme van de gronden en de inrichtingskosten uitgegaan van de tijdens het jaar effectief gestorte hoeveelheid, uitgedrukt in ton, ten overstaan van de restcapaciteit.

4. Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs.

5. Voorraden - bestellingen in uitvoering

Nihil

6. Vorderingen

De vorderingen worden in de balans opgenomen aan nominale waarde.

Voor vorderingen, waarvan wordt verwacht dat ze, omwille van gewijzigde juridische basis niet meer worden uitgevoerd, wordt een waardevermindering geboekt ten belope van de nominale waarde.

7. Geldbeleggingen en liquide middelen

Tegoeden bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De geldbeleggingen en beleggingsfondsen worden enkel geherwaardeerd ten belope van de effectief gerealiseerde meerwaarden. Niet-gerealiseerde meerwaarden, zoals die blijken uit de inventaris of realisatiewaarden van de stukken, worden niet geboekt.

8. Herwaarderingsmeerwaarden

De materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur werden voor 2003 jaarlijks geherwaardeerd ten belope van de indexering van hun netto boekwaarde bij het begin van het boekjaar.

De indexering geschiedt op basis van het gemiddelde van de index der groothandelsprijzen en van de index der consumptieprijzen. De indexering wordt tot 80 % van de vastgestelde prijzenuitvoering beperkt.

De geherwaardeerde waarden worden afgeschreven volgens een plan dat ertoe strekt deze geherwaardeerde waarden gespreid over de residuele afschrijvingstermijn ten laste van de resultaten te nemen.

In geval van afboeking van materiële vaste activa wordt de herwaarderingsmeerwaarde overgedragen naar de onbeschikbare reserves.

9. Kapitaalsubsidies

Omvat kapitaalsubsidies die van overheidswege werden verkregen met het oog op investeringen in materiële vaste activa. Deze subsidies worden in resultaat genomen volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen op de vaste activa voor de verwerving waarvan ze werden verkregen.

10. Voorzieningen voor risico's en kosten

Voorzieningen worden gevormd tegen de geraamde kostprijs.

Betreffende de provisies voor de eindafdek en nazorg van de nieuw ingerichte stortvakken wordt uitgegaan van de ten gunste van de OVAM gestelde bankwaarborgen in het kader van de Vlarem II-wetgeving. De provisie wordt opgebouwd volgens de verhouding van de tijdens het jaar effectief gestorte hoeveelheid, uitgedrukt in ton, ten overstaan van de vergunde restcapaciteit.

Betreffende de provisies voor de kosten van het nazorgplan van de afgedekte stortvakken wordt rekening gehouden met het saldo van de niet-vrijgegeven bankwaarborgen ten gunste van de OVAM, m.n. 5% van de oorspronkelijk gestelde bankwaarborgen.

Provisies voor grote herstellingen en onderhoudswerken worden opgebouwd op basis van het verschil tussen onderhoudsbudget en werkelijke onderhoudskosten, rekening houdend met de geplande grote herstellingen/onderhoud op onze verwerkingsinstallaties voor de volgende 5 jaar.

Voor hangende geschillen inzake diverse projecten worden provisies gevormd door de Raad van Bestuur op basis van de inschattingen gemaakt door externe adviseurs. Deze inschattingen zijn realistische waarderings van de risico's, opgesteld naar best vermogen, maar geven geen garantie op volledige dekking van het risico. De inschattingen worden jaarlijks herbekeken.

De wet van 24 oktober 2011 tot vrijwaring van een duurzame financiering van de pensioenen van de vastbenoemde personeelsleden van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten en van de lokale politiezones (tot wijziging van de wet van 6 mei 2002 tot oprichting van het fonds voor de pensioenen van de geïntegreerde politie en houdende bijzondere bepalingen inzake sociale zekerheid en houdende diverse wijzigingsbepalingen) heeft een belangrijke impact op de pensioenlasten van de vastbenoemde personeelsleden van IOK Afvalbeheer. In het licht hiervan wordt het berekende bedrag van 2.080.751,77 euro gespreid over de boekjaren 2011-2013 als provisie opgenomen. Jaarlijks zal het risico herberekend en aangepast worden.

11. Schulden op meer dan een jaar of ten hoogste één jaar

De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

12. Schulden op ten hoogste één jaar

De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

Een maatschapscontract "Maatschap MBS" met als doel de uitbating van de mechanisch biologische scheidingsinstallatie te Geel werd op 28 december 2006 tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem afgesloten. De partijen nemen elk voor hun aandeel deel in het jaarlijks resultaat. Het aandeel van IOK Afvalbeheer voor het werkingsjaar 2012 bedraagt 2.150.756,59 euro. Dit bedrag wordt opgenomen onder de rubriek "Overige schulden".

In overeenstemming met de omzendbrief dd 18.7.2003 betreffende de toepassing van artikel 11 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking stelt de opdrachthoudende vereniging geen geconsolideerde jaarrekening op.

## **Verlag van de commissaris aan de algemene vergadering van aandeelhouders van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA over de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2012**

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de jaarrekening evenals de vereiste bijkomende vermeldingen en inlichtingen.

### **Verklaring zonder voorbehoud over de jaarrekening**

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2012, opgesteld overeenkomstig het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van € 66.444.005,02 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 7.391.687,67.

### *Verantwoordelijkheid van de raad van bestuur voor het opstellen en de getrouwe weergave van de jaarrekening*

Het opstellen van de jaarrekening valt onder de verantwoordelijkheid van de raad van bestuur. Deze verantwoordelijkheid omvat: het opzetten, implementeren en in stand houden van een interne controle met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of het maken van fouten bevat; het kiezen en toepassen van geschikte waarderingsregels; en het maken van boekhoudkundige schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

### *Verantwoordelijkheid van de commissaris*

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle uitgevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen en volgens de in België geldende controlenormen, zoals uitgevaardigd door het Instituut van de Bedrijfsrevisoren. Deze controlenormen vereisen dat onze controle zo wordt georganiseerd en uitgevoerd dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Overeenkomstig deze controlenormen hebben wij controlewerkzaamheden uitgevoerd ter verkrijging van controle-informatie over de in de jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De keuze van deze controlewerkzaamheden hangt af van onze beoordeling alsook van onze inschatting van het risico dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of het maken van fouten.

**Verslag van de commissaris van 20 maart 2013 over de jaarrekening van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA over het boekjaar afgesloten op 31 december 2012 (vervolg)**

Bij het maken van onze risico-inschatting houden wij rekening met de bestaande interne controle van de vennootschap met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de jaarrekening ten einde in de gegeven omstandigheden de gepaste werkzaamheden te bepalen, maar niet om een oordeel te geven over de effectiviteit van de interne controle van de vennootschap. Wij hebben tevens de gegrondheid van de waarderingsregels, de redelijkheid van de betekenisvolle boekhoudkundige schattingen gemaakt door de vennootschap, alsook de voorstelling van de jaarrekening, als geheel beoordeeld. Ten slotte hebben wij van de raad van bestuur en van de verantwoordelijken van de vennootschap de voor onze controlewerkzaamheden vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen. Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie een redelijke basis vormt voor het uitbrengen van ons oordeel.

#### *Oordeel*

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA afgesloten op 31 december 2012 een getrouw beeld van het vermogen, de financiële toestand en de resultaten van de vennootschap, overeenkomstig het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

#### **Bijkomende vermeldingen en inlichtingen**

Het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, alsook het naleven door de vennootschap van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten, vallen onder de verantwoordelijkheid van de raad van bestuur.

Het is onze verantwoordelijkheid om in ons verslag de volgende bijkomende vermeldingen en inlichtingen op te nemen die niet van aard zijn om de draagwijdte van onze verklaring over de jaarrekening te wijzigen:

- ▶ Het jaarverslag behandelt de door de wet vereiste inlichtingen en stemt overeen met de jaarrekening. Wij kunnen ons echter niet uitspreken over de beschrijving van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee de vennootschap wordt geconfronteerd, alsook van haar positie, haar voorzienbare evolutie of de aanmerkelijke invloed van bepaalde feiten op haar toekomstige ontwikkeling. Wij kunnen evenwel bevestigen dat de verstrekte gegevens geen onmiskenbare inconsistenties vertonen met de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons mandaat.
- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.

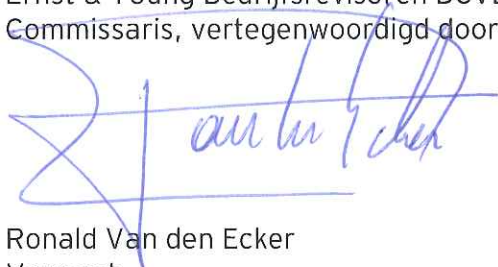


**Verslag van de commissaris van 20 maart 2013 over de jaarrekening van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA over het boekjaar afgesloten op 31 december 2012 (vervolg)**

- ▶ Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen. De verwerking van het resultaat die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

Antwerpen, 20 maart 2012

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA  
Commissaris, vertegenwoordigd door

A handwritten signature in blue ink, which appears to read 'Ronald Van den Ecker'. The signature is written over a horizontal line.

Ronald Van den Ecker  
Vennoot

Ref: 13RVE0068

## JAARREKENING IN EURO

Naam: **PATRIMONIUM MBS**

Rechtsvorm: Naamloze vennootschap

Adres: Antwerpseweg

Nr: 1

Bus:

Postnummer: 2440

Gemeente: Geel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van Turnhout

Internetadres:

Ondernemingsnummer

BE 0886.391.839

Datum van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

15-01-2007

Jaarrekening goedgekeurd door de algemene vergadering van

-

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2012

tot

31-12-2012

Vorig boekjaar van

01-01-2011

tot

31-12-2011

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening:

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

VOL 5.1, VOL 5.2.1, VOL 5.2.2, VOL 5.2.3, VOL 5.2.4, VOL 5.3.1, VOL 5.3.2, VOL 5.3.3, VOL 5.3.4, VOL 5.3.6, VOL 5.4.1, VOL 5.4.2, VOL 5.4.3, VOL 5.5.1, VOL 5.5.2, VOL 5.8, VOL 5.9, VOL 5.10, VOL 5.11, VOL 5.13, VOL 5.16, VOL 5.17.2, VOL 6, VOL 8, VOL 9

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming, van de BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

**LEYSEN JOHAN**

VREDELAAN 8  
2490 BALEN  
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

**TIMMERMANS JOHAN**

COXIESTRAAT 15/2  
2800 MECHELEN  
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

**STIJNEN FRANCISCUS**

TIELENDIJK 53  
2300 TURNHOUT  
BELGIË

Bestuurder

**DE CLERCQ JOZEF**

BREEVENSTRAAT 54  
2880 BORNEM  
BELGIË

Bestuurder

**VAN ROMPAEY PAUL**

IEPENWEG 8  
2280 GROBBENDONK  
BELGIË

Bestuurder

**HELLEMANS JOZEF**

LEOPOLDSTRAAT 138  
2570 DUFFEL  
BELGIË

Bestuurder

**VAN TORNOUT GUY**

DRIEZENSTRAAT 28  
2300 TURNHOUT  
BELGIË

Einde van het mandaat: 29-02-2012

Bestuurder

**BOECKX JOZEF**

BOOISCHOTSEWEG 149  
2235 HULSHOUT  
BELGIË

Bestuurder

**MACKEN PAUL**

LEEMANSLAAN 28  
2250 OLEN  
BELGIË

Bestuurder

**POOT LUC**

PASTORIJSTRAAT 32  
2800 MECHELEN-WALEM  
BELGIË

Bestuurder

**TERBECK GERD**

HÜPPELSWICKER WEG 62  
48653 COESFELD  
DUITSLAND

Bestuurder



**VINCENT JEROEN JOSEPH**

VROUWKENSAKKER 9  
5673 NUENEN  
NEDERLAND

Bestuurder

**OTTEN TOON**

DR. VAN DE PERRESTRAAT 84/D  
2440 Geel  
BELGIË

Begin van het mandaat: 04-05-2012

Bestuurder

**ERNST & YOUNG BEDRIJFSREVISOREN BCVBA (B160)**

BE 0446.334.711  
JOE ENGLISHSTRAAT 52  
2140 BORGERHOUT  
BELGIË

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

**VAN DEN ECKER RONALD (IBR A 1851)**

JOE ENGLISHSTRAAT 52  
2140 BORGERHOUT  
BELGIË

## VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming\*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening\*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

---

\* Facultatieve vermelding.

**BALANS NA WINSTVERDELING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>VASTE ACTIVA</b>		20/28	<b><u>1.058.150</u></b>	<b><u>1.058.150</u></b>
<b>Oprichtingskosten</b>	5.1	20		
<b>Immateriële vaste activa</b>	5.2	21		
<b>Materiële vaste activa</b>	5.3	22/27	<b>1.058.150</b>	<b>1.058.150</b>
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23		
Meubilair en rollend materieel		24		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	1.058.150	1.058.150
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
<b>Financiële vaste activa</b>	5.4/5.5.1	28		
Verbonden ondernemingen	5.14	280/1		
Deelnemingen		280		
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	5.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8		
Aandelen		284		
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8		
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		29/58	<b><u>34.310.182,03</u></b>	<b><u>34.412.721,06</u></b>
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b>		29	<b>25.196.550,39</b>	<b>27.791.622,96</b>
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291	25.196.550,39	27.791.622,96
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b>		3		
Vorraden		30/36		
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b>		40/41	<b>8.821.969,09</b>	<b>6.277.264,41</b>
Handelsvorderingen		40		923,23
Overige vorderingen		41	8.821.969,09	6.276.341,18
<b>Geldbeleggingen</b>	5.5.1/5.6	50/53	<b>140.311,02</b>	
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	140.311,02	
<b>Liquide middelen</b>		54/58	<b>86.799,21</b>	<b>279.049,71</b>
<b>Overlopende rekeningen</b>	5.6	490/1	<b>64.552,32</b>	<b>64.783,98</b>
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b>		20/58	<b>35.368.332,03</b>	<b>35.470.871,06</b>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b>		10/15	<b><u>34.179.630,4</u></b>	<b><u>34.117.347,96</u></b>
<b>Kapitaal</b>	5.7	10	<b>33.726.000</b>	<b>33.726.000</b>
Geplaatst kapitaal		100	33.726.000	33.726.000
Niet-opgevraagd kapitaal		101		
<b>Uitgiftepremies</b>		11		
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b>		12		
<b>Reserves</b>		13	<b>453.630,4</b>	<b>391.347,96</b>
Wettelijke reserve		130	453.630,4	391.347,96
Onbeschikbare reserves		131		
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133		
<b>Overgedragen winst (verlies)</b>		14		
			<b>(+)/(-)</b>	
<b>Kapitaalsubsidies</b>		15		
<b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief</b>		19		
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>		16		
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Overige risico's en kosten	5.8	163/5		
<b>Uitgestelde belastingen</b>		168		
<b>SCHULDEN</b>		17/49	<b><u>1.188.701,63</u></b>	<b><u>1.353.523,1</u></b>
<b>Schulden op meer dan één jaar</b>	5.9	17		
Financiële schulden		170/4		
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b>		42/48	<b>1.187.856,64</b>	<b>1.353.515,17</b>
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.9	42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	4.490,34	3.388,5
Leveranciers		440/4	4.490,34	3.388,5
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	5.9	45		
Belastingen		450/3		
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9		
Overige schulden		47/48	1.183.366,3	1.350.126,67
<b>Overlopende rekeningen</b>	5.9	492/3	<b>844,99</b>	<b>7,93</b>
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>		10/49	<b><u>35.368.332,03</u></b>	<b><u>35.470.871,06</u></b>

## RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten</b>		70/74	<b>77.981,83</b>	<b>75.354,26</b>
Omzet	5.10	70	77.981,83	75.354,26
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	5.10	74		
<b>Bedrijfskosten</b>		60/64	<b>197.062,89</b>	<b>197.191,41</b>
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60		
Aankopen		600/8		
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609		
Diensten en diverse goederen		61	197.062,89	197.191,41
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	5.10	62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630		
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	5.10	635/7		
Andere bedrijfskosten	5.10	640/8		
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)</b>		9901	<b>-119.081,06</b>	<b>-121.837,15</b>
<b>Financiële opbrengsten</b>		75	<b>1.364.746,9</b>	<b>1.543.058,17</b>
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750		
Opbrengsten uit vlottende activa		751	1.364.746,9	1.543.058,17
Andere financiële opbrengsten	5.11	752/9		
<b>Financiële kosten</b>	5.11	65	<b>17,1</b>	<b>35,05</b>
Kosten van schulden		650	17,1	35,05
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9		
<b>Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening vóór belasting (+)/(-)</b>		9902	<b>1.245.648,74</b>	<b>1.421.185,97</b>
<b>Uitzonderlijke opbrengsten</b>		76		
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa		760		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa		761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten		762		
Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa		763		
Andere uitzonderlijke opbrengsten	5.11	764/9		
<b>Uitzonderlijke kosten</b>		66		
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		660		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa		661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)		662		
Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa		663		
Andere uitzonderlijke kosten	5.11	664/8		
Als herstructureringskosten geactiveerde uitzonderlijke kosten (-)		669		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)</b>		9903	<b>1.245.648,74</b>	<b>1.421.185,97</b>
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b>		780		
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b>		680		

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	67/77		
	670/3		
	77		
	9904	<b>1.245.648,74</b>	<b>1.421.185,97</b>
	789		
	689		
	9905	<b>1.245.648,74</b>	<b>1.421.185,97</b>

**Belastingen op het resultaat (+)/(-)**

Belastingen  
 Regularisering van belastingen en terugnemning van  
 voorzieningen voor belastingen

5.12

**Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-)**

**Onttrekking aan de belastingvrije reserves**

**Overboeking naar de belastingvrije reserves**

**Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar**

**(+)/(-)**

**RESULTAATVERWERKING**

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b>	<b>(+)/(-)</b>	9906	<b>1.245.648,74</b>	<b>1.421.185,97</b>
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	1.245.648,74	1.421.185,97
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P		
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b>		791/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		791		
aan de reserves		792		
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b>		691/2	<b>62.282,44</b>	<b>71.059,3</b>
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		691		
aan de wettelijke reserve		6920	62.282,44	71.059,3
aan de overige reserves		6921		
<b>Over te dragen winst (verlies)</b>	<b>(+)/(-)</b>	14		
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b>		794		
<b>Uit te keren winst</b>		694/6	<b>1.183.366,3</b>	<b>1.350.126,67</b>
Vergoeding van het kapitaal		694	1.183.366,3	1.350.126,67
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Andere rechthebbenden		696		

**TOELICHTING  
STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8195P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>42.326.000</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8185		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8195	<b>42.326.000</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8255P	<b>XXXXXXXXXX</b>	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8215		
Verworven van derden	8225		
Afgeboekt	8235		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8245		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8255		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8325P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>41.267.850</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8275		
Teruggenomen	8285		
Verworven van derden	8295		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8315		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8325	<b>41.267.850</b>	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	26	<b>1.058.150</b>	



**GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)**

**OVERIGE GELDBELEGGINGEN**

**Aandelen**

Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagd bedrag  
 Niet-opgevraagd bedrag

**Vastrentende effecten**

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

**Termijnrekeningen bij kredietinstellingen**

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van  
 hoogstens één maand  
 meer dan één maand en hoogstens één jaar  
 meer dan één jaar

**Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
52		
8684		
53	<b>140.311,02</b>	
8686	140.311,02	0
8687		
8688		
8689		

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

**STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR**

**STAAT VAN HET KAPITAAL**

**Maatschappelijk kapitaal**

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar  
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P 100	XXXXXXXXXX 33.726.000	33.726.000

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal  
 Soorten aandelen

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
8702 8703	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	425.260

Aandelen op naam  
 Aandelen aan toonder en/of gedematerialiseerde aandelen

**Niet-gestort kapitaal**

Niet-opgevraagd kapitaal  
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal  
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
101 8712	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

**Eigen aandelen**

Gehouden door de vennootschap zelf  
 Kapitaalbedrag  
 Aantal aandelen  
 Gehouden door haar dochters  
 Kapitaalbedrag  
 Aantal aandelen

**Verplichtingen tot uitgifte van aandelen**

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten  
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen  
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal  
 Maximum aantal uit te geven aandelen  
 Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten  
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop  
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal  
 Maximum aantal uit te geven aandelen

**Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal**

Codes	Boekjaar
8721 8722	
8731 8732	
8740 8741 8742	
8745 8746 8747	
8751	

**Aandelen buiten kapitaal**

Verdeling  
 Aantal aandelen  
 Daaraan verbonden stemrecht  
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders  
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf  
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761 8762	
8771 8781	

**AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE ONDERNEMING OP DE DATUM VAN DE JAARAFSLUITING, ZOALS DIE BLIJKT UIT DE KENNISGEVINGEN DIE DE ONDERNEMING HEEFT ONTVANGEN**

**BELASTINGEN EN TAKSEN**

**BELASTINGEN OP HET RESULTAAT**

**Belastingen op het resultaat van het boekjaar**

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

**Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren**

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

**Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst**

Codes	Boekjaar
9134	
9135	
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

**Invloed van de uitzonderlijke resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar**

**Bronnen van belastinglatenties**

- Actieve latenties
  - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
  - Andere actieve latenties

- Passieve latenties
  - Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

**BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN**

**In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

- Aan de onderneming (aftrekbaar)
- Door de onderneming

**Ingehouden bedragen ten laste van derden als**

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	0	167,37
9146		
9147		
9148		

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN EN MET ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b>	280/1		
Deelnemingen	280		
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281		
<b>Vorderingen op verbonden ondernemingen</b>	9291	<b>3.735.615,62</b>	<b>2.272.399,92</b>
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311	3.735.615,62	2.272.399,92
<b>Geldbeleggingen</b>	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
<b>Schulden</b>	9351		
Op meer dan één jaar	9361		
Op hoogstens één jaar	9371		
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming	9391		
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b>	9401		
<b>Financiële resultaten</b>			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421		
Opbrengsten uit vlottende activa	9431		
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
<b>Realisatie van vaste activa</b>			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		
<b>ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT</b>			
<b>Financiële vaste activa</b>	282/3		
Deelnemingen	282		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
<b>Vorderingen</b>	9292	<b>2.490.410,41</b>	<b>1.514.933,28</b>
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312	2.490.410,41	1.514.933,28
<b>Schulden</b>	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

Boekjaar

**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

**FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**

**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

**Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voorwaarden betreffende de uitstaande vorderingen

**Waarborgen toegestaan in hun voordeel**

Voornaamste voorwaarden van de toegestane waarborgen

**Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel**

Voornaamste voorwaarden van deze verplichtingen

**Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon**

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

**Bezoldiging van de commissaris(sen)**

**Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

**Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	1.020,03
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

**Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen**

## **VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**

### **Inlichtingen te verstrekken door elke onderneming die onderworpen is aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen inzake de geconsolideerde jaarrekening**

De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)

De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria

## WAARDERINGSREGELS

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen.

1. Oprichtingskosten

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen.

2. Immateriële vaste activa

Nihil

3. Materiële vaste activa

De aankopen van het boekjaar werden aan aanschaffingswaarde in de actiefrekening van de balans opgenomen.

In de loop van het boekjaar werden geen materiële vaste activa geherwaardeerd.

Op de materiële vaste activa omvattende de afvalverwerkingsinstallatie met aanhorigheden werd op 28 december 2006 een vruchtgebruik gevestigd voor de bestaansduur van de eigenaar met een maximum van 30 jaar. De vruchtgebruiker is de Maatschap MBS (een maatschapscontract tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem).

De naakte eigendom van de installatie wordt niet afgeschreven.

4. Financiële vaste activa

Nihil

5. Voorraden - bestellingen in uitvoering

Nihil

6. Vorderingen

De vorderingen worden in de balans opgenomen aan nominale waarde.

Voor vorderingen, waarvan wordt verwacht dat ze, omwille van gewijzigde juridische basis niet meer worden uitgevoerd, wordt een waardevermindering geboekt ten belope van de nominale waarde.

7. Geldbeleggingen en liquide middelen

Tegoeden bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De geldbeleggingen en beleggingsfondsen worden enkel geherwaardeerd ten belope van de effectief gerealiseerde meerwaarden. Niet-gerealiseerde meerwaarden, zoals die blijken uit de inventaris of realisatiewaarden van de stukken, worden niet geboekt.

8. Herwaarderingsmeerwaarden

Nihil.

9. Kapitaalsubsidies

Nihil.

10. Voorzieningen voor risico's en kosten

Nihil.

11. Schulden op meer dan een jaar of ten hoogste één jaar

Nihil.

12. Schulden op ten hoogste één jaar

De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

## **Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van aandeelhouders van Patrimonium MBS NV over de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2012**

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de jaarrekening evenals de vereiste bijkomende vermeldingen en inlichtingen.

### **Verklaring zonder voorbehoud over de jaarrekening**

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2012, opgesteld overeenkomstig het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van € 35.368.332,03 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 1.245.648,74.

### *Verantwoordelijkheid van de raad van bestuur voor het opstellen en de getrouwe weergave van de jaarrekening*

Het opstellen van de jaarrekening valt onder de verantwoordelijkheid van de raad van bestuur. Deze verantwoordelijkheid omvat: het opzetten, implementeren en in stand houden van een interne controle met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of het maken van fouten bevat; het kiezen en toepassen van geschikte waarderingsregels; en het maken van boekhoudkundige schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

### *Verantwoordelijkheid van de commissaris*

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle uitgevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen en volgens de in België geldende controlenormen, zoals uitgevaardigd door het Instituut van de Bedrijfsrevisoren. Deze controlenormen vereisen dat onze controle zo wordt georganiseerd en uitgevoerd dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Overeenkomstig deze controlenormen hebben wij controlewerkzaamheden uitgevoerd ter verkrijging van controle-informatie over de in de jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De keuze van deze controlewerkzaamheden hangt af van onze beoordeling alsook van onze inschatting van het risico dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of het maken van fouten.



**Verslag van de commissaris van 20 maart 2013 over de jaarrekening van  
Patrimonium MBS NV over het boekjaar  
afgesloten op 31 december 2012 (vervolg)**

Bij het maken van onze risico-inschatting houden wij rekening met de bestaande interne controle van de vennootschap met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de jaarrekening ten einde in de gegeven omstandigheden de gepaste werkzaamheden te bepalen, maar niet om een oordeel te geven over de effectiviteit van de interne controle van de vennootschap. Wij hebben tevens de gegrondheid van de waarderingsregels, de redelijkheid van de betekenisvolle boekhoudkundige schattingen gemaakt door de vennootschap, alsook de voorstelling van de jaarrekening, als geheel beoordeeld. Ten slotte hebben wij van de raad van bestuur en van de verantwoordelijken van de vennootschap de voor onze controlewerkzaamheden vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen. Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie een redelijke basis vormt voor het uitbrengen van ons oordeel.

*Oordeel*

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van Patrimonium MBS NV afgesloten op 31 december 2012 een getrouw beeld van het vermogen, de financiële toestand en de resultaten van de vennootschap, overeenkomstig het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

**Bijkomende vermeldingen en inlichtingen**

Het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, alsook het naleven door de vennootschap van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten, vallen onder de verantwoordelijkheid van de raad van bestuur.

Het is onze verantwoordelijkheid om in ons verslag de volgende bijkomende vermeldingen en inlichtingen op te nemen die niet van aard zijn om de draagwijdte van onze verklaring over de jaarrekening te wijzigen:

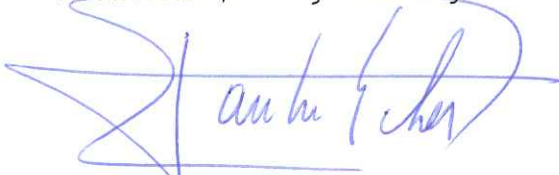
- ▶ Het jaarverslag behandelt de door de wet vereiste inlichtingen en stemt overeen met de jaarrekening. Wij kunnen ons echter niet uitspreken over de beschrijving van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee de vennootschap wordt geconfronteerd, alsook van haar positie, haar voorzienbare evolutie of de aanmerkelijke invloed van bepaalde feiten op haar toekomstige ontwikkeling. Wij kunnen evenwel bevestigen dat de verstrekte gegevens geen onmiskenbare inconsistenties vertonen met de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons mandaat.
- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.

**Verslag van de commissaris van 20 maart 2013 over de jaarrekening van  
Patrimonium MBS NV over het boekjaar  
afgesloten op 31 december 2012 (vervolg)**

- ▶ Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen. De verwerking van het resultaat die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

Antwerpen, 20 maart 2013

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA  
Commissaris, vertegenwoordigd door

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ronald Van den Ecker', written over a horizontal line.

Ronald Van den Ecker  
Venoot

Ref: 13RVE0069