



## INHOUDSOPGAVE

1	Structuur en organisatie .....	6
1.1	Algemene vergadering op 31 december 2015 .....	6
1.1.1	Aandeelhouders .....	6
1.1.2	Raad van Bestuur op 31 december 2015 .....	7
1.2	Commissaris-revisor op 31 december 2015 .....	7
1.3	Directiecomité op 31 december 2015 .....	8
1.4	Aandelen vennoten .....	8
1.4.1	Onderschreven aantal aandelen IOK Afvalbeheer op 31 december 2015 .....	8
1.5	Personeel en diensten .....	9
1.5.1	Afvalbeheer .....	9
1.5.2	Ondersteunende diensten .....	10
1.5.2.1	Financiële dienst .....	10
1.5.2.2	Personeel & interne organisatie .....	10
1.5.2.3	Studiedienst .....	10
1.5.2.4	Juridische dienst .....	10
1.5.2.5	Technische dienst .....	10
1.5.2.6	Patrimoniumbeheer .....	10
1.5.2.7	Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk Afvalbeheer .....	11
2	Afvalbeleid .....	11
2.1	Afvalpreventie en voorlichting .....	11
2.1.1	Communicatie .....	11
2.1.1.1	Afvalkrant .....	11
2.1.1.2	Website .....	11
2.1.1.3	Campagnes over sorteren en afvalvoorkomen .....	12
2.1.1.4	Doelgroepenwerking: meer dan 13.694 mensen maken persoonlijk kennis met Kempens afvalbeheer .....	12
2.1.1.5	Duurzaam afvalbeheer op school .....	13
2.1.1.6	Afvalsteward .....	13
2.1.1.7	Belgisch kampioenschap Cyclocross te Lille .....	14
2.1.2	Kringlooptuinieren .....	14
2.1.2.1	Kringloopkracht .....	14
2.1.2.2	Juni Compostmaand .....	15
2.1.2.3	Composteringsmiddelen .....	15
2.1.3	Europese subsidieprojecten .....	15
2.1.3.1	INTERREG Northwest-Europe .....	15
2.1.3.2	LIFT - aanpak zwerfvuil op bedrijventerrein Hoogstraten-Meer .....	18
2.2	Recyclage .....	18
2.2.1	Communicatie .....	18
2.2.1.1	Aanbod scholen .....	18
2.2.1.2	Sorteerstickers .....	18
2.2.2	Gescheiden inzameling en verwerking droge fractie .....	18
2.2.2.1	Project Fost Plus .....	18
2.2.2.2	Globale resultaten Fost Plus .....	18
2.2.2.4	Samenwerking met diverse organisaties in functie van aanvaardingsplichten .....	21
2.2.2.5	Inzameling KGA .....	23
2.2.3	Regionale sturing afvalstromen .....	27
2.2.3.1	Selectieve inzameling frituurvetten en -oliën .....	28
2.2.3.2	Selectieve inzameling autobanden .....	30
2.2.3.3	Selectieve inzameling harde kunststoffen .....	31
2.2.3.4	Selectieve inzameling videobanden .....	32
2.2.3.5	Selectieve inzameling piepschuim (EPS) .....	33
2.2.3.6	Selectieve inzameling vlak glas .....	34
2.2.3.7	Selectieve inzameling houtafval .....	34
2.2.3.8	Selectieve inzameling C3-hout .....	35
2.2.3.9	Selectieve inzameling asbestproducten in gebonden toestand .....	36
2.2.3.10	Selectieve inzameling kalk- en gipsproducten en roofing .....	37
2.2.3.11	Selectieve inzameling taxus .....	38
2.2.3.12	Selectieve inzameling matrassen .....	39
2.2.3.13	Selectieve inzameling kaarsresten .....	40
2.2.3.14	Selectieve inzameling kurken stoppen .....	41
2.2.3.15	Selectieve inzameling textiel .....	42
2.2.4	Gescheiden inzameling en verwerking organisch afval .....	43
2.2.4.1	Aanvoer GFT en composteerbaar afval .....	43
2.2.4.2	Gft-composteringsinstallatie .....	44
2.2.4.3	Groencomposteringsinstallatie .....	44

2.2.4.4	Afzet compost.....	45
2.2.5	Vlaamse Compostorganisatie (vzw Vlaco).....	49
2.2.6	Milieubedrijven.....	50
2.2.6.1	Milieubedrijf Beerse/Merksplas .....	50
2.2.6.2	Containerparken IOK Afvalbeheer.....	50
2.2.6.3	Bijkomende exploitatie gemeentelijke containerparken .....	52
2.2.6.4	Optimalisatie containerparken.....	56
2.2.6.5	Overslagactiviteiten.....	56
2.3	Inzameling en logistiek .....	59
2.3.1	Ophaaldienst .....	59
2.3.1.1	Evolutie personeel .....	59
2.3.1.2	Opdrachten.....	60
2.3.1.3	Evolutie wagenpark.....	61
2.3.1.4	Preventie en welzijn op het werk .....	61
2.3.1.5	Route(optimalisatie)- en datacommunicatie.....	62
2.3.2	Milieubedrijf Olen/Geel (MOG).....	62
2.3.3	Ondergrondse containers .....	63
2.3.4	DIFTAR-project .....	64
2.3.4.1	Opstartfasen .....	64
2.3.4.2	Positieve afvalresultaten door diftar .....	65
2.3.4.3	Diftar-webapplicatie .....	66
2.3.5	Invoering papiercontainers .....	66
2.4	Eindverwijdering .....	66
2.4.1	Mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS) .....	66
2.4.1.1	Uitvoeringsplan Huishoudelijke Afvalstoffen 2008 – 2015 .....	66
2.4.1.2	Bezoeken.....	66
2.4.1.3	Overlegcommissie .....	67
2.4.1.4	Exploitatie .....	67
2.4.1.5	Werking MBS IVAREM – IOK Afvalbeheer.....	67
2.4.2	Stortplaatsen .....	67
2.4.2.1	Afgewerkte stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en Meerhout.....	67
2.4.2.2	Stortgaswinning – groene stroomproductie .....	67
2.4.3	Aanvoer restafval.....	68
2.5	Tarieven afval .....	71
2.6	VVSG/Interafval.....	71
2.7	Provinciaal Overlegplatform.....	72
2.8	De Kringwinkel Zuiderkempen.....	72
2.9	vzw WEB .....	72
3	Jaarrekeningen 2015 .....	73

# VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN 17 MEI 2016

Mevrouwen

Mijne heren

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 95 en 96 van de vennootschappenwet hebben wij de eer u verslag uit te brengen over de activiteiten van de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen – Afvalbeheer tijdens het boekjaar 2015 en u de jaarrekeningen per 31 december 2015 ter goedkeuring voor te leggen.

Hierna vindt u een overzicht van de werkzaamheden van de Opdrachthoudende Vereniging, alsook de balans, de resultatenrekening, de wettelijke toelichting en de sociale balans over het boekjaar 2015.

## **1. Commentaar bij de jaarrekening**

De rekeningen sluiten met een winst van het boekjaar van 3.977.639,87 euro. Het balanstotaal beloopt 87.660.499,70 euro. De omzet bedroeg 47.445.141,90 euro.

Voor de toekomst wordt verwacht dat de activiteiten zich verder gunstig zullen ontwikkelen.

De jaarrekeningen werden opgesteld conform de regels van het Belgische boekhoudrecht.

Wij verzoeken u de jaarrekeningen goed te keuren.

## **2. Informatie over belangrijke gebeurtenissen na de jaarafsluiting**

Er hebben zich na de jaarafsluiting geen gebeurtenissen voorgedaan die van invloed zouden kunnen zijn op de beslissing van de algemene vergadering.

## **3. Onderzoek en ontwikkeling**

De vennootschap voert geen specifieke werkzaamheden uit op het gebied van onderzoek en ontwikkeling.

## **4. Bijzondere verrichtingen**

Er zijn geen bijzondere verrichtingen te vermelden.

## **5. Toepassing financiële instrumenten**

De vennootschap maakt geen gebruik van financiële instrumenten ter beheersing van specifieke risico's die van enig materieel belang zouden zijn.

## **6. Kwijting**

Wij verzoeken u kwijting te willen verlenen aan de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2015.

Geel, 15 maart 2016

De raad van bestuur

2015 – TWAALFDE DIENSTJAAR

Opgericht na partiële splitsing door inbreng van bedrijfstak door de algemene vergadering op 19 december 2003.

Maatschappelijke zetel: Antwerpseweg 1, 2440 Geel

Exploitatiezetel: Antwerpseweg 1, 2440 Geel

T.: 014-58 09 91

F: 014-58 97 22

Ondernemingsnummer: BE 0862457484

# 1 Structuur en organisatie

Op 19 december 2003 vond een buitengewone algemene vergadering plaats die de herstructurering in het kader van het decreet intergemeentelijke samenwerking finaliseerde. Tijdens deze buitengewone algemene vergadering werd via de procedure van de partiële splitsing overgegaan tot de omvorming van IOK in een dienstverlenende vereniging IOK enerzijds en de oprichting van een opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer anderzijds.

Wel werd geopteerd zoveel als mogelijk de synergie tussen de beide verenigingen te bewaren. Aan de gemeentebesturen werd gesuggereerd om in functie van de bestuurlijke synergie eventueel dezelfde beheerder aan te duiden voor beide verenigingen. Uiteraard heeft elk gemeentebestuur hierbij zelf de beslissing in handen. Anderzijds maakt de salarysplit van een reeks medewerkers mogelijk dat er ook een synergie blijft bestaan bij de beleidsvoorbereiding en uitvoering van dossiers.

Tijdens deze buitengewone algemene vergadering werden de statuten aangepast aan de bepalingen van het decreet intergemeentelijke samenwerking. Zo werden de private aandeelhouders verplicht de vereniging te verlaten.

## 1.1 Algemene vergadering op 31 december 2015

Bij IOK Afvalbeheer zijn 29 gemeenten aangesloten.

### 1.1.1 Aandeelhouders

Tabel 1

Gemeente	Bevolking 1/1/2015
Arendonk	13.053
Baarle-Hertog	2.680
Balen	21.969
Beerse	17.600
Dessel	9.400
Geel	38.837
Grobbendonk	11.128
Heist-op-den-Berg	41.812
Herentals	27.677
Herenthout	8.804
Herselt	14.516
Hoogstraten	21.077
Hulshout	10.268
Kasterlee	18.052
Laakdal	15.810
Lille	16.386
Meerhout	10.190
Merkspas	8.693
Mol	35.685
Nijlen	22.559
Olen	12.186
Oud-Turnhout	13.163
Ravels	14.712
Retie	10.980
Rijkevorsel	11.691
Turnhout	42.637
Vorselaar	7.773
Vosselaar	10.961
Westerlo	24.594
<b>Totaal</b>	<b>514.893</b>

Bron: Rijksregister

In de periode 2007-2015 steeg het aantal inwoners van 510.707 naar 514.893 op 1 januari 2015.



## 1.1.2 Raad van Bestuur op 31 december 2015

Tabel 2: Samenstelling raad van bestuur

Functie in raad van bestuur	Bestuur	Naam	Functie
Voorzitter	Gemeentebestuur Balen	Johan Leysen	burgemeester
Ondervoorzitters	Gemeentebestuur Geel	Bart Julliams	schepen
	Gemeentebestuur Laakdal	Frank Sels	schepen
Leden	Gemeentebestuur Arendonk	Kristof Hendrickx	burgemeester
	Gemeentebestuur Baarle-Hertog	Leo Van Tilburg	burgemeester
	Gemeentebestuur Beerse	Marc Smans	burgemeester
	Gemeentebestuur Dessel	Willy Broeckx	schepen
	Gemeentebestuur Grobbendonk	Eric Van Meensel	burgemeester
	Gemeentebestuur Heist-op-den-Berg	Luc Vleugels	burgemeester
	Gemeentebestuur Herentals	Mien Van Olmen	schepen
	Gemeentebestuur Herenthout	Roger Gabriëls	burgemeester
	Gemeentebestuur Herselt	Luc Peetermans	burgemeester
	Gemeentebestuur Hoogstraten	Ward Baets	schepen
	Gemeentebestuur Hulshout	Joost Verhaegen	schepen
	Gemeentebestuur Kasterlee	Griet Noyens	schepen
	Gemeentebestuur Lille	Paul Diels	burgemeester
	Gemeentebestuur Meerhout	Jos Engelen	burgemeester
	Gemeentebestuur Merksplas	Karel Lenaerts	schepen
	Gemeentebestuur Mol	Tessa Knaeps	schepen
	Gemeentebestuur Nijlen	Carrie Verelst	schepen
	Gemeentebestuur Olen	Seppe Bouquillon <sup>1</sup>	burgemeester
	Gemeentebestuur Oud-Turnhout	Jos Vinckx	burgemeester
	Gemeentebestuur Ravels	Walter Luyten	burgemeester
	Gemeentebestuur Retie	Kristel Pelckmans	schepen
	Gemeentebestuur Rijkevorsel	Jürgen Van Leuven <sup>2</sup>	schepen
	Gemeentebestuur Turnhout	Eric Vos	burgemeester
Gemeentebestuur Vorselaar	Sara Van Rooy	schepen	
Gemeentebestuur Vosselaar	Josee Heykants-Jansens	burgemeester	
Gemeentebestuur Westerlo	Guy Van Hirtum	burgemeester	
Leden met raadgevende stem	Gemeentebestuur Dessel	Ferdinand Gys	raadslid
	Gemeentebestuur Laakdal	Freddy Jans	raadslid
	Gemeentebestuur Lille	Jan Stevens	raadslid
	Gemeentebestuur Ravels	Louis Haagen	raadslid
	Gemeentebestuur Retie	Rik Raeymaekers	raadslid

## 1.2 Commissaris-revisor op 31 december 2015

Commissaris-revisor Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA (B160)

<sup>1</sup> Ter vervanging van Marcel Bellens (beslissing raad van bestuur d.d. 17 februari 2015)

<sup>2</sup> Ter vervanging van Karl Geens (beslissing raad van bestuur d.d. 15 september 2015)

## 1.3 Directiecomité op 31 december 2015

Tabel 3: Samenstelling directiecomité

Functie directiecomité	in Bestuur	Naam	Functie
Voorzitter	Gemeentebestuur Balen	Johan Leysen	burgemeester
Ondervoorzitters	Gemeentebestuur Geel	Bart Julliams	schepen
	Gemeentebestuur Laakdal	Frank Sels	schepen
Leden	Gemeentebestuur Beerse	Marc Smans	burgemeester
	Gemeentebestuur Heist-op-den-Berg	Luc Vleugels	burgemeester
	Gemeentebestuur Hoogstraten	Ward Baets	schepen
	Gemeentebestuur Mol	Tessa Knaeps <sup>3</sup>	schepen
	Gemeentebestuur Vosselaar	Josee Heykants-Jansens	burgemeester
	Gemeentebestuur Westerlo	Guy Van Hirtum	burgemeester

## 1.4 Aandelen vennoten

Onder deze rubriek wordt de aandelenstructuur van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer weergegeven.

### 1.4.1 Onderschreven aantal aandelen IOK Afvalbeheer op 31 december 2015

Vennoot	Aantal aandelen
Arendonk	1.204
Baarle-Hertog	224
Balen	1.972
Beerse	1.610
Dessel	861
Geel	3.435
Grobbendonk	1.060
Heist-op-den-Berg	3.766
Herentals	2.569
Herenthout	833
Herselt	1.356
Hoogstraten	1.821
Hulshout	895
Kasterlee	1.770
Laakdal	1.477
Lille	1.526
Meerhout	928
Merksplas	805
Mol	3.217
Nijlen	2.062
Olen	1.101
Oud-Turnhout	1.243
Ravels	1.335
Retie	996
Rijkevorsel	1.052
Turnhout	3.924
Vorselaar	731
Vosselaar	1.009
Westerlo	2.234
<b>Totaal</b>	<b>47.016</b>

<sup>3</sup> Ter vervanging van Karel Lenaerts (beslissing raad van bestuur d.d. 15 december 2015)



## 1.5 Personeel en diensten

Het personeel, onder leiding van een collegiaal directieteam, bestond op 31 december 2015 uit 397 personeelsleden, nl. 58 bedienden, waarvan 30 personen volgens de figuur van salarysplit diensten verlenen voor IOK en IOK Afvalbeheer, en 339 arbeiders.

Hiervan werken 39 personeelsleden in het gebouw op de Antwerpseweg, 213 personeelsleden bij de ophaaldienst, 26 personeelsleden op het milieubedrijf/composteringsinstallatie/containerpark te Beerse/Merksplas, 2 personeelsleden als algemene coördinatie voor de containerparken, 5 personeelsleden op het milieubedrijf te Mol, 8 personeelsleden op het milieubedrijf/containerpark te Meerhout, 26 personeelsleden op de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie, 26 personeelsleden op het milieubedrijf Olen/Geel, 2 personeelsleden op het containerpark van Baarle-Hertog, 3 personeelsleden op het containerpark van Dessel/Retie, 4 personeelsleden op het containerpark van Geel, 6 personeelsleden op de containerparken van Heist-op-den-Berg, 3 personeelsleden op het containerpark van Herenthout, 3 personeelsleden op het containerpark van Hoogstraten, 9 personeelsleden op de containerparken van Mol, 3 personeelsleden op het containerpark van Nijlen, 2 personeelsleden op het containerpark van Ravels, 5 personeelsleden op het containerpark van Turnhout, 4 personeelsleden op het containerpark van Westerlo, 3 personeelsleden op het containerpark van Olen, 2 personeelsleden op het containerpark van Herselt, 3 personeelsleden op het containerpark van Balen.

Ten opzichte van 2014 steeg het aantal personeelsleden met 3.

### 1.5.1 Afvalbeheer

Momenteel kunnen de volgende 7 belangrijkste clusters van operationele activiteiten worden omschreven:

- Afvalpreventie en communicatie. Binnen IOK Afvalbeheer bestaat er een aparte cel, quasi exclusief bezig met het maximaal realiseren van afvalpreventie door ondersteuning van de gemeenten en het stimuleren van een globale aanpak in onze regio. Hierbij maakt men gebruik van de meest relevante informatiekanalen. Tevens is er de afvalinfolijn en de interne/externe communicatie.
- Selectieve inzameling-logistiek: Sinds 1992 beschikt IOK Afvalbeheer over een aparte ophaaldienst voor de selectieve inzameling. Op de ophaaldienst zijn er 213 personeelsleden in dienst. De overige logistieke activiteiten situeren zich op het Milieubedrijf Olen/Geel (MOG). Op deze locatie zijn er 26 personeelsleden tewerkgesteld.
- Samenwerking terugnameorganisaties: IOK Afvalbeheer werkt samen met diverse terugnameorganisaties (Fost Plus, Recupel, ...). Als gevolg hiervan beschikt IOK Afvalbeheer ondermeer over een regionaal overslagstation (ROS) te Olen/Geel (MOG). Het RAS-project (Re-use-a-shoe) is nog operationeel vanuit Meerhout.
- Toepassing DIFTAR: Ook de verdere logistieke integratie/optimalisatie en informatisering (DIFTAR) is een belangrijke activiteit. Momenteel zijn 23 gemeenten (incl. Laakdal en Turnhout) operationeel (huis-aan-huisinzameling van GFT en restafval).
- Behandeling/verwerking selectieve stromen: IOK Afvalbeheer beschikt over 1 van de omvangrijkste GFT-compostering van Vlaanderen op het milieubedrijf te Beerse/Merksplas. Op dezelfde locatie is ook een groencompostering operationeel. De voorbereidingen voor de integratie van een vergistingsinstallatie (voorvergisting) in de bestaande gft-installatie zijn gestart.
- Sturing/beheer containerparken: Na de oprichting van IOK Afvalbeheer is deze activiteit sterk in omvang toegenomen. IOK Afvalbeheer is beheerder van ca. 90 % van de stromen op alle containerparken in de regio. Tevens is er het volledige beheer/exploitatie van 18 containerparken (Baarle-Hertog, Balen, Beerse-Merksplas-Vosselaar, Dessel/Retie, Geel, Heist-op-den-Berg, Herenthout, Herselt, Hoogstraten, Nijlen, Meerhout/Laakdal, Mol, Olen, Ravels, Turnhout en Westerlo) voor 22 gemeenten (inclusief Baarle-Nassau en Alphen-Chaam).
- Behandeling restafval: Voor de voorbehandeling van restafval beschikt IOK Afvalbeheer samen met IVAREM sinds eind 2005 over de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS) te Geel. De installatie is voor 60 % eigendom van IOK Afvalbeheer. In de loop van 2006 is gestart met de effectieve exploitatie van de alternatieve verwerking van het restafval (MBS).

Voor de realisering van al deze operationele activiteiten is ook de wisselwerking/ondersteuning van de diverse stafdiensten van IOK/IOK Afvalbeheer zeer belangrijk. Het gaat in de praktijk in belangrijke mate over de financiële dienst, de dienst personeel en interne organisatie, de juridische dienst, de milieucoördinator ..... en de directie.

## **1.5.2 Ondersteunende diensten**

### **1.5.2.1 Financiële dienst**

Het financieel beheer van de diverse activiteiten van de opdrachthoudende vereniging worden gecentraliseerd in de financiële dienst.

De dienst is verantwoordelijk voor de boekhouding, voor de crediteuren- en debiteurenadministratie en voor de financiële rapportering aan de bestuursorganen van de opdrachthoudende vereniging. Tevens is de dienst verantwoordelijk voor de voorbereiding van kostencalculaties en tarievendossiers.

### **1.5.2.2 Personeel & interne organisatie**

De personeelsadministratie wordt in eigen beheer verzorgd. Naast zuivere payrollactiviteiten, behoren ook het wervings- en selectiebeleid, het onthaalbeleid, het vormingsbeleid en de andere elementen van een modern personeelsbeleid tot het takenpakket van de dienst.

Naast de algemene administratie wordt ook de doorgedreven toepassing van informatica- en communicatietechnologie in de organisatie vanuit deze dienst mee gestuurd. Vanuit een flexibele, beveiligde en toegankelijke Windows-omgeving wordt continu ingezet op het onderhouden van een performant netwerk met meer dan 200 werkstations. Sedert einde 2014 is een volledig vernieuwde serverinfrastructuur inclusief SAN, core- en access layer geïmplementeerd, samen met een vernieuwd print- en kopiebeleid en een nieuwe telefooncentrale.

Het 3<sup>de</sup> luik omvat de coördinatie en inhoudelijke sturing van de interne communicatieprocessen. Hiervoor wordt vooral gebruik gemaakt van het intranet, voor alle medewerkers van IOK toegankelijk op de eigen pc, op kiosk-pc's of van thuis uit.

### **1.5.2.3 Studiedienst**

Voor de informatievoorziening vanwege IOK Afvalbeheer is er ondersteuning door de studiedienst. Tevens kan de studiedienst betrokken worden bij de beleidsvoorbereiding en evaluatie van de activiteiten.

### **1.5.2.4 Juridische dienst**

De juridische dienst zorgt voor de juridische ondersteuning van de bestuursorganen, directie en diensten. Zo behoren de opvolging van de statutaire structuur van de vennootschap, de notulering van de vergadering van de bestuursorganen, de opvolging van gerechtelijke dossiers en een algemene juridische adviesverlening tot haar takenpakket.

### **1.5.2.5 Technische dienst**

Het ontwerpen, de coördinatie van de veiligheid en gezondheid, het aanbesteden en het opvolgen van de werken is het omvangrijkste takenpakket van de technische dienst.

Eveneens worden in opdracht van de gemeenten projecten uitgewerkt (voornamelijk containerparken) en plannen uitgetekend.

### **1.5.2.6 Patrimoniumbeheer**

De dienst patrimoniumbeheer staat in voor het technisch beheer van de gebouwen en de sites van IOK Afvalbeheer. Dit omvat onder meer het beheer van het dagelijks onderhoud en de opvolging van het ontwerp en uitvoering van nieuwe investeringen op bestaande of nieuwe sites.

De administratieve diensten van IOK Afvalbeheer zijn in november 2014 verhuisd naar het nieuwe kantoorgebouw op de Antwerpseweg in Geel.

In 2015 werden volgende opbrengsten geregistreerd op onderstaande PV-installaties op sites van IOK Afvalbeheer:

- MBS: 294.500 kWh
- Milieubedrijf Mol: 56.800 kWh
- Milieubedrijf Meerhout: 17.600 kWh (tengevolge van een brand was de installatie gedeeltelijk onbeschikbaar)
- Ophaaldienst: 113.700 kWh

De totale elektrische jaaropbrengst bedraagt 482.600 kWh (equivalent van jaarverbruik van ca. 138 gezinnen).

### **1.5.2.7 Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk Afvalbeheer**

De GiD PBW is de interne preventieadviseur voor IOK Afvalbeheer en neemt als dusdanig, in samenwerking met de externe preventiedienst, de wettelijke taken en opdrachten op. Zo wordt het bestuur en zijn medewerkers begeleid bij het opzetten en in stand houden van een welzijnzorgbeleid voor zijn werknemers.

## **2 Afvalbeleid**

Op 19 december 2003 werd IOK Afvalbeheer als opdrachthoudende vereniging voor het beheer van huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen van de 27 gemeenten van het arrondissement Turnhout en de gemeenten Heist-op-den-Berg en Nijlen van het arrondissement Mechelen (514.893 inwoners op 1 januari 2015) opgericht.

De oprichting van IOK Afvalbeheer sluit aan bij de traditie van intercommunaal afvalbeheer binnen de IOK. Sinds 1990 voeren de Kempische gemeentebesturen in intercommunaal verband een geïntegreerd en duurzaam afvalbeleid.

Sinds 2008 werd maximaal getracht uitvoering te geven aan het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord beheer van Huishoudelijke Afvalstoffen voor de periode 2008-2015. Het openbaar onderzoek van het nieuwe ontwerp van Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval loopt van 11 januari t.e.m. 10 maart 2016.

### **2.1 Afvalpreventie en voorlichting**

‘Meer uit minder afval’, dat is de slogan, die het duurzame afvalbeheer van IOK Afvalbeheer treffend samenvat. Het afvalbeleid van de Kempense gemeenten is een onderdeel van een globaal milieubeleid, dat in de eerste plaats gericht is op voorkoming en maximale selectieve inzameling. Preventie en voorlichting zijn hierin zeer belangrijk. Om de bevolking aan te zetten tot een aangepast afval- en aankoopgedrag worden doelgroepenwerking en acties uitgevoerd.

Onder andere de volgende acties werden ondernomen.

#### **2.1.1 Communicatie**

##### **2.1.1.1 Afvalkrant**

In 2015 verscheen de Afvalkrant in maart, mei, september en december. De Afvalkrant blijft een belangrijk communicatiekanaal. Dat blijkt ondermeer uit een veel hogere respons op activiteiten die via de Afvalkrant worden aangekondigd dan bij diegene waar dit niet het geval is (bijvoorbeeld Recupel on tour en de frituuractie op de containerparken). Op basis van de aanbevelingen uit het communicatieonderzoek ‘Communiceren over afvalpreventie’ van Memori werd de Afvalkrant eind 2014 grondig hervormd. De Afvalkrant anno 2015 heeft een hedendaagse stijl, een ander formaat, meer visuele en directe communicatie. De onmiddellijke relevantie, of het antwoord op de vraag ‘what’s in it for me?’ is een must. Dit houdt in dat we meer doelgericht communiceren, aansluitend bij de wensen en noden van elke doelgroep. De kracht van IOK Afvalbeheer zit in een regionale focus. Daarom is de inbreng van de Kempenaren in de Afvalkrant belangrijk en willen we hen zelf meer aan het woord laten. Getuigenissen blijven dus zeer belangrijk.

##### **2.1.1.2 Website**

In 2015 bezochten er maandelijks gemiddeld 18.430 mensen [www.iok.be](http://www.iok.be). In 2012, 2013 en 2014 bedroeg het gemiddelde aantal bezoekers van de website respectievelijk 12.200, 15.500 en 15.899 per maand. Een stijging met 14 % ten opzichte van 2014. Buiten de gebruikelijk pieken in januari

omwille van de nieuwe ophaalkalender zijn er niet direct andere pieken te ontdekken. Een directe link naar het hogere aantal gebruikers kan dus niet gelegd worden. Het percentage nieuwe (39 %) en terugkerende bezoekers (61 %) blijft stabiel en vormt een goede balans. De onderdelen 'ophaalkalender' en 'containerpark' zijn veruit de drukst bezochte pagina's van de website.

Online communicatie

In 2015 werd ook verder ingezet op het gebruik van sociale media. De twitterpagina van IOK en IOK Afvalbeheer werd intensiever gebruikt. Vooral de interactie en wisselwerking met berichtjes van gemeenten en andere stakeholders creëert een meerwaarde. Eind 2015 had de twitteraccount meer dan 500 volgers en een 920 tweets (sinds september 2013) verstuurd.

Sinds 2013 is er een 'extranet' ter beschikking van bestuurders en gemeentelijke diensten. Via dit extranet kunnen beleidsdocumenten, dossiers en informatie gedeeld worden met deze betrokkenen. Het extranet bevat ook een fotodatabank met foto's die vrij kunnen gebruikt worden in gemeentelijke publicaties.

### 2.1.1.3 Campagnes over sorteren en afvalvoorkomen

Het overgrote deel van de campagnes in 2015 kaderden in het verhogen van de kwaliteit van de pmd-zak.

Voor de ophaalwagens werden nieuwe borden in retrostijl ontwikkeld: Oh nee! Dit is GEEN pmd.



Persoonlijk contact blijft een belangrijk communicatiekanaal. Specifiek voor de containerparken werd de campagne 'pmd in het zonnetje' ontwikkeld. Mensen die tijdens de actieperiode een pmd-zak naar het containerpark brachten, werden beloond met een flacon zonnecrème. Maar tegelijkertijd werd de blauwe zak samen gecontroleerd en werden foute 'verpakkingen' uit de zak gehaald.

In het najaar werd de positieve campagne 'Held van de pmd' gelanceerd. Iedereen die een correct gesorteerde pmd-zak met sheriff-sticker aanbood, maakte kans op prachtige prijzen. Leidraad was de pmd-sheriff die opriep tot actie, de zakken controleerde en de foute verpakkingen toonde.

### 2.1.1.4 Doelgroepenwerking: meer dan 13.694 mensen maken persoonlijk kennis met Kempens afvalbeheer

IOK Afvalbeheer heeft een ruim aanbod aan rondleidingen en presentaties over afval voor scholen en verenigingen. Maar de boodschap overbrengen is niet altijd eenvoudig. De ervaring leert ons dat rechtstreeks contact met mensen het meeste effectieve communicatiekanaal blijft. Dit werd ook zo bevestigd door het communicatieonderzoek dat IOK Afvalbeheer in 2013 liet uitvoeren. De doelgroepenwerking is zeer belangrijk in de taak van IOK Afvalbeheer om afvalpreventie en duurzaam afvalbeleid te stimuleren.

Jong geleerd ...

In 2015 waren er 13.694 persoonlijke contacten. Vooral jongeren nemen het leeuwendeel hiervan voor hun rekening. Onder het motto 'Jong geleerd is oud gedaan' kunnen we de belangstelling voor het afvalvraagstuk alleen maar toejuichen.

Een overzicht:

- **2.288 mensen** werden bereikt tijdens 124 presentaties/rondleidingen.
  - presentaties: 10 presentaties – 200 mensen bereikt
  - CPI: 9 rondleidingen – 188 mensen bereikt
  - MBS: 20 rondleidingen – 359 mensen bereikt
  - containerparken: 85 rondleidingen – 1.541 mensen bereikt
- 1 groep die buiten onze doelgroepenwerking valt (**11 mensen**) bezocht de MBS. (FOD financiën)
- 10 scholen kregen het bezoek en een demonstratie van een ophaalwagen. **539 kinderen** woonden dit bezoek bij.
- In het voorjaar werden er 93 animaties 'Wat is er aan de hand in Viesvuilland' in 19 scholen gegeven. Hiermee werden **1.853 kleuters** bereikt. (in samenwerking met Fost Plus)
- In het najaar werden er 48 animaties 'Wat is er aan de hand in Viesvuilland' in 13 scholen gegeven. Hiermee werden **927 kleuters** bereikt. (in samenwerking met Fost Plus)
- In het voorjaar werden er 37 LABO-animaties in 17 scholen gegeven. Hiermee werden **710 leerlingen** uit het 3<sup>de</sup>, 4<sup>de</sup>, 5<sup>de</sup>, 6<sup>de</sup> leerjaar basisonderwijs bereikt. (in samenwerking met Fost Plus)

- In het najaar werden er 38 LABO-animaties in 15 scholen gegeven. Hiermee werden **768 leerlingen** uit het 3<sup>de</sup>, 4<sup>de</sup>, 5<sup>de</sup>, 6<sup>de</sup> leerjaar basisonderwijs bereikt. (in samenwerking met Fost Plus)
- In het voorjaar werden er 37 animaties Da's proper (debat, quiz, rollenspel) in 10 scholen gegeven. Hiermee werden **647 leerlingen** uit het 4<sup>de</sup> en 5<sup>de</sup> secundair onderwijs bereikt. (in samenwerking met Fost Plus)
- Er werd in het najaar 1 animatie Da's proper (debat, quiz, rollenspel) in 1 school gegeven. Hiermee werden **23 leerlingen** uit het 4<sup>de</sup> en 5<sup>de</sup> secundair onderwijs bereikt. (in samenwerking met Fost Plus)
- 26 pmd-acties op het containerpark (**1.074 mensen**)
- 26 acties op het containerpark voor de Grote Inzamelmaand (**1.621 mensen**)
- 3 infoavonden over het diftar-containerpark in Heist-op-den-Berg (**205 mensen**)
- Andere acties:
  - Bengelpop: 1000 deelnemers
  - Pennenzakkenrock: **2000 deelnemers**
  - Roefel op het containerpark van Herenthout en op het containerpark van Dessel/Retie: **28 deelnemers**

### 2.1.1.5 Duurzaam afvalbeheer op school

De Kempense scholen hebben steeds meer aandacht voor afval voorkomen en selectieve inzameling. IOK Afvalbeheer ondersteunt de scholen bij hun duurzaam afvalbeleid; zowel praktisch bij het sorteren op school als via een uitgebreid aanbod aan lessen en rondleidingen. Op de website krijgt de informatie voor de scholen een prominente plaats op de homepage.

Held van de PMD

In 2015 werd opnieuw een online game ontwikkeld voor de Kempense lagere scholen. Als basis werd het spel 'de held van de PMD' uit 2011 gebruikt. Maar het spel werd geüpdatet en aangepast voor tablet. Via een uitgebreide communicatiecampagne werd de actie aangekondigd. 131 klassen namen deel, 2.224 leerlingen registreerden zich en speelden samen 9.525 keer het spel.

De blikken trommel

De blikken trommel is een nieuwsbrief voor scholen die het graag met minder afval doen. Via de blikken trommel wil IOK Afvalbeheer de scholen in haar werkingsgebied naast pasklare informatie ook praktijkvoorbeelden aanbieden. Bedoeling is om scholen op die manier te ondersteunen bij hun afvalprojecten.

MOS groeit op onze school

IOK Afvalbeheer werkte actief mee aan het project Milieuzorg op School (MOS) – Groene School. Dit initiatief is gericht op alle schoolgaande jeugd, van kleuterschool tot het secundair onderwijs.

### 2.1.1.6 Afvalsteward

Binnen het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer worden er regelmatig problemen ervaren met de sorteerregel van PMD en het in groep aanbieden van PMD-zakken

Vaak voldoen deze zakken niet voor ophaling en daardoor blijven ze staan.

Dit veroorzaakt nog meer aanleiding tot slecht sorteren en/of sluikstorten. In wijken met grotere concentraties van mensen die de Nederlandse taal niet machtig zijn, is deze problematiek nog groter.

Voorstel van IOK Afvalbeheer was om deze problematiek systematisch en buurtgericht aan te pakken door de inzet van een afvalsteward.

De taak van deze afvalsteward is om een persoonlijk contact te hebben met de burger om zo de sorteerboodschap voor PMD maar ook voor andere fracties face-to-face te kunnen overbrengen aan de burger.

De gewenste resultaten die voorop werden gesteld:

- Het overtuigen van het correct gebruik van de inzamelrecipiënten
- Het voelen waar knelpunten zitten
- Het samen zoeken naar oplossingen
- Het overtuigen van het belang van sorteren
- De financiële voordelen van goed sorteren toelichten

- De mogelijkheden zoeken hoe specifieke doelgroepen toch afval kunnen voorkomen
- Een onderzoek naar nood voor extra of specifieke inzamelrecipiënten bij hoogbouw
- De mogelijkheden van buurtwerk onderzoeken

Binnen het actieprogramma van OVAM van de 0,5 euro 2015 werden budgetten vrijgemaakt die hiervoor kunnen aangewend worden.

Bijgevolg heeft IOK Afvalbeheer subsidies aangevraagd voor de inzet van een afvalsteward. Deze aanvraag werd eind oktober 2014 goedgekeurd.

Aansluitend werd een interne vacature uitgeschreven en werd een parkwachter op 1 januari 2015 aangesteld tot afvalsteward.

In het werkingsjaar 2015 werden door de afvalsteward meer dan 4.000 gezinnen gecontacteerd. Bij 2.000 van deze gezinnen was er een persoonlijk contact om meer informatie te geven omtrent de sorteerregel van PMD of het gebruik van inzamelrecipiënten.

Er werden flyers met sorteerregels verdeeld en burgers kunnen een afspraak maken om een persoonlijk contact te hebben met de afvalsteward.

Op hoogbouwprojecten in Turnhout en Mol werden specifieke verzamelcontainers van 1.100 l uitgezet voor de inzameling van papier/karton en PMD. Het gebruik en de controle op de inhoud van deze containers werd op regelmatige tijdstippen uitgevoerd door onze afvalsteward.

Uit de eerste controleresultaten kwam naar voor dat zeker de kwaliteit van PMD in hoogbouw door het gebruik van de specifieke 1100 l containers er op vooruit gaat. De residupercentages voor PMD daalden naar minder dan 10 %,terwijl dat bij de huis-aan-huisinzameling nog rond de 14 % ligt.

Het inzetten van de afvalsteward voor het overbrengen van de sorteerregels van PMD, het toelichten van het gebruik van nieuwe inzamelrecipiënten en het een persoonlijk contact zijn een absolute meerwaarde zowel voor de burger als voor IOK Afvalbeheer.

#### **2.1.1.7 Belgisch kampioenschap Cyclocross te Lille**

In het weekend van 9 en 10 januari 2016 werd op het domein 'De Lilse Bergen' te Lille het Belgisch Kampioenschap Cyclocross georganiseerd. Door de gemeente Lille werd beslist deze manifestatie te ondersteunen.

Door het bestuur van Lille werd voorgesteld om hierbij beroep te doen op de expertise van IOK Afvalbeheer, in het bijzonder n.a.v. de afvalarme aanpak op het Belgische Kampioenschap wielrennen op de weg te Geel in 2012 en op het Belgisch Kampioenschap Cyclocross in Mol in 2013.

IOK Afvalbeheer heeft in het directiecomité van september 2015 beslist om zijn medewerking te verlenen voor:

- Het ter beschikking stellen van de afvaleilandjes (specifiek voor het ondersteunen van evenementen)
- De logistieke ondersteuning van de gemeente Lille door het ter beschikking stellen van verzamelcontainers/containerwagens
- Communicatie omtrent afvalinzameling tijdens het BK Veldrijden in de Afvalkrant van december 2015.

### **2.1.2 Kringlooptuinieren**

#### **2.1.2.1 Kringloopkracht**

In 1998 leide IOK Afvalbeheer de 1<sup>ste</sup> compostmeesters op. Na 15 jaar zijn ze goed gekend en hebben ze al talloze mensen geholpen met problemen in verband met composteren. De laatste jaren werd hun takenpakket flink uitgebreid. Daarom spreken we vanaf 2013 niet meer van compostmeesters maar van kringloopkrachten. Dat zijn vrijwilligers die werken rond 7 thema's: thuiscomposteren, compostgebruik, grasbeheer, snoeihoutverwerking, vaste planten, kippen houden en voedselverlies.

In 2015 waren 144 kringloopkrachten actief in de regio van IOK Afvalbeheer.

**Tabel 4: Actieve kringloopkrachten (situatie op 31 december 2015)**

<b>Gemeente</b>	<b>Aantal</b>
Arendonk	2
Balen	11
Beerse	5
Dessel	6
Geel	5
Grobbendonk	5
Heist-op-den-Berg	3
Herentals	2
Herselt	5
Hoogstraten	4
Hulshout	2
IOK	4
Kasterlee	5
Laakdal	9
Lille	1
Meerhout	1
Mol	6
Nijlen	9
Olen	7
Oud-Turnhout	12
Ravels	4
Retie	6
Rijkevorsel	9
Turnhout	9
Vorselaar	5
Vosselaar	2
Westerlo	5
<b>Totaal</b>	<b>144</b>

### **2.1.2.2 Juni Compostmaand**

In de maand juni kon je weer bij de kringloopkrachten terecht voor informatie en demonstraties over kringlooptuinieren. Dit jaar was het thema 'red de restjes!'.

De kringloopkrachten gaven inspirerende en handige tips. Of het nu ging om bewaartips en daarmee een rit naar de supermarkt uitsparen of een eigen bodemverbeteraar maken door de composteerprincipes toe te passen... De kringlooptips die ze gaven toonden hoe afval voorkomen kan worden en hoe allerlei keuken- en tuinresten nuttig en creatief in keuken en tuin gebruikt kunnen worden.

### **2.1.2.3 Composteringsmiddelen**

Via de gemeentebesturen heeft de bevolking de mogelijkheid een composteringsmiddel aan te kopen tegen een gunstige prijs.

In de traditie van de gezamenlijke aankopen, werden deze composteringsmiddelen aan de gemeenten aangeboden tegen kostprijs, eventueel verminderd met een verkregen subsidie.

In de periode van 1995-2015 werden ca. 18.800 compostvaten verkocht aan de gemeenten, in de periode 2006-2015 gebeurde hetzelfde met ca. 36.000 kunststof compostbakken.

Omdat het beschikken over de juiste informatie steeds belangrijk is, wordt er bij de aankoop van een composteringsmiddel de bijhorende informatiebrochure meegegeven. Deze brochure is in de prijs inbegrepen.

## **2.1.3 Europese subsidieprojecten**

In 2015 werden in verschillende INTERREG programma's verschillende projecten voor IOK Afvalbeheer ingediend voor Europese subsidies.

### **2.1.3.1 INTERREG Northwest-Europe**

Het Interreg Noordwest-Europa programma wil de regio tot één van de belangrijkste economische spelers ter wereld maken. Daarnaast moet het een regio worden waar het aantrekkelijk is om te



wonen én om te werken, met een hoog niveau van innovatie & duurzaamheid. Er liggen acht landen in het programmagebied: België, Frankrijk, Duitsland, Ierland, Luxemburg, Nederland, het Verenigd Koninkrijk en Zwitserland. Bijna 40 % van de totale bevolking van de Europese lidstaten woont in dit gebied.

IOK Afvalbeheer dient 1 project in binnen prioriteitsas 3, nl. DREAM. Dit staat voor 'Developing Resource Efficiency by implementing A greener Waste Management'.

De ontwikkeling van dit project wordt geleid door IOK Afvalbeheer als hoofdpartner. Dit houdt de financiële en inhoudelijke coördinatie in van het gehele project en ook rechtstreeks contact met programmasecretariaat vanuit de Europese Commissie.

Resultaten die IOK Afvalbeheer wil behalen binnen dit project zijn het uitwerken van een verwerkingstraject voor textiel en dit in samenwerking met Kringwinkel Web uit Turnhout.

Ook het bewustmakingsaspect komt zeer sterk naar voor in dit project, meer specifiek in het uitwerken van gerichte communicatiecampagnes rekening houdend met het communicatieonderzoek dat in een vorig Europees project 'SWAP NOW' werd uitgevoerd. In deze campagnes zal meer gefocust worden op 'What's in it for me' voor de burgers. Wat gebeurt er in met het afval?

Partnerschap

1. IOK Afvalbeheer (hoofdpartner)
  - Subpartner: Kringwinkel Web
2. IMOG (BE)
3. West Sussex County Council (UK)
4. Circulus & Berkel (NL)
5. SYMEED (FR)
6. SMEDAR (FR)
7. ESITC CAEN (FR)

Voor dit projectidee werd een negatieve evaluatie gemaakt en vanuit deze evaluatie met aanbevelingen werd eind november een herwerkt project ingediend bij het programma.

FABRICS is de acroniem van dit herwerkte project met als titel 'Furthering Advanced Textile Reuse and recycling through Innovative Collaboration for Cotton and Synthetic Fibres'. Focus is sterker naar textiel toe en meer specifiek recyclage van katoen en synthetische stoffen.

Partnerschap

Vanuit het vorige project DREAM werden enkele partners opnieuw meegenomen, maar er werden ook sterkere partners toegevoegd om te voldoen aan de aanbevelingen van het programma met meer focus en meer diversiteit in het partnerschap te stoppen.

1. IOK Afvalbeheer IOK WM BELGIQUE-BELGIË
2. Circulus-Berkel B.V. CB NEDERLAND
3. Technisch en Wetenschappelijk Centrum voor de Belgische
4. Textielnijverheid VKC-Centexbel CTB BELGIQUE-BELGIË
5. Saxion Hogeschool Saxion NEDERLAND
6. The Rediscovery Centre Limited RCL IRELAND
7. VZW Sociale Werkplaats WEB (Werkervaringsbedrijven) VZW SW WEB BELGIQUE-BELGIË
8. West Sussex County Council WSCC UNITED KINGDOM
9. Douëlou NV - Bivolino BL nv BELGIQUE-BELGIË
10. Stichting Katholieke Universiteit RU NEDERLAND
11. Observatoire Régional des Déchets d'Île-de-France ORDIF FRANCE

Eind februari 2016 wordt de evaluatie voor dit projectidee afgerond.

INTERREG V 2Seas

Het 2 Zeeën programma heeft als algemene doelstelling om het programmagebied te ontwikkelen tot een innovatieve, op onderzoek gebaseerde en inclusieve regio waar hulpbronnen worden beschermd en de groene economie wordt bevorderd. Deze doelstelling is vertaald in 4 prioritaire assen en 6 specifieke doelstellingen. Daarnaast zijn er ook nog een 2-tal overkoepelende thema's namelijk: ondersteuning van KMO's en de zogenoemde 'maritieme dimensie'.

IOK Afvalbeheer dient 2 projecten in binnen prioriteitsas 4.

- 'TREASURE' (IOK Afvalbeheer als hoofdpartner)
- 'GRUB'

Treasure staat voor "Transnational coöperation for more Recuperation and Recycling of lost resources and Acceptance of a Sustainable Use of Resources".

Dit project wordt geleid door IOK Afvalbeheer als hoofdpartner. Dit houdt de financiële en inhoudelijke coördinatie in van het gehele project en ook rechtstreeks contact met programmasecretariaat vanuit de Europese Commissie.

Resultaten die IOK Afvalbeheer wil behalen binnen dit project zijn het uitbouwen van een zwerfvuilbeleid voor gemeenten. Dit zwerfvuilbeleid zal zich richten op de 5 pijlers die OVAM voorstelde: communicatie, participatie, handhaving, infrastructuur en omgeving. Via een vraaggerichte analyse met nauwe betrokkenheid van de gemeenten worden actieplannen opgesteld om zoveel mogelijk recyclage te beogen van zwerfvuil. Het zal gaan over het plaatsen van publieke vuilnisbakken, inzetten van sociale economie voor nette straten en specifieke beladingsystemen voor het ledigen van die publieke vuilnisbakken.

Ook het bewustmakingsaspect komt zeer sterk naar voor in dit project, meer specifiek in het uitwerken van gerichte communicatiecampagnes rekening houdend met het communicatieonderzoek dat in een vorig Europees project 'SWAP NOW' werd uitgevoerd. In deze campagnes zal meer gefocust worden op 'What's in it for me' voor de burgers. Ook zal er een vrijwilligerswerking uitgebouwd worden met gerichte opleidingsmogelijkheden en ondersteuningsmogelijkheden.

#### Partnerschap

1. IOK Afvalbeheer (hoofdpartner)
2. IMOG (BE)
3. Southampton County Council (UK)
4. West Sussex County Council (UK)
5. Adur & Worthing Council Services (UK)
6. Medway (UK)
7. Middelburg (NL)
8. CAB Boulogne (onder voorbehoud) (FR)
9. Saint-Martin Boulogne sur Mer (onder voorbehoud) (FR)

#### 'GRUB'

Inhoudelijke invulling en meerwaarde voor IOK Afvalbeheer

CHECK OUT staat voor 'Gastronomy Reducing Unnecessary Binning'.

In dit project zal IOK Afvalbeheer nauw samenwerken met vzw WEB Turnhout.

IOK Afvalbeheer zal hier vooral een coördinerende rol innemen naar de burgers toe rond sensibiliseringstrajecten over voedselverspilling. Ook kan het optimaliseren van de logistieke keten om resten van grootwarenhuizen naar bepaalde locaties te brengen een mogelijke rol zijn van IOK Afvalbeheer, meer specifiek vanuit het bestaande MOG. In het sensibiliseringstraject zal IOK Afvalbeheer beroep doen op Thomas More (CBUD).

vzw WEB Turnhout zal hier een heel belangrijke faciliterende rol spelen vanuit hun werking binnen het sociaal restaurant.

Het partnerschap met Thomas More dat instaat voor het organiseren van kookworkshops, met vzw WEB dat het faciliteren en de focus op de sociale doelgroep voor haar rekening neemt, en met IOK Afvalbeheer als link met de burgers, maakt het project uniek.

#### Partnerschap

1. Medway (hoofdpartner) (UK)
2. IOK Afvalbeheer
3. vzw WEB Turnhout

Het partnerschap zal mogelijk nog aangevuld worden met andere relevante partners.

Voor deze 2 projecten werden ook eind 2015 negatieve evaluaties opgemaakt met specifieke aanbevelingen om in de toekomst nieuwe projecten in te dienen. Voor Treasure zal sowieso een nieuw projectconcept uitgewerkt worden met de partners rond de tafel.

### **2.1.3.2 LIFT - aanpak zwerfvuil op bedrijventerrein Hoogstraten-Meer**

LIFT staat voor Litter Free Transport Zone en zocht naar grensoverschrijdend oplossingen om het probleem van zwerfvuil aan te pakken op en rond het bedrijventerrein van Hoogstraten-Meer. Het project liep officieel af op 31 december 2014. Partners binnen dit project waren IOK, stad Hoogstraten en gemeente Breda.

Met dit project is er een antwoord gegeven op de heersende problemen van zwerfvuil op en rond bedrijventerreinen in de grensregio. LIFT startte als proefproject op het industrieterrein van Hoogstraten-Meer en zal actief werk maken van een nette leefomgeving en een proper openbaar domein aan weerszijden van de grens. 'De uitdaging was om een internationaal klare en duidelijke boodschap te ontwikkelen waardoor een internationale doelgroep gesensibiliseerd wordt om te sorteren'. Het project zet hierbij in op sociale tewerkstelling om deze acties tot een goed einde te brengen. Op 3 september 2015 werd tijdens de studiedag, georganiseerd door OVAM in samenwerking met IOK Afvalbeheer, stad Hoogstraten, gemeente Breda en LCHM, de aanpak van zwerfvuil op het logistiek bedrijventerreinen Hazeldonk-Meer in Hoogstraten en Breda toegelicht aan Vlaamse en Nederlandse gemeentebesturen.

## **2.2 Recyclage**

### **2.2.1 Communicatie**

#### **2.2.1.1 Aanbod scholen**

Sinds 2000 loopt er in samenwerking met Fost Plus een scholenproject dat de Kempense scholen ondersteunt bij het sorteren op school.

Geïnteresseerde scholen worden gratis voorzien van:

- Kunststof recipiënten voor de inzameling van papier/karton: 1 papierkrat per klas + 1 per 50 leerlingen voor de burelen;
- Blauwe 120 liter-containers (1 per 50 leerlingen): In deze containers worden 120 liter-PMD-zakken bevestigd;
- Samen met de levering van de recipiënten ontvingen de scholen éénmalig 10 gratis 120 liter-PMD-zakken per blauwe container. Scholen kunnen bijkomend blauwe zakken tegen kostprijs (1,50 euro per rol van 10 zakken) bekomen bij de gemeenten; vanaf 2004 worden eveneens groene zakken van 120 liter tegen kostprijs (1,50 euro per rol van 10 zakken) ter beschikking gesteld van de scholen;
- Een educatief pakket op het niveau van ofwel lagere of middelbare school.

Per school wordt er minstens één 1.100 liter container voor PMD en minstens één 1.100 liter container voor papier/karton voorzien. In deze containers kunnen de scholen het ingezamelde papier en PMD uit de klassen en van de speelplaats dan verzamelen en rechtstreeks aanbieden voor ophaling.

#### **2.2.1.2 Sorteerstickers**

Stickers met de juiste sorteeregels. IOK Afvalbeheer ontwikkelde deze stickers in de eerste plaats voor de scholen om de leerlingen te helpen bij het correct sorteren. Maar ook jeugdbewegingen en verenigingen kunnen deze sorteerstickers gratis aanvragen. In 2015 was er een nieuwe druk voor de sorteerstickers voor PMD en gemengde plastic.

### **2.2.2 Gescheiden inzameling en verwerking droge fractie**

#### **2.2.2.1 Project Fost Plus**

In 2012 werd na het afronden van de audit een nieuwe overeenkomst afgesloten met IOK Afvalbeheer voor de periode tot 31 december 2016.

Midden 2013 werd een nieuwe erkenningsaanvraag Fost Plus over de periode 2014-2018 ingediend. Op 19 december 2013 werd de nieuwe erkenningsaanvraag door de Interregionale Verpakkingscommissie (IVC) goedgekeurd.

Operationeel werd de voorbereiding van de aankoop van nieuwe glasbollen gestart.

#### **2.2.2.2 Globale resultaten Fost Plus**

Binnen de overeenkomst met Fost Plus werd er in alle gemeenten van het werkingsgebied de verschillende verpakkingsmaterialen ingezameld. Papier/karton werd 1 keer per maand huis aan huis

ingezameld en via de containerparken. PMD werd 2 keer per maand huis aan huis ingezameld en via de containerparken.

De selectieve inzameling van glas gebeurde in 18 gemeenten via de glasbollen. In 11 gemeenten werd het glas huis aan huis ingezameld (Balen, Beerse, Dessel, Heist-op-den Berg, Herenthout, Hulshout, Laakdal, Meerhout, Merksplas, Nijlen, Ravels).

In 2015 werd er gemiddeld per inwoner 67 kg papier/karton, 14 kg PMD en 26 kg glas ingezameld.

De ophaling van papier/karton huis aan huis en op het containerpark gebeurde door de diensten van IOK Afvalbeheer. Papier werd overgeslagen te Mol en Meerhout en later afgevoerd naar Bongaerts Recycling in Houthalen. In 2015 werd er in totaal 34.348 ton papier ingezameld.

Glasinzameling huis aan huis gebeurde in 10 gemeenten door de diensten van IOK Afvalbeheer. De gemeente Merksplas organiseert zelf de ophaling. Al het ingezamelde glas werd afgevoerd naar GRL in Lummen. De ophaling van glas op de containerparken in het werkingsgebied gebeurde door de diensten van de firma van Gansewinkel

De ophaling van PMD huis aan huis gebeurde door de diensten van IOK Afvalbeheer. Op de containerparken in het werkingsgebied gebeurde de ophaling door de diensten van de firma Trans Van Heede. PMD werd afgevoerd voor uitsortering naar de firma van Gansewinkel in Houthalen.

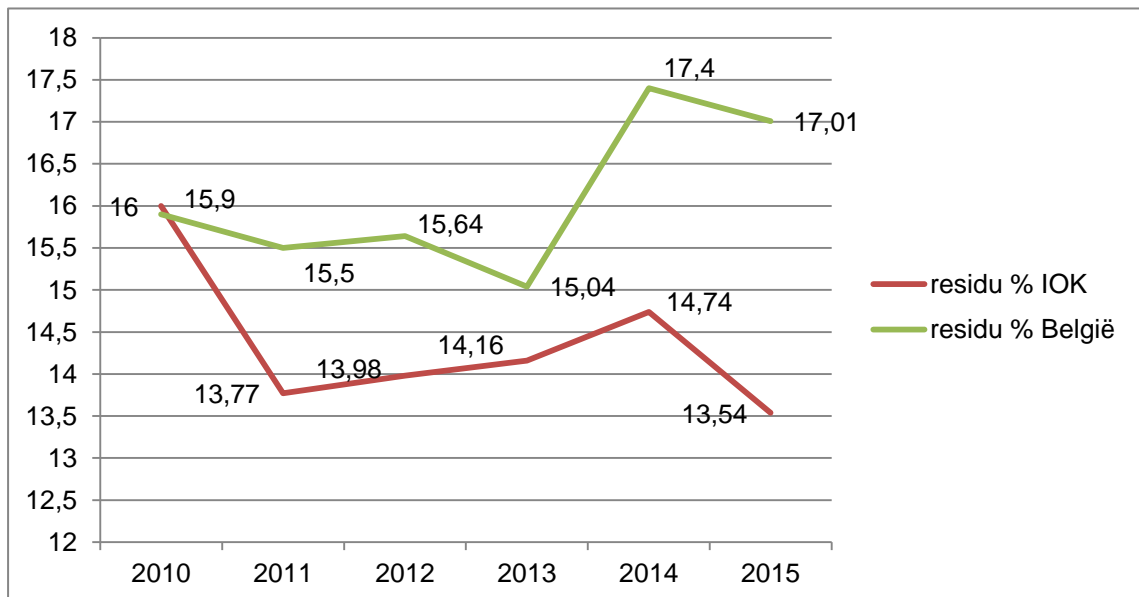
Vaststelling is dat de sorteerregel niet altijd even duidelijk is zeker voor de fractie P. Vaak wordt nog gedacht dat alle soorten plastic in de PMD-zak kunnen gesorteerd worden.

Daardoor komen folies, botervlootjes en yoghurtbekers vaak nog foutief in de PMD-zak terecht en moeten als residu worden uitgesorteerd. In 2015 bedroeg het residupercentage in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer 13,54 %.

In 2015 bedroeg het gemiddelde van België 17,01 %.

Fost Plus is in 2015 ook gestart met onderzoek om de uitbreiding van de sorteerregel voor de plastic fractie in de PMD-zak om zo ook de sorteerregel te vereenvoudigen en om het residupercentage te kunnen verlagen.

Onderstaand een overzicht van de evolutie van residu uit PMD voor het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer ten opzichte van de gemiddelde cijfers voor België in de periode 2010 – 2015.



**Tabel 5: Ingezamelde hoeveelheden papier/karton, PMD, glas in 2015 – overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Papier/karton (in ton)</b>	<b>PMD (in ton)</b>	<b>Glas (in ton)</b>
Arendonk	789	166	345
Baarle-Hertog	202	32	71
Balen	1.336	312	450
Beerse (*)	1.241	242	365
Dessel (*)	526	124	199
Geel (*)	2.622	552	1.038
Grobbendonk	622	156	361
Heist-op-den- Berg	3.001	625	897
Herentals	2.062	404	762
Herenthout	582	120	207
Herselt	972	211	421
Hoogstraten	1.225	272	533
Hulshout	684	162	228
Kasterlee	1.150	227	588
Laakdal (*)	1.028	214	270
Lille	1.126	217	464
Meerhout (*)	694	146	241
Merksplas (*)	618	107	176
Mol	2.727	498	1.157
Nijlen	1.613	338	584
Olen	862	173	280
Oud-Turnhout	831	158	423
Ravels	636	175	318
Retie (*)	606	141	329
Rijkevorsel	780	158	279
Turnhout (*)	2.694	606	1.219
Vorselaar	531	106	216
Vosselaar (*)	808	139	308
Westerlo	1.780	342	707
<b>Totaal</b>	<b>34.348</b>	<b>7.126</b>	<b>13.436</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

## 2.2.2.4 Samenwerking met diverse organisaties in functie van aanvaardingsplichten

IOK Afvalbeheer is verantwoordelijk voor de inzameling van AEEA (Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparaten). Via het ROS (Regionaal Overslagstation) haalt de ophaalwagen wekelijks of 2-wekelijks de apparaten op. Beeldschermen en kleine apparaten worden opgehaald in boxpaletten, koel- en vriesapparaten worden opgehaald via de huisjescontainers.

Voor 2015 werden de volgende hoeveelheden afgehaald:

**Tabel 6: Ingezamelde hoeveelheden AEEA in 2015– overzicht per gemeente**

Gemeente	Tv+monitor (in paletten)	Overige (in paletten)	Koel en Vries (in stuks)	Groot Wit (in stuks)
Arendonk	80	161	347	204
Baarle-Hertog	0	0	0	0
Balen	116	301	520	479
Beerse (*)	63	153	245	189
Dessel (*)	47	108	254	166
Geel (*)	163	388	635	494
Grobbendonk	39	107	146	97
Heist-op-den-Berg	153	397	652	559
Herentals	96	335	265	224
Herenthout	37	89	101	123
Herselt	69	150	294	221
Hoogstraten	72	198	402	341
Hulshout	51	114	213	159
Kasterlee	89	182	433	325
Laakdal (*)	84	189	336	285
Lille	19	105	288	197
Meerhout (*)	46	104	185	157
Merksplas (*)	36	87	139	108
Mol	155	446	730	705
Nijlen	79	253	379	259
Olen	48	129	122	106
Oud-Turnhout	69	166	305	266
Ravels	64	143	328	202
Retie (*)	44	100	235	154
Rijkevorsel	34	94	170	93
Turnhout (*)	139	413	727	590
Vorselaar	33	83	132	111
Vosselaar (*)	40	97	156	120
Westerlo	112	292	365	301
<b>Totaal</b>	<b>2.077</b>	<b>5.384</b>	<b>9.103</b>	<b>7.235</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### Professionele AEEA

Regelmatig bieden particulieren professionele toestellen aan op de containerparken. Het betreft voornamelijk koelingen, diepvriezers en printers – afkomstig uit het professionele circuit – die bij particulieren en verenigingen terecht komen als gevolg van een aankoop van een woning, een schenking aan een vereniging ... In het verleden werden deze toestellen geweigerd op de containerparken en werd de particulier doorverwezen naar Recupel.

Om tegemoet te komen aan de behoefte van de burger en in afwachting van een voorstel van Recupel werd vanaf 1 juni 2010 gestart met de selectieve inzameling van deze professionele toestellen aan kostprijs. De ophaling werd geïntegreerd binnen de werking van het Regionaal Overslagstation in Olen (ROS).

In 2015 werd op 26 containerparken professioneel AEEA opgehaald.

**Tabel 7: Ingezamelde hoeveelheden professionele AEEA in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Professioneel AEEA	Professioneel AEEA (in kg)
Arendonk	3	120
Baarle-Hertog	0	0
Balen	15	600
Beerse (*)	7	264
Dessel (*)	11	437
Geel (*)	37	1.462
Grobbendonk	0	0
Heist-op-den-Berg	19	760
Herentals	5	200
Herenthout	2	80
Herselt	7	280
Hoogstraten	21	840
Hulshout	10	400
Kasterlee	9	360
Laakdal (*)	5	192
Lille	2	80
Meerhout (*)	3	106
Merksplas (*)	4	150
Mol	34	1.360
Nijlen	8	320
Olen	11	440
Oud-Turnhout	4	160
Ravels	6	240
Retie (*)	10	403
Rijkevorsel	1	40
Turnhout (*)	33	1.338
Vorselaar	0	0
Vosselaar (*)	4	168
Westerlo	11	440
<b>Totaal</b>	<b>281</b>	<b>11.240</b>

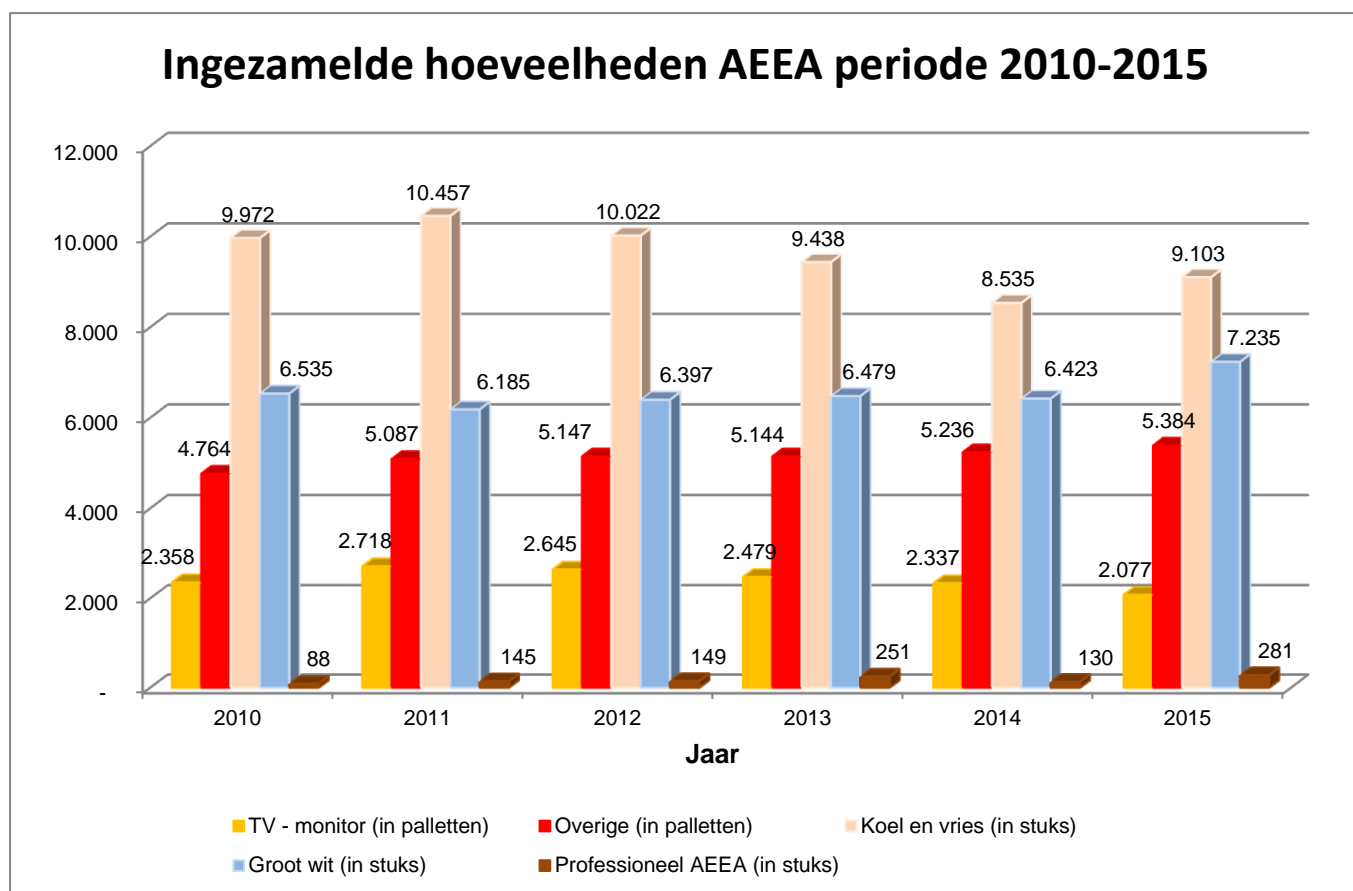
(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.



Grafiek: Ingezamelde hoeveelheden AEEA periode 2010 - 2015



#### 2.2.2.5 Inzameling KGA

In opdracht van de gemeenten maakt IOK Afvalbeheer jaarlijks de planning op voor de inzameling (wijkinzameling en containerparken) van KGA. Voor de uitvoering hiervan werkt IOK Afvalbeheer samen met een gespecialiseerde privéfirm.

Voor 2015 werden de volgende hoeveelheden afgehaald:

**Tabel 8: Ingezamelde hoeveelheden KGA in 2015 (containerpark + chemobiel) – overzicht per gemeente**

Gemeente	Hoeveelheid KGA wijnzameling (in kg)	Hoeveelheid KGA containerparken (in kg)	Totale hoeveelheid (in kg)
Arendonk	0	26.375	26.375
Baarle Hertog	0	29.563	29.563
Balen	0	54.938	54.938
Beerse (*)	0	26.312	26.312
Dessel (*)	0	21.351	21.351
Geel (*)	1.454	70.657	72.111
Grobbendonk	0	19.398	19.398
Heist-op-den- Berg	0	82.080	82.080
Herentals	0	55.656	55.656
Herenthout	0	14.035	14.035
Herselt	0	26.498	26.498
Hoogstraten	1.173	37.691	38.864
Hulshout	0	21.710	21.710
Kasterlee	0	28.973	28.973
Laakdal (*)	0	33.635	33.635
Lille	0	30.595	30.595
Meerhout (*)	1.918	18.499	20.417
Merksplas (*)	3.369	14.950	18.319
Mol	4.737	71.276	76.013
Nijlen	0	47.908	47.908
Olen	0	27.108	27.108
Oud-Turnhout	0	30.153	30.153
Ravels	0	28.771	28.771
Retie (*)	0	19.709	19.709
Rijkevorsel	0	21.729	21.729
Turnhout (*)	3.123	63.520	66.643
Vorselaar	0	11.160	11.160
Vosselaar (*)	4.822	16.744	21.566
Westerlo	0	43.360	43.360
<b>Totaal</b>	<b>20.596</b>	<b>994.353</b>	<b>1.014.949</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Het gemiddeld aantal KGA in kg per inwoner bedraagt ca. 1,97 kg/inwoner.

**Tabel 9: Ingezamelde hoeveelheden motorolie/injectienaalden/BEBAT-batterijen in 2015 - overzicht per gemeente**

Gemeente	Hoeveelheid injectienaalden (in kg)	Hoeveelheid motorolie (in kg)	Hoeveelheid ingezamelde batterijen (in kg)
Arendonk	157	2.340	2.054
Baarle Hertog	156	0	1.382
Balen	227	1.340	2.753
Beerse (*)	229	387	1.192
Dessel (*)	92	0	957
Geel (*)	315	8.377	3.276
Grobbendonk	100	0	1.001
Heist-op-den-Berg	509	16.870	3.973
Herentals	170	0	2.011
Herenthout	73	1.500	641
Herselt	115	1.970	1.163
Hoogstraten	348	0	1.949
Hulshout	164	0	829
Kasterlee	121	1.920	1.848
Laakdal (*)	157	2.286	1.678
Lille	105	4.650	1.574
Meerhout (*)	106	1.257	923
Merksplas (*)	155	220	677
Mol	476	0	3.762
Nijlen	196	5.440	2.199
Olen	170	2.460	1.191
Oud-Turnhout	115	3.370	1.480
Ravels	128	820	1.094
Retie (*)	85	0	884
Rijkevorsel	166	1.840	1.238
Turnhout (*)	514	26	2.062
Vorselaar	55	1.970	1.036
Vosselaar (*)	177	246	758
Westerlo	246	5.420	3.020
<b>Totaal</b>	<b>5.627</b>	<b>64.710</b>	<b>48.605</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Gelet op de recyclagemogelijkheden van accu's en de invloed van de markt hierop werd beslist deze deelopdracht uit de inzameling KGA op de containerparken te lichten. Vanaf 1 februari 2015 werd de firma Accurec belast met de organisatie van de ophaling en verwerking van de accu's.

De inzameling met de chemobiel bleef behouden.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 10: Ingezamelde hoeveelheden accu's in 2015 - overzicht per gemeente**

Gemeente	Accu's (kg)
Arendonk	0
Baarle-Hertog	1.838
Balen	1.820
Beerse (*)	1.141
Dessel (*)	728
Geel (*)	2.943
Grobbendonk	/
Heist-op-den-Berg	2.302
Herentals	1.316
Herenthout	192
Herselt	637
Hoogstraten	1.954
Hulshout	899
Kasterlee	1.534
Laakdal (*)	1.425
Lille	0
Meerhout (*)	784
Merksplas (*)	648
Mol	2.441
Nijlen	1.701
Olen	1.028
Oud-Turnhout	281
Ravels	1.328
Retie (*)	672
Rijkevorsel	672
Turnhout (*)	2.596
Vorselaar	0
Vosselaar (*)	726
Westerlo	1.989
<b>Totaal</b>	<b>33.595</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Het Vlaams reglement voor duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA) deelt injectienaalden in bij de lijst van klein gevaarlijk afval (KGA). Voor de lokale besturen betekent dit dat 'insulinespuiten, pennaalden en bloedlancetten' gratis moeten aanvaard worden op het containerpark. De bezoeker is verplicht om de naalden aan te bieden in een naaldcontainer die voldoet aan de ADR-reglementering. Injectienaalden accepteren in een lege glazen bokaal of in lege plastic flessen, is dus verboden (KGA-lijst: VLAREMA art. 5.2.2.1, acceptatievoorwaarden: VLAREMA art. 5.2.2.4§1).

Om tegemoet te komen aan de huidige regelgeving, de veiligheidsrisico's voor de containerparkwachters sterk te beperken en als dienstverlening aan haar burgers stellen 27 gemeenten sinds 1 september 2012 naaldcontainers gratis ter beschikking voor particulieren.

Voor 2015 zijn er van de ingezamelde naaldcontainers geen gegevens beschikbaar.

### 2.2.3 Regionale sturing afvalstromen

In 2015 kwam de afzetmarkt voor houtafval zeer sterk onder druk te staan. Door een overaanbod van houtafval op de markt gingen de verwerkingsprijzen fors omhoog. Ook IOK Afvalbeheer werd hiermee geconfronteerd. Zowel voor het houtafval als het vlak glas liepen de contracten eind 2015 af. Voor beide opdrachten werd een nieuwe procedure gevoerd.

De eerste stappen voor een gescheiden inzameling van A- en B-hout werden gezet om een duurzame afzet aan verantwoorde marktprijzen te kunnen garanderen.

Het gerecycleerde hout (A-hout) wordt opnieuw gebruikt als grondstof bij de productie van spaanplaten. Enkel de niet-recycleerbare fractie (B-hout) wordt als energiebron ingezet voor de productie van elektriciteit.

Om dit mogelijk te maken zal het afvalhout op de containerparken vanaf 14 maart 2016 op de containerparken gescheiden ingezameld worden in A-hout, B-hout en C-hout.

Zo wordt maximaal ingezet op recyclage van kostbare natuurlijke grondstoffen en vermindert de afvalberg.

De sorteeregels zijn:

#### **A-hout**

De volgende houtsoorten worden toegelaten:

- Timmerhout
  - Onbehandelde balken
  - Planken
  - Dakgebinten
- Verpakkingshout
  - Palletten
  - Houten kisten (vloeren en dakpannen)
  - Kabelhaspels
- Massief schrijnwerk (zonder hengsels, sloten, glas)
  - Massief houten deur/deurstijl
  - Massief houten trap
  - Massief houten plinten
  - Massief houten parket (zonder lijmbrokken)
  - Massief houten ramen
  - ✓ Mag geschilderd of gelakt zijn
- Massief houten meubels (zonder bekleding: o.a. stof, leder...)
  - Massief houten bed
  - Massief houten kleerkast (zonder hengsels, sloten, glas, spiegels...)
  - Massief houten tafel
  - Massief houten stoel
  - Massief houten zetel (zonder bekleding o.a. stof, leder...)
- OSB/spaanplaat

#### **B-hout**

- Werfhout
- Bekistingsplaten
- Panlatten
- Schilderdeuren
- Melamineplaat (= vezelplaat met aan beide kanten een laagje melamine)
- Multiplex/triplex
  - Fineer
  - Bruynzeelplaat
- MDF/HDF
  - Laminaatparket
- Hardboard/Softboard
  - Bodem fruitkistjes
  - Achterkant zelfbouwkast
- Tropisch hardhout
  - Teak
  - Merbau
  - Bankirai
  - Afzelia
  - Asobe
  - ....

### **C-hout**

- = verduurzaamd hout oa. geïmpregneerd, gecarbolined.
- Geïmpregneerde tuinmeubelen
  - Geïmpregneerde houten speeltuigen: schommel, schuifaf ...
  - Geïmpregneerde carports
  - Geïmpregneerd tuinhuis
  - Geïmpregneerde tuinschermen
  - Geïmpregneerde pergola
  - ....
  - Hout behandeld met carboline
  - Hout behandeld met bio-carboline
  - Hout behandeld met brandvertragende producten
  - Spoorwegdwarsliggers (treinbiels)
  - Rot hout
  - Verbrand hout

### **Niet toegelaten bij A-, B- en C-hout**

- Andere materialen:
  - Hengsels
  - Klinken
  - Sloten
  - Glas
  - Spiegels
  - Rotan
  - Rieten stoelen, mandjes ...
  - Zaagsel
- Snoeihout
- Boomstronken

#### **2.2.3.1 Selectieve inzameling frituurvetten en -oliën**

Begin 2015 werd de opdracht voor de ophaling en verwerking van gebruikte frituurvetten en -oliën toegewezen aan Bio Oil Recycling. De ingezamelde frituurvetten en -oliën worden verwerkt tot biodiesel en/of grondstof voor de houtindustrie en chemische nijverheid.

28 gemeenten nemen deel aan deze selectieve inzameling.

De mogelijkheid om deze fractie aan te bieden aan de chemie blijft behouden.

**Tabel 11: Ingezamelde hoeveelheden frituurvetten en -oliën in 2015 - overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Frituurvetten en -oliën (in kg)</b>
Arendonk	15.001
Baarle-Hertog	4.661
Balen	23.763
Beerse (*)	10.223
Dessel (*)	7.250
Geel (*)	33.547
Heist-op-den-Berg	39.057
Herentals	21.107
Herenthout	9.241
Herselt	10.426
Hoogstraten	17.700
Hulshout	8.526
Kasterlee	17.138
Laakdal (*)	16.092
Lille	10.394
Meerhout(*)	8.851
Merksplas(*)	5.809
Mol	35.421
Nijlen	26.158
Olen	11.417
Oud-Turnhout	12.322
Ravels	9.565
Retie (*)	6.692
Rijkevorsel	11.414
Turnhout(*)	25.404
Vorselaar	7.684
Vosselaar(*)	6.506
Westerlo	25.301
<b>Totaal</b>	<b>436.670</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.



### 2.2.3.2 Selectieve inzameling autobanden

Binnen het kader van de terugnameplicht voor autobanden – van toepassing sinds 1 april 2005 - organiseert IOK Afvalbeheer een selectieve inzameling via de containerparken.

Volgende banden vallen onder de terugnameplicht: afvalbanden (inclusief banden op velg), afkomstig van personenwagens, 4x4-wagens, aanhangwagens, caravans, bestelwagens, lichte bedrijfsvoertuigen, motoren en scooters.

De stad Herentals besliste om in 2015 de inzameling via IOK Afvalbeheer te laten verlopen.

In totaal nemen 28 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling. De ingezamelde hoeveelheden voor 2015 worden weergegeven in onderstaande tabel.

**Tabel 12: Ingezamelde hoeveelheden autobanden in 2015 - overzicht per gemeente**

Gemeente	Autobanden (in kg)
Arendonk	7.318
Baarle-Hertog	5.673
Balen	21.239
Beerse (*)	6.175
Dessel (*)	5.421
Geel (*)	14.680
Grobbendonk	5.420
Heist-op-den-Berg	22.115
Herentals	2.346
Herenthout	2.931
Herselt	8.712
Hoogstraten	12.605
Hulshout	2.268
Kasterlee	11.780
Laakdal (*)	7.104
Meerhout (*)	3.907
Merksplas (*)	3.509
Mol	10.013
Nijlen	7.113
Olen	6.439
Oud-Turnhout	8.240
Ravels	6.061
Retie (*)	5.004
Rijkevorsel	14.680
Turnhout (*)	17.056
Vorselaar	1.125
Vosselaar (*)	3.930
Westerlo	11.678
<b>Totaal</b>	<b>234.542</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.3 Selectieve inzameling harde kunststoffen

Sinds 2005 biedt IOK Afvalbeheer de gemeenten binnen haar werkingsgebied de mogelijkheid tot deelname aan de selectieve inzameling van PVC. De selectieve inzameling omvat ondermeer: rioleringsbuizen, elektriciteitsbuizen, planchetten, rolluiken, vensterkaders, dak- en kabelgoten.

Gelet op de recyclagemogelijkheden voor harde kunststoffen werd in 2013 deze sorteerregel verruimd en de omschakeling gemaakt van de inzameling van PVC-bouwmaterialen naar de inzameling van harde kunststoffen.

In totaal nemen 23 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 13: Ingezamelde hoeveelheden harde kunststoffen in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Harde kunststoffen (in kg)
Baarle-Hertog	28.340
Balen	103.060
Beerse (*)	30.193
Dessel (*)	24.398
Geel (*)	100.830
Heist-op-den-Berg	144.720
Herenthout	14.760
Herselt	32.840
Hoogstraten	44.160
Hulshout	39.460
Kasterlee	34.780
Laakdal (*)	30.084
Meerhout (*)	16.546
Merksplas (*)	17.155
Mol	51.360
Nijlen	26.820
Olen	23.200
Ravels	21.300
Retie	22.522
Rijkevorsel	7.980
Turnhout (*)	73.559
Vosselaar (*)	19.214
Westerlo	54.300
<b>Totaal</b>	<b>961.580</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.4 Selectieve inzameling videobanden

In de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS) kunnen videobanden aan de oorzaak liggen van technische storingen. Bij het verschredden worden wel de videohouders verkleind, doch de banden zelf blijven meestal intact. Bij elk overstortpunt zowel als bij elk draaiend onderdeel bestaat het risico dat de videoband vast komt te zitten wat tot opstopping of het vastlopen van de machine kan leiden.

Binnen dit kader organiseert IOK Afvalbeheer sinds 2006 een selectieve inzameling van videobanden via de containerparken. De ophaling van de videobanden is in de werking van het ROS geïntegreerd.

De ingezamelde hoeveelheden voor 2015 worden in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 14: Ingezamelde hoeveelheden videobanden in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Videobanden (in stuks)	Videobanden (in kg)
Arendonk	7.950	1.590
Baarle-Hertog	3.510	702
Balen	12.660	2.532
Beerse (*)	8.265	1.653
Dessel (*)	4.550	910
Geel (*)	15.793	3.159
Grobbendonk	3.000	600
Heist-op-den-Berg	18.950	3.790
Herentals	12.190	2.438
Herenthout	6.880	1.376
Herselt	4.570	914
Hoogstraten	9.860	1.972
Hulshout	5.770	1.154
Kasterlee	9.365	1.873
Laakdal (*)	9.153	1.831
Lille	5.720	1.144
Meerhout (*)	5.034	1.007
Merksplas (*)	4.696	939
Mol	16.150	3.230
Nijlen	7.875	1.575
Olen	3.180	636
Oud-Turnhout	9.980	1.996
Ravels	6.540	1.308
Retie (*)	4.200	840
Rijkevorsel	6.830	1.366
Turnhout (*)	25.749	5.150
Vorselaar	1.410	282
Vosselaar (*)	5.260	1.052
Westerlo	12.455	2.491
<b>Totaal</b>	<b>247.545</b>	<b>49.509</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.5 Selectieve inzameling piepschuim (EPS)

Sinds 2004 organiseert IOK Afvalbeheer een selectieve inzameling van EPS-afval via de containerparken. Het betreft het verpakkingsmateriaal van piepschuim, herkenbaar aan de witte kleur en korrelstructuur, met recyclagenummer 6. Voor deze inzameling werkt IOK Afvalbeheer samen met de firma Eco Fill.

In totaal namen 27 gemeenten deel aan de selectieve inzameling van piepschuim.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 15: Overzicht ingezamelde hoeveelheden piepschuim in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Piepschuim (in zakken)	Piepschuim (in kg)
Arendonk	4	27
Balen	585	3.952
Beerse (*)	191	1.287
Dessel (*)	123	832
Geel (*)	728	4.916
Grobbendonk	0	0
Heist-op-den-Berg	689	4.654
Herentals	335	2.263
Herenthout	139	939
Herselt	268	1.810
Hoogstraten	315	2.128
Hulshout	331	2.236
Kasterlee	357	2.412
Laakdal (*)	298	2.014
Lille	8	54
Meerhout (*)	164	1.108
Merksplas (*)	108	731
Mol	541	3.654
Nijlen	210	1.419
Olen	240	1.621
Oud-Turnhout	0	0
Ravels	240	1.621
Retie (*)	114	768
Rijkevorsel	2	14
Turnhout (*)	528	3.567
Vosselaar (*)	121	819
Westerlo	353	2.385
<b>Totaal</b>	<b>6.992</b>	<b>47.204</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.6 Selectieve inzameling vlak glas

Sedert enige jaren organiseert IOK Afvalbeheer – binnen haar werkingsgebied - een selectieve inzameling van vlak glas via de containerparken. Het ingezamelde vlak glas wordt verwerkt tot glasscherven die ingezet worden voor de productie van o.a. verpakkingsglas, glaswol, schuimglas, glaspoeder voor schuurpapier en nieuw vlak glas.

In totaal participeren 24 gemeenten in deze inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 16: Overzicht ingezamelde hoeveelheden vlak glas in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Vlak glas (in kg)
Baarle-Hertog	24.560
Balen	49.180
Beerse (*)	15.215
Dessel (*)	27.851
Geel (*)	86.654
Heist-op-den-Berg	55.330
Herentals	65.025
Herenthout	9.820
Herselt	17.955
Hoogstraten	37.700
Laakdal (*)	17.391
Lille	52.660
Meerhout (*)	9.565
Merksplas (*)	8.645
Mol	42.125
Nijlen	28.605
Olen	21.420
Oud-Turnhout	36.735
Ravels	12.835
Retie (*)	25.709
Turnhout (*)	62.107
Vorselaar	12.360
Vosselaar (*)	9.682
Westerlo	29.130
<b>Totaal</b>	<b>758.260</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.7 Selectieve inzameling houtafval

Het houtafval dat op de containerparken wordt ingezameld, bestaat uit secundaire materialen die geschikt zijn voor recyclage en/of energetische valorisatie. In de loop van 2015 is de afzetmarkt voor houtafval zwaar onder druk komen te staan. Recyclage van gemengde stromen van AB-hout werd zo goed als onbestaande door het overaanbod op de recyclagemarkt. Als gevolg hiervan verduubelden tot verdrievoudigden de verwerkingsprijzen op de afzetmarkt. Door aanpassingen in de logistiek – o.a. rechtstreeks aan te leveren bij van Gansewinkel Turnhout - kon IOK Afvalbeheer de verhoging van de verwerkingsprijzen tot een minimum beperken.

In totaal participeren 26 gemeenten in deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 17: Ingezamelde hoeveelheden houtafval in 2015 - overzicht per gemeente**

Gemeente	Houtafval (in kg)
Arendonk	605.140
Baarle-Hertog	270.000
Balen	418.260
Beerse (*)	167.446
Dessel (*)	145.075
Geel (*)	820.758
Heist-op-den-Berg	844.520
Herenthout	129.760
Herselt	189.880
Hoogstraten	250.180
Hulshout	304.620
Kasterlee	779.120
Laakdal (*)	196.272
Meerhout (*)	107.950
Merksplas (*)	95.140
Mol	521.440
Nijlen	312.960
Olen	191.920
Oud Turnhout	445.040
Ravels	134.080
Retie (*)	133.915
Rijkevorsel	171.580
Turnhout (*)	825.057
Vorselaar	50.820
Vosselaar (*)	106.557
Westerlo	378.450
<b>Totaal</b>	<b>8.595.940</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.8 Selectieve inzameling C3-hout

Tot het C3-hout behoort het geïmpregneerd hout en hout behandeld met carbolineum (dwarsliggers). Dit houtafval wordt omwille van de doorgedreven behandeling geklasseerd als gevaarlijk afval.

In totaal nemen 24 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 18: Ingezamelde hoeveelheden C3-hout in 2015 - overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>C3-hout (kg)</b>
Baarle-Hertog	41.900
Balen	35.160
Beerse (*)	30.457
Dessel (*)	27.976
Geel (*)	55.804
Heist-op-den-Berg	80.200
Herenthout	8.320
Herselt	31.740
Hoogstraten	37.700
Hulsout	11.400
Kasterlee	36.260
Laakdal (*)	17.520
Meerhout (*)	9.636
Merksplas (*)	17.305
Mol	40.080
Nijlen	24.360
Olen	36.880
Ravels	20.680
Retie (*)	25.824
Rijkevorsel	15.460
Turnhout (*)	65.657
Vosselaar (*)	19.382
Vorselaar	5.120
Westerlo	45.420
<b>Totaal</b>	<b>740.240</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.9 Selectieve inzameling asbestproducten in gebonden toestand

Op de containerparken is sinds 1 januari 2008 de aparte inzameling van asbestproducten in gebonden toestand, afkomstig van huishoudens, verplicht. Bijkomend werd vanuit de Vlaamse Regering de verplichting opgelegd – om vanaf 1 juli 2008 - een 'bepaalde' hoeveelheid per gezin per jaar gratis te aanvaarden.

Deze afvalfractie wordt afgevoerd naar de Klasse 1 stortplaats van de firma REMO nv. Deze stortplaats is specifiek uitgerust voor dergelijk materiaal.

26 gemeenten nemen deel aan deze selectieve inzameling via IOK Afvalbeheer.

**Tabel 19: Ingezamelde hoeveelheden asbestproducten in gebonden toestand in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Asbestproducten in gebonden toestand (in kg)
Arendonk	143.950
Baarle-Hertog	35.100
Balen	154.610
Beerse (*)	48.928
Dessel (*)	81.120
Geel (*)	215.041
Heist-op-den-Berg	207.000
Herenthout	44.250
Herselt	98.050
Hoogstraten	86.250
Hulshout	119.800
Kasterlee	180.850
Laakdal (*)	84.780
Lille	158.300
Meerhout (*)	46.629
Merksplas (*)	27.800
Mol	221.300
Nijlen	90.450
Olen	42.450
Ravels	89.370
Retie (*)	74.880
Rijkevorsel	41.550
Turnhout (*)	179.286
Vorselaar	40.600
Vosselaar (*)	31.136
Westerlo	103.800
<b>Totaal</b>	<b>2.647.280</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.10 Selectieve inzameling kalk- en gipsproducten en roofing

Sinds een 10-tal jaar biedt IOK Afvalbeheer de mogelijkheid aan tot deelname aan de selectieve inzameling van kalk- en gipsproducten enerzijds en roofing anderzijds via de containerparken.

In totaal nemen 26 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.



**Tabel 20: Ingezamelde hoeveelheden kalk- en gipsproducten en roofing in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Kalk- en gipsproducten (in kg)	Roofing (in kg)
Arendonk	63.520	25.340
Baarle-Hertog	20.660	12.860
Balen	58.060	9.500
Beerse (*)	24.622	5.350
Dessel (*)	24.118	7.363
Geel (*)	116.817	20.112
Heist-op-den-Berg	107.560	28.160
Herenthout	29.160	5.180
Herselt	44.620	6.620
Hoogstraten	44.460	11.720
Hulshout	40.660	4.600
Kasterlee	124.640	27.860
Laakdal (*)	41.460	7.476
Lille	70.480	31.360
Meerhout (*)	22.803	4.112
Merksplas (*)	13.990	3.040
Mol	70.310	19.320
Nijlen	47.940	16.340
Olen	20.980	6.980
Ravels	22.540	8.140
Retie (*)	22.262	6.797
Rijkevorsel	23.940	7.320
Turnhout (*)	190.039	33.085
Vorselaar	4.360	11.640
Vosselaar (*)	15.669	3.405
Westerlo	61.280	14.040
<b>Totaal</b>	<b>1.326.950</b>	<b>337.720</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.11 Selectieve inzameling taxus

De voorbije jaren ondersteunde IOK Afvalbeheer de actie “ Vergroot de Hoop” voor de inzameling van taxussnoeisel ten voordele van de strijd tegen kanker, in samenwerking met de firma Van Hulle B&C uit Maldegem.

In 2015 werd maar liefst 959 m<sup>3</sup> taxussnoeisel op de 26 deelnemende containerparken ingezameld. Dankzij dit schitterende resultaat konden de Kempense gemeenten en IOK Afvalbeheer 47.950,00 euro schenken aan het Olivia Hendrickx Research Fund.

Het Olivia Hendrickx Research Fund ondersteunt wetenschappelijk therapeutisch onderzoek naar kanker in België. De aandacht gaat voornamelijk naar vernieuwende projecten waarvoor weinig commerciële belangstelling bestaat of die niet als basisonderzoek worden beschouwd.

**Tabel 21: Ingezamelde hoeveelheden taxus in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Taxus (in m³)	Taxus (in kg)
Arendonk	10	1.248
Baarle-Hertog	10	1.339
Balen	62	8.034
Beerse (*)	35	4.496
Dessel (*)	21	2.792
Geel (*)	44	5.718
Heist-op-den-Berg	91	11.765
Herentals	35	4.602
Herenthout	29	3.783
Herselt	18	2.392
Hoogstraten	72	9.295
Hulshout	10	1.339
Kasterlee	40	5.239
Laakdal (*)	32	4.103
Lille	28	3.601
Meerhout (*)	17	2.257
Merksplas (*)	20	2.555
Mol	90	11.674
Nijlen	49	6.422
Olen	18	2.392
Oud-Turnhout	22	2.834
Ravels	26	3.341
Retie (*)	20	2.577
Rijkevorsel	25	3.211
Turnhout (*)	25	3.219
Vorselaar	25	3.263
Vosselaar (*)	22	2.861
Westerlo	64	8.320
<b>Totaal</b>	<b>959</b>	<b>124.670</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.12 Selectieve inzameling matrassen

Vanaf 1 februari 2009 is IOK Afvalbeheer, in samenwerking met vzw De Sprong, van start gegaan met de selectieve inzameling en verwerking van matrassen via de gemeentelijke containerparken.

Op het Milieubedrijf Olen/Geel (MOG) worden de matrassen manueel ontmanteld met het oog op recyclage van de onderdelen.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

**Tabel 22: Ingezamelde hoeveelheden matrassen in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Matrassen (in stuks)	Matrassen (in kg)
Arendonk	136	2.720
Baarle-Hertog	/	/
Balen	155	3.100
Beerse (*)	115	2.297
Dessel (*)	71	1.425
Geel (*)	68	1.357
Grobbendonk	/	/
Heist-op-den-Berg	127	2.540
Herentals	0	0
Herenthout	21	420
Herselt	76	1.520
Hoogstraten	208	4.160
Hulshout	40	800
Kasterlee	991	19.820
Laakdal (*)	41	828
Lille	938	18.760
Meerhout (*)	23	455
Merksplas (*)	65	1.305
Mol	226	4.520
Nijlen	16	320
Olen	15	300
Oud-Turnhout	184	3.680
Ravels	13	260
Retie (*)	66	1.315
Rijkevorsel	118	2.360
Turnhout (*)	171	3.417
Vorselaar	23	460
Vosselaar (*)	73	1.462
Westerlo	0	0
<b>Totaal</b>	<b>3.980</b>	<b>79.600</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.13 Selectieve inzameling kaarsresten

In het atelier van De Vlaspit vzw te Scherpenheuvel – een sociaal tewerkstellingsinitiatief met ruim 16 jaar ervaring in de kaarsenmakerij – worden de kaarsresten gerecycleerd tot tuin- en terraskaarsen.

In 2015 werd op 26 containerparken kaarsresten opgehaald voor recyclage.

**Tabel 23: Ingezamelde hoeveelheden kaarsresten in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Kaarsresten (in kg)
Arendonk	480
Baarle-Hertog	80
Balen	440
Beerse (*)	264
Dessel (*)	125
Geel (*)	1.439
Grobbendonk	0
Heist-op-den-Berg	1.480
Herentals	720
Herenthout	180
Herselt	160
Hoogstraten	220
Hulshout	240
Kasterlee	260
Laakdal (*)	336
Lille	0
Meerhout (*)	185
Merksplas (*)	150
Mol	380
Nijlen	520
Olen	180
Oud-Turnhout	460
Ravels	360
Retie (*)	115
Rijkevorsel	280
Turnhout (*)	858
Vorselaar	140
Vosselaar (*)	168
Westerlo	540
<b>Totaal</b>	<b>10.760</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

#### 2.2.3.14 Selectieve inzameling kurken stoppen

In samenwerking met Monnikenheide vzw startte IOK Afvalbeheer op 1 juli 2011 met de inzameling van kurken stoppen op de containerparken.

Monnikenheide vzw te Zoersel organiseert al meer dan 30 jaar dienstverlening aan personen met een verstandelijke beperking. Voor deze cliënten wordt steeds gezocht naar een aangepaste, zinvolle dagbesteding die aansluit bij hun mogelijkheden en interesses.

In het kurkatelier worden de kurken stoppen gesorteerd en verontreinigingen verwijderd. Vervolgens worden de kurken stoppen vermalen tot fijne korrels die worden afgezet als isolatiemateriaal.

De ophaling van de kurken stoppen op de containerparken werd geïntegreerd binnen de werking van het Regionaal Overslagstation in Olen (ROS).

In totaal participeren 28 gemeenten in deze selectieve inzameling.

**Tabel 24: Ingezamelde hoeveelheden kurken stoppen in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Kurken stoppen (in kg)
Arendonk	11
Balen	52
Beerse (*)	29
Dessel (*)	20
Geel (*)	66
Grobbendonk	25
Heist-op-den-Berg	158
Herentals	55
Herenthout	15
Herselt	40
Hoogstraten	45
Hulshout	25
Kasterlee	45
Laakdal (*)	34
Lille	10
Meerhout (*)	18
Merksplas (*)	17
Mol	104
Nijlen	45
Olen	30
Oud-Turnhout	56
Ravels	12
Retie (*)	18
Rijkevorsel	30
Turnhout (*)	75
Vorselaar	15
Vosselaar (*)	19
Westerlo	106
<b>Totaal</b>	<b>1.175</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

### 2.2.3.15 Selectieve inzameling textiel

Binnen het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer zijn 4 kringloopcentra werkzaam m.n.

- De Kringwinkel Zuiderkempen
- vzw sw WEB
- Opnieuw & Co
- De Biehal STC

In 2015 werd de basis gelegd voor een intensievere samenwerking met de kringwinkels in de regio van IOK Afvalbeheer, dit om op uniforme en duurzame wijze de doelstelling opgenomen in het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord Beheer van Huishoudelijke Afvalstoffen te kunnen realiseren enerzijds als regio en anderzijds per gemeente. Deze doelstellingen zijn:

- De realisatie van 7 kg effectief hergebruik per inwoner per gemeente tegen 2022
- Dit wordt gekoppeld aan de realisatie van een hergebruikspercentage op niveau het kringloopcentrum van minimum 50 % (verhouding ingezameld/verkocht).

Als eerste stap werd de vergoeding voor hergebruik geïntegreerd in het tarievendossier van IOK Afvalbeheer en werd dus beslist een (nieuwe) overeenkomst aan te gaan met de Kringwinkels

binnen de regio van IOK Afvalbeheer. Belangrijk aandachtspunt binnen het toekennen van de nieuwe vergoeding was de koppeling van deze vergoeding aan de realisatie van effectief hergebruik m.a.w. een hergebruikvergoeding. Voor deze hergebruikvergoeding werd een enveloppe van 1,3 euro/inwoner voorzien voor het hele werkingsgebied van IOK Afvalbeheer. Dit budget ligt minimum voor 3 jaar vast.

In het voorjaar van 2016 zal een nieuwe overeenkomst uitgewerkt worden tussen de Kringloopcentra, de gemeenten en IOK Afvalbeheer. Binnen deze nieuwe overeenkomst staat de betrokkenheid met de gemeenten centraal.

Verder zal binnen de nieuwe samenwerking gekeken worden of er gemeenschappelijke onderwerpen zijn waar regionaal rond gewerkt kan worden o.a. aanwerving en opleiding chauffeurs, communicatie over gemeenschappelijke acties enz.

## 2.2.4 Gescheiden inzameling en verwerking organisch afval

### 2.2.4.1 Aanvoer GFT en composteerbaar afval

Tabel 25: Aangevoerde hoeveelheden in 2015 - overzicht per gemeente

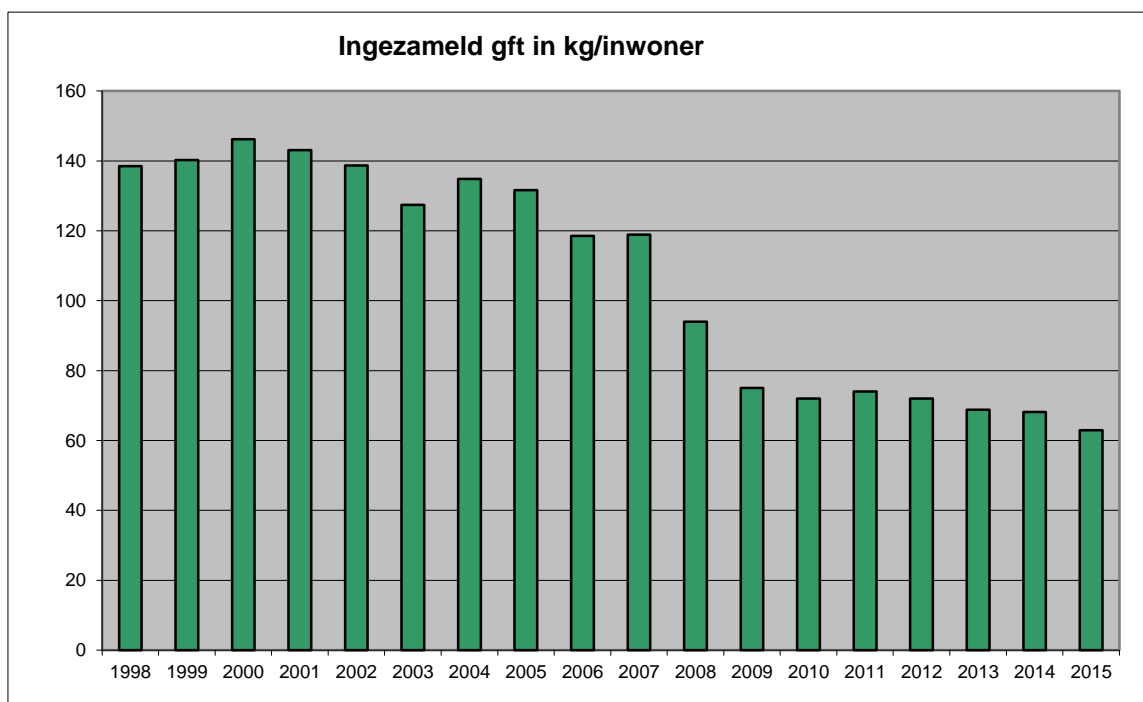
Gemeente	GFT (in ton)	GFT (in kg/inw)	Groenafval (in ton)	Groenafval (in kg/inw)
Arendonk	601	46,08	-	-
Baarle-Hertog	137	50,97	42	15,62
Balen	1.044	47,53	781	35,55
Beerse (*)	1.053	59,82	598	33,95
Dessel (*)	472	50,18	784	83,37
Geel (*)	1.390	35,79	3.802	97,90
Grobbendonk	928	83,40	-	-
Heist-op-den-Berg	2.086	49,90	2.082	49,80
Herentals	1.000	36,15	1.271	45,93
Herenthout	470	53,36	331	37,55
Herselt	1.427	98,32	563	38,78
Hoogstraten	1.385	65,73	1.941	92,11
Hulshout	547	53,27	454	44,19
Kasterlee	1.077	59,65	677	37,51
Laakdal (*)	771	48,76	853	53,95
Lille	2.332	142,33	1.078	65,82
Meerhout (*)	635	62,36	840	82,43
Merksplas (*)	456	52,50	221	25,40
Mol	2.618	73,35	1.524	42,72
Nijlen	1.370	60,73	1.261	55,90
Olen	1.151	94,48	809	66,42
Oud-Turnhout	767	58,25	291	22,09
Ravels	753	51,15	1.134	77,06
Retie (*)	1.302	118,62	380	34,61
Rijkevorsel	666	56,96	628	53,72
Turnhout	2.097	49,19	2.346	55,03
Vorselaar	398	51,17	18	2,32
Vosselaar (*)	697	63,55	780	71,18
Westerlo	1.233	50,13	1.850	75,20
<b>Totaal</b>	<b>30.864</b>	<b>62,89</b>	<b>27.339</b>	<b>48,22</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden groenafval op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Grafiek: Ingezamelde gft 1998-2015 in kg/inwoner



#### 2.2.4.2 Gft-composteringsinstallatie

In totaal werd er 35.877 ton gft in de gft-composteringsinstallatie verwerkt waarvan 5.012 ton afkomstig van derden. Deze hoeveelheden gft werden nog aangevuld met de verwerking van 11.121 ton groenafval. De totale afgevoerde restfractie bedroeg 1.380 ton ofwel 2,92 % van de totale verwerkte hoeveelheid.

In functie van de exploitatie werd een onderhoudsbudget goedgekeurd van 420.000 euro.

#### 2.2.4.3 Groencomposteringsinstallatie

Op het Milieubedrijf Beerse/Merksplas werd voor 27.600 ton aan groenafval aangevoerd. Van deze hoeveelheid werd zoals hierboven vermeld een deel verwerkt in de gft-composteringsinstallatie.

Bij een maximum opvulling van de te verwerken hoeveelheid zijn er samenwerkingsverbanden met verwerkers in de nabije omgeving.

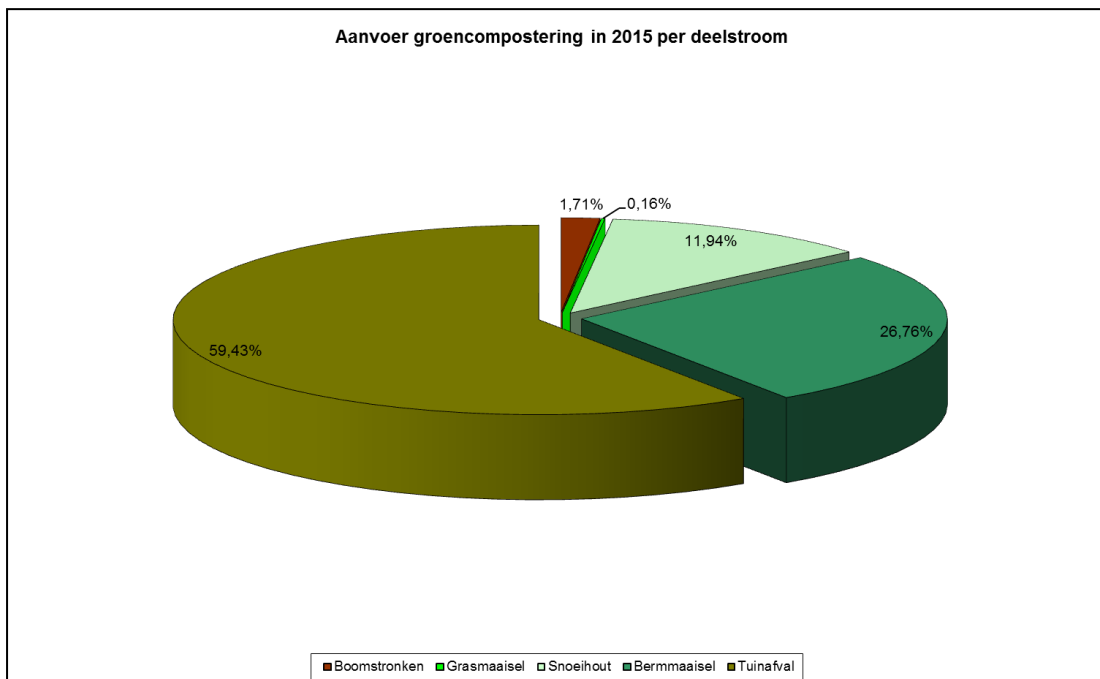
Op de locatie van NV de Kruisberg werd een totaal van 272 ton groenafval aangeleverd.

Naar de firma Renovius NV uit Overpelt werd 56 ton aangevoerd.

Naast de afvoer van compost, werd er groenafval verwerkt tot materiaal dat kan ingezet worden in biomassacentrales. Zo werd er 365 ton afgevoerd naar de installatie van 4EnergyInvest in Amel. De overige houtachtige fracties worden voornamelijk aan particulieren verkocht.

Onderstaande grafiek geeft de verhouding van de verschillende soorten aangevoerd groenafval weer.

## Grafiek: Aanvoer groencompostering in 2015



Voor de werking van de groencompostering werd een budget vooropgesteld van 120.000 euro.

### 2.2.4.4 Afzet compost

#### **Compostkwaliteit**

Na het toekennen van het VLACO-label in 2002, als blijk van een stabiele en goede kwaliteit, voor zowel gft- en groencompost, is deze uitstekende kwaliteit in 2015 gehandhaafd gebleven. Ter controle hiervoor werden in totaal respectievelijk 20 en 6 verschillende batches van gft- en groencompost door een erkend laboratorium geanalyseerd. Door VLACO werden er 6 controlebezoeken uitgevoerd waarvan 3 van gft-compost en 3 van groencompost.

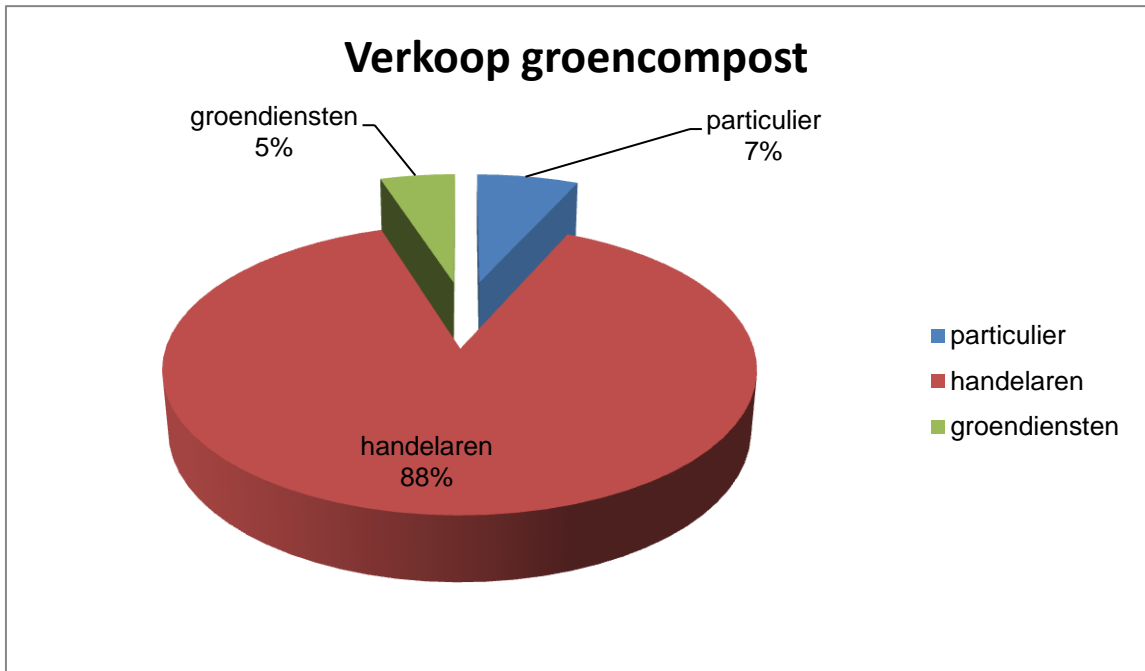
#### **Compost als bodemverbeteringsmiddel**

IOK Afvalbeheer beschikt zowel over gft- als over groencompost. Zowel professionele gebruikers als particulieren hebben de mogelijkheid compost aan te kopen. Ook de gemeentelijke diensten maken gebruik van compost in de groenvoorziening.

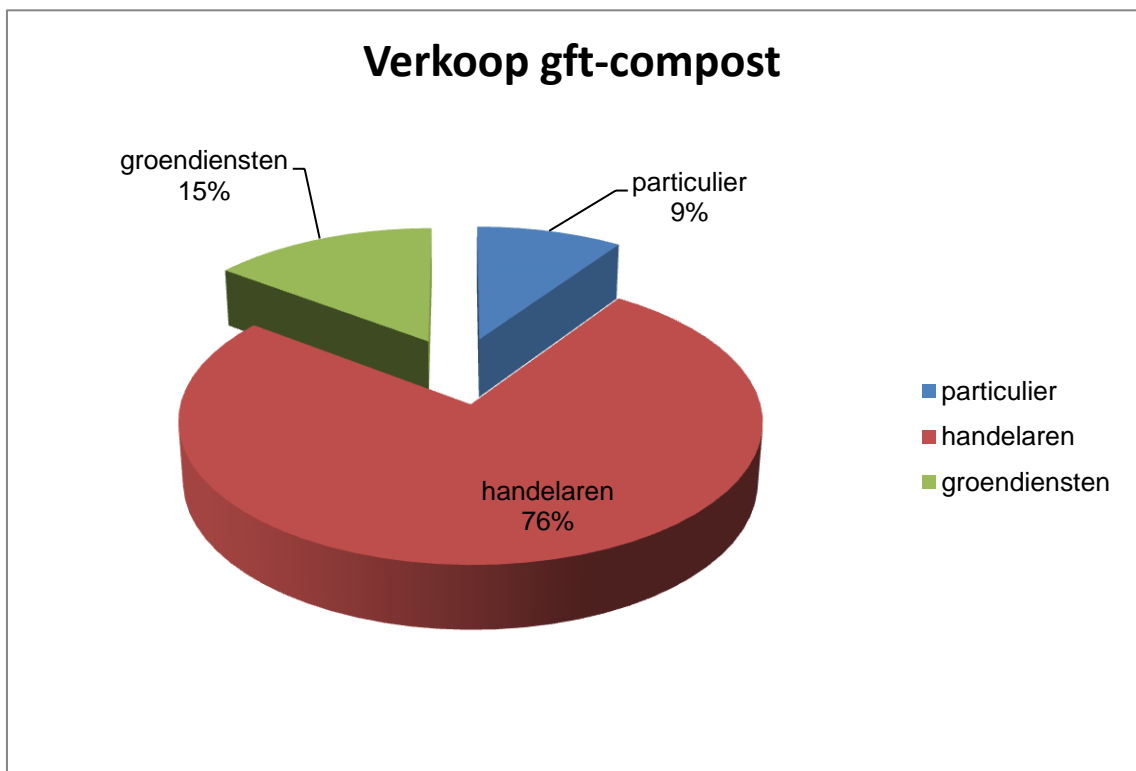
In totaal werd 6.705 ton groencompost, 14.340 ton gft-compost en 2.090 ton fijne gft-compost verkocht. In 2015 werd zowel de groen- als de gft-compost voornamelijk afgezet naar professionele gebruikers. De fijne gft-compost wordt aanbevolen als topdressing op grasvelden en wordt voornamelijk gebruikt door de particulieren.



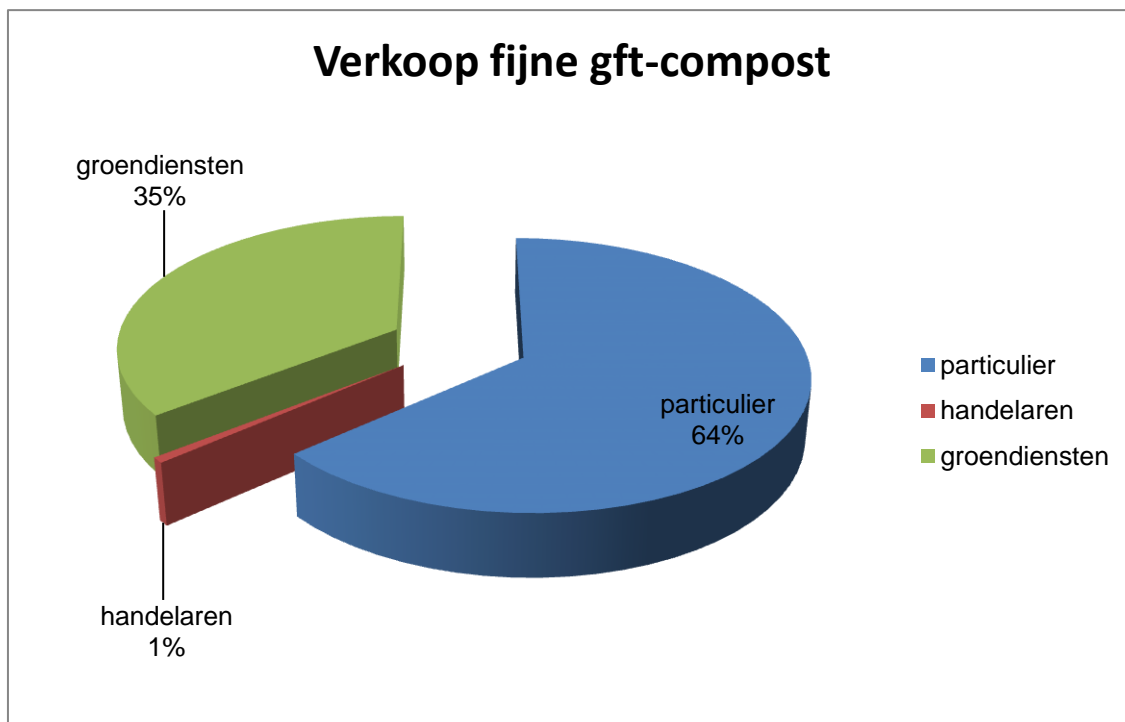
Grafiek: Verkoop groencompost



Grafiek: Verkoop gft-compost



Grafiek: Verkoop fijne gft-compost



#### ***Verkoop compost via containerparken***

Om het de Kempense inwoners gemakkelijk te maken om compost aan te kopen in hun gemeente, verkoopt IOK Afvalbeheer al enkele jaren compost in zakken van 40 liter. Aan de gemeenten wordt de mogelijkheid geboden deze te verkopen via het gemeentelijk containerpark aan de vastgestelde prijs van 2 euro/zak. Er worden zowel zakken met gewone compost als fijne compost (topdressing) aangeboden aan de burgers.

Binnen het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer gingen ondertussen 28 gemeenten op het voorstel in, wat geleid heeft tot de verkoop van 8.568 zakken compost en 14.760 zakken topdressing. De containerparken zijn de uitgelezen verkoopplaats omdat de bezoekers zonder bijkomend transport, na het aanleveren van hun selectief ingezameld afval, met het resultaat van hun inspanningen huiswaarts kunnen keren.

**Tabel 26: Verkoop compost via gemeentelijke containerparken in 2015 – overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Compost (in paletten)</b>	<b>Compost (in zakken)</b>
Arendonk	8	288
Baarle-Hertog	-	-
Balen	31	1.116
Beerse	70	2.520
Dessel/Retie	19	684
Geel	52	1.872
Grobbendonk	10	360
Heist-op-den- Berg	36	1.296
Herentals	32	1.152
Herenthout	13	468
Herselt	16	576
Hoogstraten	20	720
Hulshout	22	792
Kasterlee	19	684
Laakdal	-	-
Lille	4	504
Meerhout	41	1.476
Merksplas	-	-
Mol	50	1.800
Nijlen	51	1.836
Olen	23	828
Oud-Turnhout	12	432
Ravels	12	432
Rijkevorsel	9	324
Turnhout	45	1.620
Vorselaar	8	288
Vosselaar	-	-
Westerlo	35	1.260
<b>Totaal</b>	<b>648</b>	<b>23.328</b>

### ***Verkoop compost in bigbags***

In het voorjaar werd er een Afvalkrant bedeed volledig gewijd aan het gebruik van compost en de verschillende mogelijkheden om compost aan te kopen en thuis te laten leveren.

Losse compost met een minimum hoeveelheid van 7 ton wordt i.s.m. derden thuis geleverd. In 2015 werd er in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer 3.063 ton particulier geleverd. Om het verschil tussen de aankoop van zakken en de minimum levering van 7 ton op te vangen werd de levering van losse compost vanaf 1 m<sup>3</sup> en de bigbags nogmaals extra gepromoot. Deze leveringen gebeuren door de ophaaldienst van IOK Afvalbeheer.

Zo werd er 338 ton losse compost geleverd. Hiervan was er 204 ton gewone compost en 134 ton fijne compost. De prijs voor ± 1 m<sup>3</sup> losse compost thuis geleverd bedraagt 25 euro en 35 euro voor de fijne compost.

In totaal werden er 1.022 bigbags met gft-compost particulier geleverd. Gemiddeld bevat 1 bigbag ± 700 kg compost.

De prijs voor het leveren van een bigbag gewone compost in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer bedraagt 40 euro inclusief 15 euro waarborg voor de bigbag.

De prijs voor het leveren van een bigbag fijne compost bedraagt 50 euro inclusief 15 euro waarborg voor de bigbag. Er werden 510 bigbags gewone compost verkocht en 512 bigbags fijne compost.

Als bijkomende dienstverlening naar de burgers is er ook de mogelijkheid voor het afhalen van houtsnippers op de Milieubedrijven van Meerhout en Beerse. De prijs voor 1 ton houtsnippers bedraagt 20 euro per ton. Vanaf 2013 werden er ook houtsnippers los en in bigbags geleverd. In totaal werden er 223 m<sup>3</sup> losse houtsnippers geleverd en 553 bigbags. De prijs voor een bigbag houtsnippers bedraagt 50 euro inclusief de waarborg voor de bigbag.

### **Verkoop potgrond**

IOK Afvalbeheer ontwikkelde samen met Vlaco vzw een kwaliteitsvolle én milieuvriendelijkere Vlaco-potgrond. In deze potgrond is zoveel mogelijk turf vervangen door milieuvriendelijke groencompost van IOK Afvalbeheer. Deze groencompost geeft de potgrond extra troeven: de groencompost zorgt voor een verbeterde waterreserve en traagwerkende bemesting. Deze potgrond is ideaal voor het potten of verpotten van kamerplanten, terras- en balkonplanten, pot- en kuipplanten en voor verder universeel gebruik. De verkoop van de potgrond is in 2011 gestart op 18 containerparken in het werkingsgebied IOK Afvalbeheer: Balen, Beerse/Merksplas/Vosselaar, Dessel/Retie, Heist-op-den-Berg, Herselt, Herenthout, Hoogstraten, Hulshout, Kasterlee, Meerhout/Laakdal, Mol, Olen, Ravels, Rijkevorsel, Turnhout en Westerlo.

De prijs voor 1 zak potgrond van 50 liter bedraagt 4 euro. In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van het aantal verkochte zakken compost en potgrond op de verschillende containerparken. In 2015 werden 9.540 zakken potgrond verkocht.

**Tabel 27: Verkoop potgrond via gemeentelijke containerparken in 2015 – overzicht per gemeente**

<b>Gemeente</b>	<b>Potgrond (in paletten)</b>	<b>Potgrond (in zakken)</b>
Balen	18	648
Beerse	41	1.476
Dessel/Retie	7	252
Heist-op-den-Berg	22	792
Herenthout	7	252
Herselt	8	288
Hoogstraten	6	216
Hulshout	12	432
Kasterlee	5	180
Meerhout	38	1.368
Mol	36	1.296
Olen	11	396
Ravels	7	252
Rijkevorsel	8	288
Turnhout	23	828
Westerlo	16	576
<b>Totaal</b>	<b>265</b>	<b>9.540</b>

### **2.2.5 Vlaamse Compostorganisatie (vzw Vlaco)**

IOK Afvalbeheer is actief lid van de vzw Vlaco (algemene vergadering, raad van bestuur en dagelijks bestuur). Vlaco is de Vlaamse Compostorganisatie.

In 2013 werd de cel 'Thuiscomposter' omgedoopt tot het 'Team Thuiskringlopen'. Dit team biedt ondersteuning aan de kringloopkrachten die werken volgens de 7 thema's thuiscomposter, compostgebruik, grasbeheer, snoeihoutverwerking, vaste planten, kippen houden en voedselverlies.

Hiervoor is er een specifieke inbreng voorzien van de intercommunales (dus ook van IOK Afvalbeheer).

## 2.2.6 Milieubedrijven

### 2.2.6.1 Milieubedrijf Beerse/Merksplas

#### *Energieconversiepark (ECP)*

Voor de integratie van een vergistingsinstallatie in de bestaande gft-composteringsinstallatie werd in navolging van de principiële beslissing van de raad van bestuur de focus gelegd op de financiering/realisering van het project.

Zo werd vanuit de OVAM een subsidie toegekend voor de bouw van een voorvergistingsinstallatie. In navolging van deze beslissing werd een selectieprocedure opgestart (concurrentiedialoog – opvraging kandidaturen).

Vanuit de Vlaamse Regering werd een subsidie toegekend voor de specifieke investeringen voor de injectie van biomethaan (biogas opgewaarderd tot aardgaskwaliteit) in het aardgasnet.

In 2015 werden de nodige voorbereiding getroffen i.f.v. de indiening van een subsidieaanvraag bij het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling.

Aansluitend bij de kade werd een restperceel van Sita aangekocht waardoor op termijn een verdere optimalisatie mogelijk zal zijn van de activiteiten op het Milieubedrijf te Beerse/Merksplas in combinatie met de uitbouw van het Milieubedrijf Beerse-Oost.

### 2.2.6.2 Containerparken IOK Afvalbeheer

#### *Beerse/Merksplas/Vosselaar*

Het regionale containerpark in Beerse/Merksplas is uitgerust met twee weegbruggen om via weging het diftar-principe toe te passen. Alle inwoners in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer met uitzondering van de inwoners van Baarle-Hertog<sup>4</sup>, Hoogstraten, Mol en Rijkevorsel hebben toegang tot het containerpark. De toegangscontrole gebeurt op basis van het eID. Bezoekers van Beerse, Merksplas en Vosselaar kunnen gebruik maken van een saldo gekoppeld aan hun eID.

In 2015 bezochten 49.962 bezoekers het containerpark in Beerse/Merksplas. Hiervan waren 21.898 bezoekers afkomstig uit de gemeente Beerse en 13.761 bezoekers afkomstig uit de gemeente Vosselaar. 12.316 van de geregistreerde bezoekers waren afkomstig uit Merksplas. Het resterende aantal bezoekers was afkomstig van andere gemeenten.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de in 2015 van het containerpark afgevoerde hoeveelheden.

---

<sup>4</sup> Inwoners van de gemeente Baarle-Hertog mogen enkel asbest aanbrengen op het containerpark Beerse/Merksplas/Vosselaar

**Tabel 28: Afgevoerde afvalstoffen per fractie van het containerpark Beerse/Merksplas/Vosselaar in 2015**

<b>Fractie</b>	<b>Totaal</b>
ACCU'S (kg)	2.593
AEEA - groot wit (stuks)	430
AEEA - koel en vries (stuks)	556
AEEA - overig (paletten)	347
AEEA - prof. Toestellen (stuks)	15
AEEA - tv en monitor (paletten)	143
ASBEST (kg)	111.200
AUTOBANDEN (kg)	10.660
AUTOBANDEN MET VELG (stuks)	225
BATTERIJEN (kg)	2.708
BONT GLAS (kg)	21.185
BOOMSTRONKEN (kg)	13.940
FERRO (KG)	76.720
FRITUUROLIE (kg)	23.235
GROF VUIL (kg)	331.880
GROND MET STENEN (kg)	187.560
HOUT A en B (kg)	380.560
HOUT C3 (kg)	69.220
INKTEN (palet)	3
KAARSRESTEN (zakken)	31
KALK & GIPS (kg)	55.960
KGA (kg)	58.713
KURKENSTOPPEN (kg)	67
LAMPEN gemengd (kg)	1.093
MATRASSEN (enkel+dubbel) stuks	267
MOTOROLIE (kg)	880
PAPIER (kg)	307.760
PIEPSCHUIM (zakken)	433
PLASTIEK HARD - PVC (kg)	68.620
PLASTIEK ZACHT (kg)	85.340
PMD (kg)	26.480
ROOFING (kg)	12.160
SCHOENENBAK (bakken)	1
SNOEIHOUD (kg)	128.540
STEENPUIN (kg)	602.700
TUINAFVAL (kg)	568.720
VEEGVUIL (kg)	10.520
VIDEOBANDEN (stuks)	18.785
VLAk GLAS (kg)	34.585
WIT GLAS (kg)	21.155

### **Meerhout/Laakdal**

Het containerpark Meerhout/Laakdal is evenals het containerpark Beerse/Merksplas/Vosselaar een regionaal diftar-containerpark op basis van weging. Ook hier hebben alle inwoners van het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer met uitzondering van de inwoners van Baarle-Hertog, Hoogstraten, Mol en Rijkevorsel toegang tot het containerpark.

Het containerpark werd in 2014 uitgebreid zodat een vlottere doorstroming mogelijk werd. Er werd een aparte zone gecreëerd voor het aanleveren van gratis fracties. De toegangscontrole en betalingen verlopen geautomatiseerd en bezoekers van Meerhout en Laakdal kunnen gebruik maken van een saldo gekoppeld aan hun eID.

Het containerpark werd in 2015 door 65.894 bezoekers bezocht. Hiervan waren 21.744 bezoekers afkomstig uit Meerhout en 27.773 bezoekers uit Laakdal. Het resterend aantal bezoekers was afkomstig van andere gemeenten.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de in 2015 afgevoerde hoeveelheden per fractie op het containerpark.

**Tabel 29: Afgevoerde afvalstoffen per fractie van het containerpark Meerhout in 2015**

Fractie	Totaal
ACCU'S (kg)	2.375
AEEA - groot wit (stuks)	475
AEEA - koel en vries (stuks)	560
AEEA - overig (paletten)	315
AEEA - prof. Toestellen (stuks)	8
AEEA - tv en monitor (paletten)	140
ASBEST (kg)	141.300
AUTOBANDEN (kg)	10.745
AUTOBANDEN MET VELG (stuks)	73
BATTERIJEN (kg)	2.797
BONT GLAS (kg)	35.722
BOOMSTRONKEN (kg)	13.440
FERRO (kg)	81.000
FRITUUROLIE (kg)	26.820
GROF VUIL (kg)	418.580
GROND MET STENEN (kg)	254.440
HOUT A en B (kg)	327.120
HOUT C3 (kg)	29.200
INKTEN (palet)	4
KAARSRESTEN (zakken)	28
KALK & GIPS (kg)	69.100
KGA (kg)	53.723
KURKENSTOPPEN (kg)	56
LAMPEN gemengd (kg)	2.332
MATRASSEN (enkel+dubbel) stuks	69
MOTOROLIE (kg)	3.810
PAPIER (kg)	428.160
PIEPSCHUIM (zakken)	497
PLASTIEK HARD - PVC (kg)	50.140
PLASTIEK ZACHT (kg)	123.290
PMD (kg)	32.700
ROOFING (kg)	12.460
SNOEIHOUT (kg)	98.720
SPORTSCHOENEN (bakken)	2
STEENPUIN (kg)	607.620
TUINAFVAL (kg)	766.240
VIDEOBANDEN (stuks)	15.255
VLAK GLAS (kg)	28.985
WIT GLAS (kg)	42.279

### 2.2.6.3 Bijkomende exploitatie gemeentelijke containerparken

Naast het beheer van de regionale containerparken, staat IOK Afvalbeheer in 2015 in voor de exploitatie van gemeentelijke containerparken voor 17 gemeenten. Vanaf 2006 exploiteert IOK Afvalbeheer de containerparken voor de gemeenten Heist-op-den-Berg, Mol en Nijlen. Vanaf juli 2007 droeg het stadsbestuur van Geel de exploitatie van het containerpark over aan IOK Afvalbeheer. Vanaf 2008 gebeurt de exploitatie van de containerparken van Ravels en Westerlo door IOK Afvalbeheer. In januari 2011 werd de exploitatie van het containerpark van Herenthout overgenomen en in april 2011 droeg het stadsbestuur van Hoogstraten de exploitatie van het containerpark over aan IOK Afvalbeheer. Vanaf januari 2012 werd de exploitatie van het containerpark in Turnhout overgedragen aan IOK Afvalbeheer. In maart 2012 werd het nieuwe intergemeentelijke containerpark voor de gemeenten Dessel en Retie geopend. Op 1 januari 2013 nam IOK Afvalbeheer de exploitatie van het intergemeentelijk containerpark van

Baarle-Hertog, Baarle-Nassau en Alphen Chaam voor zijn rekening. In 2014 werden drie gemeentelijke containerparken overgedragen aan IOK Afvalbeheer. Op 1 januari 2014 werd de exploitatie van het containerpark van Olen overgedragen en op 1 maart 2014 droeg de gemeente Herselt de exploitatie over. Op 1 juli volgde de gemeente Balen.

Alle containerparken werken volgens het diftar-principe. Op alle containerparken, behalve op de containerparken van Geel en Turnhout, wordt het afval gewogen en wordt bijgevolg een retributie toegepast op basis van gewicht. Op de containerparken van Geel en Turnhout wordt gewerkt met een diftar-principe op basis van volume.

#### **Containerpark Baarle-Hertog/Baarle-Nassau**

Het containerpark Baarle-Hertog/Baarle-Nassau werkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Op het containerpark is 1 weegbrug aanwezig. De identificatie van de bezoekers gebeurt op basis van magneetkaarten. In 2015 werden 16.479 betalende bezoeken geregistreerd. Ongeveer 1/3<sup>de</sup> van de geregistreerde bezoeken waren afkomstig uit de gemeente Alphen-Chaam en ongeveer 1/4<sup>de</sup> van de bezoeken waren afkomstig uit de gemeente Baarle-Hertog.

Er werd 3.226,0 ton afval door IOK Afvalbeheer afgevoerd van het containerpark.

#### **Containerpark Balen**

De exploitatie van het containerpark Balen werd op 1 juli overgedragen aan IOK Afvalbeheer. Op het containerpark wordt gewerkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Op het containerpark zijn 2 weegbruggen aanwezig. De identificatie op het containerpark gebeurt op basis van proximitykaarten.

In 2015 werden 66.669 bezoeken geregistreerd en werd 4.207 ton afval afgevoerd van het containerpark.

#### **Containerpark Dessel/Retie**

Het containerpark Dessel/Retie werkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Op het containerpark zijn 2 weegbruggen aanwezig. De identificatie op het containerpark gebeurt op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaarten.

In 2015 werden 35.688 bezoeken geregistreerd. 18.664 bezoeken van inwoners van Dessel en 17.024 bezoeken van inwoners van Retie.

In totaal werd 2.878 ton afval afgevoerd van het containerpark.

De verdeling van het aantal geregistreerde bezoeken tussen de inwoners van de gemeente Dessel en Retie is weergegeven in onderstaande tabel.

**Tabel 30: Overzicht bezoeken (betalend/niet betalend)**

	Betalend	Niet betalend	Totaal aantal bezoeken
Dessel	8.899	9.765	18.664
Retie	7.037	9.987	17.024
<b>Totaal</b>	<b>15.936</b>	<b>19.752</b>	<b>35.688</b>

#### **Containerpark Geel**

Het containerpark in Geel werkt volgens het diftar-principe op basis van volumemeting.

Het containerpark in Geel ontving in 2015 75.630 bezoeken.

Er werd in totaal 6.369 ton afval ingezameld op het containerpark in Geel.

#### **Containerparken Heist-op-den-Berg H en Heist-op-den-Berg K**

De gemeente Heist-op-den-Berg beschikt over twee containerparken. Beide containerparken maken gebruik van een identificatiesysteem met proximitykaarten. In 2015 werden beide containerparken heraanlegd. Aan de Knotwilgenweg werd een volledig nieuw containerpark gebouwd en het bestaande containerpark aan de Impulsstraat werd gesloten. Het containerpark aan de Herentalsesteenweg werd fors uitgebreid. Beide vernieuwde containerparken werken volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Op beide containerparken werden 2 weegbruggen geïnstalleerd. In 2015 was er tijdens de werken aan het containerpark aan de Herentalsesteenweg een overgangperiode waar het containerpark aan de Impulsstraat in dienst bleef voor de gratis fracties en het containerpark aan de Knotwilgenweg extra openingsuren had zodat de dienstverlening optimaal bleef.



Het totaal aantal geregistreerde bezoeken voor de containerparken van Heist-op-den-Berg in 2015 bedraagt 77.121. Het containerpark Heist H aan de Herentalsesteenweg was van mei tot oktober gesloten wegens de uitbreidingswerken. Zij ontvingen 21.034 bezoeken en het containerpark Heist K aan de Knotwilgenweg dat vanaf mei in dienst genomen werd ontving 33.883 bezoeken. Het containerpark aan de Impulsstraat was tot mei toegankelijk voor alle soorten afval en vanaf mei tot oktober werden enkel gratis fracties ontvangen. Het containerpark aan de Impulsstraat ontving in 2015 22.204 bezoeken.

Er werd een totaal van 6.023 ton afval aangeleverd op de beide containerparken. 1.765 ton werd aangeleverd op het containerpark Heist H aan de Herentalsesteenweg. 1.724 ton werd aangeleverd op het containerpark aan de Impulsstraat. De overige 2.534 ton werd aangeleverd op het containerpark Heist K aan de Knotwilgenweg.

### **Containerpark Herenthout**

Het containerpark van Herenthout werkt volgens het diftar-principe op basis van weging. Hiervoor zijn 2 weegbruggen aanwezig op het containerpark. De toegangscontrole gebeurt op basis van de elektronische identiteitskaart en chipkaarten.

In 2015 bezochten 23.584 bezoekers het containerpark. In totaal werd 1.378 ton afval afgevoerd.

### **Containerpark Herselt**

Vanaf 1 maart 2014 is IOK Afvalbeheer verantwoordelijk voor de exploitatie van het containerpark voor de gemeente Herselt. Het containerpark werd in 2015 uitgebreid en vanaf april 2015 werkt het containerpark volgens het diftar principe op basis van gewicht. Er zijn 2 weegbruggen aanwezig en de toegangscontrole gebeurt op basis van eID en chipkaarten.

In 2015 werden 22.047 bezoeken geregistreerd. Er werd 2.166 ton afval afgevoerd van het containerpark.

### **Containerpark Hoogstraten**

Het containerpark beschikt over 2 weegbruggen om de betalende afvalstromen te wegen en zo het diftar-principe toe te passen. De identificatie gebeurt op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaarten.

In 2015 werden 38.019 bezoeken geregistreerd. Er werd 2.707 ton afval afgevoerd van het containerpark.

### **Containerparken Mol-Millegem en Mol-Gompel**

De gemeente Mol beschikt over 2 containerparken met diftar-uitrusting via weging en een identificatie- en betaalsysteem met proximitykaarten.

De verdeling van het aantal geregistreerde bezoeken tussen de containerparken in Millegem en Gompel is weergegeven in onderstaande tabel.

**Tabel 31: Overzicht bezoeken (betalend/niet betalend) in 2015**

Containerpark	Betalend	Niet betalend	Totaal aantal bezoeken
Millegem	25.459	38.527	63.986
Gompel	16.276	22.197	38.473
<b>Totaal</b>	<b>41.735</b>	<b>60.724</b>	<b>102.459</b>

Op de beide containerparken werd in totaal 5.306 ton afval ingezameld. Hiervan werd 3.151 ton in Millegem aangeleverd en 2.155 ton in Gompel.

### **Containerpark Nijlen**

Het containerpark in Nijlen werkt volgens het diftar-principe met weging. Op het containerpark zijn 2 weegbruggen aanwezig. De identificatie van de bezoekers en de betalingen gebeuren via proximitykaarten.

In 2015 werden 67.451 bezoeken geregistreerd op het containerpark in Nijlen en werd er in totaal 3.371 ton afval aangevoerd.

### **Containerpark Olen**

Op 1 januari 2014 startte IOK Afvalbeheer met de exploitatie van het containerpark voor de gemeente Olen. Het containerpark is uitgerust met 2 weegbruggen en werkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. De toegangscontrole gebeurt op basis van badges met een uniek nummer. In 2015 werd gestart met de verdere automatisatie van het containerpark zodat vanaf 2016

gestart kan worden met een geautomatiseerde toegangscontrole en betaling. De toegangscontrole zal dan gebeuren op basis van eID en chipkaarten.

In 2015 werden 15.947 betalende bezoeken geregistreerd. Bezoekers die enkel niet betalende afvalstoffen aanleveren worden niet geregistreerd.

Er werd in totaal 2.110 ton afval afgevoerd in 2015.

### **Containerpark Ravels**

Het containerpark in Ravels werkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Er werd 1 weegbrug geplaatst op het containerpark. Voor de identificatie en betaling wordt gebruik gemaakt van proximitykaarten.

In 2015 ontving het containerpark in Ravels 15.461 bezoeken.

Er werd in totaal 1.249 ton afval aangeleverd op het containerpark.

### **Containerpark Turnhout**

Het containerpark in Turnhout werkt volgens het diftar-principe op basis van volumemeting.

In 2015 werden 49.722 bezoeken geregistreerd op het containerpark. Er werd een totaal van 5.360 ton afval afgevoerd van het containerpark.

### **Containerpark Westerlo**

Het containerpark in Westerlo is uitgerust met 2 weegbruggen en werkt volgens het diftar-principe met weging. De toegangscontrole en betaling gebeurt via proximitykaarten.

In 2015 werden op het containerpark in Westerlo 61.865 bezoeken geregistreerd en werd er in totaal 3.524 ton afval op het containerpark aangeleverd.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van het bezoekersaantal van de 18 containerparken in het beheer van IOK Afvalbeheer.

<b>Containerpark</b>	<b>Niet betalend</b>	<b>Betalend</b>	<b>Totaal</b>
Baarle-Hertog		16.479	16.479
Balen	37.440	29.229	66.669
Beerse/Merksplas/Vosselaar	23.165	26.797	49.962
DesselRetie	19.752	15.936	35.688
Geel			75.630
Heist H	2.444	16.038	18.482
Heist I			12.944
Heist K	10.156	23.726	33.882
Herenthout	14.183	9.401	23.584
Herselt	9.360	8.130	22.047
Hoogstraten	11.464	26.555	38.019
Meerhout/Laakdal	43.106	22.788	65.894
Mol	60.724	41.735	102.459
Nijlen	37.315	30.136	67.451
Olen		7.791	7.791
Ravels	6.082	9.379	15.461
Turnhout			49.722
Westerlo	31.353	30.512	61.865
<b>Totaal</b>	<b>306.544</b>	<b>314.632</b>	<b>764.029</b>

#### 2.2.6.4 Optimalisatie containerparken

##### ***Containerpark Herselt***

Vanaf 1 maart 2014 werd de exploitatie van het containerpark in Herselt overgedragen aan IOK Afvalbeheer. Er werd onmiddellijk gestart met het verder uitwerken van het bestaande ontwerp om het containerpark uit te breiden en om over te schakelen naar een diftar-systeem op basis van gewicht. Het vernieuwde containerpark werd officieel geopend op 28 maart 2015.

##### ***Containerparken Heist-op-den-Berg***

In 2015 werd een nieuw containerpark aan de Knotwilgenweg geopend. Dit containerpark vervangt het vroegere containerpark aan de Impulsstraat. Dit containerpark is uitgerust met een los- en laadplatform en werkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. De toegangscontrole blijft op basis van de bestaande proximitykaarten.

Het containerpark aan de Herentalsesteenweg werd uitgebreid en beschikt eveneens over een los- en laadplatform. Het uitgebreide containerpark werkt ook volgens het diftar-principe op basis van gewicht. De toegangscontrole blijft op basis van de bestaande proximitykaarten.

De beide containerparken werden officieel geopend op 8 mei 2015.

##### ***Containerpark Olen***

In 2015 werd een een nieuwe opstelling van het containerpark in gebruik genomen zodat de toegangscontrole en de betalingen volledig kunnen geautomatiseerd worden.

In 2015 werd gestart met de bouw van een nieuw containerpark. Op het vernieuwde containerpark zal een duidelijke scheiding zijn tussen het betalend gedeelte en het niet betalend gedeelte. De toegangscontrole zal gebeuren via eID of chipkaart. Het containerpark zal uitgerust worden met 2 weegbruggen om het aangebrachte afval te wegen. Betalingen zullen enkel elektronisch kunnen gebeuren en bezoekers krijgen de mogelijkheid om saldo te koppelen aan hun gezin.

##### ***Containerpark Turnhout***

In 2015 zijn de werken van het nieuw containerpark aan de Muizenvenstraat (voormalige site 'De Wolf') gestart. Op het nieuwe containerpark zal een duidelijke scheiding zijn tussen het betalend gedeelte en het niet betalend gedeelte. De toegangscontrole zal gebeuren via de elektronische identiteitskaart of chipkaart. Het containerpark zal uitgerust worden met 2 weegbruggen om het aangebrachte afval te wegen.

#### 2.2.6.5 Overslagactiviteiten

##### ***Milieubedrijf Mol***

Op 7 oktober 2007 werd het milieubedrijf te Mol officieel geopend. Vanaf 1 januari 2008 werd het eerste multimodale afvalknooppunt in Vlaanderen effectief in gebruik genomen.

Op het overslagstation werd 32.002 ton afval overgeslagen in 2015. De voornaamste stromen zijn:

- Oud papier en karton 18.408 ton;
- Houtafval 5.647 ton;
- Grof huisvuil: 5.586 ton;
- Restafval: 984 ton;
- Gemengde plastic: 985 ton;
- Snoeihout: 268 ton;
- Landbouwfolie: 101 ton;
- Glas: 23 ton;

##### ***Inzameling gemengde huishoudelijke plastic***

In 2015 werd 1.568 ton gemengd plastic opgehaald waarvan 985 ton werd overgeslagen op het Milieubedrijf te Mol.

**Tabel 32: Aanvoer restplastic in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Restplastic (in ton)
Arendonk	-
Baarle-Hertog	196
Balen	38
Beerse (*)	41
Dessel (*)	159
Geel (*)	-
Grobbendonk	137
Heist-op-den-Berg	-
Herentals	55
Herenthout	50
Herselt	63
Hoogstraten	-
Hulshout	102
Kasterlee	74
Laakdal (*)	-
Lille	41
Meerhout (*)	21
Merksplas (*)	165
Mol	138
Nijlen	74
Olen	-
Oud-Turnhout	-
Ravels	38
Retie (*)	-
Rijkevorsel	3
Turnhout (*)	39
Vorselaar	24
Vosselaar (*)	112
Westerlo	-
<b>Totaal</b>	<b>1.568</b>

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

#### *Selectieve inzameling landbouwfolie*

Naar jaarlijkse gewoonte organiseerde IOK Afvalbeheer ook in 2015 een inzamelcampagne voor landbouwfolie via de gemeentelijke containerparken. De inzameling gebeurde in 2 fracties (kuilfolie en wikkelfolie). In onderstaande tabel zijn de hoeveelheden per gemeente weergegeven.

**Tabel 33: Ingezamelde hoeveelheden landbouwfolie in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Landbouwfolie (in kg)
Baarle-Hertog	8.900
Balen	12.140
Beerse	5.820
Dessel	1.018
Geel	4.160
Heist-op-den-Berg	17.000
Herselt	11.940
Hoogstraten	26.720
Hulshout	700
Laakdal	1.120
Lille	10.280
Meerhout	5.720
Merksplas	40
Mol	5.140
Nijlen	1.860
Olen	4.400
Oud-Turnhout	4.950
Ravels	5.000
Retie	902
Rijkevorsel	9.580
Turnhout	13.240
Vosselaar	380
Westerlo	16.680
<b>Totaal</b>	<b>167.690</b>

#### **Milieubedrijf Meerhout**

Op het overslagstation werd 15.990 ton oud papier en karton overgeslagen, wat een daling is met 8 %. Op 17 april 2015 heeft er in de overslaghal een papierbrand plaatsgevonden. Het aanwezige papier en karton was verloren voor recyclage en de infrastructuur kon tijdelijk niet gebruikt worden.

Ook in 2015 werd op deze site de verkoop van compost aan de burger sterk gepromoot. Er werd niet minder dan 1.573 ton compost en houtsnippers afgehaald door de burgers:

- 637 ton gewone compost;
- 607 ton fijne compost;
- 328 ton houtsnippers.

Dit is een daling van 10 % ten opzichte van 2014. Ongeveer de helft van de verkoop situeert zich in de maanden maart en april.

#### **Project Watertruck**

IOK Afvalbeheer en IVAREM realiseerden samen de MBS (mechanisch-biologische scheidingsinstallatie) te Geel. In de installatie wordt het huisvuil van de Kempense en Mechelse gezinnen biologisch gedroogd en mechanisch gescheiden. Deze site is gelegen aan het Albertkanaal. Bovendien beschikt IOK Afvalbeheer over een composteringsinstallatie voor gft-afval in Beerse/Merksplas gelegen vlakbij het kanaal Turnhout-Antwerpen en een overslaglocatie in Mol.

IOK Afvalbeheer kan een aanvoer uit de noordelijke en oostelijke regio over het water realiseren mits een aantal belangrijke ingrepen. IOK Afvalbeheer is in samenwerking met NV De Scheepvaart reeds overgegaan tot de bouw van een kade in Mol, Geel en Beerse. IOK Afvalbeheer heeft tevens geïnvesteerd in 48 perscontainers en 72 containers met een hydraulisch dak.

IOK Afvalbeheer streeft naar een logistieke optimalisatie waarbij kostenbeheersing centraal staat.

Watertruck wil vrachtvervoer over kleine binnenwateren verder ontwikkelen en optimaliseren door de introductie van een nieuw concept bestaande uit een duwboot en aangepaste duwbakken. Zo wordt een flexibel model van vervoer op de weg toegepast op de binnenvaart. Watertruck beoogt waterwegen met een verschillende omvang van klasse I (tot 300 ton) en IV (tot 1.350 ton). Bovendien kan er een traject uitgewerkt worden met 3 laad- en lospunten waarbij de tussentijd kan aangewend worden om het afval in en uit de containers te laden.

In opdracht van het Vlaams Instituut voor Mobiliteit (VIM) werd i.s.m. Rebel een businessplan uitgewerkt m.b.t. de implementatie van een Watertruck transportoplossing voor gft- en restafval. Hieruit blijkt dat het Watertruck concept voor deze toepassing een werkbare oplossing kan zijn in vergelijking met het wegtransport in onze regio. Bijgevolg stelde IOK Afvalbeheer zich kandidaat voor een industrieel proefproject om het concept in de praktijk te testen en de resultaten hiervan mee te nemen in de verdere uitbouw van het watertransport de volgende jaren.

Dit pilootproject Watertruck heeft plaatsgevonden in november 2013 volgens een vooraf gedefinieerd stappenplan. Het pilootproject had tot doel om inzichten te verwerven rond de verschillende schakels in de keten van het Watertruck-concept om tot een structurele implementatie over te gaan. Concreet gaat het om de volgende schakels in de logistieke keten van IOK Afvalbeheer:

- Varen
- Overslag containers
- Laden en lossen geperst afval

Het pilootproject, bestaande uit 4 concrete afvaarten tussen de verschillende locaties van IOK Afvalbeheer (Mol, Geel en Beerse), is succesvol uitgevoerd. Zowel het varen, de overslag als het laden en lossen van de containers is zonder problemen verlopen.

Specifiek voor het varen heeft de piloot duidelijk gemaakt dat ook de site in Beerse vlot bereikbaar is via het Watertruck-concept. Met een klassiek binnenschip (Kempenaar) bleek dit niet mogelijk.

De overslag van containers is eveneens goed verlopen. De piloot heeft aangetoond dat ongeveer 60 minuten nodig zijn om een volledige duwbak (16 containers) te laden en/of te lossen. De maximale lengte die de reachstacker/barge handler moet kunnen overbruggen bedraagt 6,6 m en het totale gewicht is max. 20 ton (afval + gewicht container).

Wat het nuttig laadvermogen van de containers betreft inzake geperst afval, kan worden geconcludeerd dat maximaal 13,5 ton geperst mag worden in de container om een vlotte lediging te garanderen. Deze bevindingen zullen meegenomen worden in de verdere gefaseerde uitrol van het Watertruck-concept.

Ondertussen werd in samenwerking met het VIM (Vlaams Instituut voor Mobiliteit) en Waterwegen & Zeekanaal gestart met het Europees project Watertruck+, met IOK Afvalbeheer als partner voor de Kempen.

In afwachting hiervan is de trafiek tussen MMO en MBS voor restafval reeds opgestart door een palletschip in te zetten voor de vervoer in containers vanaf eind oktober 2015. In totaal werd 732 ton vervoerd in 85 containers verdeeld over 5 vaarten.



## 2.3 Inzameling en logistiek

### 2.3.1 Ophaaldienst

De ophaaldienst van IOK Afvalbeheer verzorgt al sinds 1 april 1992 de huis-aan-huisinzamelingen van verscheidene afvalfracties in de 29 aangesloten gemeenten.

Het aantal selectief ingezamelde afvalfracties is gedurende de jaren toegenomen tot 10: huisvuil, grofvuil, gft, papier en karton, glas, PMD, snoeihout, oude metalen, houtafval en kerstbomen. Om de ophalingen te verzorgen, beschikt IOK Afvalbeheer over 85 ophaalwagens. Tevens worden 18 containerwagens en 4 bakwagens ingezet om de ingezamelde afvalfracties op de containerparken af te voeren naar de verschillende verwerkers en compost bij particulieren af te leveren in bigbags.

#### 2.3.1.1 Evolutie personeel

Bij de oprichting van de ophaaldienst (1992-1993) waren er 36 personeelsleden in dienst. Ondertussen is het aantal door de toenemende opdrachten gestegen naar 213 in 2015.

Bijkomend wordt er beroep gedaan op interim-medewerkers. Vanaf 2001 werkt de ophaaldienst hiervoor samen met interimkantoren. Sinds mei 2006 zit het interimkantoor Randstad in house.

### 2.3.1.2 Opdrachten

In 2015 werden de opdrachten van 2014 verdergezet. De volgende wijzigingen ten opzichte van 2014 vallen te noteren:

- 2-wekelijkse ophaling van huisvuil in Turnhout in functie van de opstart van diftar;
- 4 maal per jaar ophaling van grof huisvuil op afroep in Dessel;
- 4 maal per jaar ophaling van grof huisvuil op afroep in Herselt;
- 1 maal per jaar ophaling van kerstbomen in Turnhout;
- wegvallen van 7 maal per jaar ophaling van restplastic in Beerse;

In Tabel 34 wordt een overzicht gegeven van alle ophalingen in de verschillende gemeenten. Deze worden met de volgende frequentie uitgevoerd:

- Huisvuil: 2-wekelijks;
- Grofvuil: gemeentafhankelijk;
- Gft: 2-wekelijks;
- Papier en karton: 12 ophalingen per jaar;
- Restplastic: gemeentafhankelijk;
- PMD: 24 ophalingen per jaar;
- Glas: 12 ophalingen per jaar;
- Snoeihout: gemeentafhankelijk;
- Oude metalen: gemeentafhankelijk;
- Houtafval: gemeentafhankelijk;
- Kerstbomen: 1 ophaling per jaar.

Papier en karton en PMD worden sinds 2007 bij de scholen opgehaald in 1.100 liter containers.

In de gemeenten Dessel, Merksplas en Vosselaar wordt in het kader van een proefproject voor de evaluatie van de inzameling van PMD en papier en karton huis aan huis een andere frequentie toegepast:

- 17 maal per jaar ophaling van PMD in plaats van 24 maal per jaar;
- 17 maal per jaar ophaling van papier en karton in plaats van 12 maal per jaar;

In 2015 zijn daar de gemeenten Herentals en Olen aan toegevoegd om dit inzamelscenario ook uit te testen in een stedelijk gebied.

Tabel 34: Overzicht huis-aan-huisinzamelingen in 2015 door de ophaaldienst van IOK Afvalbeheer

Gemeente	huisvuil	grofvuil	GFT	papier en karton	PMD	glas	snoeihout	oude metalen	houtafval	kerstbomen
Arendonk	✓		✓	✓	✓					
Baarle-Hertog	✓		✓	✓	✓					
Balen	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓		4 ✓		
Beerse	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓	2 ✓		2 ✓	
Dessel	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓				
Geel	✓	✓	✓	✓	✓					
Grobbendonk	✓	✓	✓	✓	✓					
Heist-op-den-Berg	✓		✓	✓	✓	✓				
Herentals	✓		✓	✓	✓					
Herenthout	✓		✓	✓	✓	✓				
Herselt		4 ✓	✓	✓	✓					
Hoogstraten	✓		✓	✓	✓					✓
Hulshout	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓				
Kasterlee			✓	✓	✓					
Laakdal	✓		✓	✓	✓	✓				
Lille	✓		✓	✓	✓					
Meerhout	✓	4 ✓	✓	✓	✓	✓				✓
Merksplas	✓		✓	✓	✓					
Mol	✓		✓	✓	✓					
Nijlen	✓	6 ✓	✓	✓	✓	✓	6 ✓			
Olen			✓	✓	✓					
Oud-Turnhout	✓		✓	✓	✓					
Ravels	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
Retie			✓	✓	✓					
Rijkevorsel	✓		✓	✓	✓					
Turnhout	✓		✓	✓	✓					✓
Vorselaar	✓		✓	✓	✓					
Vosselaar	✓	✓	✓	✓	✓		2 ✓			
Westerlo	✓	✓	✓	✓	✓					

### 2.3.1.3 Evolutie wagenpark

Eind 2015 werden er 10 ophaalwagens geleverd in het kader van een vervangingsoperatie van afgeschreven voertuigen. Bijkomend werden een aantal voertuigen uit dienst genomen en verkocht, meer bepaald 9 ophaalwagens, 1 ROS-wagen, 1 bestelwagen en 4 aanhangwagens.

Voor de exploitatiekosten werd een budget vooropgesteld van 1.600.000 euro.

### 2.3.1.4 Preventie en welzijn op het werk

In 2015 is deze beleidslijn intensief voortgezet. Er werden opleidingen georganiseerd gedurende het ganse kalenderjaar aan nieuwe uitzendkrachten, jobstudenten en personeelsleden. Deze opleidingen behandelen de werk- en veiligheidsinstructies alsook het diftar-systeem.

Er is permanente aandacht voor de persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) en werkkledij, waarbij nieuwe artikelen op de markt worden geëvalueerd (bv. handschoenen).

Voor het behalen van het vakbekwaamheidsattest voor chauffeurs C en CE werd in het voorjaar een vijfde opleidingsdag georganiseerd voor 7 van de 35 te behalen punten. Er werd gekozen voor de module EHBO. De opleiding bestond uit een theoretisch en praktisch gedeelte in kleine groepjes. In deze opleiding werden de ophalers mee betrokken.



### 2.3.1.5 Route(optimalisatie)- en datacommunicatie

Voor de coördinatie van de logistieke werkzaamheden van de ophaalwagens, de containerwagens en de bakwagens wil IOK Afvalbeheer een route(optimalisatie)- en datacommunicatiesysteem invoeren met inbegrip van:

- Track & trace systeem
- Statusmeldingen
- Spraakcommunicatie
- Geofencing
- Gegevens ten behoeve van klachtenbehandeling
- Voor huis-aan-huisinzamelrondes:
  - Verdeling van de gemeente of gemeentesectoren in functie van de ophaalkalender in verschillende ophaalrondes
  - Beheer routeschema per ronde
  - Beheersysteem voor deze routes voor dispatching
  - Routebegeleiding voor de chauffeur in de vrachtwagen aan de hand van scherm- en spraakbegeleiding op basis van opgenomen routes
- Voor ophalingen op afroep:
  - Berekening optimaal routeschema voor ophalingen op afroep
- Voor containerwagentransport
  - Opdrachtenregistratie
  - Optimale opdrachtenverdeling over beschikbare middelen
  - Optimaal rittenschema per vrachtwagen
  - Rittenadministratie (boorddocumenten)
  - Intern rapportage aan boekhouding t.b.v. facturatie

Dit omvat de ontwikkeling van de benodigde software en eventuele randapparatuur voor digitalisatie en optimalisatie van het routesysteem alsmede het leveren en installeren van een datacommunicatie- en trackingsysteem. Voor de planning van personeel, wagens, rondes, e.d. beschikt IOK Afvalbeheer reeds over een ERP-pakket ontwikkeld in eigen beheer. De applicatie moet hierop een aanvulling zijn en de link vormen tussen dit ERP-pakket en de vrachtwagens.

Voor dit project werd een onderhandelingsprocedure met bekendmaking opgestart in mei 2013. In juni 2014 werd de opdracht na toetsing aan de gunningscriteria gegund aan MM-Lab GmbH. In september werd dan gestart met de inhoudelijke uitrol van het project om tot een testfase van het uiteindelijke product te kunnen komen in het voorjaar van 2015 (proeffase).

Tegen september werden alle voertuigen uitgerust met de vereiste boordcomputer en GPS-antenne. Vervolgens kon er gestart worden met het uittesten van het systeem. Hierbij zijn een aantal verbeterpunten gedetecteerd die nodig zijn voor een goede werking in de praktijk. Er werd opdracht gegeven tot de bijkomende ontwikkeling en gestart met de koppeling van het systeem aan de telefooncentrale.

Parallel werd gestart met het uittekenen van nieuwe rondes in het systeem. Verwacht wordt dat in 2017 het systeem geleidelijk in gebruik kan genomen worden.

### 2.3.2 Milieubedrijf Olen/Geel (MOG)

Door de groei van de activiteiten van de Ophaaldienst, zowel binnen de huis-aan-huisinzamelingen als in de logistiek van de containerwagens, was er nood aan bijkomende ruimte voor IOK Afvalbeheer (Hagelberg 10 in Olen). Deze is trouwens gelegen op hetzelfde industrieterrein als de Ophaaldienst. Het MOG telt 26 personeelsleden.

Sinds juni 2012 wordt deze site gebruikt als uitvalsbasis van de containerwagens en zijn de activiteiten van het ROS in samenwerking met vzw De Sprong er gevestigd. In 2015 zijn de voornaamste stromen:

- Afdankte Elektrische en Elektronische Apparaten (AEEA)
- Piepschuim
- Video- en muziekcassettes
- Matrassen
- Autobanden met velg
- Kurken stoppen.

In september 2012 werd de overslag van PMD opgestart. Hierdoor worden de ophaalwagens ontlast omdat het PMD met container- en aanhangwagen wordt afgevoerd naar de sorteerinstallatie in Houthalen. In 2015 werd 6.492 ton PMD overgeslagen.

In 2013 werd de magazijnfunctie met opslag van diverse materialen (glasbakken, PMD en gemengde plastic zakken, biozakken, ...) opgestart.

### ***12 m<sup>3</sup> container aan huis voor grote hoeveelheden tuinafval***

Vanaf september 2013 breidde IOK Afvalbeheer haar dienstverlening uit en biedt zij de mogelijkheid aan burgers om grote hoeveelheden vers tuinafval aan huis te laten ophalen. Ze kunnen een 12 m<sup>3</sup> container reserveren die op een afgesproken datum aan huis wordt geleverd en die na 4 dagen terug wordt opgehaald. De burger betaalt een all-inprijs van 220 euro voor de huur van de container, het transport en de verwerking van het groenafval. De containers zijn voorzien van de vereiste signalisatie. Als de container op de openbare weg geplaatst moet worden, dient de burger de nodige vergunningen bij zijn gemeente in orde te brengen.

In 2015 werden er 51 containers voor tuinafval geplaatst.

## **2.3.3 Ondergrondse containers**

Naar aanleiding van een aantal concrete vragen werd dit project reeds eerder geïnitieerd (met trekkingrechten voor de gemeenten).

Om aan het leveren, plaatsen, onderhoud en de opvolging van ondergrondse containers invulling te geven, werd een overheidsopdracht opgestart (juni 2013). Deze opdracht bestaat uit de volgende onderdelen:

- Een ondergrondse, betonnen buitenbak waarin het afvalstelsel geplaatst wordt.
- Een veiligheids- en geleidingssysteem dat in de betonbak wordt gemonteerd.
- Een ondergrondse, uitneembare afvalcontainer
- Een opnamesysteem waarmee het afvalstelsel uit de put kan worden gehesen en waarmee de afvalcontainer kan worden geleid.
- Een inwerpzuil met specifieke inworp (naargelang de fractie) voorzien van een geïntegreerd toegangscontrolesysteem (RFID of e-ID).
- Een voetgangersplatform.

In de opdracht is het leveren en installeren van een softwarebeheersysteem met een koppeling naar een bestaand beheerpakket voor de opvolging van de exploitatiegegevens omvat.

In november 2013 werd deze opdracht toegewezen waarna vervolgens de voorbereidingen werden opgestart om een eerste site uit te rusten met deze ondergrondse containers. Parallel werd ook een containerwagen uitgerust met een laadkraan om deze ondergrondse containers te kunnen ledigen.

In de loop van 2014 werden de eerste ondergrondse containers in gebruik genomen.

**Tabel 35: Overzicht ondergrondse containers**

Gemeente	Aantal	Plaats	
Arendonk	5	OCMW Vrijheid 102	geplaatst
Balen	3	OCMW rusthuis	geplaatst
Balen	3	Kruierie	
Beerse	2	OCMW serviceflats	geplaatst
Heist-op-den-Berg	2	Privé verkaveling aan station	betonputten geplaatst
Hoogstraten	3	OCMW rusthuis	geplaatst
Meerhout	3	OCMW rusthuis	geplaatst
Mol	6	OCMW rusthuis + serviceflats	geplaatst
Oud-Turnhout	2	Assistentiewoningen + privé + dienstencentrum	geplaatst
Turnhout	4	Warande Turnhout	
Vorselaar	1	serviceflats + dienstencentrum + gemeentelijke diensten	geplaatst
Nijlen	4	privé verkaveling centrum	Geplaatst
<b>Totaal</b>	<b>38</b>		

De voorbereidingen zijn gestart voor de plaatsing van ondergrondse containers in:

- Balen :1 x restafval
- Turnhout: 1 x restafval

Verder zijn er besprekingen bezig voor de mogelijke plaatsing van ondergrondse containers in Geel, Herentals, Hoogstraten, Kasterlee, Laakdal, Lille, Mol, Rijkevorsel, Turnhout, Vosselaar.

## 2.3.4 DIFTAR-project

### 2.3.4.1 Opstartfasen

Op 1 januari 2015 is ook Turnhout ingestapt in het diftar-systeem. Op 31 december 2015 waren er in Turnhout 20.535 actieve aansluitpunten

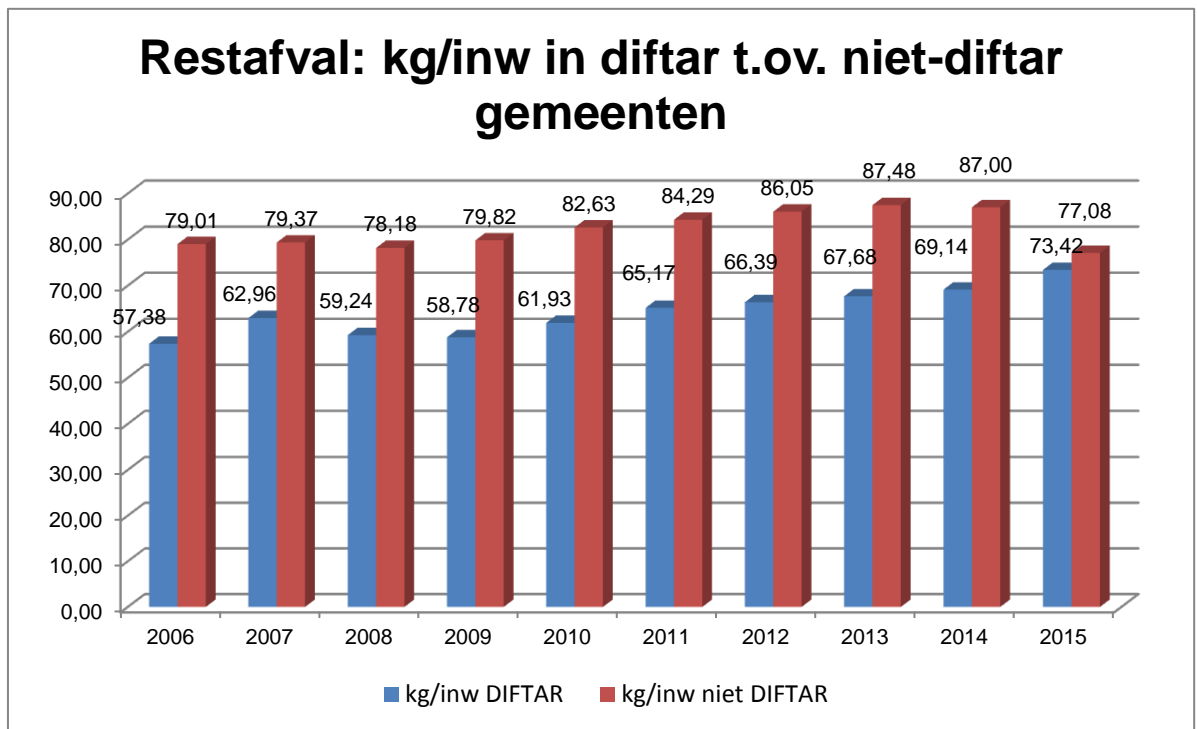
Op 31 december 2015 werden bij 198.677 aansluitpunten gft en restafval gewogen. Dit is ca. 84 % van het totale aantal inwoners van het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer.

Hiervoor werden 200.791 restafvalcontainers uitgezet en 125.901 GFT-containers. Bij de diftar-informatielijn werden 61.920 oproepen geregistreerd.

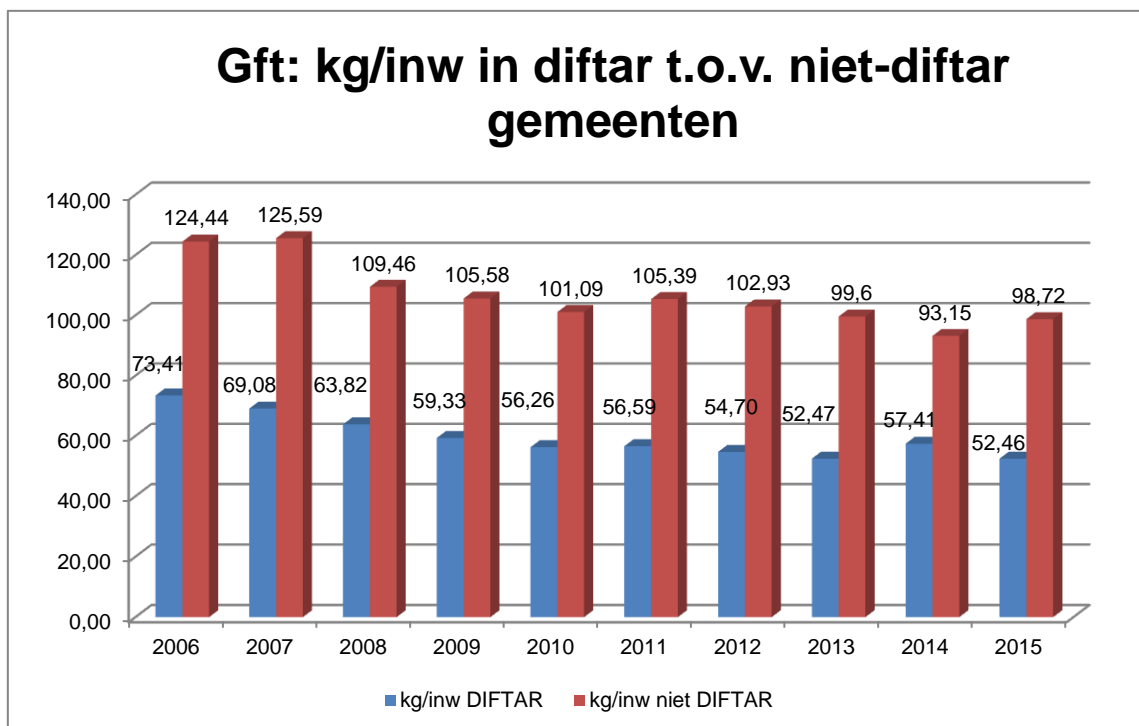
In de gemeenten Dessel, Nijlen, Ravels, Westerlo en de stad Geel wordt ook het grofvuil maandelijks ingezameld volgens het diftar-systeem.

### 2.3.4.2 Positieve afvalresultaten door diftar

Grafiek: Evolutie restafval 2006 – 2015 (kg/inw. - diftar/niet-diftar gemeenten)



Grafiek: Evolutie GFT 2006 – 2015 (kg/inw. – diftar/niet-diftar gemeenten)



### **2.3.4.3 Diftar-webapplicatie**

Om de bevolking blijvend bewust te maken van de hoeveelheid afval die ze jaarlijks produceren, ontwikkelde IOK Afvalbeheer in samenwerking met Ecowerf een diftar-webapplicatie (met cofinanciering van EFRO binnen het Interreg IV 2 Zeeën-programma).

De gebruikers kunnen zich persoonlijk registreren en ontvangen een wachtwoord en een gebruikersnaam. Vanaf dan kunnen ze hun persoonlijke afvalgegevens raadplegen waaronder hun containers en interventies, inzamelingen, statistieken, betalingsuitnodigingen, saldo en verrichtingen, afvalkalender ... De webapplicatie is echter ruimer opgevat dan alleen het tonen van gegevens. Voor de burger is het mogelijk om aan te geven dat hij zijn betalingsuitnodigingen in de toekomst elektronisch ter beschikking wil krijgen via e-mail in plaats van een papieren versie via de post.

Voor de gemeentelijke administratie is het elektronisch mutatieformulier mee voorzien. Bij elke verhuisbeweging wordt momenteel een formulier manueel ingevuld en doorgefaxt voor registratie in het diftar-systeem. Dit webformulier wordt opgevuld met de reeds gekende gegevens van het aansluitpunt (vb. beschikbare containers) en kan elektronisch worden aangevuld. Er is ook een module voorzien waarmee gemeentelijke rapporten van het diftar-systeem ter beschikking kunnen gesteld worden aan gemeentegebruikers.

Met de berichtenmodule kan IOK Afvalbeheer op straatniveau berichten genereren die dan zichtbaar zijn voor de aansluitpunten in het diftar-systeem in de webapplicatie. Dit is een snel en doelgericht communicatiemiddel en kan zeer nuttig zijn bij:

- Ophalingscalamiteiten (geen ophaling door sneeuw/overstromingen, straat vergeten ...)
- Gewone mededelingen (toelages zijn toegekend, ophaalkalender wordt verdeeld, compost kan besteld worden, tips te geven bij vriesweer ...).

Via deze tool kan IOK Afvalbeheer de dienstverlening verbeteren en een service op maat aanbieden.

Om een maximaal aantal gezinnen te bereiken heeft IOK Afvalbeheer de gefaseerde lancering in 2013 gekoppeld aan een uitgebreide informatiecampagne. Eind 2013 hadden 21.230 aansluitpunten zich geregistreerd voor deze module. Eind 2015 waren er al meer dan 32.000 registraties.

### **2.3.5 Invoering papiercontainers**

In september 2015 lanceerde de raad van bestuur het bestek voor de invoering van papiercontainers in de regio. Een veralgemeende invoering zal worden voorbereid voor de periode 2016-2019.

## **2.4 Eindverwijdering**

### **2.4.1 Mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS)**

#### **2.4.1.1 Uitvoeringsplan Huishoudelijke Afvalstoffen 2008 – 2015**

Sinds 2008 werd maximaal getracht uitvoering te geven aan het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord Beheer van Huishoudelijke Afvalstoffen voor de periode 2008-2015. Voor de arrondissementen Mechelen en Turnhout werd op dat ogenblik uitgegaan van een capaciteit van 150.000 ton/jaar waarvan 120.000 ton huishoudelijk en vergelijkbaar bedrijfsafval en 30.000 ton grofvuil.

#### **2.4.1.2 Bezoeken**

In 2015 bezochten 21 groepen de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie. Op deze manier maakten 370 mensen kennis met het Kempense afvalbeleid en de verwerking van restafval. Het aantal bezoeken aan MBS blijft vrij stabiel. Heel wat Kempense scholen zijn vaste bezoekers en hebben de rondleiding opgenomen in hun jaarprogramma.

### **2.4.1.3 Overlegcommissie**

De overlegcommissie kwam 1 keer samen op 10 februari 2015. Tijdens dit overleg met vertegenwoordigers van Geel, Laakdal, Meerhout en buurtbewoners werd de exploitatie van het afgelopen jaar besproken. Ook over (eventuele) klachten werden de leden in kennis gesteld.

### **2.4.1.4 Exploitatie**

In 2015 werd er 104.457 ton huishoudelijk en bedrijfsafval verwerkt.

In 2015 werd een optimalisatie van de nasortering doorgevoerd door de ingebruikname van een bypass van de naverkleiners.

Voor de exploitatiekosten werd een budget goedgekeurd van 1.150.000 euro.

### **2.4.1.5 Werking MBS IVAREM – IOK Afvalbeheer**

Op 28 december 2006 werd overgegaan tot de oprichting van de nieuwe structuur voor de MBS zijnde de P (Patrimonium nv MBS) en de M (Maatschap MBS). De raad van bestuur van de Patrimonium MBS kwam 6 maal bij mekaar; het bestuurscomité van de Maatschap MBS eveneens 6 maal.

## **2.4.2 Stortplaatsen**

### **2.4.2.1 Afgewerkte stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en Meerhout**

Op de stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en te Meerhout zijn de normale nazorgactiviteiten uitgevoerd: Afpompen percolaat, opvolging kwaliteit van het grondwater en stortgasonttrekking.

### **2.4.2.2 Stortgaswinning – groene stroomproductie**

De hoeveelheid vrijgekomen stortgas te Meerhout en Olen werd volledig afgefakkeld.

De stortgasmotor te Beerse/Merksplas heeft 342.300 kWh stroom opgebracht die grotendeels rechtstreeks wordt gebruikt in de composteringsinstallatie.

## 2.4.3 Aanvoer restafval

Tabel 36: Hoeveelheden restafval in 2015 - overzicht per gemeente

Gemeente	Huisvuil (in ton)	Grofvuil (in ton)	Huisvuil + grofvuil (in ton)
Arendonk	815	196	1.011
Baarle-Hertog	218	<sup>5</sup>	218
Balen	1.411	448	1.859
Beerse (*)	1.212	160	1.372
Dessel (*)	639	145	784
Geel (*)	2.739	530	3.268
Grobbendonk	923	4	927
Heist-op-den-Berg	2.959	437	3.396
Herentals	1.921	216	2.137
Herenthout	621	128	749
Herselt	1.170	191	1.361
Hoogstraten	1.495	344	1.839
Hulshout	662	240	902
Kasterlee	1.343	537	1.880
Laakdal (*)	1.040	282	1.322
Lille	1.263	740	2.003
Meerhout (*)	785	172	956
Merksplas (*)	584	133	717
Mol	2.697	650	3.347
Nijlen	1.630	412	2.041
Olen	925	223	1.149
Oud-Turnhout	1.019	323	1.342
Ravels	1.061	210	1.271
Retie (*)	793	142	935
Rijkevorsel	754	133	887
Turnhout (*)	3.236	577	3.813
Vorselaar	503	241	744
Vosselaar (*)	803	113	917
Westerlo	1.720	381	2.100
<b>Totaal</b>	<b>36.939</b>	<b>8.308</b>	<b>45.247</b>
Residu PMD	944		944
<b>Algemeen Totaal</b>	<b>37.883</b>	<b>8.308</b>	<b>46.191</b>

(exclusief ophaalrondes KMO-afval indien van toepassing)

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden grofvuil op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

<sup>5</sup> Verwerking via extern contract Baarle-Nassau en Alphen-Chaam

**Tabel 37: Hoeveelheden huisvuil - grofvuil in 2015 – overzicht per gemeente**

Gemeente	Huisvuil (in kg/inw)	Grofvuil (in kg/inw)	Huisvuil + grofvuil (in kg/inw)
Arendonk	62,42	15,00	77,42
Baarle-Hertog	81,18	-	81,18
Balen	64,23	20,39	84,62
Beerse (*)	68,85	9,09	77,94
Dessel (*)	67,97	15,43	83,40
Geel (*)	70,52	13,63	84,16
Grobbendonk	82,97	0,37	83,34
Heist-op-den-Berg	70,78	10,45	81,23
Herentals	69,42	7,79	77,22
Herenthout	70,50	14,53	85,03
Herselt	80,60	13,14	93,74
Hoogstraten	70,94	16,32	87,26
Hulshout	64,47	23,37	87,84
Kasterlee	74,39	29,76	104,15
Laakdal (*)	65,78	17,84	83,62
Lille	77,05	45,19	122,24
Meerhout (*)	77,01	16,84	93,85
Merksplas (*)	67,15	15,35	82,50
Mol	75,57	18,23	93,80
Nijlen	72,25	18,25	90,50
Olen	75,92	18,33	94,25
Oud-Turnhout	77,38	24,57	101,95
Ravels	72,11	14,29	86,41
Retie (*)	72,23	12,91	85,14
Rijkevorsel	64,49	11,38	75,87
Turnhout (*)	75,90	13,52	89,42
Vorselaar	64,69	31,02	95,71
Vosselaar (*)	73,30	10,33	83,62
Westerlo	69,92	15,49	85,41
<b>Totaal</b>	<b>71,74</b>	<b>16,29</b>	<b>88,04</b>
Residu PMD	1,83		1,83
<b>Algemeen Totaal</b>	<b>73,57</b>	<b>16,29</b>	<b>89,87</b>

(exclusief ophaalrondes KMO-afval indien van toepassing)

(\*) De containerparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten.

Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden grofvuil op deze containerparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

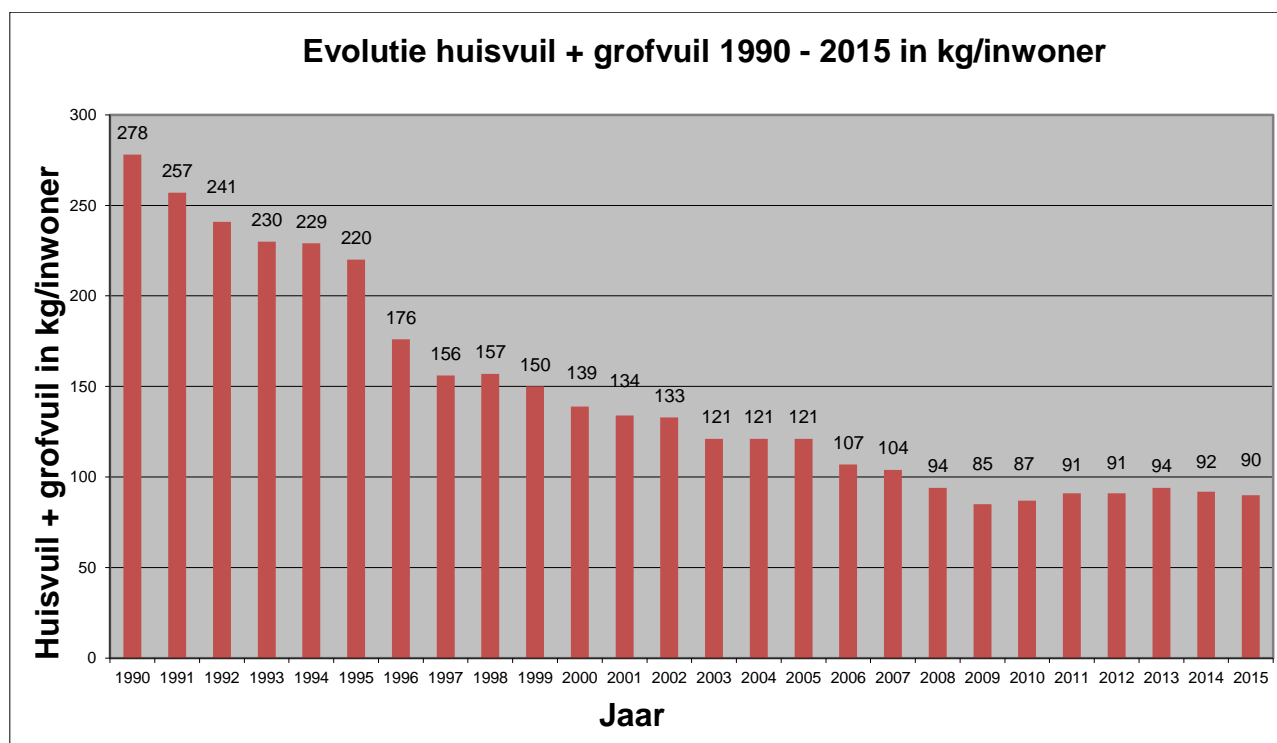
- containerpark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 44 % - Merksplas 25 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 60 % - Meerhout 33 %;
- containerpark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 52 % - Retie 48 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.



**Tabel 38: Evolutie huisvuil + grofvuil 1990 – 2015**

Jaar	Huisvuil (in kg/inwoner)	Grofvuil (in kg/inwoner)	Huisvuil + grofvuil (in kg/inwoner)
1990	238	40	278
1991	222	35	257
1992	199	42	241
1993	181	49	230
1994	177	52	229
1995	175	45	220
1996	134	42	176
1997	114	42	156
1998	97	60	157
1999	90	60	150
2000	80	59	139
2001	80	54	134
2002	78	55	133
2003	74	47	121
2004	76	45	121
2005	77	44	121
2006	75	32	107
2007	76	28	104
2008	71	23	94
2009	64	21	85
2010	67	20	87
2011	71	20	91
2012	72	20	91
2013	75	19	94
2014	75	17	92
2015	74	16	90

**Grafiek: Evolutie huisvuil + grofvuil 1990-2015 in kg/inwoner**



## 2.5 Tarieven afval

Bij de vastlegging van de tarieven zijn de volgende basisprincipes van toepassing:

- De hiërarchie van de ladder van Lansink;
- De verwerking gebeurt globaal aan kostprijs;
- De best mogelijke schatting van de hoeveelheden en de kosten;
- De geleidelijke volledige kostendekking per deelactiviteit.

Op basis hiervan werden in het najaar van 2015 (tarievdossier) de volgende basisopties genomen voor de tarieven voor 2016:

- Restafval: 165 euro/ton;
- Gft-verwerking: 52 euro/ton;
- Groenafval: 18 euro/ton; gehakseld groenafval: 18 euro/ton; bermmaaisel: 18 euro/ton
- KGA: 1,02 euro/inwoner en 0,22 euro/inwoner;
- Gemengde plastic: 92 euro/ton + externe verwerkingskosten.

Per gemeente werd er een individuele kosten/baten analyse (% dekkingsgraad) opgemaakt.

Onderstaand overzicht geeft de gemiddelde evolutie van de gemeentelijke bijdragen (basispakket) in het werkingsgebied weer.

IOK Afvalbeheer	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	tarievdossier 2016		
													2015	2015 aanvulling	2016
1. opvraging per inwoner (excl. pap/karton - cfr tarievdossier)	42,26 €	43,93 €	45,39 €	46,35 €	47,11 €	50,08 €	51,52 €	51,12 €	50,11 €	50,18 €	46,28 €	45,38 €	42,47 €	40,47 €	42,74 €
uitbreiding basispakket vanaf 2015 - bijdrage producthergebruik													1,30 €	1,30 €	1,30 €
2. ristorno's aan gemeenten voor papier en karton per inwoner	-2,71 €	-3,48 €	-3,69 €	-5,15 €	-4,03 €	-1,55 €	-3,98 €	-4,49 €	-2,63 €	-1,84 €	-1,58 €	-1,58 €	-3,63 €	-3,63 €	-3,54 €
stopzetting opbouw papierfonds vanaf 2015, verdere volstorting door IOK Afvalbeheer - 30€/ton															
ristorno papier en karton per ton	-36,08 €	-45,02 €	-46,65 €	-63,65 €	-49,02 €	-19,84 €	-50,68 €	-57,65 €	-35,36 €	-26,07 €	-22,69 €	-23,02 €	-53,02 €	-53,02 €	-51,70 €
gem. hoeveelheid/inwoner in kg	75,21	77,26	79,11	80,87	82,28	77,90	78,59	77,86	74,49	70,65	69,51	68,47	68,47	68,47	68,47
3. opvraging per inwoner (cfr. tarievdossier) incl. pap/karton & excl. producthergebruik	39,55 €	40,45 €	41,70 €	41,20 €	43,08 €	48,53 €	47,54 €	46,63 €	47,48 €	48,34 €	44,70 €	43,80 €	38,84 €	36,84 €	39,20 €

## 2.6 VVSG/Interafval

Interafval ontstond in 1995 en groeide uit tot een structurele samenwerking tussen alle Vlaamse afvalintercommunales en de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG). Als koepel tracht men de band tussen de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden voor afvalbeheer en gemeenten verder te versterken.

Bovendien tracht Interafval de leden maximaal te informeren en als gesprekspartner op te treden. De dagelijkse leiding van Interafval berust bij het bureau. Het bureau bestaat uit 7 personen. Namens IOK Afvalbeheer is de directeur van IOK Afvalbeheer lid van het bureau en voorzitter van de vereniging.

In de plenaire vergadering zetelen alle Vlaamse afvalintercommunales. In deze vergadering worden standpunten voorbereid, acties besproken en ervaringen uitgewisseld.

Tevens is er een uitwisseling met de raad van bestuur van de VVSG.

Daarnaast bestaan er een aantal technische werkgroepen.

Vanuit het bureau is er ook een driemaandelijks structureel overleg met de OVAM en het kabinet van de Minister van Leefmilieu. Het is een middel om de actuele dossiers te bespreken en het afvalbeleid van de gemeenten te versterken. Daarnaast is Interafval actief in diverse overlegfora en commissies.

## **2.7 Provinciaal Overlegplatform**

Het provinciaal overlegplatform is niet meer actief.

## **2.8 De Kringwinkel Zuiderkempem**

Op 14 februari 2006 fuseerden de 3 bestaande kringloopcentra Krinkel, Kat&Co en De Klus tot de Kringwinkel Zuiderkempem vzw en de zuster vzw Milieu & Werk. Namens IOK Afvalbeheer participeren de directeur/voorzitter directieteam en de directeur van IOK Afvalbeheer in de bestuursorganen van deze vzw's. IOK Afvalbeheer vervult hierbij een ondersteunende rol.

## **2.9 vzw WEB**

In het najaar van 2008 verzocht de vzw WEB IOK Afvalbeheer een afvaardiging aan te duiden in hun bestuursorganen. De directeur/voorzitter directieteam en de directeur van IOK Afvalbeheer werden hiervoor aangeduid. IOK Afvalbeheer vervult hierbij eveneens een ondersteunende rol.

### **3 Jaarrekeningen 2015**

## JAARREKENING IN EURO

Naam: **INTERCOMMUNALE ONTWIKKELINGSMAATSCHAPPIJ VOOR DE KEMPEN AFVALBEHEER**

Rechtsvorm: Opdrachthoudende vereniging

Adres: Antwerpseweg

Nr: 1

Bus:

Postnummer: 2440

Gemeente: Geel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van Antwerpen, afdeling Turnhout

Internetadres: [www.iok.be](http://www.iok.be)

Ondernemingsnummer

BE 0862.457.484

Datum van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

19-12-2003

Jaarrekening goedgekeurd door de algemene vergadering van

17-05-2016

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2015

tot

31-12-2015

Vorig boekjaar van

01-01-2014

tot

31-12-2014

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening:

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

VOL 5.1, VOL 5.2.2, VOL 5.2.3, VOL 5.2.4, VOL 5.3.4, VOL 5.3.5, VOL 5.4.2, VOL 5.5.2, VOL 5.16, VOL 5.17.2, VOL 8, VOL 9

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming, van de BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

**HEYKANTS-JANSENS JOSEE**

DE POPULIERKENS 8  
2350 VOSSelaar  
BELGIË

Bestuurder

**LENAERTS KAREL**

HOEKEINDE 72  
2330 MERKSPLAS  
BELGIË

Bestuurder

**LEYSEN JOHAN**

VREDELAAN 8

2490 BALEN  
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

**VAN HIRTUM GUY**

GEELSESTRAAT 72  
2260 WESTERLO  
BELGIË

Bestuurder

**SELS FRANK**

KAPELLEBERG 87  
2430 LAAKDAL  
BELGIË

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

**KNAEPS TESSA**

COLLEGESTRAAT 11  
2400 MOL  
BELGIË

Bestuurder

**BAETS WARD**

HEERLE 6C  
2322 HOOGSTRATEN  
BELGIË

Bestuurder

**LUYTEN WALTER**

KONING ALBERTSTRAAT 183  
2380 Ravels  
BELGIË

Bestuurder

**VINCKX JOS**

EIGEN 32  
2360 Oud-Turnhout  
BELGIË

Bestuurder

**DIELS PAUL**

LICHTAARTSESTEENWEG 39  
2275 Lille  
BELGIË

Bestuurder

**ENGELEN JOS**

ROOIAARDE 38  
2450 Meerhout  
BELGIË

Bestuurder

**PEETERMANS LUC**

LIMBERG 103  
2230 Herselt  
BELGIË

Bestuurder

**BELLENS MARCEL**

VIERHUIZEN 10  
2250 Olen  
BELGIË

Einde van het mandaat: 17-02-2015

Bestuurder

**BROECKX WILLY**

KUILSTRAAT 72  
2480 Dessel  
BELGIË

Bestuurder

**GABRIËLS ROGER**

VLAKKE VELDEN 6  
2270 Herenthout  
BELGIË

Bestuurder

**GEENS KARL**

HEUVELWEG 17  
2310 Rijkevorsel  
BELGIË

Einde van het mandaat: 15-09-2015

Bestuurder

**GYS FERDINAND**

BRASEL 23  
2480 Dessel  
BELGIË

Bestuurder

**HAAGEN LOUIS**

KLEIN-GOORBLEEK 28  
2382 Poppel  
BELGIË

Bestuurder

**HENDRICKX KRISTOF**

WEZENSTRAAT 20  
2370 Arendonk  
BELGIË

Bestuurder

**JANS FREDDY**

NIEUWSTRAAT 6  
2430 Vorst (Kempen)  
BELGIË

Bestuurder

**JULLIAMS BART**

LUXEMBURGLAAN 24  
2440 Geel  
BELGIË

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

**NOYENS GRIET**

NEERZIJDE 18  
2460 Kasterlee  
BELGIË

Bestuurder

**PELCKMANS KRISTEL**

PONTFORTSEDIJK 22  
2470 Retie  
BELGIË

Bestuurder

**RAEYMAEKERS RIK**

KERKPLEIN 6  
2470 Retie  
BELGIË

Bestuurder

**SMANS MARC**

DEN ABT 71  
2340 Beerse  
BELGIË

Bestuurder

**STEVENS JAN**

DENNENLAAN 15  
2275 Lille  
BELGIË

Bestuurder

**VAN MEENSEL ERIC**

KABIENSTRAAT 14  
2280 Grobbendonk  
BELGIË

Bestuurder

**VAN OLMEN MIEN**

PLASSENDONK 13  
2200 Herentals  
BELGIË

Bestuurder

**VAN ROOY SARA**

MARKT 15/G  
2290 Vorselaar  
BELGIË



Bestuurder

**VAN TILBURG LEO**

DONKERSTRAAT 14  
2387 Baarle-Hertog  
BELGIË

Bestuurder

**VERELST CARRIE**

BARTSTRAAT 15  
2560 Nijlen  
BELGIË

Bestuurder

**VERHAEGEN JOOST**

STATIONSSTRAAT 26  
2235 Hulshout  
BELGIË

Bestuurder

**VLEUGELS LUC**

WIEKEVORSTSE GOORWEG 34  
2222 Itegem  
BELGIË

Bestuurder

**VOS ERIC**

BOOMSTRAAT 6  
2300 Turnhout  
BELGIË

Bestuurder

**BOUQUILLON SEPPE**

KEIZERSHOFSTRAAT 38  
2250 Olen  
BELGIË

Begin van het mandaat: 17-02-2015

Bestuurder

**VAN LEUVEN JÜRGEN**

BOCHTENSTRAAT 28/0201  
2310 Rijkevorsel  
BELGIË

Begin van het mandaat: 15-09-2015

Bestuurder

**ERNST & YOUNG BEDRIJFSREVISOREN BCVBA (B160)**

BE 0446.334.711  
Joe Englishstraat 52  
2140 Borgerhout  
BELGIË

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

**VAN DEN ECKER RONALD (IBR A 1851)**

Joe Englishstraat 52

2140 Borgerhout  
BELGIË

**VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming\*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening\*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

---

\* Facultatieve vermelding.

**BALANS NA WINSTVERDELING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>VASTE ACTIVA</b>		20/28	<b><u>47.448.629,04</u></b>	<b><u>49.138.234,89</u></b>
<b>Oprichtingskosten</b>	5.1	20		
<b>Immateriële vaste activa</b>	5.2	21	<b>842.399,83</b>	
<b>Materiële vaste activa</b>	5.3	22/27	<b>32.344.143,28</b>	<b>28.890.458,96</b>
Terreinen en gebouwen		22	12.313.571,38	10.518.449,79
Installaties, machines en uitrusting		23	13.257.473,98	11.040.235,02
Meubilair en rollend materieel		24	5.862.557,49	4.829.413,64
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	910.540,43	2.502.360,51
<b>Financiële vaste activa</b>	5.4/5.5.1	28	<b>14.262.085,93</b>	<b>20.247.775,93</b>
Verbonden ondernemingen	5.14	280/1	14.235.600	20.235.600
Deelnemingen		280	14.235.600	20.235.600
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	5.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	26.485,93	12.175,93
Aandelen		284	250	250
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	26.235,93	11.925,93
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		29/58	<b><u>40.211.870,66</u></b>	<b><u>35.250.931,52</u></b>
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b>		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b>		3		
Vorraden		30/36		
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b>		40/41	<b>22.018.448,07</b>	<b>20.229.138,3</b>
Handelsvorderingen		40	5.781.490,43	7.310.250,03
Overige vorderingen		41	16.236.957,64	12.918.888,27
<b>Geldbeleggingen</b>	5.5.1/5.6	50/53	<b>14.740.597,99</b>	<b>10.691.168,9</b>
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	14.740.597,99	10.691.168,9
<b>Liquide middelen</b>		54/58	<b>3.443.879,49</b>	<b>2.673.288,24</b>
<b>Overlopende rekeningen</b>	5.6	490/1	<b>8.945,11</b>	<b>1.657.336,08</b>
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b>		20/58	<b>87.660.499,7</b>	<b>84.389.166,41</b>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b>				
		10/15	<b><u>49.873.792,8</u></b>	<b><u>44.980.462,42</u></b>
<b>Kapitaal</b>	5.7	10	<b>1.175.400</b>	<b>1.175.400</b>
Geplaatst kapitaal		100	1.175.400	1.175.400
Niet-opgevraagd kapitaal		101		
<b>Uitgiftepremies</b>		11		
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b>		12		<b>0</b>
<b>Reserves</b>		13	<b>45.343.425,77</b>	<b>41.365.785,9</b>
Wettelijke reserve		130	117.540	117.540
Onbeschikbare reserves		131		
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311		0
Belastingvrije reserves		132		41.248.245,9
Beschikbare reserves		133	45.225.885,77	0
<b>Overgedragen winst (verlies)</b>		14		
			<b>(+)/(-)</b>	
<b>Kapitaalsubsidies</b>		15	<b>3.354.967,03</b>	<b>2.439.276,52</b>
<b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief</b>		19		
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>		16	<b><u>5.980.962,05</u></b>	<b><u>6.203.047,64</u></b>
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>		160/5	<b>5.980.962,05</b>	<b>6.203.047,64</b>
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	2.002.553,01	2.065.946,64
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	2.341.840	2.341.840
Overige risico's en kosten	5.8	163/5	1.636.569,04	1.795.261
<b>Uitgestelde belastingen</b>		168		
<b>SCHULDEN</b>		17/49	<b><u>31.805.744,85</u></b>	<b><u>33.205.656,35</u></b>
<b>Schulden op meer dan één jaar</b>	5.9	17	<b>9.017.054,36</b>	<b>11.676.324,31</b>
Financiële schulden		170/4	9.017.054,36	11.676.324,31
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173	9.017.054,36	11.676.324,31
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b>		42/48	<b>22.717.578,61</b>	<b>21.490.300,59</b>
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.9	42	10.664.086,99	8.549.970,16
Financiële schulden		43	971.938,33	986.858,21
Kredietinstellingen		430/8	971.938,33	986.858,21
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	7.047.601,56	7.279.739,63
Leveranciers		440/4	7.047.601,56	7.279.739,63
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	5.9	45	2.894.567,95	3.006.459,37
Belastingen		450/3	256.225,28	487.661,51
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	2.638.342,67	2.518.797,86
Overige schulden		47/48	1.139.383,78	1.667.273,22
<b>Overlopende rekeningen</b>	5.9	492/3	<b>71.111,88</b>	<b>39.031,45</b>
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>		10/49	<b>87.660.499,7</b>	<b>84.389.166,41</b>

## RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten</b>		70/74	<b>48.698.098,19</b>	<b>52.152.006,63</b>
Omzet	5.10	70	47.445.141,9	49.748.364,2
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	5.10	74	1.252.956,29	2.403.642,43
<b>Bedrijfskosten</b>		60/64	<b>44.839.045,58</b>	<b>41.306.753,32</b>
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60		
Aankopen		600/8		
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609		
Diensten en diverse goederen		61	21.212.893,41	21.425.271,64
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	5.10	62	17.009.664,33	16.358.592,65
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	4.855.860,46	4.330.387,03
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		631/4		21,6
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	5.10	635/7	-158.691,96	-1.516.869,8
Andere bedrijfskosten	5.10	640/8	1.919.319,34	709.350,2
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)</b>		9901	<b>3.859.052,61</b>	<b>10.845.253,31</b>
<b>Financiële opbrengsten</b>		75	<b>592.409,91</b>	<b>2.017.041,81</b>
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	181.588,73	1.244.002,28
Opbrengsten uit vlottende activa		751	801,69	24.398,94
Andere financiële opbrengsten	5.11	752/9	410.019,49	748.640,59
<b>Financiële kosten</b>	5.11	65	<b>610.964,9</b>	<b>733.138,46</b>
Kosten van schulden		650	610.964,9	733.138,46
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9		
<b>Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening vóór belasting (+)/(-)</b>		9902	<b>3.840.497,62</b>	<b>12.129.156,66</b>
<b>Uitzonderlijke opbrengsten</b>		76	<b>76.208,21</b>	<b>416.815,57</b>
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa		760		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa		761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten		762		
Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa		763	76.208,21	6.141,5
Andere uitzonderlijke opbrengsten	5.11	764/9		410.674,07
<b>Uitzonderlijke kosten</b>		66	<b>-60.934,04</b>	<b>-58.085,08</b>
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		660	2.459,59	2.298,52
Waardeverminderingen op financiële vaste activa		661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)		662	-63.393,63	-60.383,6
Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa		663		
Andere uitzonderlijke kosten	5.11	664/8		
Als herstructureringskosten geactiveerde uitzonderlijke kosten (-)		669		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)</b>		9903	<b>3.977.639,87</b>	<b>12.604.057,31</b>
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b>		780		
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b>		680		

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Belastingen op het resultaat</b>				
Belastingen	5.12	67/77		
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		670/3		
		77		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b>		9904	<b>3.977.639,87</b>	<b>12.604.057,31</b>
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b>		789		
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b>		689		<b>12.604.057,31</b>
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)</b>		9905	<b>3.977.639,87</b>	<b>0</b>

**RESULTAATVERWERKING**

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b>	<b>(+)/(-)</b>	9906	<b>3.977.639,87</b>	
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	3.977.639,87	0
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P		
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b>		791/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		791		
aan de reserves		792		
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b>		691/2	<b>3.977.639,87</b>	
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921	3.977.639,87	
<b>Over te dragen winst (verlies)</b>	<b>(+)/(-)</b>	14		
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b>		794		
<b>Uit te keren winst</b>		694/6		
Vergoeding van het kapitaal		694		
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Andere rechthebbenden		696		



**TOELICHTING  
STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>KOSTEN VAN ONDERZOEK EN ONTWIKKELING</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8051P	<b>XXXXXXXXXX</b>	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8021	48.967,8	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8031		
Overboekingen van een post naar een andere	8041	1.004.031,99	
	(+)/(-)		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8051	<b>1.052.999,79</b>	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8121P	<b>XXXXXXXXXX</b>	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8071	210.599,96	
Teruggenomen	8081		
Verworven van derden	8091		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8101		
Overgeboekt van een post naar een andere	8111		
	(+)/(-)		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8121	<b>210.599,96</b>	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	210	<b>842.399,83</b>	

**STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>TERREINEN EN GEBOUWEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8191P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>21.718.977,1</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	2.233.771,52	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8181		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8191	<b>23.952.748,62</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8251P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>75.619,94</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8241		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8251	<b>75.619,94</b>	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8321P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>11.276.147,25</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8271	438.649,93	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8311		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8321	<b>11.714.797,18</b>	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	22	<b><u>12.313.571,38</u></b>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8192P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>61.653.698,35</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	2.093.009,87	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	556.212,21	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8182	2.728.472,16	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8192	<b>65.918.968,17</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8252P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>549.154,61</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232	7.405,79	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8242		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8252	<b>541.748,82</b>	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8322P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>51.162.617,94</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8272	2.604.243,07	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	563.618	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8312		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8322	<b>53.203.243,01</b>	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	23	<b>13.257.473,98</b>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8193P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>17.480.399,74</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	2.637.970,94	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	124.976,98	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8183		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8193	<b>19.993.393,7</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8253P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>24.281,84</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233	1.971,42	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8243		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8253	<b>22.310,42</b>	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8323P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>12.675.267,94</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8273	1.604.827,09	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	126.948,4	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8313		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8323	<b>14.153.146,63</b>	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	24	<b>5.862.557,49</b>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8196P	XXXXXXXXXX	2.502.360,51
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8166	2.140.684,07	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8176		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8186	-3.732.504,15	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8196	<b>910.540,43</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8256P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8216		
Verworven van derden	8226		
Afgeboekt	8236		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8246		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8256		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8326P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8276		
Teruggenomen	8286		
Verworven van derden	8296		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8306		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8316		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8326		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	27	<b>910.540,43</b>	

**STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8391P	XXXXXXXXXX	20.235.600
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen	8361		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8371	6.000.000	
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8381		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8391	14.235.600	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8451P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8411		
Verworven van derden	8421		
Afgeboekt	8431		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8441		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8451		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8521P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8471		
Teruggenomen	8481		
Verworven van derden	8491		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8501		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8511		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8521		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	8551P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>	(+)/(-) 8541		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	8551		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	280	14.235.600	
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN</b>			
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	281P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Toevoegingen	8581		
Terugbetalingen	8591		
Geboekte waardeverminderingen	8601		
Teruggenomen waardeverminderingen	8611		
Wisselkoersverschillen	(+)/(-) 8621		
Overige mutaties	(+)/(-) 8631		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	281		
<b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b>	8651		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8393P	XXXXXXXXXX	<b>250</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen	8363		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8383		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8393	<b>250</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8453P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8443		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8453		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8523P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8513		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8523		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	8553P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>	(+)/(-) 8543		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	8553		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	284	<b><u>250</u></b>	
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN</b>			
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	285/8P	<b><u>XXXXXXXXXX</u></b>	<b><u>11.925,93</u></b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Toevoegingen	8583	14.310	
Terugbetalingen	8593		
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen	(+)/(-) 8623		
Overige mutaties	(+)/(-) 8633		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	285/8	<b><u>26.235,93</u></b>	
<b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b>	8653		

## INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

### DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de onderneming een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de onderneming maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het geplaatste kapitaal.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Muntcode	Eigen vermogen	Nettoresultaat
	Aantal	%	%			(+/-) of (-) (in eenheden)	
<b>NV PATRIMONIUM MBS</b> BE 0886.391.839 Naamloze vennootschap ANTWERPSEWEG 1 2440 Geel <b>BELGIË</b>  AANDELEN	255.156	60	0	31-12-2015	EUR	24.311.492,19	436.376,42



**GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)**

**OVERIGE GELDBELEGGINGEN**

**Aandelen**

Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagd bedrag  
 Niet-opgevraagd bedrag

**Vastrentende effecten**

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

**Termijnrekeningen bij kredietinstellingen**

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van  
 hoogstens één maand  
 meer dan één maand en hoogstens één jaar  
 meer dan één jaar

**Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51	<b>10.365.539,55</b>	<b>10.365.539,55</b>
8681	10.365.539,55	10.365.539,55
8682		
52		
8684		
53	<b>4.375.058,44</b>	<b>325.629,35</b>
8686	4.375.058,44	325.629,35
8687		
8688		
8689		

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

**STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR**

**STAAT VAN HET KAPITAAL**

**Maatschappelijk kapitaal**

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar  
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P 100	XXXXXXXXXX 1.175.400	1.175.400

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal  
 Soorten aandelen  
 Aandelen gemeenten

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	1.175.400	47.016
8702 8703	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	47.016

Aandelen op naam  
 Aandelen aan toonder en/of gedematerialiseerde aandelen

**Niet-gestort kapitaal**

Niet-opgevraagd kapitaal  
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal  
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
101 8712	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

**Eigen aandelen**

Gehouden door de vennootschap zelf  
 Kapitaalbedrag  
 Aantal aandelen  
 Gehouden door haar dochters  
 Kapitaalbedrag  
 Aantal aandelen

**Verplichtingen tot uitgifte van aandelen**

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten  
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen  
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal  
 Maximum aantal uit te geven aandelen  
 Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten  
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop  
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal  
 Maximum aantal uit te geven aandelen

**Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal**

Codes	Boekjaar
8721 8722	
8731 8732	
8740 8741 8742	
8745 8746 8747	
8751	

**Aandelen buiten kapitaal**

Verdeling  
 Aantal aandelen  
 Daaraan verbonden stemrecht  
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders  
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf  
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761 8762	
8771 8781	

**AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE ONDERNEMING OP DE DATUM VAN DE JAARAFSLUITING, ZOALS DIE BLIJKT UIT DE KENNISGEVINGEN DIE DE ONDERNEMING HEEFT ONTVANGEN**

**VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN**

**UITSPLITSING VAN DE POST 163/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG  
VOORKOMT**  
Voorziening afdek/nazorg stortplaatsen en verwerkingsinstallaties  
Overige

Boekjaar
1.157.569,04
479.000

## STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

### UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN EEN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

#### Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	10.664.086,99
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	2.659.269,95
Overige leningen	8851	8.004.817,04
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	

#### Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

42	<b>10.664.086,99</b>
----	----------------------

#### Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden	8802	7.832.617,18
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	7.832.617,18
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	

#### Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

8912	<b>7.832.617,18</b>
------	---------------------

#### Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden	8803	1.184.437,18
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	1.184.437,18
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	

#### Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

8913	<b>1.184.437,18</b>
------	---------------------

### GEWAARBORGDE SCHULDEN

#### Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	

#### Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

9061	
------	--

#### Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming

Financiële schulden	8922	
---------------------	------	--

Achtergestelde leningen  
 Niet-achtergestelde obligatieleningen  
 Leasingschulden en soortgelijke schulden  
 Kredietinstellingen  
 Overige leningen  
 Handelsschulden  
 Leveranciers  
 Te betalen wissels  
 Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen  
 Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten  
 Belastingen  
 Bezoldigingen en sociale lasten  
 Overige schulden

**Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming**

Codes	Boekjaar
8932	
8942	
8952	
8962	
8972	
8982	
8992	
9002	
9012	
9022	
9032	
9042	
9052	
9062	

**SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN**

**Belastingen**

Vervallen belastingschulden  
 Niet-vervallen belastingschulden  
 Geraamde belastingschulden

**Bezoldigingen en sociale lasten**

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid  
 Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten

Codes	Boekjaar
9072	
9073	256.225,28
450	
9076	
9077	2.638.342,67

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

**Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

Boekjaar



**FINANCIËLE EN UITZONDERLIJKE RESULTATEN**

**FINANCIËLE RESULTATEN**

**Andere financiële opbrengsten**

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies

Interestsubsidies

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

MEERWAARDE OP REALISATIE VLOTTENDE ACTIVA

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9125	410.019,49	381.679,44
9126		
	0	366.961,15
6501		
6503		
6510		
6511		
653		
6560		
6561		

**Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen en van disagio**

**Geactiveerde intercalaire interesten**

**Waardeverminderingen op vlottende activa**

Geboekt

Teruggenomen

**Andere financiële kosten**

Bedrag van het disconto ten laste van de onderneming bij de verhandeling van vorderingen

**Voorzieningen met financieel karakter**

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

**Uitsplitsing van de overige financiële kosten**

Boekjaar

**UITZONDERLIJKE RESULTATEN**

**Uitsplitsing van de andere uitzonderlijke opbrengsten**

**Uitsplitsing van de andere uitzonderlijke kosten**

**BELASTINGEN EN TAKSEN**

**BELASTINGEN OP HET RESULTAAT**

**Belastingen op het resultaat van het boekjaar**

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

**Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren**

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

**Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst**

Codes	Boekjaar
9134	
9135	
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

**Invloed van de uitzonderlijke resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar**

**Bronnen van belastinglatenties**

- Actieve latenties
  - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
  - Andere actieve latenties

- Passieve latenties
  - Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

**BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN**

**In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

- Aan de onderneming (aftrekbaar)
- Door de onderneming

**Ingehouden bedragen ten laste van derden als**

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	928.255,81	970.213,19
9146	1.818.206,09	1.776.410,6
9147	2.507.533,44	2.497.077,09
9148		



**NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**

	Codes	Boekjaar
<b>DOOR DE ONDERNEMING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN</b>	9149	
<b>Waarvan</b>		
Door de onderneming geëndosseerde handelseffecten in omloop	9150	
Door de onderneming getrokken of voor aval getekende handelseffecten	9151	
Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de onderneming zijn gewaarborgd	9153	
<b>ZAKELIJKE ZEKERHEDEN</b>		
<b>Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de onderneming</b>		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	9161	
Bedrag van de inschrijving	9171	
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9181	
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9191	
Zekerheden op nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9201	
<b>Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden</b>		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	9162	
Bedrag van de inschrijving	9172	
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9182	
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9192	
Zekerheden op nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9202	
<b>GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE ONDERNEMING, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN</b>		
 <b>BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA</b>		
 <b>BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA</b>		
 <b>TERMIJNVERRICHTINGEN</b>		
<b>Gekochte (te ontvangen) goederen</b>	9213	
<b>Verkochte (te leveren) goederen</b>	9214	
<b>Gekochte (te ontvangen) deviezen</b>	9215	
<b>Verkochte (te leveren) deviezen</b>	9216	

**VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN**

Gestelde waarborgen ten gunste van OVAM (eindafdek stortplaatsen) en overige waarborgen: 1.319.574,79 EUR

**BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN**

Melding wordt gemaakt van enkele hangende geschillen. De nodige provisies werden aangelegd op basis van inschattingen gemaakt door externe adviseurs.

Een maatschapscontract "Maatschap MBS" met als doel de uitbating van de mechanisch biologische scheidingsinstallatie te Geel werd afgesloten tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem. Het aandeel van IOK Afvalbeheer bedraagt 60%. De financiële kerncijfers (aan 100%) van de "Maatschap MBS" voor 2015 zijn als volgt :

ACTIVA (26.670.406,74 EUR)  
 - rubriek 22: 16.378.582,41 EUR  
 - rubriek 23: 2.637.148,27 EUR  
 - rubriek 24: 5.226,54 EUR  
 - rubriek 40: 1.655.521,89 EUR  
 - rubriek 41: 1.717.443,77 EUR  
 - rubriek 51/53: 3.961.720,81 EUR  
 - rubriek 54/58: 303.715,25 EUR  
 - rubriek 490/1: 11.047,80 EUR

PASSIVA (26.670.406,74 EUR)  
 - rubriek 15: 1.247,13 EUR  
 - rubriek 16: 0,00 EUR  
 - rubriek 17: 16.221.855,48 EUR  
 - rubriek 42: 3.149.584,47 EUR  
 - rubriek 44: 1.444.736,24 EUR  
 - rubriek 45: 27.808,50 EUR  
 - rubriek 47/48: 5.823.073,25 EUR  
 - rubriek 492/3: 2.101,67 EUR

RESULTATENREKENING  
 - rubriek 70/74: 9.444.858,61 EUR  
 - rubriek 60/64: 10.704.389,21 EUR  
 - rubriek 75: 1.461,58 EUR  
 - rubriek 65: 455.387,55 EUR  
 - rubriek 76: 0,00 EUR  
 - rubriek 66: 0,00 EUR

**IN VOORKOMEND GEVAL, BEKNOPT BESCHRIJVING VAN DE REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN, MET OPGAVE VAN DE GENOMEN MAATREGELEN OM DE DAARUIT VOORTVLOEIENDE KOSTEN TE DEKKEN**

**PENSIOENEN DIE DOOR DE ONDERNEMING ZELF WORDEN GEDRAGEN**

**Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk**  
 Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

**AARD EN ZAKELIJK DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN**

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap; indien vereist moeten de financiële gevolgen van deze regelingen voor de vennootschap eveneens worden vermeld

**ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN EN MET ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b>	280/1	<b>14.235.600</b>	<b>20.235.600</b>
Deelnemingen	280	14.235.600	20.235.600
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281		
<b>Vorderingen op verbonden ondernemingen</b>	9291		
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311		
<b>Geldbeleggingen</b>	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
<b>Schulden</b>	9351	<b>2.004.817,04</b>	<b>6.000.000</b>
Op meer dan één jaar	9361		
Op hoogstens één jaar	9371	2.004.817,04	6.000.000
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming	9391		
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b>	9401		
<b>Financiële resultaten</b>			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421		
Opbrengsten uit vlottende activa	9431		
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
<b>Realisatie van vaste activa</b>			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		
<b>ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT</b>			
<b>Financiële vaste activa</b>	282/3		
Deelnemingen	282		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
<b>Vorderingen</b>	9292		
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312		
<b>Schulden</b>	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

Boekjaar

**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

**FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**

**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

**Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voorwaarden betreffende de uitstaande vorderingen

**Waarborgen toegestaan in hun voordeel**

Voornaamste voorwaarden van de toegestane waarborgen

**Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel**

Voornaamste voorwaarden van deze verplichtingen

**Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon**

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	45.775,91
9504	

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

**Bezoldiging van de commissaris(sen)**

**Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

**Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	8.327,84
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

**Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen**

## **VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**

### **Inlichtingen te verstrekken door elke onderneming die onderworpen is aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen inzake de geconsolideerde jaarrekening**

De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)

De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria

**SOCIALE BALANS**

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn:

**Staat van de tewerkgestelde personen****Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
<b>Gemiddeld aantal werknemers</b>				
Voltijds	1001	261,9	241,1	20,8
Deeltijds	1002	134,3	99,2	35,1
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	353,6	310,6	43
<b>Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren</b>				
Voltijds	1011	354.805	326.104	28.701
Deeltijds	1012	123.453	93.702	29.751
Totaal	1013	478.258	419.806	58.452
<b>Personeelskosten</b>				
Voltijds	1021	11.804.702,33	10.811.949,33	992.753
Deeltijds	1022	5.204.962	3.957.647	1.247.315
Totaal	1023	17.009.664,33	14.769.596,33	2.240.068
<b>Bedrag van de voordelen bovenop het loon</b>	1033	44.946	39.027	5.919

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	344,9	303,1	41,8
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	472.453	414.541	57.912
Personeelskosten	1023	16.358.592,65	14.145.162,65	2.213.430
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	49.668	42.948	6.720

**Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister (vervolg)**

**Op de afsluitingsdatum van het boekjaar**

**Aantal werknemers**

**Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst**

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk
- Vervangingsovereenkomst

**Volgens het geslacht en het studieniveau**

- Mannen
  - lager onderwijs
  - secundair onderwijs
  - hoger niet-universitair onderwijs
  - universitair onderwijs
- Vrouwen
  - lager onderwijs
  - secundair onderwijs
  - hoger niet-universitair onderwijs
  - universitair onderwijs

**Volgens de beroepscategorie**

- Directiepersoneel
- Bedienden
- Arbeiders
- Andere

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
105	261	136	355,3
110	245	134	337,7
111	16	1	16,8
112			
113		1	0,8
120	240	100	311
1200	62	19	76,8
1201	167	64	214,1
1202	10	9	15,1
1203	1	8	5
121	21	36	44,3
1210		2	1,6
1211	16	15	26,1
1212	5	15	14,1
1213		4	2,5
130		4	2
134	14	39	37,4
132	247	93	315,9
133			

**Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen**

**Tijdens het boekjaar**

- Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen
- Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren
- Kosten voor de onderneming

Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
150	44,9	
151	88.839	
152	2.184.257	

**Tabel van het personeelsverloop tijdens het boekjaar**

**Ingetreden**

**Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

**Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst**

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk
- Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	22	2	23,3
210	9		9
211	13	2	14,3
212			
213			

**Uitgetreden**

**Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam**

**Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst**

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk
- Vervangingsovereenkomst

**Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst**

- Pensioen
- Werkloosheid met bedrijfstoeslag
- Afdanking
- Andere reden
- Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	12	4	14,6
310	9	4	11,6
311	3		3
312			
313			
340	1		1
341			
342	3	2	4,3
343	8	2	9,3
350			



**Inlichtingen over de opleidingen voor de werknemers tijdens het boekjaar**

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
<b>Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>				
Aantal betrokken werknemers	5801	260	5811	12
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	1.838	5812	95
Nettokosten voor de onderneming	5803	134.897	5813	8.312
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	134.897	58131	8.312
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	
<b>Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>				
Aantal betrokken werknemers	5821		5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	
Nettokosten voor de onderneming	5823		5833	
<b>Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de onderneming	5843		5853	

# WAARDERINGSREGELS

- 1. Oprichtingskosten  
Nihil
- 2. Immateriële vaste activa  
Nihil

3. Materiële vaste activa  
De aankopen van het boekjaar werden aan aanschaffingswaarde in de actiefrekening van de balans opgenomen.  
De subsidie-aanvragen op investeringen werden zoals in de vorige jaren bijgeboekt op de rekening kapitaalsubsidies.  
Vanaf het tweede jaar werd een herwaardering toegepast, waarbij de coëfficiënt gebruikt werd die elk jaar door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap werd meegedeeld. Vanaf 2003 werd deze herwaardering door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap opgeheven.  
De afschrijvingen worden berekend op basis van de lineaire methode. De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd :

Algemeen geldende afschrijvingstermijnen:  
- machines, materieel, gezinscontainers, glasbakken, containers, onderhoudswagens: 5 jaar  
- meubilair: 10 jaar  
- zonnepanelen: 12 jaar  
- installaties: 15 jaar  
- gebouwen: 20 jaar

Ophaaldienst:  
- ophaalwagens, containerwagens, vrachtwagens, aanhangwagens: 7 jaar  
- Diftar uitbreiding, inzamelmiddelen, software/website: 5 jaar  
- Diftar weegsystemen: 7 jaar

Containerparken:  
- uitrusting: 5 jaar  
- Keet, omgevingswerken, diftar-uitrusting, kga-kluis: 10 jaar  
- infrastructuur: 20 jaar

Milieubedrijf Beerse/Merkeplas:  
- algemene inrichting: 10 jaar

De afschrijvingen gebeuren volgens de formules opgenomen in de omzendbrieven terzake van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, nl.:

$$\text{afschrijving van het boekjaar} = \frac{\text{geherwaardeerde boekwaarde}}{n - x}$$

waarbij: n = aantal jaren van de levensduur  
x = reeds verstreken afschrijvingsjaren

De onder de actiefzijde van de balans opgenomen bedragen vormen een saldo bestaande uit:  
+ aanschaffingswaarde  
+ verhoogd met de toegepaste herwaarderingsmeerwaarde  
- verminderd met de toegepaste afschrijvingen  
= saldo = boekwaarde

De afschrijvingen, berekend volgens hoger genoemde regels, worden onder de actiefzijde bij de aanschaffingswaarde in mindering gebracht.  
Op de passiefzijde, onder de rubriek 'Kapitaalsubsidies', worden de bedragen opgenomen die in functie van de investeringen in materiële vaste activa betoelaagd worden.  
Het deel van de berekende afschrijvingen, dat betrekking heeft op de gesubsidieerde investeringen, wordt in mindering gebracht van de op de passiefzijde opgenomen kapitaalsubsidies.  
Betreffende de investeringen in de aanleg van de stortvakken wordt voor het afschrijvingsritme van de gronden en de inrichtingskosten uitgegaan van de tijdens het jaar effectief gestorte hoeveelheid, uitgedrukt in ton, ten overstaan van de restcapaciteit.

4. Financiële vaste activa  
De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs.

5. Voorraden - bestellingen in uitvoering  
Nihil

6. Vorderingen  
De vorderingen worden in de balans opgenomen aan nominale waarde.  
Voor vorderingen, waarvan wordt verwacht dat ze, omwille van gewijzigde juridische basis niet meer worden uitgevoerd, wordt een waardevermindering geboekt ten belope van de nominale waarde.

7. Geldbeleggingen en liquide middelen  
Tegoeven bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.  
De geldbeleggingen en beleggingsfondsen worden enkel geherwaardeerd ten belope van de effectief gerealiseerde meerwaarden. Niet-gerealiseerde meerwaarden, zoals die blijken uit de inventaris of realisatiewaarden van de stukken, worden niet geboekt.

8. Herwaarderingsmeerwaarden  
De materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur werden voor 2003 jaarlijks geherwaardeerd ten belope van de indexering van hun netto boekwaarde bij het begin van het boekjaar.  
De indexering geschiedt op basis van het gemiddelde van de index der groothandelsprijzen en van de index der consumptieprijzen. De indexering wordt tot 80 % van de vastgestelde prijzevolutie beperkt.  
De geherwaardeerde waarden worden afgeschreven volgens een plan dat ertoe strekt deze geherwaardeerde waarden gespreid over de residuele afschrijvingstermijn ten laste van de resultaten te nemen.  
In geval van afboeking van materiële vaste activa wordt de herwaarderingsmeerwaarde overgedragen naar de onbeschikbare reserves. Vanaf 2014 gebeurt de afboeking pro rata de jaarlijkse afschrijvingen.

9. Kapitaalsubsidies  
Omvat kapitaalsubsidies die van overheidswege werden verkregen met het oog op investeringen in materiële vaste activa. Deze subsidies worden in resultaat genomen volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen op de vaste activa voor de verwerving waarvan ze werden verkregen.

10. Voorzieningen voor risico's en kosten  
Voorzieningen worden gevormd tegen de geraamde kostprijs.

Betreffende de provisies voor de eindafdek en nazorg van de nieuw ingerichte stortvakken wordt uitgegaan van de ten gunste van de OVAM gestelde bankwaarborgen in het kader van de Vlarem II-wetgeving. De provisie wordt opgebouwd volgens de verhouding van de tijdens het jaar effectief gestorte hoeveelheid, uitgedrukt in ton, ten overstaan van de vergunde restcapaciteit.

Betreffende de provisies voor de kosten van het nazorgplan van de afgedekte stortvakken wordt rekening gehouden met het saldo van de niet-vrijgegeven bankwaarborgen ten gunste van de OVAM, m.n. 5% van de oorspronkelijk gestelde bankwaarborgen.

Provisies voor grote herstellingen en onderhoudswerken worden opgebouwd op basis van het verschil tussen onderhoudsbudget en werkelijke onderhoudskosten, rekening houdend met de geplande grote herstellingen/onderhoud op onze verwerkingsinstallaties voor de volgende 5 jaar.

Voor hangende geschillen inzake diverse projecten worden provisies gevormd door de Raad van Bestuur op basis van de inschattingen gemaakt door externe adviseurs. Deze inschattingen zijn realistische waarderungen van de risico's, opgesteld naar best vermogen, maar geven geen garantie op volledige dekking van het risico. De inschattingen worden jaarlijks herbekeken.

De wet van 24 oktober 2011 tot wijziging van een duurzame financiering van de pensioenen van de vastbenoemde personeelsleden van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten en van de lokale politiezones (tot wijziging van de wet van 6 mei 2002 tot oprichting van het fonds voor de pensioenen van de geïntegreerde politie en houdende bijzondere bepalingen inzake sociale zekerheid en houdende diverse wijzigingsbepalingen) heeft een belangrijke impact op de pensioenlasten van de vastbenoemde personeelsleden van IOK Afvalbeheer. In het licht hiervan werd het berekende bedrag van 2.126.330,24 euro gespreid over de boekjaren 2011-2013 als provisie opgenomen. Jaarlijks zal het risico herberekend en aangepast worden.

11. Schulden op meer dan een jaar of ten hoogste één jaar  
De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

12. Schulden op ten hoogste één jaar  
De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

Een maatschapscontract "Maatschap MBS" met als doel de uitbating van de mechanisch biologische scheidingsinstallatie te Geel werd op 28 december 2006 tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem afgesloten. De partijen nemen elk voor hun aandeel deel in het jaarlijks resultaat. Het aandeel van IOK Afvalbeheer voor het werkingsjaar 2015 bedraagt 1.028.073,94 euro. Dit bedrag wordt opgenomen onder de rubriek "Overige schulden".

In overeenstemming met de omzendbrief dd 18.7.2003 betreffende de toepassing van artikel 11 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking stelt de opdrachthoudende vereniging geen geconsolideerde jaarrekening op.

## **Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA over het boekjaar afgesloten op 31 december 2015**

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2015, over de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2015 en over de toelichting (alle stukken gezamenlijk "de Jaarrekening") en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen.

### **Verslag over de Jaarrekening - Oordeel zonder voorbehoud**

Wij hebben de controle uitgevoerd van de Jaarrekening van opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer ("de Vennootschap") over het boekjaar afgesloten op 31 december 2015, opgesteld op grond van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van € 87.660.499,70 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 3.977.639,87.

#### *Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Jaarrekening*

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel. Deze verantwoordelijkheid omvat: het opzetten, implementeren en in stand houden van een interne controle met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de Jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of het maken van fouten bevat; het kiezen en toepassen van geschikte waarderingsregels; en het maken van boekhoudkundige schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

#### *Verantwoordelijkheid van de commissaris*

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze Jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle volgens de internationale auditstandaarden ("*International Standards on Auditing*" - "ISA's") uitgevoerd. Die standaarden vereisen dat wij aan de deontologische vereisten voldoen alsook de controle plannen en uitvoeren teneinde een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de Jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de Jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door de commissaris, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de Jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting neemt de commissaris de bestaande interne controle van de Vennootschap in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de Vennootschap van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft, ten einde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn, maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de bestaande interne controle van de Vennootschap.



**Verslag van de commissaris van 16 maart 2016 over de Jaarrekening van opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA over het boekjaar afgesloten op 31 december 2015 (vervolg)**

Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsregels en van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de Jaarrekening als geheel.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen en wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel te baseren.

*Oordeel zonder voorbehoud*

Naar ons oordeel geeft de Jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2015, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

**Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de Jaarrekening, in overeenstemming met artikel 96 van het Wetboek van vennootschappen, evenals het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten van de Vennootschap.

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de van toepassing zijnde bijkomende norm uitgegeven door het Instituut van de Bedrijfsrevisoren, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 28 augustus 2013 (de "Bijkomende Norm"), is het onze verantwoordelijkheid om bepaalde procedures uit te voeren aangaande de naleving, in alle van materieel belang zijnde opzichten, van bepaalde wettelijke en reglementaire verplichtingen, zoals gedefinieerd in de Bijkomende Norm. Op grond hiervan, doen wij de volgende bijkomende verklaringen die niet van aard zijn om de draagwijdte van ons oordeel over de Jaarrekening te wijzigen:

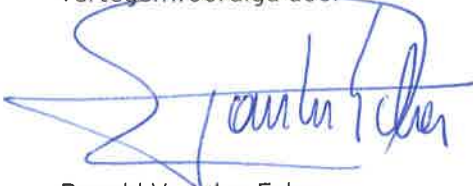
- ▶ Het jaarverslag over de Jaarrekening behandelt de door de wet vereiste inlichtingen, stemt overeen met de Jaarrekening en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.
- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.

**Verslag van de commissaris van 16 maart 2016 over de Jaarrekening  
van opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA over het boekjaar  
afgesloten op 31 december 2015 (vervolg)**

- ▶ De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- ▶ Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen

Antwerpen, 16 maart 2016

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA  
Commissaris  
vertegenwoordigd door



Ronald Van den Ecker  
Vennoot\*

\* Handelend in naam van een BVBA

Ref: 16RVE0130

## JAARREKENING IN EURO

Naam: **PATRIMONIUM MBS**

Rechtsvorm: Naamloze vennootschap

Adres: Antwerpseweg

Nr: 1

Bus:

Postnummer: 2440

Gemeente: Geel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van Antwerpen, afdeling Turnhout

Internetadres:

Ondernemingsnummer

BE 0886.391.839

Datum van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

15-01-2007

Jaarrekening goedgekeurd door de algemene vergadering van

13-05-2016

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2015

tot

31-12-2015

Vorig boekjaar van

01-01-2014

tot

31-12-2014

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening:

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

VOL 5.1, VOL 5.2.1, VOL 5.2.2, VOL 5.2.3, VOL 5.2.4, VOL 5.3.1, VOL 5.3.2, VOL 5.3.3, VOL 5.3.4, VOL 5.3.6, VOL 5.4.1, VOL 5.4.2, VOL 5.4.3, VOL 5.5.1, VOL 5.5.2, VOL 5.8, VOL 5.9, VOL 5.11, VOL 5.12, VOL 5.13, VOL 5.16, VOL 5.17.2, VOL 6, VOL 8, VOL 9

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming, van de BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

**LEYSEN JOHAN**

VREDELAAN 8  
2490 BALEN  
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

**CEURSTEMONT EDUARD**

SMISSEN 16/A  
2890 Sint-Amands  
BELGIË

Bestuurder

**VAN DEN BOSSCHE RITA**

ONTVOERINGSPLEIN 10/102  
2800 Mechelen  
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

**VAN HOOFF INGEBORG**

HERFSTSTRAAT 19  
2590 Berlaar  
BELGIË

Bestuurder

**SELS FRANK**

KAPELLEBERG 87  
2430 Vorst (Kempen)  
BELGIË

Bestuurder

**JULLIAMS BART**

LUXEMBURGLAAN 24  
2440 Geel  
BELGIË

Bestuurder

**ERNST & YOUNG BEDRIJFSREVISOREN BCVBA (B160)**

BE 0446.334.711  
JOE ENGLISHSTRAAT 52  
2140 BORGERHOUT  
BELGIË

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

**VAN DEN ECKER RONALD (IBR A 1851)**

JOE ENGLISHSTRAAT 52  
2140 BORGERHOUT  
BELGIË



## VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming\*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening\*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

---

\* Facultatieve vermelding.

**BALANS NA WINSTVERDELING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>VASTE ACTIVA</b>		20/28	<b><u>1.058.150</u></b>	<b><u>1.058.150</u></b>
<b>Oprichtingskosten</b>	5.1	20		
<b>Immateriële vaste activa</b>	5.2	21		
<b>Materiële vaste activa</b>	5.3	22/27	<b>1.058.150</b>	<b>1.058.150</b>
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23		
Meubilair en rollend materieel		24		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	1.058.150	1.058.150
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
<b>Financiële vaste activa</b>	5.4/5.5.1	28		
Verbonden ondernemingen	5.14	280/1		
Deelnemingen		280		
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	5.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8		
Aandelen		284		
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8		
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		29/58	<b><u>33.668.424,96</u></b>	<b><u>34.241.893,83</u></b>
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b>		29	<b>16.221.855,48</b>	<b>19.667.643,4</b>
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291	16.221.855,48	19.667.643,4
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b>		3		
Vorraden		30/36		
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b>		40/41	<b>16.491.270,93</b>	<b>12.823.293,01</b>
Handelsvorderingen		40		
Overige vorderingen		41	16.491.270,93	12.823.293,01
<b>Geldbeleggingen</b>	5.5.1/5.6	50/53	<b>947.857,73</b>	<b>1.722.339,31</b>
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	947.857,73	1.722.339,31
<b>Liquide middelen</b>		54/58	<b>5.339,15</b>	<b>18.044,66</b>
<b>Overlopende rekeningen</b>	5.6	490/1	<b>2.101,67</b>	<b>10.573,45</b>
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b>		20/58	<b><u>34.726.574,96</u></b>	<b><u>35.300.043,83</u></b>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b>		10/15	<b><u>24.311.492,19</u></b>	<b><u>34.289.673,37</u></b>
<b>Kapitaal</b>	5.7	10	<b>23.726.000</b>	<b>33.726.000</b>
Geplaatst kapitaal		100	23.726.000	33.726.000
Niet-opgevraagd kapitaal		101		
<b>Uitgiftepremies</b>		11		
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b>		12		
<b>Reserves</b>		13	<b>585.492,19</b>	<b>563.673,37</b>
Wettelijke reserve		130	585.492,19	563.673,37
Onbeschikbare reserves		131		
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133		
<b>Overgedragen winst (verlies)</b>		14		
			(+)/(-)	
<b>Kapitaalsubsidies</b>		15		
<b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief</b>		19		
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>		16		
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Overige risico's en kosten	5.8	163/5		
<b>Uitgestelde belastingen</b>		168		
<b>SCHULDEN</b>		17/49	<b><u>10.415.082,77</u></b>	<b><u>1.010.370,46</u></b>
<b>Schulden op meer dan één jaar</b>	5.9	17		
Financiële schulden		170/4		
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b>		42/48	<b>10.415.082,77</b>	<b>1.010.370,46</b>
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.9	42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	525,17	633,23
Leveranciers		440/4	525,17	633,23
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	5.9	45		
Belastingen		450/3		
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9		
Overige schulden		47/48	10.414.557,6	1.009.737,23
<b>Overlopende rekeningen</b>	5.9	492/3		
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>		10/49	<b>34.726.574,96</b>	<b>35.300.043,83</b>

**RESULTATENREKENING**

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	70/74	<b>80.190,03</b>	<b>80.491,45</b>
	70	80.190,03	80.491,45
	71		
	72		
	74		
	60/64	<b>192.298,4</b>	<b>200.385,69</b>
	60		
	600/8		
	609		
	61	192.248,4	200.385,69
	62		
	630		
	631/4		
	635/7		
	640/8	50	
	649		
	9901	<b>-112.108,37</b>	<b>-119.894,24</b>
	75	<b>548.484,79</b>	<b>1.182.775,54</b>
	750		
	751	548.484,79	1.182.775,54
	752/9		
	65		
	650		
	651		
	652/9		
	9902	<b>436.376,42</b>	<b>1.062.881,3</b>
	76		
	760		
	761		
	762		
	763		
	764/9		
	66		
	660		
	661		
	662		
	663		
	664/8		
	669		
	9903	<b>436.376,42</b>	<b>1.062.881,3</b>
	780		
	680		

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Belastingen op het resultaat</b>				
Belastingen	5.12	67/77		
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		670/3		
		77		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b>		9904	<b>436.376,42</b>	<b>1.062.881,3</b>
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b>		789		
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b>		689		
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)</b>		9905	<b>436.376,42</b>	<b>1.062.881,3</b>

**RESULTAATVERWERKING**

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b>	<b>(+)/(-)</b>	9906	<b>436.376,42</b>	<b>1.062.881,3</b>
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	436.376,42	1.062.881,3
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P		
<b>Ottrekking aan het eigen vermogen</b>		791/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		791		
aan de reserves		792		
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b>		691/2	<b>21.818,82</b>	<b>53.144,07</b>
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		691		
aan de wettelijke reserve		6920	21.818,82	53.144,07
aan de overige reserves		6921		
<b>Over te dragen winst (verlies)</b>	<b>(+)/(-)</b>	14		
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b>		794		
<b>Uit te keren winst</b>		694/6	<b>414.557,6</b>	<b>1.009.737,23</b>
Vergoeding van het kapitaal		694	414.557,6	1.009.737,23
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Andere rechthebbenden		696		

**TOELICHTING  
STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8195P	XXXXXXXXXX	<b>42.326.000</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8185		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8195	<b>42.326.000</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8255P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8215		
Verworven van derden	8225		
Afgeboekt	8235		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8245		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8255		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8325P	XXXXXXXXXX	<b>41.267.850</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8275		
Teruggenomen	8285		
Verworven van derden	8295		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8315		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8325	<b>41.267.850</b>	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	26	<b>1.058.150</b>	

**GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)**

**OVERIGE GELDBELEGGINGEN**

**Aandelen**

Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagd bedrag  
 Niet-opgevraagd bedrag

**Vastrentende effecten**

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

**Termijnrekeningen bij kredietinstellingen**

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van  
 hoogstens één maand  
 meer dan één maand en hoogstens één jaar  
 meer dan één jaar

**Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
52		
8684		
53	<b>947.857,73</b>	<b>1.722.339,31</b>
8686	947.857,73	1.722.339,31
8687		
8688		
8689		

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar



**STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR**

**STAAT VAN HET KAPITAAL**

**Maatschappelijk kapitaal**

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar  
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P 100	XXXXXXXXXX 23.726.000	33.726.000

Wijzigingen tijdens het boekjaar  
 Kapitaalsvermindering

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	10.000.000	0
8702 8703	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	425.260

Samenstelling van het kapitaal  
 Soorten aandelen

Aandelen op naam  
 Aandelen aan toonder en/of gedematerialiseerde aandelen

**Niet-gestort kapitaal**

Niet-opgevraagd kapitaal  
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal  
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
101 8712	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

**Eigen aandelen**

Gehouden door de vennootschap zelf  
 Kapitaalbedrag  
 Aantal aandelen  
 Gehouden door haar dochters  
 Kapitaalbedrag  
 Aantal aandelen

**Verplichtingen tot uitgifte van aandelen**

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten  
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen  
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal  
 Maximum aantal uit te geven aandelen  
 Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten  
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop  
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal  
 Maximum aantal uit te geven aandelen

**Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal**

Codes	Boekjaar
8721 8722	
8731 8732	
8740 8741 8742	
8745 8746 8747	
8751	

**Aandelen buiten kapitaal**

Verdeling  
 Aantal aandelen  
 Daaraan verbonden stemrecht  
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders  
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf  
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761 8762	
8771 8781	

**AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE ONDERNEMING OP DE DATUM VAN DE JAARAFSLUITING, ZOALS DIE BLIJKT UIT DE KENNISGEVINGEN DIE DE ONDERNEMING HEEFT ONTVANGEN**

## BEDRIJFSRESULTATEN

### BEDRIJFSOPBRENGSTEN

#### Netto-omzet

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Uitsplitsing per geografische markt

#### Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen  
compenserende bedragen

### BEDRIJFSKOSTEN

#### Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Totaal aantal op de afsluitingsdatum  
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten  
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

#### Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen  
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen  
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen  
Andere personeelskosten  
Ouderdoms- en overlevingspensioenen

#### Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)

#### Waardeverminderingen

Op voorraden en bestellingen in uitvoering  
Geboekt  
Teruggenomen  
Op handelsvorderingen  
Geboekt  
Teruggenomen

#### Voorzieningen voor risico's en kosten

Toevoegingen  
Bestedingen en terugnemingen

#### Andere bedrijfskosten

Bedrijfsbelastingen en -taksen  
Andere

#### Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen

Totaal aantal op de afsluitingsdatum  
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten  
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren  
Kosten voor de onderneming

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
740		
	50	

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN EN MET ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b>	280/1		
Deelnemingen	280		
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281		
<b>Vorderingen op verbonden ondernemingen</b>	9291	<b>2.004.817,04</b>	<b>6.000.000</b>
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311	2.004.817,04	6.000.000
<b>Geldbeleggingen</b>	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
<b>Schulden</b>	9351		
Op meer dan één jaar	9361		
Op hoogstens één jaar	9371		
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming	9391		
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b>	9401		
<b>Financiële resultaten</b>			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421		
Opbrengsten uit vlottende activa	9431		
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
<b>Realisatie van vaste activa</b>			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		
<b>ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT</b>			
<b>Financiële vaste activa</b>	282/3		
Deelnemingen	282		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
<b>Vorderingen</b>	9292	<b>1.336.544,69</b>	<b>4.000.000</b>
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312	1.336.544,69	4.000.000
<b>Schulden</b>	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

Boekjaar

**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

**FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**

**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

**Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voorwaarden betreffende de uitstaande vorderingen

**Waarborgen toegestaan in hun voordeel**

Voornaamste voorwaarden van de toegestane waarborgen

**Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel**

Voornaamste voorwaarden van deze verplichtingen

**Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon**

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

**Bezoldiging van de commissaris(sen)**

**Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

**Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	792,55
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

**Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen**

## VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

### **Inlichtingen te verstrekken door elke onderneming die onderworpen is aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen inzake de geconsolideerde jaarrekening**

De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)

De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria

## WAARDERINGSREGELS

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen.

1. Oprichtingskosten

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen.

2. Immateriële vaste activa

Nihil

3. Materiële vaste activa

De aankopen van het boekjaar werden aan aanschaffingswaarde in de actiefrekening van de balans opgenomen.

In de loop van het boekjaar werden geen materiële vaste activa geherwaardeerd.

Op de materiële vaste activa omfattende de afvalverwerkingsinstallatie met aanhorigheden werd op 28 december 2006 een vruchtgebruik gevestigd voor de bestaansduur van de eigenaar met een maximum van 30 jaar. De vruchtgebruiker is de Maatschap MBS (een maatschapscontract tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem).

De naakte eigendom van de installatie wordt niet afgeschreven.

4. Financiële vaste activa

Nihil

5. Voorraden - bestellingen in uitvoering

Nihil

6. Vorderingen

De vorderingen worden in de balans opgenomen aan nominale waarde.

Voor vorderingen, waarvan wordt verwacht dat ze, omwille van gewijzigde juridische basis niet meer worden uitgevoerd, wordt een waardevermindering geboekt ten belope van de nominale waarde.

7. Geldbeleggingen en liquide middelen

Tegoeden bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De geldbeleggingen en beleggingsfondsen worden enkel geherwaardeerd ten belope van de effectief gerealiseerde meerwaarden. Niet-gerealiseerde meerwaarden, zoals die blijken uit de inventaris of realisatiewaarden van de stukken, worden niet geboekt.

8. Herwaarderingsmeerwaarden

Nihil.

9. Kapitaalsubsidies

Nihil.

10. Voorzieningen voor risico's en kosten

Nihil.

11. Schulden op meer dan een jaar of ten hoogste één jaar

Nihil.

12. Schulden op ten hoogste één jaar

De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

## **Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van de vennootschap Patrimonium MBS NV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2015**

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2015, over de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2015 en over de toelichting (alle stukken gezamenlijk "de Jaarrekening") en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen.

### **Verslag over de Jaarrekening - Oordeel zonder voorbehoud**

Wij hebben de controle uitgevoerd van de Jaarrekening van Patrimonium MBS NV ("de Vennootschap") over het boekjaar afgesloten op 31 december 2015, opgesteld op grond van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van € 34.726.574,96 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 436.376,42.

#### *Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Jaarrekening*

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel. Deze verantwoordelijkheid omvat: het opzetten, implementeren en in stand houden van een interne controle met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de Jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of het maken van fouten bevat; het kiezen en toepassen van geschikte waarderingsregels; en het maken van boekhoudkundige schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

#### *Verantwoordelijkheid van de commissaris*

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze Jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle volgens de internationale auditstandaarden ("*International Standards on Auditing*" - "ISA's") uitgevoerd. Die standaarden vereisen dat wij aan de deontologische vereisten voldoen alsook de controle plannen en uitvoeren teneinde een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de Jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de Jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door de commissaris, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de Jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting neemt de commissaris de bestaande interne controle van de Vennootschap in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de Vennootschap van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft, ten einde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn, maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de bestaande interne controle van de Vennootschap.



**Verslag van de commissaris van 16 maart 2016 over de Jaarrekening van Patrimonium MBS NV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2015 (vervolg)**

Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsregels en van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de Jaarrekening als geheel.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen en wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel te baseren.

*Oordeel zonder voorbehoud*

Naar ons oordeel geeft de Jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2015, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

**Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de Jaarrekening, in overeenstemming met artikel 96 van het Wetboek van vennootschappen, evenals het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten van de Vennootschap.

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de van toepassing zijnde bijkomende norm uitgegeven door het Instituut van de Bedrijfsrevisoren, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 28 augustus 2013 (de "Bijkomende Norm"), is het onze verantwoordelijkheid om bepaalde procedures uit te voeren aangaande de naleving, in alle van materieel belang zijnde opzichten, van bepaalde wettelijke en reglementaire verplichtingen, zoals gedefinieerd in de Bijkomende Norm. Op grond hiervan, doen wij de volgende bijkomende verklaringen die niet van aard zijn om de draagwijdte van ons oordeel over de Jaarrekening te wijzigen:

- ▶ Het jaarverslag over de Jaarrekening behandelt de door de wet vereiste inlichtingen, stemt overeen met de Jaarrekening en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.
- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.



**Verslag van de commissaris van 16 maart 2016 over de Jaarrekening  
van Patrimonium MBS NV over het boekjaar  
afgesloten op 31 december 2015 (vervolg)**

- ▶ De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- ▶ Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen

Antwerpen, 16 maart 2016

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA  
Commissaris  
vertegenwoordigd door



Ronald Van den Ecker  
Venoot\*

\* Handelend in naam van een BVBA

Ref: 16RVE0132