

INHOUDSOPGAVE

1	Structuur en organisatie.....	6
1.1	Algemene vergadering op 31 december 2014.....	6
1.1.1	Aandeelhouders	6
1.1.2	Raad van Bestuur op 31 december 2014	7
1.2	Commissaris-revisor op 31 december 2014	7
1.3	Directiecomité op 31 december 2014.....	8
1.4	Aandelen vennoten.....	8
1.4.1	Onderschreven aantal aandelen IOK Afvalbeheer op 31 december 2014	8
1.5	Personeel en diensten.....	9
1.5.1	Afvalbeheer	9
1.5.2	Ondersteunende diensten	10
1.5.2.1	Financiële dienst.....	10
1.5.2.2	Personeel & interne organisatie	10
1.5.2.3	Studiedienst.....	10
1.5.2.4	Juridische dienst.....	10
1.5.2.5	Technische dienst.....	10
1.5.2.6	Patrimoniumbeheer.....	11
1.5.2.7	Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk Afvalbeheer.....	11
2	Afvalbeleid	11
2.1	Afvalpreventie en voorlichting.....	11
2.1.1	Communicatie.....	11
2.1.1.1	Afvalkrant.....	11
2.1.1.2	Website.....	12
2.1.1.3	Doelgroepenwerking: meer dan 19.574 mensen maken persoonlijk kennis met Kempens afvalbeheer	12
2.1.1.4	Duurzaam afvalbeheer op school.....	13
2.1.2	Kringlooptuinieren.....	13
2.1.2.1	Opleidingen	13
2.1.2.2	Kringloopkracht.....	13
2.1.2.3	Bijscholingen.....	14
2.1.2.4	Juni Compostmaand	14
2.1.2.5	Composteringsmiddelen	14
2.1.3	Europese subsidieprojecten.....	15
2.1.3.1	Europese subsidies voor nieuwe initiatieven afvalpreventie (SWAP NOW)	15
2.1.3.2	Congreen together - Europees clusterinitiatief rond sensibilisering van burgers	15
2.1.3.3	LIFT: aanpak zwerfvuil op bedrijventerrein Hoogstraten-Meer.....	16
2.2	Recyclage.....	16
2.2.1	Communicatie.....	16
2.2.1.1	Aanbod scholen	16
2.2.1.2	Sorteerstickers.....	17
2.2.2	Gescheiden inzameling en verwerking droge fractie.....	17
2.2.2.1	Project Fost Plus.....	17
2.2.2.2	Globale resultaten Fost Plus	17
2.2.2.3	Pilootproject Fost Plus	19
2.2.2.4	Samenwerking met diverse organisaties in functie van aanvaardingsplichten	19
2.2.2.5	Inzameling KGA.....	22
2.2.3	Regionale sturing afvalstromen	25
2.2.3.1	Selectieve inzameling frituurvetten en -oliën.....	26
2.2.3.2	Selectieve inzameling autobanden.....	27
2.2.3.3	Selectieve inzameling harde kunststoffen	28
2.2.3.4	Selectieve inzameling videobanden	29
2.2.3.5	Selectieve inzameling piepschuim (EPS)	30
2.2.3.6	Selectieve inzameling vlak glas.....	31
2.2.3.7	Selectieve inzameling houtafval	31
2.2.3.8	Selectieve inzameling C3-hout.....	32
2.2.3.9	Selectieve inzameling asbestproducten in gebonden toestand.....	33
2.2.3.10	Selectieve inzameling kalk- en gipsproducten en roofing	34
2.2.3.11	Selectieve inzameling taxus.....	35
2.2.3.12	Selectieve inzameling matrassen.....	36
2.2.3.13	Selectieve inzameling kaarsresten.....	37
2.2.3.14	Selectieve inzameling kurken stoppen	38
2.2.4	Gescheiden inzameling en verwerking organisch afval.....	40
2.2.4.1	Aanvoer GFT en composteerbaar afval.....	40
2.2.4.2	GFT-composteringsinstallatie.....	41
2.2.4.3	Groencomposteringsinstallatie	41

2.2.4.4	Afzet compost	42
2.2.5	Vlaamse Compostorganisatie (vzw Vlaco)	46
2.2.6	Milieubedrijven	47
2.2.6.1	Milieubedrijf Beerse/Merksplas	47
2.2.6.2	Containerparken IOK Afvalbeheer	47
2.2.6.3	Bijkomende exploitatie gemeentelijke containerparken	49
2.2.6.4	Vorbereiding exploitatie gemeentelijke containerparken	52
2.2.6.5	Overslagactiviteiten	52
2.3	Inzameling en logistiek	55
2.3.1	Ophaaldienst	55
2.3.1.1	Evolutie personeel	55
2.3.1.2	Opdrachten	56
2.3.1.3	Evolutie wagenpark	57
2.3.1.4	Preventie en welzijn op het werk	57
2.3.1.5	Route(optimalisatie)- en datacommunicatie	58
2.3.2	Milieubedrijf Olen/Geel (MOG)	58
2.3.3	Ondergrondse containers	59
2.3.4	DIFTAR-project	60
2.3.4.1	Opstartfasen	60
2.3.4.2	Positieve afvalresultaten door diftar	61
2.3.4.3	Diftar-webapplicatie	62
2.3.4.4	Implementatie van diftar op containerparken	62
2.4	Eindverwijdering	63
2.4.1	Mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS)	63
2.4.1.1	Uitvoeringsplan Huishoudelijke Afvalstoffen 2008 – 2015	63
2.4.1.2	Bezoeken	63
2.4.1.3	Overlegcommissie	63
2.4.1.4	Exploitatie	63
2.4.1.5	Werking MBS IVAREM – IOK Afvalbeheer	63
2.4.2	Stortplaatsen	63
2.4.2.1	Afgewerkte stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en Meerhout	63
2.4.2.2	Stortgaswinning – groene stroomproductie	63
2.4.3	Aanvoer restafval	64
2.5	Tarieven afval	67
2.6	VVSG/Interafval	67
2.7	Provinciaal Overlegplatform	67
2.8	De Kringwinkel Zuiderkempen	68
2.9	vzw WEB	68
3	Jaarrekeningen 2014	69

VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN 19 MEI 2015

Mevrouwen

Mijne heren

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 95 en 96 van de vennootschappenwet hebben wij de eer u verslag uit te brengen over de activiteiten van de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen – Afvalbeheer tijdens het boekjaar 2014 en u de jaarrekeningen per 31 december 2014 ter goedkeuring voor te leggen.

Hierna vindt u een overzicht van de werkzaamheden van de Opdrachthoudende Vereniging, alsook de balans, de resultatenrekening, de wettelijke toelichting en de sociale balans over het boekjaar 2014.

1. Commentaar bij de jaarrekening

De rekeningen sluiten met een winst van het boekjaar van 12.604.057,31 euro. Het balanstotaal belooft 84.389.166,41 euro. De omzet bedroeg 49.748.364,20 euro.

Voor de toekomst wordt verwacht dat de activiteiten zich verder gunstig zullen ontwikkelen.

De jaarrekeningen werden opgesteld conform de regels van het Belgische boekhoudrecht.

De volgende waarderingsregel werd aangepast vanaf 01/01/2014:

De geherwaardeerde waarden worden afgeboekt pro rate de jaarlijkse afschrijvingen.

Wij verzoeken u de jaarrekeningen goed te keuren.

2. Informatie over belangrijke gebeurtenissen na de jaarafsluiting

Er hebben zich na de jaarafsluiting geen gebeurtenissen voorgedaan die van invloed zouden kunnen zijn op de beslissing van de algemene vergadering.

3. Onderzoek en ontwikkeling

De vennootschap voert geen specifieke werkzaamheden uit op het gebied van onderzoek en ontwikkeling.

4. Bijzondere verrichtingen

Er zijn geen bijzondere verrichtingen te vermelden.

5. Toepassing financiële instrumenten

De vennootschap maakt geen gebruik van financiële instrumenten ter beheersing van specifieke risico's die van enig materieel belang zouden zijn.

6. Kwijting

Wij verzoeken u kwijting te willen verlenen aan de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2014.

Geel, 17 maart 2015

De Raad van Bestuur

2014 – ELFDE DIENSTJAAR

Opgericht na partiële splitsing door inbreng van bedrijfstak door de algemene vergadering op 19 december 2003.

Maatschappelijke zetel: Antwerpseweg 1, 2440 Geel

Exploitatiezetel: Antwerpseweg 1, 2440 Geel

T.: 014-58 09 91

F: 014-58 97 22

Ondernemingsnummer: BE 0862457484

1 Structuur en organisatie

Op 19 december 2003 vond een buitengewone algemene vergadering plaats die de herstructurering in het kader van het decreet intergemeentelijke samenwerking finaliseerde. Tijdens deze buitengewone algemene vergadering werd via de procedure van de partiële splitsing overgegaan tot de omvorming van IOK in een dienstverlenende vereniging IOK enerzijds en de oprichting van een opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer anderzijds.

Wel werd geopteerd zoveel als mogelijk de synergie tussen de beide verenigingen te bewaren. Aan de gemeentebesturen werd gesuggereerd om in functie van de bestuurlijke synergie eventueel dezelfde beheerder aan te duiden voor beide verenigingen. Uiteraard heeft elk gemeentebestuur hierbij zelf de beslissing in handen. Anderzijds maakt de salarysplit van een reeks medewerkers mogelijk dat er ook een synergie blijft bestaan bij de beleidsvoorbereiding en uitvoering van dossiers.

Tijdens deze buitengewone algemene vergadering werden de statuten aangepast aan de bepalingen van het decreet intergemeentelijke samenwerking. Zo werden de private aandeelhouders verplicht de vereniging te verlaten.

1.1 Algemene vergadering op 31 december 2014

Bij IOK Afvalbeheer zijn 29 gemeenten aangesloten.

1.1.1 Aandeelhouders

Tabel 1

Gemeente	Bevolking op 01/01/2014
Arendonk	12.940
Baarle-Hertog	2605
Balen	21.790
Beerse	17.532
Dessel	9.349
Geel	38.442
Grobbendonk	11.075
Heist-op-den-Berg	41.365
Herentals	27.621
Herenthout	8.804
Herselt	14.434
Hoogstraten	20.793
Hulshout	10.248
Kasterlee	17.971
Laakdal	15.642
Lille	16.392
Meerhout	10.051
Merksplas	8.619
Mol	35.370
Nijlen	22.338
Olen	12.120
Oud-Turnhout	13.043
Ravels	14.645
Retie	10.893
Rijkevorsel	11.525
Turnhout	42.172
Vorselaar	7.694
Vosselaar	10.748
Westerlo	24.486
Totaal	510.707

Bron: Rijksregister

In de periode 2007-2014 steeg het aantal inwoners van 507.666 naar 510.707 op 1 januari 2014.

1.1.2 Raad van Bestuur op 31 december 2014

Tabel 2: Samenstelling raad van bestuur

Functie in raad van bestuur	Bestuur	Naam	Functie
Voorzitter	Gemeentebestuur Balen	Johan Leysen	burgemeester
Ondervoorzitters	Gemeentebestuur Geel	Bart Julliams	schepen
	Gemeentebestuur Laakdal	Frank Sels	schepen
Leden	Gemeentebestuur Arendonk	Kristof Hendrickx	burgemeester
	Gemeentebestuur Baarle-Hertog	Leo Van Tilburg	burgemeester
	Gemeentebestuur Beerse	Marc Smans	burgemeester
	Gemeentebestuur Dessel	Willy Broeckx	schepen
	Gemeentebestuur Grobbendonk	Eric Van Meensel	schepen
	Gemeentebestuur Heist-op-den-Berg	Luc Vleugels	burgemeester
	Gemeentebestuur Herentals	Mien Van Olmen	schepen
	Gemeentebestuur Herenthout	Roger Gabriëls	burgemeester
	Gemeentebestuur Herselt	Luc Peetermans	burgemeester
	Gemeentebestuur Hoogstraten	Ward Baets	schepen
	Gemeentebestuur Hulshout	Joost Verhaegen	schepen
	Gemeentebestuur Kasterlee	Griet Noyens	schepen
	Gemeentebestuur Lille	Paul Diels	burgemeester
	Gemeentebestuur Meerhout	Jos Engelen	burgemeester
	Gemeentebestuur Merksplas	Karel Lenaerts	schepen
	Gemeentebestuur Mol	Tessa Knaeps	raadslid
	Gemeentebestuur Nijlen	Carrie Verelst	schepen
	Gemeentebestuur Olen	Marcel Bellens	burgemeester
	Gemeentebestuur Oud-Turnhout	Jos Vinckx	schepen
	Gemeentebestuur Ravels	Walter Luyten	burgemeester
	Gemeentebestuur Retie	Kristel Pelckmans	schepen
	Gemeentebestuur Rijkevorsel	Karl Geens	schepen
	Gemeentebestuur Turnhout	Eric Vos ¹	burgemeester
	Gemeentebestuur Vorselaar	Sara Van Rooy	schepen
	Gemeentebestuur Vosselaar	Josee Heykants-Jansens	burgemeester
	Gemeentebestuur Westerlo	Guy Van Hirtum	burgemeester
Leden met raadgevende stem	Gemeentebestuur Dessel	Ferdinand Gys	raadslid
	Gemeentebestuur Laakdal	Freddy Jans	raadslid
	Gemeentebestuur Lille	Jan Stevens	raadslid
	Gemeentebestuur Ravels	Louis Haagen	raadslid
	Gemeentebestuur Retie	Rik Raeymaekers	raadslid

1.2 Commissaris-revisor op 31 december 2014

Commissaris-revisor

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA (B160)

¹ Ter vervanging van Erwin Brentjens (beslissing raad van bestuur d.d. 18 maart 2014)

1.3 Directiecomité op 31 december 2014

Tabel 3: Samenstelling directiecomité

Functie directiecomité	in Bestuur	Naam	Functie
Voorzitter	Gemeentebestuur Balen	Johan Leysen	burgemeester
Ondervoorzitters	Gemeentebestuur Geel	Bart Julliams	schepen
	Gemeentebestuur Laakdal	Frank Sels	schepen
Leden	Gemeentebestuur Beerse	Marc Smans	burgemeester
	Gemeentebestuur Heist-op-den-Berg	Luc Vleugels	burgemeester
	Gemeentebestuur Hoogstraten	Ward Baets	schepen
	Gemeentebestuur Merksplas	Karel Lenaerts	schepen
	Gemeentebestuur Vosselaar	Josee Heykants-Jansens	burgemeester
	Gemeentebestuur Westerlo	Guy Van Hirtum	burgemeester

1.4 Aandelen vennoten

Onder deze rubriek wordt de aandelenstructuur van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer weergegeven.

1.4.1 Onderschreven aantal aandelen IOK Afvalbeheer op 31 december 2014

Vennoot	Aantal aandelen
Arendonk	1.204
Baarle-Hertog	224
Balen	1.972
Beerse	1.610
Dessel	861
Geel	3.435
Grobbendonk	1.060
Heist-op-den-Berg	3.766
Herentals	2.569
Herenthout	833
Herselt	1.356
Hoogstraten	1.821
Hulshout	895
Kasterlee	1.770
Laakdal	1.477
Lille	1.526
Meerhout	928
Merksplas	805
Mol	3.217
Nijlen	2.062
Olen	1.101
Oud-Turnhout	1.243
Ravels	1.335
Retie	996
Rijkevorsel	1.052
Turnhout	3.924
Vorselaar	731
Vosselaar	1.009
Westerlo	2.234
Totaal	47.016

1.5 Personeel en diensten

Het personeel, onder leiding van een collegiaal directieteam, bestond op 31 december 2014 uit 394 personeelsleden, nl. 57 bedienden, waarvan 29 personen volgens de figuur van salarysplit diensten verlenen voor IOK en IOK Afvalbeheer, en 337 arbeiders.

Hiervan werken 39 bedienden in het gebouw op de Antwerpseweg, 11 bedienden en 197 arbeiders bij de ophaaldienst, 18 arbeiders op het milieubedrijf en containerpark te Beerse/Merksplas, 1 bediende en 4 arbeiders op het milieubedrijf te Mol, 7 arbeiders op het milieubedrijf en het containerpark te Meerhout, 6 arbeiders op de composteringsinstallatie te Beerse/Merksplas, 3 bedienden en 22 arbeiders op de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie, 3 bedienden en 22 arbeiders op het milieubedrijf Olen/Geel, 2 arbeiders als algemene coördinatie voor de containerparken, 3 arbeiders op het containerpark van Baarle-Hertog, 3 arbeiders op het containerpark van Dessel/Retie, 4 arbeiders op het containerpark van Geel, 7 arbeiders op de containerparken van Heist-op-den-Berg, 3 arbeiders op het containerpark van Herenthout, 3 arbeiders op het containerpark van Hoogstraten, 7 arbeiders op de containerparken van Mol, 3 arbeiders op het containerpark van Nijlen, 3 arbeiders op het containerpark van Ravels, 6 arbeiders op het containerpark van Turnhout, 4 arbeiders op het containerpark van Westerlo, 3 arbeiders op het containerpark van Olen, 3 arbeiders op het containerpark van Herselt, 3 arbeiders op het containerpark van Balen.

Ten opzichte van 2013 steeg het aantal personeelsleden met 20.

1.5.1 Afvalbeheer

Momenteel kunnen de volgende 7 belangrijkste clusters van operationele activiteiten worden omschreven:

- Afvalpreventie en communicatie. Binnen IOK Afvalbeheer bestaat er een aparte cel, quasi exclusief bezig met het maximaal realiseren van afvalpreventie door ondersteuning van de gemeenten en het stimuleren van een globale aanpak in onze regio. Hierbij maakt men gebruik van de meest relevante informatiekanalen. Tevens is er de afvalinfolijn en de interne/externe communicatie.
- Selectieve inzameling-logistiek: Sinds 1992 beschikt IOK Afvalbeheer over een aparte ophaaldienst voor de selectieve inzameling. Op de ophaaldienst zijn er 208 personeelsleden in dienst. De overige logistieke activiteiten situeren zich op het Milieubedrijf Olen/Geel (MOG). Op deze locatie zijn er 25 personeelsleden tewerkgesteld.
- Samenwerking terugnameorganisaties: IOK Afvalbeheer werkt samen met diverse terugnameorganisaties (Fost Plus, Recupel, Valorfrit ...). Als gevolg hiervan beschikt IOK Afvalbeheer ondermeer over een regionaal overslagstation (ROS) te Olen/Geel (MOG). Het RAS-project (Re-use-a-shoe) is nog operationeel vanuit Meerhout.
- Toepassing DIFTAR: Ook de verdere logistieke integratie/optimalisatie en informatisering (DIFTAR) is een belangrijke activiteit. Momenteel zijn 23 gemeenten (inclusief Laakdal en Turnhout) operationeel (huis-aan-huisinzameling van GFT en restafval).
- Behandeling/verwerking selectieve stromen: IOK Afvalbeheer beschikt over 1 van de omvangrijkste GFT-compostering van Vlaanderen op het milieubedrijf te Beerse/Merksplas. Op dezelfde locatie is ook een groencompostering operationeel. De voorbereidingen voor de integratie van een vergistingsinstallatie in de bestaande gft-installatie zijn gestart.
- Sturing/beheer containerparken: Na de oprichting van IOK Afvalbeheer is deze activiteit sterk in omvang toegenomen. IOK Afvalbeheer is beheerder van ca. 90 % van de stromen op alle containerparken in de regio. Tevens is er het volledige beheer/exploitatie van 18 containerparken (Baarle-Hertog, Balen, Beerse-Merksplas-Vosselaar, Dessel/Retie, Geel, Heist-op-den-Berg, Herenthout, Herselt, Hoogstraten, Nijlen, Meerhout/Laakdal, Mol, Olen, Ravels, Turnhout en Westerlo).
- Behandeling restafval: Voor de voorbehandeling van restafval beschikt IOK Afvalbeheer samen met IVAREM sinds eind 2005 over de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS) te Geel. De installatie is voor 60 % eigendom van IOK Afvalbeheer. In de loop van 2006 is gestart met de effectieve exploitatie van de alternatieve verwerking van het restafval (MBS).

Voor de realisering van al deze operationele activiteiten is ook de wisselwerking/ondersteuning van de diverse stafdiensten van IOK/IOK Afvalbeheer zeer belangrijk. Het gaat in de praktijk in belangrijke mate over de financiële dienst, de dienst personeel en interne organisatie, de juridische dienst, de milieucoördinator en de directie.

1.5.2 Ondersteunende diensten

1.5.2.1 Financiële dienst

Het financieel beheer van de diverse activiteiten van de opdrachthoudende vereniging worden gecentraliseerd in de financiële dienst.

De dienst is verantwoordelijk voor de boekhouding, voor de crediteuren- en debiteurenadministratie en voor de financiële rapportering aan de bestuursorganen van de opdrachthoudende vereniging. Tevens is de dienst verantwoordelijk voor de voorbereiding van kostencomputaties en tarievendossiers.

1.5.2.2 Personeel & interne organisatie

De personeelsadministratie wordt in eigen beheer verzorgd. Naast zuivere payrollactiviteiten, behoren ook het wervings- en selectiebeleid, het onthaalbeleid, het vormingsbeleid en de andere elementen van een modern personeelsbeleid tot het takenpakket van de dienst.

Naast de algemene administratie wordt ook de doorgedreven toepassing van informatica- en communicatietechnologie in de organisatie vanuit deze dienst mede gestuurd. Vanuit een flexibele, beveiligde en toegankelijke Windows-omgeving wordt continu ingezet op het onderhouden van een performant netwerk met meer dan 200 werkstations.

In de loop van 2014 zijn 2 belangrijke nieuwbouwdossiers afgewerkt: zowel op het Milieubedrijf Beerse-Merksplas als op de hoofdzetel Antwerpseweg zorgde de verhuisbeweging voor een volledig vernieuwde serverinfrastructuur inclusief SAN, core- en access layer. Op de hoofdzetel werd ook het print- en kopieverhaal volledig vernieuwd, werd een nieuwe telefooncentrale geïmplementeerd en werden alle vergaderzalen uitgerust met moderne audiovisuele technieken. Tenslotte werd in 2014 ook de migratie van mobiele toestellen (tablets en smartphones) voltooid.

Het 3^{de} luik omvat de coördinatie en inhoudelijke sturing van de interne communicatieprocessen. Hiervoor wordt vooral gebruik gemaakt van het intranet, voor alle medewerkers van IOK Afvalbeheer toegankelijk op de eigen pc, op kiosk-pc's of van thuis uit.

1.5.2.3 Studiedienst

Voor de informatievoorziening vanwege IOK Afvalbeheer is er ondersteuning door de studiedienst. Tevens kan de studiedienst betrokken worden bij de beleidsvoorbereiding en evaluatie van de activiteiten.

1.5.2.4 Juridische dienst

De juridische dienst zorgt voor de juridische ondersteuning van de bestuursorganen, directie en diensten. Zo behoren de opvolging van de statutaire structuur van de vennootschap, de notulering van de vergadering van de bestuursorganen, de opvolging van gerechtelijke dossiers en een algemene juridische adviesverlening tot haar takenpakket.

1.5.2.5 Technische dienst

Het ontwerpen, de coördinatie van de veiligheid en gezondheid, het aanbesteden en het opvolgen van de werken is het omvangrijkste takenpakket van de technische dienst.

Eveneens worden in opdracht van de gemeenten projecten uitgewerkt (voornamelijk containerparken) en plannen uitgetekend.

1.5.2.6 Patrimoniumbeheer

De dienst patrimoniumbeheer staat in voor het technisch beheer van de gebouwen en de sites van IOK Afvalbeheer. Dit omvat onder meer het beheer van het dagelijks onderhoud en de opvolging van het ontwerp en uitvoering van nieuwe investeringen op bestaande of nieuwe sites.

De administratieve diensten van IOK Afvalbeheer zijn in november verhuist naar het nieuwe kantoorgebouw op de Antwerpseweg in Geel.

In 2014 werden volgende opbrengsten geregistreerd op onderstaande PV-installaties op sites van IOK Afvalbeheer:

- MBS: 276.000 kWh
- Milieubedrijf Mol: 60.000 kWh
- Milieubedrijf Meerhout: 55.500 kWh
- Ophaaldienst: 105.000 kWh

De totale elektrische jaaropbrengst bedraagt 496.500 kWh (equivalent van jaarverbruik van ca. 142 gezinnen).

1.5.2.7 Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk Afvalbeheer

De GiD PBW is de interne preventieadviseur voor IOK Afvalbeheer en neemt als dusdanig, in samenwerking met de externe preventiedienst, de wettelijke taken en opdrachten op. Zo wordt het bestuur en zijn medewerkers begeleid bij het opzetten en in stand houden van een welzijnszorgbeleid voor zijn werknemers.

2 Afvalbeleid

Op 19 december 2003 werd IOK Afvalbeheer als oprachthoudende vereniging voor het beheer van huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen van de 27 gemeenten van het arrondissement Turnhout en de gemeenten Heist-op-den-Berg en Nijlen van het arrondissement Mechelen (507.666 inwoners op 1 januari 2013) opgericht.

De oprichting van IOK Afvalbeheer sluit aan bij de traditie van intercommunaal afvalbeheer binnen de IOK. Sinds 1990 voeren de Kempische gemeentebesturen in intercommunaal verband een geïntegreerd en duurzaam afvalbeleid.

Sinds 2008 werd maximaal getracht uitvoering te geven aan het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord beheer van Huishoudelijke Afvalstoffen voor de periode 2008-2015. Door de OVAM is ondertussen gestart met de voorbereidingen van een nieuw afvalstoffenplan voor Vlaanderen.

Er werd werk gemaakt van een nieuw beleidsplan voor de legislatuur 2013-2018. In het najaar werd dit door de bestuursorganen definitief goedgekeurd.

2.1 Afvalpreventie en voorlichting

‘Meer uit minder afval’, dat is de slogan, die het duurzame afvalbeheer van IOK Afvalbeheer treffend samenvat. Het afvalbeleid van de Kempense gemeenten is een onderdeel van een globaal milieubeleid, dat in de eerste plaats gericht is op voorkoming en maximale selectieve inzameling. Preventie en voorlichting zijn hierin zeer belangrijk. Aan de hand van het afvalpreventiejaarprogramma worden doelgroepenwerking en acties uitgevoerd om de bevolking aan te zetten tot een aangepast afval- en aankoopgedrag.

In uitvoering van het goedgekeurde programma werden onder andere de volgende acties ondernomen.

2.1.1 Communicatie

2.1.1.1 Afvalkrant

In 2014 verscheen de afvalkrant in maart, juni, en oktober. De afvalkrant is een belangrijk communicatiekanaal. De belangstelling voor de educatieve mobiel op de Kempense markten, de talrijke deelnemers aan de PMD-wedstrijd en de succesvolle actie ‘Recupel on tour’, acties die in de afvalkrant aangekondigd werden, zijn onder meer hier het bewijs van.

Maar uit het communicatieonderzoek 'Communiceren over afvalpreventie' dat Memori in opdracht van IOK Afvalbeheer uitvoerde, bleek dat het tijd werd voor vernieuwing: een hedendaagse stijl, een ander formaat, meer visuele en directe communicatie. De onmiddellijke relevantie, of het antwoord op de vraag 'what's in it for me?' is een must. Dit houdt in dat we meer doelgericht moeten communiceren, aansluitend bij de wensen en noden van elke doelgroep. De kracht van IOK Afvalbeheer zit in een regionale focus. Daarom is de inbreng van de Kempenaren in de afvalkrant belangrijk en willen we hen zelf meer aan het woord laten. In oktober verscheen de eerste afvalkrant, nieuwe stijl.

2.1.1.2 Website

In 2014 bezochten er maandelijks gemiddeld 15.899 mensen www.iok.be. In 2012 en 2013 bedroeg het gemiddelde aantal bezoekers van de website respectievelijk 12.200 en 15.500 per maand. Hiervan zijn 38 % nieuwe bezoekers, wat een gezonde verhouding is tussen mensen die de site ontdekken en terugkerende bezoekers. De onderdelen 'ophaalkalender' en 'containerpark' zijn veruit de drukst bezochte pagina's van de website.

Online communicatie

In 2014 werd ook verder ingezet op het gebruik van sociale media. De twitterpagina van IOK en IOK Afvalbeheer werd intensiever gebruikt. Vooral de interactie en wisselwerking met berichtjes van gemeenten en andere stakeholders creëert een meerwaarde.

Sinds 2013 is er een 'extranet' ter beschikking van bestuurders en gemeentelijke diensten. Via dit extranet kunnen beleidsdocumenten, dossiers en informatie gedeeld worden met deze betrokkenen. Het extranet bevat ook een fotodatabank met foto's die vrij kunnen gebruikt worden in gemeentelijke publicaties.

2.1.1.3 Doelgroepenwerking: meer dan 19.574 mensen maken persoonlijk kennis met Kempens afvalbeheer

IOK Afvalbeheer heeft een ruim aanbod aan rondleidingen en presentaties over afval voor scholen en verenigingen. Maar de boodschap overbrengen is niet altijd eenvoudig. De ervaring leert ons dat rechtstreeks contact met mensen het meeste effectieve communicatiekanaal blijft. Dit werd ook zo bevestigd door het communicatieonderzoek dat IOK Afvalbeheer in 2013 liet uitvoeren. De doelgroepenwerking is zeer belangrijk in de taak van IOK Afvalbeheer om afvalpreventie en duurzaam afvalbeleid te stimuleren.

Jong geleerd ...

In 2014 waren er 19.574 persoonlijke contacten. Vooral jongeren nemen het leeuwendeel hiervan voor hun rekening. Onder het motto 'Jong geleerd is oud gedaan' kunnen we de belangstelling voor het afvalvraagstuk alleen maar toejuichen.

Een overzicht:

- **3.018 mensen** werden bereikt tijdens 145 presentaties/rondleidingen.
 - presentaties: 34 presentaties – 1.022 mensen bereikt
 - CPI: 22 rondleidingen – 430 mensen bereikt
 - MBS: 17 rondleidingen – 304 mensen bereikt
 - containerparken: 72 rondleidingen – 1.262 mensen bereikt
- 5 groepen die buiten onze doelgroepenwerking vallen (**94 mensen**) bezochten de MBS. (Milieuraad Olen, VOKA, Ophaaldienst IOK Afvalbeheer, Cleantech, GoodPlanet Belgium)
- 18 scholen kregen het bezoek en een demonstratie van een ophaalwagen. **559 kinderen** woonden dit bezoek bij.
- In het voorjaar werden er 118 animaties 'Wat is er aan de hand in Viesvuilland' in 28 scholen gegeven. Hiermee werden **2.368 kleuters** bereikt (in samenwerking met Fost Plus).
- In het najaar werden er 71 animaties 'Wat is er aan de hand in Viesvuilland' in 18 scholen gegeven. Hiermee werden **1.222 kleuters** bereikt (in samenwerking met Fost Plus).
- In het voorjaar werden er 56 LABO-animaties in 21 scholen gegeven. Hiermee werden **1.061 leerlingen** uit het 3^{de}, 4^{de}, 5^{de}, 6^{de} leerjaar basisonderwijs bereikt (in samenwerking met Fost Plus).
- In het najaar werden er 44 LABO-animaties in 13 scholen gegeven. Hiermee werden **841 leerlingen** uit het 3^{de}, 4^{de}, 5^{de}, 6^{de} leerjaar basisonderwijs bereikt (in samenwerking met Fost Plus).

- In het voorjaar werden er 22 animaties Da's proper (debat, quiz, rollenspel) in 7 scholen gegeven. Hiermee werden **453 leerlingen** uit het 4^{de} en 5^{de} secundair onderwijs bereikt (in samenwerking met Fost Plus).
- Er werden in het najaar 3 animaties Da's proper (debat, quiz, rollenspel) in 1 school gegeven. Hiermee werden **45 leerlingen** uit het 4^{de} en 5^{de} secundair onderwijs bereikt (in samenwerking met Fost Plus).
- 31 acties op de markten: 1x markt Mol in verband met het nieuwe afvalbeleid (**150 mensen**); 28x voor het project markten van Swap Now (**3.406 mensen**); 2x markt Turnhout in verband met diftar (**onbepaald**).
- 27 acties op het containerpark voor de Grote Inzamelmaand (**1.290 mensen**).
- 6 infoavonden diftar in Laakdal (**650 mensen**).
- 11 infomomenten diftar in Turnhout (**1.312 mensen**).
- Andere acties:
 - Stopplaats (ophaaldienst) tijdens Bikken en Biken van de Landelijke Gilden Geel: **400 deelnemers**
 - Bengelpop: 702 deelnemers
 - Pennenzakkenrock: **2000 deelnemers**
 - Roefel op het containerpark van Dessel/Retie: **3 deelnemers**.

2.1.1.4 Duurzaam afvalbeheer op school

De Kempense scholen hebben de laatste jaren meer en meer aandacht voor afval voorkomen en selectieve inzameling. IOK Afvalbeheer ondersteunt de scholen bij hun duurzaam afvalbeleid; zowel praktisch bij het sorteren op school als via een uitgebreid aanbod aan lessen en rondleidingen. Op de website krijgt de informatie voor de scholen een prominente plaats op de homepage.

De blikken trommel

De blikken trommel is een nieuwsbrief voor scholen die het graag met minder afval doen. Via de blikken trommel wil IOK Afvalbeheer de scholen in haar werkingsgebied naast pasklare informatie ook praktijkvoorbeelden aanbieden. Bedoeling is om scholen op die manier te ondersteunen bij hun afvalprojecten.

Editie van de blikken trommel voor de lagere scholen:

- Juni 2014: aankondiging van de wedstrijd 'Wij zijn supersorteerders!' voor Bengelpop 2014, aankondiging van de wedstrijd 'Win een 'coole' drinkbus of toffe strandbal!' voor Pennenzakkenrock 2014 en promotie van m²-tuintjes onder het motto 'Tuinieren is fun!'.

MOS groeit op onze school

IOK Afvalbeheer werkte actief mee aan het project Milieuzorg op School (MOS) – Groene School. Dit initiatief is gericht op alle schoolgaande jeugd, van kleuterschool tot het secundair onderwijs.

2.1.2 Kringlooptuinieren

2.1.2.1 Opleidingen

IOK Afvalbeheer organiseerde cursussen 'composteren in de kringlooptuin' in Balen, Kasterlee en Vorselaar. Een cursus bestaat uit twee lessen. De eerste les maakten de deelnemers kennis met het abc van thuiscomposteren. De tweede les gingen de deelnemers zelf aan de slag tijdens de praktijk.

2.1.2.2 Kringloopkracht

In 1998 leidde IOK Afvalbeheer de eerste compostmeesters op. Na 15 jaar zijn ze goed gekend en hebben ze al talloze mensen geholpen met problemen in verband met composteren. De laatste jaren werd hun takenpakket flink uitgebreid. Daarom spreken we vanaf 2013 niet meer van compostmeesters maar van kringloopkrachten. Dat zijn vrijwilligers die werken rond 7 thema's: thuiscomposteren, compostgebruik, grasbeheer, snoeihoutverwerking, vaste planten, kippen houden en voedselverlies.

In 2014 waren 143 kringloopkrachten actief in de regio van IOK Afvalbeheer.

Tabel 4: Actieve kringloopkrachten (situatie op 31 december 2014)

Gemeente	Aantal
Arendonk	2
Balen	11
Beerse	5
Dessel	6
Geel	5
Grobbendonk	6
Heist-op-den-Berg	3
Herentals	2
Herselt	5
Hoogstraten	4
Hulshout	2
IOK	4
Kasterlee	5
Laakdal	9
Lille	1
Meerhout	1
Mol	6
Nijlen	9
Olen	7
Oud-Turnhout	12
Ravels	4
Retie	4
Rijkevorsel	9
Turnhout	9
Vorselaar	5
Vosselaar	2
Westerlo	5
Totaal	143

2.1.2.3 Bijscholingen

Jaarlijks wordt in de ganse keten van boer tot bord een paar miljard euro aan voedsel weggegooid. Over dit thema kregen de kringloopkrachten op 12 december een bijscholing.

Ze kregen tips voor plannen en bewaren van voeding, leerden hoe je houdbaarheidsdata interpreteert en maakten een viertal gerechtjes op basis van restjes.

2.1.2.4 Juni Compostmaand

Wie kringlooptechnieken toepast, sluit de biologische kringloop, spaart het milieu en het klimaat, en springt duurzaam om met dat stukje aardbol dat ons is toevertrouwd. Met dit thema gingen de kringloopkrachten in juni aan de slag. Op verschillende plaatsen in de Kempen konden geïnteresseerden tips en ideetjes opdoen.

2.1.2.5 Composteringsmiddelen

Via de gemeentebesturen heeft de bevolking de mogelijkheid een composteringsmiddel aan te kopen tegen een gunstige prijs.

In de traditie van de gezamenlijke aankopen, werden deze composteringsmiddelen aan de gemeenten aangeboden tegen kostprijs, eventueel verminderd met een verkregen subsidie.

In de periode van 1995-2014 werden ca. 18.230 compostvaten verkocht aan de gemeenten, in de periode 2006-2014 gebeurde hetzelfde met ca. 33.200 kunststof compostbakken.

Omdat het beschikken over de juiste informatie steeds belangrijk is, wordt er bij de aankoop van een composteringsmiddel de bijhorende informatiebrochure meegegeven. Deze brochure is in de prijs inbegrepen.

2.1.3 Europese subsidieprojecten

2.1.3.1 Europese subsidies voor nieuwe initiatieven afvalpreventie (SWAP NOW)

In 2011 keurde Europa een innoverend afvalpreventieproject goed dat IOK Afvalbeheer binnen het INTERREG IVA 2-Zeeënprogramma indiende.

Het grensoverschrijdende maritieme samenwerkingsprogramma INTERREG IV A 2-Zeeën programma stelt regionale en lokale deelnemers uit verschillende gebieden van 4 lidstaten in staat om samen te werken.

IOK Afvalbeheer diende samen met 2 Engelse partners, West Sussex County Council en Adur District Council en een Vlaamse partner IMOG een project in binnen het 2-Zeeën programma voor de 7^{de} projectoproep. De naam van het project is 'Smart Ways in the Approach of Prevention using New communication strategies On Waste' (SWAP NOW).

Het project startte officieel op 1 juli 2011. IOK Afvalbeheer treedt op als hoofdpartner en speelt een essentiële rol in het rapportageproces. Het project liep in de oorspronkelijke aanvraag tot en met eind juni 2014, maar er werd november 2013 een aanvraag gedaan door de partners om 3 maanden te verlengen, wat dan ook door Europa goedgekeurd werd. Eind september werd het project afgesloten met een slotconferentie in het LITC gebouw bij Nike.

Het voorziene budget was 1.157.554 euro waarvan Europa 50 % financiert.

Concreet bevat het project 3 hoofdthema's waaronder IOK Afvalbeheer ook dit jaar concrete realisaties heeft verwezenlijkt.

- Nieuwe initiatieven voor doelgroepen - directe en laagdrempelige communicatie

Binnen dit thema werkte IOK Afvalbeheer samen met IMOG een communicatieonderzoek uit. Dit communicatieonderzoek werd in 2013 voltooid in samenwerking met de onderzoeksafdeling Memori van Thomas More Hogeschool in Mechelen. De resultaten van dit communicatieonderzoek werden ook gedeeld met de communicatieambtenaren in het communicatieoverleg in november 2013. Ook werd een compostmobiel en een afvalpreventiemobiel ontwikkeld om tijdens evenementen en infomomenten burgers te informeren over en aan te zetten tot thuiscomposteren en afval voorkomen. SWAP NOW omkadert ook workshops waarin op een minder gestandaardiseerde manier met doelgroepen rond de afvalproblematiek wordt gewerkt. Eind 2013 werd hierrond nog een tekenwedstrijd georganiseerd waar kleuterscholen konden aan deelnemen. Winnaars zullen hun tekening zien verschijnen op de ophaalwagens en krijgen een kleuter theatervoorstelling rond afval in hun eigen school.

- Digitaliseren en professionaliseren van de communicatietools over afval

IOK Afvalbeheer heeft de laatste jaren al heel wat communicatieacties op haar containerparken gevoerd. Binnen dit Europese project was het mogelijk om een digitaal mobiel communicatiebord te huren dat gebruikt kan worden om afvalpreventietips en specifieke communicatieboodschappen te tonen aan de bezoekers van de containerparken. Voor het plaatsen van het bord wordt telkens een halfjaarlijkse planning opgemaakt die rekening houdt met eventuele werkzaamheden, communicatieacties of specifieke noden voor communicatie. Ook wil IOK Afvalbeheer haar diftar-systeem binnen SWAP NOW verder optimaliseren door het mogelijk te maken dat burgers hun eigen afvalgedrag en -factuur opvolgen. Dat zal de burgers moeten aanzetten tot een gedragsverandering en afval voorkomen. Hiervoor werd binnen het project diftar-web ontwikkeld waarop burgers zich eenvoudig kunnen registreren aan de hand van hun identiteitskaart.

- Nieuwe aanpak van zwerfvuil en sluikstorten

Binnen dit thema heeft IOK Afvalbeheer enkel de taak om ervaringen uit te wisselen met de andere partners over de verzameling en registratie van gegevens over illegaal storten van afval en over de manier waarop lokale overheden gebruik kunnen maken van deze gegevens om deze problematiek te reduceren. In een later stadium zal deze informatie eerder gebruikt worden bij het uitrollen van het beleidsplan voor deze legislatuur.

2.1.3.2 Congreen together - Europees clusterinitiatief rond sensibilisering van burgers

Op 2 juli 2013 werd eveneens door het Interreg IVA, 2-Zeeën programma een EFRO-subsidie toegekend van 300.000 euro voor een clusterinitiatief rond sensibilisering van burgers met de focus op communicatie en participatie. Ook hier zal IOK Afvalbeheer als hoofdpartner het belangrijkste contactpunt zijn met de Europese autoriteiten.

Congreen Together staat voor 'Consolidation of green approaches for green sustainable and 'solid' communities with the focus on working together 'today' to create a green and sustainable 'tomorrow'.

De cluster bestaat uit 4 Engelse partners, 1 Franse, 1 Nederlandse en 5 Vlaamse partners waaronder ook IOK Afvalbeheer. Deze partners zijn geclusterd vanuit de bestaande projecten SWAP NOW en INSPIRER. Deze 2 projecten combineren groene ideeën en methoden gericht op 'groene' bewustwording.

De verschillende methoden van aanpak van alle partners worden verzameld in dit nieuwe partnerschap en zullen een toegevoegde waarde creëren voor de resultaten van het project SWAP NOW.

In fase 1 van 1 november 2013 tot en met 31 juli 2014 worden de best practices en resultaten van de projecten SWAP NOW en INSPIRER samengebracht om lokale gemeenschappen te sensibiliseren om te werken aan een groenere omgeving. In juli 2014 werd het clusterproject afgesloten.

Voor de EU zullen de resultaten van deze clustering een toegevoegde waarde creëren voor de resultaten en evaluatie van de programmaperiode 2007-2013.

2.1.3.3 LIFT: aanpak zwerfvuil op bedrijventerrein Hoogstraten-Meer

De stuurgroep van het Europese subsidieprogramma 'Interreg grensregio Vlaanderen-Nederland', het orgaan dat beslist over de verdeling en de toekenning van Europese fondsen, keurde op 12 juni 2013 het project LIFT goed. LIFT staat voor Litter Free Transport Zone en zal grensoverschrijdend oplossingen zoeken om het probleem van zwerfvuil aan te pakken op en rond het bedrijventerrein van Hoogstraten-Meer.

De centrale programmadoelstelling is om, door middel van op uitvoering gerichte grensoverschrijdende initiatieven, bij te dragen aan de duurzame sociaal economische ontwikkeling van de grensregio. De financiële middelen zijn afkomstig van het Europees Fonds voor Regionale ontwikkeling (EFRO).

IOK Afvalbeheer werkt in LIFT samen met de gemeente Breda, de bedrijvenvereniging LCHM en de stad Hoogstraten aan een nette leefomgeving en een proper openbaar domein van het bedrijventerrein aan de beide zijden van de grens. De partners willen met dit project een antwoord geven op de heersende problemen van zwerfvuil op en rond bedrijventerreinen in de grensregio. IOK Afvalbeheer neemt de functie van hoofdpartner op zich.

LIFT start als proefproject op het bedrijventerrein van Hoogstraten-Meer. Omwille van het logistiek intensieve karakter van de transportzone wordt hier een specifieke aanpak vereist. Een internationale klare en duidelijke boodschap ontwikkelen waardoor deze internationale doelgroep gesensibiliseerd wordt om te sorteren, is de boodschap. Hierbij is het ook een uitdaging om de grensoverschrijdende context en de verscheidenheid aan de beide kanten van de grens in afvalvoorschriften met betrekking tot de selectieve inzameling uniform te maken. Zo kadert het project binnen het 'Lokaal Netheidsbeleid' van OVAM die het project mee steunt.

Naast het proefproject heeft LIFT ook de bijzondere taak om andere bedrijven en lokale overheden te sensibiliseren en te stimuleren om zelf duurzame en innovatieve acties te ondernemen om de zwerfvuilproblematiek aan te pakken.

Het totaalbudget van het project bedraagt 180.000 euro met een EFRO-bijdrage van 50 %. Confinanciering is voorzien vanuit de stad Hoogstraten en OVAM. Het project liep officieel af op 31 december 2014, maar de partners blijven 2 keer per jaar samenkomen in functie van de opvolging. Er werd een lijst opgesteld van verantwoordelijken zodat er bij problemen de juiste mensen kunnen gecontacteerd worden.

2.2 Recyclage

2.2.1 Communicatie

2.2.1.1 Aanbod scholen

Sinds 2000 loopt er in samenwerking met Fost Plus een scholenproject dat de Kempense scholen ondersteunt bij het sorteren op school.

Geïnteresseerde scholen worden gratis voorzien van:

- Kunststof recipiënten voor de inzameling van papier/karton: 1 papierkrat per klas + 1 per 50 leerlingen voor de burelen;
- Blauwe 120 liter-containers (1 per 50 leerlingen): In deze containers worden 120 liter-PMD-zakken bevestigd;

- Samen met de levering van de recipiënten ontvingen de scholen éénmalig 10 gratis 120 liter-PMD-zakken per blauwe container. Scholen kunnen bijkomend blauwe zakken tegen kostprijs (1,50 euro per rol van 10 zakken) bekomen bij de gemeenten; vanaf 2004 worden eveneens groene zakken van 120 liter tegen kostprijs (1,50 euro per rol van 10 zakken) ter beschikking gesteld van de scholen;
- Een educatief pakket op het niveau van ofwel lagere of middelbare school.

Per school wordt er minstens één 1.100 liter container voor PMD en minstens één 1.100 liter container voor papier/karton voorzien. In deze containers kunnen de scholen het ingezamelde papier en PMD uit de klassen en van de speelplaats dan verzamelen en rechtstreeks aanbieden voor ophaling.

2.2.1.2 Sorteerstickers

Stickertjes met de juiste sorteerregels. IOK Afvalbeheer ontwikkelde deze stickertjes in de eerste plaats voor de scholen om de leerlingen te helpen bij het correct sorteren. Maar ook jeugdbewegingen en verenigingen kunnen deze sorteerstickertjes gratis aanvragen.

2.2.2 Gescheiden inzameling en verwerking droge fractie

2.2.2.1 Project Fost Plus

In 2012 werd na het afronden van de audit een nieuwe overeenkomst afgesloten met IOK Afvalbeheer voor de periode tot 31 december 2016.

Midden 2013 werd een nieuwe erkenningsaanvraag Fost Plus over de periode 2014-2018 ingediend. Op 19 december 2013 werd de nieuwe erkenningsaanvraag door de Interregionale Verpakkingscommissie (IVC) goedgekeurd.

Operationeel werd de voorbereiding van de aankoop van nieuwe glasbollen gestart.

2.2.2.2 Globale resultaten Fost Plus

Binnen de overeenkomst met Fost Plus werd er in alle gemeenten van het werkingsgebied de verschillende verpakkingsmaterialen ingezameld. Papier/karton werd 1 keer per maand huis aan huis ingezameld en via de containerparken. PMD werd 2 keer per maand huis aan huis ingezameld en via de containerparken.

De selectieve inzameling van glas gebeurde in 18 gemeenten via de glasbollen. In 11 gemeenten werd het glas huis aan huis ingezameld (Balen, Beerse, Dessel, Heist-op-den Berg, Herenthout, Hulshout, Laakdal, Meerhout, Merksplas, Nijlen, Ravels).

In 2014 werd er gemiddeld per inwoner 70 kg papier/karton, 14 kg PMD en 29 kg glas ingezameld.

De ophaling van papier/karton huis aan huis en op het containerpark gebeurde door de diensten van IOK Afvalbeheer. Papier werd overgeslagen te Mol en Meerhout en later afgevoerd naar Bongaerts Recycling in Houthalen. In 2014 werd er in totaal 35.502 ton papier ingezameld.

Glasinzameling huis aan huis gebeurde in 10 gemeenten door de diensten van IOK Afvalbeheer. De gemeente Merksplas organiseert zelf de ophaling. Al het ingezamelde glas werd afgevoerd naar GRL in Lummen.

De ophaling van PMD huis aan huis gebeurde door de diensten van IOK Afvalbeheer. Op de containerparken in het zuiden van het werkingsgebied gebeurde dit door de diensten van Sita Recycling Services in het noorden door de diensten van van Gansewinkel. PMD werd afgevoerd voor uitsortering naar de firma van Gansewinkel in Houthalen. Het residu in de PMD bedroeg in 2014 gemiddeld 14,74 %.

Tabel 5: Ingezamelde hoeveelheden papier/karton, PMD, glas in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Papier/karton (in ton)	PMD (in ton)	Glas (in ton)
Arendonk	786	164	392
Baarle-Hertog	203	33	83
Balen	1.411	295	438
Beerse (*)	1.231	234	343
Dessel (*)	567	121	194
Geel (*)	2.699	544	1.032
Grobbendonk	607	159	438
Heist-op-den-Berg	2.988	619	912
Herentals	2.178	404	833
Herenthout	607	115	211
Herselt	1.026	207	445
Hoogstraten	1.272	276	711
Hulshout	764	164	219
Kasterlee	1.209	217	620
Laakdal (*)	1.131	212	310
Lille	1.155	224	494
Meerhout (*)	683	147	231
Merksplas (*)	636	110	170
Mol	2.893	482	1.234
Nijlen	1.692	319	578
Olen	944	172	351
Oud-Turnhout	855	153	499
Ravels	703	172	324
Retie (*)	590	136	400
Rijkevorsel	779	165	421
Turnhout (*)	2.702	587	1.247
Vorselaar	533	103	298
Vosselaar (*)	805	132	434
Westerlo	1.853	348	737
Totaal	35.502	7.014	14.601

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.2.3 Pilotproject Fost Plus

Binnen de erkenning van Fost Plus is er een 'basis' inzamelfrequentie van 12 maal per jaar voor papier/karton en 24 maal voor PMD voorzien.

Artikel 8 van de erkenning van Fost Plus voorziet de mogelijkheid om een pilotproject in te dienen voor een alternatieve wijze van inzamelen van verpakkingsmaterialen. IOK Afvalbeheer heeft vanuit de Interregionale Verpakkingscommissie de goedkeuring ontvangen om een pilotproject op te starten op 1 januari 2012 voor de driewekelijkse inzameling van papier/karton en PMD in de gemeenten Dessel, Merksplas en Vosselaar. Op 1 januari 2014 werd dit uitgebreid met de stad Herentals en de gemeente Olen.

Het doel van het pilotproject is om een bepaald optimaliserend inzamelscenario in de praktijk uit te testen op zijn kwalitatieve en kwantitatieve rendementen inzake de preventie en/of het beheer van verpakkingsafval. In het voorjaar van 2012 werden in het kader van deze evaluatie een bevraging georganiseerd bij de burgers in Dessel, Merksplas en Vosselaar. Hierin werd geïnformeerd naar de tevredenheid van de burgers betreffende de wijziging van inzamelfrequentie voor PMD en papier/karton. Er werden over de 3 gemeenten 1.050 burgers bevroegd. In totaal hadden 439 gezinnen de enquête volledig terug ingevuld wat een zeer hoge responsgraad is en wat aangeeft dat de burger begaan is met deze problematiek. 16 % van de respondenten heeft aangegeven dat ze niet op de hoogte waren van de gewijzigde inzamelwijze. 86 % van de burgers maakt gebruik van de huis-aan-huisinzameling voor papier/karton wat in de lijn ligt van andere proefprojecten waar er inzameling is om de 14 dagen of maandelijks. In vergelijking met een maandelijks inzameling wordt er bij een driewekelijkse inzameling significant minder dozen aangeboden per ophaling.

Ondanks de lagere frequentie voor PMD, biedt 88 % van de respondenten toch maar één zak PMD aan per ophaling.

Indien de burgers de keuze zouden hebben kiest 64 % voor de driewekelijkse ophaling van papier/karton en 82 % van de burgers verkiest een driewekelijkse inzameling van PMD. De voorkeur voor een bepaalde inzamelfrequentie houdt verband met de aangeboden hoeveelheden; naarmate de aangeboden hoeveelheid toeneemt, stijgt de interesse voor een hogere ophaalfrequentie. Voor de opslag van papier/karton vindt meer dan 40 % dit een verbetering.

Een gelijkaardige bevraging werd ook gedaan bij de beladers/ophalers van de verschillende fracties. De ophalers verkiezen bijna unaniem voor de 3-wekelijkse inzameling voor de twee fracties en vinden de inzamelfrequentie voor papier/karton minder belastend dan de referentie ophaalwijze. Gezien de positieve evaluatie werd door Fost Plus gevraagd om het pilotproject uit te breiden naar een meer verstedelijkt gebied. In 2014 werd gestart met de driewekelijkse inzameling voor papier/karton en PMD in de stad Herentals en de gemeente Olen.

In de loop van 2015 zullen de resultaten vanuit het verstedelijkt gebied ook bekend zijn.

2.2.2.4 Samenwerking met diverse organisaties in functie van aanvaardingsplichten

IOK Afvalbeheer is verantwoordelijk voor de inzameling van AEEA (Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparaten). Via het ROS (Regionaal Overslagstation) haalt de ophaalwagen wekelijks of 2-wekelijks de apparaten op. Beeldschermen en kleine apparaten worden opgehaald in boxpaletten, koel- en vriesapparaten worden opgehaald via de huisjescontainers.

Voor 2014 werden de volgende hoeveelheden afgehaald:

Tabel 6: Ingezamelde hoeveelheden AEEA in 2014– overzicht per gemeente

Gemeente	Tv+monitor (in paletten)	Overige (in paletten)	Koel en Vries (in stuks)	Groot Wit (in stuks)
Arendonk	80	142	288	166
Baarle-Hertog	0	0	0	0
Balen	122	290	521	486
Beerse (*)	71	154	220	166
Dessel (*)	58	112	233	160
Geel (*)	125	352	513	414
Grobbendonk	42	116	105	67
Heist-op-den-Berg	205	436	751	526
Herentals	113	320	206	210
Herenthout	41	85	104	64
Herselt	94	154	398	235
Hoogstraten	82	186	345	274
Hulshout	55	109	216	140
Kasterlee	91	178	323	264
Laakdal (*)	99	190	370	261
Lille	25	107	267	143
Meerhout (*)	46	91	183	120
Merksplas (*)	36	79	113	85
Mol	212	459	700	667
Nijlen	87	239	335	234
Olen	45	115	98	97
Oud-Turnhout	72	146	322	216
Ravels	79	137	293	169
Retie (*)	51	99	206	142
Rijkevorsel	39	87	112	76
Turnhout (*)	167	419	715	620
Vorselaar	37	73	132	97
Vosselaar (*)	41	89	127	96
Westerlo	121	273	340	229
Totaal	2.337	5.236	8.535	6.423

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Professionele AEEA

Regelmatig bieden particulieren professionele toestellen aan op de containerparken. Het betreft voornamelijk koelingen, diepvriezers en printers – afkomstig uit het professionele circuit – die bij particulieren en verenigingen terecht komen als gevolg van een aankoop van een woning, een schenking aan een vereniging ... In het verleden werden deze toestellen geweigerd op de containerparken en werd de particulier doorverwezen naar Recupel.

Om tegemoet te komen aan de behoefte van de burger en in afwachting van een voorstel van Recupel werd vanaf 1 juni 2010 gestart met de selectieve inzameling van deze professionele toestellen aan kostprijs. De ophaling werd geïntegreerd binnen de werking van het Regionaal Overslagstation in Olen (ROS).

In 2014 werd op 26 containerparken professioneel AEEA opgehaald.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 7: Ingezamelde hoeveelheden professionele AEEA in 2014– overzicht per gemeente

Gemeente	Professioneel AEEA (in paletten)	Professioneel AEEA (in kg)
Arendonk	3	120
Baarle-Hertog	0	0
Balen	32	1.280
Beerse (*)	6	226
Dessel (*)	9	360
Geel (*)	26	1.048
Grobbendonk	2	80
Heist-op-den-Berg	16	640
Herentals	6	240
Herenthout	2	80
Herselt	9	360
Hoogstraten	20	800
Hulshout	11	440
Kasterlee	0	0
Laakdal (*)	10	398
Lille	1	40
Meerhout (*)	6	234
Merksplas (*)	3	115
Mol	34	1.360
Nijlen	9	360
Olen	9	360
Oud-Turnhout	1	40
Ravels	8	320
Retie (*)	8	320
Rijkevorsel	2	80
Turnhout (*)	45	1.810
Vorselaar	0	0
Vosselaar(*)	3	130
Westerlo	15	600
Totaal	296	11.840

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.2.5 Inzameling KGA

In opdracht van de gemeenten maakt IOK Afvalbeheer jaarlijks de planning op voor de inzameling (wijkinzameling en containerparken) van KGA. Voor de uitvoering hiervan werkt IOK Afvalbeheer samen met een gespecialiseerde privéfirmas.

Voor 2014 werden de volgende hoeveelheden afgehaald:

Tabel 8: Ingezamelde hoeveelheden KGA in 2014 (containerpark + chemobiel) – overzicht per gemeente

Gemeente	Hoeveelheid KGA wijkinzameling (in kg)	Hoeveelheid KGA containerparken (in kg)	Totale hoeveelheid ingezameld KGA (in kg)
Arendonk	0	31.628	31.628
Baarle Hertog	0	42.648	42.648
Balen	0	67.735	67.735
Beerse (*)	1.951	29.561	31.512
Dessel (*)	0	22.323	22.323
Geel (*)	1.695	85.043	86.738
Grobbendonk	0	20.664	20.664
Heist-op-den-Berg	0	105.152	105.152
Herentals	0	59.802	59.802
Herenthout	0	17.927	17.927
Herselt	0	40.461	40.461
Hoogstraten	1.386	43.051	44.437
Hulshout	0	31.819	31.819
Kasterlee	0	33.623	33.623
Laakdal (*)	0	55.308	55.308
Lille	1.474	35.684	37.158
Meerhout (*)	2.246	20.488	22.734
Merksplas (*)	3.204	15.095	18.299
Mol	4.563	81.929	86.492
Nijlen	0	65.586	65.586
Olen	0	38.137	38.137
Oud-Turnhout	0	35.004	35.004
Ravels	1.856	30.794	32.650
Retie (*)	0	19.795	19.795
Rijkevorsel	0	28.821	28.821
Turnhout (*)	2.646	70.508	73.154
Vorselaar	0	11.762	11.762
Vosselaar (*)	4.351	16.982	21.333
Westerlo	0	64.522	64.522
Totaal	25.372	1.221.852	1.247.224

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Het gemiddeld aantal KGA in kg per inwoner bedraagt ca. 2,44 kg/inwoner.

Tabel 9: Ingezamelde hoeveelheden motorolie/injectienaalden/BEBAT-batterijen in 2014 - overzicht per gemeente

Gemeente	Hoeveelheid injectienaalden (in kg)	Hoeveelheid motorolie (in kg)	Hoeveelheid ingezamelde batterijen bebat (in kg)
Arendonk	137	3.330	1.526
Baarle-Hertog	165	0	184
Balen	232	6.120	2.488
Beerse (*)	220	1.692	997
Dessel (*)	93	0	994
Geel (*)	314	5.875	2.967
Grobbendonk	116	2.880	1.427
Heist-op-den-Berg	437	13.680	3.900
Herentals	150	0	2.008
Herenthout	58	1.350	757
Herselt	134	4.230	1.388
Hoogstraten	323	0	1.743
Hulshout	122	3.240	862
Kasterlee	111	4.500	1.963
Laakdal (*)	166	3.936	1.767
Lille	132	5.760	1.414
Meerhout (*)	71	1.439	665
Merksplas (*)	150	864	509
Mol	515	0	3.211
Nijlen	157	6.030	2.443
Olen	300	3.150	1.143
Oud-Turnhout	122	3.600	1.207
Ravels	144	1.350	1.176
Retie (*)	83	0	882
Rijkevorsel	89	3.690	1.416
Turnhout (*)	611	72	2.479
Vorselaar	50	2.610	226
Vosselaar (*)	151	972	573
Westerlo	265	6.750	2.496
Totaal	5.618	87.120	44.811

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Gelet op de recyclagemogelijkheden van accu's en de invloed van de markt hierop werd beslist deze deelopdracht uit de inzameling KGA containerparken te lichten. Vanaf 1 februari 2011 werd van Gansewinkel nv belast met de organisatie van de ophaling en verwerking van de accu's.

De inzameling met de chemobiel bleef behouden.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 10: Ingezamelde hoeveelheden accu's in 2014 - overzicht per gemeente

Gemeente	Accu's (in kg)
Arendonk	1.394
Baarle-Hertog	2.580
Balen	2.144
Beerse (*)	909
Dessel (*)	1.167
Geel (*)	2.664
Grobbendonk	0
Heist-op-den-Berg	2.439
Herentals	1.272
Herenthout	548
Herselt	847
Hoogstraten	1.770
Hulshout	942
Kasterlee	1.343
Laakdal (*)	739
Lille	0
Meerhout (*)	544
Merksplas (*)	464
Mol	2.877
Nijlen	1.198
Olen	1.128
Oud-Turnhout	0
Ravels	836
Retie (*)	1.035
Rijkevorsel	981
Turnhout (*)	1.975
Vorselaar	0
Vosselaar (*)	522
Westerlo	2.396
Totaal	34.714

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Het Vlaams reglement voor duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA) deelt injectienaalden in bij de lijst van klein gevaarlijk afval (KGA). Voor de lokale besturen betekent dit dat 'insulinespuiten, pennaalden en bloedlancetten' gratis moeten aanvaard worden op het containerpark. De bezoeker is verplicht om de naalden aan te bieden in een naaldcontainer die voldoet aan de ADR-reglementering. Injectienaalden accepteren in een lege glazen bokaal of in lege plastic flessen, is dus verboden (KGA-lijst: VLAREMA art. 5.2.2.1, acceptatievoorwaarden: VLAREMA art. 5.2.2.4§1).

Om tegemoet te komen aan de huidige regelgeving, de veiligheidsrisico's voor de containerparkwachters sterk te beperken en als dienstverlening aan haar burgers stellen 27 gemeenten sinds 1 september 2012 naaldcontainers gratis ter beschikking voor particulieren.

Een overzicht van de deelnemende gemeenten is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 11: Ingezamelde hoeveelheden naaldcontainers in 2014 - overzicht per gemeente

Gemeente	Naaldcontainers
Arendonk	100
Baarle-Hertog	300
Balen	350
Beerse (*)	47
Dessel (*)	0
Geel (*)	216
Grobbendonk	0
Heist-op-den-Berg	350
Herentals	100
Herenthout	0
Herselt	150
Hoogstraten	100
Hulshout	0
Kasterlee	100
Laakdal (*)	106
Lille	/
Meerhout (*)	78
Merksplas (*)	24
Mol	300
Nijlen	50
Olen	300
Oud-Turnhout	100
Ravels	50
Retie (*)	0
Rijkevorsel	100
Turnhout (*)	402
Vorselaar	0
Vosselaar(*)	27
Westerlo	200
Totaal	3.550

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3 Regionale sturing afvalstromen

De regionale sturing van afvalstoffen stond in 2014 volledig in het teken van behoud van de dienstverlening en optimalisatie waar mogelijk.

In 2014 kwam de afzetmarkt voor frituurolieën en –vetten serieus onder druk te staan. De bestaande overeenkomst werd op het einde van het jaar door Sita Waste Services opgezegd.

Er werden nieuwe procedures gevoerd voor de inzameling en verwerking van accu's, frituurolie en –vetten en klein gevaarlijk afval (KGA).

Tot slot werden een aantal opdrachten waaronder de inzameling en verwerking van houtafval, piepschuim en harde kunststoffen na evaluatie verlengd.

2.2.3.1 Selectieve inzameling frituurvetten en –oliën

In 2014 werd de opdracht voor de ophaling en verwerking van gebruikte frituurvetten en -oliën toegewezen aan Sita Recycling Services in samenwerking met Beneluxvet. De ingezamelde frituurvetten en –oliën worden verwerkt tot biodiesel en/of grondstof voor de houtindustrie en chemische nijverheid.

28 gemeenten nemen deel aan deze selectieve inzameling.

De mogelijkheid om deze fractie aan te bieden aan de chemobiel blijft behouden.

Tabel 12: Ingezamelde hoeveelheden frituurvetten en -oliën in 2014 - overzicht per gemeente

Gemeente	Frituurvetten en -oliën (in kg)
Arendonk	17.128
Baarle-Hertog	6.361
Balen	26.147
Beerse (*)	13.736
Dessel (*)	11.597
Geel (*)	42.877
Heist-op-den-Berg	49.689
Herentals	25.310
Herenthout	11.873
Herselt	14.601
Hoogstraten	20.882
Hulshout	11.342
Kasterlee	21.274
Laakdal (*)	18.066
Lille	11.708
Meerhout (*)	11.302
Merksplas (*)	7.014
Mol	38.910
Nijlen	27.243
Olen	9.242
Oud-Turnhout	16.050
Ravels	12.694
Retie (*)	7.731
Rijkevorsel	12.353
Turnhout (*)	33.111
Vorselaar	11.237
Vosselaar (*)	7.891
Westerlo	30.722
Totaal	528.091

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.2 Selectieve inzameling autobanden

Binnen het kader van de terugnameplicht voor autobanden – van toepassing sinds 1 april 2005 - organiseert IOK Afvalbeheer een selectieve inzameling via de containerparken.

Volgende banden vallen onder de terugnameplicht: afvalbanden (inclusief banden op velg), afkomstig van personenwagens, 4x4-wagens, aanhangwagens, caravans, bestelwagens, lichte bedrijfsvoertuigen, motoren en scooters.

In totaal nemen 27 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling. De ingezamelde hoeveelheden voor 2014 worden weergegeven in onderstaande tabel.

Tabel 13: Ingezamelde hoeveelheden autobanden in 2014 - overzicht per gemeente

Gemeente	Autobanden (in kg)
Arendonk	6.080
Baarle-Hertog	10.136
Balen	17.516
Beerse (*)	5.483
Dessel (*)	5.348
Geel (*)	14.053
Grobbendonk	8.920
Heist-op-den-Berg	25.525
Herenthout	2.269
Herselt	11.534
Hoogstraten	16.735
Hulshout	8.094
Kasterlee	10.560
Laakdal (*)	10.630
Meerhout (*)	2.608
Merksplas (*)	2.800
Mol	9.620
Nijlen	12.765
Olen	6.032
Oud-Turnhout	8.020
Ravels	5.105
Retie (*)	4.742
Rijkevorsel	4.980
Turnhout (*)	12.398
Vorselaar	1.710
Vosselaar (*)	3.150
Westerlo	12.054
Totaal	238.867

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.3 Selectieve inzameling harde kunststoffen

Sinds 2005 biedt IOK Afvalbeheer de gemeenten binnen haar werkingsgebied de mogelijkheid tot deelname aan de selectieve inzameling van PVC. De selectieve inzameling omvat ondermeer: rioleringsbuizen, elektriciteitsbuizen, planchetten, rolluiken, vensterkaders, dak- en kabelgoten.

Gelet op de recyclagemogelijkheden voor harde kunststoffen werd in 2013 deze sorteerregel verruimd en de omschakeling gemaakt van de inzameling van PVC-bouwmaterialen naar de inzameling van harde kunststoffen.

In totaal nemen 24 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 14: Ingezamelde hoeveelheden PVC-afval in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Hoeveelheden (in kg)
Baarle-Hertog	28.760
Balen	49.200
Beerse (*)	37.948
Dessel (*)	22.949
Geel (*)	96.365
Heist-op-den-Berg	207.980
Herenthout	12.820
Herselt	39.560
Hoogstraten	44.000
Hulshout	39.460
Kasterlee	33.040
Laakdal (*)	31.832
Meerhout (*)	23.423
Merksplas (*)	19.378
Mol	64.840
Nijlen	34.800
Olen	21.580
Ravels	24.340
Retie (*)	20.351
Rijkevorsel	8.520
Turnhout (*)	81.435
Vorselaar	0
Vosselaar (*)	21.800
Westerlo	46.620
Totaal	1.011.000

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.4 Selectieve inzameling videobanden

In de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS) kunnen videobanden aan de oorzaak liggen van technische storingen. Bij het verschredderen worden wel de videohouders verkleind, doch de banden zelf blijven meestal intact. Bij elk overstortpunt zowel als bij elk draaiend onderdeel bestaat het risico dat de videoband vast komt te zitten wat tot opstopping of het vastlopen van de machine kan leiden.

Binnen dit kader organiseert IOK Afvalbeheer sinds 2006 een selectieve inzameling van videobanden via de containerparken. De ophaling van de videobanden is in de werking van het ROS geïntegreerd.

De ingezamelde hoeveelheden voor 2014 worden in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 15: Ingezamelde hoeveelheden videobanden in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Videobanden (in stuks)	Videobanden (in kg)
Arendonk	9.130	1.826
Baarle-Hertog	2.860	572
Balen	12.035	2.407
Beerse (*)	9.485	1.897
Dessel (*)	3.816	763
Geel (*)	20.093	4.019
Grobbendonk	3.870	774
Heist-op-den-Berg	30.600	6.120
Herentals	9.270	1.854
Herenthout	4.040	808
Herselt	4.230	846
Hoogstraten	6.000	1.200
Hulshout	4.730	946
Kasterlee	8.750	1.750
Laakdal (*)	14.569	2.914
Lille	6.570	1.314
Meerhout (*)	5.253	1.051
Merksplas (*)	4.843	969
Mol	21.970	4.394
Nijlen	10.725	2.145
Olen	6.240	1.248
Oud-Turnhout	15.710	3.142
Ravels	6.070	1.214
Retie (*)	3.384	677
Rijkevorsel	7.730	1.546
Turnhout (*)	26.364	5.273
Vorselaar	350	70
Vosselaar (*)	5.449	1.090
Westerlo	16.138	3.228
Totaal	280.273	56.055

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.5 Selectieve inzameling piepschuim (EPS)

Sinds 2004 organiseert IOK Afvalbeheer een selectieve inzameling van EPS-afval via de containerparken. Het betreft het verpakkingsmateriaal van piepschuim, herkenbaar aan de witte kleur en korrelstructuur, met recyclagenummer 6. Voor deze inzameling werkt IOK Afvalbeheer samen met de firma Eco Fill.

In totaal namen 26 gemeenten deel aan de selectieve inzameling van piepschuim.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 16: Overzicht ingezamelde hoeveelheden piepschuim in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Piepschuim (in zakken)	Piepschuim (in kg)
Baarle-Hertog	5	33
Balen	687	4.559
Beerse (*)	208	1.382
Dessel (*)	137	911
Geel (*)	726	4.821
Grobbendonk	3	20
Heist-op-den-Berg	1029	6.828
Herentals	373	2.475
Herenthout	152	1.009
Herselt	311	2.064
Hoogstraten	293	1.944
Hulshout	301	1.997
Kasterlee	349	2.316
Laakdal (*)	399	2.650
Lille	17	113
Meerhout (*)	168	1.115
Merksplas (*)	106	705
Mol	584	3.875
Nijlen	235	1.559
Olen	249	1.652
Oud-Turnhout	7	46
Ravels	227	1.506
Retie (*)	122	808
Turnhout (*)	510	3.383
Vosselaar (*)	120	794
Westerlo	336	2.230
Totaal	7.650	50.762

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.6 Selectieve inzameling vlak glas

Sedert enige jaren organiseert IOK Afvalbeheer – binnen haar werkingsgebied - een selectieve inzameling van vlak glas via de containerparken. Als standaard inzamelsysteem wordt gewerkt met 2 kantelcontainers van ca. 2 m³ waarvan 1 bestemd is voor vlak glas – zonder - en 1 voor vlak glas – met – afstandhouders (dubbel glas). Gelet op de toenemende aanvoer van gelaagd glas op de containerparken werd in 2007 de inzameling van vlak glas uitgebreid met een aparte inzameling van gelaagd glas.

In totaal participeren 24 gemeenten in deze inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 17: Overzicht ingezamelde hoeveelheden vlak glas in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Vlak glas (in kg)
Baarle-Hertog	16.820
Balen	17.540
Beerse (*)	17.129
Dessel (*)	25.761
Geel (*)	84.342
Heist-op-den-Berg	139.890
Herentals	69.315
Herenthout	8.875
Herselt	28.100
Hoogstraten	35.930
Laakdal (*)	13.125
Lille	50.800
Meerhout (*)	9.658
Merksplas (*)	8.747
Mol	44.495
Nijlen	29.335
Olen	34.920
Oud-Turnhout	33.880
Ravels	16.275
Retie (*)	22.844
Turnhout (*)	59.759
Vorselaar	8.125
Vosselaar (*)	9.840
Westerlo	29.510
Totaal	780.656

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.7 Selectieve inzameling houtafval

Het houtafval dat op de containerparken wordt ingezameld, bestaat uit secundaire materialen die geschikt zijn voor recyclage en/of energetische valorisatie. Op basis van de kwaliteit van het materiaal wordt dit hout in 2 klassen ingedeeld nl. A- en B-hout.

Het onbewerkte en niet vervuilde hout wordt ingedeeld in de categorie A. Dit hout komt in aanmerking voor recyclage. Het bewerkte hout (meubels, ramen, deuren, vezelplaten ...) wordt ingedeeld in de categorie B. Dit hout komt in aanmerking voor recyclage en energetische valorisatie.

Heel de inzameling van het houtafval wordt ondersteund door een sterke logistiek waarbij het overslagstation in Mol een centrale rol speelt. Het op de containerparken ingezamelde houtafval wordt afgevoerd naar het overslagstation in Mol. Al het ingezamelde afvalhout wordt hier gecentraliseerd in functie van het transport naar de verwerker. De ligging van het overslagstation Mol aan het kanaal Dessel – Schoten biedt de unieke mogelijkheid om het ingezamelde afvalhout per schip te transporteren naar de verwerker. Per schip wordt gemiddeld zo'n 700 ton vervoerd, een equivalent van 60 vrachtwagens.

In totaal participeren 26 gemeenten in deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 18: Ingezaamelde hoeveelheden houtafval in 2014 - overzicht per gemeente

Gemeente	Houtafval (in kg)
Arendonk	499.760
Baarle-Hertog	263.860
Balen	176.440
Beerse (*)	186.101
Dessel (*)	128.260
Geel (*)	782.531
Heist-op-den-Berg	1.283.060
Herenthout	121.460
Herselt	281.300
Hoogstraten	228.460
Hulshout	270.900
Kasterlee	693.660
Laakdal (*)	161.459
Meerhout (*)	118.810
Merksplas (*)	95.030
Mol	501.760
Nijlen	321.880
Olen	178.900
Oud Turnhout	255.480
Ravels	116.880
Retie (*)	113.740
Rijkevorsel	151.220
Turnhout (*)	850.719
Vorselaar	138.000
Vosselaar (*)	106.909
Westerlo	343.580
Totaal	8.370.159

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.8 Selectieve inzameling C3-hout

Sinds 1 mei 2006 is IOK Afvalbeheer van start gegaan met de selectieve inzameling van C3-hout via de containerparken. Tot het C3-hout behoort het geïmpregneerd hout en hout behandeld met carbolineum (dwarsliggers). Dit houtafval wordt omwille van de doorgedreven behandeling geklasseerd als gevaarlijk afval.

In totaal nemen 22 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 19: Ingezamelde hoeveelheden C3-hout in 2014 - overzicht per gemeente

Gemeente	C3-hout (in kg)
Baarle-Hertog	39.500
Balen	20.780
Beerse (*)	30.954
Dessel (*)	23.998
Geel (*)	79.023
Heist-op-den-Berg	112.060
Herenthout	14.440
Herselt	37.160
Hoogstraten	33.900
Kasterlee	29.860
Laakdal (*)	18.836
Meerhout (*)	13.861
Merksplas (*)	15.806
Mol	34.340
Nijlen	31.640
Olen	20.700
Ravels	22.640
Retie (*)	21.282
Rijkevorsel	8.200
Turnhout (*)	56.077
Vosselaar (*)	17.782
Westerlo	32.740
Totaal	715.579

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.9 Selectieve inzameling asbestproducten in gebonden toestand

Op de containerparken is sinds 1 januari 2008 de aparte inzameling van asbestproducten in gebonden toestand, afkomstig van huishoudens, verplicht. Bijkomend werd vanuit de Vlaamse Regering de verplichting opgelegd – om vanaf 1 juli 2008 - een 'beperkte' hoeveelheid per gezin per jaar gratis te aanvaarden.

Deze afvalfractie wordt afgevoerd naar de Klasse 1 stortplaats van de firma REMO nv. Deze stortplaats is specifiek uitgerust voor dergelijk materiaal.

26 gemeenten nemen deel aan deze selectieve inzameling via IOK Afvalbeheer.

Tabel 20: Ingezamelde hoeveelheden asbestproducten in gebonden toestand in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeenten	Asbestproducten in gebonden toestand (in kg)
Arendonk	102.000
Baarle-Hertog	33.400
Balen	70.000
Beerse (*)	46.295
Dessel (*)	83.237
Geel (*)	209.646
Heist-op-den-Berg	270.450
Herenthout	31.650
Herselt	140.550
Hoogstraten	92.200
Hulshout	82.950
Kasterlee	186.300
Laakdal (*)	76.161
Lille	145.750
Meerhout (*)	56.043
Merksplas (*)	23.640
Mol	202.050
Nijlen	89.200
Olen	42.800
Ravels	77.200
Retie (*)	73.813
Rijkevorsel	48.200
Turnhout (*)	116.520
Vorselaar	41.450
Vosselaar (*)	26.565
Westerlo	94.050
Totaal	2.462.120

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.10 Selectieve inzameling kalk- en gipsproducten en roofing

Sinds een 9-tal jaar biedt IOK Afvalbeheer de mogelijkheid aan tot deelname aan de selectieve inzameling van kalk- en gipsproducten enerzijds en roofing anderzijds via de containerparken.

In totaal nemen 26 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

Tabel 21: Ingezamelde hoeveelheden kalk- en gipsproducten en roofing in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Kalk- en gipsproducten (in kg)	Roofing (in kg)
Arendonk	67.340	10.220
Baarle-Hertog	41.520	16.300
Balen	46.650	14.540
Beerse (*)	28.350	7.905
Dessel (*)	20.522	7.070
Geel (*)	88.187	27.495
Heist-op-den-Berg	140.020	43.160
Herenthout	32.180	5.220
Herselt	62.820	10.140
Hoogstraten	39.560	7.340
Hulshout	43.240	0
Kasterlee	119.140	31.180
Laakdal (*)	40.990	10.568
Lille	78.440	25.820
Meerhout (*)	30.163	7.777
Merksplas (*)	14.477	4.037
Mol	93.600	20.520
Nijlen	46.400	23.960
Olen	20.340	11.120
Ravels	35.220	8.570
Retie (*)	18.198	6.270
Rijkevorsel	22.940	6.430
Turnhout (*)	180.926	44.356
Vorselaar	8.820	0
Vosselaar (*)	16.286	4.541
Westerlo	44.520	13.740
Totaal	1.380.850	368.280

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.11 Selectieve inzameling taxus

De voorbije jaren ondersteunde IOK Afvalbeheer de actie 'Vergroot de Hoop' voor de inzameling van taxussnoeisel ten voordele van de strijd tegen kanker, in samenwerking met de firma Van Hulle B&C uit Maldegem.

In 2014 werd 870 m³ taxussnoeisel op de 26 deelnemende containerparken ingezameld. Dankzij dit schitterende resultaat konden de Kempense gemeenten en IOK Afvalbeheer **43.545 euro** schenken aan het **Olivia Hendrickx Research Fund**.

Het Olivia Hendrickx Research Fund ondersteunt wetenschappelijk therapeutisch onderzoek naar kanker in België. De aandacht gaat voornamelijk naar vernieuwende projecten waarvoor weinig commerciële belangstelling bestaat of die niet als basisonderzoek worden beschouwd.

Tabel 22: Ingezamelde hoeveelheden taxus in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Taxus (in m ³)	Taxus (in kg)
Arendonk	14	1.781
Baarle-Hertog	13	1.690
Balen	66	8.632
Beerse (*)	35	4.589
Dessel (*)	31	4.069
Geel	42	5.416
Heist-op-den-Berg	74	9.555
Herentals	43	5.603
Herenthout	29	3.796
Herselt	18	2.275
Hoogstraten	64	8.268
Hulshout	17	2.197
Kasterlee	28	3.588
Laakdal (*)	24	3.066
Lille	25	3.224
Meerhout (*)	17	2.256
Merksplas (*)	18	2.343
Mol	76	9.932
Nijlen	40	5.213
Olen	15	1.911
Oud-Turnhout	21	2.743
Ravels	21	2.782
Retie (*)	15	1.912
Rijkevorsel	21	2.691
Turnhout (*)	22	2.873
Vorselaar	19	2.431
Vosselaar (*)	20	2.636
Westerlo	59	7.657
Totaal	886	115.129

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.12 Selectieve inzameling matrassen

Vanaf 1 februari 2009 is IOK Afvalbeheer, in samenwerking met vzw De Sprong, van start gegaan met de selectieve inzameling en verwerking van matrassen via de gemeentelijke containerparken.

Op het Milieubedrijf Olen Geel (MOG) te Olen worden de matrassen manueel ontmanteld met het oog op recyclage van de onderdelen.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 23: Ingezamelde hoeveelheden matrassen in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Matrassen (in stuks)	Matrassen (in kg)
Arendonk	207	4.140
Baarle-Hertog	/	/
Balen	227	4.540
Beerse (*)	176	3.516
Dessel (*)	188	3.752
Geel (*)	228	4.551
Grobbendonk	/	/
Heist-op-den-Berg	433	8.660
Herentals	0	0
Herenthout	71	1.420
Herselt	119	2.380
Hoogstraten	286	5.720
Hulshout	42	840
Kasterlee	925	18.500
Laakdal (*)	202	4.049
Lille	855	17.100
Meerhout (*)	149	2.980
Merksplas (*)	90	1.795
Mol	591	11.820
Nijlen	12	240
Olen	20	400
Oud-Turnhout	169	3.380
Ravels	0	0
Retie (*)	166	3.328
Rijkevorsel	143	2.860
Turnhout (*)	276	5.530
Vorselaar	38	760
Vosselaar (*)	101	2.020
Westerlo	9	180
Totaal	5.723	114.460

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.13 Selectieve inzameling kaarsresten

Vanaf 1 maart 2010 startte IOK Afvalbeheer met de selectieve inzameling van kaarsresten op de containerparken, dit in samenwerking met De Vlaspit vzw.

Jaarlijks komt er immers zo'n 250 ton aan kaarsresten in het restafval terecht. Deze kaarsresten kunnen echter perfect gerecycleerd worden.

In het atelier van De Vlaspit vzw te Scherpenheuvel – een sociaal tewerkstellingsinitiatief met ruim 16 jaar ervaring in de kaarsenmakerij – worden de kaarsresten gerecycleerd tot tuin- en terraskaarsen.

In totaal participeren 28 gemeenten in deze selectieve inzameling.

Tabel 24: Ingezamelde hoeveelheden kaarsresten in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Kaarsresten (in kg)
Arendonk	260
Baarle-Hertog	40
Balen	180
Beerse (*)	179
Dessel (*)	212
Geel (*)	847
Grobbendonk	20
Heist-op-den-Berg	1.580
Herentals	720
Herenthout	140
Herselt	160
Hoogstraten	160
Hulshout	320
Kasterlee	280
Laakdal (*)	220
Lille	0
Meerhout (*)	133
Merksplas (*)	91
Mol	460
Nijlen	260
Olen	100
Oud-Turnhout	280
Ravels	100
Retie (*)	188
Rijkevorsel	300
Turnhout(*)	728
Vorselaar	80
Vosselaar(*)	103
Westerlo	400
Totaal	8.540

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.14 Selectieve inzameling kurken stoppen

In samenwerking met Monnikenheide vzw startte IOK Afvalbeheer op 1 juli 2011 met de inzameling van kurken stoppen op de containerparken.

Monnikenheide vzw te Zoersel organiseert al meer dan 30 jaar dienstverlening aan personen met een verstandelijke beperking. Voor deze cliënten wordt steeds gezocht naar een aangepaste, zinvolle dagbesteding die aansluit bij hun mogelijkheden en interesses. Binnen dit kader is Monnikenheide begin 2010 in Zandhoven van start gegaan met het kurkatelier.

In het kurkatelier te Monnikenheide worden de kurken stoppen gesorteerd en verontreinigingen verwijderd. Vervolgens worden de kurken stoppen vermalen tot fijne korrels die worden afgezet als isolatiemateriaal.

De ophaling van de kurken stoppen op de containerparken werd geïntegreerd binnen de werking van het Regionaal Overslagstation in Olen (ROS).

In totaal participeren 28 gemeenten in deze selectieve inzameling.

Tabel 25: Ingezamelde hoeveelheden kurken stoppen in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Kurken stoppen (in kg)
Arendonk	31
Balen	78
Beerse (*)	27
Dessel (*)	22
Geel (*)	69
Grobbendonk	35
Heist-op-den-berg	168
Herentals	59
Herenthout	15
Herselt	39
Hoogstraten	49
Hulshout	18
Kasterlee	38
Laakdal (*)	31
Lille	20
Meerhout (*)	8
Merksplas (*)	14
Mol	237
Nijlen	45
Olen	28
Oud-Turnhout	56
Ravels	19
Retie (*)	20
Rijkevorsel	35
Turnhout (*)	63
Vorselaar	18
Vosselaar (*)	15
Westerlo	127
Totaal	1.383

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.4 Gescheiden inzameling en verwerking organisch afval

2.2.4.1 Aanvoer GFT en composteerbaar afval

Tabel 26: Aangevoerde hoeveelheden in 2014 - overzicht per gemeente

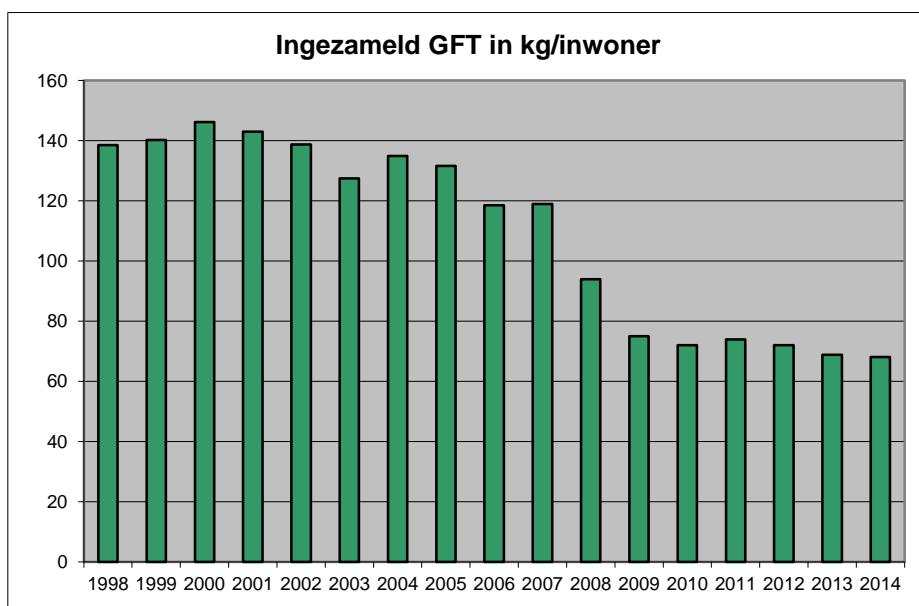
Gemeente	GFT (in ton)	GFT (in kg/inw)	Groen totaal (in ton)	Groen totaal (in kg/inw)
Arendonk	645	49,83	-	-
Baarle-Hertog	137	52,48	36	13,87
Balen (*)	1.090	50,01	913	41,92
Beerse (*)	1.117	63,71	660	37,63
Dessel (*)	494	52,88	706	75,51
Geel (*)	1.443	37,53	3.843	99,98
Grobbendonk	1.000	90,30	-	0,00
Heist-op-den-Berg	2.203	53,25	3.829	92,56
Herentals	1.058	38,29	1.438	52,08
Herenthout	497	56,45	362	41,06
Herselt	1.511	104,71	514	35,60
Hoogstraten	1.414	68,01	1.958	94,15
Hulshout	606	59,12	466	45,52
Kasterlee	1.090	60,67	128	7,13
Laakdal	1.047	66,95	706	45,16
Lille	2.415	147,32	1.082	66,02
Meerhout (*)	680	67,68	972	96,66
Merksplas (*)	490	56,90	200	23,20
Mol	3.010	85,11	1.589	44,93
Nijlen	1.429	63,95	1.232	55,15
Olen	1.180	97,36	939	77,51
Oud-Turnhout	804	61,66	308	23,62
Ravels	786	53,65	966	65,98
Retie (*)	1.384	127,08	290	26,58
Rijkevorsel	679	58,91	699	60,63
Turnhout (*)	3.069	72,77	1.901	45,09
Vorselaar	414	53,83	12	1,59
Vosselaar (*)	757	70,45	786	73,13
Westerlo	1.341	54,75	2.185	89,23
Totaal	33.790	68,12	28.721	49,36

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Grafiek: Ingezamelde GFT 1998-2014 in kg/inwoner



2.2.4.2 GFT-composteringsinstallatie

Op 25 augustus vond er in de composteringshal een brand plaats waarbij een deel van de machines en het dak ernstig beschadigd werden. De herstellingswerken hebben drie maanden in beslag genomen. Tijdens deze periode is de ophaling van GFT nooit in het gedrang gekomen omdat de ingezamelde stromen direct werden afgeleid naar verwerkingsinstallaties in Vlaanderen en Nederland. Vanaf eind november loopt de verwerking van de GFT in de composteringsinstallatie terug zoals voorheen.

Tijdens de overige maanden werd er in totaal 26.374 ton GFT in de GFT-composteringsinstallatie verwerkt waarvan 1.714 ton afkomstig van derden. Deze hoeveelheden GFT werden nog aangevuld met de verwerking van 7.875 ton groenafval. De totale afgevoerde restfractie bedroeg 1.275 ton ofwel 3,92 % van de totale verwerkte hoeveelheid.

2.2.4.3 Groencomposteringsinstallatie

Op het Milieubedrijf Beerse/Merksplas werd voor 28.221 ton aan groenafval aangevoerd. Van deze hoeveelheid werd zoals hierboven vermeld een deel verwerkt in de GFT-composteringsinstallatie.

Bij een maximum opvulling van de te verwerken hoeveelheid zijn er samenwerkingsverbanden met verwerkers in de nabije omgeving. Hiervan werd in 2014 meer gebruik gemaakt omwille van de brand in de composteringsinstallatie.

Op de locatie van NV de Kruisberg werd een totaal van 378 ton groenafval aangeleverd.

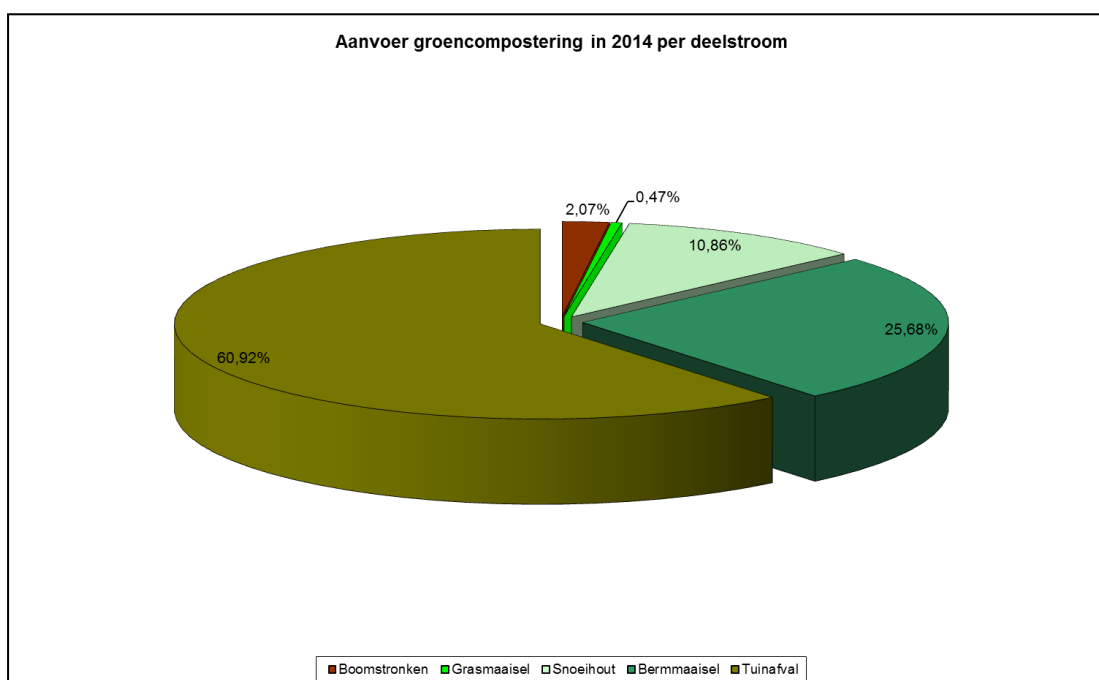
Naar de firma Renovius NV uit Overpelt werd 561 ton aangevoerd.

Bovendien werd 270 ton afgevoerd naar de groencompostering van Ivarem.

Naast de afvoer van compost, werd er groenafval verwerkt tot materiaal dat kan ingezet worden in biomassacentrales. Zo werd er 703 ton afgevoerd naar de installatie van 4EnergyInvest in Amel. De overige houtachtige fracties worden voornamelijk aan particulieren verkocht.

Onderstaande grafiek geeft de verhouding van de verschillende soorten aangevoerd groenafval weer.

Grafiek: Aanvoer groencompostering in 2014



2.2.4.4 Afzet compost

Compostkwaliteit

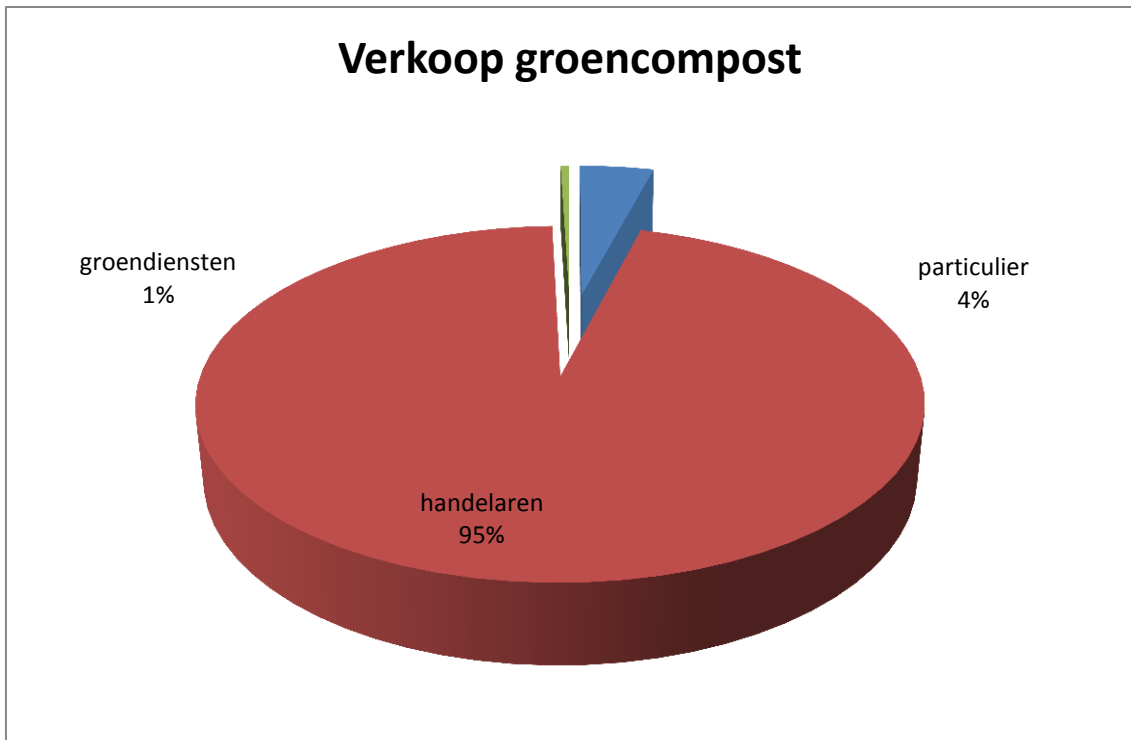
Na het toekennen van het VLACO-label in 2002, als blijk van een stabiele en goede kwaliteit, voor zowel GFT- en groencompost, is deze uitstekende kwaliteit in 2014 gehandhaafd gebleven. Ter controle hiervoor werden in totaal respectievelijk 26 en 7 verschillende batches van GFT- en groencompost door een erkend laboratorium geanalyseerd. Door VLACO werden er 6 controlebezoeken uitgevoerd waarvan 5 van GFT-compost en 3 van groencompost.

Compost als bodemverbeteringsmiddel

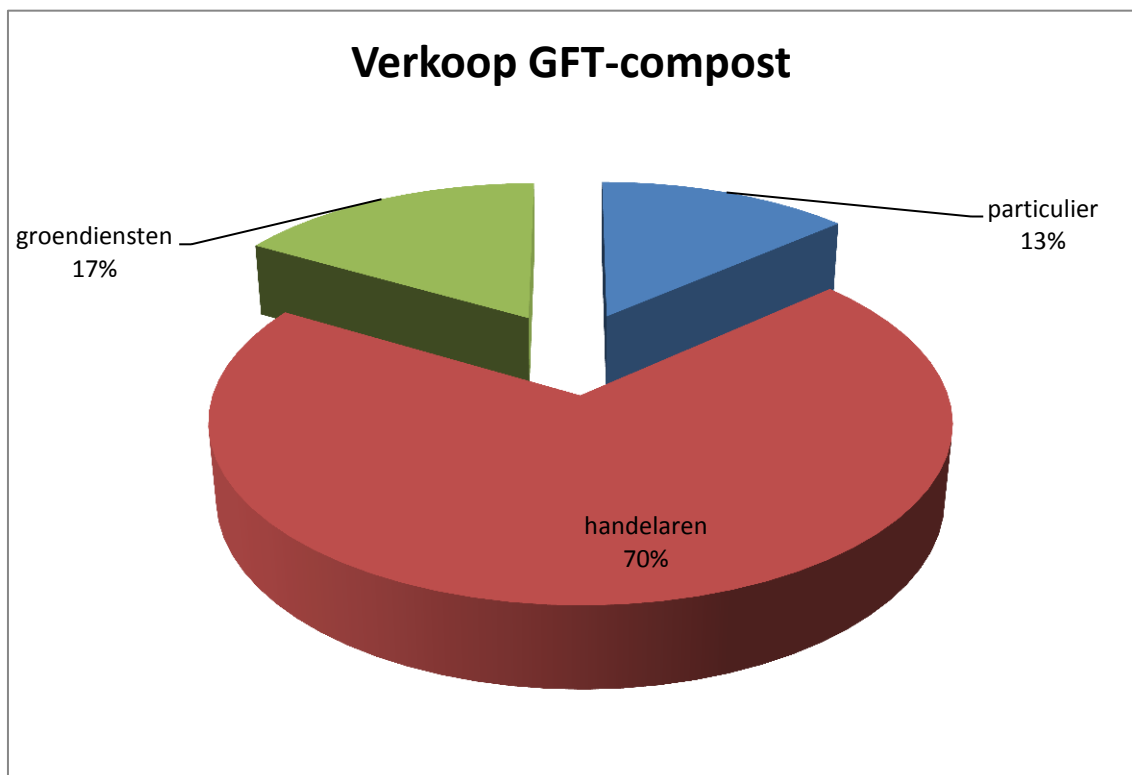
IOK Afvalbeheer beschikt zowel over GFT- als over groencompost. Zowel professionele gebruikers als particulieren hebben de mogelijkheid compost aan te kopen. Ook de gemeentelijke diensten maken gebruik van compost in de groenvoorziening.

In 2014 werd er in totaal 6.843 ton groencompost, 11.731 ton GFT-compost en 1.889 ton fijne GFT-compost verkocht. In 2014 werd zowel de groen- als de GFT-compost voornamelijk afgezet naar professionele gebruikers. De fijne GFT-compost wordt aanbevolen als topdressing op grasvelden en wordt voornamelijk gebruikt door de particulieren.

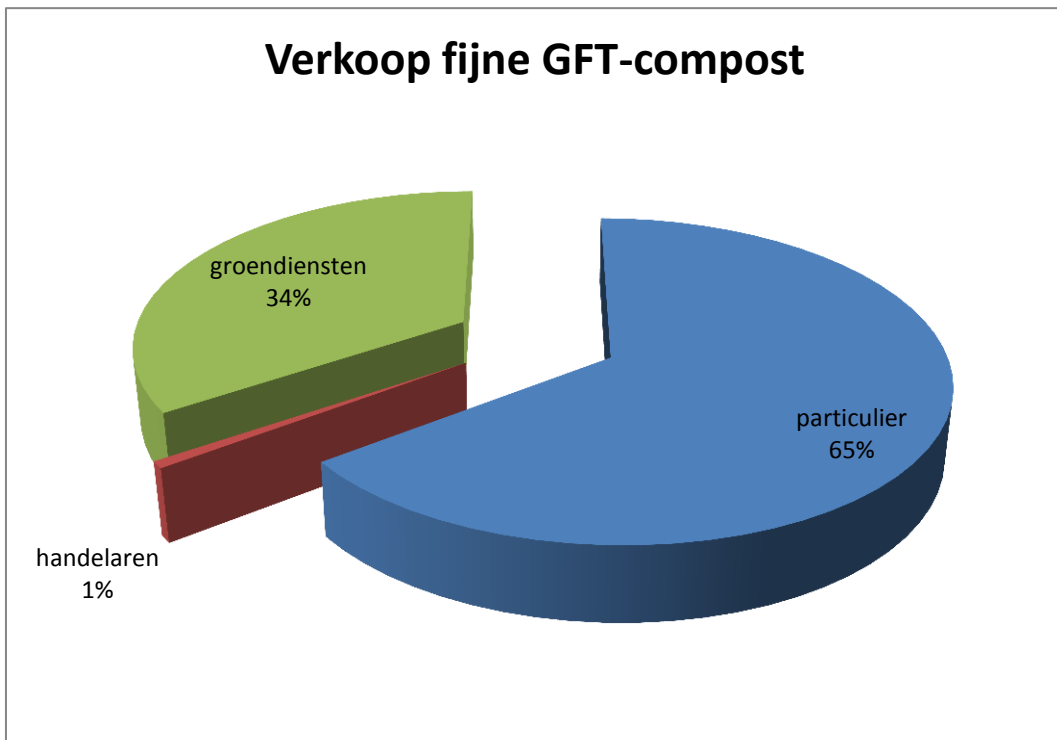
Grafiek: Verkoop groencompost



Grafiek: Verkoop GFT-compost



Grafiek: Verkoop fijne GFT-compost



Verkoop compost via containerparken

Om het de Kempense inwoners gemakkelijk te maken om compost aan te kopen in hun gemeente, verkoopt IOK Afvalbeheer al enkele jaren compost in zakken van 40 liter. Aan de gemeenten wordt de mogelijkheid geboden deze te verkopen via het gemeentelijk containerpark aan de vastgestelde prijs van 2 euro/zak.

Binnen het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer gingen ondertussen 28 gemeenten op het voorstel in, wat geleid heeft tot de verkoop van 20.052 zakken in 2014. De containerparken zijn de uitgelezen verkoopplaats omdat de bezoekers zonder bijkomend transport, na het aanleveren van hun selectief ingezameld afval, met het resultaat van hun inspanningen huiswaarts kunnen keren.

Tabel 27: Verkoop compost via gemeentelijke containerparken in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Compost (in paletten)	Compost (in zakken)
Arendonk	14	504
Baarle-Hertog	-	-
Balen	30	1.080
Beerse	54	1.944
Dessel/Retie	19	684
Geel	31	1.116
Grobbendonk	12	432
Heist-op-den-Berg	33	1.188
Herentals	20	720
Herenthout	15	540
Herselt	14	504
Hoogstraten	18	648
Hulshout	26	936
Kasterlee	20	720
Laakdal	6	216
Lille	12	432
Meerhout	32	1.152
Merkspas	-	-
Mol	42	1.512
Nijlen	30	1.080
Olen	21	756
Oud-Turnhout	6	216
Ravels	12	432
Rijkevorsel	11	396
Turnhout	39	1.404
Vorselaar	11	396
Vosselaar	-	-
Westerlo	29	1.044
Totaal	557	20.052

Verkoop compost in bigbags

In het voorjaar van 2014 werd er een Afvalkrant bedeed volledig gewijd aan het gebruik van compost en de verschillende mogelijkheden om compost aan te kopen en thuis te laten leveren.

Losse compost met een minimum hoeveelheid van 7 ton wordt i.s.m. derden thuis geleverd. In 2014 werd er in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer 3.574 ton particulier geleverd. Om het verschil tussen de aankoop van zakken en de minimum levering van 7 ton op te vangen werd de levering van losse compost vanaf 1 m³ en de bigbags nogmaals extra gepromoot. Deze leveringen gebeuren door de ophaaldienst van IOK Afvalbeheer.

In 2014 werd er zo 283 ton losse compost geleverd. Hiervan was er 186 ton gewone compost en 97 ton fijne compost. De prijs voor ± 1 m³ losse compost thuis geleverd bedraagt 25 euro en 35 euro voor de fijne compost.

In totaal werden er 1.088 bigbags met GFT-compost particulier geleverd. Gemiddeld bevat 1 bigbag ± 700 kg compost.

De prijs voor het leveren van een bigbag gewone compost in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer bedraagt 40 euro inclusief 15 euro waarborg voor de bigbag.

De prijs voor het leveren van een bigbag fijne compost bedraagt 50 euro inclusief 15 euro waarborg voor de bigbag. Er werden in 2014 491 bigbags gewone compost verkocht en 597 bigbags fijne compost.

Als bijkomende dienstverlening naar de burgers is er ook de mogelijkheid voor het afhalen van houtsnippers op de Milieubedrijven van Meerhout en Beerse. De prijs voor 1 ton houtsnippers bedraagt 20 euro per ton. Vanaf 2013 werden er ook houtsnippers los en in bigbags geleverd. In totaal werden er 170 m³ losse houtsnippers geleverd en 529 bigbags. De prijs voor een bigbag houtsnippers bedraagt 35 euro.

Verkoop potgrond

IOK Afvalbeheer ontwikkelde samen met Vlaco vzw een kwaliteitsvolle én milieuvriendelijkere Vlaco-potgrond. In deze potgrond is zoveel mogelijk turf vervangen door milieuvriendelijke groencompost van IOK Afvalbeheer. Deze groencompost geeft de potgrond extra troeven: de groencompost zorgt voor een verbeterde waterreserve en traagwerkende bemesting. Deze potgrond is ideaal voor het potten of verpotten van kamerplanten, terras- en balkonplanten, pot- en kuipplanten en voor verder universeel gebruik. De verkoop van de potgrond is in 2011 gestart op 15 containerparken in het werkingsgebied IOK Afvalbeheer: Balen, Beerse, Dessel/Retie, Heist-op-den-Berg, Herenthout, Hoogstraten, Hulshout, Kasterlee, Meerhout, Merksplas, Mol, Olen, Ravels, Rijkevorsel, Turnhout en Westerlo.

De prijs voor 1 zak potgrond van 50 liter bedraagt 4 euro. In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van het aantal verkochte zakken compost en potgrond op de verschillende containerparken. In 2014 werden 9.144 zakken potgrond verkocht.

Tabel 28: Verkoop potgrond via gemeentelijke containerparken in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Potgrond (in paletten)	Potgrond (in zakken)
Balen	17	612
Beerse	33	1.188
Dessel/Retie	5	180
Heist-op-den-Berg	24	864
Herenthout	9	324
Hoogstraten	7	252
Hulshout	16	576
Kasterlee	14	504
Meerhout	27	972
Mol	38	1.368
Olen	8	288
Ravels	10	360
Rijkevorsel	12	432
Turnhout	14	504
Vorselaar	1	36
Westerlo	19	684
Totaal	254	9.144

2.2.5 Vlaamse Compostorganisatie (vzw Vlaco)

IOK Afvalbeheer is actief lid van de vzw Vlaco (algemene vergadering, raad van bestuur en dagelijks bestuur). Vlaco is de Vlaamse Compostorganisatie.

In 2013 werd de cel 'Thuiscomposter' omgedoopt tot het 'Team Thuiskringlopen'. Dit team biedt ondersteuning aan de kringloopkrachten die werken volgens de 7 thema's thuiscomposter, compostgebruik, grasbeheer, snoeihoutverwerking, vaste planten, kippen houden en voedselverlies.

Hiervoor is er een specifieke inbreng voorzien van de intercommunales (dus ook van IOK Afvalbeheer).

2.2.6 Milieubedrijven

2.2.6.1 Milieubedrijf Beerse/Merksplas

Energieconversiepark (ECP)

Voor de integratie van een vergistingsinstallatie in de bestaande GFT-composteringsinstallatie werd in navolging van de principiële beslissing van de raad van bestuur de focus gelegd op de financiering van het project.

Zo werden vanuit de OVAM een subsidie toegekend voor de bouw van een voorvergistingsinstallatie. In navolging van deze beslissing werd reeds een selectieprocedure opgestart (concurrentiedialoog – opvraging kandidaturen)

Vanuit de Vlaamse Regering werd een subsidie toegekend voor de specifieke investeringen voor de injectie van biomethaan (biogas opgewaardeerd tot aardgaskwaliteit) in het aardgasnet.

Aansluitend bij de kade werd een restperceel van Sita aangekocht waardoor op termijn een verdere optimalisatie mogelijk zal zijn van de activiteiten op het Milieubedrijf te Beerse/Merksplas in combinatie met de uitbouw van de logistieke poort Noord.

2.2.6.2 Containerparken IOK Afvalbeheer

Beerse/Merksplas/Vosselaar

Het regionale containerpark in Beerse/Merksplas is uitgerust met twee weegbruggen om via weging het diftar-principe toe te passen. Alle inwoners in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer met uitzondering van de inwoners van Baarle-Hertog², Hoogstraten, Mol en Rijkevorsel hebben toegang tot het containerpark.

In 2014 bezochten 55.548 bezoekers het containerpark in Beerse/Merksplas. Hiervan waren 26.193 bezoekers afkomstig uit de gemeente Beerse en 15.224 bezoekers afkomstig uit de gemeente Vosselaar. 13.253 van de geregistreerde bezoekers waren afkomstig uit Merksplas. Het resterende aantal bezoekers was afkomstig van andere gemeenten.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden van 2008 tot 2014 per fractie op het containerpark.

² Inwoners van de gemeente Baarle-Hertog mogen enkel asbest aanbrengen op het containerpark Beerse/Merksplas/Vosselaar

Tabel 29: Ingezamelde afvalstoffen per fractie containerpark Beerse/Merksplas – vergelijking 2009 – 2014

Afvalstof	Beerse/Merksplas (in kg)					
	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Grofvuil	478.560	498.580	481.360	454.940	463.720	379.320
Composteerbaar afval	662.600	640.920	689.880	734.280	703.880	684.360
Restplastic	59.330	57.400	55.660	56.360	56.200	98.940
Papier en karton	320.460	345.100	305.660	299.900	314.620	290.080
Oude metalen	51.840	59.140	54.180	55.340	52.980	66.800
Batterijen (BEBAT)	2.054	2.058	2.046	1.936	2.336	
Vlak glas	35.185	38.935	40.785	39.125	22.965	36.445
Hol glas	45.335	43.145	41.440	43.935	41.925	47.075
Steenpuin+beton	846.204	882.190	915.280	811.650	704.320	672.400
Zand met stenen		243.160	274.680	182.080	166.720	185.420
Houtafval B	317.500	336.940	376.400	408.382	416.200	461.820
Piepschuim	5.261	5.597		7.532		4.652
PVC/Harde kunststoffen	8.980	6.060	23.840	67.120	77.980	80.740
KGA excl. batterijen (BEBAT) en motorolie	52.359	54.577	53.641	63.405	63.258	
Motorolie	7.800	7.360	7.400	5.688	5.850	
Kringloop en textiel	18.940	22.340	25.700	31.060	35.080	
PMD	17.020	19.480	21.700	22.620	23.350	24.620
Autobanden	10.620	3.660	9.700	10.300	10.180	9.880
Totaal	2.940.048	3.266.642	3.379.352	3.295.653	2.906.217	3.042.552

Meerhout

Het containerpark in Meerhout is evenals het containerpark in Beerse/Merksplas een regionaal diftar-containerpark op basis van weging. Het containerpark is uitgerust met één weegbrug voor het wegen van de betalende afvalfracties. Sinds januari 2012 werd het gemeentelijk containerpark van Laakdal afgeslankt tot een containerpark waar enkel gratis fracties aangeleverd kunnen worden. De inwoners van de gemeente Laakdal kunnen sinds januari 2012 gebruik maken van het containerpark Meerhout voor het aanleveren van betalende fracties en niet betalende fracties.

Het containerpark werd in 2014 door 41.887 bezoekers bezocht. Hiervan waren 16.330 bezoekers afkomstig uit Meerhout en 22.219 bezoekers uit Laakdal. Het resterend aantal bezoekers was afkomstig van andere gemeenten.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden per fractie op het containerpark.

Tabel 30: Ingezamelde afvalstoffen per fractie containerpark Meerhout – vergelijking 2009 – 2014

Afvalstof	Meerhout (in kg)					
	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Grofvuil	193.300	221.440	267.260	462.600	457.780	398.380
Composteerbaar afval	262.580	331.580	443.300	793.600	829.200	820.700
Restplastic	35.140	34.240	36.540	47.980	54.300	82.960
Papier en karton	144.520	140.020	160.400	207.060	241.760	309.120
Oude metalen	42.740	49.460	38.500	59.730	60.540	66.120
Batterijen (BEBAT)	824	909	968	1.132	1.458	
Vlak glas	13.435	17.715	15.300	23.015	22.965	24.765
Hol glas	18.990	19.115	19.695	29.835	38.930	54.020
Steenpuin+beton	370.580	319.260	406.480	655.700	707.340	647.170
Houtafval B	95.100	128.120	153.080	278.300	307.000	343.320
Piepschuim	2.436	2.489		3.682		4.526
PVC/Harde kunststoffen	5.320	6.300	6.400	11.320	54.900	60.060
KGA excl. batterijen (BEBAT) en motorolie	20.572	23.937	24.509	48.302	49.300	
Motorolie	4.100	3.700	3.000	3.726	4.104	
Kringloop en textiel	30.380	32.380	35.700	49.780	52.360	
PMD	12.900	9.700	9.800	12.300	17.800	25.640
Autobanden	3.132	11.972	2.448	5.708	6.480	5.637
Totaal	1.256.049	1.352.337	1.623.380	2.693.770	2.906.217	2.842.418

2.2.6.3 Bijkomende exploitatie gemeentelijke containerparken

Naast het beheer van de regionale containerparken, staat IOK Afvalbeheer in 2014 in voor de exploitatie van gemeentelijke containerparken voor 17 gemeenten. Vanaf 2006 exploiteert IOK Afvalbeheer de containerparken voor de gemeenten Heist-op-den-Berg, Mol en Nijlen. Vanaf juli 2007 droeg het stadsbestuur van Geel de exploitatie van het containerpark over aan IOK Afvalbeheer. Vanaf 2008 gebeurt de exploitatie van de containerparken van Ravels en Westerlo door IOK Afvalbeheer. In januari 2011 werd de exploitatie van het containerpark van Herenthout overgenomen en in april 2011 droeg het stadsbestuur van Hoogstraten de exploitatie van het containerpark over aan IOK Afvalbeheer. Vanaf januari 2012 werd de exploitatie van het containerpark in Turnhout overgedragen aan IOK Afvalbeheer. In maart 2012 werd het nieuwe intergemeentelijke containerpark voor de gemeenten Dessel en Retie geopend. Op 1 januari 2013 nam IOK Afvalbeheer de exploitatie van het intergemeentelijk containerpark van Baarle-Hertog, Baarle-Nassau en Alphen Chaam voor zijn rekening. In 2014 werden drie gemeentelijke containerparken overgedragen aan IOK Afvalbeheer. Op 1 januari 2014 werd de exploitatie van het containerpark van Olen overgedragen en op 1 maart 2014 droeg de gemeente Herselt de exploitatie over. Op 1 juli volgde de gemeente Balen.

Alle containerparken werken volgens het diftar-principe. Op de regionale containerparken in Beerse/Merksplas en Meerhout wordt het afval gewogen, evenals op de gemeentelijke containerparken van Balen, Baarle-Hertog, Dessel/Retie, Hoogstraten, Mol, Nijlen, Olen, Ravels en Westerlo. In Heist-op-den-Berg wordt enkel het met huishoudelijk afval vergelijkbaar bedrijfsafval afkomstig van kmo's en zelfstandigen gewogen. Het particulier afval wordt via volumemeting getarifeerd. Op de andere containerparken wordt gewerkt met volumemeting.

Containerpark Baarle-Hertog/Baarle-Nassau

Het containerpark Baarle-Hertog/Baarle-Nassau werkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Op het containerpark is 1 weegbrug aanwezig. De identificatie van de bezoekers gebeurt op basis van magneetkaarten. In 2014 werden 15.632 betalende bezoeken geregistreerd. Ongeveer 1/3^{de} van de geregistreerde bezoeken waren afkomstig uit de gemeente Alphen-Chaam en ongeveer 1/4^{de} van de bezoeken waren afkomstig uit de gemeente Baarle-Hertog.

Er werd 3.412,1 ton afval afgevoerd van het containerpark.

Containerpark Balen

De exploitatie van het containerpark Balen werd op 1 juli overgedragen aan IOK Afvalbeheer. Op het containerpark wordt gewerkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Op het containerpark

zijn 2 weegbruggen aanwezig. De identificatie op het containerpark gebeurt op basis van proximitykaarten.

Vanaf juli 2014 werden 32.061 bezoeken geregistreerd en werd 1.913,2 ton afval afgevoerd van het containerpark.

Containerpark Dessel/Retie

Het containerpark Dessel/Retie werkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Op het containerpark zijn 2 weegbruggen aanwezig. De identificatie op het containerpark gebeurt op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaarten.

In 2014 werden 42.748 bezoeken geregistreerd. 22.852 bezoeken van inwoners van Dessel en 19.896 bezoeken van inwoners van Retie.

In totaal werd 2.959,6 ton afval aangevoerd op het containerpark.

De verdeling van het aantal geregistreerde bezoeken tussen de inwoners van de gemeente Dessel en Retie is weergegeven in onderstaande tabel.

Tabel 31: Overzicht bezoeken (betalend/niet betalend)

	Betalend	Niet betalend	Totaal aantal bezoeken
Dessel	9.051	13.801	22.852
Retie	6.635	13.261	19.896
Totaal	15.686	27.062	42.748

Containerpark Geel

Het containerpark in Geel werkt volgens het diftar-principe op basis van volumemeting.

Het containerpark in Geel ontving in 2014 70.010 bezoeken.

Er werd in totaal 6.323,8 ton afval ingezameld op het containerpark in Geel.

Containerparken Heist-op-den-Berg I en Heist-op-den-Berg II

De gemeente Heist-op-den-Berg beschikt over twee containerparken. Beide containerparken maken gebruik van een identificatiesysteem met proximitykaarten. Voor de toepassing van het diftar-principe wordt op beide containerparken gewerkt met volumemeting. Het containerpark aan de Impulsstraat is ook toegankelijk voor KMO's en zelfstandigen. Het met huishoudelijk afval vergelijkbaar bedrijfsafval wordt er gewogen. Het containerpark beschikt hiervoor over 1 weegbrug.

Het totaal aantal geregistreerde bezoeken voor de containerparken van Heist-op-den-Berg in 2014 bedroeg 87.180. Het containerpark Heist I aan de Herentalsesteenweg ontving hiervan 42.446 bezoeken en het containerpark Heist II aan de Impulsstraat 44.323. Hiervan waren 411 bezoeken van KMO's of zelfstandige ondernemers.

Er werd een totaal van 9.116,1 ton afval aangeleverd op de beide containerparken. 4.396,1 ton werd aangeleverd op het containerpark Heist I. De overige 4.720,0 ton werd aangeleverd op het containerpark Heist II.

Containerpark Herenthout

Het containerpark van Herenthout werkte in 2014 het eerste volledige jaar volgens het diftar-principe op basis van weging. Hiervoor zijn 2 weegbruggen aanwezig op het containerpark. De toegangscontrole gebeurt op basis van de elektronische identiteitskaart en chipkaarten.

In 2014 bezochten 22.687 bezoekers het containerpark. In totaal werd 1.439,3 ton afval afgevoerd.

Containerpark Herselt

Vanaf 1 maart 2014 is IOK Afvalbeheer verantwoordelijk voor de exploitatie van het containerpark voor de gemeente Herselt. Het containerpark werkt volgens het diftar-principe op basis van volumemeting.

Vanaf maart 2014 werden 17.249 bezoeken geregistreerd. Er werd sinds maart 2014 2.058,8 ton afval afgevoerd van het containerpark.

Containerpark Hoogstraten

Het vernieuwde containerpark beschikt over 2 weegbruggen om de betalende afvalstromen te wegen en zo het diftar-principe toe te passen. De identificatie gebeurt op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaarten.

In 2014 werden 43.460 bezoeken geregistreerd. 10.286 bezoeken daarvan waren uitsluitend voor het niet betalend gedeelte. Er werd 2.644,1 ton afval afgevoerd van het containerpark.

Containerpark Mol-Millegem en Mol-Gompel

De gemeente Mol beschikt over 2 containerparken met diftar-uitrusting via weging en een identificatie- en betaalsysteem met proximitykaarten.

Het totaal aantal geregistreeerde bezoeken voor de containerparken van Mol bedroeg 105.201 bezoeken. Hiervan zijn 45.121 betalende bezoeken en 60.080 niet betalende bezoeken. De verdeling van het aantal geregistreeerde bezoeken tussen de containerparken in Millegem en Gompel is weergegeven in onderstaande tabel.

Tabel 32: Overzicht bezoeken (betalend/niet betalend)

Containerpark	Betalend	Niet betalend	Totaal aantal bezoeken
Millegem	27.862	39.279	67.141
Gompel	17.259	20.801	38.060
Totaal	45.121	60.080	105.201

Op de beide containerparken werd in totaal 2.662,5 ton afval ingezameld. Hiervan werd 3.554,7 ton in Millegem aangeleverd en 2.307,8 ton in Gompel.

Containerpark Nijlen

Het containerpark in Nijlen werkt volledig volgens het diftar-principe met weging. Op het containerpark zijn 2 weegbruggen aanwezig. De identificatie van de bezoekers en de betalingen gebeuren via proximitykaarten.

In 2014 werden 67.190 bezoeken geregistreerd op het containerpark in Nijlen, waarvan 30.477 betalende bezoeken en 36.713 niet betalende bezoeken.

Er werd in totaal 3.534,4 ton afval aangevoerd op het containerpark van Nijlen.

Containerpark Olen

Op 1 januari 2014 startte IOK Afvalbeheer met de exploitatie van het containerpark voor de gemeente Olen. Het containerpark is uitgerust met 2 weegbruggen en werkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. De toegangscontrole gebeurt op basis van badges met een uniek nummer.

In 2014 werden 12.815 betalende bezoeken geregistreerd. Bezoekers die enkel niet betalende afvalstoffen aanleveren worden niet geregistreerd.

Er werd in totaal 2.111,8 ton afval afgevoerd in 2014.

Containerpark Ravels

Het containerpark in Ravels werkt sinds juni 2011 volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Er werd 1 weegbrug geplaatst op het containerpark en het terrein werd in een niet betalend en een betalend gedeelte verdeeld. Voor de identificatie en betaling wordt gebruik gemaakt van proximitykaarten.

In 2014 ontving het containerpark in Ravels 15.222 bezoeken. 6.279 bezoeken waren niet betalend en 8.943 bezoeken waren betalend.

Er werd in totaal 1.231,9 ton afval aangeleverd op het containerpark.

Containerpark Turnhout

Het containerpark in Turnhout werkt volgens het diftar-principe op basis van volumemeting.

In 2014 werden 49.254 bezoeken geregistreerd op het containerpark. Er werd een totaal van 5.392,9 ton afval afgevoerd van het containerpark

Containerpark Westerlo

Het containerpark in Westerlo is uitgerust met 2 weegbruggen en werkt volgens het diftar-principe met weging. De toegangscontrole en betaling gebeurt via proximitykaarten.

In 2014 werden op het containerpark in Westerlo 60.840 bezoeken geregistreerd. Op het betalend gedeelte van het containerpark werden 30.649 van de geregistreerde bezoeken geteld en 30.191 waren niet betalende bezoeken.

Er werd in totaal 3.620,0 ton afval op het containerpark aangeleverd.

2.2.6.4 Voorbereiding exploitatie gemeentelijke containerparken

Containerpark Beerse/Merksplas/Vosselaar

In 2014 werd het intergemeentelijk containerpark in Beerse/Merksplas uitgebreid en verder geautomatiseerd. De uitbreiding maakt dat er een duidelijke scheiding is tussen het betalend en niet-betalend gedeelte. De verkoop van losse compost en houtsnippers werd van het Milieubedrijf naar de site van het containerpark verplaatst. De toegangscontrole en betalingen werden geautomatiseerd zodat inwoners van Beerse, Merksplas en Vosselaar kunnen werken met een saldo gekoppeld aan de elektronische identiteitskaart of chipkaart.

Containerpark Meerhout/Laakdal

Door de samenwerking met de gemeente Laakdal diende een uitbreiding van de oppervlakte van het bestaande containerpark zich aan. Daarom werd het niet betalend gedeelte verhuisd naar het Milieubedrijf. Om de doorstroming te bevorderen werd het proces van de weging en betaling verder geautomatiseerd. Er werd een 2^{de} weegbrug geïnstalleerd en de toegangscontrole werd verder geautomatiseerd op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaart en de betalingen werden geautomatiseerd.

Containerpark Herselt

Vanaf 1 maart 2014 werd de exploitatie van het containerpark in Herselt overgedragen aan IOK Afvalbeheer. Er werd onmiddellijk gestart met het verder uitwerken van het bestaande ontwerp om het containerpark uit te breiden en om over te schakelen naar een diftar-systeem op basis van gewicht. Begin 2015 werden de werken aangevat.

Containerparken Heist-op-den-Berg

In 2014 werd gestart met de bouw van een nieuw containerpark aan de Knotwilgenweg. Dit containerpark zal het bestaande containerpark aan de Impulsstraat vervangen. Het nieuwe containerpark wordt uitgerust met een los- en laadplatform en zal werken volgens het diftar-principe op basis van gewicht. De toegangscontrole blijft op basis van de bestaande proximitykaarten.

Het containerpark aan de Herentalsesteenweg zal uitgebreid worden en krijgt eveneens een los-laadplatform. Het uitgebreide containerpark zal ook werken volgens het diftar-principe op basis van gewicht. De toegangscontrole blijft op basis van de bestaande proximitykaarten.

Containerpark Olen

In 2014 werd gestart met het ontwerpen van een nieuwe opstelling van het containerpark zodat de toegangscontrole en de betalingen kunnen geautomatiseerd worden.

Containerpark Turnhout

In 2014 werd het ontwerp van een nieuw containerpark aangevat. Het nieuwe containerpark zal op een andere locatie komen dan het bestaande. Op het vernieuwde containerpark zal een duidelijke scheiding zijn tussen het betalend gedeelte en het niet betalend gedeelte. De toegangscontrole zal gebeuren via de elektronische identiteitskaart of chipkaart. Het containerpark zal uitgerust worden met 2 weegbruggen om het aangebrachte afval te wegen.

2.2.6.5 Overslagactiviteiten

Milieubedrijf Mol

Op 7 oktober 2007 werd het milieubedrijf te Mol officieel geopend. Vanaf 1 januari 2008 werd het eerste multimodale afvalknooppunt in Vlaanderen effectief in gebruik genomen.

Op het overslagstation werd 36.957 ton afval overgeslagen in 2014, wat een daling is van 1,3 % ten opzichte van 2013. De voornaamste stromen zijn:

- Oud papier en karton 18.265 ton;
- Houtafval 9.305 ton;

- Grof huisvuil: 5.772 ton;
- Restafval: 0 ton;
- GFT-afval: 1.241 ton;
- Gemengde plastic: 1.371 ton;
- Snoeihout: 181 ton;
- PVC: 707 ton;
- Landbouwfolie: 115 ton;

Inzameling gemengde huishoudelijke plastic

In 2014 werd 1.371 ton gemengd plastic opgehaald en overgeslagen op het milieubedrijf te Mol.

Tabel 33: Aanvoer restplastic in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Restplastic (in ton)
Arendonk	-
Baarle-Hertog	-
Balen	96
Beerse (*)	47
Dessel (*)	42
Geel (*)	154
Grobbendonk	-
Heist-op-den-Berg	126
Herentals	-
Herenthout	53
Herselt	46
Hoogstraten	64
Hulshout	-
Kasterlee	103
Laakdal (*)	78
Lille	-
Meerhout (*)	32
Merksplas (*)	24
Mol	175
Nijlen	138
Olen	133
Oud-Turnhout	-
Ravels	-
Retie (*)	38
Rijkevorsel	-
Turnhout (*)	2
Vorselaar	38
Vosselaar (*)	27
Westerlo	111
Totaal	1.527

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Selectieve inzameling landbouwfolie

Naar jaarlijkse gewoonte organiseerde IOK Afvalbeheer ook in 2014 een inzamelcampagne voor landbouwfolie via de gemeentelijke containerparken. De inzameling gebeurde in 2 fracties (kuilfolie en wikkelfolie). In onderstaande tabel zijn de hoeveelheden per gemeente weergegeven.

Tabel 34: Ingezamelde hoeveelheden landbouwfolie in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Landbouwfolie (in kg)
Baarle-Hertog	13.020
Balen	11.760
Beerse	1.960
Dessel	1.134
Geel	2.680
Heist o/d Berg	18.500
Herselt	4.340
Hoogstraten	20.900
Hulshout	480
Kasterlee	0
Laakdal	1.940
Lille	5.800
Meerhout	5.620
Mol	6.880
Nijlen	2.120
Olen	940
Oud-Turnhout	3.200
Ravels	8.520
Retie	1.006
Rijkevorsel	7.480
Turnhout	1.220
Vorselaar	0
Vosselaar	520
Westerlo	8.420
Totaal	128.440

Milieubedrijf Meerhout

Op het overslagstation werd 17.134 ton oud papier en karton overgeslagen, wat een daling is met 1 %

In 2014 werd op deze site de verkoop van compost aan de burger sterk gepromoot. Er werd niet minder dan 1.052 ton compost en houtsnippers afgehaald door de burgers:

- 1.052 ton gewone compost;
- 612 ton fijne compost;
- 317 ton houtsnippers.

Dit is een daling van 6,5 % ten opzichte van 2013. Ongeveer de helft van de verkoop situeert zich in de maanden maart en april.

Project Watertruck

IOK Afvalbeheer en IVAREM realiseerden samen de MBS (mechanisch-biologische scheidingsinstallatie) te Geel. In de installatie wordt het huisvuil van de Kempense en Mechelse gezinnen biologisch gedroogd en mechanisch gescheiden. Deze site is gelegen aan het Albertkanaal. Bovendien beschikt IOK Afvalbeheer over een composteringsinstallatie voor GFT-afval in Beerse/Merksplas gelegen vlakbij het kanaal Turnhout-Antwerpen en een overslaglocatie in Mol.

IOK Afvalbeheer kan een aanvoer uit de noordelijke en oostelijke regio over het water realiseren mits een aantal belangrijke ingrepen. IOK Afvalbeheer is in samenwerking met de Dienst voor de Scheepvaart reeds overgegaan tot de bouw van een kade in Mol, Geel en Beerse. IOK Afvalbeheer heeft tevens geïnvesteerd in 48 perscontainers en 72 containers met een hydraulisch dak.

IOK Afvalbeheer streeft naar een logistieke optimalisatie waarbij kostenbeheersing centraal staat.

Watertruck wil vrachtvervoer over kleine binnenwateren verder ontwikkelen en optimaliseren door de introductie van een nieuw concept bestaande uit een duwboot en aangepaste duwbakken. Zo wordt een flexibel model van vervoer op de weg toegepast op de binnenvaart. Watertruck beoogt waterwegen met een verschillende omvang van klasse I (tot 300 ton) en IV (tot 1.350 ton).

Bovendien kan er een traject uitgewerkt worden met 3 laad- en lospunten waarbij de tussentijd kan aangewend worden om het afval in en uit de containers te laden

In opdracht van het Vlaams Instituut voor Mobiliteit (VIM) werd i.s.m. Rebel een businessplan uitgewerkt m.b.t. de implementatie van een Watertruck transportoplossing voor gft en restafval. Hieruit blijkt dat het Watertruck concept voor deze toepassing een werkbare oplossing kan zijn in vergelijking met het wegtransport in onze regio. Bijgevolg stelde IOK Afvalbeheer zich kandidaat voor een industrieel proefproject om het concept in de praktijk te testen en de resultaten hiervan mee te nemen in de verdere uitbouw van het watertransport de volgende jaren.

Dit pilootproject Watertruck heeft plaatsgevonden in november 2013 volgens een vooraf gedefinieerd stappenplan. Het pilootproject had tot doel om inzichten te verwerven rond de verschillende schakels in de keten van het Watertruck-concept om tot een structurele implementatie over te gaan. Concreet gaat het om de volgende schakels in de logistieke keten van IOK Afvalbeheer:

- Varen
- Overslag containers
- Laden en lossen geperst afval

Het pilootproject, bestaande uit 4 concrete afvaarten tussen de verschillende locaties van IOK Afvalbeheer (Mol, Geel en Beerse), is succesvol uitgevoerd. Zowel het varen, de overslag als het laden en lossen van de containers is zonder problemen verlopen.

Specifiek voor het varen heeft de piloot duidelijk gemaakt dat ook de site in Beerse vlot bereikbaar is via het Watertruck-concept. Met een klassiek binnenschip (Kempenaar) bleek dit niet mogelijk.

De overslag van containers is eveneens goed verlopen. De piloot heeft aangetoond dat ongeveer 60 minuten nodig zijn om een volledige duwbak (16 containers) te laden en/of te lossen. De maximale lengte die de reachstacker/barge handler moet kunnen overbruggen bedraagt 6,6 m en het totale gewicht is max. 20 ton (afval + gewicht container).

Wat het nuttig laadvermogen van de containers betreft inzake geperst afval, kan worden geconcludeerd dat maximaal 13,5 ton geperst mag worden in de container om een vlotte lediging te garanderen. Deze bevindingen zullen meegenomen worden in de verdere gefaseerde uitrol van het Watertruck-concept.

Ondertussen werd in samenwerking met het VIM (Vlaams Instituut voor Mobiliteit) gestart met de voorbereiding van het EU-dossier, met IOK Afvalbeheer als partner voor de Kempen.

2.3 Inzameling en logistiek

2.3.1 Ophaaldienst

De ophaaldienst van IOK Afvalbeheer verzorgt al sinds 1 april 1992 de huis-aan-huisinzamelingen van verscheidene afvalfracties in de 29 aangesloten gemeenten.

Het aantal selectief ingezamelde afvalfracties is gedurende de jaren heen steeds toegenomen tot 11: huisvuil, grofvuil, GFT, papier en karton, restplastic, glas, PMD, snoeihout, oude metalen, houtafval en kerstbomen. Om de ophalingen te verzorgen, beschikt IOK Afvalbeheer over 79 ophaalwagens. Tevens worden 17 containerwagens en 4 bakwagens ingezet om de ingezamelde afvalfracties op de containerparken af te voeren naar de verschillende verwerkers en compost bij particulieren af te leveren in bigbags.

2.3.1.1 Evolutie personeel

Bij de oprichting van de ophaaldienst (1992-1993) waren er 36 personeelsleden in dienst. Ondertussen is het aantal door de toenemende opdrachten gestegen naar 208 in 2014.

Bijkomend wordt er beroep gedaan op interim-medewerkers. Vanaf 2001 werkt de ophaaldienst hiervoor samen met interimkantoren. Sinds mei 2006 zit het interimkantoor Randstad in house.

2.3.1.2 Opdrachten

In 2014 werden de opdrachten van 2013 verdergezet. De volgende wijzigingen ten opzichte van 2013 vallen te noteren:

- 2-wekelijkse ophaling van huisvuil in Laakdal vanaf 1 juli 2014 in functie van de opstart van diftar;
- 4 maal per jaar ophaling van grof huisvuil op afroep in Hulshout;
- 2 maal per jaar ophaling van snoeihout op afroep in Vosselaar;

In Tabel 35 wordt een overzicht gegeven van alle ophalingen in de verschillende gemeenten. Deze worden met de volgende frequentie uitgevoerd:

- Huisvuil: 2-wekelijks;
- Grofvuil: gemeenteafhankelijk;
- GFT: 2-wekelijks;
- Papier en karton: 12 ophalingen per jaar;
- Restplastic: gemeenteafhankelijk;
- PMD: 24 ophalingen per jaar;
- Glas: 12 ophalingen per jaar;
- Snoeihout: gemeenteafhankelijk;
- Oude metalen: gemeenteafhankelijk;
- Houtafval: gemeenteafhankelijk;
- Kerstbomen: 1 ophaling per jaar.

Papier en karton en PMD worden sinds 2007 bij de scholen opgehaald in 1.100 liter containers.

In de gemeenten Dessel, Merksplas en Vosselaar wordt in het kader van een proefproject voor de evaluatie van de inzameling van PMD en papier en karton huis aan huis een andere frequentie toegepast:

- 17 maal per jaar ophaling van PMD in plaats van 24 maal per jaar;
- 17 maal per jaar ophaling van papier en karton in plaats van 12 maal per jaar;

Tabel 35: Overzicht huis-aan-huisinzamelingen in 2014 door de ophaaldienst van IOK Afvalbeheer

Gemeente	huisvuil	grofvuil	GFT	papier en karton	PMD	glas	restplastic	snoeihout	oude metalen	houtafval	kerstbomen
Arendonk	✓		✓	✓	✓						
Baarle-Hertog	✓		✓	✓	✓						
Balen	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓			4 ✓		
Beerse	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓	7 ✓	2 ✓		2 ✓	
Dessel	✓		✓	✓	✓	✓					
Geel	✓	✓	✓	✓	✓						
Grobbendonk	✓	✓	✓	✓	✓						
Heist-op-den-Berg	✓		✓	✓	✓	✓					
Herentals	✓		✓	✓	✓						
Herenthout	✓		✓	✓	✓	✓					
Herselt			✓	✓	✓						
Hoogstraten	✓		✓	✓	✓						✓
Hulshout	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓					
Kasterlee			✓	✓	✓						
Laakdal	✓		✓	✓	✓	✓					
Lille	✓		✓	✓	✓						
Meerhout	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓					✓
Merksplas	✓		✓	✓	✓						
Mol	✓		✓	✓	✓						
Nijlen	✓	6 ✓	✓	✓	✓	✓		6 ✓			
Olen			✓	✓	✓						
Oud-Turnhout	✓		✓	✓	✓						
Ravels	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
Retie			✓	✓	✓						
Rijkevorsel	✓		✓	✓	✓						
Turnhout			✓	✓	✓						
Vorselaar	✓		✓	✓	✓						
Vosselaar	✓	✓	✓	✓	✓			2 ✓			
Westerlo	✓	✓	✓	✓	✓						

2.3.1.3 Evolutie wagenpark

Eind 2014 werden er 5 ophaalwagens en 2 containerwagens geleverd in het kader van een vervangingsoperatie van afgeschreven voertuigen.

2.3.1.4 Preventie en welzijn op het werk

In 2014 is deze beleidslijn intensief voortgezet. Er werden opleidingen georganiseerd gedurende het ganse kalenderjaar aan nieuwe uitzendkrachten, jobstudenten en personeelsleden. Deze opleidingen behandelen de werk- en veiligheidsinstructies alsook het diftar-systeem.

In 2004 is de opdracht aan een professionele reinigingsfirma tot de wekelijkse reiniging van de vrachtwagens stopgezet. De ophaalwagens werden in een wekelijks schema na de ophalingen gereinigd door daartoe opgeleide interim-arbeiders. Sinds 2005 wordt dit uitgevoerd door eigen personeel.

Er is permanente aandacht voor de persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) en werkkledij, waarbij nieuwe artikelen op de markt worden geëvalueerd.

Voor het behalen van het vakbekwaamheidsattest voor chauffeurs C en CE werd in het voorjaar van 2014 een vierde opleidingsdag georganiseerd voor 7 van de 35 te behalen punten. Er werd gekozen voor de module ergonomie. De opleiding bestond uit een theoretisch en praktisch gedeelte in kleine groepjes. In deze opleiding werden de ophalers mee betrokken. De inhoud van de cursus en bijhorende brochure werd uitgewerkt door een werkgroep bestaande uit preventieadviseur, chauffeurs, dienstverantwoordelijken en een ergonom van IDEWE. Dit resulteerde in praktische en

bruikbare tips in de dagelijkse praktijk van de ophalingen. Deze werden in de opleiding ondersteund door beeldmateriaal.

2.3.1.5 Route(optimalisatie)- en datacommunicatie

Voor de coördinatie van de logistieke werkzaamheden van de ophaalwagens, de containerwagens en de bakwagens wil IOK Afvalbeheer een route(optimalisatie)- en datacommunicatiesysteem invoeren met inbegrip van:

- Track & trace systeem
- Statusmeldingen
- Spraakcommunicatie
- Geofencing
- Gegevens ten behoeve van klachtenbehandeling
- Voor huis aan huis inzamelrondes:
 - Verdeling van de gemeente of gemeentesectoren in functie van de ophaalkalender in verschillende ophaalrondes
 - Beheer routeschema per ronde
 - Beheerssysteem voor deze routes voor dispatching
 - Routebegeleiding voor de chauffeur in de vrachtwagen aan de hand van scherm- en spraakbegeleiding op basis van opgenomen routes
- Voor ophalingen op afroep:
 - Berekening optimaal routeschema voor ophalingen op afroep
- Voor containerwagentransport
 - Opdrachtenregistratie
 - Optimale opdrachtenverdeling over beschikbare middelen
 - Optimaal rittenschema per vrachtwagen
 - Rittenadministratie (boorddocumenten)
 - Intern rapportage aan boekhouding t.b.v. facturatie

Dit omvat de ontwikkeling van de benodigde software en eventuele randapparatuur voor digitalisatie en optimalisatie van het routesysteem alsmede het leveren en installeren van een datacommunicatie- en trackingsysteem. Voor de planning van personeel, wagens, rondes, ed. beschikt IOK Afvalbeheer reeds over een ERP-pakket ontwikkeld in eigen beheer. De applicatie moet hierop een aanvulling zijn en de link vormen tussen dit ERP-pakket en de vrachtwagens.

Voor dit project werd een onderhandelingsprocedure met bekendmaking opgestart in mei 2013. In een eerste fase konden leveranciers zich kandidaat stellen voor deze opdracht. Op basis van de selectiecriteria werden begin juli 2013 5 leveranciers geselecteerd voor het indienen van een offerte begin september 2013. Van 4 partijen werd een offerte ontvangen

In het najaar van 2013 werden de offertes getoetst aan de gunningscriteria en referentiebezoeken gebracht ter evaluatie. In februari 2014 werd aan de 3 overblijvende partijen gevraagd om een Best and Final Offer (BAFO) in te dienen en tevens een testopstelling 3 weken ter beschikking te stellen voor evaluatie. Uiteindelijk gingen 2 partijen over tot een finale offerte en een proefopstelling. In juni 2014 werd de opdracht na toetsing aan de gunningscriteria gegund aan MM-Lab GmbH. In september werd dan gestart met de inhoudelijke uitrol van het project om tot een testfase van het uiteindelijke product te kunnen komen in het voorjaar van 2015.

2.3.2 Milieubedrijf Olen/Geel (MOG)

Door de groei van de activiteiten van de Ophaaldienst, zowel binnen de huis-aan-huisinzamelingen als in de logistiek van de containerwagens, was er nood aan bijkomende ruimte voor IOK Afvalbeheer (Hagelberg 10 in Olen). Deze is trouwens gelegen op hetzelfde industrieterrein als de Ophaaldienst.

Sinds juni 2012 wordt deze site gebruikt als uitvalsbasis van de containerwagens en zijn de activiteiten van het ROS in samenwerking met vzw De Sprong er gevestigd. In 2014 zijn de voornaamste stromen:

- Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparaten (AEEA)
- Piepschuim
- Video- en muziekcassettes
- Matrassen
- Autobanden met velg
- Kurken stoppen.

In september 2012 werd de overslag van PMD opgestart. Hierdoor worden de ophaalwagens ontlast omdat het PMD met container- en aanhangwagen wordt afgevoerd naar de sorteerinstallatie in Houthalen. In 2014 werd 6.380 ton PMD overgeslagen.

In 2013 werd de magazijnfunctie met opslag van diverse materialen (glasbakken, PMD en gemengde plastic zakken, biozakken, ...) opgestart.

12 m³ container aan huis voor grote hoeveelheden tuinafval

Vanaf september 2013 breidde IOK Afvalbeheer haar dienstverlening uit en biedt zij de mogelijkheid aan burgers om grote hoeveelheden vers tuinafval aan huis te laten ophalen. Ze kunnen een 12 m³ container reserveren die op een afgesproken datum aan huis wordt geleverd en die na 4 dagen terug wordt opgehaald. De burger betaalt een all-inprijs van 220 euro voor de huur van de container, het transport en de verwerking van het groenafval. De containers zijn voorzien van de vereiste signalisatie. Als de container op de openbare weg geplaatst moet worden, dient de burger de nodige vergunningen bij zijn gemeente in orde te brengen.

In 2014 werden er 27 containers voor tuinafval geplaatst.

2.3.3 Ondergrondse containers

Naar aanleiding van een aantal concrete vragen werd dit project reeds eerder geïnitieerd (met trekkingsrechten voor de gemeenten).

Om aan het leveren, plaatsen, onderhoud en de opvolging van ondergrondse containers invulling te geven, werd een overheidsopdracht opgestart (juni 2013). Deze opdracht bestaat uit de volgende onderdelen:

- Een ondergrondse, betonnen buitenbak waarin het afvalstelsel geplaatst wordt.
- Een veiligheids- en geleidingssysteem dat in de betonbak wordt gemonteerd.
- Een ondergrondse, uitneembare afvalcontainer
- Een opnamesysteem waarmee het afvalstelsel uit de put kan worden gehesen en waarmee de afvalcontainer kan worden geleid.
- Een inwerpzuil met specifieke inworp (naargelang de fractie) voorzien van een geïntegreerd toegangscontrolesysteem (RFID of e-ID).
- Een voetgangersplatform.

In de opdracht is het leveren en installeren van een softwarebeheerssysteem met een koppeling naar een bestaand beheerspakket voor de opvolging van de exploitatiegegevens omvat.

In november 2013 werd deze opdracht toegewezen waarna vervolgens de voorbereidingen werden opgestart om een eerste site uit te rusten met deze ondergrondse containers. Parallel werd ook een containerwagen uitgerust met een laadkraan om deze ondergrondse containers te kunnen ledigen.

In de loop van 2014 werden de eerste ondergrondse containers in gebruik genomen.

Mol

Op de site van het OCMW van Mol zijn 6 ondergrondse containers in gebruik genomen op 1 juli 2014:

- 3 voor restafval;
- 1 voor papier en karton;
- 1 voor PMD;
- 1 voor glas.

Deze ondergrondse containers worden gebruikt door de bewoners van de serviceflats alsook door het personeel van het woonzorgcentrum. De stortingen voor restafval voor de serviceflatbewoners worden doorgerekend via het diftar-systeem.



Balen

Op de site van het OCMW van Balen zijn 6 ondergrondse containers in gebruik genomen op 7 oktober 2014 waarvan 3 voor restafval.

Deze ondergrondse containers worden gebruikt door het personeel van het woonzorgcentrum.

Andere gemeenten

De voorbereidingen zijn gestart voor de plaatsing van ondergrondse containers in:

- Vorselaar: 1 voor restafval;
- Oud-Turnhout: 1 voor restafval, 1 voor papier en karton;
- Heist-op-den-Berg: 1 voor restafval, 1 voor papier en karton;
- Beerse: 1 voor restafval, 1 voor papier en karton;
- Arendonk: 3 voor restafval, 1 voor papier en karton, 1 voor PMD;
- Geel: 2 voor restafval, 1 voor papier en karton.

2.3.4 DIFTAR-project

2.3.4.1 Opstartfasen

Op 1 juli 2014 is ook Laakdal ingestapt in het diftar-systeem. Op 31 december 2014 waren er in Laakdal 6.928 actieve aansluitpunten

Op 31 december 2014 werden bij 157.639 aansluitpunten GFT en restafval gewogen. Dit is ca. ¾ van het totale aantal inwoners van het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer.

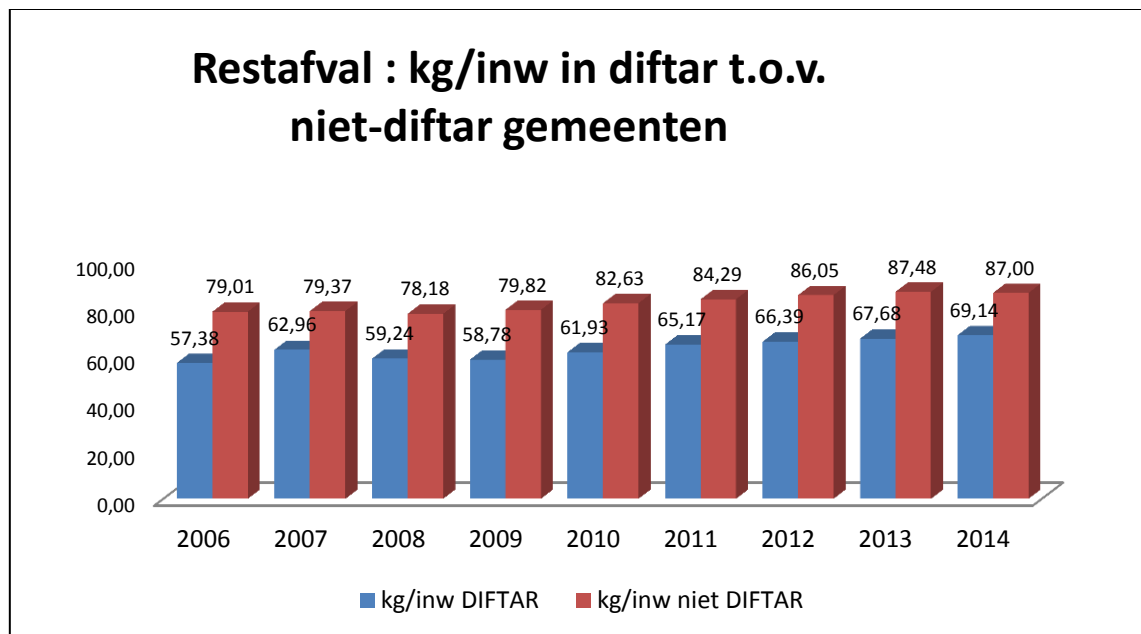
Hiervoor werden 174.323 restafvalcontainers uitgezet en 121.808 GFT-containers. In 2014 werden bij de diftar-informatielijn 49.950 oproepen geregistreerd.

In de gemeenten Nijlen, Ravels, Westerlo en de stad Geel wordt ook het grofvuil maandelijks ingezameld volgens het diftar-systeem.

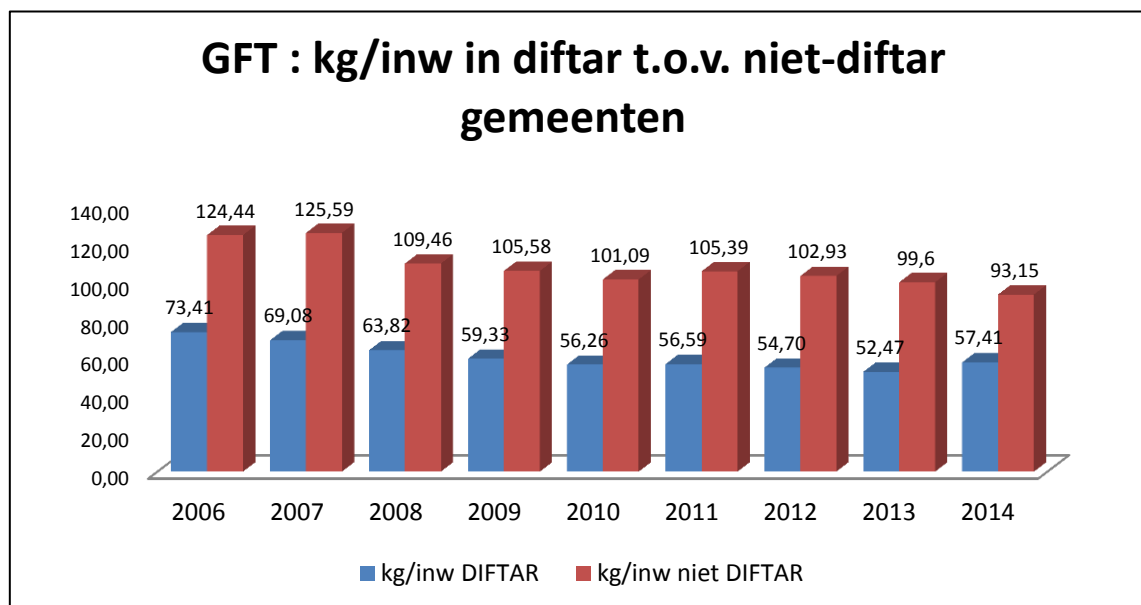
Vanaf 1 januari 2015 is het diftar-systeem ook operationeel in Turnhout.

2.3.4.2 Positieve afvalresultaten door diftar

Grafiek: Evolutie restafval 2006 – 2014 (kg/inw. - diftar/niet-diftar gemeenten)



Grafiek: Evolutie GFT 2006 – 2014 (kg/inw. – diftar/niet-diftar gemeenten)



2.3.4.3 Diftar-webapplicatie

Om de bevolking blijvend bewust te maken van de hoeveelheid afval die ze jaarlijks produceren, ontwikkelde IOK Afvalbeheer in samenwerking met Ecowerf een diftar-webapplicatie (met cofinanciering van EFRO binnen het Interreg IV 2 Zeeën-programma).

De gebruikers kunnen zich persoonlijk registreren en ontvangen een wachtwoord en een gebruikersnaam. Vanaf dan kunnen ze hun persoonlijke afvalgegevens raadplegen waaronder hun containers en interventies, inzamelingen, statistieken, betalingsuitnodigingen, saldo en verrichtingen, afvalkalender ... De webapplicatie is echter ruimer opgevat dan alleen het tonen van gegevens. Voor de burger is het mogelijk om aan te geven dat hij zijn betalingsuitnodigingen in de toekomst elektronisch ter beschikking wil krijgen via e-mail in plaats van een papieren versie via de post.

Voor de gemeentelijke administratie is het elektronisch mutatieformulier mee voorzien. Bij elke verhuisbeweging wordt momenteel een formulier manueel ingevuld en doorgefaxt voor registratie in het diftar-systeem. Dit webformulier wordt opgevuld met de reeds gekende gegevens van het aansluitpunt (vb. beschikbare containers) en kan elektronisch worden aangevuld. Er is ook een module voorzien waarmee gemeentelijke rapporten van het DIFTAR-systeem ter beschikking kunnen gesteld worden aan gemeentegebruikers.

Met de berichtenmodule kan IOK Afvalbeheer op straatniveau berichten genereren die dan zichtbaar zijn voor de aansluitpunten in het diftar-systeem in de webapplicatie. Dit is een snel en doelgericht communicatiemiddel en kan zeer nuttig zijn bij:

- Ophalingscalamiteiten (geen ophaling door sneeuw/overstromingen, straat vergeten ...)
- Gewone mededelingen (toelages zijn toegekend, ophaalkalender wordt verdeeld, compost kan besteld worden, tips te geven bij vriesweer ...).

Via deze tool kan IOK Afvalbeheer de dienstverlening verbeteren en een service op maat aanbieden.

Om een maximaal aantal gezinnen te bereiken heeft IOK Afvalbeheer de gefaseerde lancering in 2013 gekoppeld aan een uitgebreide informatiecampagne. Eind 2013 hadden 21.230 aansluitpunten zich geregistreerd voor deze module. Begin 2015 bedroeg waren er al 29.309 registraties.

2.3.4.4 Implementatie van diftar op containerparken

Voor het ontwerp en de implementatie van een wegend diftar-systeem op het containerpark werkt IOK Afvalbeheer samen met een aantal gemeentebesturen.

Door IOK Afvalbeheer wordt, in samenwerking met de technische dienst, het ontwerp opgemaakt, de lastenboeken opgesteld voor het voeren van de nodige procedures voor het toewijzen van de overheidsopdrachten, de bouwvergunning en milieuvergunning aangevraagd, de subsidiedossiers ingediend bij de OVAM en het project verder begeleid bij de uitvoering van de werkzaamheden.

Beerse/Merksplas/Vosselaar

Midden 2014 werd het uitgebreide en geautomatiseerde regionale containerpark in Beerse/Merksplas in gebruik genomen.

Heist-op-den-Berg

De exploitatie van de 2 containerparken gebeurt door IOK Afvalbeheer. In 2009 heeft het gemeentebestuur IOK Afvalbeheer de opdracht gegeven om enerzijds een subsidiedossier voor de uitbreiding en herinrichting van het park langsheen de Herentalsesteenweg op te starten en anderzijds de administratieve voorbereiding op te starten voor de inrichting van een nieuw containerpark langsheen de Knotwilgenweg.

In 2014 zijn de werken van start gegaan, deze worden in 2015 gefinaliseerd.

Meerhout/Laakdal

In het eerste kwartaal van 2014 werd het heringerichte en geautomatiseerde regionale containerpark in Meerhout in gebruik genomen.

Herselt

Sinds 2014 is IOK Afvalbeheer verantwoordelijk voor de exploitatie. Eind 2014 werd gestart met de herinrichting van het containerpark in functie van uitbreiding van de beschikbare oppervlakte en automatisering. De ingebruikname is gepland voor eind maart 2015.

2.4 Eindverwijdering

2.4.1 Mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS)

2.4.1.1 Uitvoeringsplan Huishoudelijke Afvalstoffen 2008 – 2015

Sinds 2008 werd maximaal getracht uitvoering te geven aan het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord Beheer van Huishoudelijke Afvalstoffen voor de periode 2008-2015. Voor de arrondissementen Mechelen en Turnhout werd op dat ogenblik uitgegaan van een capaciteit van 150.000 ton/jaar waarvan 120.000 ton huishoudelijk en vergelijkbaar bedrijfsafval en 30.000 ton grofvuil.

2.4.1.2 Bezoeken

In 2014 bezochten 26 groepen de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie. Op deze manier maakten 469 mensen kennis met het Kempense afvalbeleid en de verwerking van restafval. Het aantal bezoeken aan MBS blijft vrij stabiel. Heel wat Kempense scholen zijn vaste bezoekers en hebben de rondleiding opgenomen in hun jaarprogramma.

2.4.1.3 Overlegcommissie

De overlegcommissie kwam 1 keer samen op 18 maart 2014. Tijdens dit overleg met vertegenwoordigers van Geel, Laakdal, Meerhout en buurtbewoners werd de exploitatie van het afgelopen jaar besproken. Ook over (eventuele) klachten werden de leden in kennis gesteld.

2.4.1.4 Exploitatie

In 2014 werd er 99.800 ton huishoudelijk en bedrijfsafval verwerkt. Eind 2014 werd de samenwerking met Remondis stopgezet.

Na marktbevraging werd verder werk gemaakt van de afzet van de deelstromen (contract StoraEnso).

2.4.1.5 Werking MBS IVAREM – IOK Afvalbeheer

Op 28 december 2006 werd overgegaan tot de oprichting van de nieuwe structuur voor de MBS zijnde de P (Patrimonium nv MBS) en de M (Maatschap MBS). De raad van bestuur van de Patrimonium MBS kwam 4 maal bij mekaar; het bestuurscomité van de Maatschap MBS 5 maal. Sinds eind 2014 maakt Remondis als private partner hiervan niet langer deel uit.

2.4.2 Stortplaatsen

2.4.2.1 Afgewerkte stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en Meerhout

Op de stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en te Meerhout zijn de normale nazorgactiviteiten uitgevoerd: Afpompen percolaat, opvolging kwaliteit van het grondwater en stortgasonttrekking.

2.4.2.2 Stortgaswinning – groene stroomproductie

De hoeveelheid vrijgekomen stortgas te Meerhout en Olen werd volledig afgefakkeld.

De stortgasmotor te Beerse/Merksplas heeft 1.517.000 kWh stroom opgebracht die grotendeels rechtstreeks wordt gebruikt in de composteringsinstallatie.

2.4.3 Aanvoer restafval

Tabel 36: Hoeveelheden restafval in 2014 - overzicht per gemeente

Gemeente	Huisvuil (in ton)	Grof vuil (in ton)	Huisvuil + grof vuil (in ton)
Arendonk	755	208	963
Baarle-Hertog	209	- ³	209
Balen	1.340	447	1.787
Beerse (*)	1.158	193	1.351
Dessel (*)	624	135	759
Geel (*)	2.734	488	3.222
Grobbendonk	882	5	887
Heist-op-den-Berg	2.772	542	3.314
Herentals	1.860	231	2.091
Herenthout	597	123	719
Herselt	1.286	304	1.590
Hoogstraten	1.449	321	1.770
Hulshout	666	262	928
Kasterlee	1.364	515	1.880
Laakdal (*)	1.299	232	1.531
Lille	1.229	704	1.933
Meerhout (*)	774	179	952
Merksplas (*)	561	139	700
Mol	2.628	691	3.319
Nijlen	1.559	402	1.961
Olen	884	207	1.091
Oud-Turnhout	941	414	1.355
Ravels	1.050	209	1.259
Retie (*)	792	131	923
Rijkevorsel	735	151	886
Turnhout (*)	4.441	587	5.028
Vorselaar	489	235	724
Vosselaar (*)	793	119	911
Westerlo	1.669	372	2.041
Totaal	37.542	8.544	46.086
Residu PMD	998		998
Algemeen Totaal	38.540	8.544	47.084

(exclusief ophaalrondes KMO-afval indien van toepassing)

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

³ Verwerking via extern contract Baarle-Nassau en Alphen Chaam

Tabel 37: Hoeveelheden huisvuil - grofvuil in 2014 – overzicht per gemeente

Gemeente	Huisvuil (in kg/inw)	Grofvuil (in kg/inw)	Huisvuil + grofvuil (in kg/inw)
Arendonk	58,36	16,07	74,42
Baarle-Hertog	80,16	0,00	80,16
Balen	61,48	20,51	82,00
Beerse (*)	66,06	10,99	77,06
Dessel (*)	66,78	14,44	81,22
Geel (*)	71,12	12,69	83,80
Grobbendonk	79,67	0,46	80,13
Heist-op-den-Berg	67,01	13,10	80,11
Herentals	67,35	8,35	75,70
Herenthout	67,76	13,96	81,71
Herselt	89,12	21,04	110,16
Hoogstraten	69,69	15,44	85,13
Hulshout	65,00	25,59	90,59
Kasterlee	75,92	28,68	104,60
Laakdal (*)	83,07	14,83	97,90
Lille	74,99	42,92	117,91
Meerhout (*)	76,99	17,78	94,76
Merksplas (*)	65,14	16,13	81,27
Mol	74,31	19,52	93,84
Nijlen	69,81	18,00	87,81
Olen	72,94	17,05	89,99
Oud-Turnhout	72,14	31,73	103,86
Ravels	71,68	14,29	85,98
Retie (*)	72,74	12,02	84,75
Rijkevorsel	63,78	13,09	76,87
Turnhout (*)	105,30	13,91	119,22
Vorselaar	63,49	30,60	94,09
Vosselaar (*)	73,76	11,04	84,80
Westerlo	68,18	15,19	83,37
Totaal	73,51	16,88	90,39
Residu PMD	1,95		1,95
Algemeen Totaal	75,46	16,88	92,34

(exclusief ophaalrondes KMO-afval indien van toepassing)

(*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

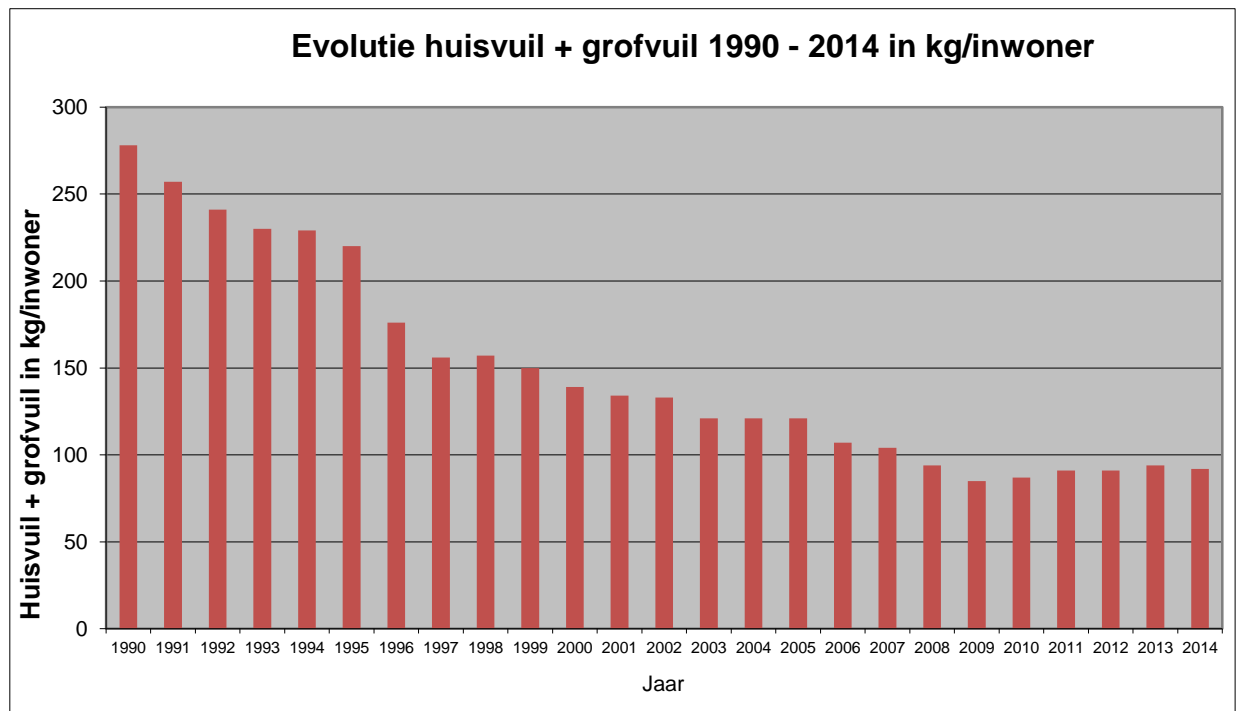
Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 47 % - Merksplas 24 % - Turnhout 2 % - Vosselaar 27 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 8 % - Laakdal 53 % - Meerhout 39 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Tabel 38: Evolutie huisvuil + grofvuil 1990 – 2014

Jaar	Huisvuil (in kg/inwoner)	Grofvuil (in kg/inwoner)	Huisvuil + grofvuil (in kg/inwoner)
1990	238	40	278
1991	222	35	257
1992	199	42	241
1993	181	49	230
1994	177	52	229
1995	175	45	220
1996	134	42	176
1997	114	42	156
1998	97	60	157
1999	90	60	150
2000	80	59	139
2001	80	54	134
2002	78	55	133
2003	74	47	121
2004	76	45	121
2005	77	44	121
2006	75	32	107
2007	76	28	104
2008	71	23	94
2009	64	21	85
2010	67	20	87
2011	71	20	91
2012	72	20	91
2013	75	19	94
2014	75	17	92

Grafiek: Evolutie huisvuil + grofvuil 1990-2014 in kg/inwoner



2.5 Tarieven afval

Bij de vastlegging van de tarieven zijn de volgende basisprincipes van toepassing:

- De hiërarchie van de ladder van Lansink;
- De verwerking gebeurt globaal aan kostprijs;
- De best mogelijke schatting van de hoeveelheden en de kosten;
- De geleidelijke volledige kostendekking per deelactiviteit.

Op basis hiervan werden in het najaar van 2014 (tarievendossier) de volgende basisopties genomen voor de tarieven voor 2015:

- Restafval: 165 euro/ton;
- GFT-verwerking: 52 euro/ton;
- Groenafval: 18 euro/ton; gehakseld groenafval: 18 euro/ton; bermmaaisel: 18 euro/ton
- KGA: 1,02 euro/inwoner en 0,22 euro/inwoner;
- Gemengde plastic: 92 euro/ton + externe verwerkingskosten.

Conform het beleidsplan werd beslist om op 1 januari 2014 de tarieven te verlagen met gemiddeld 7,2 %. De verwachtingen en de doelstelling zijn om de tarieven gedurende de volledige beleidsperiode constant te houden (ook geen indexering). Dit wil zeggen dat de tarieven globaal met ca. 15 % zullen dalen tijdens deze legislatuur.

2.6 VVSG/Interafval

Interafval ontstond in 1995 en groeide uit tot een structurele samenwerking tussen alle Vlaamse afvalintercommunales en de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG). Als koepel tracht men de band tussen de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden voor afvalbeheer en gemeenten verder te versterken.

Bovendien tracht Interafval de leden maximaal te informeren en als gesprekspartner op te treden. De dagelijkse leiding van Interafval berust bij het bureau. Het bureau bestaat uit 7 personen. Namens IOK Afvalbeheer is de directeur van IOK Afvalbeheer lid van het bureau en voorzitter van de vereniging.

In de plenaire vergadering zetelen alle Vlaamse afvalintercommunales. In deze vergadering worden standpunten voorbereid, acties besproken en ervaringen uitgewisseld.

Tevens is er een uitwisseling met de raad van bestuur van de VVSG.

Daarnaast bestaan er een aantal technische werkgroepen.

Vanuit het bureau is er ook een driemaandelijks structureel overleg met de OVAM en het kabinet van de Minister van Leefmilieu. Het is een middel om de actuele dossiers te bespreken en het afvalbeleid van de gemeenten te versterken. Daarnaast is Interafval actief in diverse overlegfora en commissies.

Ondertussen werd het Vlaams Reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Vlarema) goedgekeurd. Het Vlarema omvat de volgende belangrijke onderdelen:

- Omslagpunt afvalstof-grondstof, bijproducten als nieuwe categorie
- Uitgebreide producentenverantwoordelijkheid
- Selectieve inzameling/verwerking
- Sorteeregels en verbrandingsverbod
- Harmonisatie van gemeentelijke afvaltarieven
- Transport – kwaliteitsborgingssystemen.

2.7 Provinciaal Overlegplatform

Het provinciaal overlegplatform is niet meer actief.

2.8 De Kringwinkel Zuiderkempen

Op 14 februari 2006 fuseerden de 3 bestaande kringloopcentra Krinkel, Kat&Co en De Klus tot de Kringwinkel Zuiderkempen vzw en de zuster vzw Milieu & Werk. Namens IOK Afvalbeheer participeren de directeur/voorzitter directieteam en de directeur van IOK Afvalbeheer in de bestuursorganen van deze vzw's. IOK Afvalbeheer vervult hierbij een ondersteunende rol.

2.9 vzw WEB

In het najaar van 2008 verzocht de vzw WEB IOK Afvalbeheer een afvaardiging aan te duiden in hun bestuursorganen. De directeur/voorzitter directieteam en de directeur van IOK Afvalbeheer werden hiervoor aangeduid. IOK Afvalbeheer vervult hierbij eveneens een ondersteunende rol.

3 Jaarrekeningen 2014

JAARREKENING IN EURO

Naam: **INTERCOMMUNALE ONTWIKKELINGSMAATSCHAPPIJ VOOR DE KEMPEN AFVALBEHEER**

Rechtsvorm: Opdrachthoudende vereniging

Adres: Antwerpseweg

Nr: 1

Bus:

Postnummer: 2440

Gemeente: Geel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van Turnhout

Internetadres: www.iok.be

Ondernemingsnummer

BE 0862.457.484

Datum van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

19-12-2003

Jaarrekening goedgekeurd door de algemene vergadering van

19-05-2015

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2014

tot

31-12-2014

Vorig boekjaar van

01-01-2013

tot

31-12-2013

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening:

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

VOL 5.1, VOL 5.2.1, VOL 5.2.2, VOL 5.2.3, VOL 5.2.4, VOL 5.3.4, VOL 5.3.5, VOL 5.4.2, VOL 5.5.2, VOL 5.16, VOL 5.17.2, VOL 8, VOL 9

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming, van de BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

HEYKANTS-JANSENS JOSEE

DE POPULIERKENS 8
2350 VOSSelaar
BELGIË

Bestuurder

LENAERTS KAREL

HOEKEINDE 72
2330 MERKSPLAS
BELGIË

Bestuurder

LEYSEN JOHAN

VREDELAAN 8

2490 BALEN
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

VAN HIRTUM GUY

GEELSESTRAAT 72
2260 WESTERLO
BELGIË

Bestuurder

SELS FRANK

KAPELLEBERG 87
2430 LAAKDAL
BELGIË

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

KNAEPS TESSA

COLLEGESTRAAT 11
2400 MOL
BELGIË

Bestuurder

BAETS WARD

HEERLE 6C
2322 HOOGSTRATEN
BELGIË

Bestuurder

LUYTEN WALTER

KONING ALBERTSTRAAT 183
2380 Ravels
BELGIË

Bestuurder

VINCKX JOS

EIGEN 32
2360 Oud-Turnhout
BELGIË

Bestuurder

DIELS PAUL

LICHTAARTSESTEENWEG 39
2275 Lille
BELGIË

Bestuurder

ENGELEN JOS

ROOIAARDE 38
2450 Meerhout
BELGIË

Bestuurder

PEETERMANS LUC

LIMBERG 103
2230 Herselt
BELGIË

Bestuurder

BELLENS MARCEL

VIERHUIZEN 10
2250 Olen
BELGIË

Bestuurder

BRENTJENS ERWIN

FONTEINSTRAAT 141/2
2300 Turnhout
BELGIË

Einde van het mandaat: 18-03-2014

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

BROECKX WILLY

KUILSTRAAT 72
2480 Dessel
BELGIË

Bestuurder

GABRIËLS ROGER

VLAKKE VELDEN 6
2270 Herenthout
BELGIË

Bestuurder

GEENS KARL

HEUVELWEG 17
2310 Rijkevorsel
BELGIË

Bestuurder

GYS FERDINAND

BRASEL 23
2480 Dessel
BELGIË

Bestuurder

HAAGEN LOUIS

KLEIN-GOORBLEEK 28
2382 Poppel
BELGIË

Bestuurder

HENDRICKX KRISTOF

WEZENSTRAAT 20
2370 Arendonk
BELGIË

Bestuurder

JANS FREDDY

NIEUWSTRAAT 6
2430 Vorst (Kempen)
BELGIË

Bestuurder

JULLIAMS BART

LUXEMBURGLAAN 24
2440 Geel
BELGIË

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

NOYENS GRIET

NEERZIJDE 18
2460 Kasterlee
BELGIË

Bestuurder

PELCKMANS KRISTEL

PONTFORTSEDIJK 22
2470 Retie
BELGIË

Bestuurder

RAEYMAEKERS RIK

KERKPLEIN 6
2470 Retie
BELGIË

Bestuurder

SMANS MARC

DEN ABT 71
2340 Beerse
BELGIË

Bestuurder

STEVENS JAN

DENNENLAAN 15
2275 Lille
BELGIË

Bestuurder

VAN MEENSEL ERIC

KABIENSTRAAT 14
2280 Grobbendonk
BELGIË

Bestuurder

VAN OLMEN MIEN

PLASSENDONK 13
2200 Herentals
BELGIË

Bestuurder

VAN ROOY SARA

NIEUWSTRAAT 131
2290 Vorselaar
BELGIË

Bestuurder

VAN TILBURG LEO

DONKERSTRAAT 14
2387 Baarle-Hertog
BELGIË

Bestuurder

VERELST CARRIE

BARTSTRAAT 15
2560 Nijlen
BELGIË

Bestuurder

VERHAEGEN JOOST

STATIONSSTRAAT 26
2235 Hulshout
BELGIË

Bestuurder

VLEUGELS LUC

WIEKEVORSTSE GOORWEG 34
2222 Itegem
BELGIË

Bestuurder

VOS ERIC

BOOMSTRAAT 6
2300 Turnhout
BELGIË

Begin van het mandaat: 18-03-2014

Bestuurder

ERNST & YOUNG BEDRIJFSREVISOREN BCVBA (B160)

BE 0446.334.711
Joe Englishstraat 52
2140 Borgerhout
BELGIË

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

VAN DEN ECKER RONALD (IBR A 1851)

Joe Englishstraat 52
2140 Borgerhout
BELGIË

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

* Facultatieve vermelding.

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
VASTE ACTIVA		20/28	<u>49.138.234,89</u>	<u>43.685.099,61</u>
Oprichtingskosten	5.1	20		
Immateriële vaste activa	5.2	21		
Materiële vaste activa	5.3	22/27	<u>28.890.458,96</u>	<u>23.737.391,95</u>
Terreinen en gebouwen		22	10.518.449,79	8.259.489,36
Installaties, machines en uitrusting		23	11.040.235,02	10.841.432,58
Meubilair en rollend materieel		24	4.829.413,64	4.630.503,33
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	2.502.360,51	5.966,68
Financiële vaste activa	5.4/5.5.1	28	<u>20.247.775,93</u>	<u>19.947.707,66</u>
Verbonden ondernemingen	5.14	280/1	20.235.600	19.935.631,73
Deelnemingen		280	20.235.600	19.935.631,73
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	5.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	12.175,93	12.075,93
Aandelen		284	250	250
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	11.925,93	11.825,93
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>35.250.931,52</u>	<u>31.581.887,53</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Vorraden		30/36		
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	<u>20.229.138,3</u>	<u>13.017.007,41</u>
Handelsvorderingen		40	7.310.250,03	6.981.422,39
Overige vorderingen		41	12.918.888,27	6.035.585,02
Geldbeleggingen	5.5.1/5.6	50/53	<u>10.691.168,9</u>	<u>16.244.089,77</u>
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	10.691.168,9	16.244.089,77
Liquide middelen		54/58	<u>2.673.288,24</u>	<u>2.131.770,99</u>
Overlopende rekeningen	5.6	490/1	<u>1.657.336,08</u>	<u>189.019,36</u>
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	<u>84.389.166,41</u>	<u>75.266.987,14</u>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
		10/15	<u>44.980.462,42</u>	<u>32.758.092,55</u>
Kapitaal	5.7	10	1.175.400	1.175.400
Geplaatst kapitaal		100	1.175.400	1.175.400
Niet-opgevraagd kapitaal		101		
Uitgiftepremies		11		
Herwaarderingsmeerwaarden		12	0	678.226,02
Reserves		13	41.365.785,9	28.083.502,57
Wettelijke reserve		130	117.540	117.540
Onbeschikbare reserves		131		400.302,07
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311	0	400.302,07
Belastingvrije reserves		132	41.248.245,9	
Beschikbare reserves		133	0	27.565.660,5
Overgedragen winst (verlies)		14		
			(+)/(-)	
Kapitaalsubsidies		15	2.439.276,52	2.820.963,96
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	<u>6.203.047,64</u>	<u>7.780.301,04</u>
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	6.203.047,64	7.780.301,04
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	2.065.946,64	2.126.330,24
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	2.341.840	2.322.041,45
Overige risico's en kosten	5.8	163/5	1.795.261	3.331.929,35
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	<u>33.205.656,35</u>	<u>34.728.593,55</u>
Schulden op meer dan één jaar	5.9	17	11.676.324,31	14.226.294,47
Financiële schulden		170/4	11.676.324,31	14.226.294,47
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173	11.676.324,31	14.226.294,47
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	21.490.300,59	20.375.461,51
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.9	42	8.549.970,16	7.753.778,15
Financiële schulden		43	986.858,21	995.567,69
Kredietinstellingen		430/8	986.858,21	995.567,69
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	7.279.739,63	6.849.096,61
Leveranciers		440/4	7.279.739,63	6.849.096,61
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	5.9	45	3.006.459,37	2.880.729,59
Belastingen		450/3	487.661,51	484.248,17
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	2.518.797,86	2.396.481,42
Overige schulden		47/48	1.667.273,22	1.896.289,47
Overlopende rekeningen	5.9	492/3	39.031,45	126.837,57
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	84.389.166,41	75.266.987,14

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/74	52.152.006,63	51.409.364,93
Omzet	5.10	70	49.748.364,2	49.949.291,64
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	5.10	74	2.403.642,43	1.460.073,29
Bedrijfskosten		60/64	41.306.753,32	43.366.473,09
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60		
Aankopen		600/8		
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609		
Diensten en diverse goederen		61	21.425.271,64	20.207.767,51
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	5.10	62	16.358.592,65	15.438.298
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	4.330.387,03	4.888.970,52
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		631/4	21,6	
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	5.10	635/7	-1.516.869,8	137.007,64
Andere bedrijfskosten	5.10	640/8	709.350,2	2.694.429,42
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)		9901	10.845.253,31	8.042.891,84
Financiële opbrengsten		75	2.017.041,81	1.505.858,09
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	1.244.002,28	699.519,78
Opbrengsten uit vlottende activa		751	24.398,94	64.322,68
Andere financiële opbrengsten	5.11	752/9	748.640,59	742.015,63
Financiële kosten	5.11	65	733.138,46	867.548,91
Kosten van schulden		650	733.138,46	867.548,91
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9		
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening vóór belasting (+)/(-)		9902	12.129.156,66	8.681.201,02
Uitzonderlijke opbrengsten		76	416.815,57	119.912,36
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa		760		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa		761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten		762		
Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa		763	6.141,5	100.793
Andere uitzonderlijke opbrengsten	5.11	764/9	410.674,07	19.119,36
Uitzonderlijke kosten		66	-58.085,08	740.795,51
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		660	2.298,52	1.633,11
Waardeverminderingen op financiële vaste activa		661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)		662	-60.383,6	739.162,4
Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa		663		
Andere uitzonderlijke kosten	5.11	664/8		
Als herstructureringskosten geactiveerde uitzonderlijke kosten (-)		669		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)		9903	12.604.057,31	8.060.317,87
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Belastingen op het resultaat				
Belastingen	5.12	67/77		
Regularisering van belastingen en terugnemning van voorzieningen voor belastingen		670/3		
		77		
Winst (Verlies) van het boekjaar		9904	12.604.057,31	8.060.317,87
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689	12.604.057,31	
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9905	0	8.060.317,87

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906		8.060.317,87
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	0	8.060.317,87
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P		
Onttrekking aan het eigen vermogen		791/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		791		
aan de reserves		792		
Toevoeging aan het eigen vermogen		691/2		8.060.317,87
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921		8.060.317,87
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	14		
Tussenkost van de vennoten in het verlies		794		
Uit te keren winst		694/6		
Vergoeding van het kapitaal		694		
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Andere rechthebbenden		696		

**TOELICHTING
STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	XXXXXXXXXX	19.042.270,51
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	2.676.706,59	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8181		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	21.718.977,1	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	XXXXXXXXXX	75.619,94
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8241		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251	75.619,94	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	XXXXXXXXXX	10.858.401,09
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	417.746,16	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	11.276.147,25	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	22	10.518.449,79	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	XXXXXXXXXX	59.225.347,19
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	1.691.726,38	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	194.193,45	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8182	930.818,23	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	61.653.698,35	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252P	XXXXXXXXXX	553.250,47
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232	4.095,86	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8242		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252	549.154,61	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	XXXXXXXXXX	48.937.165,08
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	2.423.742,17	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	198.289,31	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8312		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	51.162.617,94	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	23	11.040.235,02	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	XXXXXXXXXX	17.071.309,51
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	1.690.107,53	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	1.281.017,3	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	17.480.399,74	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	XXXXXXXXXX	49.355,59
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233	25.073,75	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8243		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253	24.281,84	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	XXXXXXXXXX	12.490.161,77
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	1.491.197,22	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	1.306.091,05	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8313		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	12.675.267,94	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	24	4.829.413,64	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196P	XXXXXXXXXX	5.966,68
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8166	3.427.212,06	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8176		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8186	-930.818,23	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196	2.502.360,51	
Meerwaarden per einde van het boekjaar			
	8256P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8216		
Verworven van derden	8226		
Afgeboekt	8236		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8246		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
	8326P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8276		
Teruggenomen	8286		
Verworven van derden	8296		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8306		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8316		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	27	2.502.360,51	

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391P	XXXXXXXXXX	19.935.631,73
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8361	299.968,27	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8371		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8381		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391	20.235.600	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8451P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8411		
Verworven van derden	8421		
Afgeboekt	8431		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8441		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8451		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8471		
Teruggenomen	8481		
Verworven van derden	8491		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8501		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8511		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)/(-) 8541		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	280	20.235.600	
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	281P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8581		
Terugbetalingen	8591		
Geboekte waardeverminderingen	8601		
Teruggenomen waardeverminderingen	8611		
Wisselkoersverschillen	(+)/(-) 8621		
Overige mutaties	(+)/(-) 8631		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	281		
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8651		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	XXXXXXXXXX	250
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8383		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	250	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8443		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8513		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)/(-) 8543		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	284	<u>250</u>	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	<u>XXXXXXXXXX</u>	<u>11.825,93</u>
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583	100	
Terugbetalingen	8593		
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen	(+)/(-) 8623		
Overige mutaties	(+)/(-) 8633		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8	<u>11.925,93</u>	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653		

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de onderneming een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de onderneming maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het geplaatste kapitaal.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Muntcode	Eigen vermogen	Nettoresultaat
	Aantal	%	%			(+/-) of (-) (in eenheden)	
NV PATRIMONIUM MBS BE 0886.391.839 Naamloze vennootschap ANTWERPSEWEG 1 2440 Geel BELGIË AANDELEN	255.156	60	0	31-12-2014	EUR	34.289.673,37	1.062.881,3

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

OVERIGE GELDBELEGGINGEN

Aandelen

Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagd bedrag
 Niet-opgevraagd bedrag

Vastrentende effecten

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van
 hoogstens één maand
 meer dan één maand en hoogstens één jaar
 meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51	10.365.539,55	
8681	10.365.539,55	
8682		
52		
8684		
53	325.629,35	16.244.089,77
8686	325.629,35	16.244.089,77
8687		
8688		
8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Maatschappelijk kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P 100	XXXXXXXXXX 1.175.400	1.175.400

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen
 Aandelen gemeenten

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	1.175.400	47.016
8702 8703	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	47.016

Aandelen op naam
 Aandelen aan toonder en/of gedematerialiseerde aandelen

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
101 8712	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen
 Gehouden door haar dochters
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen
 Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721 8722	
8731 8732	
8740 8741 8742	
8745 8746 8747	
8751	

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling
 Aantal aandelen
 Daaraan verbonden stemrecht
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761 8762	
8771 8781	

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE ONDERNEMING OP DE DATUM VAN DE JAARAFSLUITING, ZOALS DIE BLIJKT UIT DE KENNISGEVINGEN DIE DE ONDERNEMING HEEFT ONTVANGEN

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

UITSPLITSING VAN DE POST 163/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT

- Voorziening afdek/nazorg stortplaatsen en verwerkingsinstallaties
- Overige

Boekjaar
1.316.261
479.000

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN EEN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	8.549.970,16
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	2.549.970,16
Overige leningen	8851	6.000.000
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

	42	8.549.970,16
--	----	---------------------

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden	8802	9.828.418
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	9.828.418
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

	8912	9.828.418
--	------	------------------

Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden	8803	1.847.906,31
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	1.847.906,31
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

	8913	1.847.906,31
--	------	---------------------

GEWAARBORGDE SCHULDEN

Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	

Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

	9061	
--	------	--

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming

Financiële schulden	8922	
---------------------	------	--

Achtergestelde leningen
 Niet-achtergestelde obligatieleningen
 Leasingschulden en soortgelijke schulden
 Kredietinstellingen
 Overige leningen
 Handelsschulden
 Leveranciers
 Te betalen wissels
 Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen
 Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten
 Belastingen
 Bezoldigingen en sociale lasten
 Overige schulden

Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming

Codes	Boekjaar
8932	
8942	
8952	
8962	
8972	
8982	
8992	
9002	
9012	
9022	
9032	
9042	
9052	
9062	

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN

Belastingen

Vervallen belastingschulden
 Niet-vervallen belastingschulden
 Geraamde belastingschulden

Bezoldigingen en sociale lasten

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid
 Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten

Codes	Boekjaar
9072	
9073	487.661,51
450	
9076	
9077	2.518.797,86

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

BEDRIJFSRESULTATEN

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

Netto-omzet

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Uitsplitsing per geografische markt

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

BEDRIJFSKOSTEN

Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Totaal aantal op de afsluitingsdatum
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen
Andere personeelskosten
Ouderdoms- en overlevingspensioenen

Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)

Waardeverminderingen

Op voorraden en bestellingen in uitvoering
Geboekt
Teruggenomen
Op handelsvorderingen
Geboekt
Teruggenomen

Voorzieningen voor risico's en kosten

Toevoegingen
Bestedingen en terugnemingen

Andere bedrijfskosten

Bedrijfsbelastingen en -taksen
Andere

Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen

Totaal aantal op de afsluitingsdatum
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren
Kosten voor de onderneming

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
740	1.723.260,86	670.537,13
9086	389	374
9087	344,9	333
9088	472.453	442.584
620	11.372.644,75	10.801.450,89
621	3.184.092,86	3.071.513,74
622	439.324,59	279.621,57
623	1.362.530,45	1.285.711,8
624		
635		
9110		
9111		
9112	21,6	
9113		
9115	211.398,55	400.113,82
9116	1.728.268,35	263.106,18
640	107.682,39	
641/8	601.667,81	2.694.429,42
9096	61	43
9097	36,2	36,1
9098	71.475	70.843
617	1.746.887	1.731.769

FINANCIËLE EN UITZONDERLIJKE RESULTATEN

FINANCIËLE RESULTATEN

Andere financiële opbrengsten

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies

Interestsubsidies

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

MEERWAARDE OP REALISATIE VLOTTENDE ACTIVA

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9125	381.679,44	742.015,63
9126		
	366.961,15	
6501		
6503		
6510		
6511		
653		
6560		
6561		

Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen en van disagio

Geactiveerde intercalaire interesten

Waardeverminderingen op vlottende activa

Geboekt

Teruggenomen

Andere financiële kosten

Bedrag van het disconto ten laste van de onderneming bij de verhandeling van vorderingen

Voorzieningen met financieel karakter

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Uitsplitsing van de overige financiële kosten

Boekjaar

UITZONDERLIJKE RESULTATEN

Uitsplitsing van de andere uitzonderlijke opbrengsten

Uitsplitsing van de andere uitzonderlijke kosten

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

Belastingen op het resultaat van het boekjaar

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

Codes	Boekjaar
9134	
9135	
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

Invloed van de uitzonderlijke resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

- Actieve latenties
 - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
 - Andere actieve latenties

- Passieve latenties
 - Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

- Aan de onderneming (aftrekbaar)
- Door de onderneming

Ingehouden bedragen ten laste van derden als

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	970.213,19	893.412,04
9146	1.776.410,6	1.784.415,89
9147	2.497.077,09	2.366.884,54
9148		

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

DOOR DE ONDERNEMING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN

Waarvan

- Door de onderneming geëndosseerde handelseffecten in omloop
- Door de onderneming getrokken of voor aval getekende handelseffecten
- Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de onderneming zijn gewaarborgd

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN

Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de onderneming

- Hypotheken
 - Boekwaarde van de bezwaarde activa
 - Bedrag van de inschrijving
- Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving
- Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa
- Zekerheden op nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa

Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden

- Hypotheken
 - Boekwaarde van de bezwaarde activa
 - Bedrag van de inschrijving
- Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving
- Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa
- Zekerheden op nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa

GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE ONDERNEMING, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA

TERMIJNVERRICHTINGEN

- Gekochte (te ontvangen) goederen
- Verkochte (te leveren) goederen
- Gekochte (te ontvangen) deviezen
- Verkochte (te leveren) deviezen

VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN

Gestelde waarborgen ten gunste van OVAM (eindafdek stortplaatsen) en overige waarborgen: 3.512.005,28 EUR

BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

Melding wordt gemaakt van enkele hangende geschillen. De nodige provisies werden aangelegd op basis van inschattingen gemaakt door externe adviseurs.

Een maatschapscontract "Maatschap MBS" met als doel de uitbating van de mechanisch biologische scheidingsinstallatie te Geel werd afgesloten tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem. Het aandeel van IOK Afvalbeheer bedraagt 60%. De financiële kerncijfers (aan 100%) van de "Maatschap MBS" voor 2014 zijn als volgt :

Codes	Boekjaar
9149	
9150	
9151	
9153	
9161	
9171	
9181	
9191	
9201	
9162	
9172	
9182	
9192	
9202	
9213	
9214	
9215	
9216	

- ACTIVA (28.669.753,13 EUR)
- rubriek 22: 19.108.346,14 EUR
 - rubriek 23: 2.606.989,53 EUR
 - rubriek 24: 6.390,09 EUR
 - rubriek 40: 1.438.189,02 EUR
 - rubriek 41: 2.718.968,06 EUR
 - rubriek 51/53: 2.409.713,48 EUR
 - rubriek 54/58: 371.237,57 EUR
 - rubriek 490/1: 9.919,24 EUR

- PASSIVA (28.669.753,13 EUR)
- rubriek 15: 1.454,98 EUR
 - rubriek 16: 0,00 EUR
 - rubriek 174: 19.667.643,40 EUR
 - rubriek 42: 2.822.505,80 EUR
 - rubriek 44: 872.578,27 EUR
 - rubriek 45: 108.494,51 EUR
 - rubriek 47/48: 5.186.502,72 EUR
 - rubriek 492/3: 10.573,45 EUR

- RESULTATENREKENING
- rubriek 70/74: 9.260.971,61 EUR
 - rubriek 60/64: 10.975.423,42 EUR
 - rubriek 75: 7.163,64 EUR
 - rubriek 65: 1.079.659,63 EUR
 - rubriek 76: 81.157,30 EUR
 - rubriek 66: 0,00 EUR

IN VOORKOMEND GEVAL, BEKNOPT BESCHRIJVING VAN DE REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN, MET OPGAVE VAN DE GENOMEN MAATREGELEN OM DE DAARUIT VOORTVLOEIENDE KOSTEN TE DEKKEN

PENSIOENEN DIE DOOR DE ONDERNEMING ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk
 Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

AARD EN ZAKELIJK DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap; indien vereist moeten de financiële gevolgen van deze regelingen voor de vennootschap eveneens worden vermeld

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN EN MET ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	280/1	20.235.600	19.935.631,73
Deelnemingen	280	20.235.600	19.935.631,73
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281		
Vorderingen op verbonden ondernemingen	9291		
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311		
Geldbeleggingen	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
Schulden	9351	6.000.000	5.308.495,76
Op meer dan één jaar	9361		
Op hoogstens één jaar	9371	6.000.000	5.308.495,76
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming	9391		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401		
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421		
Opbrengsten uit vlottende activa	9431		
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		
ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	282/3		
Deelnemingen	282		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
Vorderingen	9292		
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312		
Schulden	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

Boekjaar

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voorwaarden betreffende de uitstaande vorderingen

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van de toegestane waarborgen

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van deze verplichtingen

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	46.652,13
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	5.585,31
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

Inlichtingen te verstrekken door elke onderneming die onderworpen is aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen inzake de geconsolideerde jaarrekening

De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)

De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn:

Staat van de tewerkgestelde personen**Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Tijdens het boekjaar		Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers					
Voltijds		1001	265	241,4	23,6
Deeltijds		1002	119	88,8	30,2
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)		1003	344,9	303,1	41,8
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren					
Voltijds		1011	362.825	329.593	33.232
Deeltijds		1012	109.628	84.948	24.680
Totaal		1013	472.453	414.541	57.912
Personeelskosten					
Voltijds		1021	11.835.836,65	10.667.039,65	1.168.797
Deeltijds		1022	4.522.756	3.478.123	1.044.633
Totaal		1023	16.358.592,65	14.145.162,65	2.213.430
Bedrag van de voordelen bovenop het loon		1033	49.668	42.948	6.720

Tijdens het vorige boekjaar		Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE		1003	333	294,1	38,9
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren		1013	442.584	387.193	55.391
Personeelskosten		1023	15.438.298	13.398.455	2.039.843
Bedrag van de voordelen bovenop het loon		1033	58.493	50.765	7.728

Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister (vervolg)**Op de afsluitingsdatum van het boekjaar****Aantal werknemers****Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst**

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens het geslacht en het studieniveau

Mannen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Vrouwen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Volgens de beroeps categorie

Directiepersoneel

Bedienden

Arbeiders

Andere

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
105	260	129	347
110	245	128	331,2
111	15		15
112			
113		1	0,8
120	237	96	304
1200	60	18	74
1201	166	61	209,9
1202	10	9	15,1
1203	1	8	5
121	23	33	43
1210	2		2
1211	16	15	25,4
1212	5	15	13,9
1213		3	1,7
130		4	2
134	14	38	36
132	246	87	309
133			

Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen**Tijdens het boekjaar**

Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de onderneming

Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
150	36,2	
151	71.475	
152	1.746.887	

Tabel van het personeelsverloop tijdens het boekjaar

Ingetreden

Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk
- Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	28	2	28,6
210	13	2	13,6
211	15		15
212			
213			

Uitgetreden

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk
- Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

- Pensioen
- Werkloosheid met bedrijfstoeslag
- Afdanking
- Andere reden
- Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	11	4	13,7
310	9	4	11,7
311	2		2
312			
313			
340	2	1	2,8
341			
342	3		3
343	6	3	7,9
350			

Inlichtingen over de opleidingen voor de werknemers tijdens het boekjaar

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	180	5811	11
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	1.471	5812	85
Nettokosten voor de onderneming	5803	107.331	5813	6.548
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	107.331	58131	6.548
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821		5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	
Nettokosten voor de onderneming	5823		5833	
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de onderneming	5843		5853	

WAARDERINGSREGELS

1. Oprichtingskosten
Nihil

2. Immateriële vaste activa
Nihil

3. Materiële vaste activa
De aankopen van het boekjaar werden aan aanschaffingswaarde in de actiefrekening van de balans opgenomen.
De subsidie-aanvragen op investeringen werden zoals in de vorige jaren bijgeboekt op de rekening kapitaalsubsidies.
Vanaf het tweede jaar werd een herwaardering toegepast, waarbij de coëfficiënt gebruikt werd die elk jaar door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap werd meegedeeld. Vanaf 2003 werd deze herwaardering door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap opgeheven.
De afschrijvingen worden berekend op basis van de lineaire methode. De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd :

Algemeen geldende afschrijvingstermijnen:

- machines, materieel, gezinscontainers, glasbakken, containers, onderhoudswagens: 5 jaar
- meubilair: 10 jaar
- zonnepanelen: 12 jaar
- installaties: 15 jaar
- gebouwen: 20 jaar

Ophaaldienst:

- ophaalwagens, containerwagens, vrachtwagens, aanhangwagens: 7 jaar
- Diftar uitbreiding, inzamelmiddelen, software/website: 5 jaar
- Diftar weegsystemen: 7 jaar

Containerparken:

- uitrusting: 5 jaar
- Keet, omgevingswerken, diftar-uitrusting, kga-kluis: 10 jaar
- infrastructuur: 20 jaar

Milieubedrijf Beerse/Merkeplas:

- algemene inrichting: 10 jaar

De afschrijvingen gebeuren volgens de formules opgenomen in de omzendbrieven terzake van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, nl.:

$$\text{afschrijving van het boekjaar} = \frac{\text{geherwaardeerde boekwaarde}}{n - x}$$

waarbij: n = aantal jaren van de levensduur
x = reeds verstreken afschrijvingsjaren

De onder de actiefzijde van de balans opgenomen bedragen vormen een saldo bestaande uit:

- + aanschaffingswaarde
- + verhoogd met de toegepaste herwaarderingmeerwaarde
- verminderd met de toegepaste afschrijvingen
- = saldo = boekwaarde

De afschrijvingen, berekend volgens hoger genoemde regels, worden onder de actiefzijde bij de aanschaffingswaarde in mindering gebracht.
Op de passiefzijde, onder de rubriek 'Kapitaalsubsidies', worden de bedragen opgenomen die in functie van de investeringen in materiële vaste activa betoelaagd worden.

Het deel van de berekende afschrijvingen, dat betrekking heeft op de gesubsidieerde investeringen, wordt in mindering gebracht van de op de passiefzijde opgenomen kapitaalsubsidies.

Betreffende de investeringen in de aanleg van de stortvakken wordt voor het afschrijvingsritme van de gronden en de inrichtingskosten uitgegaan van de tijdens het jaar effectief gestorte hoeveelheid, uitgedrukt in ton, ten overstaan van de restcapaciteit.

4. Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs.

5. Voorraden - bestellingen in uitvoering

Nihil

6. Vorderingen

De vorderingen worden in de balans opgenomen aan nominale waarde.

Voor vorderingen, waarvan wordt verwacht dat ze, omwille van gewijzigde juridische basis niet meer worden uitgevoerd, wordt een waardevermindering geboekt ten belope van de nominale waarde.

7. Geldbeleggingen en liquide middelen

Tegoeven bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De geldbeleggingen en beleggingsfondsen worden enkel geherwaardeerd ten belope van de effectief gerealiseerde meerwaarden. Niet-gerealiseerde meerwaarden, zoals die blijken uit de inventaris of realisatiewaarden van de stukken, worden niet geboekt.

8. Herwaarderingmeerwaarden

De materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur werden voor 2003 jaarlijks geherwaardeerd ten belope van de indexering van hun netto boekwaarde bij het begin van het boekjaar.

De indexering geschiedt op basis van het gemiddelde van de index der groothandelsprijzen en van de index der consumptieprijzen. De indexering wordt tot 80 % van de vastgestelde prijzevolutie beperkt.

De geherwaardeerde waarden worden afgeschreven volgens een plan dat ertoe strekt deze geherwaardeerde waarden gespreid over de residuele afschrijvingstermijn ten laste van de resultaten te nemen.

In geval van afboeking van materiële vaste activa wordt de herwaarderingmeerwaarde overgedragen naar de onbeschikbare reserves. Vanaf 2014 gebeurt de afboeking pro rata de jaarlijkse afschrijvingen.

9. Kapitaalsubsidies

Omvat kapitaalsubsidies die van overheidswege werden verkregen met het oog op investeringen in materiële vaste activa. Deze subsidies worden in resultaat genomen volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen op de vaste activa voor de verwerving waarvan ze werden verkregen.

10. Voorzieningen voor risico's en kosten

Voorzieningen worden gevormd tegen de geraamde kostprijs.

Betreffende de provisies voor de eindafdek en nazorg van de nieuw ingerichte stortvakken wordt uitgegaan van de ten gunste van de OVAM gestelde bankwaarborgen in het kader van de Vlarem II-wetgeving. De provisie wordt opgebouwd volgens de verhouding van de tijdens het jaar effectief gestorte hoeveelheid, uitgedrukt in ton, ten overstaan van de vergunde restcapaciteit.

Betreffende de provisies voor de kosten van het nazorgplan van de afgedekte stortvakken wordt rekening gehouden met het saldo van de niet-vrijgegeven bankwaarborgen ten gunste van de OVAM, m.n. 5% van de oorspronkelijk gestelde bankwaarborgen.

Provisies voor grote herstellingen en onderhoudswerken worden opgebouwd op basis van het verschil tussen onderhoudsbudget en werkelijke onderhoudskosten, rekening houdend met de geplande grote herstellingen/onderhoud op onze verwerkingsinstallaties voor de volgende 5 jaar.

Voor hangende geschillen inzake diverse projecten worden provisies gevormd door de Raad van Bestuur op basis van de inschattingen gemaakt door externe adviseurs. Deze inschattingen zijn realistische waarderungen van de risico's, opgesteld naar best vermogen, maar geven geen garantie op volledige dekking van het risico. De inschattingen worden jaarlijks herbekeken.

De wet van 24 oktober 2011 tot wijziging van een duurzame financiering van de pensioenen van de vastbenoemde personeelsleden van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten en van de lokale politiezones (tot wijziging van de wet van 6 mei 2002 tot oprichting van het fonds voor de pensioenen van de geïntegreerde politie en houdende bijzondere bepalingen inzake sociale zekerheid en houdende diverse wijzigingsbepalingen) heeft een belangrijke impact op de pensioenlasten van de vastbenoemde personeelsleden van IOK Afvalbeheer. In het licht hiervan werd het berekende bedrag van 2.126.330,24 euro gespreid over de boekjaren 2011-2013 als provisie opgenomen. Jaarlijks zal het risico herberekend en aangepast worden.

11. Schulden op meer dan een jaar of ten hoogste één jaar

De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

12. Schulden op ten hoogste één jaar

De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

Een maatschapscontract "Maatschap MBS" met als doel de uitbating van de mechanisch biologische scheidingsinstallatie te Geel werd op 28 december 2006 tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem afgesloten. De partijen nemen elk voor hun aandeel deel in het jaarlijks resultaat. Het aandeel van IOK Afvalbeheer voor het werkingsjaar 2014 bedraagt 1.623.474,30 euro. Dit bedrag wordt opgenomen onder de rubriek "Overige schulden".

In overeenstemming met de omzendbrief dd 18.7.2003 betreffende de toepassing van artikel 11 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking stelt de opdrachthoudende vereniging geen geconsolideerde jaarrekening op.

Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA over het boekjaar afgesloten op 31 december 2014

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2014, over de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2014 en over de toelichting (alle stukken gezamenlijk "de Jaarrekening") en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen.

Verslag over de Jaarrekening - Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de Jaarrekening van opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA ("de Vennootschap") over het boekjaar afgesloten op 31 december 2014, opgesteld op grond van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van € 84.389.166,41 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 12.604.057,31.

Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel. Deze verantwoordelijkheid omvat: het opzetten, implementeren en in stand houden van een interne controle met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de Jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of het maken van fouten bevat; het kiezen en toepassen van geschikte waarderingsregels; en het maken van boekhoudkundige schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Verantwoordelijkheid van de commissaris

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze Jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle volgens de internationale auditstandaarden ("*International Standards on Auditing*" - "*ISA's*") uitgevoerd. Die standaarden vereisen dat wij aan de deontologische vereisten voldoen alsook de controle plannen en uitvoeren teneinde een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de Jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de Jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door de commissaris, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de Jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting neemt de commissaris de bestaande interne controle van de Vennootschap in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de Vennootschap van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft, ten einde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn, maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de bestaande interne controle van de Vennootschap.



Verslag van de commissaris van 18 maart 2015 over de Jaarrekening van opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA over het boekjaar afgesloten op 31 december 2014 (vervolg)

Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsregels en van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de Jaarrekening als geheel.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen en wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel te baseren.

Oordeel zonder voorbehoud

Naar ons oordeel geeft de Jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2014, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de Jaarrekening, in overeenstemming met artikel 96 van het Wetboek van vennootschappen, evenals het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten van de vennootschap.

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de van toepassing zijnde bijkomende norm uitgegeven door het Instituut van de Bedrijfsrevisoren, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatblad op 28 augustus 2013 (de "Bijkomende Norm"), is het onze verantwoordelijkheid om bepaalde procedures uit te voeren aangaande de naleving, in alle van materieel belang zijnde opzichten, van bepaalde wettelijke en reglementaire verplichtingen, zoals gedefinieerd in de Bijkomende Norm. Op grond hiervan, doen wij de volgende bijkomende verklaringen die niet van aard zijn om de draagwijdte van ons oordeel over de Jaarrekening te wijzigen:

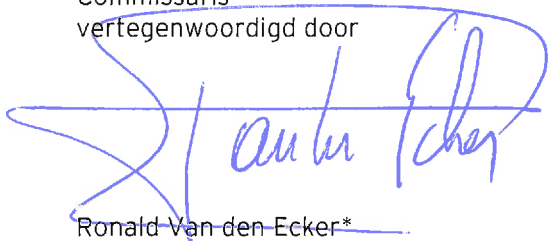
- ▶ Het jaarverslag over de Jaarrekening behandelt de door de wet vereiste inlichtingen, stemt overeen met de Jaarrekening en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.
- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- ▶ De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

**Verslag van de commissaris van 18 maart 2015 over de Jaarrekening
van opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA over het boekjaar
afgesloten op 31 december 2014 (vervolg)**

- ▶ Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen.

Antwerpen, 18 maart 2015

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA
Commissaris
vertegenwoordigd door



Ronald Van den Ecker*

Vennoot

* Vaste vertegenwoordiger van Ronald Van den Ecker BVBA

Ref: 15RVE0116

JAARREKENING IN EURO

Naam: **PATRIMONIUM MBS**

Rechtsvorm: Naamloze vennootschap

Adres: Antwerpseweg

Nr: 1

Bus:

Postnummer: 2440

Gemeente: Geel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van Turnhout

Internetadres:

Ondernemingsnummer

BE 0886.391.839

Datum van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

15-01-2007

Jaarrekening goedgekeurd door de algemene vergadering van

29-05-2015

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2014

tot

31-12-2014

Vorig boekjaar van

01-01-2013

tot

31-12-2013

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening:

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

VOL 5.1, VOL 5.2.1, VOL 5.2.2, VOL 5.2.3, VOL 5.2.4, VOL 5.3.1, VOL 5.3.2, VOL 5.3.3, VOL 5.3.4, VOL 5.3.6, VOL 5.4.1, VOL 5.4.2, VOL 5.4.3, VOL 5.5.1, VOL 5.5.2, VOL 5.8, VOL 5.9, VOL 5.10, VOL 5.11, VOL 5.13, VOL 5.16, VOL 5.17.2, VOL 6, VOL 8, VOL 9

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming, van de BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

LEYSEN JOHAN

VREDELAAN 8
2490 BALEN
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

TERBECK GERD

HÜPPELSWICKER WEG 62
48653 COESFELD
DUITSLAND

Bestuurder

Einde van het mandaat: 12-12-2014

CEURSTEMONT EDUARD

SMISSEN 16/A
2890 Sint-Amands
BELGIË

Bestuurder

VAN DEN BOSSCHE RITA

ONTVOERINGSPLEIN 10/102
2800 Mechelen
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

VAN HOOFF INGEBORG

HERFSTSTRAAT 19
2590 Berlaar
BELGIË

Bestuurder

BRENTJENS ERWIN

FONTEINSTRAAT 141/2
2300 Turnhout
BELGIË

Einde van het mandaat: 25-04-2014

Bestuurder

SELS FRANK

KAPELLEBERG 87
2430 Vorst (Kempen)
BELGIË

Bestuurder

JULLIAMS BART

LUXEMBURGLAAN 24
2440 Geel
BELGIË

Begin van het mandaat: 25-04-2014

Bestuurder

ERNST & YOUNG BEDRIJFSREVISOREN BCVBA (B160)

BE 0446.334.711
JOE ENGLISHSTRAAT 52
2140 BORGERHOUT
BELGIË

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

VAN DEN ECKER RONALD (IBR A 1851)

JOE ENGLISHSTRAAT 52
2140 BORGERHOUT
BELGIË

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

* Facultatieve vermelding.

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
VASTE ACTIVA		20/28	<u>1.058.150</u>	<u>1.058.150</u>
Oprichtingskosten	5.1	20		
Immateriële vaste activa	5.2	21		
Materiële vaste activa	5.3	22/27	1.058.150	1.058.150
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23		
Meubilair en rollend materieel		24		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	1.058.150	1.058.150
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	5.4/5.5.1	28		
Verbonden ondernemingen	5.14	280/1		
Deelnemingen		280		
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	5.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8		
Aandelen		284		
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8		
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>34.241.893,83</u>	<u>34.260.480,81</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29	19.667.643,4	22.490.149,2
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291	19.667.643,4	22.490.149,2
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Vorraden		30/36		
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	12.823.293,01	11.554.527,2
Handelsvorderingen		40		
Overige vorderingen		41	12.823.293,01	11.554.527,2
Geldbeleggingen	5.5.1/5.6	50/53	1.722.339,31	151.063,81
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	1.722.339,31	151.063,81
Liquide middelen		54/58	18.044,66	2.354,89
Overlopende rekeningen	5.6	490/1	10.573,45	62.385,71
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	35.300.043,83	35.318.630,81

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	<u>34.289.673,37</u>	<u>34.236.529,3</u>
Kapitaal	5.7	10	33.726.000	33.726.000
Geplaatst kapitaal		100	33.726.000	33.726.000
Niet-opgevraagd kapitaal		101		
Uitgiftepremies		11		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Reserves		13	563.673,37	510.529,3
Wettelijke reserve		130	563.673,37	510.529,3
Onbeschikbare reserves		131		
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133		
Overgedragen winst (verlies)		14		
			(+)/(-)	
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16		
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Overige risico's en kosten	5.8	163/5		
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	<u>1.010.370,46</u>	<u>1.082.101,51</u>
Schulden op meer dan één jaar	5.9	17		
Financiële schulden		170/4		
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	1.010.370,46	1.082.101,51
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.9	42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	633,23	1.022,45
Leveranciers		440/4	633,23	1.022,45
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	5.9	45		
Belastingen		450/3		
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9		
Overige schulden		47/48	1.009.737,23	1.081.079,06
Overlopende rekeningen	5.9	492/3		
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	<u>35.300.043,83</u>	<u>35.318.630,81</u>

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/74	80.491,45	79.718,25
Omzet	5.10	70	80.491,45	79.718,25
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	5.10	74		
Bedrijfskosten		60/64	200.385,69	203.363,35
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60		
Aankopen		600/8		
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609		
Diensten en diverse goederen		61	200.385,69	203.363,35
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	5.10	62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630		
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	5.10	635/7		
Andere bedrijfskosten	5.10	640/8		
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)		9901	-119.894,24	-123.645,1
Financiële opbrengsten		75	1.182.775,54	1.261.623,06
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750		
Opbrengsten uit vlottende activa		751	1.182.775,54	1.261.623,06
Andere financiële opbrengsten	5.11	752/9		
Financiële kosten	5.11	65		
Kosten van schulden		650		
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9		
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening vóór belasting (+)/(-)		9902	1.062.881,3	1.137.977,96
Uitzonderlijke opbrengsten		76		
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa		760		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa		761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten		762		
Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa		763		
Andere uitzonderlijke opbrengsten	5.11	764/9		
Uitzonderlijke kosten		66		
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		660		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa		661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)		662		
Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa		663		
Andere uitzonderlijke kosten	5.11	664/8		
Als herstructureringskosten geactiveerde uitzonderlijke kosten (-)		669		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)		9903	1.062.881,3	1.137.977,96
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	67/77		
	670/3		
	77		
	9904	1.062.881,3	1.137.977,96
	789		
	689		
	9905	1.062.881,3	1.137.977,96

Belastingen op het resultaat (+)/(-)

Belastingen
 Regularisering van belastingen en terugnemning van
 voorzieningen voor belastingen

5.12

Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-)

Onttrekking aan de belastingvrije reserves

Overboeking naar de belastingvrije reserves

Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	1.062.881,3	1.137.977,96
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	1.062.881,3	1.137.977,96
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P		
Onttrekking aan het eigen vermogen		791/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		791		
aan de reserves		792		
Toevoeging aan het eigen vermogen		691/2	53.144,07	56.898,9
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		691		
aan de wettelijke reserve		6920	53.144,07	56.898,9
aan de overige reserves		6921		
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	14		
Tussenkost van de vennoten in het verlies		794		
Uit te keren winst		694/6	1.009.737,23	1.081.079,06
Vergoeding van het kapitaal		694	1.009.737,23	1.081.079,06
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Andere rechthebbenden		696		

**TOELICHTING
STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195P	XXXXXXXXXX	42.326.000
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175		
Overboekingen van een post naar een andere	8185		
	(+)/(-)		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195	42.326.000	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8215		
Verworven van derden	8225		
Afgeboekt	8235		
Overgeboekt van een post naar een andere	8245		
	(+)/(-)		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325P	XXXXXXXXXX	41.267.850
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8275		
Teruggenomen	8285		
Verworven van derden	8295		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305		
Overgeboekt van een post naar een andere	8315		
	(+)/(-)		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325	41.267.850	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	26	1.058.150	

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

OVERIGE GELDBELEGGINGEN

Aandelen

Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagd bedrag
 Niet-opgevraagd bedrag

Vastrentende effecten

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van
 hoogstens één maand
 meer dan één maand en hoogstens één jaar
 meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
52		
8684		
53	1.722.339,31	151.063,81
8686	1.722.339,31	151.063,81
8687		
8688		
8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Maatschappelijk kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P 100	XXXXXXXXXX 33.726.000	33.726.000

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
8702 8703	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	425.260

Aandelen op naam
 Aandelen aan toonder en/of gedematerialiseerde aandelen

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
101 8712	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen
 Gehouden door haar dochters
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen
 Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721 8722	
8731 8732	
8740 8741 8742	
8745 8746 8747	
8751	

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling
 Aantal aandelen
 Daaraan verbonden stemrecht
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761 8762	
8771 8781	

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE ONDERNEMING OP DE DATUM VAN DE JAARAFSLUITING, ZOALS DIE BLIJKT UIT DE KENNISGEVINGEN DIE DE ONDERNEMING HEEFT ONTVANGEN

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

Belastingen op het resultaat van het boekjaar

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

Codes	Boekjaar
9134	
9135	
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

Invloed van de uitzonderlijke resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

- Actieve latencies
 - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
 - Andere actieve latencies

- Passieve latencies
 - Uitsplitsing van de passieve latencies

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

- Aan de onderneming (aftrekbaar)
- Door de onderneming

Ingehouden bedragen ten laste van derden als

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145		0
9146		
9147		
9148		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN EN MET ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	280/1		
Deelnemingen	280		
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281		
Vorderingen op verbonden ondernemingen	9291	6.000.000	5.308.495,76
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311	6.000.000	5.308.495,76
Geldbeleggingen	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
Schulden	9351		
Op meer dan één jaar	9361		
Op hoogstens één jaar	9371		
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming	9391		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401		
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421		
Opbrengsten uit vlottende activa	9431		
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		
ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	282/3		
Deelnemingen	282		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
Vorderingen	9292	4.000.000	3.538.997,17
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312	4.000.000	3.538.997,17
Schulden	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

Boekjaar

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voorwaarden betreffende de uitstaande vorderingen

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van de toegestane waarborgen

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van deze verplichtingen

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	550,55
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

Inlichtingen te verstrekken door elke onderneming die onderworpen is aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen inzake de geconsolideerde jaarrekening

De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)

De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria

WAARDERINGSREGELS

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen.

1. Oprichtingskosten

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen.

2. Immateriële vaste activa

Nihil

3. Materiële vaste activa

De aankopen van het boekjaar werden aan aanschaffingswaarde in de actiefrekening van de balans opgenomen.

In de loop van het boekjaar werden geen materiële vaste activa geherwaardeerd.

Op de materiële vaste activa omvattende de afvalverwerkingsinstallatie met aanhorigheden werd op 28 december 2006 een vruchtgebruik gevestigd voor de bestaansduur van de eigenaar met een maximum van 30 jaar. De vruchtgebruiker is de Maatschap MBS (een maatschapscontract tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem).

De naakte eigendom van de installatie wordt niet afgeschreven.

4. Financiële vaste activa

Nihil

5. Voorraden - bestellingen in uitvoering

Nihil

6. Vorderingen

De vorderingen worden in de balans opgenomen aan nominale waarde.

Voor vorderingen, waarvan wordt verwacht dat ze, omwille van gewijzigde juridische basis niet meer worden uitgevoerd, wordt een waardevermindering geboekt ten belope van de nominale waarde.

7. Geldbeleggingen en liquide middelen

Tegoeden bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De geldbeleggingen en beleggingsfondsen worden enkel geherwaardeerd ten belope van de effectief gerealiseerde meerwaarden. Niet-gerealiseerde meerwaarden, zoals die blijken uit de inventaris of realisatiewaarden van de stukken, worden niet geboekt.

8. Herwaarderingsmeerwaarden

Nihil.

9. Kapitaalsubsidies

Nihil.

10. Voorzieningen voor risico's en kosten

Nihil.

11. Schulden op meer dan een jaar of ten hoogste één jaar

Nihil.

12. Schulden op ten hoogste één jaar

De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van de vennootschap Patrimonium MBS NV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2014

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2014, over de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2014 en over de toelichting (alle stukken gezamenlijk de "Jaarrekening") en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen.

Verslag over de Jaarrekening - Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de Jaarrekening van Patrimonium MBS NV (de "Vennootschap") over het boekjaar afgesloten op 31 december 2014, opgesteld op grond van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van € 35.300.043,83 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 1.062.881,30.

Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel. Deze verantwoordelijkheid omvat: het opzetten, implementeren en in stand houden van een interne controle met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de Jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of het maken van fouten bevat; het kiezen en toepassen van geschikte waarderingsregels; en het maken van boekhoudkundige schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Verantwoordelijkheid van de commissaris

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze Jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle volgens de internationale auditstandaarden ("*International Standards on Auditing*" - "ISA's") uitgevoerd. Die standaarden vereisen dat wij aan de deontologische vereisten voldoen alsook de controle plannen en uitvoeren teneinde een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de Jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de Jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door de commissaris, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de Jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting neemt de commissaris de bestaande interne controle van de Vennootschap in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de Vennootschap van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft, ten einde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn, maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de bestaande interne controle van de Vennootschap.

Verslag van de commissaris van 30 maart 2015 over de Jaarrekening van Patrimonium MBS NV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2014 (vervolg)

Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsregels en van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de Jaarrekening als geheel.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen en wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel te baseren.

Oordeel zonder voorbehoud

Naar ons oordeel geeft de Jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2014, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de Jaarrekening, in overeenstemming met artikel 96 van het Wetboek van vennootschappen, evenals het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten van de vennootschap.

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de van toepassing zijnde bijkomende norm uitgegeven door het Instituut van de Bedrijfsrevisoren, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 28 augustus 2013 (de "Bijkomende Norm"), is het onze verantwoordelijkheid om bepaalde procedures uit te voeren aangaande de naleving, in alle van materieel belang zijnde opzichten, van bepaalde wettelijke en reglementaire verplichtingen, zoals gedefinieerd in de Bijkomende Norm. Op grond hiervan, doen wij de volgende bijkomende verklaringen die niet van aard zijn om de draagwijdte van ons oordeel over de Jaarrekening te wijzigen:

- ▶ Het jaarverslag over de Jaarrekening behandelt de door de wet vereiste inlichtingen, stemt overeen met de Jaarrekening en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.
- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- ▶ De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.



**Verslag van de commissaris van 30 maart 2015 over de Jaarrekening
van Patrimonium MBS NV over het boekjaar
afgesloten op 31 december 2014 (vervolg)**

- ▶ Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen.

Antwerpen, 30 maart 2015

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA
Commissaris
vertegenwoordigd door

Ronald Van den Ecker*
Vennoot
* Vaste vertegenwoordiger van Ronald Van den Ecker BVBA

Ref: 15RVE0124