

INHOUDSOPGAVE

1	Structuur en organisatie	6
1.1	Algemene vergadering op 31 december 2013.....	6
1.1.1	Aandeelhouders	6
1.1.2	Raad van Bestuur op 31 december 2013	7
1.2	Commissaris-revisor op 31 december 2013	7
1.3	Directiecomité op 31 december 2013	8
1.4	Aandelen vennoten.....	8
1.4.1	Onderschreven aantal aandelen IOK Afvalbeheer op 31 december 2013	8
1.5	Personeel en diensten	9
1.5.1	Afvalbeheer	9
1.5.2	Ondersteunende diensten	10
1.5.2.1	Financiële dienst	10
1.5.2.2	Personeel & interne organisatie	10
1.5.2.3	Studiedienst.....	10
1.5.2.4	Juridische dienst	10
1.5.2.5	Technische dienst	10
1.5.2.6	Patrimoniumbeheer.....	11
1.5.2.7	Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk Afvalbeheer	11
2	Afvalbeleid	11
2.1	Afvalpreventie en voorlichting.....	11
2.1.1	Communicatie.....	11
2.1.1.1	Afvalkrant.....	11
2.1.1.2	Website.....	12
2.1.1.3	De schoolstrijd	12
2.1.1.4	Doelgroepenwerking meer dan 13.400 mensen maken persoonlijk kennis met Kempens afvalbeheer	12
2.1.1.5	Duurzaam afvalbeheer op school.....	13
2.1.1.6	Zwerfvuilactie 'net gemist!'	13
2.1.2	Kringlooptuinieren.....	14
2.1.2.1	Opleidingen	14
2.1.2.2	Kringloopkracht	14
2.1.2.3	Juni Compostmaand	15
2.1.2.4	Composteringsmiddelen	15
2.1.3	Europese subsidieprojecten.....	15
2.1.3.1	Europese subsidies voor nieuwe initiatieven afvalpreventie (SWAP NOW)	15
2.1.3.2	Congreen together - Europees clusterinitiatief rond sensibilisering van burgers	16
2.1.3.3	LIFT: aanpak zwerfvuil op bedrijventerrein Hoogstraten-Meer.....	17
2.2	Recyclage.....	17
2.2.1	Communicatie.....	17
2.2.1.1	Aanbod scholen	17
2.2.1.2	Sorteerstickers	18
2.2.2	Gescheiden inzameling en verwerking droge fractie.....	18
2.2.2.1	Project Fost Plus.....	18
2.2.2.2	Globale resultaten Fost Plus	18
2.2.2.3	Pilootproject Fost Plus	20
2.2.2.4	Samenwerking met diverse organisaties in functie van aanvaardingsplichten	20
2.2.2.5	Inzameling KGA.....	23
2.2.3	Regionale sturing afvalstromen	26
2.2.3.1	Selectieve inzameling frituurvetten en -oliën.....	27
2.2.3.2	Selectieve inzameling autobanden.....	28
2.2.3.3	Selectieve inzameling harde kunststoffen	29
2.2.3.4	Selectieve inzameling videobanden	30
2.2.3.5	Selectieve inzameling piepschuim (EPS)	31
2.2.3.6	Selectieve inzameling vlak glas.....	32
2.2.3.7	Selectieve inzameling houtafval	32
2.2.3.8	Selectieve inzameling C3-hout.....	33
2.2.3.9	Selectieve inzameling asbestproducten in gebonden toestand.....	34
2.2.3.10	Selectieve inzameling kalk- en gipsproducten en roofing	35
2.2.3.11	Selectieve inzameling taxus.....	36
2.2.3.12	Selectieve inzameling matrassen.....	38
2.2.3.13	Selectieve inzameling kaarsresten.....	39
2.2.3.14	Selectieve inzameling kurken stoppen	40
2.2.4	Gescheiden inzameling en verwerking organisch afval.....	41

2.2.4.1	Aanvoer GFT en composteerbaar afval.....	41
2.2.4.2	GFT-composteringsinstallatie.....	42
2.2.4.3	Groencomposteringsinstallatie.....	42
2.2.4.4	Afzet compost.....	43
2.2.5	Vlaamse Compostorganisatie (vzw Vlaco).....	46
2.2.6	Milieubedrijven.....	47
2.2.6.1	Milieubedrijf Beerse/Merksplas	47
2.2.6.2	Containerparken IOK Afvalbeheer.....	47
2.2.6.3	Bijkomende exploitatie gemeentelijke containerparken	49
2.2.6.4	Voorbereiding exploitatie gemeentelijke containerparken	52
2.2.6.5	Overslagactiviteiten.....	52
2.3	Inzameling en logistiek	55
2.3.1	Ophaaldienst	55
2.3.1.1	Evolutie personeel	56
2.3.1.2	Opdrachten.....	56
2.3.1.3	Evolutie wagenpark.....	57
2.3.1.4	Preventie en welzijn op het werk	57
2.3.1.5	Route(optimalisatie)- en datacommunicatie.....	58
2.3.2	Milieubedrijf Olen/Geel (MOG).....	58
2.3.3	DIFTAR-project.....	59
2.3.3.1	Opstartfasen	59
2.3.3.2	Positieve afvalresultaten door DIFTAR.....	60
2.3.3.3	DIFTAR-webapplicatie	61
2.3.3.4	Implementatie van DIFTAR op containerparken	61
2.3.4	Ondergrondse containers	62
2.4	Eindverwijdering	62
2.4.1	Mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS)	62
2.4.1.1	Uitvoeringsplan Huishoudelijke Afvalstoffen 2008 – 2015	62
2.4.1.2	Bezoeken.....	63
2.4.1.3	Exploitatie	63
2.4.1.4	Werking MBS IVAREM – IOK Afvalbeheer.....	63
2.4.2	Stortplaatsen	63
2.4.2.1	Afgewerkte stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en Meerhout.....	63
2.4.2.2	Stortgaswinning – groene stroomproductie	63
2.4.3	Aanvoer restafval.....	64
2.5	Tarieven afval	67
2.6	VVSG/Interafval.....	67
2.7	Provinciaal Overlegplatform.....	67
2.8	De Kringwinkel Zuiderkempen	68
2.9	vzw WEB	68
3	Jaarrekeningen 2013	69

VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN 20 MEI 2014

Mevrouwen

Mijne heren

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 95 en 96 van de vennootschappenwet hebben wij de eer u verslag uit te brengen over de activiteiten van de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen – Afvalbeheer tijdens het boekjaar 2013 en u de jaarrekeningen per 31 december 2013 ter goedkeuring voor te leggen.

Hierna vindt u een overzicht van de werkzaamheden van de opdrachthoudende vereniging, alsook de balans, de resultatenrekening, de wettelijke toelichting en de sociale balans over het boekjaar 2013.

1. Commentaar bij de jaarrekening

De rekeningen sluiten met een winst van het boekjaar van 8.060.317,87 euro. Het balanstotaal beloopt 75.266.987,14 euro. De omzet bedroeg 49.949.291,64 euro.

Voor de toekomst wordt verwacht dat de activiteiten zich verder gunstig zullen ontwikkelen.

De jaarrekeningen werden opgesteld conform de regels van het Belgische boekhoudrecht.

Wij stellen voor het resultaat toe te voegen aan het eigen vermogen onder de post overige reserves.

Wij verzoeken u de jaarrekeningen goed te keuren.

2. Informatie over belangrijke gebeurtenissen na de jaarafsluiting

Er hebben zich na de jaarafsluiting geen gebeurtenissen voorgedaan die van invloed zouden kunnen zijn op de beslissing van de algemene vergadering.

3. Onderzoek en ontwikkeling

De vennootschap voert geen specifieke werkzaamheden uit op het gebied van onderzoek en ontwikkeling.

4. Bijzondere verrichtingen

Er zijn geen bijzondere verrichtingen te vermelden.

5. Toepassing financiële instrumenten

De vennootschap maakt geen gebruik van financiële instrumenten ter beheersing van specifieke risico's die van enig materieel belang zouden zijn.

6. Kwijting

Wij verzoeken u kwijting te willen verlenen aan de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2013.

Geel, 18 maart 2014

De raad van bestuur

2013 – TIENDE DIENSTJAAR

Opgericht na partiële splitsing door inbreng van bedrijfstak door de algemene vergadering op 19 december 2003.

Maatschappelijke zetel: Antwerpseweg 1, 2440 Geel

Exploitatiezetel: Antwerpseweg 1, 2440 Geel

T.: 014-58 09 91

F: 014-58 97 22

Ondernemingsnummer: BE 0862457484

1 Structuur en organisatie

Op 19 december 2003 vond een buitengewone algemene vergadering plaats die de herstructurering in het kader van het decreet intergemeentelijke samenwerking finaliseerde. Tijdens deze buitengewone algemene vergadering werd via de procedure van de partiële splitsing overgegaan tot de omvorming van IOK in een dienstverlenende vereniging IOK enerzijds en de oprichting van een opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer anderzijds.

Wel werd geopteerd zoveel als mogelijk de synergie tussen de beide verenigingen te bewaren. Aan de gemeentebesturen werd gesuggereerd om in functie van de bestuurlijke synergie eventueel dezelfde beheerder aan te duiden voor beide verenigingen. Uiteraard heeft elk gemeentebestuur hierbij zelf de beslissing in handen. Anderzijds maakt de salarysplit van een reeks medewerkers mogelijk dat er ook een synergie blijft bestaan bij de beleidsvoorbereiding en uitvoering van dossiers.

Tijdens deze buitengewone algemene vergadering werden de statuten aangepast aan de bepalingen van het decreet intergemeentelijke samenwerking. Zo werden de private aandeelhouders verplicht de vereniging te verlaten.

1.1 Algemene vergadering op 31 december 2013

Bij IOK Afvalbeheer zijn 29 gemeenten aangesloten.

1.1.1 Aandeelhouders

Tabel 1

Gemeente	Bevolking op 01/01/2013
Arendonk	12.931
Baarle-Hertog	2.627
Balen	21.760
Beerse	17.318
Dessel	9.280
Geel	38.094
Grobbendonk	11.019
Heist-op-den-Berg	40.905
Herentals	27.434
Herenthout	8.780
Herselt	14.400
Hoogstraten	20.457
Hulshout	10.182
Kasterlee	17.963
Laakdal	15.589
Lille	16.365
Meerhout	9.933
Merksplas	8.673
Mol	35.085
Nijlen	22.188
Olen	12.014
Oud-Turnhout	12.967
Ravels	14.544
Retie	10.816
Rijkevorsel	11.497
Turnhout	41.927
Vorselaar	7.706
Vosselaar	10.714
Westerlo	24.498
Totaal	507.666

Bron: Rijksregister

In de periode 2007-2013 steeg het aantal inwoners van 482.914 naar 507.666 op 1 januari 2013.

1.1.2 Raad van Bestuur op 31 december 2013

Tabel 2: Samenstelling raad van bestuur

Functie in raad van bestuur	Bestuur	Naam	Functie
Voorzitter	Gemeentebestuur Balen	Johan Leysen	burgemeester
Ondervoorzitters	Gemeentebestuur Turnhout	Erwin Brentjens	burgemeester
	Gemeentebestuur Laakdal	Frank Sels	schepen
Leden	Gemeentebestuur Arendonk	Kristof Hendrickx	burgemeester
	Gemeentebestuur Baarle-Hertog	Leo Van Tilburg	burgemeester
	Gemeentebestuur Beerse	Marc Smans	burgemeester
	Gemeentebestuur Dessel	Willy Broeckx ¹	schepen
	Gemeentebestuur Geel	Bart Julliams	schepen
	Gemeentebestuur Heist-op-den-Berg	Luc Vleugels	burgemeester
	Gemeentebestuur Herentals	Mien Van Olmen	schepen
	Gemeentebestuur Herenthout	Roger Gabriëls	burgemeester
	Gemeentebestuur Herselt	Luc Peetermans	burgemeester
	Gemeentebestuur Hoogstraten	Ward Baets	schepen
	Gemeentebestuur Hulshout	Joost Verhaegen	schepen
	Gemeentebestuur Kasterlee	Griet Noyens	schepen
	Gemeentebestuur Lille	Paul Diels	burgemeester
	Gemeentebestuur Meerhout	Jos Engelen	burgemeester
	Gemeentebestuur Merksplas	Karel Lenaerts	schepen
	Gemeentebestuur Mol	Tessa Knaeps	raadslid
	Gemeentebestuur Nijlen	Carrie Verelst ²	schepen
	Gemeentebestuur Olen	Marcel Bellens	burgemeester
	Gemeentebestuur Oud-Turnhout	Jos Vinckx	schepen
	Gemeentebestuur Ravels	Walter Luyten	burgemeester
Gemeentebestuur Retie	Kristel Pelckmans	schepen	
Gemeentebestuur Rijkevorsel	Karl Geens	schepen	
Gemeentebestuur Vorselaar	Sara Van Rooy	schepen	
Gemeentebestuur Vosselaar	Josee Heykants-Jansens	burgemeester	
Gemeentebestuur Westerlo	Guy Van Hirtum	burgemeester	
Leden met raadgevende stem	Gemeentebestuur Dessel	Ferdinand Gys	raadslid
	Gemeentebestuur Laakdal	Freddy Jans	raadslid
	Gemeentebestuur Lille	Jan Stevens	raadslid
	Gemeentebestuur Ravels	Louis Haagen	raadslid
	Gemeentebestuur Retie	Rik Raeymaekers	raadslid

1.2 Commissaris-revisor op 31 december 2013

Commissaris-revisor Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA (B160)

¹ Ter vervanging van Ellen Broeckx (via beslissing raad van bestuur van 17 december 2013)

² Ter vervanging van Paul Verbeeck (via beslissing raad van bestuur van 17 september 2013)

1.3 Directiecomité op 31 december 2013

Tabel 3: Samenstelling directiecomité

Functie in directiecomité	Bestuur	Naam	Functie
Voorzitter	Gemeentebestuur Balen	Johan Leysen	burgemeester
Ondervoorzitters	Gemeentebestuur Turnhout	Erwin Brentjens	burgemeester
	Gemeentebestuur Laakdal	Frank Sels	schepen
Leden	Gemeentebestuur Geel	Bart Julliams	schepen
	Gemeentebestuur Heist-op-den-Berg	Luc Vleugels	burgemeester
	Gemeentebestuur Hoogstraten	Ward Baets	schepen
	Gemeentebestuur Merksplas	Karel Lenaerts	schepen
	Gemeentebestuur Vosselaar	Josee Heykants-Jansens	burgemeester
	Gemeentebestuur Westerlo	Guy Van Hirtum	burgemeester

1.4 Aandelen vennoten

Onder deze rubriek wordt de aandelenstructuur van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer weergegeven.

1.4.1 Onderschreven aantal aandelen IOK Afvalbeheer op 31 december 2013

Vennoot	Aantal
Arendonk	1.204
Baarle-Hertog	224
Balen	1.972
Beerse	1.610
Dessel	861
Geel	3.435
Grobbendonk	1.060
Heist-op-den-Berg	3.766
Herentals	2.569
Herenthout	833
Herselt	1.356
Hoogstraten	1.821
Hulshout	895
Kasterlee	1.770
Laakdal	1.477
Lille	1.526
Meerhout	928
Merksplas	805
Mol	3.217
Nijlen	2.062
Olen	1.101
Oud-Turnhout	1.243
Ravels	1.335
Retie	996
Rijkevorsel	1.052
Turnhout	3.924
Vorselaar	731
Vosselaar	1.009
Westerlo	2.234
Aandelen	47.016

1.5 Personeel en diensten

Het personeel, onder leiding van een collegiaal directieteam, bestond op 31 december 2013 uit 374 personeelsleden, nl. 54 bedienden, waarvan 28 personen volgens de figuur van salarysplit diensten verlenen voor IOK en IOK Afvalbeheer, en 320 arbeiders.

Hiervan werken 37 bedienden in het gebouw op de Antwerpseweg, 11 bedienden en 193 arbeiders bij de ophaaldienst, 22 arbeiders op het milieubedrijf en containerpark te Beerse/Merksplas, 1 bediende en 4 arbeiders op het milieubedrijf te Mol, 7 arbeiders op het milieubedrijf en het containerpark te Meerhout, 6 arbeiders op de composteringsinstallatie te Beerse/Merksplas, 3 bedienden en 24 arbeiders op de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie, 2 bedienden en 19 arbeiders op het milieubedrijf Olen/Geel, 2 arbeiders op het containerpark van Baarle-Hertog, 3 arbeiders op het containerpark van Dessel/Retie, 5 arbeiders op het containerpark van Geel, 7 arbeiders op de containerparken van Heist-op-den-Berg, 3 arbeiders op het containerpark van Herenthout, 3 arbeiders op het containerpark van Hoogstraten, 8 arbeiders op de containerparken van Mol, 3 arbeiders op het containerpark van Nijlen, 3 arbeiders op het containerpark van Ravels, 5 arbeiders op het containerpark van Turnhout, 3 arbeiders op het containerpark van Westerlo.

Ten opzichte van 2012 steeg het aantal personeelsleden met 10.

1.5.1 Afvalbeheer

Momenteel kunnen de volgende 7 belangrijkste clusters van operationele activiteiten worden omschreven:

- Afvalpreventie en communicatie. Binnen IOK Afvalbeheer bestaat er een aparte cel, quasi exclusief bezig met het maximaal realiseren van afvalpreventie door ondersteuning van de gemeenten en het stimuleren van een globale aanpak in onze regio. Hierbij maakt men gebruik van de meest relevante informatiekanalen. Tevens is er de afvalinfolijn en de interne/externe communicatie.
- Selectieve inzameling-logistiek: Sinds 1992 beschikt IOK Afvalbeheer over een aparte ophaaldienst voor de selectieve inzameling. Op de ophaaldienst zijn er 204 personeelsleden in dienst. De overige logistieke activiteiten situeren zich op het Milieubedrijf Olen/Geel (MOG).
- Samenwerking terugnameorganisaties: IOK Afvalbeheer werkt samen met diverse terugnameorganisaties (Fost Plus, Recupel, Valorfrit ...). Als gevolg hiervan beschikt IOK Afvalbeheer ondermeer over een regionaal overslagstation (ROS) te Olen/Geel (MOG). Het RAS-project (Re-use-a-shoe) is nog operationeel vanuit Meerhout.
- Toepassing DIFTAR: Ook de verdere logistieke integratie/optimalisatie en informatisering (DIFTAR) is een belangrijke activiteit. Momenteel zijn 21 gemeenten operationeel (huis-aan-huisinzameling van GFT en restafval). De voorbereidingen met de gemeenten Laakdal en Turnhout zijn gestart.
- Behandeling/verwerking selectieve stromen: IOK Afvalbeheer beschikt over 1 van de omvangrijkste GFT-compostering van Vlaanderen op het milieubedrijf te Beerse/Merksplas. Op dezelfde locatie is ook een groencompostering operationeel.
- Sturing/beheer containerparken: Na de oprichting van IOK Afvalbeheer is deze activiteit sterk in omvang toegenomen. IOK Afvalbeheer is beheerder van ca. 90 % van de stromen op alle containerparken in de regio. Tevens is er het volledige beheer/exploitatie van 15 containerparken (Beerse-Merksplas-Vosselaar, Dessel/Retie, Geel, Heist-op-den-Berg, Herenthout, Hoogstraten, Nijlen, Meerhout, Mol, Ravels, Turnhout en Westerlo). Vanaf 1 januari 2013 gebeurt de exploitatie van het containerpark te Baarle-Hertog (+ Baarle-Nassau en Alphen Chaam) eveneens door IOK Afvalbeheer. De voorbereidingen voor de overname van de exploitatie van de containerparken te Balen, Herselt en Olen zijn gestart.
- Behandeling restafval: Voor de voorbehandeling van restafval beschikt IOK Afvalbeheer samen met IVAREM sinds eind 2005 over de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS) te Geel. De installatie is voor 60 % eigendom van IOK Afvalbeheer. In de loop van 2006 is gestart met de effectieve exploitatie van de alternatieve verwerking van het restafval (MBS).

Voor de realisering van al deze operationele activiteiten is ook de wisselwerking/ondersteuning van de diverse stafdiensten van IOK/IOK Afvalbeheer zeer belangrijk. Het gaat in de praktijk in belangrijke mate over de financiële dienst, de dienst personeel en interne organisatie, de juridische dienst, de milieucoördinator en de directie.

1.5.2 Ondersteunende diensten

1.5.2.1 Financiële dienst

Het financieel beheer van de diverse activiteiten van de opdrachthoudende vereniging worden gecentraliseerd in de financiële dienst.

De dienst is verantwoordelijk voor de boekhouding, voor de crediteuren- en debiteurenadministratie en voor de financiële rapportering aan de bestuursorganen van de opdrachthoudende vereniging. Tevens is de dienst verantwoordelijk voor de voorbereiding van kostencomputaties en tarievendossiers.

1.5.2.2 Personeel & interne organisatie

De personeelsadministratie wordt in eigen beheer verzorgd. Naast zuivere payrollactiviteiten, behoren ook het wervings- en selectiebeleid, het onthaalbeleid, het vormingsbeleid en de andere elementen van een modern personeelsbeleid tot het takenpakket van de dienst.

Naast de algemene administratie wordt ook de doorgedreven toepassing van informatica- en communicatietechnologie in de organisatie vanuit deze dienst mede gestuurd. Vanuit een flexibele, beveiligde en toegankelijke Windows-omgeving wordt continu ingezet op het onderhouden van een performant netwerk met meer dan 200 werkstations. In de loop van 2013 werden voorbereidingen getroffen in functie van de nieuwbouw, de upgrade van de mobiele omgeving en de verdere upgrade van de netwerkverbindingen. Het 3^{de} luik omvat de coördinatie en inhoudelijke sturing van de interne communicatieprocessen. Hiervoor wordt vooral gebruik gemaakt van het intranet, voor alle medewerkers van IOK Afvalbeheer toegankelijk op de eigen pc, op kiosk-pc's of van thuis uit. In 2013 werd een beveiligd extranet voor bestuurders, raadsleden en gemeentelijke administraties ontwikkeld, uitgetest en uitgerold.

1.5.2.3 Studiedienst

Voor de informatievoorziening vanwege IOK Afvalbeheer is er ondersteuning door de studiedienst. Tevens kan de studiedienst betrokken worden bij de beleidsvoorbereiding en evaluatie van de activiteiten.

1.5.2.4 Juridische dienst

De juridische dienst zorgt voor de juridische ondersteuning van de bestuursorganen, directie en diensten. Zo behoren de opvolging van de statutaire structuur van de vennootschap, de notulering van de vergadering van de bestuursorganen, de opvolging van gerechtelijke dossiers en een algemene juridische adviesverlening tot haar takenpakket.

1.5.2.5 Technische dienst

Het ontwerpen, de coördinatie van de veiligheid en gezondheid, het aanbesteden en het opvolgen van de werken is het omvangrijkste takenpakket van de technische dienst.

Eveneens worden in opdracht van de gemeenten projecten uitgewerkt (voornamelijk containerparken) en plannen uitgetekend.

1.5.2.6 Patrimoniumbeheer

De dienst patrimoniumbeheer staat in voor het technisch beheer van de gebouwen en de sites van IOK Afvalbeheer. Dit omvat onder meer het beheer van het dagelijks onderhoud en de opvolging van het ontwerp en uitvoering van nieuwe investeringen op bestaande of nieuwe sites.

In het najaar van 2013 werd het nieuw socio-administratief gebouw voor het personeel op het Milieubedrijf te Beerse/Merksplas in gebruik genomen.

In 2013 werden volgende opbrengsten geregistreerd op onderstaande PV-installaties op sites van IOK Afvalbeheer:

- MBS: 240.000 kWh
- Milieubedrijf Mol: 34.000 kWh
- Milieubedrijf Meerhout: 53.000 kWh
- Ophaaldienst: 84.000 kWh

De totale elektrische jaaropbrengst bedraagt 411.000 kWh (equivalent van jaarverbruik van ca. 117 gezinnen).

1.5.2.7 Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk Afvalbeheer

De GiD PBW is de interne preventieadviseur voor IOK Afvalbeheer en neemt als dusdanig, in samenwerking met de externe preventiedienst, de wettelijke taken en opdrachten op. Zo wordt het bestuur en zijn medewerkers begeleid bij het opzetten en in stand houden van een welzijnszorgbeleid voor zijn werknemers.

2 Afvalbeleid

Op 19 december 2003 werd IOK Afvalbeheer als opdrachthoudende vereniging voor het beheer van huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen van de 27 gemeenten van het arrondissement Turnhout en de gemeenten Heist-op-den-Berg en Nijlen van het arrondissement Mechelen (507.666 inwoners op 1 januari 2013) opgericht.

De oprichting van IOK Afvalbeheer sluit aan bij de traditie van intercommunaal afvalbeheer binnen de IOK. Sinds 1990 voeren de Kempische gemeentebesturen in intercommunaal verband een geïntegreerd en duurzaam afvalbeleid.

Sinds 2008 werd maximaal getracht uitvoering te geven aan het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord beheer van Huishoudelijke Afvalstoffen voor de periode 2008-2015.

Er werd werk gemaakt van een nieuw beleidsplan voor de legislatuur 2013-2018. In het najaar werd dit door de bestuursorganen definitief goedgekeurd.

2.1 Afvalpreventie en voorlichting

‘Meer uit minder afval’, dat is de slogan, die het duurzame afvalbeheer van IOK Afvalbeheer treffend samenvat. Het afvalbeleid van de Kempense gemeenten is een onderdeel van een globaal milieubeleid, dat in de eerste plaats gericht is op voorkoming en maximale selectieve inzameling. Preventie en voorlichting zijn hierin zeer belangrijk. Aan de hand van het afvalpreventie-jaarprogramma worden doelgroepenwerking en acties uitgevoerd om de bevolking aan te zetten tot een aangepast afval- en aankoopgedrag.

In uitvoering van het goedgekeurde programma werden onder andere de volgende acties ondernomen.

2.1.1 Communicatie

2.1.1.1 Afvalkrant

In 2013 verscheen de afvalkrant in maart, mei, juni, september en november. De afvalkrant is een belangrijk communicatiemiddel. Het grote aantal registraties op ‘mijn DIFTAR’, de belangstelling voor de tentoonstelling ‘Materialen in beweging’, het succes van de Valorfrit-actie op de Kempense

containerparken, de talrijke deelnemers aan de PMD-wedstrijd en het massaal downloaden van de 'Recycle!'-app, initiatieven die werden aangekondigd in de afvalkrant, zijn hier het bewijs van.

Uit het communicatieonderzoek 'Communiceren over afvalpreventie', dat IOK Afvalbeheer liet uitvoeren door het onderzoekscentrum Memori, bleek dat er blijvend moet gezocht worden naar een meer innoverende stijl voor de afvalkrant, zowel aangaande de inhoud als de vormgeving, waardoor een grotere, diversere groep van lezers ook in de toekomst kan worden aangesproken.

Uiteraard zal er rekening gehouden worden met de conclusies uit dit onderzoek en worden de communicatiedragers hierop geënt.

2.1.1.2 Website

De website die begin 2012 een grondige facelift onderging, kende in 2013 een stijgend aantal bezoekers. In 2012 bedroeg het gemiddelde aantal bezoekers van de website 12.200 per maand. In 2013 bezochten er maandelijks zo'n 15.500 mensen www.iok.be. Hiervan zijn 40 % nieuwe bezoekers, wat een gezonde verhouding is tussen mensen die de site ontdekken en terugkerende bezoekers. De onderdelen 'ophaalkalender' en 'containerpark' zijn veruit de drukst bezochte pagina's van de website.

Online communicatie

In 2013 werd ook verder ingezet op het gebruik van sociale media. De twitterpagina van IOK en IOK Afvalbeheer werd intensiever gebruikt. Vooral de interactie en wisselwerking met berichtjes van gemeenten en andere stakeholders creëert een meerwaarde.

Na de invoering van 'intranet' voor de interne communicatie, werd in 2013 het 'extranet' ter beschikking gesteld van bestuurders en gemeentelijke diensten. Via dit extranet kunnen beleidsdocumenten, dossiers en informatie gedeeld worden met deze betrokkenen. Het extranet bevat ook een fotodatabank met foto's die vrij kunnen gebruikt worden in gemeentelijke publicaties.

2.1.1.3 De schoolstrijd

Tegelijkertijd met de tentoonstelling 'Materialen in beweging' organiseerde IOK Afvalbeheer een online wedstrijd waarin klassen van de Kempense lagere scholen het tegen elkaar opnamen. Ze daagden elkaar uit om het recyclagespel de 'Afvalrace' te spelen om zoveel mogelijk afvalbergen te laten verdwijnen. Tot en met april was er elke maand 1 winnende klas.

2.1.1.4 Doelgroepenwerking: meer dan 13.400 mensen maken persoonlijk kennis met Kempens afvalbeheer

IOK Afvalbeheer heeft een ruim aanbod aan rondleidingen en presentaties over afval voor scholen en verenigingen. Maar de boodschap overbrengen is niet altijd eenvoudig. De ervaring leert ons dat rechtstreeks contact met mensen het meeste effectieve communicatiekanaal blijft. De doelgroepenwerking is zeer belangrijk in de taak van IOK Afvalbeheer om afvalpreventie en duurzaam afvalbeleid te stimuleren.

Jong geleerd ...

In 2013 waren er meer dan 13.400 persoonlijke contacten. Vooral jongeren nemen het leeuwendeel hiervan voor hun rekening. Onder het motto 'Jong geleerd is oud gedaan' kunnen we de belangstelling voor het afvalvraagstuk alleen maar toejuichen.

Een overzicht:

- **2.198 mensen** werden bereikt tijdens 132 presentaties/rondleidingen:
 - presentaties: 31 presentaties – 564 mensen bereikt
 - CPI: 19 rondleidingen – 257 mensen bereikt
 - MBS: 33 rondleidingen – 481 mensen bereikt
 - containerparken: 49 rondleidingen – 896 mensen bereikt.
- 5 scholen kregen het bezoek en een demonstratie van een ophaalwagen. **288 kinderen** woonden dit bezoek bij.
- In 2013 bezochten nog **876** de tentoonstelling 'materialen in beweging'. In oktober verhuisde een groot deel van de tentoonstelling naar de campussen van Thomas More in Turnhout en Geel. Het is moeilijk exact te bepalen hoeveel van de in totaal 5.700 studenten de tentoonstelling effectief bezochten. Uit de reacties blijkt alleszins dat ze in de smaak viel. Tijdens de opstelling in Geel

bezochten nog **112** leerlingen van lagere scholen de tentoonstelling. **51** Turnhoutse scholieren bezochten 'materialen in beweging' op de campus Blairon.

- In samenwerking met Fost Plus worden er lessen gegeven voor de leerlingen van de kleuterschool, de lagere school: LABO (Leren Afval Beheersen Op school) en de secundaire school (D'as proper).

Veruit het meest populair in 2013 was de nieuwe kleuteranimatie 'Wat is er aan de hand in Viesvuilland?'. Kleuters leren zo sorteren in een sprookjesachtige context. De prinses van Viesvuilland komt op bezoek en vraagt de kleuters mee te helpen om haar land terug schoon te maken en het afvalprobleem samen met haar op te lossen.

- In het voorjaar van 2013 ging de prinses op bezoek in 18 scholen waar ze voor **1.652 leerlingen** haar rol glansrijk vervulde. In het najaar werden er 34 animaties in 9 scholen gegeven. Hiermee werden **687 kleuters** bereikt. De vraag overstijgt nog steeds het aanbod, krijgen elk schooljaar andere scholen (die nog niet eerder aan de beurt kwamen) de kans om de prinses uit te nodigen.
- In 2013 werden er 106 LABO-animaties in 35 scholen gegeven. Hiermee werden **2.081 leerlingen** uit het 3^{de}, 4^{de}, 5^{de}, 6^{de} leerjaar basisonderwijs bereikt.
- Vanuit de secundaire scholen kwamen er vorig jaar 62 aanvragen voor de animaties van Da's proper (debat, quiz, rollenspel). Hiermee werden **1.139 leerlingen** uit het 4^{de} en 5^{de} secundair onderwijs bereikt.

Oktober was de grote inzamelmaand van frituurolie en –vet. Naast de nationale campagne lanceerde IOK Afvalbeheer opnieuw een eigen intensieve actie op alle Kempense containerparken om de inzameling van frituurolie en –vet in de kijker te zetten. **1.735** Kempenaren brachten speciaal op de actiedag hun gebruikte vetten en olie naar hun containerpark.

De actie 'Net gemist!': maar liefst **2.580** treinreizigers werden persoonlijk aangesproken over hun zwerfvuilgedrag. De pendelaars werden eveneens ondervraagd naar hun kennis van zwerfvuil.

2.1.1.5 Duurzaam afvalbeheer op school

De Kempense scholen hebben de laatste jaren meer en meer aandacht voor afval voorkomen en selectieve inzameling. IOK Afvalbeheer ondersteunt de scholen bij hun duurzaam afvalbeleid; zowel praktisch bij het sorteren op school als via een uitgebreid aanbod aan lessen en rondleidingen. Op de website krijgt de informatie voor de scholen een prominente plaats op de homepage.

De blikken trommel

De blikken trommel is een nieuwsbrief voor scholen die het graag met minder afval doen. Via de blikken trommel wil IOK Afvalbeheer de scholen in haar werkingsgebied naast pasklare informatie ook praktijkvoorbeelden aanbieden. Bedoeling is om scholen op die manier te ondersteunen bij hun afvalprojecten.

Edities van de blikken trommel voor de lagere scholen:

- Juni 2013: promotie voor het voorleesboek en luisterspel 'De vuilnisbakmakers', aankondiging van de wedstrijd 'Win een coole drinkbus!' voor Pennenzakkenrock 2013 en promotie van het project Klimaatscholen.
- December 2013: promotie voor de tekenwedstrijd voor kleuters en herhaling van het aanbod voor het voorleesboek en luisterspel 'De vuilnisbakmakers'.

MOS groeit op onze school

IOK Afvalbeheer werkte actief mee aan het project Milieuzorg op School (MOS) – Groene School. Dit initiatief is gericht op alle schoolgaande jeugd, van kleuterschool tot het secundair onderwijs.

2.1.1.6 Zwerfvuilactie 'net gemist!'

'Net gemist!' zette het probleem van zwerfvuil in de omgeving van 12 Kempense stations in de kijker. Tussen 15 en 30 mei spoorden medewerkers van IOK Afvalbeheer treinreizigers aan om hun afval in de vuilbak te gooien. Zwerfvuil hoort immers in de vuilbak en nergens anders. De reacties van de treinreizigers waren zeer positief.

Zwerfvuil vormt immers een probleem in en rond de stations. Zwerfvuil is klein afval dat we vaak nonchalant en zonder erbij na te denken op de grond gooien. Vaak gaat het om kleine hoeveelheden, maar die vele kleintjes zorgen ervoor dat de onze straten vuil ogen. Onderzoek wijst uit dat sigarettenpeuken en kauwgom het meest voorkomende zwerfvuil in en rond de stations zijn.

Om de actie op een ludieke manier kracht bij te zetten, waren de actievoerders uitgedost als sigarettenpeukje, pakje kauwgom en drankblikje.

Peuk wordt niet beschouwd als zwerfvuil

Tijdens de campagne werden meer dan 2.500 treinreizigers persoonlijk aangesproken over hun zwerfvuilgedrag. De pendelaars werden ondervraagd naar hun kennis van zwerfvuil. Hoe lang duurt het bijvoorbeeld eer een kauwgom (25 jaar), een aluminium blikje (1 miljoen jaar) of een sigarettenpeuk (5 jaar) vergaat als die wordt weggegooid. De deelnemers werden beloond met een fietszadelhoesje of een herbruikbaar asbakzakje. Uit de gesprekken bleek dat bijna iedereen zich ergert aan zwerfvuil. Opvallend is dat een weggooid peuk door vele niet als zwerfvuil wordt beschouwd. Hopelijk is deze actie een aanzet tot een mentaliteitsverandering.

Samen voor propere stationsbuurten

IOK Afvalbeheer kreeg in dit zwerfvuilproject de hulp van de fietspunten van Turnhout, Mol en Herentals. Een van de taken van de fietspunten is om toezicht te houden op de fietsenstallingen en zwerfvuil op te kuisen. Van 1 tot en met 31 mei verzamelden ze dat zwerfvuil in doorzichtige containers. Zo werden de reizigers met de neus op de feiten gedrukt en kon iedereen echt zien hoeveel zwerfvuil er wel rondslingert. In 3 fietspunten werden in de maand mei maar liefst 54 zakken zwerfvuil ingezameld: Herentals (15 zakken), Mol (14 zakken) en Turnhout (25 zakken). In totaal goed voor een gewicht van 220 kilogram.

2.1.2 Kringlooptuinieren

2.1.2.1 Opleidingen

In september organiseerde IOK Afvalbeheer voor alle compostmeesters de updatesessie 'De biologische kringloop, zei u?' Deze sessie was voor alle compostmeesters die zich wilden omscholen tot kringloopkracht.

Om iedereen de kans te geven een updatesessie bij te wonen, organiseerde IOK Afvalbeheer, in samenwerking met Vlaco vzw, 10 sessies. 139 compostmeesters volgden een updatesessie.

De updatesessie kon ook gevolgd worden door mensen die nog geen compostmeester waren. 13 mensen gingen op dit aanbod in.

2.1.2.2 Kringloopkracht

In 1998 leidde IOK Afvalbeheer de eerste compostmeesters op. Na 15 jaar zijn ze goed gekend en hebben ze al talloze mensen geholpen met problemen in verband met composteren. De laatste jaren werd hun takenpakket flink uitgebreid. Daarom spreken we vanaf 2013 niet meer van compostmeesters maar van kringloopkrachten. Dat zijn vrijwilligers die werken rond 7 thema's: thuiscomposteren, compostgebruik, grasbeheer, snoeihoutverwerking, vaste planten, kippen houden en voedselverlies.

In 2013 waren 152 compostmeesters actief in de regio van IOK Afvalbeheer.

Tabel 4: Actieve kringloopkrachten (situatie op 31 december 2013)

Gemeente	Aantal
Arendonk	2
Balen	11
Beerse	5
Dessel	5
Geel	5
Grobbendonk	6
Heist-op-den-Berg	7
Herentals	2
Herselt	10
Hoogstraten	4
Hulshout	2
IOK Afvalbeheer	4
Kasterlee	4
Laakdal	9
Lille	1
Meerhout	1
Mol	6
Nijlen	9
Olen	7
Oud-Turnhout	13
Ravels	5
Retie	4
Rijkevorsel	9
Turnhout	9
Vorselaar	5
Vosselaar	2
Westerlo	5
Totaal	152

2.1.2.3 Juni Compostmaand

De kringloopkrachten promootten in juni weer met veel enthousiasme een natuurvriendelijke tuin. Op verschillende plaatsen in de Kempen konden geïnteresseerden tips en ideeën opdoen om te gebruiken in hun eigen tuin.

2.1.2.4 Composteringsmiddelen

Via de gemeentebesturen heeft de bevolking de mogelijkheid een composteringsmiddel aan te kopen tegen een gunstige prijs.

In de traditie van de gezamenlijke aankopen, werden deze composteringsmiddelen aan de gemeenten aangeboden tegen kostprijs, eventueel verminderd met een verkregen subsidie.

In de periode van 1995-2013 werden ca. 17.540 compostvaten verkocht aan de gemeenten, in de periode 2006-2013 gebeurde hetzelfde met ca. 29.140 kunststof compostbakken. De verkoop van de wormenbakken werd, door gebrek aan interesse, stopgezet in 2013.

Omdat het beschikken over de juiste informatie steeds belangrijk is, wordt er bij de aankoop van een composteringsmiddel de bijhorende informatiebrochure meegegeven. Deze brochure is in de prijs inbegrepen.

2.1.3 Europese subsidieprojecten

2.1.3.1 Europese subsidies voor nieuwe initiatieven afvalpreventie (SWAP NOW)

In 2011 keurde Europa een innoverend afvalpreventieproject goed dat IOK Afvalbeheer binnen het INTERREG IVA 2-Zeeënprogramma indiende.

Het grensoverschrijdende maritieme samenwerkingsprogramma INTERREG IV A 2-Zeeën programma stelt regionale en lokale deelnemers uit verschillende gebieden van 4 lidstaten in staat om samen te werken.

IOK Afvalbeheer diende samen met 2 Engelse partners, West Sussex County Council en Adur District Council en een Vlaamse partner IMOG een project in binnen het 2-Zeeën programma voor de 7^{de} projectoproep. De naam van het project is 'Smart Ways in the Approach of Prevention using New communication strategies On Waste' (SWAP NOW).

Het project startte officieel op 1 juli 2011. IOK Afvalbeheer treedt op als hoofdpartner en speelt een essentiële rol in het rapportageproces. Het project liep in de oorspronkelijke aanvraag tot en met eind juni 2013, maar er werd november 2013 een aanvraag gedaan door de partners om 3 maanden te verlengen, wat dan ook door Europa goedgekeurd werd.

Het voorziene budget bedraagt 1.157.554 euro waarvan Europa 50 % financiert.

Concreet bevat het project 3 hoofdthema's waaronder IOK Afvalbeheer ook dit jaar concrete realisaties heeft verwezenlijkt.

- Nieuwe initiatieven voor doelgroepen - directe en laagdrempelige communicatie

Binnen dit thema werkte IOK Afvalbeheer samen met IMOG een communicatieonderzoek uit. Dit communicatieonderzoek werd in 2013 voltooid in samenwerking met de onderzoeksafdeling Memori van Thomas More Hogeschool in Mechelen. De resultaten van dit communicatieonderzoek werden ook gedeeld met de communicatieambtenaren in het communicatieoverleg in november 2013. Ook werd een compostmobiel en een afvalpreventiemobiel ontwikkeld om tijdens evenementen en infomomenten burgers te informeren over en aan te zetten tot thuiscomposteren en afval voorkomen. SWAP NOW omkadert ook workshops waarin op een minder gestandaardiseerde manier met doelgroepen rond de afvalproblematiek wordt gewerkt. Eind 2013 werd hierrond nog een tekenwedstrijd georganiseerd waar kleuterscholen konden aan deelnemen. Winnaars zullen hun tekening zien verschijnen op de ophaalwagens en krijgen een kleuter theatervoorstelling rond afval in hun eigen school.

- Digitaliseren en professionaliseren van de communicatietools over afval

IOK Afvalbeheer heeft de laatste jaren al heel wat communicatieacties op haar containerparken gevoerd. Binnen dit Europese project was het mogelijk om een digitaal mobiel communicatiebord te huren dat gebruikt kan worden om afvalpreventietips en specifieke communicatieboodschappen te tonen aan de bezoekers van de containerparken. Voor het plaatsen van het bord wordt telkens een halfjaarlijkse planning opgemaakt die rekening houdt met eventuele werkzaamheden, communicatieacties of specifieke noden voor communicatie. Ook wil IOK Afvalbeheer haar DIFTAR-systeem binnen SWAP NOW verder optimaliseren door het mogelijk te maken dat burgers hun eigen afvalgedrag en -factuur opvolgen. Dat zal de burgers moeten aanzetten tot een gedragsverandering en afval voorkomen. Hiervoor werd binnen het project DIFTAR-web ontwikkeld waarop burgers zich eenvoudig kunnen registreren aan de hand van hun identiteitskaart.

- Nieuwe aanpak van zwerfvuil en sluikstorten

Binnen dit thema heeft IOK Afvalbeheer enkel de taak om ervaringen uit te wisselen met de andere partners over de verzameling en registratie van gegevens over illegaal storten van afval en over de manier waarop lokale overheden gebruik kunnen maken van deze gegevens om deze problematiek te reduceren. In een later stadium zal deze informatie eerder gebruikt worden bij het uitrollen van het beleidsplan voor deze legislatuur.

2.1.3.2 Congreen together - Europees clusterinitiatief rond sensibilisering van burgers

Op 2 juli 2013 werd eveneens door het Interreg IVA, 2-Zeeën programma een EFRO-subsidie toegekend van 300.000 euro voor een clusterinitiatief rond sensibilisering van burgers met de focus op communicatie en participatie. Ook hier zal IOK Afvalbeheer als hoofdpartner het belangrijkste contactpunt zijn met de Europese autoriteiten.

Congreen Together staat voor 'Consolidation of green approaches for green sustainable and 'solid' communities with the focus on working together 'today' to create a green and sustainable 'tomorrow'.

De cluster bestaat uit 4 Engelse partners, 1 Franse, 1 Nederlandse en 5 Vlaamse partners waaronder ook IOK Afvalbeheer. Deze partners zijn geclusterd vanuit de bestaande projecten SWAP NOW en INSPIRER. Deze 2 projecten combineren groene ideeën en methoden gericht op 'groene' bewustwording.

De verschillende methoden van aanpak van alle partners worden verzameld in dit nieuwe partnerschap en zullen een toegevoegde waarde creëren voor de resultaten van het project SWAP NOW.

In fase 1 van 1 november 2013 tot en met 31 juli 2014 worden de best practices en resultaten van de projecten SWAP NOW en INSPIRER samengebracht om lokale gemeenschappen te sensibiliseren om te werken aan een groenere omgeving. In fase 2 van 1 augustus tot en met 31 maart 2015 willen de partners verder gaan dan de uitvoering van de bestaande acties binnen kun projecten waardoor de focus zal liggen op het meten van de impact van de acties op afvalpreventie en energieverbruik. Voor de EU zullen de resultaten van deze clustering een toegevoegde waarde creëren voor de resultaten en evaluatie van de programmaperiode 2007-2013.

2.1.3.3 LIFT: aanpak zwerfvuil op bedrijventerrein Hoogstraten-Meer

De stuurgroep van het Europese subsidieprogramma 'Interreg grensregio Vlaanderen-Nederland', het orgaan dat beslist over de verdeling en de toekenning van Europese fondsen, heeft op 12 juni 2013 het project LIFT goedgekeurd. LIFT staat voor Litter Free Transport Zone en zal grensoverschrijdend oplossingen zoeken om het probleem van zwerfvuil aan te pakken op en rond het bedrijventerrein van Hoogstraten-Meer.

De centrale programmadoelstelling is om, door middel van op uitvoering gerichte grensoverschrijdende initiatieven, bij te dragen aan de duurzame sociaal economische ontwikkeling van de grensregio. De financiële middelen zijn afkomstig van het Europees Fonds voor Regionale ontwikkeling (EFRO).

IOK Afvalbeheer werkt in LIFT samen met de gemeente Breda, de bedrijvenvereniging LCHM en de stad Hoogstraten aan een nette leefomgeving en een proper openbaar domein van het bedrijventerrein aan de beide zijden van de grens. De partners willen met dit project een antwoord geven op de heersende problemen van zwerfvuil op en rond bedrijventerreinen in de grensregio. IOK Afvalbeheer neemt de functie van hoofdpartner op zich.

LIFT start als proefproject op het bedrijventerrein van Hoogstraten-Meer. Omwille van het logistiek intensieve karakter van de transportzone wordt hier een specifieke aanpak vereist. Een internationale klare en duidelijke boodschap ontwikkelen waardoor deze internationale doelgroep gesensibiliseerd wordt om te sorteren, is de boodschap. Hierbij is het ook een uitdaging om de grensoverschrijdende context en de verscheidenheid aan de beide kanten van de grens in afvalvoorschriften met betrekking tot de selectieve inzameling uniform te maken. Zo kadert het project binnen het 'Lokaal Netheidsbeleid' van OVAM die het project mee steunt.

Naast het proefproject heeft LIFT ook de bijzondere taak om andere bedrijven en lokale overheden te sensibiliseren en te stimuleren om zelf duurzame en innovatieve acties te ondernemen om de zwerfvuilproblematiek aan te pakken.

Het totaalbudget van het project bedraagt 180.000 euro met een EFRO-bijdrage van 50 %. Confinanciering is voorzien vanuit de stad Hoogstraten en OVAM. De looptijd van het project is van 1 juli 2013 tot en met 31 december 2014.

2.2 Recyclage

2.2.1 Communicatie

2.2.1.1 Aanbod scholen

Sinds 2000 loopt er in samenwerking met Fost Plus een scholenproject dat de Kempense scholen ondersteunt bij het sorteren op school.

Geïnteresseerde scholen worden gratis voorzien van:

- Kunststof recipiënten voor de inzameling van papier/karton: 1 papierkrat per klas + 1 per 50 leerlingen voor de burelen;
- Blauwe 120 liter-containers (1 per 50 leerlingen): In deze containers worden 120 liter-PMD-zakken bevestigd;
- Samen met de levering van de recipiënten ontvingen de scholen éénmalig 10 gratis 120 liter-PMD-zakken per blauwe container. Scholen kunnen bijkomend blauwe zakken tegen kostprijs (1,50 euro per rol van 10 zakken) bekomen bij de gemeenten; vanaf 2004 worden eveneens groene zakken van 120 liter tegen kostprijs (1,50 euro per rol van 10 zakken) ter beschikking gesteld van de scholen;
- Een educatief pakket op het niveau van ofwel lagere of middelbare school.

Per school wordt er minstens één 1.100 liter container voor PMD en minstens één 1.100 liter container voor papier/karton voorzien. In deze containers kunnen de scholen het ingezamelde papier en PMD uit de klassen en van de speelplaats dan verzamelen en rechtstreeks aanbieden voor ophaling.

2.2.1.2 Sorteerstickers

Stickers met de juiste sorteerregels. IOK Afvalbeheer ontwikkelde deze stickers in de eerste plaats voor de scholen om de leerlingen te helpen bij het correct sorteren. Maar ook jeugdbewegingen en verenigingen kunnen deze sorteerstickers gratis aanvragen.

2.2.2 Gescheiden inzameling en verwerking droge fractie

2.2.2.1 Project Fost Plus

In 2012 werd na het afronden van de audit een nieuwe overeenkomst afgesloten met IOK Afvalbeheer voor de periode tot 31 december 2016.

Midden 2013 werd een nieuwe erkenningsaanvraag Fost Plus over de periode 2014-2018 ingediend. Op 19 december 2013 werd de nieuwe erkenningsaanvraag door de Interregionale Verpakkingscommissie (IVC) goedgekeurd.

2.2.2.2 Globale resultaten Fost Plus

Binnen de overeenkomst met Fost Plus werd er in alle gemeenten van het werkingsgebied de verschillende verpakkingsmaterialen ingezameld. Papier/karton werd 1 keer per maand huis aan huis ingezameld en via de containerparken. PMD werd 2 keer per maand huis aan huis ingezameld en via de containerparken.

De selectieve inzameling van glas gebeurde in 18 gemeenten via de glasbollen. In 11 gemeenten werd het glas huis aan huis ingezameld (Balen, Beerse, Dessel, Heist-op-den Berg, Herenthout, Hulshout, Laakdal, Meerhout, Merksplas, Nijlen, Ravels).

In 2013 werd er gemiddeld per inwoner 71 kg papier/karton, 14 kg PMD en 28 kg glas ingezameld.

De ophaling van papier/karton huis aan huis en op het containerpark gebeurde door de diensten van IOK Afvalbeheer. Papier werd overgeslagen te Mol en Meerhout en later afgevoerd naar Bongaerts Recycling in Houthalen. In 2013 werd er in totaal 35.869 ton papier ingezameld.

Glasinzameling huis aan huis gebeurde in 10 gemeenten door de diensten van IOK Afvalbeheer. De gemeente Merksplas organiseert zelf de ophaling. Het huis aan huis ingezamelde glas werd afgevoerd naar GRL in Lummen. Glas ingezameld via de glasbollen en de containerparken werd afgevoerd naar Maltha in Emmen.

De ophaling van PMD huis aan huis gebeurde door de diensten van IOK Afvalbeheer. Op de containerparken in het zuiden van het werkingsgebied gebeurde dit door de diensten van Sita Recycling Services in het noorden door de diensten van van Gansewinkel. PMD werd afgevoerd voor uitsortering naar de firma van Gansewinkel in Houthalen. Het residu in de PMD bedroeg in 2013 gemiddeld 14,16 %

Tabel 5: Ingezamelde hoeveelheden papier/karton, PMD, glas in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Papier/karton (in ton)	PMD (in ton)	Glas (in ton)
Arendonk	827	166	375
Baarle-Hertog	210	34	87
Balen	1.409	300	428
Beerse (*)	1.176	229	351
Dessel (*)	566	124	205
Geel (*)	2.778	544	1.149
Grobbendonk	610	161	391
Heist-op-den-Berg	3.178	632	900
Herentals	2.072	407	952
Herenthout	625	118	209
Herselt	1.013	215	533
Hoogstraten	1.378	283	627
Hulshout	702	161	218
Kasterlee	1.156	217	597
Laakdal (*)	1.133	203	287
Lille	1.240	223	487
Meerhout (*)	689	136	219
Merksplas (*)	645	115	179
Mol	2.976	516	1.191
Nijlen	1.688	341	545
Olen	858	171	396
Oud-Turnhout	877	150	456
Ravels	765	175	326
Retie (*)	617	140	344
Rijkevorsel	761	163	331
Turnhout (*)	2.754	596	1.256
Vorselaar	531	103	258
Vosselaar (*)	837	134	367
Westerlo	1.798	359	819
Totaal	35.869	7.119	14.482

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.2.3 Pilotproject Fost Plus

Binnen de erkenning van Fost Plus is er een 'basis' inzamelfrequentie van 12 maal per jaar voor papier/karton en 24 maal voor PMD voorzien.

Artikel 8 van de erkenning van Fost Plus voorziet de mogelijkheid om een pilotproject in te dienen voor een alternatieve wijze van verzamelen van verpakkingsmaterialen. IOK Afvalbeheer heeft vanuit de Interregionale Verpakkingscommissie de goedkeuring ontvangen om een pilotproject op te starten voor de driewekelijkse inzameling van papier/karton en PMD in de gemeenten Dessel, Merksplas en Vosselaar. Dit proefproject is gestart op 1 januari.

Het doel van het pilotproject is om een bepaald optimaliserend inzamelscenario in de praktijk uit te testen op zijn kwalitatieve en kwantitatieve rendementen inzake de preventie en/of het beheer van verpakkingsafval. In het voorjaar van 2012 werden in het kader van deze evaluatie een bevraging georganiseerd bij de burgers in Dessel, Merksplas en Vosselaar. Hierin werd geïnformeerd naar de tevredenheid van de burgers betreffende de wijziging van inzamelfrequentie voor PMD en papier/karton. Er werden over de 3 gemeenten 1.050 burgers bevraagd. In totaal hadden 439 gezinnen de enquête volledig terug ingevuld wat een zeer hoge responsgraad is en wat aangeeft dat de burger begaan is met deze problematiek. 16 % van de respondenten heeft aangegeven dat ze niet op de hoogte waren van de gewijzigde inzamelwijze. 86 % van de burgers maakt gebruik van de huis-aan-huisinzameling voor papier/karton wat in de lijn ligt van andere proefprojecten waar er inzameling is om de 14 dagen of maandelijks. In vergelijking met een maandelijks inzameling wordt er bij een driewekelijkse inzameling significant minder dozen aangeboden per ophaling.

Ondanks de lagere frequentie voor PMD, biedt 88 % van de respondenten toch maar één zak PMD aan per ophaling.

Indien de burgers de keuze zouden hebben kiest 64 % voor de driewekelijkse ophaling van papier/karton en 82 % van de burgers verkiest een driewekelijkse inzameling van PMD. De voorkeur voor een bepaalde inzamelfrequentie houdt verband met de aangeboden hoeveelheden; naarmate de aangeboden hoeveelheid toeneemt, stijgt de interesse voor een hogere ophaalfrequentie. Voor de opslag van papier/karton vindt meer dan 40 % dit een verbetering.

Een gelijkaardige bevraging werd ook gedaan bij de beladers/ophalers van de verschillende fracties. De ophalers verkiezen bijna unaniem voor de 3-wekelijkse inzameling voor de twee fracties en vinden de inzamelfrequentie voor papier/karton minder belastend dan de referentie ophaalwijze. Gezien de positieve evaluatie werd door Fost Plus gevraagd om het pilotproject uit te breiden naar een meer verstedelijkt gebied. In 2014 wordt dan ook gestart met de driewekelijkse inzameling voor papier/karton en PMD in de stad Herentals en de gemeente Olen.

2.2.2.4 Samenwerking met diverse organisaties in functie van aanvaardingsplichten

IOK Afvalbeheer is verantwoordelijk voor de inzameling van AEEA (Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparaten). Via het ROS (Regionaal Overslagstation) haalt de ophaalwagen wekelijks of 2-wekelijks de apparaten op. Beeldschermen en kleine apparaten worden opgehaald in boxpaletten, koel- en vriesapparaten worden opgehaald via de huisjescontainers.

Voor 2013 werden de volgende hoeveelheden afgehaald:

Tabel 6: Ingezamelde hoeveelheden AEEA in 2013– overzicht per gemeente

Gemeente	Tv + monitoren (in paletten)	Overige (in paletten)	Koel en Vries (in stuks)	Groot Wit (in stuks)
Arendonk	86	149	375	198
Baarle-Hertog	0	0	0	0
Balen	130	289	615	465
Beerse (*)	72	146	222	170
Dessel (*)	54	110	263	176
Geel (*)	144	353	517	417
Grobbendonk	44	106	117	61
Heist-op-den-Berg	225	465	884	528
Herentals	126	344	297	235
Herenthout	50	83	85	83
Herselt	103	152	521	245
Hoogstraten	85	185	402	311
Hulshout	50	102	208	131
Kasterlee	91	172	349	250
Laakdal (*)	108	190	376	280
Lille	40	102	278	152
Meerhout (*)	51	102	201	147
Merksplas (*)	37	75	114	87
Mol	205	448	940	676
Nijlen	101	208	352	231
Olen	54	108	111	79
Oud-Turnhout	77	149	275	208
Ravels	70	130	265	164
Retie (*)	36	74	176	117
Rijkevorsel	45	84	114	57
Turnhout (*)	183	396	763	558
Vorselaar	43	74	155	94
Vosselaar (*)	47	94	143	109
Westerlo	122	254	320	250
Totaal	2.479	5.144	9.438	6.479

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Professionele AEEA

Regelmatig bieden particulieren professionele toestellen aan op de containerparken. Het betreft voornamelijk koelingen, diepvriezers en printers – afkomstig uit het professionele circuit – die bij particulieren en verenigingen terecht komen als gevolg van een aankoop van een woning, een schenking aan een vereniging ... In het verleden werden deze toestellen geweigerd op de containerparken en werd de particulier doorverwezen naar Recupel.

Om tegemoet te komen aan de behoefte van de burger werd vanaf 1 juni 2010 bijkomend gestart met de selectieve inzameling van deze professionele toestellen aan kostprijs. De ophaling werd geïntegreerd binnen de werking van het Regionaal Overslagstation in Olen (ROS).

In 2013 werd op 26 containerparken professioneel AEEA opgehaald

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 7: Ingezamelde hoeveelheden professionele AEEA in 2013– overzicht per gemeente

Gemeente	Professioneel AEEA	Professioneel AEEA (in kg)
Arendonk	3	120
Baarle-Hertog	0	0
Balen	19	760
Beerse (*)	3	120
Dessel (*)	6	240
Geel (*)	11	440
Grobbendonk	1	40
Heist-op-den-berg	24	960
Herentals	21	840
Herenthout	2	80
Herselt	5	200
Hoogstraten	50	2000
Hulshout	3	120
Kasterlee	6	240
Laakdal (*)	5	200
Lille	0	0
Meerhout(*)	2	80
Merksplas(*)	1	40
Mol	32	1280
Nijlen	3	120
Olen	2	80
Oud-Turnhout	1	40
Ravels	7	280
Retie (*)	4	160
Rijkevorsel	0	0
Turnhout (*)	26	1040
Vorselaar	1	40
Vosselaar (*)	2	80
Westerlo	11	440
Totaal	251	10.040

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.2.5 Inzameling KGA

In opdracht van de gemeenten maakt IOK Afvalbeheer jaarlijks de planning op voor de inzameling (wijkinzameling en containerparken) van KGA. Voor de uitvoering hiervan werkt IOK Afvalbeheer samen met een gespecialiseerde privéfirmas.

Voor 2013 werden de volgende hoeveelheden afgehaald:

Tabel 8: Ingezamelde hoeveelheden KGA in 2013 (containerpark + chemobiel) – overzicht per gemeente

Gemeente	Hoeveelheid KGA	Hoeveelheid KGA	Hoeveelheid KGA
	wijkinzameling (in kg)	containerparken (in kg)	ingezamelde KGA (in kg)
Arendonk	0	32.555	32.555
Baarle-Hertog	0	42.822	42.822
Balen	0	79.319	79.319
Beerse (*)	2.705	28.466	31.171
Dessel (*)	0	19.365	19.365
Geel (*)	1.425	81.762	83.187
Grobbendonk	0	25.394	25.394
Heist-op-den-Berg	0	108.646	108.646
Herentals	0	67.546	67.546
Herenthout	0	19.233	19.233
Herselt	0	51.527	51.527
Hoogstraten	1.533	46.757	48.290
Hulshout	0	28.679	28.679
Kasterlee	0	28.910	28.910
Laakdal (*)	0	46.181	46.181
Lille	1.838	38.822	40.660
Meerhout (*)	2.094	24.650	26.744
Merksplas (*)	4.751	14.549	19.300
Mol	5.171	84.041	89.212
Nijlen	0	60.028	60.028
Olen	0	36.590	36.590
Oud-Turnhout	0	38.085	38.085
Ravels	1.741	34.590	36.331
Retie (*)	0	12.910	12.910
Rijkevorsel	0	26.168	26.168
Turnhout (*)	2.894	68.195	71.089
Vorselaar	0	13.985	13.985
Vosselaar (*)	4.698	18.345	23.043
Westerlo	0	66.539	66.539
Totaal	28.850	1.244.659	1.273.509

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Het gemiddeld aantal KGA in kg per inwoner bedraagt ca. 2,50 kg/inwoner.

Tabel 9: Ingezamelde hoeveelheden motorolie/injectienaalden/BEBAT-batterijen in 2013 - overzicht per gemeente

Gemeente	Hoeveelheid injectienaalden (in kg)	Hoeveelheid motorolie (in kg)	Hoeveelheid ingezamelde batterijen bebat (in kg)
Arendonk	139	2.610	1.369
Baarle-Hertog	130	0	386
Balen	242	8.640	2.109
Beerse (*)	220	2.633	1.051
Dessel (*)	104	0	713
Geel (*)	292	6.571	2.582
Grobbendonk	291	8.280	2.960
Heist-op-den-Berg	165	6.930	2.073
Herentals	139	0	2.289
Herenthout	64	1.350	681
Herselt	110	6.930	1.477
Hoogstraten	315	2.070	1.780
Hulshout	160	2.520	0
Kasterlee	90	3.240	1.896
Laakdal (*)	187	3.491	1.825
Lille	75	4.590	1.320
Meerhout (*)	104	2.052	729
Merksplas (*)	291	1.346	1.896
Mol	456	0	2.058
Nijlen	186	5.040	2.180
Olen	113	2.520	1.274
Oud-Turnhout	115	3.960	1.227
Ravels	114	2.970	803
Retie (*)	69	0	475
Rijkevorsel	61	3.580	1.089
Turnhout (*)	436	176	2.225
Vorselaar	67	3.420	0
Vosselaar (*)	151	1.697	677
Westerlo	321	4.230	2.365
Totaal	5.207	90.844	41.509

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Gelet op de recyclagemogelijkheden van accu's de prijsvorming op de markt werd reeds eerder beslist deze deelopdracht uit de inzameling KGA containerparken te lichten..

De inzameling met de chemobiel bleef behouden.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 10: Ingezamelde hoeveelheden accu's in 2013 - overzicht per gemeente

Gemeente	Accu's (in kg)
Arendonk	1.169
Baarle-Hertog	2.761
Balen	2.061
Beerse (*)	851
Dessel (*)	1.197
Geel (*)	2.710
Grobbendonk	0
Heist-op-den-berg	1.730
Herentals	1.518
Herenthout	652
Herselt	0
Hoogstraten	2.060
Hulshout	993
Kasterlee	1.678
Laakdal (*)	0
Lille	0
Meerhout (*)	0
Merksplas (*)	435
Mol	1.790
Nijlen	520
Olen	938
Oud-Turnhout	1.083
Ravels	1.679
Retie (*)	798
Rijkevorsel	1.060
Turnhout (*)	2.671
Vorselaar	0
Vosselaar (*)	548
Westerlo	2.172
Totaal	33.074

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Het Vlaams reglement voor duurzaam beheer van materiaalcringen en afvalstoffen (VLAREMA) deelt injectienaalden in bij de lijst van klein gevaarlijk afval (KGA). Voor de lokale besturen betekent dit dat 'insulinespuiten, pennaalden en bloedlancetten' gratis moeten aanvaard worden op het containerpark. De bezoeker is verplicht om de naalden aan te bieden in een naaldcontainer die voldoet aan de ADR-reglementering. Injectienaalden accepteren in een lege glazen bokaal of in lege plastic flessen, is dus verboden (KGA-lijst: VLAREMA art. 5.2.2.1, acceptatievoorwaarden: VLAREMA art. 5.2.2.4§1).

Om tegemoet te komen aan de huidige regelgeving, de veiligheidsrisico's voor de containerparkwachters sterk te beperken en als dienstverlening aan haar burgers stellen 27 gemeenten sinds 1 september 2012 naaldcontainers gratis ter beschikking voor particulieren.

Een overzicht van de deelnemende gemeenten is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 11: Ingezamelde hoeveelheden naaldcontainers in 2013 - overzicht per gemeente

Gemeente	Naaldcontainers (in stuks)
Arendonk	100
Baarle-Hertog	200
Balen	402
Beerse (*)	135
Dessel (*)	0
Geel (*)	200
Grobbendonk	0
Heist-op-den-berg	500
Herentals	/
Herenthout	100
Herselt	0
Hoogstraten	0
Hulshout	200
Kasterlee	100
Laakdal (*)	50
Lille	/
Meerhout (*)	0
Merksplas (*)	69
Mol	200
Nijlen	100
Olen	100
Oud-Turnhout	200
Ravels	100
Retie (*)	0
Rijkevorsel	0
Turnhout (*)	559
Vorselaar	0
Vosselaar (*)	87
Westerlo	200
Totaal	3.602

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3 Regionale sturing afvalstromen

Op het gebied van regionale sturing van afvalstoffen bleef 2013 een stabiel jaar.

Er werden nieuwe procedures gevoerd voor de verwerking van accu's en piepschuim. Door wijzigingen op de markt van de biodiesel, de voornaamste afzet van de gebruikte frituurvetten en -oliën, en de strengere voorwaarden die hieraan gekoppeld werden (scheiding van frituurvetten en -oliën van dierlijke en plantaardige oorsprong) werd het lopende contract niet verlengd en een nieuwe onderhandelingsprocedure gevoerd.

Binnen het kader van de selectieve inzameling en verwerking van matrassen werd in samenwerking met EnAdviS een studie uitgevoerd in functie van de optimalisatie van de inzameling enerzijds en de afzetmogelijkheden (metaal, PU, latex, tijk enz.) anderzijds.

Tot slot werd de selectieve inzameling van PVC-bouwmaterialen op de deelnemende containerparken omgevormd en uitgebreid tot de selectieve inzameling van harde kunststoffen.

2.2.3.1 Selectieve inzameling frituurvetten en –oliën

In 2013 werd de opdracht voor de ophaling en verwerking van gebruikte frituurvetten en -oliën opnieuw toegewezen aan Sita Recycling Services in samenwerking met Beneluxvet. De ingezamelde frituurvetten en –oliën worden verwerkt tot biodiesel en/of grondstof voor de houtindustrie en chemische nijverheid.

28 gemeenten nemen deel aan deze selectieve inzameling.

De mogelijkheid om deze fractie aan te bieden aan de chemobiel blijft behouden.

Tabel 12: Ingezamelde hoeveelheden frituurvetten en -oliën in 2013 - overzicht per gemeente

Gemeente	Frituurvetten en -oliën (in kg)
Arendonk	17.104
Baarle-Hertog	5.088
Balen	26.936
Beerse(*)	13.520
Dessel (*)	9.784
Geel (*)	34.384
Heist-op-den-berg	49.796
Herentals	28.894
Herenthout	9.992
Herselt	14.534
Hoogstraten	18.108
Hulshout	11.112
Kasterlee	21.742
Laakdal (*)	23.220
Lille	11.937
Meerhout(*)	9.391
Merksplas(*)	6.910
Mol	34.479
Nijlen	23.845
Olen	9.358
Oud-Turnhout	17.283
Ravels	13.178
Retie (*)	6.522
Rijkevorsel	12.734
Turnhout(*)	32.781
Vorselaar	7.547
Vosselaar(*)	8.713
Westerlo	28.429
Totaal	507.321

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.2 Selectieve inzameling autobanden

Binnen het kader van de terugnameplicht voor autobanden – van toepassing sinds 1 april 2005 - organiseert IOK Afvalbeheer een selectieve inzameling via de containerparken.

De volgende banden vallen onder de terugnameplicht: afvalbanden (inclusief banden op velg), afkomstig van personenwagens, 4x4-wagens, aanhangwagens, caravans, bestelwagens, lichte bedrijfsvoertuigen, motoren en scooters.

In totaal nemen 27 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling. De ingezamelde hoeveelheden voor 2013 worden weergegeven in onderstaande tabel.

Tabel 13: Ingezamelde hoeveelheden autobanden in 2013 - overzicht per gemeente

Gemeente	Autobanden (in kg)
Arendonk	5.960
Baarle-Hertog	7.747
Balen	20.860
Beerse (*)	5.276
Dessel (*)	3.473
Geel (*)	10.590
Grobbendonk	2.420
Heist-op-den-berg	26.065
Herenthout	2.575
Herselt	11.082
Hoogstraten	6.310
Hulshout	8.523
Kasterlee	9.240
Laakdal (*)	10.735
Meerhout (*)	4.013
Merksplas (*)	2.697
Mol	14.294
Nijlen	8.241
Olen	6.494
Oud-Turnhout	5.600
Ravels	8.889
Retie (*)	2.316
Rijkevorsel	10.920
Turnhout (*)	7.284
Vorselaar	1.264
Vosselaar (*)	3.400
Westerlo	17.345
Totaal	223.613

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.3 Selectieve inzameling harde kunststoffen

Sinds 2005 biedt IOK Afvalbeheer de gemeenten binnen haar werkingsgebied de mogelijkheid tot deelname aan de selectieve inzameling van PVC. De selectieve inzameling omvat onder meer: rioleringsbuizen, elektriciteitsbuizen, planchetten, rolluiken, vensterkaders, dak- en kabelgoten.

Gelet op de recyclagemogelijkheden voor harde kunststoffen werd in 2013 deze sorteerregel verruimd en de omschakeling gemaakt van de inzameling van PVC-bouwmaterialen naar de inzameling van harde kunststoffen.

In totaal nemen 23 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 14: Ingezamelde hoeveelheden PVC-afval in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	PVC-afval (in kg)
Baarle-Hertog	34.840
Balen	1.680
Beerse (*)	35.091
Dessel (*)	20.676
Geel (*)	71.479
Heist-op-den-Berg	204.340
Herenthout	2.940
Herselt	22.400
Hoogstraten	39.720
Hulshout	31.900
Kasterlee	36.520
Laakdal (*)	21.411
Meerhout (*)	27.450
Merksplas (*)	17.935
Mol	52.180
Nijlen	33.120
Ravels	18.140
Retie	13.784
Rijkevorsel	8.100
Turnhout (*)	69.259
Vorselaar	0
Vosselaar (*)	22.615
Westerlo	50.540
Totaal	836.120

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.4 Selectieve inzameling videobanden

In de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS) van IOK Afvalbeheer, kunnen videobanden aan de oorzaak liggen van technische storingen. Bij het verschrompen worden wel de videohouders verkleind, doch de banden zelf blijven meestal intact. Bij elk overstortpunt zowel als bij elk draaiend onderdeel bestaat het risico dat de videoband vast komt te zitten wat tot opstopping of het vastlopen van de machine kan leiden.

Binnen dit kader organiseert IOK Afvalbeheer sinds 2006 een selectieve inzameling van videobanden via de containerparken. De ophaling van de videobanden is in de werking van het ROS geïntegreerd.

De ingezamelde hoeveelheden voor 2013 worden in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 15: Ingezamelde hoeveelheden videobanden in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Videobanden (in stuks)	Videobanden (in kg)
Arendonk	8.275	1.655
Baarle-Hertog	2.940	588
Balen	15.190	3.038
Beerse (*)	8.827	1.765
Dessel (*)	3.864	773
Geel (*)	16.736	3.347
Grobbendonk	5.310	1.062
Heist-op-den-Berg	32.210	6.442
Herentals	18.260	3.652
Herenthout	4.285	857
Herselt	8.590	1.718
Hoogstraten	8.010	1.602
Hulshout	5.205	1.041
Kasterlee	6.285	1.257
Laakdal (*)	4.095	819
Lille	7.025	1.405
Meerhout (*)	5.250	1.050
Merksplas (*)	4.511	902
Mol	20.218	4.044
Nijlen	11.720	2.344
Olen	5.560	1.112
Oud-Turnhout	11.300	2.260
Ravels	7.665	1.533
Retie (*)	2.576	515
Rijkevorsel	8.030	1.606
Turnhout (*)	28.089	5.618
Vorselaar	610	122
Vosselaar (*)	5.688	1.138
Westerlo	17.855	3.571
Totaal	284.180	56.836

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.5 Selectieve inzameling piepschuim (EPS)

Sinds 2004 organiseert IOK Afvalbeheer een selectieve inzameling van EPS-afval via de containerparken. Het betreft het verpakkingsmateriaal van piepschuim, herkenbaar aan de witte kleur en korrelstructuur, met recyclagenummer 6. Het EPS-afval werd door de firma FIM nv vermalen om nadien gebruikt te worden in kant-en-klare isolerende mortels.

In totaal namen 26 gemeenten deel aan de selectieve inzameling van piepschuim.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 16: Overzicht ingezamelde hoeveelheden piepschuim in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Piepschuim (in stuks)	Piepschuim (in kg)
Balen	744	10.416
Beerse (*)	240	3.360
Dessel (*)	157	2.198
Geel (*)	670	9.380
Heist-op-den-Berg	986	13.804
Herentals	409	5.726
Herenthout	174	2.436
Herselt	380	5.320
Hoogstraten	318	4.452
Hulshout	352	4.928
Kasterlee	345	4.830
Laakdal (*)	446	6.244
Lille	5	70
Meerhout (*)	118	1.652
Merksplas (*)	123	1.722
Mol	482	6.748
Nijlen	155	2.170
Olen	211	2.954
Oud-Turnhout	3	42
Ravels	217	3.038
Retie (*)	104	1.456
Rijkevorsel	3	42
Turnhout (*)	504	7.056
Vosselaar (*)	155	2.170
Vorselaar	0	0
Westerlo	372	5.208
Totaal	7.673	107.422

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.6 Selectieve inzameling vlak glas

Sedert enige jaren organiseert IOK Afvalbeheer – binnen haar werkingsgebied - een selectieve inzameling van vlak glas via de containerparken. Als standaard inzamelsysteem wordt gewerkt met 2 kantelcontainers van ca. 2 m³ waarvan 1 bestemd is voor vlak glas – zonder - en 1 voor vlak glas – met – afstandhouders (dubbel glas). Gelet op de toenemende aanvoer van gelaagd glas op de containerparken werd in 2007 de inzameling van vlak glas uitgebreid met een aparte inzameling van gelaagd glas.

In totaal participeren 22 gemeenten in deze inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 17: Overzicht ingezamelde hoeveelheden vlak glas in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Vlak glas (in kg)
Baarle-Hertog	17.160
Beerse (*)	18.866
Dessel (*)	24.111
Geel (*)	77.496
Heist-op-den-Berg	111.365
Herentals	81.805
Herenthout	15.120
Herselt	36.545
Hoogstraten	37.745
Laakdal (*)	8.956
Lille	52.360
Meerhout (*)	11.483
Merksplas (*)	9.643
Mol	49.350
Nijlen	30.610
Oud-Turnhout	30.085
Ravels	15.775
Retie (*)	16.074
Turnhout (*)	67.733
Vorselaar	8.960
Vosselaar (*)	12.158
Westerlo	29.160
Totaal	745.400

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.7 Selectieve inzameling houtafval

Het houtafval dat op de containerparken wordt ingezameld, bestaat uit secundaire materialen die geschikt zijn voor recyclage en/of energetische valorisatie. Op basis van de kwaliteit van het materiaal wordt dit hout in 2 klassen ingedeeld nl. A- en B-hout.

Het onbewerkte en niet vervuilde hout wordt ingedeeld in de categorie A. Dit hout komt in aanmerking voor recyclage. Het bewerkte hout (meubels, ramen, deuren, vezelplaten ...) wordt ingedeeld in de categorie B. Dit hout komt in aanmerking voor recyclage en energetische valorisatie.

Heel de inzameling van het houtafval wordt ondersteund door een sterke logistiek waarbij het overslagstation in Mol een centrale rol speelt. Het op de containerparken ingezamelde houtafval wordt afgevoerd naar het overslagstation in Mol. Al het ingezamelde afvalhout wordt hier

gecentraliseerd in functie van het transport naar de verwerker. De ligging van het overslagstation Mol aan het kanaal Dessel – Schoten biedt de unieke mogelijkheid om het ingezamelde afvalhout per schip te transporteren naar de verwerker. Per schip wordt gemiddeld zo'n 600 ton vervoerd, een equivalent van 50 vrachtwagens.

In totaal participeren 25 gemeenten in deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 18: Ingezamelde hoeveelheden houtafval in 2013 - overzicht per gemeente

Gemeente	Houtafval (in kg)
Arendonk	526.780
Baarle-Hertog	273.720
Beerse (*)	187.290
Dessel (*)	134.484
Geel (*)	665.608
Heist-op-den-berg	1.351.940
Herenthout	129.660
Herselt	520.080
Hoogstraten	228.840
Hulshout	260.220
Kasterlee	634.240
Laakdal (*)	119.730
Meerhout (*)	153.500
Merksplas (*)	95.726
Mol	533.420
Nijlen	340.580
Olen	152.800
Oud-Turnhout	214.540
Ravels	106.160
Retie (*)	89.656
Rijkevorsel	150.920
Turnhout (*)	840.846
Vorselaar	137.220
Vosselaar (*)	120.698
Westerlo	318.060
Totaal	8.286.718

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.8 Selectieve inzameling C3-hout

Sinds 1 mei 2006 is IOK Afvalbeheer van start gegaan met de selectieve inzameling van C3-hout via de containerparken. Tot het C3-hout behoort het geïmpregneerd hout en hout behandeld met carbolineum (dwarsliggers). Dit houtafval wordt omwille van de doorgedreven behandeling geklasseerd als gevaarlijk afval.

In totaal nemen 22 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 19: Ingezamelde hoeveelheden C3-hout in 2013 - overzicht per gemeente

Gemeente	C3-hout (in kg)
Arendonk	0
Baarle-Hertog	49.720
Balen	4.820
Beerse (*)	22.312
Dessel (*)	21.912
Geel (*)	77.798
Heist-op-den-Berg	123.180
Herenthout	18.520
Hoogstraten	45.540
Kasterlee	29.000
Laakdal (*)	13.822
Meerhout (*)	17.720
Merksplas (*)	11.403
Mol	40.140
Nijlen	16.540
Ravels	28.060
Retie (*)	14.608
Rijkevorsel	8.260
Turnhout (*)	50.627
Vorselaar	0
Vosselaar (*)	14.378
Westerlo	28.100
Totaal	636.460

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.9 Selectieve inzameling asbestproducten in gebonden toestand

Op de containerparken is sinds 1 januari 2008 de aparte inzameling van asbestproducten in gebonden toestand, afkomstig van huishoudens, verplicht. Bijkomend werd vanuit de Vlaamse regering de verplichting opgelegd – om vanaf 1 juli 2008 - een 'beperkte' hoeveelheid per gezin per jaar gratis te aanvaarden.

Deze afvalfractie wordt afgevoerd naar de klasse 1 -stortplaats van de firma REMO nv. Deze stortplaats is specifiek uitgerust voor dergelijk materiaal.

24 gemeenten nemen deel aan deze selectieve inzameling via IOK Afvalbeheer.

Tabel 20: Ingezamelde hoeveelheden asbestproducten in gebonden toestand in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeenten	Asbestproducten in gebonden toestand (in kg)
Arendonk	116.500
Baarle-Hertog	54.550
Beerse (*)	45.068
Dessel (*)	61.350
Geel (*)	233.428
Heist-op-den-Berg	300.750
Herenthout	58.550
Herselt	203.300
Hoogstraten	125.400
Hulshout	105.250
Kasterlee	176.650
Laakdal (*)	62.498
Lille	137.050
Meerhout (*)	80.125
Merksplas (*)	23.035
Mol	235.300
Nijlen	79.650
Ravels	78.200
Retie (*)	40.900
Rijkevorsel	43.050
Turnhout (*)	138.705
Vorselaar	47.250
Vosselaar (*)	29.044
Westerlo	93.650
Totaal	2.569.253

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.10 Selectieve inzameling kalk- en gipsproducten en roofing

Sinds een 8-tal jaar biedt IOK Afvalbeheer de mogelijkheid aan tot deelname aan de selectieve inzameling van kalk- en gipsproducten enerzijds en roofing anderzijds via de containerparken.

In totaal nemen 25 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

Tabel 21: Ingezamelde hoeveelheden kalk- en gipsproducten en roofing in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Kalk- en gipsproducten (in kg)	Roofing (in kg)
Arendonk	61.400	21.020
Baarle-Hertog	5.600	19.820
Balen	54.360	15.080
Beerse (*)	27.612	8.496
Dessel (*)	26.628	8.028
Geel (*)	88.431	24.262
Heist-op-den-Berg	194.700	54.300
Herenthout	31.160	8.940
Herselt	6.120	32.040
Hoogstraten	46.760	18.680
Hulshout	47.640	0
Kasterlee	110.240	23.360
Laakdal (*)	27.199	5.538
Lille	96.440	29.040
Meerhout (*)	34.870	7.100
Merksplas (*)	14.113	4.342
Mol	87.060	24.700
Nijlen	51.700	23.800
Ravels	22.760	9.360
Retie (*)	17.752	5.352
Rijkevorsel	25.240	9.640
Turnhout (*)	256.141	28.306
Vorselaar	10.100	8.420
Vosselaar (*)	17.794	5.475
Westerlo	83.020	15.520
Totaal	1.444.840	410.620

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.11 Selectieve inzameling taxus

De voorbije jaren ondersteunde IOK Afvalbeheer de actie ' Vergroot de Hoop' voor de inzameling van taxussnoeisel ten voordele van de strijd tegen kanker, in samenwerking met de firma Van Hulle B&C uit Maldegem.

De Kempenaren reageerden opnieuw massaal op de oproep om tussen 15 juni en 31 augustus hun verse taxussnoeisel naar het containerpark te brengen.

Strafste snoeiers

De Kempenaren waren voor de 5^{de} maal de strafste snoeiers van Vlaanderen. In totaal werd op 27 containerparken 1.002,50 m³ taxussnoeisel ingezameld, dat is geen 'hoop' meer, maar een hele berg! Dit is status quo ten opzichte van vorig jaar. Nochtans waren de weergoden ons niet gunstig gezind. Het ijskoude voorjaar en de extreme hitte in de julimaand stonden lang het groeien en snoeien van de taxushagen in de weg. Maar zelfs het weer kon niet op tegen de onverdroten inzet van vele honderden Kempenaren die, ondanks alles, de snoeischaar ter hand namen en met hun voorraad naar het containerpark reden.

1 m³ taxussnoeiisel goed voor 1 chemotherapie

2013 was in Vlaanderen recordjaar voor Vergroot de Hoop in Vlaanderen. Er werd in totaal 7.400 m³ taxussnoeiisel ingezameld. 268 Vlaamse gemeenten ondersteund door 21 intercommunales, hebben zich daar belangeloos voor ingezet

IOK Afvalbeheer wil dan ook iedereen die meewerkten aan deze actie bedanken. Ook de containerparkwachter verdienen een grote pluim. Zonder hen was de inzameling praktisch niet mogelijk. Op alle containerparken zijn er extra inspanningen geleverd om van deze actie een succes te maken.

50.125 euro voor het Olivia Hendrickx Research Fund

Door de samenwerking met boomkwekerij Vanhulle kunnen de Kempense gemeenten en IOK Afvalbeheer per kubieke meter vers taxussnoeiisel 50 euro schenken aan het Olivia Hendrickx Research Fund.

Tabel 22: Ingezamelde hoeveelheden taxus in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Taxus (in m ³)	Schenking (in euro)
Arendonk	16	800
Baarle-Hertog	15,50	775
Balen	77	3.850
Beerse (*)	40,50	2.025
Dessel (*)	26,85	1.342,50
Geel (*)	50,65	2.533
Heist-op-den-Berg	83,25	4.162,50
Herentals	47,25	2.362,50
Herenthout	24,25	1.212,50
Herselt	20,75	1.037,50
Hoogstraten	61,50	3.075,50
Hulshout	19	950
Kasterlee	45	2.250
Laakdal (*)	17,36	867,75
Lille	34,50	1.725
Meerhout (*)	22,25	1.112,50
Merksplas (*)	20,70	1.035
Mol	85,25	4.262,50
Nijlen	48	2.400
Olen	19,25	926,50
Oud-Turnhout	22,25	962,50
Ravels	29	1.450
Retie (*)	17,90	895
Rijkevorsel	24	1.200
Turnhout (*)	21,70	1.085
Vorselaar	23	1.150
Vosselaar (*)	26,10	1.305
Westerlo	63,75	3.187,50
Totaal	1.002,50	50.125

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.12 Selectieve inzameling matrassen

Vanaf 1 februari 2009 is IOK Afvalbeheer, in samenwerking met vzw De Sprong, van start gegaan met de selectieve inzameling en verwerking van matrassen via de gemeentelijke containerparken.

Op het Milieubedrijf Olen/Geel (MOG) te Olen worden de matrassen manueel ontmanteld met het oog op recycling van de onderdelen.

In 2013 werd in samenwerking met EnAdviS een studie uitgevoerd i.f.v. de optimalisatie van de inzameling enerzijds en de afzetmogelijkheden (metaal, PU, textiel, tijk enz.) anderzijds.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 23: Ingezaamde hoeveelheden matrassen in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Matrassen (in stuks)	Matrassen (in kg)
Arendonk	183	3.660
Baarle-Hertog	/	/
Balen	216	4.320
Beerse (*)	118	2.360
Dessel (*)	170	3.400
Geel (*)	379	7.580
Grobbendonk	/	/
Heist-op-den-berg	674	13.480
Herentals	207	4.140
Herenthout	128	2.560
Herselt	158	3.160
Hoogstraten	60	1.200
Hulshout	39	780
Kasterlee	852	17.040
Laakdal (*)	127	2.540
Lille	924	18.480
Meerhout (*)	156	3.120
Merksplas (*)	60	1.200
Mol	697	13.940
Nijlen	48	960
Olen	220	4.400
Oud-Turnhout	346	6.920
Ravels	32	640
Retie (*)	113	2.260
Rijkevorsel	162	3.240
Turnhout (*)	519	10.380
Vorselaar	62	1.240
Vosselaar (*)	76	1.520
Westerlo	48	960
Totaal	6.774	135.480

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.13 Selectieve inzameling kaarsresten

Vanaf 1 maart 2010 startte IOK Afvalbeheer met de selectieve inzameling van kaarsresten op de containerparken, dit in samenwerking met De Vlaspit vzw en de kringloopcentra actief binnen de Kempen.

Jaarlijks komt er immers zo'n 250 ton aan kaarsresten in het restafval terecht. Deze kaarsresten kunnen echter perfect gerecycleerd worden.

In het atelier van De Vlaspit vzw te Scherpenheuvel – een sociaal tewerkstellingsinitiatief met ruim 15 jaar ervaring in de kaarsenmakerij – worden de kaarsresten gerecycleerd tot tuin- en terraskaarsen.

In totaal participeren 28 gemeenten in deze selectieve inzameling.

Tabel 24: Ingezamelde hoeveelheden kaarsresten in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Kaarsresten (in kg)
Arendonk	500
Baarle-Hertog	20
Balen	46
Beerse (*)	200
Dessel (*)	131
Geel (*)	399
Grobbendonk	15
Heist-op-den-berg	837
Herentals	609
Herenthout	135
Herselt	233
Hoogstraten	120
Hulshout	277
Kasterlee	52
Laakdal (*)	26
Lille	0
Meerhout (*)	33
Merksplas (*)	102
Mol	312
Nijlen	94
Olen	101
Oud-Turnhout	385
Ravels	520
Retie (*)	87
Rijkevorsel	200
Turnhout (*)	198
Vorselaar	27
Vosselaar (*)	129
Westerlo	260
Totaal	6.046

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.14 Selectieve inzameling kurken stoppen

In samenwerking met Huize Monnikenheide vzw startte IOK Afvalbeheer op 1 juli 2011 met de inzameling van kurken stoppen op de containerparken.

Huize Monnikenheide vzw te Zoersel organiseert al meer dan 30 jaar dienstverlening aan personen met een verstandelijke beperking. Voor deze cliënten wordt steeds gezocht naar een aangepaste, zinvolle dagbesteding die aansluit bij hun mogelijkheden en interesses. Binnen dit kader is Huize Monnikenheide begin 2010 in Zandhoven van start gegaan met het kurkatelier.

In het kurkatelier te Huizen Monnikenheide worden de kurken stoppen gesorteerd en verontreinigingen verwijderd. Vervolgend worden de kurken stoppen vermalen tot fijne korrels die worden afgezet als isolatiemateriaal.

De ophaling van de kurken stoppen op de containerparken werd geïntegreerd binnen de werking van het Regionaal Overslagstation in Olen (ROS).

In totaal participeren 28 gemeenten in deze selectieve inzameling.

Tabel 25: Ingezamelde hoeveelheden kurken stoppen in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Kurken stoppen (in kg)
Arendonk	23
Balen	46
Beerse (*)	25
Dessel (*)	22
Geel (*)	43
Grobbendonk	20
Heist-op-den-berg	166
Herentals	62
Herenthout	10
Herselt	55
Hoogstraten	46
Hulshout	11
Kasterlee	51
Laakdal (*)	57
Lille	30
Meerhout (*)	12
Merksplas (*)	13
Mol	84
Nijlen	24
Olen	16
Oud-Turnhout	95
Ravels	26
Retie (*)	15
Rijkevorsel	25
Turnhout (*)	98
Vorselaar	30
Vosselaar (*)	16
Westerlo	107
Totaal	1.228

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.4 Gescheiden inzameling en verwerking organisch afval

2.2.4.1 Aanvoer GFT en composteerbaar afval

Tabel 26: Aangevoerde hoeveelheden in 2013 - overzicht per gemeente

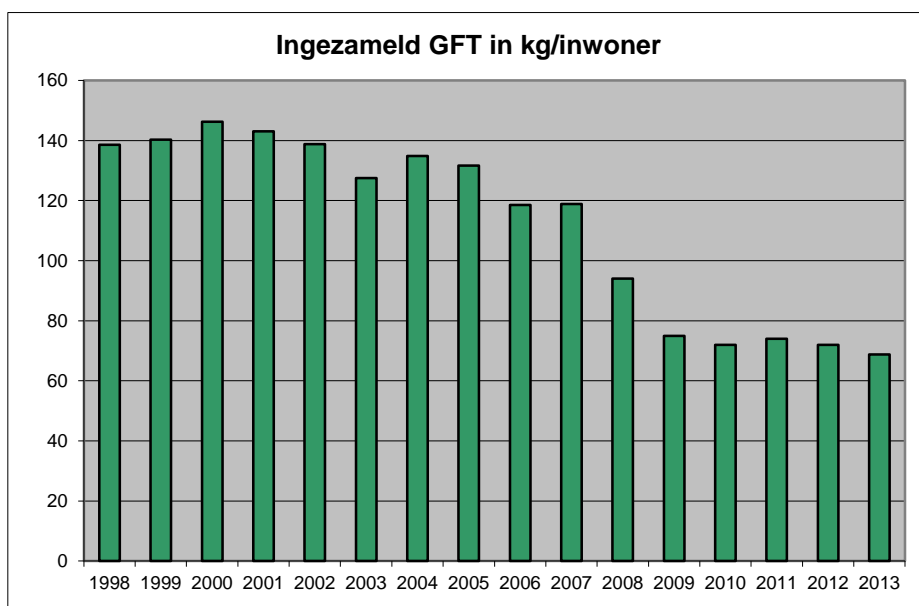
Gemeente	GFT (in ton)	GFT (in kg/inw)	Groen totaal (in ton)	Groen totaal (in kg/inw)
Arendonk	638	49,3	-	-
Baarle-Hertog	135	51,3	22	8,43
Balen	1.062	48,8	925	42,49
Beerse (*)	1.084	62,6	625	36,07
Dessel (*)	489	52,7	679	73,14
Geel (*)	1.400	36,8	3.498	91,82
Grobbendonk	1.000	90,7	9	0,85
Heist-op-den-Berg	2.140	52,3	4.198	102,63
Herentals	1.022	37,3	1.643	59,89
Herenthout	464	52,8	540	61,46
Herselt	1.426	99,0	450	31,24
Hoogstraten	1.418	69,3	1.924	94,05
Hulshout	560	55,0	380	37,31
Kasterlee	1.092	60,8	110	6,13
Laakdal (*)	1.290	82,8	710	45,55
Lille	2.380	145,4	1.061	64,82
Meerhout (*)	679	68,3	633	63,68
Merksplas (*)	488	56,2	199	22,91
Mol	4.841	138,0	1.755	50,01
Nijlen	1.371	61,8	1.098	49,49
Olen	1.160	96,5	778	64,79
Oud-Turnhout	764	58,9	305	23,53
Ravels	768	52,8	572	39,31
Retie (*)	1.337	123,6	256	23,66
Rijkevorsel	650	56,6	291	25,34
Turnhout (*)	2.922	69,7	1.450	34,58
Vorselaar	399	51,8	16	2,12
Vosselaar (*)	699	65,3	803	74,91
Westerlo	1.215	49,6	1.769	72,20
Totaal	34.895	68,8	26.697	44,91

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Grafiek: Ingezamelde GFT 1998-2013 in kg/inwoner



2.2.4.2 GFT-composteringsinstallatie

In totaal werd er 36.827,64 ton GFT in de GFT-composteringsinstallatie aangevoerd waarvan 1.932,64 ton afkomstig van derden. Deze hoeveelheden GFT werden nog aangevuld met 10.992,90 ton groenafval. De totale afgevoerde restfractie bedroeg 2.000 ton ofwel 4,16 % van de totale verwerkte hoeveelheid.

In 2013 werd het productieproces van de composteringsinstallatie aangepast zodat de compost in de nabehandeling fijner wordt afgezeefd met een nog betere compostkwaliteit tot gevolg.

2.2.4.3 Groencomposteringsinstallatie

Op het Milieubedrijf Beerse/Merksplas werd voor 28.717 ton aan groenafval aangevoerd. Van deze hoeveelheid werd zoals hierboven vermeld een deel verwerkt in de GFT-composteringsinstallatie.

Bij een maximum opvulling van de te verwerken hoeveelheid is er sinds 2006 reeds een samenwerking met de Kruisberghoeve.

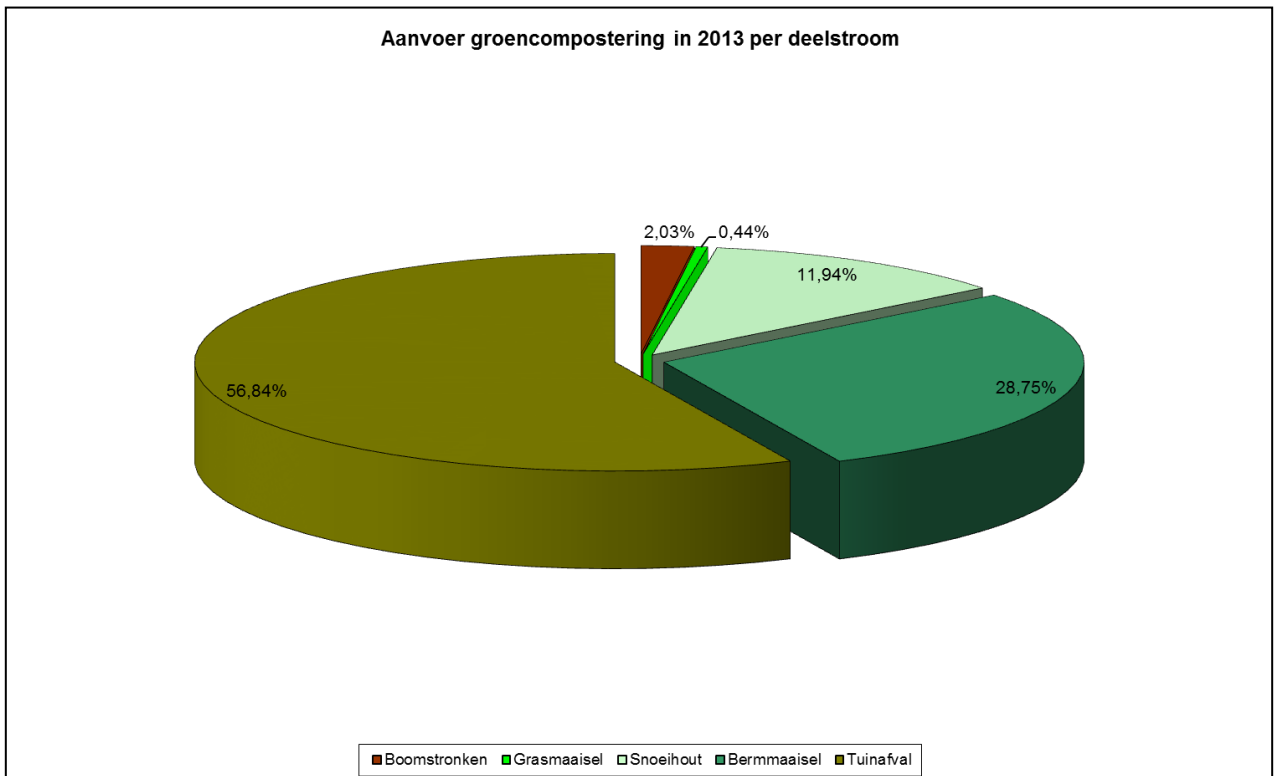
Op de locatie van NV de Kruisberg werd een totaal van 362 ton groenafval aangeleverd.

Sinds half 2007 werd er ook een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met de firma Renovius NV uit Overpelt. Dit om eveneens een gedeelte van het groenafval te verwerken en de zuidoostelijke ligging kan hierin een meerwaarde bieden naar transportafstand voor de aanvoer vanuit deze regio. De aanvoer naar deze verwerkingslocatie bedroeg 841 ton.

Naast de afvoer van compost, werd er groenafval verwerkt tot materiaal dat kan ingezet worden in biomassacentrales. Zo werd er 1.048 ton afgevoerd naar de installatie van 4EnergyInvest in Amel.

Onderstaande grafiek geeft de verhouding van de verschillende soorten aangevoerd groenafval weer.

Grafiek: Aanvoer groencompostering in 2013



2.2.4.4 Afzet compost

Compostkwaliteit

Na het toekennen van het VLACO-label in 2002, als blijk van een stabiele en goede kwaliteit, voor zowel GFT- en groencompost, is deze uitstekende kwaliteit in 2013 gehandhaafd gebleven. Ter controle hiervoor werden in totaal respectievelijk 18 en 9 verschillende batches van GFT- en groencompost door een erkend laboratorium geanalyseerd. Door VLACO werden er 6 controlebezoeken uitgevoerd waarvan 4 van GFT-compost en 2 van groencompost.

Compost als bodemverbeteringsmiddel

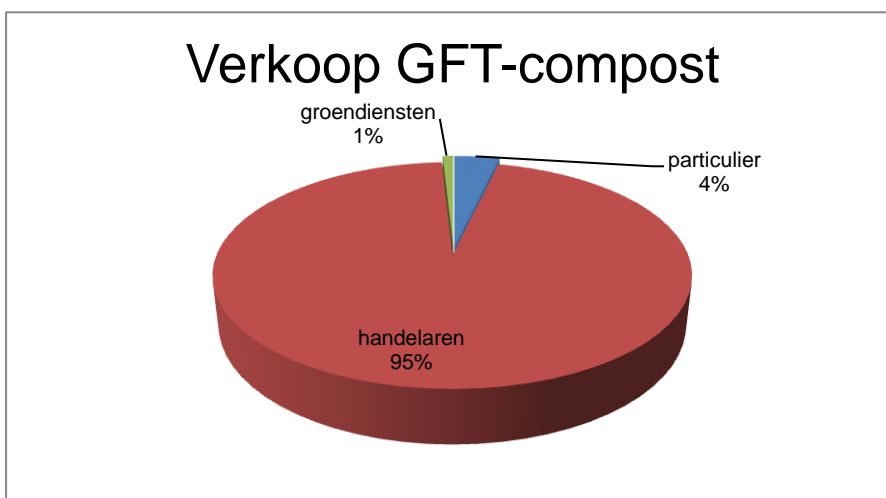
IOK Afvalbeheer beschikt zowel over GFT- als over groencompost. Zowel professionele gebruikers als particulieren hebben de mogelijkheid compost aan te kopen. Ook de gemeentelijke diensten maken gebruik van compost in de groenvoorziening.

In 2013 werd er in totaal 6.792 ton groencompost, 24.256 ton GFT-compost en 1.960 ton fijne GFT-compost verkocht. In 2013 werd zowel de groen- als de GFT-compost voornamelijk afgezet naar professionele gebruikers. De fijne GFT-compost wordt aanbevolen als topdressing op grasvelden en wordt voornamelijk gebruikt door de particulieren.

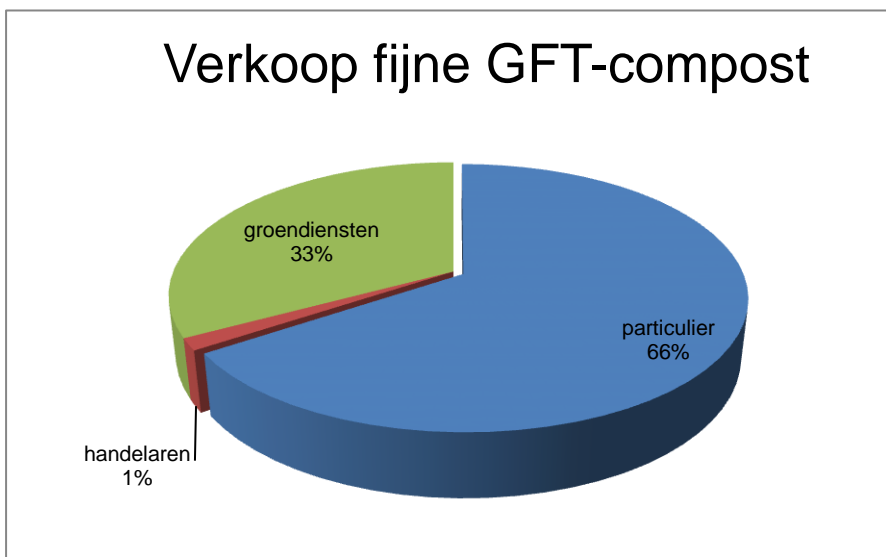
Grafiek: Verkoop groencompost



Grafiek: Verkoop GFT-compost



Grafiek: Verkoop fijne GFT-compost



Verkoop compost via containerparken

Om het de Kempense inwoners gemakkelijk te maken om compost aan te kopen in hun gemeente, verkoopt IOK Afvalbeheer al enkele jaren compost in zakken van 50 liter. Aan de gemeenten wordt de mogelijkheid geboden deze te verkopen via het gemeentelijk containerpark aan de vastgestelde prijs van 2 euro/zak.

Binnen het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer gingen ondertussen 28 gemeenten op het voorstel in, wat geleid heeft tot de verkoop van 18.792 zakken in 2013. De containerparken zijn de uitgelezen verkoopplaats omdat de bezoekers zonder bijkomend transport, na het aanleveren van hun selectief ingezameld afval, met het resultaat van hun inspanningen huiswaarts kunnen keren.

Tabel 27: Verkoop compost via gemeentelijke containerparken in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Compost (in paletten)	Compost (in zakken)
Arendonk	14	504
Balen	25	900
Beerse	52	1.872
Dessel/Retie	14	504
Geel	25	900
Grobbendonk	14	504
Heist-op-den-Berg	27	972
Herentals	24	864
Herenthout	14	504
Herselt	14	504
Hoogstraten	18	648
Hulshout	18	648
Kasterlee	12	432
Laakdal	6	216
Lille	18	648
Meerhout	31	1.116
Mol	47	1.692
Nijlen	31	1.116
Olen	14	504
Oud-Turnhout	8	288
Ravels	15	540
Rijkevorsel	8	288
Turnhout	38	1.368
Vorselaar	7	252
Westerlo	28	1.008
Totaal	522	18.792

Verkoop compost in bigbags

In het voorjaar van 2013 werd er een Afvalkrant bedeed volledig gewijd aan het gebruik van compost en de verschillende mogelijkheden om compost aan te kopen en thuis te laten leveren.

Losse compost met een minimum hoeveelheid van 7 ton wordt i.s.m. derden thuis geleverd. In 2013 werd er in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer 3.700 ton particulier geleverd. Om het verschil tussen de aankoop van zakken en de minimum levering van 7 ton op te vangen werd de levering van losse compost vanaf 1 m³ en de bigbags nogmaals extra gepromoot. Deze leveringen gebeuren door de ophaaldienst van IOK Afvalbeheer.

In 2013 werd er zo 254 ton losse compost geleverd. Hiervan was er 171 ton gewone compost en 84 ton fijne compost. De prijs voor ± 1 m³ losse compost thuis geleverd bedraagt 25 euro en 35 euro voor de fijne compost.

In totaal werden er 844 bigbags met GFT-compost particulier geleverd. Gemiddeld bevat 1 bigbag ± 700 kg compost.

De prijs voor het leveren van een bigbag gewone compost in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer bedraagt 40 euro inclusief 15 euro waarborg voor de bigbag.

Als bijkomende dienstverlening naar de burgers is er ook de mogelijkheid voor het afhalen van houtsnippers op de Milieubedrijven van Meerhout en Beerse. De prijs voor 1 ton houtsnippers bedraagt 20 euro per ton. Vanaf 2013 werden er ook houtsnippers los en in bigbags geleverd. In totaal werden er 130 m³ losse houtsnippers geleverd en 301 bigbags. De prijs voor een bigbag houtsnippers bedraagt 35 euro.

Verkoop potgrond

IOK Afvalbeheer ontwikkelde samen met Vlaco vzw een kwaliteitsvolle én milieuvriendelijkere VLACO-potgrond. In deze potgrond is zoveel mogelijk turf vervangen door milieuvriendelijke groencompost van IOK Afvalbeheer. Deze groencompost geeft de potgrond extra troeven: de groencompost zorgt voor een verbeterde waterreserve en traagwerkende bemesting.. Deze potgrond is ideaal voor het potten of verpotten van kamerplanten, terras- en balkonplanten, pot- en kuipplanten en voor verder universeel gebruik. De verkoop van de potgrond is in 2011 gestart op 15 containerparken in het werkingsgebied IOK Afvalbeheer: Balen, Beerse, Dessel/Retie Heist-op-den-Berg, Herenthout, Hoogstraten, Hulshout, Kasterlee, Meerhout, Merksplas, Mol, Olen, Ravels, Rijkevorsel, Turnhout en Westerlo.

De prijs voor 1 zak potgrond van 50 liter bedraagt 4 euro. In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van het aantal verkochte zakken compost en potgrond op de verschillende containerparken.

Tabel 28: Verkoop potgrond via gemeentelijke containerparken in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Potgrond (in paletten)	Potgrond (in zakken)
Balen	11	396
Beerse	21	756
Dessel/Retie	5	180
Heist-op-den-Berg	16	576
Herenthout	7	252
Hoogstraten	7	252
Hulshout	14	504
Kasterlee	8	288
Meerhout	23	828
Mol	25	900
Olen	9	324
Ravels	9	324
Rijkevorsel	6	216
Turnhout	13	468
Vorselaar	1	36
Westerlo	10	360
Totaal	185	6.660

2.2.5 Vlaamse Compostorganisatie (vzw Vlaco)

IOK Afvalbeheer is actief lid van de vzw Vlaco (algemene vergadering, raad van bestuur en dagelijks bestuur). Vlaco is de Vlaamse Compostorganisatie.

In 2013 werd de cel 'Thuiscomposteren' omgedoopt tot het 'Team Thuiskringlopen'. Dit team biedt ondersteuning aan de kringloopkrachten die werken volgens de 7 thema's thuiscomposteren, compostgebruik, grasbeheer, snoeihoutverwerking, vaste planten, kippen houden en voedselverlies.

Hiervoor is er een specifieke inbreng voorzien van de intercommunales (dus ook van IOK Afvalbeheer).

2.2.6 Milieubedrijven

2.2.6.1 Milieubedrijf Beerse/Merksplas

Herinrichting Milieubedrijf Beerse/Merksplas

In het najaar van 2013 werden de bouwwerken voor de oprichting van een nieuw socio-administratief gebouw.

Energieconversiepark (ECP)

Het Milieubedrijf te Beerse/Merksplas werd als één van vijf sites opgenomen in het project van Energieconversieparken (ECP). Dit project, medegefinancierd door het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO) via het Interreg IVA programma Vlaanderen-Nederland en de Vlaamse Overheid, onderzoekt de mogelijkheden voor biomassa-valorisatie op niveau van de site.

Midden 2013 werd het eindrapport van het onderzoek dat werd toegepast op onze site officieel overhandigd. Alle informatie blijft publiek toegankelijk op de website www.ecp-biomass.eu

Dit rapport, mits doorvertaling van de resultaten naar onze bedrijfssituatie, heeft geleid tot een principiële beslissing van de raad van bestuur om een subsidieaanvraag dossier voor de integratie van een vergistingsinstallatie in de bestaande GFT-composteringsinstallatie in te dienen bij de OVAM.

2.2.6.2 Containerparken IOK Afvalbeheer

Beerse/Merksplas/Vosselaar

Het regionale containerpark in Beerse/Merksplas is uitgerust met twee weegbruggen om via weging het DIFTAR-principe toe te passen. Alle inwoners in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer met uitzondering van de inwoners van Baarle-Hertog³, Hoogstraten, Mol en Rijkevorsel hebben toegang tot het containerpark.

In 2013 bezochten 46.110 bezoekers het containerpark in Beerse/Merksplas. Hiervan waren 20.193 bezoekers afkomstig uit de gemeente Beerse en 13.350 bezoekers afkomstig uit de gemeente Vosselaar. 10.384 van de geregistreeerde bezoekers waren afkomstig uit Merksplas. Het resterende aantal bezoekers was afkomstig van andere gemeenten.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de verhouding tussen het aantal betalende en niet betalende bezoekers.

Tabel 29: Aantal bezoekers (betalend/niet betalend)

Gemeente	Betalend	Niet betalend	Totaal aantal bezoekers	%-verhouding
Beerse	11.979	8.214	20.193	43,8
Merksplas	5.501	4.883	10.384	22,5
Vosselaar	7.631	5.719	13.350	29,0
Andere	1.583	600	2.183	4,7
Totaal	26.694	19.416	46.110	100
%	57,9	42,1		

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden van 2008 tot 2013 per fractie op het containerpark.

³ Inwoners van de gemeente Baarle-Hertog mogen enkel asbest aanbrengen op het containerpark Beerse/Merksplas/Vosselaar

Tabel 30: Ingezamelde afvalstoffen per fractie containerpark Beerse/Merksplas – vergelijking 2009 – 2013

Afvalstof	Beerse/Merksplas (in kg)				
	2009	2010	2011	2012	2013
Grofvuil	478.560	498.580	481.360	454.940	463.720
Composteerbaar afval	662.600	640.920	689.880	734.280	703.880
Restplastic	59.330	57.400	55.660	56.360	56.200
Papier en karton	320.460	345.100	305.660	299.900	314.620
Oude metalen	51.840	59.140	54.180	55.340	52.980
Batterijen (BEBAT)	2.054	2.058	2.046	1.936	2.336
Vlak glas	35.185	38.935	40.785	39.125	22.965
Hol glas	45.335	43.145	41.440	43.935	41.925
Steenpuin+beton	846.204	882.190	915.280	811.650	704.320
Zand met stenen		243.160	274.680	182.080	166.720
Houtafval B	317.500	336.940	376.400	408.382	416.200
Piepschuim	5.261	5.597		7.532	
PVC	8.980	6.060	23.840	67.120	77.980
KGA excl. batterijen (BEBAT) en motorolie	52.359	54.577	53.641	63.405	63.258
Motorolie	7.800	7.360	7.400	5.688	5.850
Kringloop en textiel	18.940	22.340	25.700	31.060	35.080
PMD	17.020	19.480	21.700	22.620	23.350
Autobanden	10.620	3.660	9.700	10.300	10.180
Totaal	2.940.048	3.266.642	3.379.352	3.295.653	2.906.217

Meerhout

Het containerpark in Meerhout is evenals het containerpark in Beerse/Merksplas een regionaal DIFTAR-containerpark op basis van weging. Het containerpark is uitgerust met één weegbrug voor het wegen van de betalende afvalfracties. Sinds januari 2012 werd het gemeentelijk containerpark van Laakdal afgeslankt tot een containerpark waar enkel gratis fracties aangeleverd kunnen worden. De inwoners van de gemeente Laakdal kunnen sinds januari 2012 gebruik maken van het containerpark Meerhout voor het aanleveren van betalende fracties en niet betalende fracties.

Het containerpark werd in 2013 door 35.014 bezoekers bezocht. Hiervan waren 17.295 bezoekers afkomstig uit Meerhout en 13.573 bezoekers uit Laakdal.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de verhouding betalende en niet betalende bezoekers.

Tabel 31: Aantal bezoekers (betalend/niet betalend)

Gemeente	Betalend	Niet betalend	Totaal aantal bezoekers	%-verhouding
Meerhout	8.156	9.139	17.295	49,4
Geel	2.891	1.010	3.901	11,1
Laakdal	9.777	3.796	13.573	38,8
Andere	200	45	245	0,7
Totaal	21.024	13.990	35.014	100
%	60,0	40,0		

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden per fractie op het containerpark.

Tabel 32: Ingezamelde afvalstoffen per fractie containerpark Meerhout – vergelijking 2009 – 2013

Afvalstof	Meerhout (in kg)				
	2009	2010	2011	2012	2013
Grofvuil	193.300	221.440	267.260	462.600	457.780
Composteerbaar afval	262.580	331.580	443.300	793.600	829.200
Restplastic	35.140	34.240	36.540	47.980	54.300
Papier en karton	144.520	140.020	160.400	207.060	241.760
Oude metalen	42.740	49.460	38.500	59.730	60.540
Batterijen (BEBAT)	824	909	968	1.132	1.458
Vlak glas	13.435	17.715	15.300	23.015	22.965
Hol glas	18.990	19.115	19.695	29.835	38.930
Steenpuin+beton	370.580	319.260	406.480	655.700	707.340
Houtafval B	95.100	128.120	153.080	278.300	307.000
Piepschuim	2.436	2.489		3.682	
PVC	5.320	6.300	6.400	11.320	54.900
KGA excl. batterijen (BEBAT) en motorolie	20.572	23.937	24.509	48.302	49.300
Motorolie	4.100	3.700	3.000	3.726	4.104
Kringloop en textiel	30.380	32.380	35.700	49.780	52.360
PMD	12.900	9.700	9.800	12.300	17.800
Autobanden	3.132	11.972	2.448	5.708	6.480
Totaal	1.256.049	1.352.337	1.623.380	2.693.770	2.906.217

2.2.6.3 Bijkomende exploitatie gemeentelijke containerparken

Naast het beheer van de regionale containerparken, staat IOK Afvalbeheer in 2013 in voor de exploitatie van gemeentelijke containerparken voor 14 gemeenten.

Vanaf 2006 exploiteert IOK Afvalbeheer de containerparken voor de gemeenten Heist-op-den-Berg, Mol en Nijlen. Vanaf juli 2007 droeg het stadsbestuur van Geel de exploitatie van het containerpark over aan IOK Afvalbeheer. Vanaf 2008 gebeurt de exploitatie van de containerparken van Ravels en Westerlo door IOK Afvalbeheer. In januari 2011 werd de exploitatie van het containerpark van Herenthout overgenomen en in april 2011 droeg het stadsbestuur van Hoogstraten de exploitatie van het containerpark over aan IOK Afvalbeheer. Vanaf januari 2012 werd de exploitatie van het containerpark in Turnhout overgedragen aan IOK Afvalbeheer. In maart 2012 werd het nieuwe intergemeentelijke containerpark voor de gemeenten Dessel en Retie geopend. Op 1 januari 2013 nam IOK Afvalbeheer de exploitatie van het intergemeentelijk containerpark van Baarle-Hertog, Baarle-Nassau en Alphen Chaam voor zijn rekening.

Alle containerparken werken volgens het DIFTAR-principe. Op de regionale containerparken in Beerse/Merksplas en Meerhout wordt het afval gewogen, evenals op de gemeentelijke containerparken van Baarle-Hertog, Dessel/Retie, Hoogstraten, Mol, Nijlen, Ravels en Westerlo. In Heist-op-den-Berg wordt enkel het met huishoudelijk afval vergelijkbaar bedrijfsafval afkomstig van KMO's en zelfstandigen gewogen. Het particulier afval wordt via volumemeting getarifeerd. Op de andere containerparken wordt gewerkt met volumemeting.

Containerpark Baarle-Hertog

Het containerpark Baarle-Hertog werkt volgens het DIFTAR-principe op basis van gewicht. Op het containerpark is één weegbrug aanwezig. De identificatie van de bezoekers gebeurt op basis van magneetkaarten. In 2013 werden 12.531 betalende bezoeken geregistreerd. Ongeveer 1/3^{de} van de geregistreerde bezoeken waren afkomstig uit de gemeente Alphen-Chaam en ongeveer 1/4^{de} van de bezoeken waren afkomstig uit de gemeente Baarle-Hertog. De overige bezoekers waren afkomstig van Baarle-Nassau.

Er werd 3.541,5 ton afval afgevoerd van het containerpark.

Containerpark Dessel/Retie

Het containerpark Dessel/Retie werkt volgens het DIFTAR-principe op basis van gewicht. Op het containerpark zijn twee weegbruggen aanwezig. De identificatie op het containerpark gebeurt op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaarten.

In 2013 werden 34.253 bezoeken geregistreerd. 20.417 bezoeken van inwoners van Dessel en 13.836 bezoeken van inwoners van Retie.

In totaal werd 2.456,8 ton afval aangevoerd op het containerpark.

De verdeling van het aantal geregistreerde bezoeken tussen de inwoners van de gemeente Dessel en Retie is weergegeven in onderstaande tabel.

Tabel 33: overzicht bezoeken (betalend/niet betalend)

	Betalend	Niet betalend	Totaal aantal bezoeken
Dessel	10.032	10.385	20.417
Retie	6.702	7.134	13.836
Totaal	16.734	17.519	34.253

Containerpark Geel

Het containerpark in Geel werkt volgens het DIFTAR-principe op basis van volumemeting.

Het containerpark in Geel ontving 67.822 bezoeken.

Er werd in totaal 5.498,1 ton afval ingezameld op het containerpark in Geel.

Containerparken Heist-op-den-Berg I en Heist-op-den-Berg II

De gemeente Heist-op-den-Berg beschikt over twee containerparken. Beide containerparken maken gebruik van een identificatiesysteem met proximitykaarten. Voor de toepassing van het DIFTAR-principe wordt op beide containerparken gewerkt met volumemeting. Het containerpark aan de Impulsstraat is ook toegankelijk voor KMO's en zelfstandigen. Het met huishoudelijk afval vergelijkbaar bedrijfsafval wordt er gewogen. Het containerpark beschikt hiervoor over één weegbrug.

Het totaal aantal geregistreerde bezoeken voor de containerparken van Heist-op-den-Berg in 2013 bedroeg 102.895. Het containerpark Heist I aan de Herentalsesteenweg ontving hiervan 48.983 bezoeken en het containerpark Heist II aan de Impulsstraat 53.912. Hiervan waren 458 bezoeken van KMO's of zelfstandige ondernemers.

Er werd een totaal van 10.837,3 ton afval aangeleverd op de beide containerparken. 4.875,1 ton werd aangeleverd op het containerpark Heist I. De overige 5.962,2 ton werd aangeleverd op het containerpark Heist II.

Containerpark Herenthout

Het containerpark van Herenthout is sinds januari 2012 in exploitatie van IOK Afvalbeheer. Tot begin september 2013 werd op het containerpark volgens het DIFTAR-principe op basis van volumemeting gewerkt. Vanaf dan werd overgeschakeld op DIFTAR op basis van gewicht. Hiervoor werd in 2013 een nieuw containerpark gebouwd naast het bestaande. Tijdens de werken bleef het bestaande containerpark beschikbaar voor de burger zij het in een afgeslankte versie op een kleinere oppervlakte.

In 2013 bezochten 20.127 bezoekers het containerpark. In totaal werd 1.730,7 ton afval afgevoerd.

Containerpark Hoogstraten

Op 1 april 2011 startte IOK Afvalbeheer in opdracht van de stad Hoogstraten met de exploitatie van het containerpark in Hoogstraten. In 2012 werd de verdere automatisering van het containerpark voorbereid. In 2013 werden de werken uitgevoerd. Het vernieuwde containerpark beschikt over twee weegbruggen om de betalende afvalstromen te wegen en zo het DIFTAR-principe toe te passen. De identificatie gebeurt op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaarten.

In 2013 werden 20.782 betalende bezoeken geregistreerd en vanaf juli 2013 werden daarbij door het nieuwe weegstelsel nog 11.516 niet betalende bezoeken geregistreerd. Er werd 2.621,5 ton afval afgevoerd van het containerpark.

Containerpark Mol-Millegem en Mol-Gompel

De gemeente Mol beschikt over twee containerparken met DIFTAR-uitrusting via weging en een identificatie- en betaalsysteem met proximitykaarten.

Het totaal aantal geregistreerde bezoeken voor de containerparken van Mol bedroeg 110.834 bezoeken. Hiervan zijn 47.890 betalende bezoeken en 62.944 niet betalende bezoeken. De verdeling van het aantal geregistreerde bezoeken tussen de containerparken in Millegem en Gompel is weergegeven in onderstaande tabel.

Tabel 34: Overzicht bezoeken (betalend/niet betalend)

Containerpark	Betalend	Niet betalend	Totaal aantal bezoeken
Millegem	29.432	40.906	70.338
Gompel	18.458	22.038	40.496
totaal	47.890	62.944	110.834

Op de beide containerparken werd in totaal 6.150,6 ton afval ingezameld. Hiervan werd 3.613,5 ton in Millegem aangeleverd en 2.537,1 ton in Gompel.

Containerpark Nijlen

Het containerpark in Nijlen werkt volledig volgens het DIFTAR-principe met weging. Op het containerpark zijn twee weegbruggen aanwezig. De identificatie van de bezoekers en de betalingen gebeuren via proximitykaarten.

In 2013 werden 62.650 bezoeken geregistreerd op het containerpark in Nijlen, waarvan 28.370 betalende bezoeken en 34.280 niet betalende bezoeken.

Er werd in totaal 4.027,5 ton afval aangevoerd op het containerpark van Nijlen.

Containerpark Ravels

Het containerpark in Ravels werkt sinds juni 2011 volgens het DIFTAR-principe op basis van gewicht. Er werd één weegbrug geplaatst op het containerpark en het terrein werd in een niet betalend en een betalend gedeelte verdeeld. Voor de identificatie en betaling wordt gebruik gemaakt van proximitykaarten.

In 2013 ontving het containerpark in Ravels 14.410 bezoeken. 6.142 bezoeken waren niet betalend en 8.268 bezoeken waren betalend.

Er werd in totaal 1.167,2 ton afval aangeleverd op het containerpark.

Containerpark Turnhout

De stad Turnhout besliste om de exploitatie van het containerpark over te dragen aan IOK Afvalbeheer vanaf 1 januari 2012. Het containerpark in Turnhout werkt volgens het DIFTAR-principe op basis van volumemeting.

In 2013 werden 47.228 bezoeken geregistreerd op het containerpark. Er werd een totaal van 4.820,5 ton afval afgevoerd van het containerpark.

Containerpark Westerlo

Het containerpark in Westerlo is uitgerust met twee weegbruggen en werkt volgens het DIFTAR-principe met weging. De toegangscontrole en betaling gebeurt via proximitykaarten.

In 2013 werden op het containerpark in Westerlo 57.204 bezoeken geregistreerd. Op het betalend gedeelte van het containerpark werden 28.326 van de geregistreerde bezoeken geteld en 28.878 waren niet betalende bezoeken.

Er werd in totaal 3.426,2 ton afval op het containerpark aangeleverd.

2.2.6.4 Voorbereiding exploitatie gemeentelijke containerparken

Containerpark Beerse/Merksplas/Vosselaar

In 2013 werd verder gewerkt aan de voorbereiding van de uitbreiding en doorgedreven automatisatie van het regionale containerpark in Beerse/Merksplas. Het containerpark zal in oppervlakte vergroot worden en de weegcyclussen en betalingen zullen geautomatiseerd worden. De identificatie zal gebeuren op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaart.

Containerpark Meerhout/Laakdal

Door de samenwerking met de gemeente Laakdal dient een uitbreiding van de oppervlakte van het bestaande containerpark zich aan. Daarom zal het niet betalend gedeelte worden verhuisd naar het milieubedrijf. Om de doorstroming te bevorderen zal het proces van de weging en betaling verder geautomatiseerd worden. Daarom komt er een tweede weegbrug en worden de identificatie op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaart en de betalingen geautomatiseerd. De voorbereidingen voor deze uitbreiding werden in 2013 gestart en de uitvoering is voorzien eerste kwartaal 2014.

Containerpark Olen

In 2013 werd de overname van de exploitatie van het containerpark van Olen voorbereid. Vanaf 1 januari 2014 zal IOK Afvalbeheer verantwoordelijk zijn voor de exploitatie.

Containerpark Herselt

Eind 2013 wordt de overdracht van de exploitatie van het containerpark voor de gemeente Herselt voorbereid. De startdatum voor de exploitatie werd vastgelegd op 1 maart 2014.

Containerpark Balen

In 2013 beslist de gemeente Balen de uitbating van het gemeentelijk containerpark half 2014 over te dragen aan IOK Afvalbeheer.

2.2.6.5 Overslagactiviteiten

Milieubedrijf Mol

Op 7 oktober 2007 werd het milieubedrijf te Mol officieel geopend. Vanaf 1 januari 2008 werd het eerste multimodale afvalknooppunt in Vlaanderen effectief in gebruik genomen.

Op het overslagstation werd 37.461 ton afval overgeslagen in 2013, wat een stijging is van 1,5 % ten opzichte van 2012. De voornaamste stromen zijn:

- Oud papier en karton 18.440 ton;
- Houtafval 9.279 ton;
- Grof huisvuil: 6.246 ton;
- Restafval: 659 ton;
- Gemengde plastic: 1.588 ton;
- Snoeihout: 257 ton;
- PVC: 837 ton;
- Landbouwfolie: 143 ton;

Inzameling gemengde huishoudelijke plastic

In 2013 werd 1.588 ton gemengd plastic opgehaald en overgeslagen op het milieubedrijf te Mol.

Tabel 35: Aanvoer restplastic in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Restplastic (in ton)
Arendonk	0
Baarle-Hertog	0
Balen	7
Beerse (*)	154
Dessel (*)	19
Geel (*)	157
Grobbendonk	0
Heist-op-den- Berg	6
Herentals	0
Herenthout	53
Herselt	46
Hoogstraten	65
Hulshout	0
Kasterlee	97
Laakdal (*)	83
Lille	0
Meerhout (*)	27
Merksplas (*)	99
Mol	236
Nijlen	137
Olen	128
Oud-Turnhout	0
Ravels	0
Retie (*)	107
Rijkevorsel	0
Turnhout (*)	2
Vorselaar	37
Vosselaar (*)	16
Westerlo	111
Totaal	1.588

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Selectieve inzameling landbouwfolie

Naar jaarlijkse gewoonte organiseerde IOK Afvalbeheer ook in 2013 een inzamelcampagne voor landbouwfolie via de gemeentelijke containerparken. De inzameling gebeurde in 2 fracties (kuilfolie en wikkelfolie). In onderstaande tabel zijn de hoeveelheden per gemeente weergegeven.

Tabel 36: Ingezamelde hoeveelheden landbouwfolie in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Landbouwfolie (in kg)
Baarle-Hertog	9.760
Balen	9.940
Beerse	2.960
Dessel	920
Geel	1.760
Heist-op-den-Berg	12.920
Herselt	13.540
Hoogstraten	37.260
Hulshout	500
Kasterlee	9.420
Laakdal	1.320
Lille	6.700
Meerhout	3.880
Mol	5.880
Nijlen	1.660
Olen	2.040
Oud-Turnhout	5.980
Ravels	9.200
Retie	1.080
Rijkevorsel	8.600
Turnhout	3.880
Vorselaar	9.800
Vosselaar	620
Westerlo	11.760
Totaal	171.380

Milieubedrijf Meerhout

In 2007 werd de herinrichting van het Milieubedrijf goedgekeurd. De werken in functie van deze uitbreiding werden in 2008 uitgevoerd. Sinds oktober 2008 is de site terug operationeel voor overslag.

Op het overslagstation werd 17.476 ton oud papier en karton overgeslagen, wat een daling is met 3,5 %

In 2013 werd op deze site de verkoop van compost aan de burger sterk gepromoot. Er werd niet minder dan 2.118 ton compost en houtsnippers afgehaald door de burgers:

- 1.310 ton gewone compost;
- 506 ton fijne compost;
- 302 ton houtsnippers.

Dit is een stijging van 2 % ten opzichte van 2012. Ongeveer de helft van de verkoop situeert zich in de maanden maart en april.

Project Watertruck

IOK Afvalbeheer en IVAREM realiseerden samen de MBS (mechanisch-biologische scheidingsinstallatie) te Geel. In de installatie wordt het huisvuil van de Kempense en Mechelse gezinnen biologisch gedroogd en mechanisch gescheiden. Deze site is gelegen aan het Albertkanaal. Bovendien beschikt IOK Afvalbeheer over een composteringsinstallatie voor GFT-afval in Beerse/Merksplas gelegen vlakbij het kanaal Turnhout-Antwerpen en een overslaglocatie in Mol.

IOK Afvalbeheer kan een aanvoer uit de noordelijke en oostelijke regio over het water realiseren mits een aantal belangrijke ingrepen. IOK Afvalbeheer is in samenwerking met de Dienst voor de Scheepvaart reeds overgegaan tot de bouw van een kade in Mol, Geel en Beerse.



IOK Afvalbeheer heeft tevens geïnvesteerd in 48 perscontainers en 72 containers met een hydraulisch dak.

IOK Afvalbeheer streeft naar een logistieke optimalisatie waarbij kostenbeheersing centraal staat.

Watertruck wil vrachtvervoer over kleine binnenwateren verder ontwikkelen en optimaliseren door de introductie van een nieuw concept bestaande uit een duwboot en aangepaste duwbakken. Zo wordt een flexibel model van vervoer op de weg toegepast op de binnenvaart. Watertruck beoogt waterwegen met een verschillende omvang van klasse I (tot 300 ton) en IV (tot 1.350 ton). Bovendien kan er een traject uitgewerkt worden met 3 laad- en lospunten waarbij de tussentijd kan aangewend worden om het afval in en uit de containers te laden

In opdracht van het Vlaams Instituut voor Mobiliteit (VIM) werd i.s.m. Rebel een businessplan uitgewerkt m.b.t. de implementatie van een Watertruck transportoplossing voor gft en restafval. Hieruit blijkt dat het Watertruck concept voor deze toepassing een werkbare oplossing kan zijn in vergelijking met het wegtransport in onze regio. Bijgevolg stelde IOK Afvalbeheer zich kandidaat voor een industrieel proefproject om het concept in de praktijk te testen en de resultaten hiervan mee te nemen in de verdere uitbouw van het watertransport de volgende jaren.

Dit pilootproject Watertruck heeft plaatsgevonden in november 2013 volgens een vooraf gedefinieerd stappenplan. Het pilootproject had tot doel om inzichten te verwerven rond de verschillende schakels in de keten van het Watertruck-concept om tot een structurele implementatie over te gaan. Concreet gaat het om de volgende schakels in de logistieke keten van IOK Afvalbeheer:

- Varen
- Overslag containers
- Laden en lossen geperst afval

Het pilootproject, bestaande uit 4 concrete afvaarten tussen de verschillende locaties van IOK Afvalbeheer (Mol, Geel en Beerse), is succesvol uitgevoerd. Zowel het varen, de overslag als het laden en lossen van de containers is zonder problemen verlopen.

Specifiek voor het varen heeft de piloot duidelijk gemaakt dat ook de site in Beerse vlot bereikbaar is via het Watertruck-concept. Met een klassiek binnenschip (kempenaar) bleek dit niet mogelijk.

De overslag van containers is eveneens goed verlopen. De piloot heeft aangetoond dat ongeveer 60 minuten nodig zijn om een volledige duwbak (16 containers) te laden en/of te lossen. De maximale lengte die de reach stacker / barge handler moet kunnen overbruggen bedraagt 6,6m en het totale gewicht is max. 20 ton (afval + gewicht container).

Wat het nuttig laadvermogen van de containers betreft inzake geperst afval, kan worden geconcludeerd dat maximaal 13,5 ton geperst mag worden in de container om een vlotte lediging te garanderen.

Deze bevindingen zullen meegenomen worden in de verdere gefaseerde uitrol van het Watertruck-concept in 2014-2015.

2.3 Inzameling en logistiek

2.3.1 Ophaaldienst

De ophaaldienst van IOK Afvalbeheer verzorgt al sinds 1 april 1992 de huis-aan-huisinzamelingen van verscheidene afvalfracties in de 29 aangesloten gemeenten.

Het aantal selectief ingezamelde afvalfracties is gedurende de jaren heen steeds toegenomen tot 11: huisvuil, grofvuil, GFT, papier en karton, restplastic, glas, PMD, snoeihout, oude metalen, houtafval en kerstbomen. Om de ophalingen te verzorgen, beschikt IOK Afvalbeheer over 74 ophaalwagens. Tevens worden 15 containerwagens en 4 bakwagens ingezet om de ingezamelde afvalfracties op de containerparken af te voeren naar de verschillende verwerkers en compost bij particulieren af te leveren in bigbags.

2.3.1.1 Evolutie personeel

Sinds de oprichting is de ophaaldienst sterk in omvang toegenomen door de toenemende opdrachten:

- 1993: 36 personeelsleden;
- 1995: 50 personeelsleden;
- 1998: 110 personeelsleden;
- 2000: 121 personeelsleden;
- 2003: 153 personeelsleden;
- 2006: 167 personeelsleden;
- 2013: 225 personeelsleden:
 - 1 coördinator;
 - 7 dispatchers;
 - 1 dispatcher/IT'er;
 - 4 administratieve medewerkers;
 - 5 techniekers;
 - 137 chauffeurs;
 - 67 ophalers;
 - 3 ophalers – wassers;

Bijkomend wordt er beroep gedaan op interim-medewerkers. Vanaf 2001 werkt de ophaaldienst hiervoor samen met twee interimkantoren (Randstad en Konvert). Sinds mei 2006 zit het interimkantoor Randstad in house.

2.3.1.2 Opdrachten

In 2013 werden de opdrachten van 2012 verdergezet. In Tabel 37 wordt een overzicht gegeven van alle ophalingen in de verschillende gemeenten. Deze worden met de volgende frequentie uitgevoerd:

- Huisvuil: 2-wekelijks;
- Grofvuil: gemeenteafhankelijk;
- GFT: 2-wekelijks;
- Papier en karton: 12 ophalingen per jaar;
- Restplastic: gemeenteafhankelijk;
- PMD: 24 ophalingen per jaar;
- Glas: 12 ophalingen per jaar;
- Snoeihout: gemeenteafhankelijk;
- Oude metalen: gemeenteafhankelijk;
- Houtafval: gemeenteafhankelijk;
- Kerstbomen: 1 ophaling per jaar.

Papier en karton en PMD worden sinds 2007 bij de scholen opgehaald in 1.100 liter containers.

In de gemeentes Dessel, Merksplas en Vosselaar wordt in het kader van een proefproject voor de evaluatie van de inzameling van PMD en papier en karton huis-aan-huis een andere frequentie toegepast:

- 17 maal per jaar ophaling van PMD in plaats van 24 maal per jaar;
- 17 maal per jaar ophaling van papier en karton in plaats van 12 maal per jaar;

Tabel 37: Overzicht huis-aan-huisinzamelingen in 2013 door de ophaaldienst van IOK Afvalbeheer

Gemeente	huisvuil	grofvuil	GFT	papier en karton	PMD	glas	restplastic	snoeihout	oude metalen	houtafval	kerstbomen
Arendonk	✓		✓	✓	✓						
Baarle-Hertog	✓		✓	✓	✓						
Balen	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓			4 ✓		
Beerse	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓	7 ✓	2 ✓		2 ✓	
Dessel	✓		✓	✓	✓	✓					
Geel	✓	✓	✓	✓	✓						
Grobbendonk	✓	✓	✓	✓	✓						
Heist-op-den-Berg	✓		✓	✓	✓	✓					
Herentals	✓		✓	✓	✓						
Herenthout	✓		✓	✓	✓	✓					
Herselt			✓	✓	✓						
Hoogstraten	✓		✓	✓	✓						✓
Hulshout	✓		✓	✓	✓	✓					
Kasterlee			✓	✓	✓						
Laakdal			✓	✓	✓	✓					
Lille	✓		✓	✓	✓						
Meerhout	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓					✓
Merksplas	✓		✓	✓	✓						
Mol	✓		✓	✓	✓						
Nijlen	✓	6 ✓	✓	✓	✓	✓		6 ✓			
Olen			✓	✓	✓						
Oud-Turnhout	✓		✓	✓	✓						
Ravels	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
Retie			✓	✓	✓						
Rijkevorsel	✓		✓	✓	✓						
Turnhout			✓	✓	✓						
Vorselaar	✓		✓	✓	✓						
Vosselaar	✓	✓	✓	✓	✓						
Westerlo	✓	✓	✓	✓	✓						

2.3.1.3 Evolutie wagenpark

Eind 2013 werden er 6 ophaalwagens geleverd in het kader van een vervangingsoperatie van afgeschreven voertuigen. In het najaar werd 1 containerwagen bijkomend in dienst genomen in functie van bijkomende exploitatie van containerparken.

2.3.1.4 Preventie en welzijn op het werk

In 2013 is deze beleidslijn intensief voortgezet. Er werden opleidingen georganiseerd gedurende het ganse kalenderjaar aan nieuwe uitzendkrachten, jobstudenten en personeelsleden. Deze opleidingen behandelen de werk- en veiligheidsinstructies alsook het DIFTAR-systeem.

In 2004 is de opdracht aan een professionele reinigingsfirma tot de wekelijkse reiniging van de vrachtwagens stopgezet. De ophaalwagens werden in een wekelijks schema na de ophalingen gereinigd door daartoe opgeleide interim-arbeiders. Sinds 2005 wordt dit uitgevoerd door eigen personeel.

Er is permanente aandacht voor de persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) en werkkledij, waarbij nieuwe artikelen op de markt worden geëvalueerd.

Voor het behalen van het vakbekwaamheidsattest voor chauffeurs C en CE werd in het voorjaar van 2013 een derde opleidingsdag georganiseerd voor 7 van de 35 te behalen punten. Er werd gekozen voor de module klantgerichtheid. De opleiding bestond uit een theoretisch en praktisch gedeelte in groepjes van 12 personen. In deze opleiding werden de ophalers mee betrokken.

Op de ophaaldienst is het project 'fruit@work' opgestart. Hiermee wordt een toename van de fruitconsumptie bij volwassenen beoogd door wekelijks op het werk 2 stukken vers fruit aan te bieden. Iedereen dient dagelijks minimum 2 stukken fruit te eten. Slechts 50 % van de bevolking eet dagelijks fruit. Wegens het succes werd dit vanaf 2011 uitgebreid naar andere sites van IOK Afvalbeheer.

2.3.1.5 Route(optimalisatie)- en datacommunicatie

Voor de coördinatie van de logistieke werkzaamheden van de ophaalwagens, de containerwagens en de bakwagens wil IOK Afvalbeheer een route(optimalisatie)- en datacommunicatiesysteem invoeren met inbegrip van:

- Track & trace systeem
- Statusmeldingen
- Spraakcommunicatie
- Geofencing
- Gegevens ten behoeve van klachtenbehandeling
- Voor huis-aan-huis inzamelrondes
 - verdeling van de gemeente of gemeentesectoren in functie van de ophaalkalender in verschillende ophaalrondes
 - Beheer routeschema per ronde
 - Beheerssysteem voor deze routes voor dispatching
 - Routebegeleiding voor de chauffeur in de vrachtwagen aan de hand van scherm- en spraakbegeleiding op basis van opgenomen routes
- Voor ophalingen op afroep:
 - Berekening optimaal routeschema voor ophalingen op afroep
- Voor containerwagentransport
 - opdrachtenregistratie
 - Optimale opdrachtenverdeling over beschikbare middelen
 - Optimaal rittenschema per vrachtwagen
 - Rittenadministratie (boorddocumenten)
 - Intern rapportage aan boekhouding tbv facturatie

Dit omvat de ontwikkeling van de benodigde software en eventuele randapparatuur voor digitalisatie en optimalisatie van het routesysteem alsmede het leveren en installeren van een datacommunicatie en trackingsysteem. Voor de planning van personeel, wagens, rondes, ed. beschikt IOK Afvalbeheer reeds over een ERP-pakket ontwikkeld in eigen beheer. De applicatie moet hierop een aanvulling zijn en de link vormen tussen dit ERP-pakket en de vrachtwagens.

Voor dit project werd een onderhandelingsprocedure met bekendmaking opgestart in mei 2013. In een eerste fase konden leveranciers zich kandidaat stellen voor deze opdracht. Op basis van de selectiecriteria werden begin juli 5 leveranciers geselecteerd voor het indienen van een offerte begin september 2013. Van 4 partijen werd een offerte ontvangen

In het najaar werden de offertes getoetst aan de gunningscriteria en referentiebezoeken gebracht ter evaluatie. In het voorjaar van 2014 zal dit worden afgerond door aanduiding van 3 overblijvende partijen.

2.3.2 Milieubedrijf Olen/Geel (MOG)

Door de groei van de activiteiten van de ophaaldienst, zowel binnen de huis-aan-huisinzamelingen als in de logistiek van de containerwagens, was er nood aan bijkomende ruimte voor IOK Afvalbeheer (Hagelberg 10 in Olen). Deze is trouwens gelegen op hetzelfde industrieterrein als de ophaaldienst.

Sinds juni 2012 wordt deze site gebruikt als uitvalsbasis van de containerwagens en zijn de activiteiten van het ROS in samenwerking met vzw De Sprong er gevestigd. In 2013 zijn de voornaamste stromen:

- Afdankte Elektrische en Elektronische Apparaten (AEEA)
- Piepschuim
- Video- en muziekcassettes
- Matrassen
- Autobanden met velg
- Kurken stoppen

In september 2012 werd de overslag van PMD opgestart. Hierdoor worden de ophaalwagens ontlast omdat het PMD met container- en aanhangwagens wordt afgevoerd naar de sorteerinstallatie in Houthalen. In 2013 werd 6.479 ton PMD overgeslagen.

In 2013 werd de magazijnfunctie met opslag van diverse materialen (glasbakken, PMD en gemengde plastic zakken, biozakken, ...) opgestart.

12 m³ container aan huis voor grote hoeveelheden tuinafval

Vanaf september 2013 breidde IOK Afvalbeheer haar dienstverlening uit en biedt zij de mogelijkheid aan burgers om grote hoeveelheden vers tuinafval aan huis te laten ophalen. Ze kunnen een 12 m³ container reserveren die op een afgesproken datum aan huis wordt geleverd en die na 4 dagen terug wordt opgehaald. De burger betaalt een all-inprijs van 220 euro voor de huur van de container, het transport en de verwerking van het groenafval. De containers zijn voorzien van de vereiste signalisatie. Als de container op de openbare weg geplaatst moet worden, dient de burger de nodige vergunningen bij zijn gemeente in orde te brengen.

2.3.3 DIFTAR-project

2.3.3.1 Opstartfasen

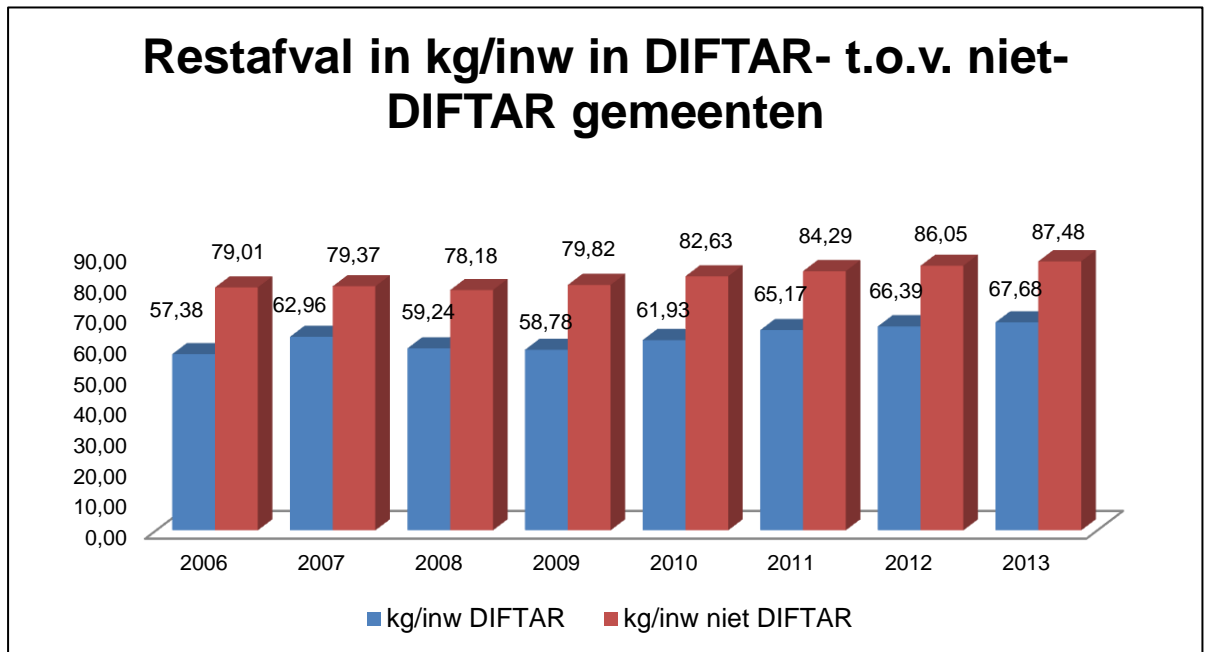
Op 31 december 2013 werden bij 166.009 aansluitpunten GFT en restafval gewogen. Dit is ca. ¾ van het totale aantal inwoners van het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer.

Hiervoor werden 167.043 restafvalcontainers uitgezet en 118.244 GFT-containers. In 2013 werden bij de DIFTAR-informatielijn 42.162 oproepen geregistreerd.

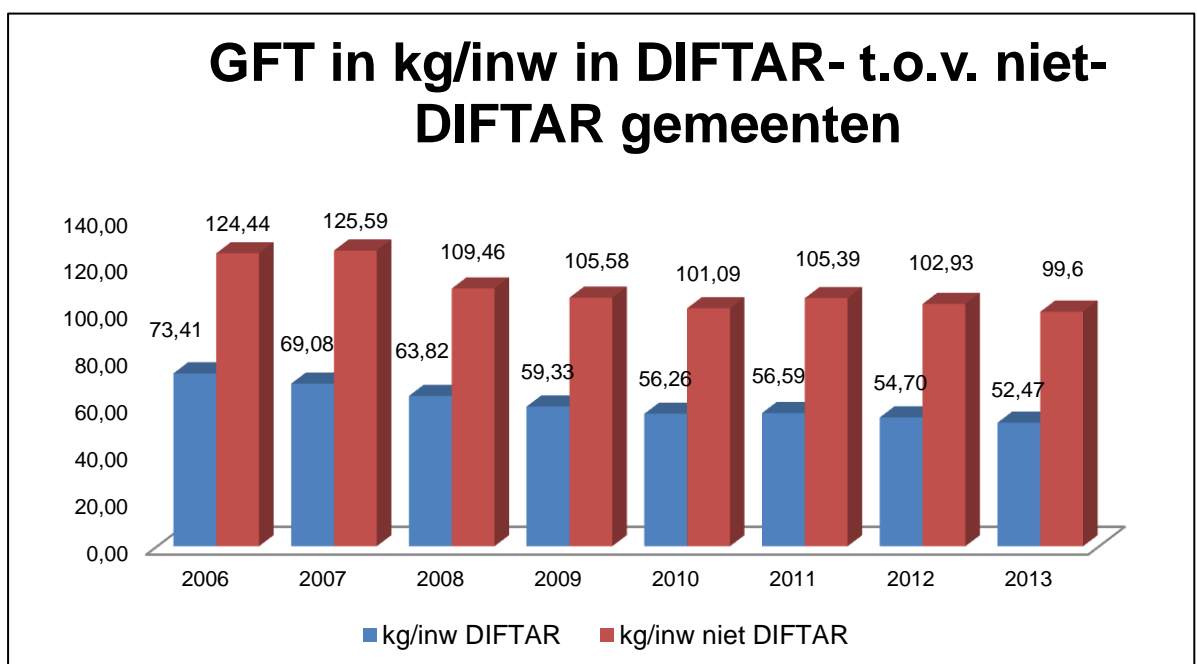
In de gemeenten Nijlen, Ravels, Westerlo en de stad Geel wordt ook het grofvuil maandelijks ingezameld volgens het DIFTAR-systeem.

2.3.3.2 Positieve afvalresultaten door DIFTAR

Grafiek: Evolutie restafval 2006 – 2013 (kg/inw. - DIFTAR/niet-DIFTAR gemeenten)



Grafiek: Evolutie GFT 2006 – 2013 (kg/inw. – DIFTAR/niet-DIFTAR gemeenten)



2.3.3.3 DIFTAR-webapplicatie

Om de bevolking blijvend bewust te maken van de hoeveelheid afval die ze jaarlijks produceren, ontwikkelde IOK Afvalbeheer in samenwerking met Ecowerf een DIFTAR webapplicatie (met cofinanciering van EFRO binnen het Interreg IV 2 Zeeën-programma).

De gebruikers kunnen zich persoonlijk registreren en ontvangen een wachtwoord en een gebruikersnaam. Vanaf dan kunnen ze hun persoonlijke afvalgegevens raadplegen waaronder hun containers en interventies, inzamelingen, statistieken, betalingsuitnodigingen, saldo en verrichtingen, afvalkalender ... De webapplicatie is echter ruimer opgevat dan alleen het tonen van gegevens. Voor de burger is het mogelijk om aan te geven dat hij zijn betalingsuitnodigingen in de toekomst elektronisch ter beschikking wil krijgen via e-mail in plaats van een papieren versie via de post.

Voor de gemeentelijke administratie is het elektronisch mutatieformulier mee voorzien. Bij elke verhuisbeweging wordt momenteel een formulier manueel ingevuld en doorgefaxt voor registratie in het DIFTAR-systeem. Dit webformulier wordt opgevuld met de reeds gekende gegevens van het aansluitpunt (vb. beschikbare containers) en kan elektronisch worden aangevuld. Er is ook een module voorzien waarmee gemeentelijke rapporten van het DIFTAR-systeem ter beschikking kunnen gesteld worden aan gemeentegebruikers.

Met de berichtenmodule kan IOK Afvalbeheer op straatniveau berichten genereren die dan zichtbaar zijn voor de aansluitpunten in het DIFTAR-systeem in de webapplicatie. Dit is een snel en doelgericht communicatiemiddel en kan zeer nuttig zijn bij:

- Ophalingscalamiteiten (geen ophaling door sneeuw/overstromingen, straat vergeten ...)
- Gewone mededelingen (toelages zijn toegekend, ophaalkalender wordt verdeeld, compost kan besteld worden, tips te geven bij vriesweer ...).

Via deze tool wil IOK Afvalbeheer de dienstverlening verbeteren en een service op maat aanbieden. In 2013 werden 75 berichten gepost waarvan 5 eveneens werden gemaïld. De berichten hadden voornamelijk betrekking op verschoven ophalingen omwille van feestdagen, aankondigingen van acties en allerlei informatie.

Om een maximaal aantal gezinnen te bereiken heeft IOK Afvalbeheer de gefaseerde lancering in 2013 gekoppeld aan een uitgebreide informatiecampagne. Actueel hebben 21.230 aansluitpunten zich geregistreerd voor deze module.

2.3.3.4 Implementatie van DIFTAR op containerparken

Voor het ontwerp en de implementatie van een wegend DIFTAR-systeem op het containerpark werkt IOK Afvalbeheer samen met een aantal gemeentebesturen.

Door IOK Afvalbeheer wordt, in samenwerking met de technische dienst, het ontwerp opgemaakt, de lastenboeken opgesteld voor het voeren van de nodige procedures voor het toewijzen van de overheidsopdrachten, de bouwvergunning en milieuvergunning aangevraagd, de subsidiedossiers ingediend bij de OVAM en het project verder begeleid bij de uitvoering van de werkzaamheden.

Heist-op-den-Berg

De exploitatie van de twee containerparken gebeurt door IOK Afvalbeheer. In 2009 heeft het gemeentebestuur IOK Afvalbeheer de opdracht gegeven om enerzijds een subsidiedossier voor de uitbreiding en herinrichting van het park langs de Herentalsesteenweg op te starten en anderzijds de administratieve voorbereiding op te starten voor de inrichting van een nieuw containerpark langs de Knotwilgenweg. In 2013 werden de verdere voorbereidingen getroffen voor de uitbreiding van het containerpark Heist I en de bouw van een nieuw containerpark Heist II aan de Knotwilgenweg (IZ Heistsen Hoek). Beide containerparken zullen uitgerust worden met toegangscontrole met identiteitskaart en weegbruggen.

Herenthout

Eind 2010 besliste het gemeentebestuur de exploitatie van het containerpark over te dragen aan IOK Afvalbeheer. Eveneens heeft het gemeentebestuur IOK Afvalbeheer de opdracht gegeven om het park volledig herin te richten met het oog op de invoering van DIFTAR.

In september 2013 werd het uitgebreide containerpark van Herenthout in gebruik genomen. Op dit containerpark gebeurt de toegangscontrole op basis van de elektronische identiteitskaart en wordt het afval gewogen op twee weegbruggen.

Hoogstraten

Eind 2010 besliste het stadsbestuur de exploitatie van het containerpark over te dragen aan IOK Afvalbeheer. Eveneens heeft het stadsbestuur IOK Afvalbeheer de opdracht gegeven om met maximaal behoud van de bestaande infrastructuur het park herin te richten met het oog op de invoering van DIFTAR. In 2013 werd het geautomatiseerde containerpark van Hoogstraten in gebruik genomen. Momenteel gebeurt de toegangscontrole met een elektronische identiteitskaart of chipkaart en wordt het afval gewogen op twee weegbruggen.

Geel

De exploitatie van het containerpark van Geel is sinds juli 2007 in handen van IOK Afvalbeheer. Medio 2011 besliste het stadsbestuur om het containerpark herin te richten met het oog op de invoering van DIFTAR. De subsidieaanvraag evenals de stedenbouwkundige vergunning werd goedgekeurd in 2012. In 2013 vonden de nodige overlegmomenten met het stadsbestuur plaats met het oog op een lange termijnvisie omtrent de locatie van het containerpark.

Containerpark Beerse/Merksplas/Vosselaar

In 2013 werd volop gewerkt aan de voorbereiding van de uitbreiding en doorgedreven automatisatie van het regionale containerpark in Beerse/Merksplas. Het containerpark zal in oppervlakte vergroot worden en de weegcyclussen en betalingen zullen geautomatiseerd worden. De identificatie zal gebeuren op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaart.

2.3.4 Ondergrondse containers

Naar aanleiding van een aantal concrete vragen werd dit project reeds eerder geïnitieerd (met trekkingsrechten voor de gemeenten).

Om aan het leveren, plaatsen, onderhoud en de opvolging van ondergrondse containers invulling te geven, werd een overheidsopdracht opgestart (juni 2013) Deze opdracht bestaat uit de volgende onderdelen:

- Een ondergrondse, betonnen buitenbak waarin het afvalstelsel geplaatst wordt.
- Een veiligheids- en geleidingssysteem dat in de betonbak wordt gemonteerd.
- Een ondergrondse, uitneembare afvalcontainer
- Een opnamesysteem waarmee het afvalstelsel uit de put kan worden gehesen en waarmee de afvalcontainer kan worden geleid.
- Een inwerpzuil met specifieke inworp (naargelang de fractie) voorzien van een geïntegreerd toegangscontrolesysteem (RFID of e-ID).
- Een voetgangersplatform.

In de opdracht is het leveren en installeren van een softwarebeheerssysteem met een koppeling naar een bestaand beheerspakket voor de opvolging van de exploitatiegegevens omvat.

In november 2013 werd deze opdracht toegewezen waarna vervolgens de voorbereidingen werden opgestart om een eerste site uit te rusten met deze ondergrondse containers. Parallel werd ook een containerwagen uitgerust met een laadkraan om deze ondergrondse containers te kunnen ledigen. In de loop van 2014 zullen de eerste ondergrondse containers in gebruik genomen worden.

2.4 Eindverwijdering

2.4.1 Mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS)

2.4.1.1 Uitvoeringsplan Huishoudelijke Afvalstoffen 2008 – 2015

Met het Uitvoeringsplan Huishoudelijke Afvalstoffen 2003-2007 slaat het Vlaamse afvalbeleid een nieuwe weg in voor de eindverwerking van afvalstoffen. Er wordt resoluut gekozen voor de afbouw van het storten van afval. Hiertoe worden de nodige projecten voorzien die uit restafval nog materialen selecteren en er een maximale energiewinning uithalen.

Voor de regio IVAREM/IOK Afvalbeheer werd een capaciteit voorzien van 150.000 ton/jaar. Sinds 2008 werd maximaal getracht uitvoering te geven aan het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord Beheer van Huishoudelijke Afvalstoffen voor de periode 2008-2015. Voor de arrondissementen Mechelen en Turnhout werd op dat ogenblik uitgegaan van een capaciteit van 150.000 ton/jaar waarvan 120.000 ton huishoudelijk en vergelijkbaar bedrijfsafval en 30.000 ton grofvuil.

2.4.1.2 Bezoeken

In 2013 bezochten 33 groepen de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie. Op deze manier maakten 481 mensen kennis met het Kempense afvalbeleid en de verwerking van restafval. Het aantal bezoeken aan MBS blijft vrij stabiel. Heel wat Kempense scholen zijn vaste bezoekers en hebben de rondleiding opgenomen in hun jaarprogramma.

2.4.1.3 Exploitatie

In 2013 werd er 106.845 ton huishoudelijk en bedrijfsafval verwerkt. De procedure publiek private samenwerking (PPS) i.f.v. de NV Patrimonium werd afgerond en de samenwerking met Remodis werd in het midden van 2013 geëvalueerd. In aansluiting hierop werd beslist de samenwerking verder te zetten.

2.4.1.4 Werking MBS IVAREM – IOK Afvalbeheer

Op 28 december 2006 werd overgegaan tot de oprichting van de nieuwe structuur voor de MBS zijnde de P (Patrimonium nv MBS) en de M (Maatschap MBS). De raad van bestuur van de Patrimonium MBS kwam 3 maal bij mekaar; het bestuurscomité van de Maatschap MBS 4 maal.

2.4.2 Stortplaatsen

2.4.2.1 Afgewerkte stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en Meerhout

Op de stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en te Meerhout zijn de normale nazorgactiviteiten uitgevoerd: Afpompen percolaat, opvolging kwaliteit van het grondwater en stortgasonttrekking.

2.4.2.2 Stortgaswinning – groene stroomproductie

De hoeveelheid vrijgekomen stortgas te Meerhout werd volledig afgefakkeld.

De exploitant van de stortgasmotor te Olen, EANDIS, heeft begin 2013 te kennen gegeven deze motor niet verder uit te baten wegens het stopzetten van de steun middels groenestroomcertificaten. Het vrijgekomen gas wordt sindsdien afgefakkeld.

De stortgasmotor te Beerse/Merksplas heeft 1.043.976 kWh stroom opgebracht die grotendeels rechtstreeks wordt gebruikt in de composteringsinstallatie.

2.4.3 Aanvoer restafval

Tabel 38: Hoeveelheden restafval in 2013 - overzicht per gemeente

Gemeente	Huisvuil (in ton)	Grof vuil (in ton)	Huisvuil + grof vuil (in ton)
Arendonk	753	267	1.020
Baarle-Hertog	210	0 ⁴	210
Balen	1.329	502	1.832
Beerse (*)	1.050	225	1.275
Dessel (*)	611	142	753
Geel (*)	2.665	474	3.139
Grobbendonk	996	5	1.000
Heist-op-den-Berg	2.632	726	3.358
Herentals	1.858	332	2.190
Herenthout	612	137	748
Herselt	1.329	453	1.783
Hoogstraten	1.380	372	1.751
Hulshout	637	297	935
Kasterlee	1.356	551	1.906
Laakdal (*)	1.408	186	1.594
Lille	1.248	716	1.964
Meerhout (*)	764	244	1.008
Merksplas (*)	516	129	645
Mol	2.741	747	3.488
Nijlen	1.548	418	1.966
Olen	860	227	1.088
Oud-Turnhout	918	433	1.351
Ravels	1.060	222	1.282
Retie (*)	740	103	844
Rijkevorsel	694	149	842
Turnhout (*)	4.318	553	4.871
Vorselaar	494	243	737
Vosselaar (*)	761	156	917
Westerlo	1.645	381	2.026
Totaal	37.132	9.389	46.522
Residu PMD	958		958
Algemeen Totaal	38.090	9.389	47.479

(exclusief ophaalrondes KMO-afval indien van toepassing)

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 29 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 11 % - Laakdal 39 % - Meerhout 50 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 60 % - Retie 40 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

⁴ Verwerking via extern contract Baarle-Nassau en Alphen Chaam

Tabel 39: Hoeveelheden huisvuil - grofvuil in 2013 – overzicht per gemeente

Gemeente	Huisvuil (in kg/inw)	Grof vuil (in kg/inw)	Huisvuil + grof vuil (in kg/inw)
Arendonk	58,23	20,64	78,87
Baarle-Hertog	80,05	0,00	80,05
Balen	61,09	23,08	84,17
Beerse (*)	60,61	13,00	73,61
Dessel (*)	65,87	15,31	81,18
Geel (*)	69,96	12,44	82,40
Grobbendonk	90,35	0,42	90,76
Heist-op-den-Berg	64,34	17,75	82,09
Herentals	67,74	12,09	79,83
Herenthout	69,65	15,58	85,23
Herselt	92,30	31,49	123,79
Hoogstraten	67,45	18,16	85,61
Hulshout	62,59	29,20	91,79
Kasterlee	75,48	30,65	106,13
Laakdal (*)	90,31	11,93	102,24
Lille	76,28	43,74	120,01
Meerhout (*)	76,90	24,54	101,44
Merksplas (*)	59,50	14,86	74,37
Mol	78,11	21,30	99,42
Nijlen	69,75	18,83	88,59
Olen	71,61	18,91	90,52
Oud-Turnhout	70,76	33,41	104,17
Ravels	72,90	15,24	88,14
Retie (*)	68,46	9,56	78,02
Rijkevorsel	60,36	12,92	73,28
Turnhout (*)	102,99	13,19	116,17
Vorselaar	64,10	31,57	95,67
Vosselaar (*)	71,00	14,59	85,59
Westerlo	67,14	15,55	82,69
Totaal	73,14	18,62	91,76
Residu PMD	1,89		1,89
Algemeen Totaal	75,03	18,62	93,65

(exclusief ophaalrondes KMO-afval indien van toepassing)

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

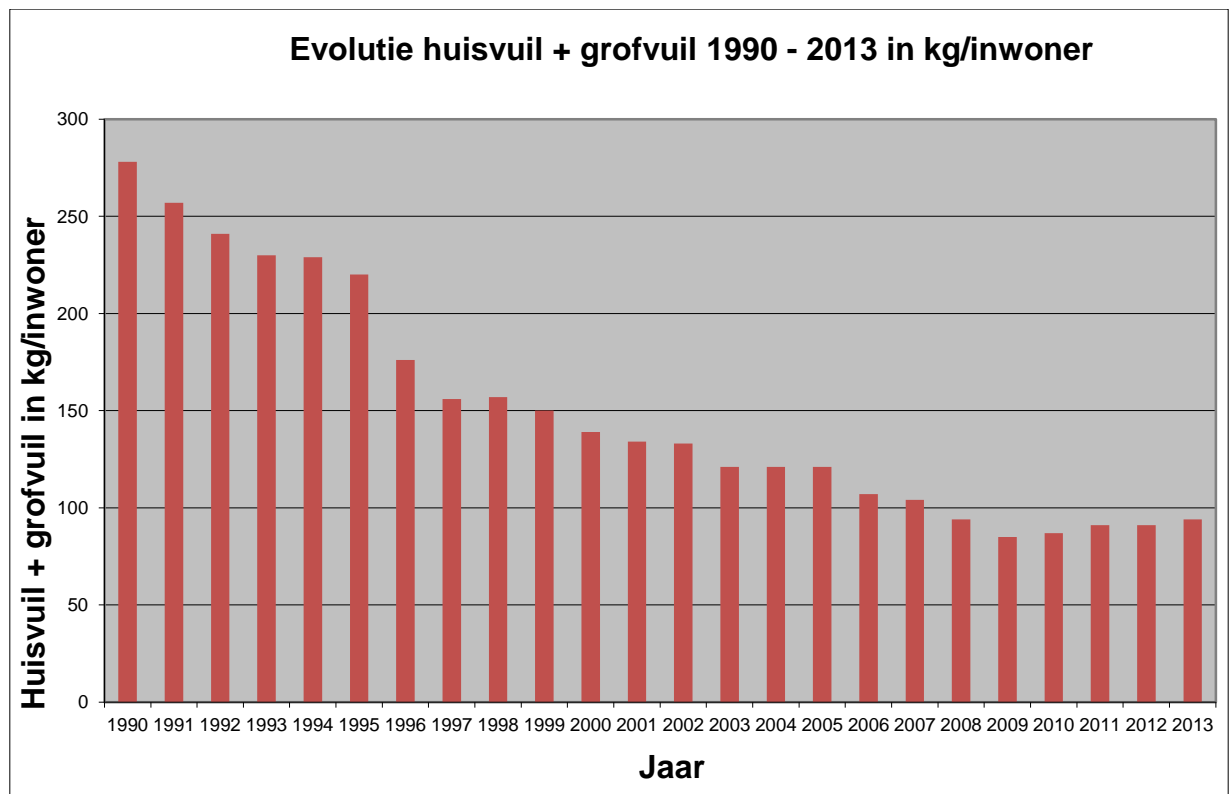
Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 22 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 31 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 37 % - Meerhout 53 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 46 % - Retie 54 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Tabel 40: Evolutie huisvuil + grofvuil 1990 – 2013

Jaar	Huisvuil (in kg/inwoner)	Grofvuil (in kg/inwoner)	Huisvuil + grofvuil (in kg/inwoner)
1990	238	40	278
1991	222	35	257
1992	199	42	241
1993	181	49	230
1994	177	52	229
1995	175	45	220
1996	134	42	176
1997	114	42	156
1998	97	60	157
1999	90	60	150
2000	80	59	139
2001	80	54	134
2002	78	55	133
2003	74	47	121
2004	76	45	121
2005	77	44	121
2006	75	32	107
2007	76	28	104
2008	71	23	94
2009	64	21	85
2010	67	20	87
2011	71	20	91
2012	72	20	91
2013	75	19	94

Grafiek: Evolutie huisvuil + grofvuil 1990-2013 in kg/inwoner



2.5 Tarieven afval

Bij de vastlegging van de tarieven zijn de volgende basisprincipes van toepassing:

- De hiërarchie van de ladder van Lansink;
- De verwerking gebeurt globaal aan kostprijs;
- De best mogelijke schatting van de hoeveelheden en de kosten;
- De geleidelijke volledige kostendekking per deelactiviteit.

Op basis hiervan werden in het najaar van 2013 (tarievendossier) de volgende basisopties genomen voor de tarieven voor 2014:

- Restafval: 165 euro/ton;
- GFT-verwerking: 52 euro/ton;
- Groenafval: 18 euro/ton; gehakseld groenafval: 18 euro/ton; bermmaaisel: 18 euro/ton
- KGA: 1,02 euro/inwoner en 0,22 euro/inwoner;
- Gemengde plastic: 92 euro/ton + externe verwerkingskosten.

Conform het beleidsplan werd beslist om op 1 januari 2014 de tarieven te verlagen met gemiddeld 7,2 %. De verwachtingen en de doelstelling zijn om de tarieven gedurende de volledige beleidsperiode constant te houden (ook geen indexering). Dit wil zeggen dat de tarieven globaal met ca. 15 % zullen dalen tijdens deze legislatuur

2.6 VVSG/Interafval

Interafval ontstond in 1995 en groeide uit tot een structurele samenwerking tussen alle Vlaamse afvalintercommunales en de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG). Als koepel tracht men de band tussen de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden voor afvalbeheer en gemeenten verder te versterken.

Bovendien tracht Interafval de leden maximaal te informeren en als gesprekspartner op te treden. De dagelijkse leiding van Interafval berust bij het bureau. Het bureau bestaat uit 7 personen. Namens IOK Afvalbeheer is de directeur van IOK Afvalbeheer lid van het bureau en voorzitter van de vereniging.

In de plenaire vergadering zetelen alle Vlaamse afvalintercommunales. In deze vergadering worden standpunten voorbereid, acties besproken en ervaringen uitgewisseld.

Tevens is er een uitwisseling met de raad van bestuur van de VVSG.

Daarnaast bestaan er een aantal technische werkgroepen.

Vanuit het bureau is er ook een driemaandelijks structureel overleg met de OVAM en het kabinet van de Minister van Leefmilieu. Het is een middel om de actuele dossiers te bespreken en het afvalbeleid van de gemeenten te versterken. Daarnaast is Interafval actief in diverse overlegfora en commissies.

Ondertussen werd het Vlaams Reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Vlarema) goedgekeurd. Het Vlarema omvat de volgende belangrijke onderdelen:

- Omslagpunt afvalstof-grondstof, bijproducten als nieuwe categorie
- Uitgebreide producentenverantwoordelijkheid
- Selectieve inzameling/verwerking
- Sorteeregels en verbrandingsverbod
- Harmonisatie van gemeentelijke afvaltarieven
- Transport – kwaliteitsborgingssystemen.

2.7 Provinciaal Overlegplatform

Het provinciaal overlegplatform is niet meer actief.

2.8 De Kringwinkel Zuiderkempen

Op 14 februari 2006 fuseerden de 3 bestaande kringloopcentra Krinkel, Kat&Co en De Klus tot de Kringwinkel Zuiderkempen vzw en de zuster vzw Milieu & Werk. Namens IOK Afvalbeheer participeren de voorzitter en de directeur van IOK Afvalbeheer in de bestuursorganen van deze vzw's. IOK Afvalbeheer vervult hierbij een ondersteunende rol.

2.9 vzw WEB

In het najaar van 2008 verzocht de vzw WEB IOK Afvalbeheer een afvaardiging aan te duiden in hun bestuursorganen. De directeur en de voorzitter van IOK Afvalbeheer werden hiervoor aangeduid. IOK Afvalbeheer vervult hierbij eveneens een ondersteunende rol.

3 Jaarrekeningen 2013

JAARREKENING IN EURO

Naam: **INTERCOMMUNALE ONTWIKKELINGSMAATSCHAPPIJ VOOR DE KEMPEN AFVALBEHEER**

Rechtsvorm: Odrachthoudende vereniging

Adres: Antwerpseweg

Nr: 1

Bus:

Postnummer: 2440

Gemeente: Geel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van Turnhout

Internetadres: www.iok.be

Ondernemingsnummer

BE 0862.457.484

Datum van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

19-12-2003

Jaarrekening goedgekeurd door de algemene vergadering van

20-05-2014

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2013

tot

31-12-2013

Vorig boekjaar van

01-01-2012

tot

31-12-2012

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening:

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

VOL 5.1, VOL 5.2.1, VOL 5.2.2, VOL 5.2.3, VOL 5.2.4, VOL 5.3.4, VOL 5.3.5, VOL 5.4.2, VOL 5.5.2, VOL 5.16, VOL 5.17.2, VOL 8, VOL 9

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming, van de BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

BRASPENNINCKX LEO

PERENSTRAAT 11
2310 RIJKEVORSEL
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

BUIJS ERNEST

WAMPENBERG 4/D
2370 ARENDONK
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

HEYKANTS-JANSENS JOSEE

DE POPULIERKENS 8

2350 VOSSLAAR
BELGIË

Bestuurder

LENAERTS KAREL

HOEKEINDE 72
2330 MERKSPLAS
BELGIË

Bestuurder

LEYSEN JOHAN

VREDELAAN 8
2490 BALEN
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

MICHIELSEN KAMIEL

STIJN STREUVELSTRAAT 37
2340 BEERSE
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

STIJNEN FRANCIS

TIELENDIJK 53
2300 TURNHOUT
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

TUBBAX LODEWIJK

WOLFSDONKSESTEENWEG 129
2230 HERSELT
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

VERBEECK PAUL

BEEKSTRAAT 10
2560 NIJLEN
BELGIË

Einde van het mandaat: 17-09-2013

Bestuurder

VAN HIRTUM GUY

GEELSESTRAAT 72
2260 WESTERLO
BELGIË

Bestuurder

VAN ROMPAEY PAUL

IEPENWEG 8
2280 GROBBENDONK
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

WAUTERS JOZEF

GROTE BAAN 42
2235 HULSHOUT
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

HANEVEER AD

TOMMELSHOF 36
2387 BAARLE-HERTOG
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

BROECKX ELLEN

HOFSTRAAT 8/301
2480 DESSEL
BELGIË

Einde van het mandaat: 17-12-2013

Bestuurder

SELS FRANK

KAPELLEBERG 87
2430 LAAKDAL
BELGIË

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

HERMANS FRANS

DE PARRE 6
2310 RIJKEVORSEL
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

CELEN HUBERT

BRESSERDIJK 10
2400 MOL
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

CANNAERTS LEO

SCHAFFELBERG 14
2220 HEIST-OP-DEN-BERG
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

ADRIAENSSEN LUDO

BEUKENLAAN 7
2290 VORSELAAR
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

LUYCKX MARC

DELLEKENS 22
2250 OLEN
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

DE BIE MARINA

BERG 38
2470 RETIE
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

DRIESEN MIL

ASTERSTRAAT 10
2350 VOSELAAR
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

BELLENS PETER

BEUKENLAAN 25
2200 HERENTALS
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

OOMS SANDER

TORENSTRAAT 15
2270 HERENTHOUT
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

KNAEPS TESSA

COLLEGESTRAAT 11
2400 MOL
BELGIË

Bestuurder

MARIEN TJEN

VINKENLAAN 10
2290 VORSELAAR
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

BAETS WARD

HEERLE 6C
2322 HOOGSTRATEN
BELGIË

Bestuurder

GUNS ROB

MGR. CARDIJNSTRAAT 41
2460 KASTERLEE
BELGIË

Einde van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

LUYTEN WALTER

GEMEENTELAAN 60
2380 Ravels
BELGIË

		Bestuurder
PEETERS FRANS		
SINT CORNELIUSSTRAAT 32 2440 Geel BELGIË		
	Einde van het mandaat: 19-03-2013	Bestuurder
VINCKX JOS		
EIGEN 32 2360 Oud-Turnhout BELGIË		
		Bestuurder
DIELS PAUL		
LICHTAARTSESTEENWEG 39 2275 Lille BELGIË		
		Bestuurder
ENGELEN JOS		
ROOIAARDE 38 2450 Meerhout BELGIË		
		Bestuurder
PEETERMANS LUC		
LIMBERG 103 2230 Herselt BELGIË		
		Bestuurder
BELLENS MARCEL		
VIERHUIZEN 10 2250 Olen BELGIË		
Begin van het mandaat: 19-03-2013		Bestuurder
BRENTJENS ERWIN		
FONTEINSTRAAT 141/2 2300 Turnhout BELGIË		
Begin van het mandaat: 19-03-2013		Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur
BROECKX WILLY		
KUILSTRAAT 72 2480 Dessel BELGIË		
Begin van het mandaat: 17-12-2013		Bestuurder
GABRIËLS ROGER		
VLAKKE VELDEN 6 2270 Herenthout		

BELGIË

Begin van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

GEENS KARL

HEUVELWEG 17

2310 Rijkevorsel

BELGIË

Begin van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

GYS FERDINAND

BRASEL 23

2480 Dessel

BELGIË

Begin van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

HAAGEN LOUIS

KLEIN-GOORBLEEK 28

2382 Poppel

BELGIË

Begin van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

HENDRICKX KRISTOF

WEZENSTRAAT 20

2370 Arendonk

BELGIË

Begin van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

JANS FREDDY

NIEUWSTRAAT 6

2430 Vorst (Kempen)

BELGIË

Begin van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

JULLIAMS BART

LUXEMBURGLAAN 24

2440 Geel

BELGIË

Begin van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

NOYENS GRIET

NEERZIJDE 18

2460 Kasterlee

BELGIË

Begin van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

PELCKMANS KRISTEL

PONTFORTSEDIJK 22

2470 Retie

BELGIË

Begin van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

RAEYMAEKERS RIK

KERKPLEIN 6

2470 Retie BELGIË Begin van het mandaat: 19-03-2013	Bestuurder
SMANS MARC	
DEN ABT 71 2340 Beerse BELGIË Begin van het mandaat: 19-03-2013	Bestuurder
STEVENS JAN	
DENNENLAAN 15 2275 Lille BELGIË Begin van het mandaat: 19-03-2013	Bestuurder
VAN MEENSEL ERIC	
KABIENSTRAAT 14 2280 Grobbendonk BELGIË Begin van het mandaat: 19-03-2013	Bestuurder
VAN OLMEN MIEN	
PLASSENDONK 13 2200 Herentals BELGIË Begin van het mandaat: 19-03-2013	Bestuurder
VAN ROOY SARA	
NIEUWSTRAAT 131 2290 Vorselaar BELGIË Begin van het mandaat: 19-03-2013	Bestuurder
VAN TILBURG LEO	
DONKERSTRAAT 14 2387 Baarle-Hertog BELGIË Begin van het mandaat: 19-03-2013	Bestuurder
VERELST CARRIE	
BARTSTRAAT 15 2560 Nijlen BELGIË Begin van het mandaat: 17-09-2013	Bestuurder
VERHAEGEN JOOST	
STATIONSSTRAAT 26 2235 Hulshout BELGIË Begin van het mandaat: 19-03-2013	Bestuurder
VLEUGELS LUC	

WIEKEVORSTSE GOORWEG 34
2222 Itegem
BELGIË

Begin van het mandaat: 19-03-2013

Bestuurder

ERNST & YOUNG BEDRIJFSREVISOREN BCVBA (B160)

BE 0446.334.711
Joe Englishstraat 52
2140 Borgerhout
BELGIË

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

VAN DEN ECKER RONALD (IBR A 1851)

Joe Englishstraat 52
2140 Borgerhout
BELGIË

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

* Facultatieve vermelding.

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
VASTE ACTIVA		20/28	<u>43.685.099,61</u>	<u>43.436.915,14</u>
Oprichtingskosten	5.1	20		
Immateriële vaste activa	5.2	21		
Materiële vaste activa	5.3	22/27	<u>23.737.391,95</u>	<u>23.489.207,48</u>
Terreinen en gebouwen		22	8.259.489,36	7.029.050,86
Installaties, machines en uitrusting		23	10.841.432,58	11.708.085,48
Meubilair en rollend materieel		24	4.630.503,33	4.399.654,92
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	5.966,68	352.416,22
Financiële vaste activa	5.4/5.5.1	28	<u>19.947.707,66</u>	<u>19.947.707,66</u>
Verbonden ondernemingen	5.14	280/1	19.935.631,73	19.935.631,73
Deelnemingen		280	19.935.631,73	19.935.631,73
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	5.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	12.075,93	12.075,93
Aandelen		284	250	250
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	11.825,93	11.825,93
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>31.581.887,53</u>	<u>23.007.089,88</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Vorraden		30/36		
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	<u>13.017.007,41</u>	<u>13.392.082,82</u>
Handelsvorderingen		40	6.981.422,39	8.441.736,53
Overige vorderingen		41	6.035.585,02	4.950.346,29
Geldbeleggingen	5.5.1/5.6	50/53	<u>16.244.089,77</u>	<u>6.968.146,01</u>
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	16.244.089,77	6.968.146,01
Liquide middelen		54/58	<u>2.131.770,99</u>	<u>2.498.836,19</u>
Overlopende rekeningen	5.6	490/1	<u>189.019,36</u>	<u>148.024,86</u>
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	<u>75.266.987,14</u>	<u>66.444.005,02</u>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
		10/15	<u>32.758.092,55</u>	<u>23.995.975,26</u>
Kapitaal	5.7	10	1.175.400	1.175.400
Geplaatst kapitaal		100	1.175.400	1.175.400
Niet-opgevraagd kapitaal		101		
Uitgiftepremies		11		
Herwaarderingsmeerwaarden		12	678.226,02	681.540,92
Reserves		13	28.083.502,57	20.019.869,8
Wettelijke reserve		130	117.540	117.540
Onbeschikbare reserves		131	400.302,07	396.987,17
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311	400.302,07	396.987,17
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133	27.565.660,5	19.505.342,63
Overgedragen winst (verlies)		14		
			(+)/(-)	
Kapitaalsubsidies		15	2.820.963,96	2.119.164,54
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	<u>7.780.301,04</u>	<u>6.904.131</u>
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	7.780.301,04	6.904.131
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	2.126.330,24	1.387.167,84
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	2.322.041,45	2.017.727,63
Overige risico's en kosten	5.8	163/5	3.331.929,35	3.499.235,53
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	<u>34.728.593,55</u>	<u>35.543.898,76</u>
Schulden op meer dan één jaar	5.9	17	14.226.294,47	16.720.666,03
Financiële schulden		170/4	14.226.294,47	16.720.666,03
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173	14.226.294,47	16.720.666,03
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	20.375.461,51	18.704.706,45
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.9	42	7.753.778,15	6.053.608,57
Financiële schulden		43	995.567,69	1.004.471,47
Kredietinstellingen		430/8	995.567,69	1.004.471,47
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	6.849.096,61	6.549.029,58
Leveranciers		440/4	6.849.096,61	6.549.029,58
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	5.9	45	2.880.729,59	2.900.878,25
Belastingen		450/3	484.248,17	499.220,88
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	2.396.481,42	2.401.657,37
Overige schulden		47/48	1.896.289,47	2.196.718,58
Overlopende rekeningen	5.9	492/3	126.837,57	118.526,28
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	<u>75.266.987,14</u>	<u>66.444.005,02</u>

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/74	51.409.364,93	50.717.619,83
Omzet	5.10	70	49.949.291,64	49.405.195,02
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	5.10	74	1.460.073,29	1.312.424,81
Bedrijfskosten		60/64	43.366.473,09	42.918.139,21
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60		
Aankopen		600/8		
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609		
Diensten en diverse goederen		61	20.207.767,51	20.109.641,76
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	5.10	62	15.438.298	14.726.760,2
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	4.888.970,52	5.334.563,44
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		631/4		-2.020,36
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	5.10	635/7	137.007,64	-72.227,58
Andere bedrijfskosten	5.10	640/8	2.694.429,42	2.821.421,75
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)		9901	8.042.891,84	7.799.480,62
Financiële opbrengsten		75	1.505.858,09	1.563.358,93
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	699.519,78	809.196,72
Opbrengsten uit vlottende activa		751	64.322,68	38.211,47
Andere financiële opbrengsten	5.11	752/9	742.015,63	715.950,74
Financiële kosten	5.11	65	867.548,91	1.059.938,18
Kosten van schulden		650	867.548,91	1.059.938,18
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9		
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening vóór belasting (+)/(-)		9902	8.681.201,02	8.302.901,37
Uitzonderlijke opbrengsten		76	119.912,36	28.725,74
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa		760		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa		761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten		762		
Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa		763	100.793	27.567,6
Andere uitzonderlijke opbrengsten	5.11	764/9	19.119,36	1.158,14
Uitzonderlijke kosten		66	740.795,51	939.939,44
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		660	1.633,11	3.438,27
Waardeverminderingen op financiële vaste activa		661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)		662	739.162,4	936.501,17
Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa		663		
Andere uitzonderlijke kosten	5.11	664/8		
Als herstructureringskosten geactiveerde uitzonderlijke kosten (-)		669		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)		9903	8.060.317,87	7.391.687,67
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Belastingen op het resultaat				
Belastingen	5.12	67/77		
Regularisering van belastingen en terugnemning van voorzieningen voor belastingen		670/3		
		77		
Winst (Verlies) van het boekjaar		9904	8.060.317,87	7.391.687,67
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9905	8.060.317,87	7.391.687,67

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	8.060.317,87	7.391.687,67
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	8.060.317,87	7.391.687,67
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P		
Ottrekking aan het eigen vermogen		791/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		791		
aan de reserves		792		
Toevoeging aan het eigen vermogen		691/2	8.060.317,87	7.391.687,67
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921	8.060.317,87	7.391.687,67
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	14		
Tussenkost van de vennoten in het verlies		794		
Uit te keren winst		694/6		
Vergoeding van het kapitaal		694		
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Andere rechthebbenden		696		

**TOELICHTING
STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	XXXXXXXXXX	17.451.652,61
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	85.291,24	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171	35.600,43	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8181	1.540.927,09	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	19.042.270,51	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	XXXXXXXXXX	78.563,86
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231	2.943,92	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8241		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251	75.619,94	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	XXXXXXXXXX	10.501.165,61
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	395.779,83	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301	38.544,35	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	10.858.401,09	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	22	8.259.489,36	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	XXXXXXXXXX	57.379.728,85
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	1.275.058,24	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	270.929,36	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8182	841.489,46	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	59.225.347,19	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252P	XXXXXXXXXX	553.621,45
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232	370,98	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8242		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252	553.250,47	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	XXXXXXXXXX	46.225.264,82
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	2.983.200,6	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	271.300,34	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8312		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	48.937.165,08	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	23	10.841.432,58	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	XXXXXXXXXX	15.482.492,42
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	1.742.471,61	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	153.654,52	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	17.071.309,51	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	XXXXXXXXXX	49.355,59
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8243		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253	49.355,59	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	XXXXXXXXXX	11.132.193,09
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	1.511.623,2	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	153.654,52	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8313		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	12.490.161,77	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	24	4.630.503,33	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196P	XXXXXXXXXX	352.416,22
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8166	2.035.967,01	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8176		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8186	-2.382.416,55	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196	5.966,68	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8216		
Verworven van derden	8226		
Afgeboekt	8236		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8246		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8276		
Teruggenomen	8286		
Verworven van derden	8296		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8306		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8316		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	27	5.966,68	

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391P	XXXXXXXXXX	19.935.631,73
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8361		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8371		
Overboekingen van een post naar een andere	8381		
	(+)/(-)		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391	19.935.631,73	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8451P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8411		
Verworven van derden	8421		
Afgeboekt	8431		
Overgeboekt van een post naar een andere	8441		
	(+)/(-)		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8451		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8471		
Teruggenomen	8481		
Verworven van derden	8491		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8501		
Overgeboekt van een post naar een andere	8511		
	(+)/(-)		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar	8541		
	(+)/(-)		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	280	<u>19.935.631,73</u>	
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	281P	<u>XXXXXXXXXX</u>	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8581		
Terugbetalingen	8591		
Geboekte waardeverminderingen	8601		
Teruggenomen waardeverminderingen	8611		
Wisselkoersverschillen	8621		
Overige mutaties	8631		
	(+)/(-)		
	(+)/(-)		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	281		
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8651		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	XXXXXXXXXX	250
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8383		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	250	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8443		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8513		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)/(-) 8543		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	284	<u>250</u>	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	<u>XXXXXXXXXX</u>	<u>11.825,93</u>
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583		
Terugbetalingen	8593		
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen	(+)/(-) 8623		
Overige mutaties	(+)/(-) 8633		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8	<u>11.825,93</u>	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653		

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de onderneming een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de onderneming maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het geplaatste kapitaal.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Muntcode	Eigen vermogen	Nettoresultaat
	Aantal	%	%			(+/-) of (-) (in eenheden)	
NV PATRIMONIUM MBS BE 0886.391.839 Naamloze vennootschap ANTWERPSEWEG 1 2440 Geel BELGIË AANDELEN	251.374	59,11	0	31-12-2013	EUR	34.236.529,3	1.137.977,96

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

OVERIGE GELDBELEGGINGEN

Aandelen

Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagd bedrag
 Niet-opgevraagd bedrag

Vastrentende effecten

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van
 hoogstens één maand
 meer dan één maand en hoogstens één jaar
 meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
52		
8684		
53	16.244.089,77	6.968.146,01
8686	16.244.089,77	6.968.146,01
8687		
8688		
8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Maatschappelijk kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P 100	XXXXXXXXXX 1.175.400	1.175.400

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen
 Aandelen gemeenten

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	1.175.400	47.016
8702 8703	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	47.016

Aandelen op naam
 Aandelen aan toonder en/of gedematerialiseerde aandelen

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
101 8712	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen
 Gehouden door haar dochters
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen
 Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721 8722	
8731 8732	
8740 8741 8742	
8745 8746 8747	
8751	

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling
 Aantal aandelen
 Daaraan verbonden stemrecht
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761 8762	
8771 8781	

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE ONDERNEMING OP DE DATUM VAN DE JAARAFSLUITING, ZOALS DIE BLIJKT UIT DE KENNISGEVINGEN DIE DE ONDERNEMING HEEFT ONTVANGEN

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

**UITSPLITSING VAN DE POST 163/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG
VOORKOMT**

Voorziening afdek/nazorg stortplaatsen en verwerkingsinstallaties
Overige

Boekjaar
2.514.529,35
817.400

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN EEN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	7.753.778,15
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	2.445.282,39
Overige leningen	8851	5.308.495,76
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

42 **7.753.778,15**

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden	8802	9.957.396,11
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	9.957.396,11
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

8912 **9.957.396,11**

Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden	8803	4.268.898,36
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	4.268.898,36
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

8913 **4.268.898,36**

GEWAARBORGDE SCHULDEN

Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	

Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

9061

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming

Financiële schulden	8922	
---------------------	------	--

Achtergestelde leningen
 Niet-achtergestelde obligatieleningen
 Leasingschulden en soortgelijke schulden
 Kredietinstellingen
 Overige leningen
 Handelsschulden
 Leveranciers
 Te betalen wissels
 Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen
 Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten
 Belastingen
 Bezoldigingen en sociale lasten
 Overige schulden

Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming

Codes	Boekjaar
8932	
8942	
8952	
8962	
8972	
8982	
8992	
9002	
9012	
9022	
9032	
9042	
9052	
9062	

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN

Belastingen

Vervallen belastingschulden
 Niet-vervallen belastingschulden
 Geraamde belastingschulden

Bezoldigingen en sociale lasten

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid
 Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten

Codes	Boekjaar
9072	
9073	484.248,17
450	
9076	
9077	2.396.481,42

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

BEDRIJFSRESULTATEN**BEDRIJFSOPBRENGSTEN****Netto-omzet**

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Uitsplitsing per geografische markt

Andere bedrijfsopbrengstenExploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen
compenserende bedragen**BEDRIJFSKOSTEN****Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring
heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen
personeelsregister**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)

Waardeverminderingen

Op voorraden en bestellingen in uitvoering

Geboekt

Teruggenomen

Op handelsvorderingen

Geboekt

Teruggenomen

Voorzieningen voor risico's en kosten

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Andere bedrijfskosten

Bedrijfsbelastingen en -taksen

Andere

**Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde
personen**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de onderneming

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
740	670.537,13	529.421,67
9086	374	364
9087	333	323,3
9088	442.584	438.861
620	10.801.450,89	10.229.299,16
621	3.071.513,74	2.876.345,07
622	279.621,57	343.797,38
623	1.285.711,8	1.277.318,59
624		
635		
9110		
9111		
9112		
9113		2.020,36
9115	400.113,82	415.543,03
9116	263.106,18	487.770,61
640		22.709,36
641/8	2.694.429,42	2.798.712,39
9096	43	44
9097	36,1	38,7
9098	70.843	76.626
617	1.731.769	1.868.796

FINANCIËLE EN UITZONDERLIJKE RESULTATEN

FINANCIËLE RESULTATEN

Andere financiële opbrengsten

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies

Interestsubsidies

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen en van disagio

Geactiveerde intercalaire interesten

Waardeverminderingen op vlottende activa

Geboekt

Teruggenomen

Andere financiële kosten

Bedrag van het disconto ten laste van de onderneming bij de verhandeling van vorderingen

Voorzieningen met financieel karakter

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Uitsplitsing van de overige financiële kosten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9125	742.015,63	715.950,74
9126		
6501		
6503		
6510		
6511		
653		
6560		
6561		

UITZONDERLIJKE RESULTATEN

Uitsplitsing van de andere uitzonderlijke opbrengsten

Uitsplitsing van de andere uitzonderlijke kosten

Boekjaar

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

Belastingen op het resultaat van het boekjaar

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

Codes	Boekjaar
9134	
9135	
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

Invloed van de uitzonderlijke resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

- Actieve latencies
 - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
 - Andere actieve latencies

- Passieve latencies
 - Uitsplitsing van de passieve latencies

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

- Aan de onderneming (aftrekbaar)
- Door de onderneming

Ingehouden bedragen ten laste van derden als

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	893.412,04	782.452,03
9146	1.784.415,89	1.275.158,86
9147	2.366.884,54	2.260.660,73
9148		

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

DOOR DE ONDERNEMING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN

Waarvan

- Door de onderneming geëndosseerde handelseffecten in omloop
- Door de onderneming getrokken of voor aval getekende handelseffecten
- Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de onderneming zijn gewaarborgd

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN

Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de onderneming

- Hypotheken
 - Boekwaarde van de bezwaarde activa
 - Bedrag van de inschrijving
- Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving
- Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa
- Zekerheden op de nog door de onderneming te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa

Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden

- Hypotheken
 - Boekwaarde van de bezwaarde activa
 - Bedrag van de inschrijving
- Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving
- Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa
- Zekerheden op de nog door de onderneming te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa

GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE ONDERNEMING, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA

TERMIJNVERRICHTINGEN

- Gekochte (te ontvangen) goederen
- Verkochte (te leveren) goederen
- Gekochte (te ontvangen) deviezen
- Verkochte (te leveren) deviezen

Codes	Boekjaar
9149	
9150	
9151	
9153	
9161	
9171	
9181	
9191	
9201	
9162	
9172	
9182	
9192	
9202	
9213	
9214	
9215	
9216	

VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN

Gestelde waarborgen ten gunste van OVAM (eindafdek stortplaatsen) en overige waarborgen: 3.472.405,28 EUR

BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

Melding wordt gemaakt van enkele hangende geschillen. De nodige provisies werden aangelegd op basis van inschattingen gemaakt door externe adviseurs.

Een maatschapscontract "Maatschap MBS" met als doel de uitbating van de mechanisch biologische scheidingsinstallatie te

Geel werd afgesloten tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem. Het aandeel van IOK Afvalbeheer bedraagt 60%. De financiële kerncijfers (aan 100%) van de "Maatschap MBS" voor 2013 zijn als volgt :

- ACTIVA (32.778.734,36 EUR)
- rubriek 22: 21.838.109,88 EUR
- rubriek 23: 2.944.150,48 EUR
- rubriek 24: 4.976,04 EUR
- rubriek 40: 1.241.468,34 EUR
- rubriek 41: 3.185.073,29 EUR
- rubriek 51/53: 3.201.999,75 EUR
- rubriek 54/58: 353.157,32 EUR
- rubriek 490/1: 9.799,26 EUR
- PASSIVA (32.778.734,36 EUR)
- rubriek 15: 1.662,84 EUR
- rubriek 16: 185.834,75 EUR
- rubriek 174: 22.490.149,20 EUR
- rubriek 42: 2.706.401,19 EUR
- rubriek 44: 1.253.244,98 EUR
- rubriek 45: 62.525,19 EUR
- rubriek 47/48: 6.067.070,38 EUR
- rubriek 492/3: 11.845,83 EUR
- RESULTATENREKENING
- rubriek 70/74: 9.975.166,09 EUR
- rubriek 60/64: 11.888.560,64 EUR
- rubriek 75: 8.048,14 EUR
- rubriek 65: 1.191.040,59 EUR
- rubriek 76: 0,00 EUR
- rubriek 66: 0,00 EUR

IN VOORKOMEND GEVAL, BEKNOPT BESCHRIJVING VAN DE REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIËN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN, MET OPGAVE VAN DE GENOMEN MAATREGELEN OM DE DAARUIT VOORTVLOEIENDE KOSTEN TE DEKKEN

PENSIËNEN DIE DOOR DE ONDERNEMING ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

AARD EN ZAKELIJK DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap; indien vereist moeten de financiële gevolgen van deze regelingen voor de vennootschap eveneens worden vermeld

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN EN MET ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	280/1	19.935.631,73	19.935.631,73
Deelnemingen	280	19.935.631,73	19.935.631,73
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281		
Vorderingen op verbonden ondernemingen	9291		
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311		
Geldbeleggingen	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
Schulden	9351	5.308.495,76	3.735.615,62
Op meer dan één jaar	9361		
Op hoogstens één jaar	9371	5.308.495,76	3.735.615,62
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming	9391		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401		
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421		
Opbrengsten uit vlottende activa	9431		
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		
ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	282/3		
Deelnemingen	282		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
Vorderingen	9292		
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312		
Schulden	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

Boekjaar

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voorwaarden betreffende de uitstaande vorderingen

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van de toegestane waarborgen

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van deze verplichtingen

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	49.031,94
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	11.270,81
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

Inlichtingen te verstrekken door elke onderneming die onderworpen is aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen inzake de geconsolideerde jaarrekening

De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)

De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn:

Staat van de tewerkgestelde personen**Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Tijdens het boekjaar		Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers					
Voltijds		1001	260,2	239	21,2
Deeltijds		1002	110,8	80,6	30,2
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)		1003	333	294,1	38,9
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren					
Voltijds		1011	342.933	312.868	30.065
Deeltijds		1012	99.651	74.325	25.326
Totaal		1013	442.584	387.193	55.391
Personeelskosten					
Voltijds		1021	11.373.900	10.319.452	1.054.448
Deeltijds		1022	4.064.398	3.079.003	985.395
Totaal		1023	15.438.298	13.398.455	2.039.843
Bedrag van de voordelen bovenop het loon		1033	58.493	50.765	7.728

Tijdens het vorige boekjaar		Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE		1003	323,3	285,8	37,5
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren		1013	438.861	386.661	52.200
Personeelskosten		1023	14.726.760	12.839.933	1.886.827
Bedrag van de voordelen bovenop het loon		1033	47.566	41.472	6.094

Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister (vervolg)**Op de afsluitingsdatum van het boekjaar****Aantal werknemers****Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst**

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens het geslacht en het studieniveau

Mannen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Vrouwen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Volgens de beroepscategorie

Directiepersoneel

Bedienden

Arbeiders

Andere

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
105	261	113	336,4
110	250	111	324
111	10		10
112			
113	1	2	2,4
120	239	84	297,1
1200	61	13	71
1201	168	54	207
1202	9	9	14,1
1203	1	8	5
121	22	29	39,3
1210	2		2
1211	14	13	22
1212	6	14	14,1
1213		2	1,2
130		4	2
134	16	34	35,1
132	245	75	299,3
133			

Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen**Tijdens het boekjaar**

Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de onderneming

Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
150	36,1	
151	70.843	
152	1.731.769	

Tabel van het personeelsverloop tijdens het boekjaar

Ingetreden

Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	24		24
210	16		16
211	8		8
212			
213			

Uitgetreden

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen

Werkloosheid met bedrijfstoelag

Afdanking

Andere reden

Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	11	3	12,8
310	10	3	11,8
311	1		1
312			
313			
340	2	2	3,6
341			
342	6	1	6,2
343	3		3
350			

Inlichtingen over de opleidingen voor de werknemers tijdens het boekjaar

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	234	5811	17
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	1.853	5812	122
Nettokosten voor de onderneming	5803	136.833	5813	10.304
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	136.833	58131	10.304
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821		5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	
Nettokosten voor de onderneming	5823		5833	
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de onderneming	5843		5853	

WAARDERINGSREGELS

1. Oprichtingskosten
Nihil

2. Immateriële vaste activa
Nihil

3. Materiële vaste activa
De aankopen van het boekjaar werden aan aanschaffingswaarde in de actiefrekening van de balans opgenomen.
De subsidie-aanvragen op investeringen werden zoals in de vorige jaren bijgeboekt op de rekening kapitaalsubsidies.
Vanaf het tweede jaar werd een herwaardering toegepast, waarbij de coëfficiënt gebruikt werd die elk jaar door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap werd meegedeeld. Vanaf 2003 werd deze herwaardering door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap opgeheven.
De afschrijvingen worden berekend op basis van de lineaire methode. De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd :

Algemeen geldende afschrijvingstermijnen:
- machines, materieel, gezinscontainers, glasbakken, containers, onderhoudswagens: 5 jaar
- meubilair: 10 jaar
- zonnepanelen: 12 jaar
- installaties: 15 jaar
- gebouwen: 20 jaar

Ophaaldienst:
- ophaalwagens, containerwagens, vrachtwagens, aanhangwagens: 7 jaar
- Diftar uitbreiding, inzamelmiddelen, software/website: 5 jaar
- Diftar weegsystemen: 7 jaar

Containerparken:
- uitrusting: 5 jaar
- Keet, omgevingswerken, diftar-uitrusting, kga-kluis: 10 jaar
- infrastructuur: 20 jaar

Milieubedrijf Beerse/Merkeplas:
- algemene inrichting: 10 jaar

De afschrijvingen gebeuren volgens de formules opgenomen in de omzendbrieven terzake van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, nl.:

$$\text{afschrijving van het boekjaar} = \frac{\text{geherwaardeerde boekwaarde}}{n - x}$$

waarbij: n = aantal jaren van de levensduur
x = reeds verstreken afschrijvingsjaren

De onder de actiefzijde van de balans opgenomen bedragen vormen een saldo bestaande uit:
+ aanschaffingswaarde
+ verhoogd met de toegepaste herwaarderingsmeerwaarde
- verminderd met de toegepaste afschrijvingen
= saldo = boekwaarde

De afschrijvingen, berekend volgens hoger genoemde regels, worden onder de actiefzijde bij de aanschaffingswaarde in mindering gebracht.
Op de passiefzijde, onder de rubriek 'Kapitaalsubsidies', worden de bedragen opgenomen die in functie van de investeringen in materiële vaste activa betoelaagd worden.
Het deel van de berekende afschrijvingen, dat betrekking heeft op de gesubsidieerde investeringen, wordt in mindering gebracht van de op de passiefzijde opgenomen kapitaalsubsidies.
Betreffende de investeringen in de aanleg van de stortvakken wordt voor het afschrijvingsritme van de gronden en de inrichtingskosten uitgegaan van de tijdens het jaar effectief gestorte hoeveelheid, uitgedrukt in ton, ten overstaan van de restcapaciteit.

4. Financiële vaste activa
De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs.

5. Voorraden - bestellingen in uitvoering
Nihil

6. Vorderingen
De vorderingen worden in de balans opgenomen aan nominale waarde.
Voor vorderingen, waarvan wordt verwacht dat ze, omwille van gewijzigde juridische basis niet meer worden uitgevoerd, wordt een waardevermindering geboekt ten belope van de nominale waarde.

7. Geldbeleggingen en liquide middelen
Tegoeven bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
De geldbeleggingen en beleggingsfondsen worden enkel geherwaardeerd ten belope van de effectief gerealiseerde meerwaarden. Niet-gerealiseerde meerwaarden, zoals die blijken uit de inventaris of realisatiewaarden van de stukken, worden niet geboekt.

8. Herwaarderingsmeerwaarden
De materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur werden voor 2003 jaarlijks geherwaardeerd ten belope van de indexering van hun netto boekwaarde bij het begin van het boekjaar.
De indexering geschiedt op basis van het gemiddelde van de index der groothandelsprijzen en van de index der consumptieprijzen. De indexering wordt tot 80 % van de vastgestelde prijzevolutie beperkt.
De geherwaardeerde waarden worden afgeschreven volgens een plan dat ertoe strekt deze geherwaardeerde waarden gespreid over de residuele afschrijvingstermijn ten laste van de resultaten te nemen.
In geval van afboeking van materiële vaste activa wordt de herwaarderingsmeerwaarde overgedragen naar de onbeschikbare reserves.

9. Kapitaalsubsidies
Omvat kapitaalsubsidies die van overheidswege werden verkregen met het oog op investeringen in materiële vaste activa. Deze subsidies worden in resultaat genomen volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen op de vaste activa voor de verwerving waarvan ze werden verkregen.

10. Voorzieningen voor risico's en kosten
Voorzieningen worden gevormd tegen de geraamde kostprijs.

Betreffende de provisies voor de eindafdek en nazorg van de nieuw ingerichte stortvakken wordt uitgegaan van de ten gunste van de OVAM gestelde bankwaarborgen in het kader van de Vlarem II-wetgeving. De provisie wordt opgebouwd volgens de verhouding van de tijdens het jaar effectief gestorte hoeveelheid, uitgedrukt in ton, ten overstaan van de vergunde restcapaciteit.

Betreffende de provisies voor de kosten van het nazorgplan van de afgedekte stortvakken wordt rekening gehouden met het saldo van de niet-vrijgegeven bankwaarborgen ten gunste van de OVAM, m.n. 5% van de oorspronkelijk gestelde bankwaarborgen.

Provisies voor grote herstellingen en onderhoudswerken worden opgebouwd op basis van het verschil tussen onderhoudsbudget en werkelijke onderhoudskosten, rekening houdend met de geplande grote herstellingen/onderhoud op onze verwerkingsinstallaties voor de volgende 5 jaar.

Voor hangende geschillen inzake diverse projecten worden provisies gevormd door de Raad van Bestuur op basis van de inschattingen gemaakt door externe adviseurs. Deze inschattingen zijn realistische waarderings van de risico's, opgesteld naar best vermogen, maar geven geen garantie op volledige dekking van het risico. De inschattingen worden jaarlijks herbekeken.

De wet van 24 oktober 2011 tot vrijwaring van een duurzame financiering van de pensioenen van de vastbenoemde personeelsleden van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten en van de lokale politiezones (tot wijziging van de wet van 6 mei 2002 tot oprichting van het fonds voor de pensioenen van de geïntegreerde politie en houdende bijzondere bepalingen inzake sociale zekerheid en houdende diverse wijzigingsbepalingen) heeft een belangrijke impact op de pensioenlasten van de vastbenoemde personeelsleden van IOK Afvalbeheer. In het licht hiervan wordt het berekende bedrag van 2.126.330,24 euro gespreid over de boekjaren 2011-2013 als provisie opgenomen. Jaarlijks zal het risico herberekend en aangepast worden.

11. Schulden op meer dan een jaar of ten hoogste één jaar
De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

12. Schulden op ten hoogste één jaar
De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

Een maatschapscontract "Maatschap MBS" met als doel de uitbating van de mechanisch biologische scheidingsinstallatie te Geel werd op 28 december 2006 tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem afgesloten. De partijen nemen elk voor hun aandeel deel in het jaarlijks resultaat. Het aandeel van IOK Afvalbeheer voor het werkingsjaar 2013 bedraagt 1.857.832,20 euro. Dit bedrag wordt opgenomen onder de rubriek "Overige schulden".

In overeenstemming met de omzendbrief dd 18.7.2003 betreffende de toepassing van artikel 11 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking stelt de opdrachthoudende vereniging geen geconsolideerde jaarrekening op.



Building a better
working world

Ernst & Young
Bedrijfsrevisoren
Réviseurs d'Entreprises
J. Englishstraat 52
B - 2140 Borgerhout (Antwerpen)

Tel: +32 (0)3 270 12 00
Fax: +32 (0)3 235 31 45
ey.com

Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van de aandeelhouders van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA over de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2013

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de statutaire jaarrekening (de "Jaarrekening") evenals de vereiste bijkomende vermeldingen en inlichtingen. De Jaarrekening omvat de balans op 31 december 2013, de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2013 en de toelichting.

Verklaring zonder voorbehoud over de Jaarrekening

Wij hebben de controle uitgevoerd van de Jaarrekening van opdrachthoudende vennootschap IOK Afvalbeheer CVBA ("de Vennootschap") over het boekjaar afgesloten op 31 december 2013, opgesteld in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel. Het balanstotaal bedraagt € 75.266.987,14 en de resultatenrekening sluit af met een winst van het boekjaar van € 8.060.317,87.

Verantwoordelijkheid van de raad van bestuur voor het opstellen van de Jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel. Deze verantwoordelijkheid omvat: het opzetten, implementeren en in stand houden van een interne controle met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de Jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of het maken van fouten bevat; het kiezen en toepassen van geschikte waarderingsregels; en het maken van boekhoudkundige schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Verantwoordelijkheid van de commissaris

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze Jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle uitgevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen en volgens de in België geldende controlenormen, zoals uitgevaardigd door het Instituut van de Bedrijfsrevisoren. Deze controlenormen vereisen dat onze controle zo wordt georganiseerd en uitgevoerd dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de Jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat, als gevolg van fraude of het maken van fouten.

**Verslag van de commissaris van 19 maart 2014 over de Jaarrekening
van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA over het boekjaar
afgesloten op 31 december 2013 (vervolg)**

Overeenkomstig deze controlenormen hebben wij controlewerkzaamheden uitgevoerd ter verkrijging van controle-informatie over de in de Jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De keuze van deze controlewerkzaamheden hangt af van onze beoordeling alsook van onze inschatting van het risico dat de Jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of het maken van fouten.

Bij het maken van onze risico-inschatting houden wij rekening met de bestaande interne controle van de vennootschap met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de Jaarrekening ten einde in de gegeven omstandigheden de gepaste werkzaamheden te bepalen, maar niet om een oordeel te geven over de effectiviteit van de interne controle van de vennootschap. Wij hebben tevens de gegrondheid van de waarderingsregels, de redelijkheid van de betekenisvolle boekhoudkundige schattingen gemaakt door de raad van bestuur, alsook de voorstelling van de jaarrekening, als geheel beoordeeld. Wij hebben van het bestuursorgaan en van de verantwoordelijken van de Vennootschap de voor onze controlewerkzaamheden vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen en wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie een redelijke basis vormt voor het uitbrengen van ons oordeel.

Oordeel

Naar ons oordeel geeft de Jaarrekening afgesloten op 31 december 2013 een getrouw beeld van het vermogen, de financiële toestand en de resultaten van de Vennootschap, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Bijkomende vermeldingen en inlichtingen

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de Jaarrekening, alsook het naleven door de Vennootschap van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten.

Het is onze verantwoordelijkheid om in ons verslag de volgende bijkomende vermeldingen en inlichtingen op te nemen die niet van aard zijn om de draagwijdte van onze verklaring over de jaarrekening te wijzigen:

- ▶ Het jaarverslag over de Jaarrekening behandelt de door de wet vereiste inlichtingen en stemt overeen met de Jaarrekening. Wij kunnen ons echter niet uitspreken over de beschrijving van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee de vennootschap wordt geconfronteerd, alsook van haar positie, haar voorzienbare evolutie of de aanmerkelijke invloed van bepaalde feiten op haar toekomstige ontwikkeling. Wij kunnen evenwel bevestigen dat de verstrekte gegevens geen onmiskenbare inconsistenties vertonen met de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons mandaat.
- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.



Building a better
working world

**Verslag van de commissaris van 19 maart 2014 over de Jaarrekening
van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA over het boekjaar
afgesloten op 31 december 2013 (vervolg)**

- ▶ Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen. De verwerking van het resultaat die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

Antwerpen, 19 maart 2014

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA
Commissaris

vertegenwoordigd door

Ronald Van den Ecker
Venoot

Ref.: 14RVE0140

JAARREKENING IN EURO

Naam: **PATRIMONIUM MBS**

Rechtsvorm: Naamloze vennootschap

Adres: Antwerpseweg

Nr: 1

Bus:

Postnummer: 2440

Gemeente: Geel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van Turnhout

Internetadres:

Ondernemingsnummer

BE 0886.391.839

Datum van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

15-01-2007

Jaarrekening goedgekeurd door de algemene vergadering van

09-05-2014

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2013

tot

31-12-2013

Vorig boekjaar van

01-01-2012

tot

31-12-2012

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening:

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

VOL 5.1, VOL 5.2.1, VOL 5.2.2, VOL 5.2.3, VOL 5.2.4, VOL 5.3.1, VOL 5.3.2, VOL 5.3.3, VOL 5.3.4, VOL 5.3.6, VOL 5.4.1, VOL 5.4.2, VOL 5.4.3, VOL 5.5.1, VOL 5.5.2, VOL 5.8, VOL 5.9, VOL 5.10, VOL 5.11, VOL 5.13, VOL 5.16, VOL 5.17.2, VOL 6, VOL 8, VOL 9

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming, van de BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

LEYSEN JOHAN

VREDELAAN 8
2490 BALEN
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

TIMMERMANS JOHAN

COXIESTRAAT 15/2
2800 MECHELEN
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

Einde van het mandaat: 05-04-2013

STIJNEN FRANCISCUS

TIELENDIJK 53
2300 TURNHOUT
BELGIË

Einde van het mandaat: 05-04-2013 Bestuurder

DE CLERCQ JOZEF

BREEVENSTRAAT 54
2880 BORNEM
BELGIË

Einde van het mandaat: 05-04-2013 Bestuurder

VAN ROMPAEY PAUL

IEPENWEG 8
2280 GROBBENDONK
BELGIË

Einde van het mandaat: 05-04-2013 Bestuurder

HELLEMANS JOZEF

LEOPOLDSTRAAT 138
2570 DUFFEL
BELGIË

Einde van het mandaat: 05-04-2013 Bestuurder

BOECKX JOZEF

BOOISCHOTSEWEG 149
2235 HULSHOUT
BELGIË

Einde van het mandaat: 05-04-2013 Bestuurder

MACKEN PAUL

LEEMANSLAAN 28
2250 OLEN
BELGIË

Einde van het mandaat: 05-04-2013 Bestuurder

POOT LUC

PASTORIJSTRAAT 32
2800 MECHELEN-WALEM
BELGIË

Einde van het mandaat: 05-04-2013 Bestuurder

TERBECK GERD

HÜPPELSWICKER WEG 62
48653 COESFELD
DUITSLAND

Bestuurder

VINCENT JEROEN JOSEPH

VROUWKENSAKKER 9
5673 NUENEN
NEDERLAND

Einde van het mandaat: 05-04-2013 Bestuurder

OTTEN TOON

DR. VAN DE PERRESTRAT 84/D
2440 Geel
BELGIË

Einde van het mandaat: 05-04-2013

Bestuurder

CEURSTEMONT EDUARD

SMISSEN 16/A
2890 Sint-Amands
BELGIË

Begin van het mandaat: 05-04-2013

Bestuurder

VAN DEN BOSSCHE RITA

ONTVOERINGSPLEIN 10/102
2800 Mechelen
BELGIË

Begin van het mandaat: 05-04-2013

Voorzitter van de Raad van Bestuur

VAN HOOFF INGEBORG

HERFSTSTRAAT 19
2590 Berlaar
BELGIË

Begin van het mandaat: 05-04-2013

Bestuurder

BRENTJENS ERWIN

FONTEINSTRAAT 141/2
2300 Turnhout
BELGIË

Begin van het mandaat: 05-04-2013

Bestuurder

SELS FRANK

KAPELLEBERG 87
2430 Vorst (Kempen)
BELGIË

Begin van het mandaat: 05-04-2013

Bestuurder

ERNST & YOUNG BEDRIJFSREVISOREN BCVBA (B160)

BE 0446.334.711
JOE ENGLISHSTRAAT 52
2140 BORGERHOUT
BELGIË

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

VAN DEN ECKER RONALD (IBR A 1851)

JOE ENGLISHSTRAAT 52
2140 BORGERHOUT
BELGIË

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

* Facultatieve vermelding.

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
VASTE ACTIVA		20/28	<u>1.058.150</u>	<u>1.058.150</u>
Oprichtingskosten	5.1	20		
Immateriële vaste activa	5.2	21		
Materiële vaste activa	5.3	22/27	1.058.150	1.058.150
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23		
Meubilair en rollend materieel		24		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	1.058.150	1.058.150
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	5.4/5.5.1	28		
Verbonden ondernemingen	5.14	280/1		
Deelnemingen		280		
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	5.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8		
Aandelen		284		
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8		
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>34.260.480,81</u>	<u>34.310.182,03</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29	22.490.149,2	25.196.550,39
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291	22.490.149,2	25.196.550,39
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Vorraden		30/36		
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	11.554.527,2	8.821.969,09
Handelsvorderingen		40		
Overige vorderingen		41	11.554.527,2	8.821.969,09
Geldbeleggingen	5.5.1/5.6	50/53	151.063,81	140.311,02
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	151.063,81	140.311,02
Liquide middelen		54/58	2.354,89	86.799,21
Overlopende rekeningen	5.6	490/1	62.385,71	64.552,32
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	35.318.630,81	35.368.332,03

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	<u>34.236.529,3</u>	<u>34.179.630,4</u>
Kapitaal	5.7	10	33.726.000	33.726.000
Geplaatst kapitaal		100	33.726.000	33.726.000
Niet-opgevraagd kapitaal		101		
Uitgiftepremies		11		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Reserves		13	510.529,3	453.630,4
Wettelijke reserve		130	510.529,3	453.630,4
Onbeschikbare reserves		131		
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133		
Overgedragen winst (verlies)		14		
			(+)/(-)	
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16		
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Overige risico's en kosten	5.8	163/5		
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	<u>1.082.101,51</u>	<u>1.188.701,63</u>
Schulden op meer dan één jaar	5.9	17		
Financiële schulden		170/4		
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	1.082.101,51	1.187.856,64
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.9	42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	1.022,45	4.490,34
Leveranciers		440/4	1.022,45	4.490,34
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	5.9	45		
Belastingen		450/3		
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9		
Overige schulden		47/48	1.081.079,06	1.183.366,3
Overlopende rekeningen	5.9	492/3		844,99
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	35.318.630,81	35.368.332,03

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/74	79.718,25	77.981,83
Omzet	5.10	70	79.718,25	77.981,83
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	5.10	74		
Bedrijfskosten		60/64	203.363,35	197.062,89
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60		
Aankopen		600/8		
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609		
Diensten en diverse goederen		61	203.363,35	197.062,89
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	5.10	62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630		
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	5.10	635/7		
Andere bedrijfskosten	5.10	640/8		
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)		9901	-123.645,1	-119.081,06
Financiële opbrengsten		75	1.261.623,06	1.364.746,9
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750		
Opbrengsten uit vlottende activa		751	1.261.623,06	1.364.746,9
Andere financiële opbrengsten	5.11	752/9		
Financiële kosten	5.11	65		17,1
Kosten van schulden		650		17,1
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9		
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening vóór belasting (+)/(-)		9902	1.137.977,96	1.245.648,74
Uitzonderlijke opbrengsten		76		
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa		760		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa		761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten		762		
Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa		763		
Andere uitzonderlijke opbrengsten	5.11	764/9		
Uitzonderlijke kosten		66		
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		660		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa		661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)		662		
Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa		663		
Andere uitzonderlijke kosten	5.11	664/8		
Als herstructureringskosten geactiveerde uitzonderlijke kosten (-)		669		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)		9903	1.137.977,96	1.245.648,74
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Belastingen op het resultaat				
Belastingen		67/77		
Regularisering van belastingen en terugnemning van voorzieningen voor belastingen		670/3		
		77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9904	1.137.977,96	1.245.648,74
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9905	1.137.977,96	1.245.648,74

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	1.137.977,96	1.245.648,74
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	1.137.977,96	1.245.648,74
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P		
Ottrekking aan het eigen vermogen		791/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		791		
aan de reserves		792		
Toevoeging aan het eigen vermogen		691/2	56.898,9	62.282,44
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		691		
aan de wettelijke reserve		6920	56.898,9	62.282,44
aan de overige reserves		6921		
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	14		
Tussenkost van de vennoten in het verlies		794		
Uit te keren winst		694/6	1.081.079,06	1.183.366,3
Vergoeding van het kapitaal		694	1.081.079,06	1.183.366,3
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Andere rechthebbenden		696		

**TOELICHTING
STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195P	XXXXXXXXXX	42.326.000
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8185		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195	42.326.000	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8215		
Verworven van derden	8225		
Afgeboekt	8235		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8245		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325P	XXXXXXXXXX	41.267.850
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8275		
Teruggenomen	8285		
Verworven van derden	8295		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8315		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325	41.267.850	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	26	1.058.150	

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

OVERIGE GELDBELEGGINGEN

Aandelen

Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagd bedrag
 Niet-opgevraagd bedrag

Vastrentende effecten

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van
 hoogstens één maand
 meer dan één maand en hoogstens één jaar
 meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
52		
8684		
53	151.063,81	140.311,02
8686	151.063,81	140.311,02
8687		
8688		
8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Maatschappelijk kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P 100	XXXXXXXXXX 33.726.000	33.726.000

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
8702 8703	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	425.260

Aandelen op naam
 Aandelen aan toonder en/of gedematerialiseerde aandelen

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
101 8712	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen
 Gehouden door haar dochters
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen
 Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721 8722	
8731 8732	
8740 8741 8742	
8745 8746 8747	
8751	

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling
 Aantal aandelen
 Daaraan verbonden stemrecht
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761 8762	
8771 8781	

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE ONDERNEMING OP DE DATUM VAN DE JAARAFSLUITING, ZOALS DIE BLIJKT UIT DE KENNISGEVINGEN DIE DE ONDERNEMING HEEFT ONTVANGEN

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

Belastingen op het resultaat van het boekjaar

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

Codes	Boekjaar
9134	
9135	
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

Invloed van de uitzonderlijke resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

- Actieve latenties
 - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
 - Andere actieve latenties

- Passieve latenties
 - Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

- Aan de onderneming (aftrekbaar)
- Door de onderneming

Ingehouden bedragen ten laste van derden als

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	0	0
9146		
9147		
9148		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN EN MET ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	280/1		
Deelnemingen	280		
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281		
Vorderingen op verbonden ondernemingen	9291	5.308.495,76	3.735.615,62
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311	5.308.495,76	3.735.615,62
Geldbeleggingen	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
Schulden	9351		
Op meer dan één jaar	9361		
Op hoogstens één jaar	9371		
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming	9391		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401		
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421		
Opbrengsten uit vlottende activa	9431		
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		
ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	282/3		
Deelnemingen	282		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
Vorderingen	9292	3.538.997,17	2.490.410,41
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312	3.538.997,17	2.490.410,41
Schulden	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

Boekjaar

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voorwaarden betreffende de uitstaande vorderingen

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van de toegestane waarborgen

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van deze verplichtingen

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	1.052,7
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

Inlichtingen te verstrekken door elke onderneming die onderworpen is aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen inzake de geconsolideerde jaarrekening

De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)

De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria

WAARDERINGSREGELS

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen.

1. Oprichtingskosten

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen.

2. Immateriële vaste activa

Nihil

3. Materiële vaste activa

De aankopen van het boekjaar werden aan aanschaffingswaarde in de actiefrekening van de balans opgenomen.

In de loop van het boekjaar werden geen materiële vaste activa geherwaardeerd.

Op de materiële vaste activa omvattende de afvalverwerkingsinstallatie met aanhorigheden werd op 28 december 2006 een vruchtgebruik gevestigd voor de bestaansduur van de eigenaar met een maximum van 30 jaar. De vruchtgebruiker is de Maatschap MBS (een maatschapscontract tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem).

De naakte eigendom van de installatie wordt niet afgeschreven.

4. Financiële vaste activa

Nihil

5. Voorraden - bestellingen in uitvoering

Nihil

6. Vorderingen

De vorderingen worden in de balans opgenomen aan nominale waarde.

Voor vorderingen, waarvan wordt verwacht dat ze, omwille van gewijzigde juridische basis niet meer worden uitgevoerd, wordt een waardevermindering geboekt ten belope van de nominale waarde.

7. Geldbeleggingen en liquide middelen

Tegoeden bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De geldbeleggingen en beleggingsfondsen worden enkel geherwaardeerd ten belope van de effectief gerealiseerde meerwaarden. Niet-gerealiseerde meerwaarden, zoals die blijken uit de inventaris of realisatiewaarden van de stukken, worden niet geboekt.

8. Herwaarderingsmeerwaarden

Nihil.

9. Kapitaalsubsidies

Nihil.

10. Voorzieningen voor risico's en kosten

Nihil.

11. Schulden op meer dan een jaar of ten hoogste één jaar

Nihil.

12. Schulden op ten hoogste één jaar

De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.