

INHOUDSOPGAVE

| | | |
|----------|---|----|
| 1 | Structuur en organisatie..... | 8 |
| 1.1 | Algemene vergadering op 31 december 2018..... | 8 |
| 1.1.1 | Aandeelhouders | 8 |
| 1.1.2 | Raad van Bestuur op 31 december 2018 | 9 |
| 1.2 | Commissaris-revisor op 31 december 2018 | 9 |
| 1.3 | Directiecomité op 31 december 2018 | 10 |
| 1.4 | Aandelen vennoten..... | 10 |
| 1.4.1 | Onderschreven aantal aandelen IOK Afvalbeheer op 31 december 2018 | 10 |
| 1.5 | Personeel en diensten | 11 |
| 1.5.1 | Afvalbeheer | 11 |
| 1.5.2 | Ondersteunende diensten | 12 |
| 1.5.2.1 | Financiële dienst | 12 |
| 1.5.2.2 | Personeel & interne organisatie | 12 |
| 1.5.2.3 | Studiedienst..... | 12 |
| 1.5.2.4 | Juridische dienst | 12 |
| 1.5.2.5 | Technische dienst | 12 |
| 1.5.2.6 | Patrimoniumbeheer..... | 12 |
| 1.5.2.7 | Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk Afvalbeheer 12 | |
| 2 | Afvalbeleid | 13 |
| 2.1 | Afvalpreventie en voorlichting..... | 13 |
| 2.1.1 | Communicatie..... | 13 |
| 2.1.1.1 | Afvalkrant..... | 13 |
| 2.1.1.2 | Online communicatie | 13 |
| 2.1.1.3 | Doelgroepenwerking: meer dan 16.000 mensen maken persoonlijk kennis met Kempens afvalbeheer | 14 |
| 2.1.1.4 | Afvalsteward | 15 |
| 2.1.1.5 | Ondersteuning afvalarme evenementen..... | 15 |
| 2.1.2 | Kringlooptuinieren..... | 16 |
| 2.1.2.1 | Opleiding | 16 |
| 2.1.2.2 | Kringloopkracht | 16 |
| 2.1.2.3 | Juni Compostmaand | 16 |
| 2.1.2.4 | Bijscholing kringloopkrachten | 16 |
| 2.1.2.5 | Composteringsmiddelen | 17 |
| 2.1.3 | Regionale aanpak zwerfvuil en sluikstort | 17 |
| 2.1.3.1 | Coachingtrajecten 'indevuilbak' | 17 |
| 2.1.3.2 | Project zwerfvuil en sluikstorten Mooimakers | 17 |
| 2.2 | Recyclage..... | 18 |
| 2.2.1 | Communicatie..... | 18 |
| 2.2.1.1 | Aanbod scholen | 18 |
| 2.2.1.2 | Operatie Proper | 18 |
| 2.2.1.3 | Sorteerstickers | 19 |
| 2.2.2 | Gescheiden inzameling en verwerking droge fractie..... | 19 |
| 2.2.2.1 | Nieuwe erkenning Fost Plus..... | 19 |
| 2.2.2.2 | Globale resultaten Fost Plus | 19 |
| 2.2.2.3 | Residupercentage PMD | 20 |
| 2.2.2.4 | Samenwerking met diverse organisaties in functie van aanvaardingsplichten | 21 |
| 2.2.2.5 | Inzameling KGA..... | 24 |
| 2.2.3 | Regionale sturing afvalstromen | 27 |
| 2.2.3.1 | Selectieve inzameling frituurvetten en –oliën..... | 28 |
| 2.2.3.2 | Selectieve inzameling autobanden..... | 28 |
| 2.2.3.3 | Selectieve inzameling harde kunststoffen | 30 |
| 2.2.3.4 | Selectieve inzameling videobanden | 31 |
| 2.2.3.5 | Selectieve inzameling piepschuim (EPS) | 32 |
| 2.2.3.6 | Selectieve inzameling vlak glas..... | 33 |
| 2.2.3.7 | Selectieve inzameling houtafval | 33 |
| 2.2.3.8 | Selectieve inzameling C3-hout..... | 34 |
| 2.2.3.9 | Selectieve inzameling asbestproducten in gebonden toestand..... | 35 |
| 2.2.3.10 | Selectieve inzameling kalk- en gipsproducten en roofing | 36 |
| 2.2.3.11 | Selectieve inzameling matrassen | 37 |
| 2.2.3.12 | Selectieve inzameling kaarsresten | 38 |
| 2.2.3.13 | Selectieve inzameling kurken stoppen | 39 |
| 2.2.3.14 | Textiel..... | 40 |
| 2.2.4 | Gescheiden inzameling en verwerking organisch afval..... | 41 |
| 2.2.4.1 | Aanvoer gft- en composteerbaar afval | 41 |

| | | |
|---------|---|----|
| 2.2.4.2 | Gft-composteringsinstallatie..... | 42 |
| 2.2.4.3 | Groencomposteringsinstallatie..... | 42 |
| 2.2.4.4 | Afzet compost..... | 43 |
| 2.2.5 | Vlaamse Compostorganisatie (vzw Vlaco)..... | 47 |
| 2.2.6 | Milieubedrijven..... | 48 |
| 2.2.6.1 | Milieubedrijf Beerse/Merksplas..... | 48 |
| 2.2.6.2 | Uitbouw Milieubedrijf Beerse-Oost..... | 48 |
| 2.2.6.3 | Recyclageparken IOK Afvalbeheer..... | 49 |
| 2.2.6.4 | Bijkomende exploitatie gemeentelijke recyclageparken..... | 52 |
| 2.2.6.5 | Overslagactiviteiten..... | 56 |
| 2.3 | Inzameling en logistiek..... | 59 |
| 2.3.1 | Ophaaldienst..... | 59 |
| 2.3.1.1 | Evolutie personeel..... | 59 |
| 2.3.1.2 | Opdrachten..... | 59 |
| 2.3.1.3 | Evolutie wagenpark..... | 60 |
| 2.3.1.4 | Preventie en welzijn op het werk..... | 60 |
| 2.3.1.5 | Route(optimalisatie)- en datacommunicatie..... | 61 |
| 2.3.2 | Milieubedrijf Olen/Geel (MOG)..... | 61 |
| 2.3.3 | Ondergrondse containers..... | 62 |
| 2.3.4 | DIFTAR-project..... | 64 |
| 2.3.4.1 | Evolutie restafval en GFT..... | 64 |
| 2.3.4.2 | Diftar-webapplicatie..... | 65 |
| 2.3.5 | Invoering papiercontainers..... | 65 |
| 2.4 | Eindverwijdering..... | 66 |
| 2.4.1 | Mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS)..... | 66 |
| 2.4.1.1 | Bezoeken..... | 66 |
| 2.4.1.2 | Exploitatie..... | 66 |
| 2.4.1.3 | Werking MBS IVAREM – IOK Afvalbeheer..... | 66 |
| 2.4.2 | Stortplaatsen..... | 67 |
| 2.4.2.1 | Afgewerkte stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en Meerhout..... | 67 |
| 2.4.3 | Invulling groene energie..... | 67 |
| 2.4.3.1 | Stortgaswinning – groene stroomproductie..... | 67 |
| 2.4.3.2 | Windmolens MBS..... | 67 |
| 2.4.3.3 | PV-installaties op sites van IOK Afvalbeheer..... | 67 |
| 2.4.3.4 | Milieubedrijf Beerse/Merksplas en Energieconversiepark..... | 67 |
| 2.4.4 | Aanvoer restafval..... | 68 |
| 2.5 | Tarieven afval..... | 71 |
| 2.6 | VVSG/Interafval..... | 71 |
| 2.7 | De Kringwinkel Zuiderkempem..... | 72 |
| 2.8 | vzw WEB..... | 72 |
| 3 | Jaarrekeningen 2018..... | 73 |

VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN 21 MEI 2019

Mevrouwen

Mijne heren

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 95 en 96 van de vennootschappenwet hebben wij de eer u verslag uit te brengen over de activiteiten van de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen – Afvalbeheer tijdens het boekjaar 2018 en u de jaarrekeningen per 31 december 2018 ter goedkeuring voor te leggen.

Hierna vindt u een overzicht van de werkzaamheden van de Opdrachthoudende Vereniging, alsook de balans, de resultatenrekening, de wettelijke toelichting en de sociale balans over het boekjaar 2018.

1. Commentaar bij de jaarrekening

De rekeningen sluiten met een winst van het boekjaar van 454.767,55 euro. Het balanstotaal beloopt 81.532.397,56 euro. De omzet bedroeg 52.185.998,89 euro.

Voor de toekomst wordt verwacht dat de activiteiten zich verder gunstig zullen ontwikkelen.

De jaarrekeningen werden opgesteld conform de regels van het Belgische boekhoudrecht.

Wij verzoeken u de jaarrekeningen goed te keuren.

2. Informatie over belangrijke gebeurtenissen na de jaarafsluiting

Er hebben zich na de jaarafsluiting geen gebeurtenissen voorgedaan die van invloed zouden kunnen zijn op de beslissing van de algemene vergadering.

3. Onderzoek en ontwikkeling

De vennootschap voert geen specifieke werkzaamheden uit op het gebied van onderzoek en ontwikkeling.

4. Bijzondere verrichtingen

Er zijn geen bijzondere verrichtingen te vermelden.

5. Toepassing financiële instrumenten

De vennootschap maakt geen gebruik van financiële instrumenten ter beheersing van specifieke risico's die van enig materieel belang zouden zijn.

6. Kwijting

Wij verzoeken u kwijting te willen verlenen aan de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2018.

Geel, 19 maart 2019

De Raad van Bestuur

2018 – VEERTIENDE DIENSTJAAR

Opgericht na partiële splitsing door inbreng van bedrijfstak door de algemene vergadering op 19 december 2003.

Maatschappelijke zetel: Antwerpseweg 1, 2440 Geel

Exploitatiezetel: Antwerpseweg 1, 2440 Geel

T.: 014-58 09 91

F: 014-58 97 22

Ondernemingsnummer: BE 0862457484

1 Structuur en organisatie

Op 19 december 2003 vond een buitengewone algemene vergadering plaats die de herstructurering in het kader van het decreet intergemeentelijke samenwerking finaliseerde. Tijdens deze buitengewone algemene vergadering werd via de procedure van de partiële splitsing overgegaan tot de omvorming van IOK in een dienstverlenende vereniging IOK enerzijds en de oprichting van een opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer anderzijds.

Wel werd geopteerd zoveel als mogelijk de synergie tussen de beide verenigingen te bewaren. Aan de gemeentebesturen werd gesuggereerd om in functie van de bestuurlijke synergie eventueel dezelfde beheerder aan te duiden voor beide verenigingen. Uiteraard heeft elk gemeentebestuur hierbij zelf de beslissing in handen. Anderzijds maakt de salarysplit van een reeks medewerkers mogelijk dat er ook een synergie blijft bestaan bij de beleidsvoorbereiding en uitvoering van dossiers.

Tijdens deze buitengewone algemene vergadering werden de statuten aangepast aan de bepalingen van het decreet intergemeentelijke samenwerking. Zo werden de private aandeelhouders verplicht de vereniging te verlaten.

1.1 Algemene vergadering op 31 december 2018

Bij IOK Afvalbeheer zijn 29 gemeenten aangesloten.

1.1.1 Aandeelhouders

Tabel 1

| Gemeente | Bevolking 1/1/2018 |
|-------------------|--------------------|
| Arendonk | 13.281 |
| Baarle-Hertog | 2.705 |
| Balen | 22.426 |
| Beerse | 17.931 |
| Dessel | 9.540 |
| Geel | 39.923 |
| Grobbendonk | 11.123 |
| Heist-op-den-Berg | 42.478 |
| Herentals | 28.117 |
| Herenthout | 8.951 |
| Herselt | 14.537 |
| Hoogstraten | 21.333 |
| Hulshout | 10.382 |
| Kasterlee | 18.600 |
| Laakdal | 16.020 |
| Lille | 16.512 |
| Meerhout | 10.326 |
| Merksplas | 8.619 |
| Mol | 36.544 |
| Nijlen | 22.813 |
| Olen | 12.491 |
| Oud-Turnhout | 13.517 |
| Ravels | 14.871 |
| Retie | 11.240 |
| Rijkevorsel | 11.932 |
| Turnhout | 44.136 |
| Vorselaar | 7.848 |
| Vosselaar | 11.159 |
| Westerlo | 24.884 |
| Totaal | 524.239 |

In de periode van 2017 – 2018 steeg het aantal inwoners van 520.786 naar 524.239 op 1 januari 2018.

1.1.2 Raad van Bestuur op 31 december 2018

Tabel 2: Samenstelling raad van bestuur

| Funcctie in raad van bestuur | Bestuur | Naam | Funcctie |
|------------------------------|-----------------------------------|--------------------|--------------|
| Voorzitter | Gemeentebestuur Balen | Johan Leysen | burgemeester |
| Ondervoorzitters | Gemeentebestuur Geel | Bart Julliams | schepen |
| | Gemeentebestuur Laakdal | Frank Sels | schepen |
| Leden | Gemeentebestuur Arendonk | Kristof Hendrickx | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Baarle-Hertog | Leo Van Tilburg | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Beerse | Marc Smans | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Dessel | Willy Broeckx | schepen |
| | Gemeentebestuur Grobbendonk | Eric Van Meensel | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Heist-op-den-Berg | Luc Vleugels | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Herentals | Mien Van Olmen | schepen |
| | Gemeentebestuur Herenthout | Patrick Heremans | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Herselt | Luc Peetermans | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Hoogstraten | Ward Baets | schepen |
| | Gemeentebestuur Hulshout | Joost Verhaegen | schepen |
| | Gemeentebestuur Kasterlee | Guy Van de Perre | schepen |
| | Gemeentebestuur Lille | Paul Diels | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Meerhout | Jos Engelen | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Merksplas | Karel Lenaerts | schepen |
| | Gemeentebestuur Mol | Tessa Knaeps | schepen |
| | Gemeentebestuur Nijlen | Carrie Verelst | schepen |
| | Gemeentebestuur Olen | Seppe Bouquillon | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Oud-Turnhout | Jos Vinckx | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Ravels | Walter Luyten | burgemeester |
| Gemeentebestuur Retie | Kristel Pelckmans | schepen | |
| Gemeentebestuur Rijkevorsel | Jürgen Van Leuven | schepen | |
| Gemeentebestuur Turnhout | Eric Vos | burgemeester | |
| Gemeentebestuur Vorselaar | Sara Van Rooy | schepen | |
| Gemeentebestuur Vosselaar | Josee Heykants-Jansens | burgemeester | |
| Gemeentebestuur Westerlo | Guy Van Hirtum | burgemeester | |
| Leden met raadgevende stem | Gemeentebestuur Dessel | Ferdinand Gys | raadslid |
| | Gemeentebestuur Hulshout | Gust Van den Bruel | raadslid |
| | Gemeentebestuur Lille | Jan Stevens | raadslid |
| | Gemeentebestuur Ravels | Louis Haagen | raadslid |
| | Gemeentebestuur Vorselaar | Ludo Adriaenssen | raadslid |

1.2 Commissaris-revisor op 31 december 2018

Commissaris-revisor

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA (B160)

1.3 Directiecomité op 31 december 2018

Tabel 3: Samenstelling directiecomité

| Functie directiecomité | in Bestuur | Naam | Functie |
|------------------------|-----------------------------------|------------------------|--------------|
| Voorzitter | Gemeentebestuur Balen | Johan Leysen | burgemeester |
| Ondervoorzitters | Gemeentebestuur Geel | Bart Julliams | schepen |
| | Gemeentebestuur Laakdal | Frank Sels | schepen |
| Leden | Gemeentebestuur Beerse | Marc Smans | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Heist-op-den-Berg | Luc Vleugels | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Hoogstraten | Ward Baets | schepen |
| | Gemeentebestuur Mol | Tessa Knaeps | schepen |
| | Gemeentebestuur Vosselaar | Josee Heykants-Jansens | burgemeester |
| | Gemeentebestuur Westerlo | Guy Van Hirtum | burgemeester |

1.4 Aandelen vennoten

Onder deze rubriek wordt de aandelenstructuur van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer weergegeven.

1.4.1 Onderschreven aantal aandelen IOK Afvalbeheer op 31 december 2018

| Vennoot | Aantal aandelen |
|-------------------|-----------------|
| Arendonk | 1.204 |
| Baarle-Hertog | 224 |
| Balen | 1.972 |
| Beerse | 1.610 |
| Dessel | 861 |
| Geel | 3.435 |
| Grobbendonk | 1.060 |
| Heist-op-den-Berg | 3.766 |
| Herentals | 2.569 |
| Herenthout | 833 |
| Herselt | 1.356 |
| Hoogstraten | 1.821 |
| Hulshout | 895 |
| Kasterlee | 1.770 |
| Laakdal | 1.477 |
| Lille | 1.526 |
| Meerhout | 928 |
| Merksplas | 805 |
| Mol | 3.217 |
| Nijlen | 2.062 |
| Olen | 1.101 |
| Oud-Turnhout | 1.243 |
| Ravels | 1.335 |
| Retie | 996 |
| Rijkevorsel | 1.052 |
| Turnhout | 3.924 |
| Vorselaar | 731 |
| Vosselaar | 1.009 |
| Westerlo | 2.234 |
| Totaal | 47.016 |

1.5 Personeel en diensten

Het personeel bestond op 31 december 2018 uit 439 personeelsleden, nl. 67 bedienden, waarvan 34 personen volgens de figuur van salarysplit diensten verlenen voor IOK en IOK Afvalbeheer, en 372 arbeiders.

Hiervan werken 47 personeelsleden in het gebouw op de Antwerpseweg, 236 personeelsleden bij de ophaaldienst in Geel, 3 personeelsleden op het Milieubedrijf Beerse-Oost, 25 personeelsleden op het milieubedrijf/composteringsinstallatie/recyclagepark te Beerse/Merksplas, 1 personeelslid als algemene coördinatie voor de recyclageparken, 6 personeelsleden op het Milieubedrijf te Mol, 8 personeelsleden op het Milieubedrijf/recyclagepark te Meerhout, 26 personeelsleden op de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie, 26 personeelsleden op het Milieubedrijf Olen/Geel, 3 personeelsleden op het recyclagepark van Baarle-Hertog, 5 personeelsleden op het recyclagepark van Balen, 4 personeelsleden op het recyclagepark van Dessel/Retie, 5 personeelsleden op het recyclagepark van Geel, 8 personeelsleden op de recyclageparken van Heist-op-den-Berg, 3 personeelsleden op het recyclagepark van Herenthout, 3 personeelsleden op het recyclagepark van Herselt, 3 personeelsleden op het recyclagepark van Hoogstraten, 8 personeelsleden op de recyclageparken van Mol, 3 personeelsleden op het recyclagepark van Nijlen, 3 personeelsleden op het recyclagepark van Olen, 3 personeelsleden op het recyclagepark van Ravels, 6 personeelsleden op het recyclagepark van Turnhout, 4 personeelsleden op het recyclagepark van Westerlo.

Ten opzichte van 2017 steeg het aantal personeelsleden met 15.

1.5.1 Afvalbeheer

Momenteel kunnen de volgende 7 belangrijkste clusters van operationele activiteiten worden omschreven:

- Afvalpreventie en communicatie. Binnen IOK Afvalbeheer bestaat er een aparte cel, quasi exclusief bezig met het maximaal realiseren van afvalpreventie door ondersteuning van de gemeenten en het stimuleren van een globale aanpak in onze regio. Hierbij maakt men gebruik van de meest relevante informatiekanalen. Tevens is er de afvalinfolijn en de interne/externe communicatie.
- Selectieve inzameling-logistiek: Sinds 1992 beschikt IOK Afvalbeheer over een aparte ophaaldienst voor de selectieve inzameling. Op de ophaaldienst zijn er 236 personeelsleden in dienst. De overige logistieke activiteiten situeren zich op het Milieubedrijf Olen/Geel (MOG). Op deze locatie zijn er 26 personeelsleden tewerkgesteld. Sinds november 2018 is ook het Milieubedrijf Beerse-Oost operationeel.
Eind 2018 wordt, met uitzondering van de gemeente Grobbendonk, het papier en karton in alle gemeenten van het werkingsgebied ingezameld in papiercontainers.
- Samenwerking terugnameorganisaties: IOK Afvalbeheer werkt samen met diverse terugnameorganisaties (Fost Plus, Recupel,). Als gevolg hiervan beschikt IOK Afvalbeheer ondermeer over een regionaal overslagstation (ROS) te Olen/Geel (MOG). Sinds begin 2017 is het RAS-project (Re-use-a-shoe) operationeel vanuit Herentals (Moerbroek).
- Toepassing diftar: Ook de verdere logistieke integratie/optimalisatie en informatisering (diftar) is een belangrijke activiteit. Momenteel is DIFTAR in 25 gemeenten van toepassing (huis-aan-huisinzameling van gft en restafval). Enkel de gemeenten Grobbendonk, Herselt, Kasterlee, Lille en Olen maken hiervan nog geen gebruik.
- Behandeling/verwerking selectieve stromen: IOK Afvalbeheer beschikt over 1 van de omvangrijkste gft-compostering van Vlaanderen op het milieubedrijf te Beerse/Merksplas. Op dezelfde locatie is ook een groencompostering operationeel. Vanaf november 2018 werd het Energieconversiepark (voorvergisting) gefinaliseerd en opgestart.
- Sturing/beheer recyclageparken: Na de oprichting van IOK Afvalbeheer is deze activiteit sterk in omvang toegenomen. IOK Afvalbeheer is beheerder van ca. 90 % van de stromen op alle recyclageparken in de regio. Tevens is er het volledige beheer/exploitatie van 18 recyclageparken (Baarle-Hertog, Balen, Beerse-Merksplas-Vosselaar, Dessel/Retie, Geel, Heist-op-den-Berg, Herenthout, Herselt, Hoogstraten, Nijlen, Meerhout/Laakdal, Mol, Olen, Ravels, Turnhout en Westerlo) voor 22 gemeenten.
- Behandeling restafval: Voor de voorbehandeling van restafval beschikt IOK Afvalbeheer samen met IVAREM sinds eind 2005 over de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS) te Geel. De installatie is voor 60 % eigendom van IOK Afvalbeheer. In de loop van 2006 is gestart met de effectieve exploitatie van de alternatieve verwerking van het restafval (MBS).

Voor de realisering van al deze operationele activiteiten is ook de wisselwerking/ondersteuning van de diverse stafdiensten van IOK/IOK Afvalbeheer zeer belangrijk. Het gaat in de praktijk in belangrijke mate over de financiële dienst, de dienst personeel en interne organisatie, de juridische dienst,..... en de directie.

1.5.2 Ondersteunende diensten

1.5.2.1 Financiële dienst

Het financieel beheer van de diverse activiteiten van de opdrachthoudende vereniging worden gecentraliseerd in de financiële dienst.

De dienst is verantwoordelijk voor de boekhouding, voor de crediteuren- en debiteurenadministratie en voor de financiële rapportering aan de bestuursorganen van de opdrachthoudende vereniging. Tevens is de dienst verantwoordelijk voor de voorbereiding van kostencalculaties en tarievendossiers.

1.5.2.2 Personeel & interne organisatie

De personeelsadministratie wordt in eigen beheer verzorgd. Naast zuivere payrollactiviteiten, behoren ook het wervings- en selectiebeleid, het onthaalbeleid, het vormingsbeleid en de andere elementen van een modern personeelsbeleid tot het takenpakket van de dienst.

1.5.2.3 Studiedienst

Voor de informatievoorziening vanwege IOK Afvalbeheer is er ondersteuning door de studiedienst. Tevens kan de studiedienst betrokken worden bij de beleidsvoorbereiding en evaluatie van de activiteiten.

1.5.2.4 Juridische dienst

De juridische dienst zorgt voor de juridische ondersteuning van de bestuursorganen, directie en diensten. Zo behoren de opvolging van de statutaire structuur van de vennootschap, de notulering van de vergadering van de bestuursorganen, de opvolging van gerechtelijke dossiers en een algemene juridische adviesverlening tot haar takenpakket.

1.5.2.5 Technische dienst

Het ontwerpen, de coördinatie van de veiligheid en gezondheid, het aanbesteden en het opvolgen van de werken is het omvangrijkste takenpakket van de technische dienst.

Eveneens worden in opdracht van de gemeenten projecten uitgewerkt (voornamelijk recyclageparken) en plannen uitgetekend.

1.5.2.6 Patrimoniumbeheer

De dienst patrimoniumbeheer staat in voor het technisch beheer van de gebouwen en de sites van IOK Afvalbeheer. Dit omvat onder meer het beheer van het dagelijks onderhoud en de opvolging van het ontwerp en uitvoering van nieuwe investeringen op bestaande of nieuwe sites.

1.5.2.7 Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk Afvalbeheer

De GiD PBW is de interne preventieadviseur voor IOK Afvalbeheer en neemt als dusdanig, in samenwerking met de externe preventiedienst, de wettelijke taken en opdrachten op. Zo wordt het bestuur en zijn medewerkers begeleid bij het opzetten en in stand houden van een welzijnszorgbeleid voor zijn werknemers.

2 Afvalbeleid

Op 19 december 2003 werd IOK Afvalbeheer als opdrachthoudende vereniging voor het beheer van huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen van de 27 gemeenten van het arrondissement Turnhout en de gemeenten Heist-op-den-Berg en Nijlen van het arrondissement Mechelen (524.239 inwoners op 1 januari 2018) opgericht.

De oprichting van IOK Afvalbeheer sluit aan bij de traditie van intercommunaal afvalbeheer binnen de IOK. Sinds 1990 voeren de Kempische gemeentebesturen in intercommunaal verband een geïntegreerd en duurzaam afvalbeleid.

De Vlaamse regering keurde het nieuwe uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval goed in 2016. Op 14 maart 2018 publiceerde de Belfius-bank zijn nieuwe indeling van gemeenten in clusters. De OVAM evalueerde het gebruik van clusters en rekende ook het effect van de nieuwe clustering door op de te behalen restafvaldoelstellingen.

De nieuwe clustering betekent dat de restafvaldoelstelling/clusterindeling voor heel wat gemeenten wijzigt. Tevens is er een voorstel van wijziging van de inzamelmodaliteiten van kunststoffen vanaf 1 januari 2020. Deze wijzigingen zijn nog niet definitief (openbaar onderzoek voorjaar 2019).



2.1 Afvalpreventie en voorlichting

'Meer uit minder afval', dat is de slogan, die het duurzame afvalbeheer van IOK Afvalbeheer treffend samenvat. Het afvalbeleid van de Kempense gemeenten is een onderdeel van een globaal milieubeleid, dat in de eerste plaats gericht is op voorkoming en maximale selectieve inzameling. Preventie en voorlichting zijn hierin zeer belangrijk. Aan de hand van het afvalpreventiejaarprogramma worden doelgroepenwerking en acties uitgevoerd om de bevolking aan te zetten tot een aangepast afval- en aankoopgedrag.

In uitvoering van het goedgekeurde programma werden onder andere de volgende acties ondernomen.

2.1.1 Communicatie

2.1.1.1 Afvalkrant

In 2018 verscheen de Afvalkrant in maart, mei, september en november. De Afvalkrant blijft een belangrijk communicatiekanaal. De talrijke reacties op en deelnames aan acties en activiteiten die via de Afvalkrant worden aangekondigd, zijn daarvan het bewijs. Onder meer de talrijke bestellingen voor 'compostaanbod op maat' en 'wintersolden compost' en de grote respons op de wedstrijden 'Hoe lang zwerft zwerfvuil?', 'Red de restjes' en 'Zonder Zwerfvuil Straat' tonen dit aan. Maar ook de ruime belangstelling voor de cursus thuiscomposter en de grote interesse voor 'De week van de afvalophalers' wijzen op de waarde van de Afvalkrant. Bovendien blijkt uit het perceptie-onderzoek van Interafval dat de Afvalkrant op de 2^{de} plaats staat als belangrijkste communicatiekanaal, na de Afvalkalender.

Voor de afvalkrant blijft een hedendaagse stijl, meer visuele en een directe communicatiestijl essentieel. De onmiddellijke relevantie, of het antwoord op de vraag 'what's in it for me?' is een must. Dit houdt in dat we meer doelgericht communiceren, aansluitend bij de wensen en noden van elke doelgroep. De kracht van IOK Afvalbeheer zit in een regionale focus. Daarom is de inbreng van de Kempenaren in de Afvalkrant belangrijk en willen we hen zelf meer aan het woord laten. Getuigenissen blijven dus cruciaal.

2.1.1.2 Online communicatie

In 2018 bezochten er maandelijks gemiddeld 13.545 mensen www.iok.be. Dit websitebezoek blijft stabiel. Ook in 2018 werd er ingezet op het gebruik van sociale media. De twitterpagina van IOK en IOK Afvalbeheer werd actief gebruikt. Vooral de interactie en wisselwerking met berichtjes van gemeenten en andere stakeholders creëert een meerwaarde. Eind 2018 had de twitteraccount meer dan 794 volgers. In 2018 werden er 104 tweets gestuurd.

De facebookpagina van IOK Afvalbeheer (sinds februari 2017) werd in de eerste plaats gebruikt voor sensibilisering over afval maar er was ook ruimte voor de bekendmaking van projecten van IOK zoals de samenaankopen, verkavelingen en ook voor vacatures. Een gemiddeld bericht bereikte 2.452 personen. Topberichten bereikten meer dan 25.000 personen. In 2018 werd voorzichtig gestart met adverteren op facebook en werden er een paar advertenties geplaatst. Uitschieter was een advertentie over het aanvragen van een bedanksticker voor de 'week van de afvalphaler en recyclageparkwachter'. Hiermee werden 27.943 mensen bereikt (11.722 organisch en 18.543 betalend), via 1.029 reacties werden de stickers aangevraagd. Bedoeling is om de interacties op facebook goed te monitoren zodat berichten nog efficiënter worden en de pagina een groeiend bereik krijgt.

2.1.1.3 Doelgroepenwerking: meer dan 16.000 mensen maken persoonlijk kennis met Kempens afvalbeheer

IOK Afvalbeheer heeft een ruim aanbod aan rondleidingen en presentaties over afval voor scholen en verenigingen. Maar de boodschap overbrengen is niet altijd eenvoudig. De ervaring leert ons dat rechtstreeks contact met mensen het meeste effectieve communicatiekanaal blijft. Dit werd ook zo bevestigd door het communicatieonderzoek dat IOK Afvalbeheer in 2013 liet uitvoeren. De doelgroepenwerking is zeer belangrijk in de taak van IOK Afvalbeheer om afvalpreventie en duurzaam afvalbeleid te stimuleren.

Jong geleerd ...

In 2018 waren er 16.038 persoonlijke contacten. Vooral jongeren nemen het leeuwendeel hiervan voor hun rekening. Onder het motto 'Jong geleerd is oud gedaan' kunnen we de belangstelling voor het afvalvraagstuk alleen maar toejuichen.

Een overzicht:

- **2.399 mensen** werden bereikt tijdens 142 presentaties/rondleidingen.
 - presentaties: 18 presentaties – 336 mensen bereikt
 - CPI: 13 rondleidingen – 173 mensen bereikt
 - MBS: 18 rondleidingen – 302 mensen bereikt
 - recyclageparken: 93 rondleidingen – 1.588 mensen bereikt
- 2 groepen die buiten onze doelgroepenwerking vallen (**36 mensen**) bezochten de MBS (Landelijke Gilden Kalmthout en UHasselt).
- 9 scholen kregen het bezoek en een demonstratie van een ophaalwagen. **439 kinderen** woonden dit bezoek bij.
- In het voorjaar werden er 106 animaties 'Wat is er aan de hand in Viesvuilland' in 21 scholen gegeven. Hiermee werden **2.120 kleuters** bereikt (in samenwerking met Fost Plus).
- In het najaar werden er 44 animaties 'Wat is er aan de hand in Viesvuilland' in 10 scholen gegeven. Hiermee werden **756 kleuters** bereikt (in samenwerking met Fost Plus).
- In het voorjaar werden er 37 LABO-animaties in 18 scholen gegeven. Hiermee werden **757 leerlingen** uit het 3^{de}, 4^{de}, 5^{de}, 6^{de} leerjaar basisonderwijs bereikt (in samenwerking met Fost Plus).
- In het najaar werden er 59 LABO-animaties in 18 scholen gegeven. Hiermee werden **1.120 leerlingen** uit het 3^{de}, 4^{de}, 5^{de}, 6^{de} leerjaar basisonderwijs bereikt (in samenwerking met Fost Plus).
- In het voorjaar werden er 31 animaties Da's proper (debat, quiz, rollenspel) in 5 scholen gegeven. Hiermee werden **527 leerlingen** uit het 4^{de} en 5^{de} secundair onderwijs bereikt (in samenwerking met Fost Plus).
- Er werd in het najaar 2 animaties Da's proper (debat, quiz, rollenspel) in 1 school gegeven. Hiermee werden **40 leerlingen** uit het 4^{de} en 5^{de} secundair onderwijs bereikt (in samenwerking met Fost Plus).
- Andere acties:
 - Bengelpop: 1.015 deelnemers
 - Pennenzakkenrock: **2.300 deelnemers**
 - Roefel op het recyclagepark van Herenthout, Westerlo en Dessel/Retie: **57 deelnemers**.

- Peukenproject
 - Turnhout (**150 mensen**)
 - Kasterlee (**500 mensen**)
 - Kasterlee – afvalknaller (**180 mensen**)
 - Mol (250 mensen).
- Zwerfvuilstrijd op 13 secundaire scholen (**1.670 leerlingen**).
- 27 actiedagen gebruikte frituurolie en -vet op het recyclagepark (**1.302 mensen**).
- 6 infostanden papiercontainers op de wekelijkse markt in Beerse, Hoogstraten, Rijkevorsel en Turnhout + 1 infostand op infomarktje in Kome Geire in Olen (**340 mensen**).
- Presentatie ‘Pesticidenvrij beheer van verhardingen en tuinen’ (**80 mensen**).

2.1.1.4 Afvalsteward

Binnen het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer worden er regelmatig problemen ervaren met de sorteerregel van PMD en het in groep aanbieden van PMD-zakken.

Vaak voldoen deze zakken niet voor ophaling en daardoor blijven ze staan.

Dit veroorzaakt nog meer aanleiding tot slecht sorteren en/of sluikestorten. Voornamelijk in sociaal minder begoede wijken met grote concentraties van mensen die vaak ook de taal niet machtig zijn, is deze problematiek nog groter.

Voorstel van IOK Afvalbeheer was om deze problematiek systematisch en buurtgericht aan te pakken door de inzet van een afvalsteward.

De taak van deze afvalsteward is om een persoonlijk contact te hebben met de burger om zo de sorteerboodschap voor PMD maar ook voor andere fracties face-to-face te kunnen overbrengen aan de burger.

De gewenste resultaten die voorop werden gesteld:

- Overtuigen van het correct gebruik van de inzamelrecipiënten
- Voelen waar knelpunten zitten
- Samen zoeken naar oplossingen
- Overtuigen van het belang van sorteren
- Financiële voordelen van goed sorteren toelichten
- Mogelijkheden zoeken hoe specifieke doelgroepen toch afval kunnen voorkomen
- Onderzoek naar nood voor extra of specifieke inzamelrecipiënten bij hoogbouw
- Mogelijkheden van buurtwerk onderzoeken

Binnen het actieprogramma van OVAM van de 0,5 euro 2015 werden budgetten vrijgemaakt die hiervoor kunnen aangewend worden.

Op 1 januari 2015 werd een afvalsteward in dienst genomen. Het inzetten van de afvalsteward voor het overbrengen van de sorteerregels van PMD, het toelichten van het gebruik van nieuwe inzamelrecipiënten en het een persoonlijk contact zijn een absolute meerwaarde zowel voor de burger als voor IOK Afvalbeheer.

In het werkingsjaar 2018 werden door de afvalsteward meer dan 3.000 gezinnen gecontacteerd. Bij 1.400 van deze gezinnen was er een persoonlijk contact om meer informatie te geven omtrent de sorteerregel van PMD of het gebruik van inzamelrecipiënten.

Er werden flyers met sorteerregels verdeeld en burgers kunnen een afspraak maken om een persoonlijk contact te hebben met de afvalsteward. Er werd ook een brochure opgemaakt voor anderstaligen om de sorteerregel te verduidelijken.

Op hoogbouwprojecten in Heist-op-den-Berg, Turnhout en Mol werden specifieke verzamelcontainers van 1.100 liter uitgezet voor de inzameling van papier/karton en PMD. Het gebruik en de controle op de inhoud van deze containers werd op regelmatige tijdstippen uitgevoerd door onze afvalsteward.

Gezien de positieve resultaten van de afgelopen jaren werd beslist om ook de diensten van de afvalsteward in 2019 verder te zetten.

2.1.1.5 Ondersteuning afvalarme evenementen

Er wordt ondersteuning geboden voor de Krawatencross in Lille door:

- Het aanbieden van de afvaleilandjes (specifiek voor het ondersteunen van evenementen)

- De logistieke ondersteuning door het ter beschikking stellen van verzamelcontainers/ containerwagens.

2.1.2 Kringlooptuinieren

2.1.2.1 Opleiding

In samenwerking met de gemeente Hulshout werd een vorming ‘thuiscomposteren in een notendop’ georganiseerd.

IOK Afvalbeheer organiseerde ook twee cursussen ‘thuiscomposteren in de kringlooptuin’: in Hulshout en in Mol/Balen. Een cursus bestaat uit twee lessen. De eerste les maakten de deelnemers kennis met het abc van thuiscomposteren. De tweede les gingen de deelnemers zelf aan de slag tijdens de praktijk.

2.1.2.2 Kringloopkracht

In 1998 leidde IOK Afvalbeheer de eerste compostmeesters op. Ondertussen zijn ze goed gekend en hebben ze al talloze mensen geholpen met problemen in verband met composteren. De laatste jaren werd hun takenpakket flink uitgebreid. Daarom spreken we vanaf 2013 niet meer van compostmeesters maar van kringloopkrachten. Dat zijn vrijwilligers die werken rond 7 thema's: thuiscomposteren, compostgebruik, grasbeheer, snoeihoutverwerking, vaste planten, kippen houden en voedselverlies.

In 2018 waren 143 kringloopkrachten actief in de regio van IOK Afvalbeheer.

Tabel 4: Actieve kringloopkrachten (situatie op 31 december 2018)

| Gemeente | Aantal |
|-------------------|------------|
| Arendonk | 2 |
| Balen | 11 |
| Beerse | 4 |
| Dessel | 6 |
| Geel | 6 |
| Grobbendonk | 5 |
| Heist-op-den-Berg | 3 |
| Herentals | 2 |
| Herselt | 4 |
| Hoogstraten | 4 |
| Hulshout | 2 |
| IOK | 4 |
| Kasterlee | 5 |
| Laakdal | 9 |
| Lille | 1 |
| Meerhout | 1 |
| Mol | 6 |
| Nijlen | 11 |
| Olen | 7 |
| Oud-Turnhout | 12 |
| Ravels | 4 |
| Retie | 6 |
| Rijkevorsel | 9 |
| Turnhout | 9 |
| Vorselaar | 4 |
| Vosselaar | 1 |
| Westerlo | 5 |
| Totaal | 143 |

2.1.2.3 Juni Compostmaand

Onder de slogan ‘Compost jouw smaakmaker’ gaven de kringloopkrachten in de maand juni tips en ideetjes over de thema's compost maken, compost gebruiken en voedselverlies beperken.

2.1.2.4 Bijscholing kringloopkrachten

Op 2 maart leerden de kringloopkrachten hun tuin onderhouden zonder pesticiden. Tijdens een boeiende presentatie kregen ze ook meer informatie over een oprit of terras onkruidvrij houden

zonder te spuiten; ongewenste insecten de baas te kunnen zonder de natuur te schaden en woekeraars een lesje te leren.

Op 28 september werd deze presentatie nog eens herhaald voor kringloopkrachten en alle andere geïnteresseerden.

2.1.2.5 Composteringsmiddelen

Via de gemeentebesturen heeft de bevolking de mogelijkheid een composteringsmiddel aan te kopen tegen een gunstige prijs.

In de traditie van de gezamenlijke aankopen, werden deze composteringsmiddelen aan de gemeenten aangeboden tegen kostprijs, eventueel verminderd met een verkregen subsidie.

In de periode van 1995-2018 werden ca. 19.700 compostvaten verkocht aan de gemeenten, in de periode 2006-2018 gebeurde hetzelfde met ca. 45.570 kunststof compostbakken.

Omdat het beschikken over de juiste informatie steeds belangrijk is, wordt er bij de aankoop van een composteringsmiddel de bijhorende informatiebrochure meegegeven. Deze brochure is in de prijs inbegrepen.

2.1.3 Regionale aanpak zwerfvuil en sluikestort

2.1.3.1 Coachingtrajecten 'indevuilbak'

In 2018 liepen de 8 coachingtrajecten voor de aanpak van zwerfvuil en sluikestorten binnen de gemeenten in onze regio door.

Voor de gemeenten Beerse, Laakdal, Mol en Turnhout en voor IOK Afvalbeheer werden de kandidaturen weerhouden. De kandidaturen van de gemeenten Balen, Heist-op-den-Berg, Hoogstraten en Oud-Turnhout werden niet weerhouden maar werden opgenomen onder de kandidatuur van IOK Afvalbeheer en werden dus ook intensief begeleid in hun traject naar een beter zwerfvuil- en sluikestortbeleid.

Per gemeente is er een budget voorzien afhankelijk van het aantal inwoners:

- Beerse en Laakdal : 30.000 euro
- Mol: 50.000 euro
- Turnhout: 70.000 euro
- IOK Afvalbeheer: 70.000 euro (Balen, Heist-op-den-Berg, Hoogstraten, Oud-Turnhout).

De integrale aanpak van zwerfvuil is gebaseerd op de vijf pijlers (infrastructuur, communicatie, handhaving, participatie en omgeving).

Na de quickscan die in 2017 werd uitgevoerd in de deelnemende gemeenten werd duidelijk wat de knelpunten zijn voor zwerfvuil en sluikestorten. Samen werd bekeken hoe deze voor de desbetreffende gemeente kunnen aangepakt worden. Elke gemeente heeft wel degelijk een op maat gemaakte aanpak nodig waar in deze coachingtrajecten ook voldoende voor gezorgd werd.

Zo werden volgende acties in 2018 uitgevoerd binnen dit coachingtraject:

- Vuilnisbakkenplannen per gemeente werden nagekeken en intensief opgevolgd. Hier kwamen bepaalde acties uit zoals verplaatsen of wegnemen van straatvuilbakken.
- Veegplannen werden nagekeken en opgevolgd.
- Hotspots werden in kaart gebracht en gerichte acties werden uitgevoerd in het kader van bepaalde probleemfracties zoals hondenpoep en/of sigarettenpeuken.
- De procedures voor handhaving van zwerfvuil en sluikestortmisdrijven werden herbekeken.

2.1.3.2 Project zwerfvuil en sluikestorten Mooimakers

Begin 2018 werd het project zwerfvuil en sluikestorten goedgekeurd door de 'Mooimakers'. Dit project heeft betrekking op het uitbouwen van een onderbouwd beleid en specifieke maatregelen treffen inzake aanpak zwerfvuil en sluikestorten voor de gemeenten binnen ons werkingsgebied.

Projecten zwerfvuil en sluikestorten kunnen bij Vlaanderen Mooi ingediend worden omdat zij intercommunales willen steunen om stapsgewijs effectieve maatregelen in te voeren en te implementeren in hun beleid.

Voor IOK Afvalbeheer zijn volgende acties opgenomen:

- Ondersteuning Operatie Proper 2018
- Coördinatie handhavingsweek 2018

- Doelplaatsenaanpak (looptijd 2 jaar):
- Integrale aanpak glasbolsites (glasbolpeter- en meters, aangepaste communicatie, samenwerking sociale tewerkstelling voor reiniging sites, effectmetingen op de acties)
- Aanpak plaatsen met sigarettenpeukenproblematiek [uittesten communicatiestrategieën (zakasbakjes, peukenbrievenbus...), effectmetingen].

IOK Afvalbeheer coördineert alle acties en brengt verslag uit van de acties en de behaalde resultaten volgens de vooropgestelde rapporteringsrichtlijnen.

Maximale subsidie voor dit project wordt berekend à rato van het aantal inwoners. Voor IOK Afvalbeheer bedraagt dit 100.000 euro (> 500.000 inwoners). Personeelskosten kunnen maximaal 75 % van de totale subsidie bedragen en worden voor 50 % gesubsidieerd. Andere gemaakte kosten worden voor 100 % gesubsidieerd.

2.2 Recyclage

2.2.1 Communicatie

2.2.1.1 Aanbod scholen

Sinds 2000 loopt er in samenwerking met Fost Plus een scholenproject dat de Kempense scholen ondersteunt bij het sorteren op school.

Geïnteresseerde scholen worden gratis voorzien van:

- Kunststof recipiënten voor de inzameling van papier/karton: 1 papierkrat per klas + 1 per 50 leerlingen voor de burelen;
- Blauwe 120 liter-containers (1 per 50 leerlingen): In deze containers worden 120 liter-PMD-zakken bevestigd;
- Samen met de levering van de recipiënten ontvingen de scholen éénmalig 10 gratis 120 liter-PMD-zakken per blauwe container. Scholen kunnen bijkomend blauwe zakken tegen kostprijs (1,50 euro per rol van 10 zakken) bekomen bij de gemeenten; vanaf 2004 worden eveneens groene zakken van 120 liter tegen kostprijs (1,50 euro per rol van 10 zakken) ter beschikking gesteld van de scholen;
- Een educatief pakket op het niveau van ofwel lagere of middelbare school.

Per school wordt er minstens één 1.100 liter container voor PMD en minstens één 1.100 liter container voor papier/karton voorzien. In deze containers kunnen de scholen het ingezamelde papier en PMD uit de klassen en van de speelplaats dan verzamelen en rechtstreeks aanbieden voor ophaling.

2.2.1.2 Operatie Proper

In het schooljaar 2017-2018 werd voor het eerst 'Operatie Proper' opgestart. Het doel is om geëngageerde scholen, groepen en vrijwilligers een duwtje in de rug te geven om zwerfvuil duurzaam aan te pakken door te helpen bij het opstellen van een actieplan, maar ook door ondersteuning te bieden (opruimmateriaal, educatieve pakketten,...) én hen te bedanken voor de volgehouden inspanningen.

De deelname van de gemeente of intercommunale aan dit project was de eerste noodzakelijke voorwaarde. IOK Afvalbeheer heeft deze coördinerende rol op zich genomen voor het hele werkingsgebied. Dit houdt in dat de opvolging door IOK Afvalbeheer verzorgd wordt. Ook de wervingscommunicatie voor deelnemers werd door IOK Afvalbeheer gedaan.

Hieronder een overzicht van de deelnemers die zich inschreven voor Operatie Proper:

| Gemeente | Verenigingen | Lager onderwijs | Middelbaar onderwijs | Totaal |
|-------------------|--------------|-----------------|----------------------|-----------|
| Arendonk | | | | 0 |
| Baarle-Hertog | | | | 0 |
| Balen | 1 | | | 1 |
| Beerse | | | | 0 |
| Dessel | | | | 0 |
| Geel | 1 | | 3 | 4 |
| Grobbendonk | | 1 | | 1 |
| Heist-op-den-Berg | | 3 | | 3 |
| Herentals | | 1 | | 1 |
| Hoogstraten | | | 1 | 1 |
| Hulshout | | 1 | | 1 |
| Kasterlee | | 1 | 1 | 2 |
| Mol | | 4 | | 4 |
| Olen | | 1 | | 1 |
| Oud-Turnhout | | 1 | | 1 |
| Ravels | | 1 | | 1 |
| Rijkevorsel | | 1 | | 1 |
| Turnhout | | | 1 | 1 |
| Vosselaar | | 2 | | 2 |
| Westerlo | 1 | 1 | | 2 |
| Totaal | 3 | 18 | 6 | 27 |

Ook voor het schooljaar 2018-2019 zal IOK Afvalbeheer de coördinatie van Operatie Proper voor hun werkingsgebied op zich nemen.

2.2.1.3 Sorteerstickers

Stickers met de juiste sorteerregels. IOK Afvalbeheer ontwikkelde deze stickers in de eerste plaats voor de scholen om de leerlingen te helpen bij het correct sorteren. Maar ook jeugdbewegingen en verenigingen kunnen deze sorteerstickers gratis aanvragen.

2.2.2 Gescheiden inzameling en verwerking droge fractie

2.2.2.1 Nieuwe erkenning Fost Plus

De nieuwe erkenning van Fost Plus voor de periode 2019 – 2023 werd op 18 december 2018 goedgekeurd. Belangrijkste punten uit deze nieuwe erkenning:

- De invoering van de P+MD inzameling is voor IOK Afvalbeheer voorzien op 1 januari 2021.
- De tussenkomst voor de inzameling van papier/karton wordt aangepast van 42 % naar 44 %
- Het aandeel verpakkingen in de totale hoeveelheid papier/karton wijzigt van 30 % naar 32 %.
- Er komt een forfaitaire vergoeding voor het gebruik van de recyclageparken
- Er is een tussenkomst van 50 % voor de inzameling van glas via ondergrondse containers
- Tussenkomst voor de inzameling van papier via papiercontainers

In de erkenning 2014 – 2018 was voorzien dat het aantal ingegraven glasbollen met 600 sites over gans België moest verhogen. Op basis van het aantal inwoners werden er 27 ondergrondse containers toegewezen aan IOK Afvalbeheer.

Op datum van 31 december 2018 waren er 13 ondergrondse containers voor kleurgescheiden inzameling van glas in gebruik en 9 in aanvraag. Deze ondergrondse containers staan in de gemeenten Hoogstraten, Kasterlee, Mol, Rijkevorsel en Turnhout.

De inhoud van de ondergrondse glasbol is 3 m³.

2.2.2.2 Globale resultaten Fost Plus

Binnen de overeenkomst met Fost Plus werd er in alle gemeenten van het werkingsgebied de verschillende verpakkingsmaterialen ingezameld. Papier/karton werd 1 keer per maand huis aan huis ingezameld en via de recyclageparken. PMD werd 2 keer per maand huis aan huis ingezameld en via de recyclageparken.

De ophaling van papier/karton huis aan huis en op het recyclagepark gebeurde door de diensten van IOK Afvalbeheer. Papier werd overgeslagen te Mol en Meerhout en later afgevoerd naar Bongaerts Recycling in Houthalen. In 2018 werd er in totaal 32.794 ton papier ingezameld.

De selectieve inzameling van glas gebeurde in 18 gemeenten via de glasbollen. In 11 gemeenten werd het glas huis aan huis ingezameld (Balen, Beerse, Dessel, Heist-op-den Berg, Herenthout, Hulshout, Laakdal, Meerhout, Merksplas, Nijlen, Ravels), in 10 gemeenten door de diensten van IOK Afvalbeheer; de gemeente Merksplas organiseert de ophaling zelf. Al het ingezamelde glas werd afgevoerd naar GRL. De ophaling van glas op de recyclageparken in het werkingsgebied gebeurde door de diensten van de firma Renewi.

De ophaling van PMD huis aan huis gebeurde door de diensten van IOK Afvalbeheer. Op de recyclageparken in het werkingsgebied gebeurde de ophaling door de diensten van de firma Trans Van Heede. PMD werd afgevoerd voor uitsortering naar de firma Renewi in Houthalen.

In 2018 werd er gemiddeld per inwoner 62,5 kg papier/karton, 14 kg PMD en 24 kg glas ingezameld

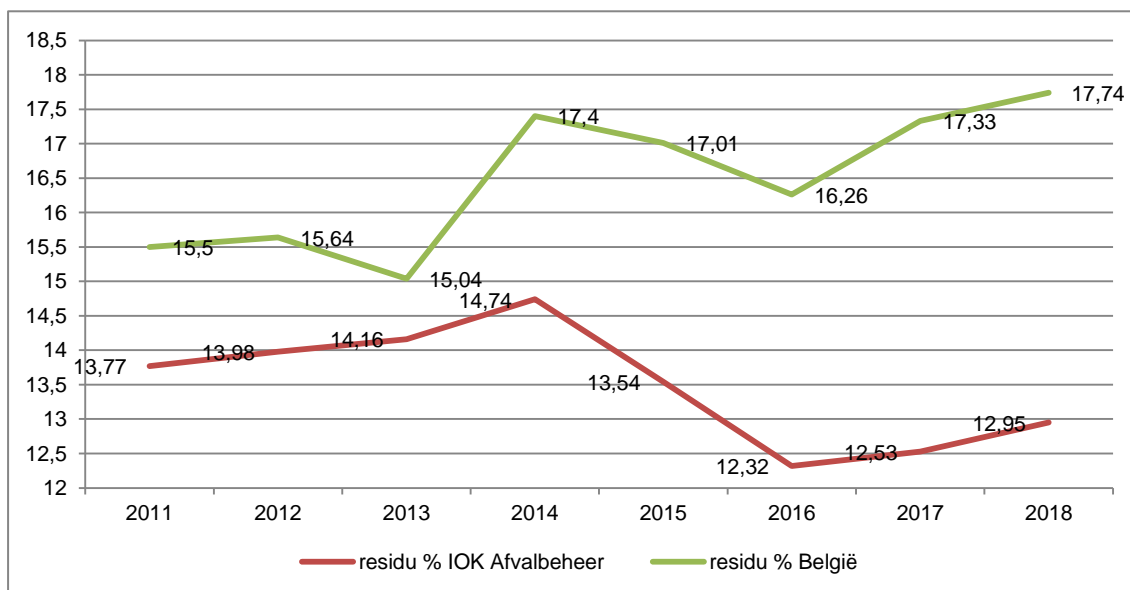
2.2.2.3 Residupercentage PMD

Vaststelling is dat de sorteerregel niet altijd even duidelijk is zeker voor de fractie P. Vaak wordt nog gedacht dat alle soorten plastic in de PMD-zak kunnen gesorteerd worden.

Daardoor komen folies, botervlootjes en yoghurtbekers vaak nog foutief in de PMD-zak terecht en moeten als residu worden uitgesorteerd. In 2018 bedroeg het residupercentage in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer op 12,95 %. Dit is ver onder het gemiddelde van België dat in 2018 op 17,74 % lag.

Fost Plus is in 2015 ook gestart met onderzoek om de uitbreiding van de sorteerregel van PMD naar P+MD waardoor de sorteerregel vereenvoudigd en er ook folies, yoghurtbekers, botervlootjes en andere plasticverpakkingen in de PMD-zak terecht kunnen. Fost Plus wil een gefaseerde invoering in de periode 1 januari 2019 – 1 januari 2021.

In de nieuwe erkenning van Fost Plus is opgenomen dat de instap voor IOK Afvalbeheer is voorzien op 1 januari 2021. Onderstaand een overzicht van de evolutie van residu uit PMD voor het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer ten opzichte van de gemiddelde cijfers voor België in de periode 2010 – 2018.



Tabel 5: Ingezamelde hoeveelheden papier/karton, PMD, glas in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Papier/karton (in ton) | PMD (in ton) | Glas (in ton) |
|-------------------|------------------------|--------------|---------------|
| Arendonk | 848 | 171 | 339 |
| Baarle-Hertog | 195 | 31 | 74 |
| Balen | 1.343 | 332 | 438 |
| Beerse (*) | 1.170 | 247 | 358 |
| Dessel (*) | 545 | 130 | 220 |
| Geel (*) | 2.560 | 580 | 958 |
| Grobbendonk | 557 | 163 | 338 |
| Heist-op-den-Berg | 2.844 | 635 | 897 |
| Herentals | 1.914 | 419 | 790 |
| Herenthout | 571 | 130 | 223 |
| Herselt | 875 | 225 | 406 |
| Hoogstraten | 1.207 | 277 | 506 |
| Hulshout | 665 | 174 | 221 |
| Kasterlee | 1.206 | 233 | 494 |
| Laakdal (*) | 1.038 | 242 | 311 |
| Lille | 1.068 | 231 | 481 |
| Meerhout (*) | 600 | 155 | 234 |
| Merksplas (*) | 556 | 112 | 166 |
| Mol | 2.579 | 507 | 1.023 |
| Nijlen | 1.530 | 338 | 554 |
| Olen | 750 | 181 | 279 |
| Oud-Turnhout | 817 | 173 | 457 |
| Ravels | 714 | 193 | 310 |
| Retie (*) | 604 | 148 | 286 |
| Rijkevorsel | 743 | 174 | 262 |
| Turnhout (*) | 2.413 | 660 | 1.051 |
| Vorselaar | 492 | 109 | 204 |
| Vosselaar (*) | 731 | 145 | 297 |
| Westerlo | 1.659 | 370 | 658 |
| Totaal | 32.794 | 7.485 | 12.835 |

(*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.2.4 Samenwerking met diverse organisaties in functie van aanvaardingsplichten

De nieuwe overeenkomst met Recupel werd afgesloten voor de periode t.e.m. 27 mei 2021.

IOK Afvalbeheer is verantwoordelijk voor de inzameling van AEEA (Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparaten). Via het ROS (Regionaal Overslagstation) haalt de ophaalwagen wekelijks of 2-wekelijks de apparaten op. Beeldschermen en kleine apparaten worden opgehaald in boxpaletten, koel- en vriesapparaten worden opgehaald via de huisjescontainers.

Voor 2018 werden de volgende hoeveelheden afgehaald:

Tabel 6: Ingezamelde hoeveelheden AEEA in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Tv+monitor (in palletten) | Overige (in palletten) | Koel en Vries (in stuks) | Groot Wit (in stuks) |
|-------------------|---------------------------|------------------------|--------------------------|----------------------|
| Arendonk | 51 | 143 | 324 | 184 |
| Baarle-Hertog | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Balen | 82 | 308 | 569 | 477 |
| Beerse (*) | 41 | 164 | 269 | 226 |
| Dessel (*) | 34 | 125 | 253 | 235 |
| Geel (*) | 80 | 396 | 625 | 518 |
| Grobbendonk | 27 | 111 | 152 | 128 |
| Heist-op-den-Berg | 116 | 451 | 708 | 686 |
| Herentals | 57 | 328 | 251 | 198 |
| Herenthout | 25 | 103 | 148 | 128 |
| Herselt | 48 | 177 | 320 | 268 |
| Hoogstraten | 52 | 195 | 420 | 401 |
| Hulshout | 26 | 108 | 194 | 148 |
| Kasterlee | 58 | 194 | 426 | 334 |
| Laakdal (*) | 50 | 185 | 316 | 279 |
| Lille | 47 | 151 | 344 | 214 |
| Meerhout (*) | 30 | 112 | 191 | 168 |
| Merksplas (*) | 22 | 87 | 143 | 121 |
| Mol | 106 | 451 | 769 | 659 |
| Nijlen | 54 | 236 | 390 | 296 |
| Olen | 26 | 116 | 137 | 137 |
| Oud-Turnhout | 37 | 153 | 334 | 229 |
| Ravels | 39 | 120 | 355 | 206 |
| Retie (*) | 31 | 111 | 225 | 208 |
| Rijkevorsel | 23 | 94 | 152 | 108 |
| Turnhout (*) | 88 | 374 | 727 | 545 |
| Vorselaar | 24 | 97 | 118 | 105 |
| Vosselaar (*) | 26 | 102 | 167 | 141 |
| Westerlo | 67 | 278 | 410 | 423 |
| Totaal | 1.367 | 5.470 | 9.437 | 7.770 |

(*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Professionele AEEA

Regelmatig bieden particulieren professionele toestellen aan op de recyclageparken. Het betreft voornamelijk koelingen, diepvriezers en printers – afkomstig uit het professionele circuit – die bij particulieren en verenigingen terecht komen als gevolg van een aankoop van een woning, een schenking aan een vereniging ... In het verleden werden deze toestellen geweigerd op de recyclageparken en werd de particulier doorverwezen naar Recupel.

Om tegemoet te komen aan de behoefte van de burger en in afwachting van een voorstel van Recupel werd vanaf 1 juni 2010 gestart met de selectieve inzameling van deze professionele toestellen aan kostprijs. De ophaling werd geïntegreerd binnen de werking van het Regionaal Overslagstation in Olen (ROS).

In 2018 werd op 26 recyclageparken professioneel AEEA opgehaald.

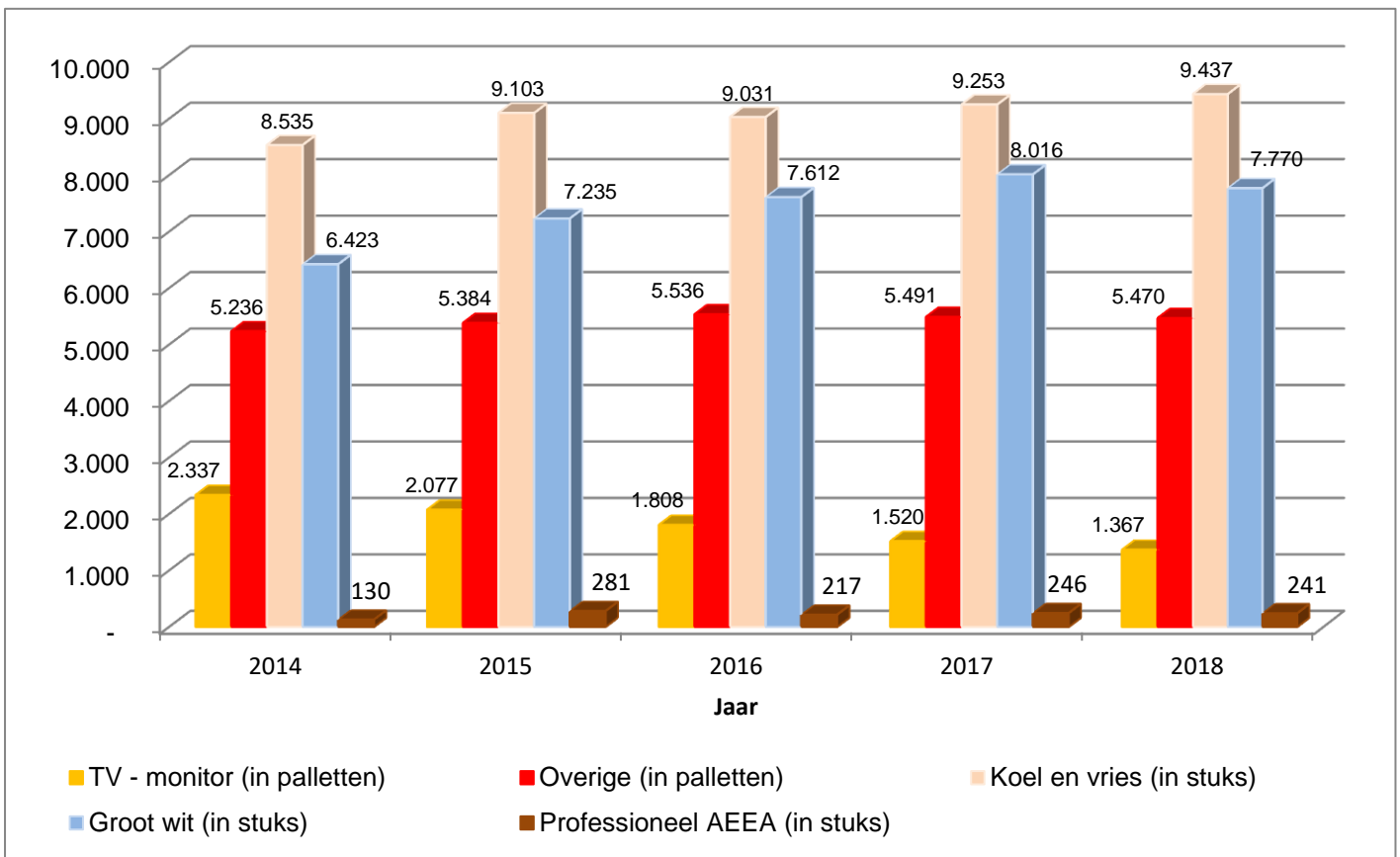
Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 7: Ingezamelde hoeveelheden professionele AEEA in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Professioneel AEEA (in stuks) |
|-------------------|--------------------------------------|
| Arendonk | 0 |
| Baarle-Hertog | 0 |
| Balen | 14 |
| Beerse (*) | 13 |
| Dessel (*) | 6 |
| Geel (*) | 20 |
| Grobbendonk | 2 |
| Heist-op-den-berg | 22 |
| Herentals | 1 |
| Herenthout | 3 |
| Herselt | 2 |
| Hoogstraten | 22 |
| Hulshout | 5 |
| Kasterlee | 11 |
| Laakdal (*) | 6 |
| Lille | 8 |
| Meerhout (*) | 4 |
| Merksplas(*) | 7 |
| Mol | 30 |
| Nijlen | 10 |
| Olen | 3 |
| Oud-Turnhout | 0 |
| Ravels | 5 |
| Retie (*) | 5 |
| Rijkevorsel | 3 |
| Turnhout (*) | 27 |
| Vorselaar | 1 |
| Vosselaar (*) | 8 |
| Westerlo | 4 |
| Totaal | 241 |

- (*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
 - een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Grafiek: Ingezamelde hoeveelheden AEEA periode 2014 - 2018



2.2.2.5 Inzameling KGA

In opdracht van de gemeenten maakt IOK Afvalbeheer jaarlijks de planning op voor de inzameling (wijkinzameling en recyclageparken) van KGA. Voor de uitvoering hiervan werkt IOK Afvalbeheer samen met een gespecialiseerde privéfirm.

Voor 2018 werden de volgende hoeveelheden afgehaald:

Tabel 8: Ingezamelde hoeveelheden KGA in 2018 (recyclagepark + chemobiel) – overzicht per gemeente

| Gemeente | Hoeveelheid KGA wijkinzameling (in kg) | Hoeveelheid KGA recyclageparken (in kg) | Totale hoeveelheid ingezameld KGA (in kg) |
|-------------------|---|--|--|
| Arendonk | 0 | 26.444 | 26.444 |
| Baarle-Hertog | 0 | 34.794 | 34.794 |
| Balen | 0 | 74.860 | 74.860 |
| Beerse (*) | 0 | 32.697 | 32.697 |
| Dessel (*) | 0 | 26.031 | 26.031 |
| Geel (*) | 1.820 | 91.202 | 93.023 |
| Grobbendonk | 0 | 19.290 | 19.290 |
| Heist-op-den-Berg | 0 | 92.916 | 92.916 |
| Herentals | 0 | 54.531 | 54.531 |
| Herenthout | 0 | 17.070 | 17.070 |
| Herselt | 0 | 39.767 | 39.767 |
| Hoogstraten | 1.725 | 44.753 | 46.477 |
| Hulshout | 0 | 24.707 | 24.707 |
| Kasterlee | 0 | 32.372 | 32.372 |
| Laakdal (*) | 0 | 34.208 | 34.208 |
| Lille | 0 | 33.773 | 33.773 |
| Meerhout (*) | 1.332 | 20.643 | 21.975 |
| Merksplas (*) | 2.119 | 17.439 | 19.558 |
| Mol | 2.787 | 76.491 | 79.277 |
| Nijlen | 0 | 55.470 | 55.470 |
| Olen | 0 | 29.003 | 29.003 |
| Oud-Turnhout | 0 | 41.927 | 41.927 |
| Ravels | 0 | 29.444 | 29.444 |
| Retie (*) | 0 | 23.084 | 23.084 |
| Rijkevorsel | 0 | 24.423 | 24.423 |
| Turnhout (*) | 3.134 | 68.800 | 71.934 |
| Vorselaar | 0 | 11.270 | 11.270 |
| Vosselaar (*) | 3.298 | 20.345 | 23.643 |
| Westerlo | 0 | 48.961 | 48.961 |
| Totaal | 16.215 | 1.146.714 | 1.162.928 |

- (*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
 - een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Het gemiddeld aantal KGA in kg per inwoner bedraagt ca. 2,22 kg/inwoner.

De inzameling met de chemobiel bleef behouden in 7 gemeenten.

Tabel 9: Ingezamelde hoeveelheden motorolie/injectienaalden/BEBAT-batterijen in 2018 - overzicht per gemeente

| Gemeente | Hoeveelheid injectienaalden (in kg) | Hoeveelheid motorolie (in kg) | Hoeveelheid ingezamelde batterijen bebat (in kg) |
|--------------------|--|----------------------------------|--|
| Arendonk | 152 | 3.770 | 1.619 |
| Baarle-Hertog | 165 | 0 | 1.354 |
| Balen | 366 | 0 | 2.855 |
| Beerse (*) | 201 | 0 | 1.398 |
| Dessel (*) | 101 | 0 | 1.220 |
| Geel (*) | 404 | 6.520 | 3.302 |
| Grobbendonk | 175 | 0 | 1.057 |
| Heist-op-den- Berg | 519 | 13.525 | 4.814 |
| Herentals | 232 | 0 | 2.011 |
| Herenthout | 98 | 0 | 983 |
| Herselt | 157 | 2.100 | 1.850 |
| Hoogstraten | 283 | 0 | 2.294 |
| Hulshout | 107 | 0 | 1.106 |
| Kasterlee | 113 | 0 | 2.716 |
| Laakdal (*) | 169 | 1.902 | 1.363 |
| Lille | 133 | 6.330 | 1.117 |
| Meerhout (*) | 112 | 1.148 | 823 |
| Merksplas (*) | 129 | 0 | 745 |
| Mol | 575 | 0 | 3.842 |
| Nijlen | 240 | 5.620 | 2.364 |
| Olen | 105 | 2.400 | 1.400 |
| Oud-Turnhout | 133 | 5.270 | 1.503 |
| Ravels | 108 | 0 | 1.107 |
| Retie (*) | 89 | 0 | 1.082 |
| Rijkevorsel | 138 | 2.165 | 1.337 |
| Turnhout (*) | 423 | 0 | 2.630 |
| Vorselaar | 62 | 2.820 | 1.095 |
| Vosselaar (*) | 142 | 0 | 870 |
| Westerlo | 204 | 6.720 | 2.720 |
| Totaal | 5.833 | 60.290 | 52.575 |

(*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Gelet op de recyclagemogelijkheden van accu's en de invloed van de markt hierop werd beslist deze deelopdracht uit de inzameling KGA recyclageparken te lichten. Vanaf 1 februari 2018 werd de firma RecupBat aangesteld voor de organisatie van de ophaling en verwerking van de accu's.

De inzameling met de chemobiel bleef behouden.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 10: Ingezamelde hoeveelheden accu's in 2018 - overzicht per gemeente

| Gemeente | Accu's (in kg) |
|-------------------|-----------------|
| Arendonk | 1.256 |
| Baarle-Hertog | 2.702 |
| Balen | 3.520 |
| Beerse (*) | 1.292 |
| Dessel (*) | 1.410 |
| Geel (*) | 4.103 |
| Grobbendonk | / |
| Heist-op-den-Berg | 3.896 |
| Herentals | 1.328 |
| Herenthout | 829 |
| Herselt | 1.929 |
| Hoogstraten | 2.401 |
| Hulshout | 799 |
| Kasterlee | 2.486 |
| Laakdal (*) | 1.902 |
| Lille | 0 |
| Meerhout (*) | 1.148 |
| Merksplas (*) | 689 |
| Mol | 3.281 |
| Nijlen | 1.790 |
| Olen | 1.318 |
| Oud-Turnhout | 1.199 |
| Ravels | 1.044 |
| Retie (*) | 1.251 |
| Rijkevorsel | 2.118 |
| Turnhout (*) | 2.294 |
| Vorselaar | 227 |
| Vosselaar (*) | 804 |
| Westerlo | 1.965 |
| Totaal | 48.981 |

- (*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
 - een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3 Regionale sturing afvalstromen

De regionale sturing van afvalstromen tracht een aantal zaken te realiseren en / of te bestendigen m.n. afzet verzekeren voor de ingezamelde afvalstromen, duurzame verwerking, logistieke efficiëntie, benutten van nieuwe opportuniteiten enz.

In 2018 werd het project 'RePaint' (Recycled Paint) – een pilotproject voor hergebruik van verf, in samenwerking met De Sprong vzw, Kringwinkel ZuiderKempen, Kringwinkel WEB en AkzoNobel – uitgebreid van 4 naar 12 inzamelpunten. Het doel van dit project blijft 2-ledig, enerzijds hergebruik stimuleren, anderzijds sociale tewerkstelling stimuleren. De 'RePaint' verf wordt goedkoop aangeboden in de Kringwinkels in Geel, Hoogstraten, Laakdal en Turnhout.

Verder werd op basis van de ervaring opgedaan binnen het proefproject voor de versnelde afbouw van asbesthoudende golfplaten daken, in samenwerking met OVAM en de gemeente Merksplas, een subsidiedossier ingediend bij OVAM voor de uitrol van dit project binnen het volledige werkingsgebied van IOK Afvalbeheer.

Een aantal contracten liepen af in 2018 m.n. de inzameling en verwerking van KGA, de verwerking van houtafval (A- en B-hout) en de verwerking van piepschuim. Voor deze opdrachten werd een nieuwe procedure uitgeschreven.

2.2.3.1 Selectieve inzameling frituurvetten en –oliën

De ingezamelde frituurvetten en –oliën worden verwerkt tot biodiesel en/of grondstof voor de houtindustrie en chemische nijverheid.

28 gemeenten nemen deel aan deze selectieve inzameling.

De mogelijkheid om deze fractie aan te bieden aan de chemobiel blijft behouden.

Tabel 11: Ingezamelde hoeveelheden frituurvetten en -oliën in 2018 - overzicht per gemeente

| Gemeente | Frituurvetten en -oliën (in kg) |
|-------------------|---------------------------------|
| Arendonk | 12.560 |
| Baarle-Hertog | 4.920 |
| Balen | 20.080 |
| Beerse (*) | 9.378 |
| Dessel (*) | 6.964 |
| Geel (*) | 31.527 |
| Heist-op-den-Berg | 37.100 |
| Herentals | 15.540 |
| Herenthout | 8.160 |
| Herselt | 11.240 |
| Hoogstraten | 14.740 |
| Hulshout | 8.960 |
| Kasterlee | 16.200 |
| Laakdal (*) | 13.479 |
| Lille | 10.360 |
| Meerhout (*) | 8.134 |
| Merksplas (*) | 5.002 |
| Mol | 30.620 |
| Nijlen | 22.700 |
| Olen | 8.440 |
| Oud-Turnhout | 13.260 |
| Ravels | 8.100 |
| Retie (*) | 6.176 |
| Rijkevorsel | 9.180 |
| Turnhout (*) | 20.625 |
| Vorselaar | 6.740 |
| Vosselaar (*) | 5.835 |
| Westerlo | 21.140 |
| Totaal | 387.160 |

(*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.2 Selectieve inzameling autobanden

Binnen het kader van de terugnameplicht voor autobanden – van toepassing sinds 1 april 2005 - organiseert IOK Afvalbeheer een selectieve inzameling via de recyclageparken.

Volgende banden vallen onder de terugnameplicht: afvalbanden (inclusief banden op velg), afkomstig van personenwagens, 4x4-wagens, aanhangwagens, caravans, bestelwagens, lichte bedrijfsvoertuigen, motoren en scooters.

In totaal nemen 28 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling. De ingezamelde hoeveelheden voor 2018 worden weergegeven in onderstaande tabel.

Tabel 12: Ingezamelde hoeveelheden autobanden in 2018 - overzicht per gemeente

| Gemeente | Autobanden (in kg) |
|-------------------|---------------------------|
| Arendonk | 10.720 |
| Baarle-Hertog | 10.343 |
| Balen | 14.225 |
| Beerse (*) | 8.201 |
| Dessel (*) | 9.267 |
| Geel (*) | 16.836 |
| Grobbendonk | 3.680 |
| Heist-op-den-Berg | 15.855 |
| Herentals | 3.294 |
| Herenthout | 1.919 |
| Herselt | 10.005 |
| Hoogstraten | 12.265 |
| Hulshout | 5.101 |
| Kasterlee | 10.380 |
| Laakdal (*) | 9.702 |
| Meerhout (*) | 5.854 |
| Merksplas (*) | 4.374 |
| Mol | 11.555 |
| Nijlen | 11.547 |
| Olen | 6.800 |
| Oud-Turnhout | 14.700 |
| Ravels | 7.675 |
| Retie (*) | 8.218 |
| Rijkevorsel | 3.900 |
| Turnhout (*) | 13.027 |
| Vorselaar | 970 |
| Vosselaar (*) | 5.103 |
| Westerlo | 5.055 |
| Totaal | 240.571 |

- (*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
 - een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.3 Selectieve inzameling harde kunststoffen

Het uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval verplicht de selectieve inzameling van harde kunststoffen via de recyclageparken. IOK Afvalbeheer biedt de aangesloten gemeentebesturen reeds sinds 2013 de mogelijkheid om te participeren in de selectieve inzameling van harde kunststoffen.

Onder harde kunststoffen wordt onder meer buizen, leidingen, raamprofielen, rolluiken, bloempotten, emmers, kratten, wasmanden, tuinmeubelen, speelgoed, enz. ingezameld.

In totaal nemen 23 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 13: Ingezaamde hoeveelheden harde kunststoffen in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Harde kunststoffen (in kg) |
|-------------------|----------------------------|
| Baarle-Hertog | 30.060 |
| Balen | 144.900 |
| Beerse (*) | 33.084 |
| Dessel (*) | 30.581 |
| Geel (*) | 124.443 |
| Heist-op-den-Berg | 116.640 |
| Herenthout | 15.200 |
| Herselt | 36.840 |
| Hoogstraten | 48.860 |
| Hulshout | 32.320 |
| Kasterlee | 39.320 |
| Laakdal (*) | 35.484 |
| Meerhout (*) | 21.413 |
| Merksplas (*) | 17.645 |
| Mol | 59.020 |
| Nijlen | 34.260 |
| Olen | 27.140 |
| Ravels | 28.700 |
| Retie (*) | 27.119 |
| Rijkevorsel | 11.140 |
| Turnhout (*) | 61.126 |
| Vosselaar (*) | 20.586 |
| Westerlo | 54.000 |
| Totaal | 1.049.880 |

(*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.4 Selectieve inzameling videobanden

In de Mechanisch Biologische Scheidingsinstallatie (MBS) van IOK Afvalbeheer, kunnen videobanden aan de oorzaak liggen van technische storingen. Bij het verschredderen worden wel de videohouders verkleind, doch de banden zelf blijven meestal intact. Bij elk overstortpunt zowel als bij elk draaiend onderdeel bestaat het risico dat de videoband vast komt te zitten wat tot opstopping of het vastlopen van de machine kan leiden.

Binnen dit kader organiseert IOK Afvalbeheer sinds 2006 een selectieve inzameling van videobanden via de recyclageparken. De ophaling van de videobanden is in de werking van het ROS geïntegreerd.

De ingezamelde hoeveelheden voor 2018 worden in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 14: Ingezamelde hoeveelheden videobanden in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Videobanden (in stuks) | Videobanden (in kg) |
|-------------------|------------------------|---------------------|
| Arendonk | 6.480 | 1.296 |
| Baarle-Hertog | 2.970 | 594 |
| Balen | 10.490 | 2.098 |
| Beerse (*) | 5.328 | 1.066 |
| Dessel (*) | 3.101 | 620 |
| Geel (*) | 12.283 | 2.457 |
| Grobbendonk | 3.130 | 626 |
| Heist-op-den-Berg | 16.730 | 3.346 |
| Herentals | 5.948 | 1.190 |
| Herenthout | 4.390 | 878 |
| Herselt | 4.230 | 846 |
| Hoogstraten | 6.080 | 1.216 |
| Hulshout | 3.770 | 754 |
| Kasterlee | 7.172 | 1.434 |
| Laakdal (*) | 6.154 | 1.231 |
| Lille | 4.590 | 918 |
| Meerhout (*) | 3.714 | 743 |
| Merksplas (*) | 2.842 | 568 |
| Mol | 13.890 | 2.778 |
| Nijlen | 8.190 | 1.638 |
| Olen | 2.860 | 572 |
| Oud-Turnhout | 9.450 | 1.890 |
| Ravels | 6.720 | 1.344 |
| Retie (*) | 2.750 | 550 |
| Rijkevorsel | 5.130 | 1.026 |
| Turnhout (*) | 15.845 | 3.169 |
| Vorselaar | 1.620 | 324 |
| Vosselaar (*) | 3.315 | 663 |
| Westerlo | 10.920 | 2.184 |
| Totaal | 190.090 | 38.018 |

(*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.5 Selectieve inzameling piepschuim (EPS)

Sinds 2004 organiseert IOK Afvalbeheer een selectieve inzameling van EPS-afval via de recyclageparken. Het betreft het verpakkingsmateriaal van piepschuim, herkenbaar aan de witte kleur en korrelstructuur, met recyclagenummer 6. Voor deze inzameling werkt IOK Afvalbeheer samen met de firma Eco Fill.

In totaal namen 26 gemeenten deel aan de selectieve inzameling van piepschuim.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 15: Overzicht ingezamelde hoeveelheden piepschuim in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Piepschuim (in stuks) | Piepschuim (in kg) |
|-------------------|-----------------------|--------------------|
| Arendonk | 262 | 1.732 |
| Baarle-Hertog | 89 | 588 |
| Balen | 506 | 3.345 |
| Beerse (*) | 233 | 1.541 |
| Dessel (*) | 166 | 1.097 |
| Geel (*) | 734 | 4.853 |
| Grobbendonk | 0 | 0 |
| Heist-op-den-Berg | 660 | 4.363 |
| Herentals | 339 | 2.241 |
| Herenthout | 152 | 1.005 |
| Herselt | 308 | 2.036 |
| Hoogstraten | 307 | 2.029 |
| Hulshout | 285 | 1.884 |
| Kasterlee | 409 | 2.703 |
| Laakdal (*) | 259 | 1.710 |
| Lille | 5 | 33 |
| Meerhout (*) | 156 | 1.032 |
| Merksplas (*) | 124 | 822 |
| Mol | 534 | 3.530 |
| Nijlen | 204 | 1.348 |
| Olen | 194 | 1.282 |
| Oud-Turnhout | 0 | 0 |
| Ravels | 228 | 1.507 |
| Retie (*) | 147 | 972 |
| Rijkevorsel | 0 | 0 |
| Turnhout (*) | 472 | 3.117 |
| Vosselaar (*) | 145 | 959 |
| Vorselaar | 1 | 7 |
| Westerlo | 347 | 2.294 |
| Totaal | 7.266 | 48.028 |

(*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.6 Selectieve inzameling vlak glas

Sedert enige jaren organiseert IOK Afvalbeheer – binnen haar werkingsgebied - een selectieve inzameling van vlak glas via de recyclageparken. Het ingezamelde vlak glas wordt verwerkt tot glasscherven die ingezet worden voor de productie van o.a. verpakkingsglas, glaswol, schuimglas, glaspoeder voor schuurpapier en nieuw vlak glas.

Het vlak glas wordt in een 12m³ container ingezameld. Op 2 recyclageparken wordt – wegens plaatsgebrek – gewerkt met kantelbakken van 2 m³ en een 2 wekelijkse ophaalronde.

In juli 2018 stapte de gemeente Rijkevorsel in deze inzameling in. Dit brengt het aantal participerende gemeenten op 25.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 16: Overzicht ingezamelde hoeveelheden vlak glas in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Vlak glas (in kg) |
|-------------------|-------------------|
| Baarle-Hertog | 18.040 |
| Balen | 48.920 |
| Beerse (*) | 16.002 |
| Dessel (*) | 38.446 |
| Geel (*) | 91.983 |
| Heist-op-den-Berg | 52.100 |
| Herentals | 67.580 |
| Herenthout | 15.840 |
| Herselt | 20.480 |
| Hoogstraten | 30.920 |
| Laakdal (*) | 26.541 |
| Lille | 48.405 |
| Meerhout (*) | 16.016 |
| Merksplas (*) | 8.534 |
| Mol | 36.140 |
| Nijlen | 21.760 |
| Olen | 14.840 |
| Oud-Turnhout | 47.400 |
| Ravels | 16.020 |
| Retie (*) | 34.094 |
| Rijkevorsel | 0 |
| Turnhout (*) | 47.127 |
| Vorselaar | 13.710 |
| Vosselaar (*) | 9.957 |
| Westerlo | 36.080 |
| Totaal | 776.935 |

(*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.7 Selectieve inzameling houtafval

Het houtafval dat op de recyclageparken wordt ingezameld, bestaat uit secundaire materialen die geschikt zijn voor recyclage (spaanplaatindustrie) en/of energetische valorisatie. Om een duurzame afzet aan verantwoorde marktprijzen te kunnen garanderen werd in april 2016 de gescheiden inzameling van A- en B-hout op de recyclageparken succesvol ingevoerd.

In totaal participeren 26 gemeenten in deze selectieve inzameling. In het jaar 2018 werd 2.453 ton A-hout (recyclage) en 7.647 ton B-hout (energetische valorisatie) ingezameld via de recyclageparken. Binnen deze inzameling zijn er 4 gemeenten die nog geen scheiding hebben van A- en B-hout op het recyclagepark. Het houtafval van deze recyclageparken wordt onder B-hout geregistreerd.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabellen weergegeven.

Tabel 17: Ingezamelde hoeveelheden houtafval in 2018 - overzicht per gemeente

| Gemeente | A-hout (in kg) | B-hout (in kg) | Totaal (in kg) |
|-------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Arendonk | 0 | 590.320 | 590.320 |
| Baarle-Hertog | 0 | 354.300 | 354.300 |
| Balen | 153.160 | 403.520 | 556.680 |
| Beerse (*) | 65.412 | 171.279 | 236.691 |
| Dessel (*) | 77.009 | 160.919 | 237.928 |
| Geel (*) | 11.150 | 1.223.025 | 1.234.175 |
| Heist-op-den-Berg | 308.720 | 528.560 | 837.280 |
| Herenthout | 51.520 | 122.290 | 173.810 |
| Herselt | 95.920 | 154.580 | 250.500 |
| Hoogstraten | 102.000 | 213.380 | 315.380 |
| Hulshout | 28.400 | 217.480 | 245.880 |
| Kasterlee | 350.640 | 529.260 | 879.900 |
| Laakdal (*) | 92.382 | 189.289 | 281.671 |
| Meerhout (*) | 55.748 | 114.226 | 169.974 |
| Merksplas (*) | 34.886 | 91.349 | 126.235 |
| Mol | 160.100 | 443.860 | 603.960 |
| Nijlen | 121.220 | 249.620 | 370.840 |
| Olen | 72.000 | 155.200 | 227.200 |
| Oud Turnhout | 92.940 | 491.000 | 583.940 |
| Ravels | 76.720 | 92.500 | 169.220 |
| Retie (*) | 68.291 | 142.701 | 210.992 |
| Rijkevorsel | 0 | 206.580 | 206.580 |
| Turnhout (*) | 230.141 | 445.739 | 675.879 |
| Vorselaar | 0 | 0 | 0 |
| Vosselaar (*) | 40.701 | 106.574 | 147.274 |
| Westerlo | 164.160 | 250.160 | 414.320 |
| Totaal | 2.453.220 | 7.647.710 | 10.100.930 |

(*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vorselaar 28 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.8 Selectieve inzameling C3-hout

Tot het C3-hout behoort het geïmpregneerd hout en hout behandeld met carbolineum (dwarsliggers). Dit houtafval wordt omwille van de doorgedreven behandeling geklasseerd als gevaarlijk afval.

In totaal nemen 24 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 18: Ingezamelde hoeveelheden C3-hout in 2018 - overzicht per gemeente

| Gemeente | C3-hout (in kg) |
|-------------------|------------------------|
| Baarle-Hertog | 46.780 |
| Balen | 37.180 |
| Beerse (*) | 32.085 |
| Dessel (*) | 22.652 |
| Geel (*) | 75.970 |
| Heist-op-den-Berg | 98.660 |
| Herenthout | 24.320 |
| Herselt | 29.000 |
| Hoogstraten | 36.040 |
| Hulshout | 33.880 |
| Kasterlee | 73.340 |
| Laakdal (*) | 26.599 |
| Meerhout (*) | 16.051 |
| Merksplas (*) | 17.112 |
| Mol | 62.680 |
| Nijlen | 23.660 |
| Olen | 27.220 |
| Ravels | 17.140 |
| Retie (*) | 20.088 |
| Rijkevorsel | 18.740 |
| Turnhout (*) | 39.219 |
| Vosselaar (*) | 19.964 |
| Vorselaar | 13.380 |
| Westerlo | 61.400 |
| Totaal | 873.160 |

- (*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
 - een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.9 Selectieve inzameling asbestproducten in gebonden toestand

Op de recyclageparken is sinds 1 januari 2008 de aparte inzameling van asbestproducten in gebonden toestand, afkomstig van huishoudens, verplicht. Bijkomend werd vanuit de Vlaamse Regering de verplichting opgelegd – om vanaf 1 juli 2008 - een 'beperkte' hoeveelheid per gezin per jaar gratis te aanvaarden.

Deze afvalfractie wordt afgevoerd naar de Klasse 1 stortplaats van de firma REMO nv. Deze stortplaats is specifiek uitgerust voor dergelijk materiaal.

26 gemeenten nemen deel aan deze selectieve inzameling via IOK Afvalbeheer.

Tabel 19: Ingezamelde hoeveelheden asbestproducten in gebonden toestand in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeenten | Asbestproducten in gebonden toestand (in kg) |
|-------------------|--|
| Arendonk | 0 |
| Baarle-Hertog | 36.000 |
| Balen | 178.950 |
| Beerse (*) | 54.608 |
| Dessel (*) | 119.807 |
| Geel (*) | 311.814 |
| Heist-op-den-Berg | 182.600 |
| Herenthout | 43.050 |
| Herselt | 76.375 |
| Hoogstraten | 127.500 |
| Hulshout | 116.850 |
| Kasterlee | 204.950 |
| Laakdal (*) | 104.516 |
| Lille | 260.550 |
| Meerhout (*) | 63.070 |
| Merksplas (*) | 29.124 |
| Mol | 228.750 |
| Nijlen | 96.700 |
| Olen | 51.450 |
| Ravels | 105.950 |
| Retie (*) | 106.244 |
| Rijkevorsel | 57.350 |
| Turnhout (*) | 177.591 |
| Vorselaar | 47.550 |
| Vosselaar (*) | 33.978 |
| Westerlo | 100.970 |
| Totaal | 2.916.295 |

(*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.10 Selectieve inzameling kalk- en gipsproducten en roofing

IOK Afvalbeheer biedt de mogelijkheid aan tot deelname aan de selectieve inzameling van kalk- en gipsproducten enerzijds en roofing anderzijds via de recyclageparken.

In totaal nemen 26 gemeenten deel aan deze selectieve inzameling.

Tabel 20: Ingezamelde hoeveelheden kalk- en gipsproducten en roofing in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Kalk- en gipsproducten (in kg) | Roofing (in kg) |
|-------------------|--------------------------------|-----------------|
| Arendonk | 40.760 | 14.060 |
| Baarle-Hertog | 0 | 8.600 |
| Balen | 63.500 | 19.380 |
| Beerse (*) | 28.377 | 5.463 |
| Dessel (*) | 27.147 | 10.632 |
| Geel (*) | 151.112 | 32.287 |
| Heist-op-den-Berg | 107.440 | 29.200 |
| Herenthout | 28.740 | 7.580 |
| Herselt | 39.780 | 9.620 |
| Hoogstraten | 35.060 | 7.200 |
| Hulshout | 43.640 | 0 |
| Kasterlee | 119.120 | 15.660 |
| Laakdal (*) | 36.726 | 7.180 |
| Lille | 70.320 | 41.420 |
| Meerhout (*) | 22.162 | 4.333 |
| Merksplas (*) | 15.134 | 2.914 |
| Mol | 66.760 | 13.260 |
| Nijlen | 54.940 | 21.680 |
| Olen | 21.020 | 8.560 |
| Ravels | 32.340 | 8.370 |
| Retie (*) | 24.073 | 9.428 |
| Rijkevorsel | 26.380 | 8.560 |
| Turnhout (*) | 73.352 | 23.724 |
| Vorselaar | 0 | 5.540 |
| Vosselaar (*) | 17.657 | 3.399 |
| Westerlo | 46.920 | 9.120 |
| Totaal | 1.192.460 | 327.170 |

(*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.11 Selectieve inzameling matrassen

Vanaf 1 februari 2009 is IOK Afvalbeheer, in samenwerking met vzw De Sprong, van start gegaan met de selectieve inzameling en verwerking van matrassen via de gemeentelijke recyclageparken.

Op het Milieubedrijf Olen Geel (MOG) te Olen worden de matrassen manueel ontmanteld met het oog op recyclage van de onderdelen.

Een overzicht van de ingezamelde hoeveelheden is in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 21: Ingezamelde hoeveelheden matrassen in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Matrassen (in kg) |
|-------------------|--------------------------|
| Arendonk | 0 |
| Baarle-Hertog | / |
| Balen | 800 |
| Beerse (*) | 1.503 |
| Dessel (*) | 1.028 |
| Geel (*) | 111 |
| Grobbendonk | / |
| Heist-op-den-Berg | 900 |
| Herentals | 0 |
| Herenthout | 220 |
| Herselt | 380 |
| Hoogstraten | 2.020 |
| Hulshout | 580 |
| Kasterlee | 1.260 |
| Laakdal (*) | 592 |
| Lille | 1.720 |
| Meerhout (*) | 357 |
| Merksplas (*) | 802 |
| Mol | 1.200 |
| Nijlen | 180 |
| Olen | 120 |
| Oud-Turnhout | 700 |
| Ravels | 700 |
| Retie (*) | 912 |
| Rijkevorsel | 2.120 |
| Turnhout (*) | 400 |
| Vorselaar | 0 |
| Vosselaar(*) | 935 |
| Westerlo | 540 |
| Totaal | 20.080 |

- (*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
 - een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.12 Selectieve inzameling kaarsresten

In het atelier van De Vlaspit vzw te Scherpenheuvel – een sociaal tewerkstellingsinitiatief met ruime ervaring in de kaarsenmakerij – worden de kaarsresten gerecycleerd tot tuin- en terraskaarsen.

In 2018 werd op 28 recyclageparken kaarsresten opgehaald voor recyclage.

Tabel 22: Ingezamelde hoeveelheden kaarsresten in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Kaarsresten (in kg) |
|-------------------|---------------------|
| Arendonk | 330 |
| Baarle-Hertog | 80 |
| Balen | 380 |
| Beerse (*) | 234 |
| Dessel (*) | 180 |
| Geel (*) | 1.093 |
| Grobbendonk | 0 |
| Heist-op-den-Berg | 1.180 |
| Herentals | 520 |
| Herenthout | 300 |
| Herselt | 220 |
| Hoogstraten | 360 |
| Hulshout | 260 |
| Kasterlee | 340 |
| Laakdal (*) | 441 |
| Lille | 120 |
| Meerhout (*) | 266 |
| Merksplas (*) | 125 |
| Mol | 420 |
| Nijlen | 320 |
| Olen | 180 |
| Oud-Turnhout | 280 |
| Ravels | 321 |
| Retie (*) | 160 |
| Rijkevorsel | 220 |
| Turnhout (*) | 1.036 |
| Vorselaar | 80 |
| Vosselaar(*) | 146 |
| Westerlo | 540 |
| Totaal | 10.131 |

- (*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
 - een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.13 Selectieve inzameling kurken stoppen

In samenwerking met Monnikenheide vzw startte IOK Afvalbeheer op 1 juli 2011 met de inzameling van kurken stoppen op de recyclageparken.

Monnikenheide vzw te Zoersel organiseert al meer dan 30 jaar dienstverlening aan personen met een verstandelijke beperking. Voor deze cliënten wordt steeds gezocht naar een aangepaste, zinvolle dagbesteding die aansluit bij hun mogelijkheden en interesses.

In het kurkatelier te Monnikenheide worden de kurken stoppen gesorteerd en verontreinigingen verwijderd. Vervolgens worden de kurken stoppen vermalen tot fijne korrels die worden afgezet als isolatiemateriaal.

De ophaling van de kurken stoppen op de recyclageparken werd geïntegreerd binnen de werking van het Regionaal Overslagstation in Olen (ROS).

In totaal participeren 29 gemeenten in deze selectieve inzameling.

Tabel 23: Ingezamelde hoeveelheden kurken stoppen in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Kurken stoppen (in kg) |
|-------------------|------------------------|
| Arendonk | 33 |
| Baarle-Hertog | 10 |
| Balen | 83 |
| Beerse (*) | 42 |
| Dessel (*) | 32 |
| Geel (*) | 101 |
| Grobbendonk | 35 |
| Heist-op-den-Berg | 160 |
| Herentals | 95 |
| Herenthout | 45 |
| Herselt | 75 |
| Hoogstraten | 50 |
| Hulshout | 20 |
| Kasterlee | 45 |
| Laakdal (*) | 41 |
| Lille | 25 |
| Meerhout (*) | 25 |
| Merksplas (*) | 23 |
| Mol | 105 |
| Nijlen | 75 |
| Olen | 38 |
| Oud-Turnhout | 63 |
| Ravels | 30 |
| Retie (*) | 28 |
| Rijkevorsel | 26 |
| Turnhout (*) | 76 |
| Vorselaar | 20 |
| Vosselaar(*) | 26 |
| Westerlo | 90 |
| Totaal | 1.516 |

- (*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
 - een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

2.2.3.14 Textiel

Inzameling

De textielmarkt is historisch een chaotische markt met veel spelers, en zelfs illegale inzamelcircuits (zogenaamde caritatieve instellingen, diverse niet geregistreerde inzamelaars, ...).

Teneinde te komen tot een wettelijk conform systeem werd door IOK Afvalbeheer gestart met de voorbereiding van een marktbevraging. Hierbij werd reeds gebruik gemaakt van de ervaringen bij recente marktbevragingen, zowel inhoudelijk als juridisch.

De belangrijkste actie betreft dan ook het volledig realiseren van deze marktbevraging voor de regio van IOK Afvalbeheer. Het is de intentie om deze procedure in de loop van 2019 op te starten.

Qua inzamelmethodiek / communicatie werd recent door de OVAM de sorteerbodschap van textiel verduidelijkt. Van deze vernieuwde sorteerbodschap zal ook verder gebruik gemaakt worden bij de organisatie / inzameling van deze afvalstroom.

Pilootproject textielrecyclage

Wat betreft hergebruik en afzet is er ook absoluut meer inzicht nodig in de textielketen. Het percentage hergebruik in de kringloopsector is nagenoeg 1/3^{de}. Er blijft m.a.w. nog meer dan de helft over waarvoor een betere uitsortering nodig is. Hierbij moet volgens de OVAM ook gedacht

worden aan mogelijke (lokale) recyclage per materiaalstroom. IOK Afvalbeheer is dan ook reeds gestart met de voorbereiding van een innovatief project (goedgekeurd project OVAM van 28 februari 2018) om door middel van specifieke moderne herkenningstechnologie te komen tot sortering per materiaalstroom.

2.2.4 Gescheiden inzameling en verwerking organisch afval

2.2.4.1 Aanvoer gft- en composteerbaar afval

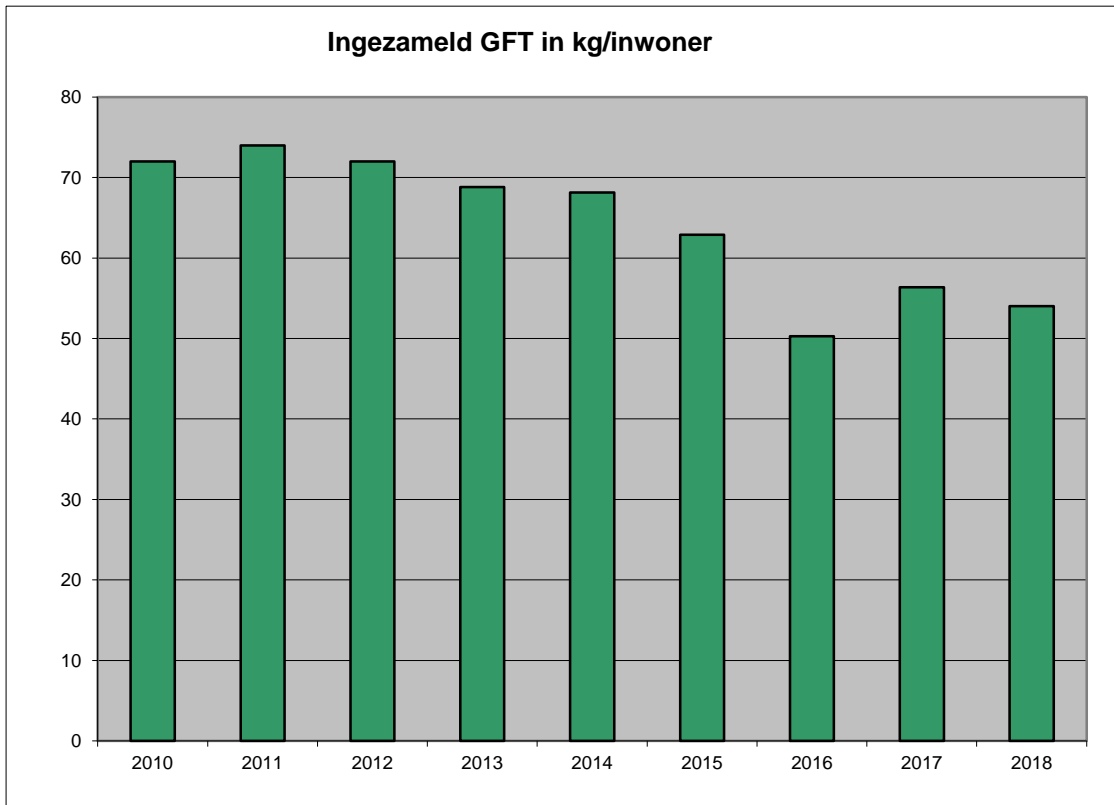
Tabel 24: Aangevoerde hoeveelheden in 2018 - overzicht per gemeente

| Gemeente | GFT (in ton) | GFT (in kg/inw) | Groen totaal (in ton) | Groen totaal (in kg/inw) |
|-------------------|---------------|------------------|-----------------------|--------------------------|
| Arendonk | 627 | 47 | 2 | 0 |
| Baarle-Hertog | 134 | 49 | 68 | 25 |
| Balen | 1.017 | 45 | 1.375 | 61 |
| Beerse (*) | 1.089 | 61 | 920 | 51 |
| Dessel (*) | 484 | 51 | 783 | 82 |
| Geel (*) | 1.418 | 36 | 4.228 | 106 |
| Grobbendonk | 851 | 77 | - | - |
| Heist-op-den-Berg | 2.044 | 48 | 3.345 | 79 |
| Herentals | 1.047 | 37 | 1.315 | 47 |
| Herenthout | 451 | 50 | 748 | 84 |
| Herselt | 1.364 | 94 | 835 | 57 |
| Hoogstraten | 1.292 | 61 | 1.840 | 86 |
| Hulshout | 546 | 53 | 712 | 69 |
| Kasterlee | 1.008 | 54 | 2.820 | 152 |
| Laakdal (*) | 747 | 47 | 951 | 59 |
| Lille | 1.451 | 88 | 2.076 | 126 |
| Meerhout (*) | 590 | 57 | 913 | 88 |
| Merksplas (*) | 443 | 51 | 602 | 70 |
| Mol | 2.436 | 67 | 1.842 | 50 |
| Nijlen | 1.391 | 61 | 1.738 | 76 |
| Olen | 1.053 | 84 | 1.183 | 95 |
| Oud-Turnhout | 733 | 54 | 226 | 17 |
| Ravels | 724 | 49 | 1.082 | 73 |
| Retie (*) | 565 | 50 | 602 | 54 |
| Rijkevorsel | 687 | 58 | 733 | 61 |
| Turnhout (*) | 2.009 | 46 | 2.389 | 54 |
| Vorselaar | 392 | 50 | 27 | 3 |
| Vosselaar (*) | 703 | 63 | 845 | 76 |
| Westerlo | 1.239 | 50 | 2.306 | 93 |
| Totaal | 28.535 | 54 | 36.504 | 70 |

(*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
- een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Grafiek: Ingezamelde gft 2010-2018 in kg/inwoner



2.2.4.2 Gft-composteringsinstallatie

In totaal werd er 42.763 ton gft in de gft-composteringsinstallatie verwerkt waarvan 2.761 ton afkomstig van derden en 13.308 ton groenafval. De totale afgevoerde restfractie bedroeg 1.854 ton ofwel 4,33% van de totale verwerkte hoeveelheid.

Gelet op de integratie van de nieuwe voorvergistingsinstallatie en de daarmee gepaard gaande stilstand, in kader van het EnergieConversiePark (ECP), werd 2.115 ton van het ingezamelde GFT-afval afgevoerd naar derden voor verwerking.

In functie van de exploitatie werd een onderhoudsbudget goedgekeurd van 380.000 euro.

Omwille van de uitbreiding van de GFT-definitie naar 'keuken- en tuinafval', die vanaf 1 januari 2019 van kracht is, werd een erkenning verkregen voor de verwerking van dierlijke bijproducten categorie 3.

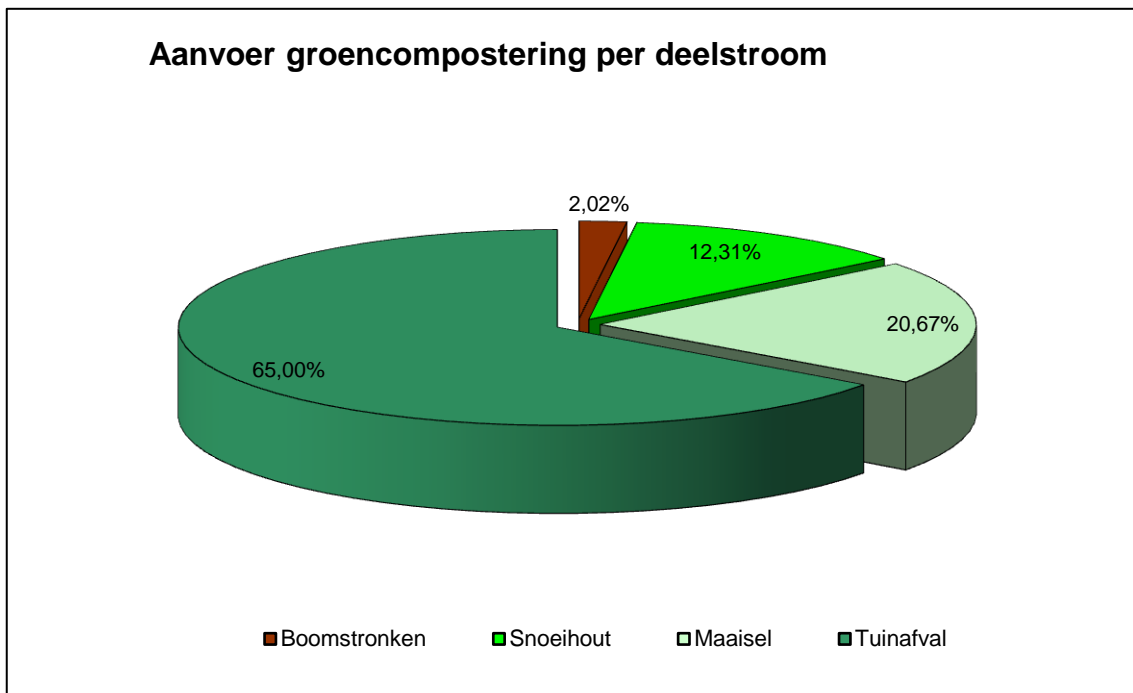
2.2.4.3 Groencomposteringsinstallatie

Op het Milieubedrijf Beerse/Merksplas werd voor 37.328 ton aan groenafval aangevoerd. Van deze hoeveelheid werd zoals hierboven vermeld een deel verwerkt in de gft-composteringsinstallatie.

Bij een maximum opvulling van de te verwerken hoeveelheid zijn er samenwerkingsverbanden met verwerkers in de nabije omgeving.

Een deel van de houtachtige aangeleverde fractie die niet nodig is voor de goede werking van het composteringsproces, kan terug ingezet worden als afdek materiaal bij de aanleg van tuinen en plantsoenen. Van deze fractie werd 1.277 ton aan particulieren en gemeentebesturen geleverd. Daarnaast werd nog 392 ton aan houtachtige fractie ingezet als biomassa voor energieproductie.

Onderstaande grafiek geeft de verhouding van de verschillende soorten aangevoerd groenafval weer.



2.2.4.4 Afzet compost

Compostkwaliteit

Na het toekennen van het VLACO-label in 2002, als blijk van een stabiele en goede kwaliteit, voor zowel gft- en groencompost, is deze uitstekende kwaliteit in 2018 gehandhaafd gebleven. Ter controle hiervoor werden in totaal respectievelijk 17 en 6 verschillende batches van gft- en groencompost door een erkend laboratorium geanalyseerd. Door VLACO werden er 7 controlebezoeken uitgevoerd waarvan 4 van gft-compost en 3 van groencompost.

Compost als bodemverbeteringsmiddel

IOK Afvalbeheer beschikt zowel over GFT- als over groencompost. Zowel professionele gebruikers als particulieren hebben de mogelijkheid compost aan te kopen. Ook de gemeentelijke diensten maken gebruik van compost in de groenvoorziening

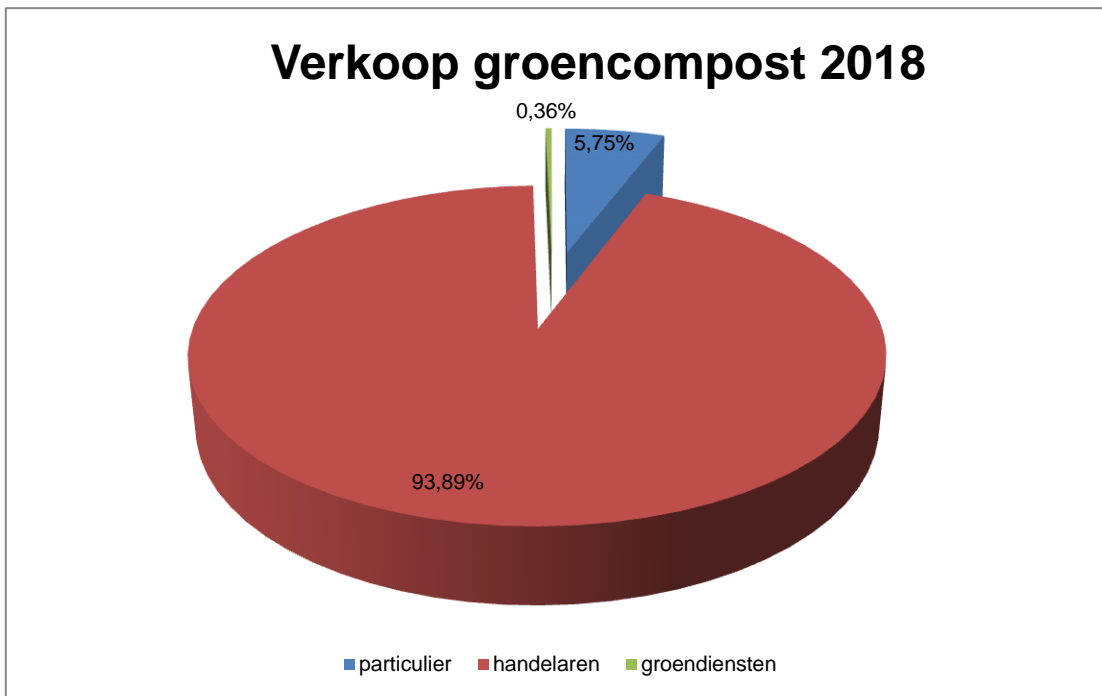
In 2018 werd er in totaal 7.077 ton groencompost, 13.570 ton GFT-compost en 2.559 ton fijne GFT-compost verkocht.

Voor gft-compost betekent dit een stijging van meer van 22 % t.o.v. het werkingsjaar 2017 en voor fijne compost een stijging van 7 %.

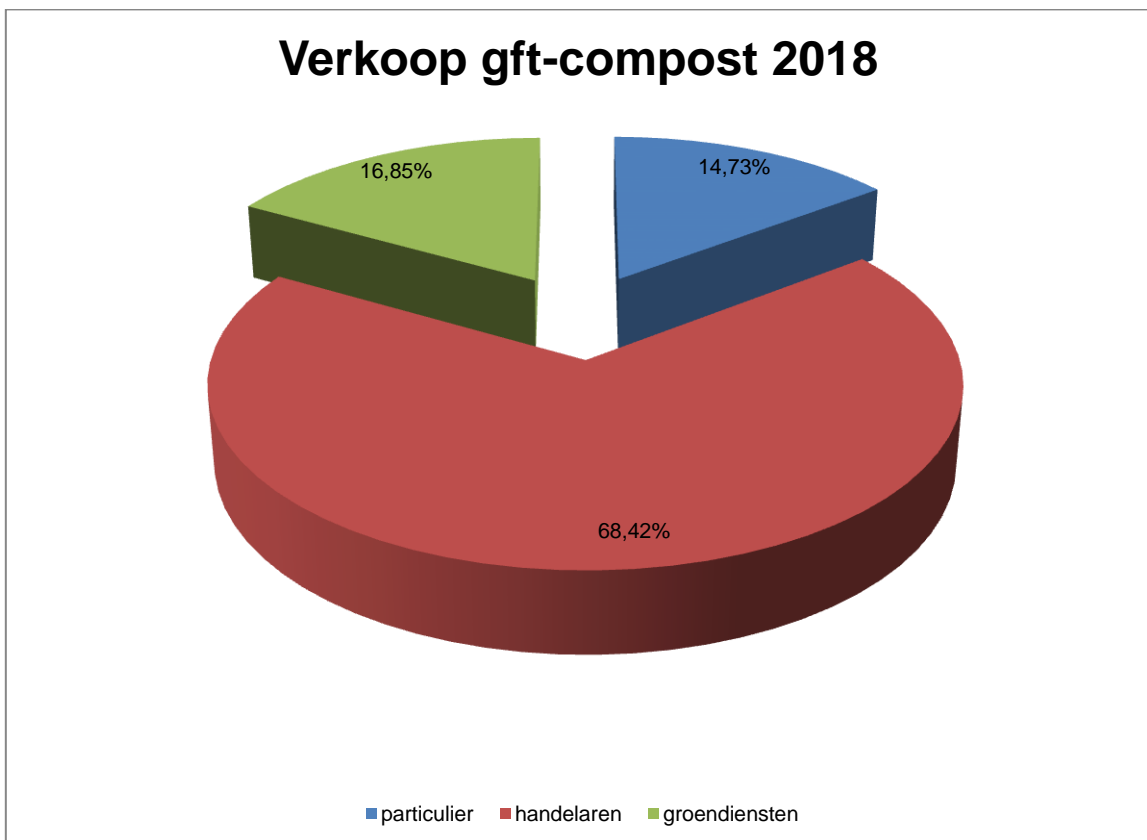
Groencompost kende een lichte daling met 2 % t.o.v. 2017.

In 2018 werd zowel de groen- als de GFT-compost voornamelijk afgezet naar professionele gebruikers. De fijne GFT-compost wordt aanbevolen als topdressing op grasvelden en wordt voornamelijk gebruikt door de particulieren.

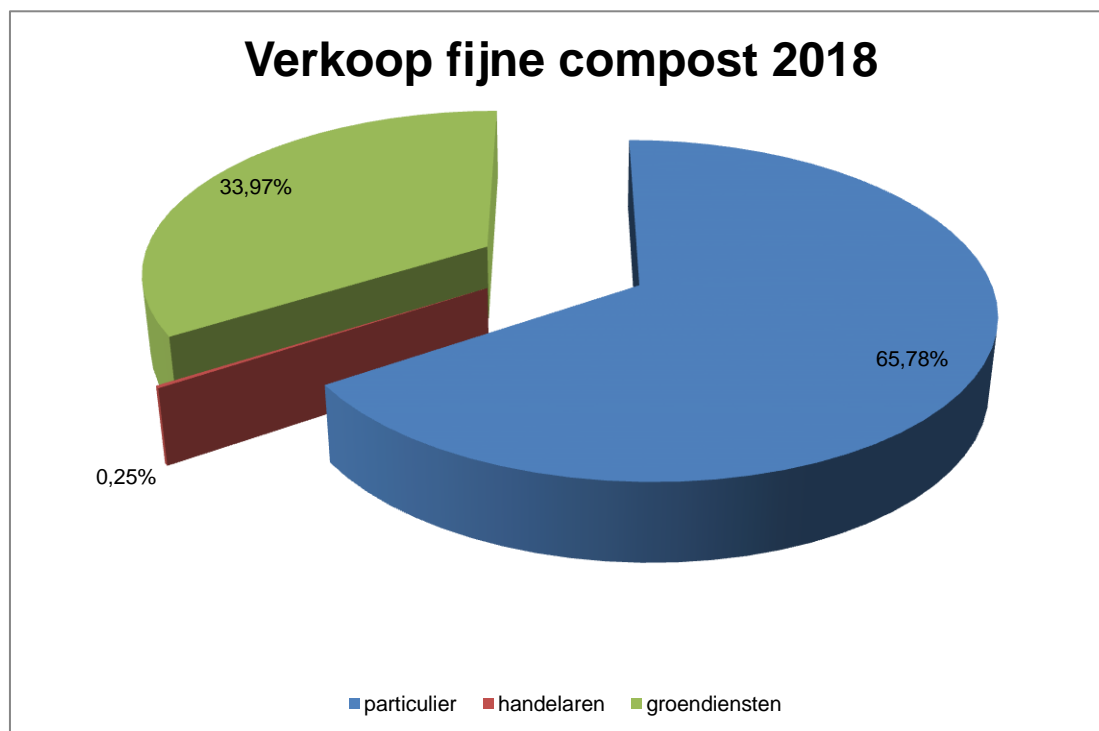
Grafiek: Verkoop groencompost



Grafiek: Verkoop gft-compost



Grafiek: Verkoop fijne gft-compost



Verkoop compost via recyclageparken

Om het de Kempense inwoners gemakkelijk te maken om compost aan te kopen in hun gemeente, verkoopt IOK Afvalbeheer al enkele jaren compost in zakken van 40 liter. Aan de gemeenten wordt de mogelijkheid geboden deze te verkopen via het gemeentelijk recyclagepark. Er worden zowel zakken met gewone compost als fijne compost (topdressing) aangeboden aan de burgers.

Binnen het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer gingen ondertussen 28 gemeenten op het voorstel in, wat geleid heeft tot de verkoop van 14.832 zakken compost en 9.756 zakken topdressing in 2018. De recyclageparken zijn de uitgelezen verkoopplaats omdat de bezoekers zonder bijkomend transport, na het aanleveren van hun selectief ingezameld afval, met het resultaat van hun inspanningen huiswaarts kunnen keren.

Tabel 25: Verkoop compost via gemeentelijke recyclageparken in 2018 – overzicht per gemeente

| Recyclagepark | Compost (in palletten) | Compost (in zakken) |
|----------------------------|------------------------|---------------------|
| Balen | 31 | 1.116 |
| Beerse/Merksplas/Vosselaar | 78 | 2.808 |
| Dessel/Retie | 20 | 720 |
| Geel | 45 | 1.620 |
| Heist-op-den-Berg | 51 | 1.836 |
| Herentals | 32 | 1.152 |
| Herenthout | 27 | 972 |
| Herselt | 25 | 900 |
| Hoogstraten | 25 | 900 |
| Hulshout | 31 | 1.116 |
| Kasterlee | 8 | 288 |
| Lille | 12 | 432 |
| Meerhout/Laakdal | 26 | 936 |
| Mol | 63 | 2.268 |
| Nijlen | 62 | 2.232 |
| Olen | 28 | 1.008 |
| Oud-Turnhout | 6 | 216 |
| Ravels | 16 | 576 |
| Rijkevorsel | 9 | 324 |
| Turnhout | 37 | 1.332 |
| Vorselaar | 9 | 324 |
| Westerlo | 42 | 1.512 |
| Totaal | 683 | 24.588 |

Verkoop compost in bigbags

In het voorjaar van 2018 werd er een Afvalkrant bedeed volledig gewijd aan het gebruik van compost en de verschillende mogelijkheden om compost aan te kopen en thuis te laten leveren.

Losse compost met een minimum hoeveelheid van 7 ton wordt i.s.m. derden thuis geleverd. In 2018 werd er in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer 2.770 ton particulier geleverd. Om het verschil tussen de aankoop van zakken en de minimum levering van 7 ton op te vangen werd de levering van losse compost vanaf 1 m³ en de bigbags nogmaals extra gepromoot. Deze leveringen gebeuren door de ophaaldienst van IOK Afvalbeheer.

In 2018 werd er zo 720 m³ losse compost geleverd. Hiervan was er 328 m³ gewone compost en 361 m³ fijne compost. De prijs voor ± 1 m³ losse compost thuis geleverd bedraagt 25 euro en 35 euro voor de fijne compost.

In totaal werden er 1.322 bigbags met gft-compost particulier geleverd. Gemiddeld bevat 1 bigbag ± 700 kg compost.

De prijs voor het leveren van een bigbag gewone compost in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer bedraagt 40 euro inclusief 15 euro waarborg voor de bigbag.

De prijs voor het leveren van een bigbag fijne compost bedraagt 50 euro inclusief 15 euro waarborg voor de bigbag. Er werden in 2018 594 bigbags gewone compost verkocht en 728 bigbags fijne compost.

Als bijkomende dienstverlening naar de burgers is er ook de mogelijkheid voor het afhalen van houtsnippers op de Milieubedrijven van Meerhout en Beerse. De prijs voor 1 ton houtsnippers bedraagt 20 euro per ton. Vanaf 2013 werden er ook houtsnippers los en in bigbags geleverd. In totaal werden er 130 m³ losse houtsnippers geleverd en 708 bigbags. De prijs voor een bigbag houtsnippers bedraagt 50 euro inclusief de waarborg voor de bigbag.

Verkoop potgrond

IOK Afvalbeheer ontwikkelde samen met Vlaco vzw een kwaliteitsvolle én milieuvriendelijkere VLACO-potgrond. In deze potgrond is zoveel mogelijk turf vervangen door milieuvriendelijke groencompost van IOK Afvalbeheer. Deze groencompost geeft de potgrond extra troeven: de groencompost zorgt voor een verbeterde waterreserve en traagwerkende bemesting. Deze potgrond is ideaal voor het potten of verpotten van kamerplanten, terras- en balkonplanten, pot- en

kuiplanten en voor verder universeel gebruik. De verkoop van de potgrond is in 2011 gestart op 15 recyclageparken in het werkingsgebied IOK Afvalbeheer: Balen, Beerse, Dessel/Retie Heist-op-den-Berg, Herenthout, Hoogstraten, Hulshout, Kasterlee, Meerhout, Merksplas, Mol, Olen, Ravels, Rijkevorsel, Turnhout en Westerlo.

De prijs voor 1 zak potgrond van 50 liter bedraagt 4 euro. In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van het aantal verkochte zakken compost en potgrond op de verschillende recyclageparken.

In 2018 werden 12.132 zakken potgrond verkocht.

In het najaar 2018 werd beslist om ook potgrond los en in big bags ter beschikking te stellen voor particulieren en de gemeentelijke diensten.

Potgrond kan op het milieubedrijf van Beerse los afgehaald worden aan 60 euro/m³.

Levering in een big bag kost 100 euro/m³ inclusief 15 euro waarborg big bag.

Los geleverd kost potgrond 85 euro/m³.

Tabel 26: Verkoop potgrond via gemeentelijke recyclageparken in 2018 – overzicht per gemeente

| Recyclagepark | Potgrond (in palletten) | Potgrond (in zakken) |
|----------------------------|-------------------------|----------------------|
| Balen | 23 | 828 |
| Beerse/Merksplas/Vosselaar | 46 | 1.656 |
| Dessel/Retie | 8 | 288 |
| Heist-op-den-Berg | 46 | 1.656 |
| Herenthout | 13 | 468 |
| Herselt | 12 | 432 |
| Hoogstraten | 10 | 360 |
| Hulshout | 16 | 576 |
| Kasterlee | 6 | 216 |
| Meerhout/Laakdal | 37 | 1.332 |
| Mo | 55 | 1.980 |
| Olen | 17 | 612 |
| Ravels | 8 | 288 |
| Rijkevorsel | 6 | 216 |
| Turnhout | 13 | 468 |
| Westerlo | 21 | 756 |
| Totaal | 337 | 12.132 |

2.2.5 Vlaamse Compostorganisatie (vzw Vlaco)

IOK Afvalbeheer is actief lid van de vzw Vlaco (algemene vergadering, raad van bestuur en dagelijks bestuur). Vlaco is de Vlaamse Compostorganisatie.

In 2013 werd de cel 'Thuiscomposteren' omgedoopt tot het 'Team Thuiskringlopen'. Dit team biedt ondersteuning aan de kringloopkrachten die werken volgens de 7 thema's thuiscomposteren, compostgebruik, grasbeheer, snoeihoutverwerking, vaste planten, kippen houden en voedselverlies.

Hiervoor is er een specifieke inbreng voorzien van de intercommunales (dus ook van IOK Afvalbeheer).

2.2.6 Milieubedrijven

2.2.6.1 Milieubedrijf Beerse/Merksplas

Midden november 2018 werd het project 'EnergieConversiePark' gefinaliseerd en opgestart.

In dit project wordt middels een nieuw gebouwde voorvergistings-installatie die geïntegreerd werd in de bestaande composterings-installatie het ingezamelde GFT-afval uit de regio van IOK Afvalbeheer omgezet naar biogas.

Dit biogas wordt voor 75 % gebruikt om warmte en elektriciteit te produceren (middels een warmtekrachtkoppelingsinstallatie). De warmte en elektriciteit wordt gebruikt om het volledige milieubedrijf te voorzien en de overschot aan elektriciteit wordt op het net geïnjecteerd.

Daarnaast wordt 25 % van het biogas opgeschoond tot biomethaan of groen gas. IOK Afvalbeheer is hiermee de eerste groen gas producent in België.

De investering van ruim 13 mio euro werd medegefinancierd door OVAM, VEA (Vlaams EnergieAgentschap) en EFRO (Europees Fonds Regionale Ontwikkeling).



2.2.6.2 Uitbouw Milieubedrijf Beerse-Oost

Vanaf november 2018 werd het nieuwe milieubedrijf 'Beerse-Oost' in gebruik genomen. Deze site is de nieuwe logistieke draaischijf van de afvalstromen die door IOK Afvalbeheer in het noordelijke deel van het werkingsgebied worden beheerd en zal dankzij de aangrenzende loskade instaan voor het de overslag in functie van het watertransport van restafval en GFT.

De site met een oppervlakte van ca 2,5 ha beschikt over een gebouw voor overslag van de ingezamelde afvalfracties voor natransport over water en weg, en een stelplaats voor een deel van de ophaalwagens. Daarnaast is er een ruime buitenverharding voor buitenopslag en stalling van containerwagens.

Het restafval dat wordt ingezameld in het noorden wordt op deze locatie in containers voor watertransport overgeslagen waarna het via de loskade wordt verscheept naar de Mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS) in Geel. Het GFT-afval zal in de omgekeerde richting via waterweg worden getransporteerd naar de kade in Beerse waarna het wordt verwerkt in de GFT-composteringsinstallatie.



Op het overslagstation werd 2.396 ton afval overgeslagen in 2018. De voornaamste stromen zijn:

- Oud papier en karton 1.296 ton;
- Grof huisvuil: 571 ton;
- Restafval: 375 ton;
- Glas:154 ton

In 2019 zal dit uitgebreid worden met PMD, houtafval en andere fracties.

Vanaf januari 2019 zullen ook een deel ophaalploegen vertrekken van deze locatie voor de huis-aan-huis inzamelingen in de noordelijke regio van ons werkingsgebied.

2.2.6.3 Recyclageparken IOK Afvalbeheer

Beerse/Merksplas/Vosselaar

Het regionale recyclagepark in Beerse/Merksplas is uitgerust met twee weegbruggen om via weging het diftar-principe toe te passen. Alle inwoners in het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer met uitzondering van de inwoners van Baarle-Hertog¹, Hoogstraten, Mol en Rijkevorsel hebben toegang tot het recyclagepark. De toegangscontrole gebeurt op basis van het eID. Bezoekers van Beerse, Merksplas en Vosselaar kunnen gebruik maken van een saldo gekoppeld aan hun eID.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van het aantal bezoekers per gemeente die het recyclagepark in Beerse bezochten.

Tabel 27: Aantal bezoeken per gemeente in 2018

| Recyclagepark | Beerse | Merksplas | Vosselaar | Andere | Totaal |
|---------------|--------|-----------|-----------|--------|--------|
| Totaal | 26.099 | 14.210 | 16.633 | 2.475 | 59.417 |

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de in 2018 van het recyclagepark afgevoerde hoeveelheden.

¹ Inwoners van de gemeente Baarle-Hertog mogen enkel asbest aanbrengen op het recyclagepark Beerse/Merksplas/Vosselaar
IOK (Afvalbeheer)

Tabel 28: Afgevoerde afvalstoffen per fractie van het recyclagepark Beerse/Merksplas/Vosselaar in 2018

| Afvalsoort | Gewicht in kg |
|----------------------------------|----------------------|
| Accu's (kg) | 2.871 |
| AEEA - groot wit (stuks) | 27.283 |
| AEEA - koel en vries (stuks) | 28.811 |
| AEEA - overig (paletten) | 121.576 |
| AEEA - prof. Toestellen (stuks) | 1.120 |
| AEEA - tv en monitor (paletten) | 29.348 |
| Asbest (kg) | 121.350 |
| Autobanden (kg) | 15.360 |
| Autobanden met velg (stuks) | 2.865 |
| Batterijen (kg) | 3.106 |
| Boomstronken (kg) | 18.900 |
| Frituurolie (kg) | 20.840 |
| Grof vuil (kg) | 378.580 |
| Grond met stenen (kg) | 265.100 |
| Harde kunststoffen (kg) | 73.520 |
| Hol glas gekleurd (kg) | 26.564 |
| Hol glas wit (kg) | 28.321 |
| Hout A (kg) | 145.360 |
| Hout B (kg) | 380.620 |
| Hout C (kg) | 71.300 |
| Inkten (palet) | 126 |
| Kaarsresten (zakken) | 520 |
| Kalk & gips (kg) | 63.060 |
| KGA (kg) | 72.661 |
| Kurken stoppen (kg) | 94 |
| Lampen box groot (kg) | 623 |
| Lampen box klein (kg) | 1.808 |
| Landbouwfolie DIK (kuil-) (kg) | 6.500 |
| Landbouwfolie DUN (wikkel-) (kg) | 2.980 |
| Matrassen (enkel+dubbel) stuks | 3.340 |
| Metaal (kg) | 89.540 |
| Papier (kg) | 239.000 |
| Piepschuim (zakken) | 5.439 |
| PMD (kg) | 29.100 |
| Restplastic (kg) | 83.960 |
| Roofin (kg) | 12.140 |
| Snoeihout (kg) | 115.600 |
| Sportschoenen (bakken) | 66 |
| Steenpuin gemengd (kg) | 720.280 |
| Tuinafval (kg) | 1.046.220 |
| Videobanden (stuks) | 2.368 |
| Vlak glas (kg) | 35.560 |
| Totaal (kg) | 4.293.780 |

Meerhout/Laakdal

Het recyclagepark Meerhout/Laakdal is evenals het recyclagepark Beerse/Merksplas/Vosselaar een regionaal diftar-recyclagepark op basis van weging. Ook hier hebben alle inwoners van het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer met uitzondering van de inwoners van Baarle-Hertog, Hoogstraten, Mol en Rijkevorsel toegang tot het recyclagepark.

Het recyclagepark werd in 2014 uitgebreid zodat een vlottere doorstroming mogelijk werd. Er werd een aparte zone gecreëerd voor het aanleveren van gratis fracties. De toegangscontrole en betalingen verlopen geautomatiseerd en bezoekers van Meerhout en Laakdal kunnen gebruik maken van een saldo gekoppeld aan hun eID.

Onderstaand overzicht geeft een overzicht van de geregistreerde bezoeken per gemeente in 2018.

Tabel 29: Aantal bezoeken per gemeente in 2018

| Recyclagepark | Meerhout | Laakdal | Geel | Andere | Totaal |
|---------------|----------|---------|-------|--------|--------|
| Totaal | 18.832 | 31.637 | 3.964 | 615 | 55.048 |

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de in 2018 afgevoerde hoeveelheden per afvalsoort op het recyclagepark.

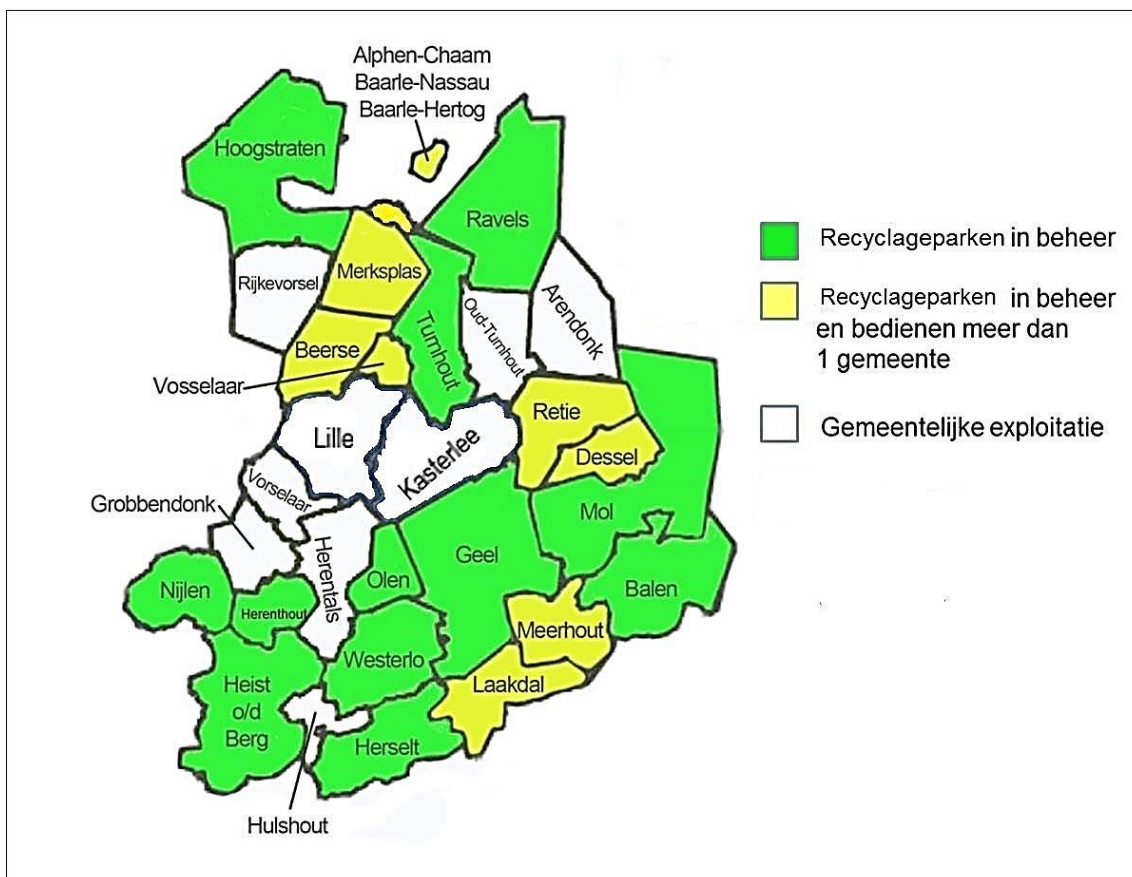
Tabel 30: Afgevoerde afvalstoffen per fractie van het recyclagepark Meerhout in 2018

| afvalsoort | Gewicht in kg |
|----------------------------------|------------------|
| Accu's (kg) | 3.280 |
| AEEA - groot wit (stuks) | 26.089 |
| AEEA - koel en vries (stuks) | 26.302 |
| AEEA - overig (paletten) | 106.546 |
| AEEA - prof. Toestellen (stuks) | 440 |
| AEEA - tv en monitor (paletten) | 27.434 |
| Asbest (kg) | 180.200 |
| Autobanden (kg) | 13.937 |
| Autobanden met velg (stuks) | 2.790 |
| Batterijen (kg) | 2.351 |
| Boomstronken (kg) | 23.300 |
| Frituurolie (kg) | 23.240 |
| Grof vuil (kg) | 421.040 |
| Grond (kg) | 127.140 |
| Grond met stenen (kg) | 27.340 |
| Harde kunststoffen (kg) | 61.180 |
| Hol glas gekleurd (kg) | 28.353 |
| Hol glas wit (kg) | 13.895 |
| Hout A (kg) | 159.280 |
| Hout B (kg) | 326.360 |
| Hout C (kg) | 45.860 |
| Kaarsresten (zakken) | 760 |
| Kalk & gips (kg) | 63.320 |
| KGA (kg) | 58.979 |
| Kurken stoffen (kg) | 70 |
| Lampen box groot (kg) | 534 |
| Lampen box klein (kg) | 1.689 |
| Matrassen (enkel+dubbel) (stuks) | 1.020 |
| Metaal (kg) | 100.580 |
| Motorolie (kg) | 3.280 |
| Papier (kg) | 160.500 |
| Piepschuim (zakken) | 4.683 |
| PMD (kg) | 29.160 |
| Restplastic (kg) | 120.020 |
| Roofing (kg) | 12.380 |
| Snoeihout (kg) | 149.860 |
| Sportschoenn (bakken) | 22 |
| Steenpuin gemengd (kg) | 613.100 |
| Steenpuin zuiver (beton) (kg) | 42.980 |
| Tuinafval (kg) | 1.114.840 |
| Videobanden (stuks) | 2.122 |
| Vlak glas (kg) | 45.760 |
| Totaal (kg) | 4.172.226 |

2.2.6.4 Bijkomende exploitatie gemeentelijke recyclageparken

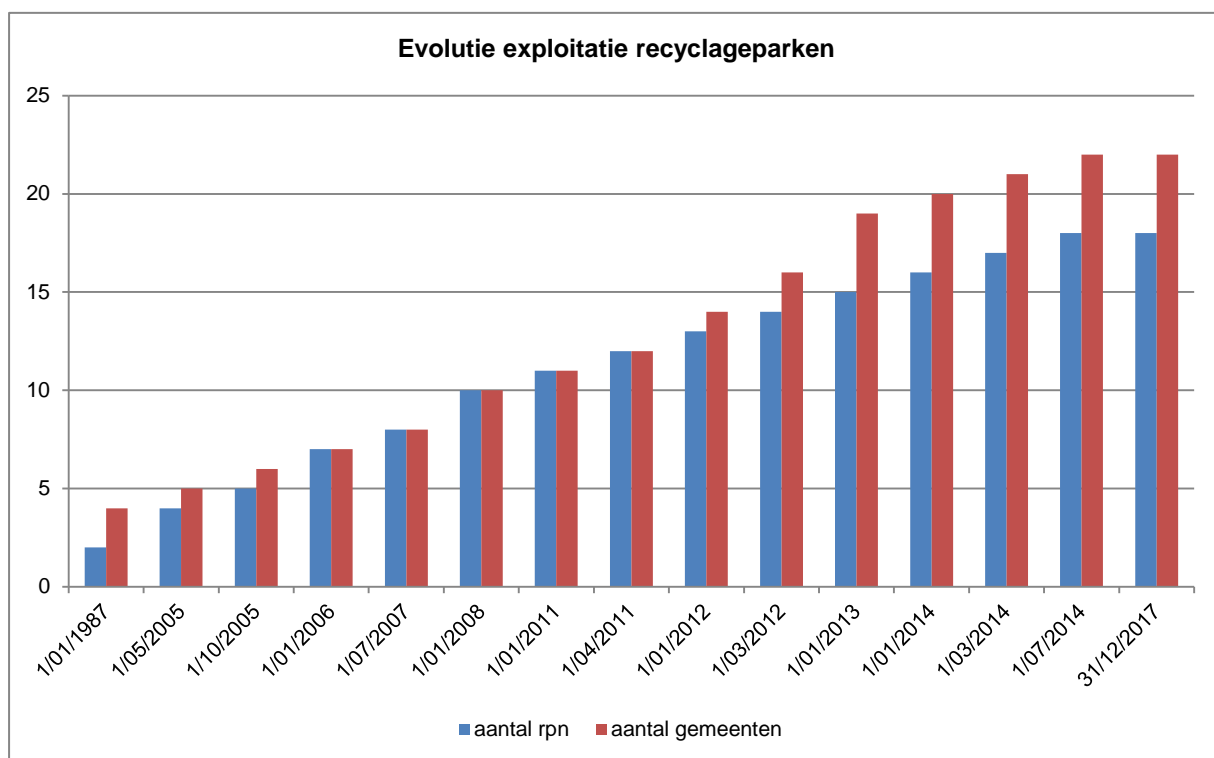
Naast het beheer van de regionale recyclageparken, staat IOK Afvalbeheer in 2018 in voor de exploitatie van gemeentelijke recyclageparken voor 22 gemeenten. Vanaf 2006 exploiteert IOK Afvalbeheer de recyclageparken voor de gemeenten Heist-op-den-Berg, Mol en Nijlen. Vanaf juli 2007 droeg het stadsbestuur van Geel de exploitatie van het recyclagepark over aan IOK Afvalbeheer. Vanaf 2008 gebeurt de exploitatie van de recyclageparken van Ravels en Westerlo door IOK Afvalbeheer. In januari 2011 werd de exploitatie van het recyclagepark van Herenthout overgenomen en in april 2011 droeg het stadsbestuur van Hoogstraten de exploitatie van het recyclagepark over aan IOK Afvalbeheer. Vanaf januari 2012 werd de exploitatie van het recyclagepark in Turnhout overgedragen aan IOK Afvalbeheer. In maart 2012 werd het nieuwe intergemeentelijke recyclagepark voor de gemeenten Dessel en Retie geopend. Op 1 januari 2013 nam IOK Afvalbeheer de exploitatie van het intergemeentelijk recyclagepark van Baarle-Hertog, Baarle-Nassau en Alphen-Chaam voor zijn rekening. In 2014 werden drie gemeentelijke recyclageparken overgedragen aan IOK Afvalbeheer. Op 1 januari 2014 werd de exploitatie van het recyclagepark van Olen overgedragen en op 1 maart 2014 droeg de gemeente Herselt de exploitatie over. Op 1 juli volgde de gemeente Balen.

Alle recyclageparken werken volgens het diftar-principe. Op alle recyclageparken, behalve op het recyclagepark van Geel, wordt het afval gewogen en wordt bijgevolg een retributie toegepast op basis van gewicht. Op het recyclagepark van Geel wordt gewerkt met een diftar-principe op basis van volume.



Tabel 31: Overzicht exploitatie recyclageparken

| Recyclagepark | Bedient gemeente | Start exploitatie | Gecumuleerd aantal recyclageparken | Aantal gemeenten |
|-----------------------------|--|-------------------|------------------------------------|------------------|
| RP Merksplas/Vosselaar | Beerse/ Beerse, Merksplas, Vosselaar, ICP | 1/01/1987 | 1 | 3 |
| RP Meerhout | Meerhout, ICP | 1/01/1987 | 2 | 4 |
| RP Gompel | Mol | 1/05/2005 | 3 | 5 |
| RP Millegem | Mol | 1/05/2005 | 4 | 5 |
| RP Nijlen | Nijlen | 1/10/2005 | 5 | 6 |
| RP Heist Herentalsesteenweg | Heist-op-den-Berg | 1/01/2006 | 6 | 7 |
| RP Heist Impulsstraat | Heist-op-den-Berg | 1/01/2006 | 7 | 7 |
| RP Geel | Geel | 1/07/2007 | 8 | 8 |
| RP Ravels | Ravels | 1/01/2008 | 9 | 9 |
| RP Westerlo | Westerlo | 1/01/2008 | 10 | 10 |
| RP Herenthout | Herenthout | 1/01/2011 | 11 | 11 |
| RP Hoogstraten | Hoogstraten | 1/04/2011 | 12 | 12 |
| RP Meerhout/Laakdal | Meerhout, Laakdal, ICP | 1/01/2012 | 12 | 13 |
| RP Turnhout | Turnhout | 1/01/2012 | 13 | 14 |
| RP Dessel/Retie | Dessel, Retie | 1/03/2012 | 14 | 16 |
| RP Baarle-Hertog | Baarle-Hertog, Baarle-Nassau, Alphen Chaam | 1/01/2013 | 15 | 19 |
| RP Olen | Olen | 1/01/2014 | 16 | 20 |
| RP Herselt | Herselt | 1/03/2014 | 17 | 21 |
| RP Balen | Balen | 1/07/2014 | 18 | 22 |
| RP Heist Knotwilgenweg | Heist-op-den-Berg | 12/05/2015 | 18 | 22 |



Recyclagepark Baarle-Hertog/Baarle-Nassau/Alphen-Chaam

Het recyclagepark Baarle-Hertog/Baarle-Nassau/Alphen-Chaam werkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Op het recyclagepark is 1 weegbrug aanwezig. De identificatie van de bezoekers gebeurt op basis van magneetkaarten. In 2018 werden 17.658 betalende bezoeken geregistreerd. Ongeveer 1/3^{de} van de geregistreerde bezoeken waren afkomstig uit de gemeente Alphen-Chaam en ongeveer 1/4^{de} van de bezoeken waren afkomstig uit de gemeente Baarle-Hertog.

Er werd 1.935 ton afval door IOK Afvalbeheer afgevoerd van het recyclagepark. Dit is exclusief het AEEA en groenafval waarvan de verwerking onder contract van Baarle Nassau valt.

Recyclagepark Balen

De exploitatie van het recyclagepark Balen werd op 1 juli 2014 overgedragen aan IOK Afvalbeheer. Op het recyclagepark wordt gewerkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Op het recyclagepark zijn 2 weegbruggen aanwezig. De identificatie op het recyclagepark gebeurt op basis van proximitykaarten.

In 2018 werden 66.386 bezoeken geregistreerd en werd 4.361 ton afval afgevoerd van het recyclagepark.

Recyclagepark Dessel/Retie

Het recyclagepark Dessel/Retie werkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Op het recyclagepark zijn 2 weegbruggen aanwezig. De identificatie op het recyclagepark gebeurt op basis van de elektronische identiteitskaart of chipkaarten.

In 2018 werden 40.359 bezoeken geregistreerd. 21.214 bezoeken van inwoners van Dessel en 19.145 bezoeken van inwoners van Retie.

In totaal werd 3.490 ton afval afgevoerd van het recyclagepark.

Recyclagepark Geel

Het recyclagepark in Geel werkt volgens het diftar-principe op basis van volumemeting.

Het recyclagepark in Geel ontving 80.058 bezoeken in 2018.

Er werd in totaal 7.745 ton afval ingezameld op het recyclagepark in Geel.

Recyclageparken Heist-op-den-Berg Herentalsesteenweg en Heist-op-den-Berg Knotwilgenweg

De gemeente Heist-op-den-Berg beschikt over twee recyclageparken. Beide recyclageparken maken gebruik van een identificatiesysteem met proximitykaarten. In 2015 werden beide recyclageparken heraangelegd. Aan de Knotwilgenweg werd een volledig nieuw recyclagepark gebouwd en het bestaande recyclagepark aan de Impulsstraat werd gesloten. Het recyclagepark aan de Herentalsesteenweg werd fors uitgebreid. Beide vernieuwde recyclageparken werken volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Op beide recyclageparken werden 2 weegbruggen geïnstalleerd.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van het aantal geregistreerde bezoeken aan beide parken.

Tabel 32: Aantal geregistreerde bezoeken in 2018 per recyclagepark

| Recyclagepark | Heist Herentalsesteenweg | Heist Knotwilgenweg | Eindtotaal |
|---------------|--------------------------|---------------------|------------|
| Totaal | 42.355 | 43.665 | 86.020 |

Er werd een totaal van 7.637 ton afval aangeleverd op de beide recyclageparken. 4.306 ton werd aangeleverd op het recyclagepark Heist H aan de Herentalsesteenweg. 3.331 ton werd aangeleverd op het recyclagepark Heist K aan de Knotwilgenweg.

Recyclagepark Herenthout

Het recyclagepark van Herenthout werkt volgens het diftar-principe op basis van weging. Hiervoor zijn 2 weegbruggen aanwezig op het recyclagepark. De toegangscontrole gebeurt op basis van het eID en chipkaarten.

In 2018 bezochten 25.070 bezoekers het recyclagepark. In totaal werd 1.750 ton afval afgevoerd.

Recyclagepark Herselt

Vanaf 1 maart 2014 is IOK Afvalbeheer verantwoordelijk voor de exploitatie van het recyclagepark voor de gemeente Herselt. Het recyclagepark werd in 2015 uitgebreid en vanaf april 2015 werkt het

recyclagepark volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Er zijn 2 weegbruggen aanwezig en de toegangscontrole gebeurt op basis van eID en chipkaarten.

In 2018 werden 29.126 bezoeken geregistreerd. Er werd 2.176 ton afval afgevoerd van het recyclagepark.

Recyclagepark Hoogstraten

Het recyclagepark beschikt over 2 weegbruggen om de betalende afvalstromen te wegen en zo het diftar-principe toe te passen. De identificatie gebeurt op basis van de eID of chipkaarten.

In 2018 werden 38.681 bezoeken geregistreerd. Er werd 2.678 ton afval afgevoerd van het recyclagepark.

Recyclageparken Mol-Millegem en Mol-Gompel

De gemeente Mol beschikt over 2 recyclageparken met diftar-uitrusting via weging en een identificatie- en betaalsysteem met proximitykaarten.

De verdeling van het aantal geregistreerde bezoeken tussen de recyclageparken in Millegem en Gompel is weergegeven in onderstaande tabel.

Tabel 33: Aantal geregistreerde bezoeken in 2018 per recyclagepark

| | Gompel | Millegem | Eindtotaal |
|--------|---------------|-----------------|-------------------|
| Totaal | 36.989 | 58.573 | 95.562 |

Op de beide recyclageparken werd in totaal 5.091 ton afval ingezameld. Hiervan werd 2.961 ton in Millegem aangeleverd en 2.130 ton in Gompel.

Recyclagepark Nijlen

Het recyclagepark in Nijlen werkt volgens het diftar-principe met weging. Op het recyclagepark zijn 2 weegbruggen aanwezig. De identificatie van de bezoekers en de betalingen gebeuren via proximitykaarten.

In 2018 werden 62.716 bezoeken geregistreerd op het recyclagepark in Nijlen en werd er in totaal 3.281 ton afval aangevoerd.

Recyclagepark Olen

Op 1 januari 2014 startte IOK Afvalbeheer met de exploitatie van het recyclagepark voor de gemeente Olen. Het recyclagepark is uitgerust met 2 weegbruggen en werkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. De toegangscontrole gebeurt op basis van eID en chipkaarten.

In 2018 werden 26.505 bezoeken geregistreerd. Er werd in totaal 2.214 ton afval afgevoerd in 2018.

Recyclagepark Ravels

Het recyclagepark in Ravels werkt volgens het diftar-principe op basis van gewicht. Er werd 1 weegbrug geplaatst op het recyclagepark. Voor de identificatie en betaling wordt gebruik gemaakt van proximitykaarten.

In 2018 ontving het recyclagepark in Ravels 17.713 bezoeken.

Er werd in totaal 1.459 ton afval aangeleverd op het recyclagepark.

Recyclagepark Turnhout

Het recyclagepark in Turnhout werkte tot april 2016 volgens het diftar-principe op basis van volumemeting. Op 12 april 2016 werd het nieuwe recyclagepark aan de Muizenvenstraat in gebruik genomen. Het nieuwe recyclagepark is uitgerust met 2 weegbruggen waardoor een diftar-principe volgens gewicht mogelijk is. De toegangscontrole gebeurt op basis van eID en chipkaarten.

In 2018 werden 50.922 bezoeken geregistreerd op het recyclagepark. Er werd een totaal van 4.156 ton afval afgevoerd van het recyclagepark.

Recyclagepark Westerlo

Het recyclagepark in Westerlo is uitgerust met 2 weegbruggen en werkt volgens het diftar-principe met weging. De toegangscontrole en betaling gebeurde tot november 2017 via proximitykaarten. Daarna werd overgeschakeld naar eID.

In 2018 werden op het recyclagepark in Westerlo 57.103 bezoeken geregistreerd en werd er in totaal 3.414 ton afval op het recyclagepark aangeleverd.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van het bezoekersaantal van de 18 recyclageparken in het beheer van IOK Afvalbeheer.

Tabel 34: Overzicht van het aantal geregistreerde bezoeken per recyclagepark in 2018

| Recyclagepark | Bezoeken totaal |
|--------------------------------------|------------------------|
| Baarle-Hertog | 17.707 |
| Balen | 66.386 |
| Beerse/Merksplas/Vosselaar | 59.417 |
| Dessel | 21.214 |
| Retie | 19.145 |
| Dessel/Retie | 40.359 |
| Geel | 80.058 |
| Heist-op-den-Berg Herentalsesteenweg | 42.355 |
| Heist-op-den-Berg Knotwilgenweg | 43.665 |
| Heist-op-den-Berg | 86.020 |
| Herenthout | 25.070 |
| Herselt | 29.126 |
| Hoogstraten | 38.681 |
| Meerhout/Laakdal | 55.048 |
| Mol Gompel | 36.989 |
| Mol Millegem | 58.573 |
| Mol | 95.562 |
| Nijlen | 62.716 |
| Olen | 26.505 |
| Ravels | 17.713 |
| Turnhout | 50.922 |
| Westerlo | 57.103 |
| Totaal | 808.393 |

2.2.6.5 Overslagactiviteiten

Milieubedrijf Mol

Op 7 oktober 2007 werd het Milieubedrijf te Mol officieel geopend. Vanaf 1 januari 2008 werd het eerste multimodale afvalknooppunt in Vlaanderen effectief in gebruik genomen.

Op het overslagstation werd 48.782 ton afval overgeslagen in 2018, wat een stijging is met 8 %. De voornaamste stromen zijn:

- Oud papier en karton 15.184 ton;
- Houtafval 13.559 ton;
- Restafval: 8.158 ton;
- Grof huisvuil: 5.865 ton;
- Tuinafval: 3.306 ton;
- Snoeihout: 391 ton;
- Boomstronken: 154 ton;
- Bermmaaisel: 572 ton;
- Gemengde plastic: 1.124 ton;
- Landbouwfolie: 143 ton;
- Gft: 296 ton

Op de site werd ook 65 ton compost afgehaald door omliggende gemeentebesturen.

Inzameling gemengde huishoudelijke plastic

In 2018 werd 1.619 ton gemengd plastic opgehaald waarvan 1.124 ton werd overgeslagen op het Milieubedrijf te Mol.

Tabel 35: Aanvoer restplastic in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Restplastic (in ton) |
|--------------------|-----------------------------|
| Arendonk | 0 |
| Baarle-Hertog | 0 |
| Balen | 194 |
| Beerse (*) | 38 |
| Dessel (*) | 51 |
| Geel (*) | 165 |
| Grobbendonk | 0 |
| Heist-op-den- Berg | 152 |
| Herentals | 0 |
| Herenthout | 59 |
| Herselt | 65 |
| Hoogstraten | 63 |
| Hulshout | 0 |
| Kasterlee | 104 |
| Laakdal (*) | 70 |
| Lille | 0 |
| Meerhout (*) | 42 |
| Merksplas (*) | 20 |
| Mol | 178 |
| Nijlen | 135 |
| Olen | 64 |
| Oud-Turnhout | 0 |
| Ravels | 0 |
| Retie (*) | 45 |
| Rijkevorsel | 1 |
| Turnhout (*) | 3 |
| Vorselaar | 40 |
| Vosselaar (*) | 24 |
| Westerlo | 108 |
| Totaal | 1.619 |

- (*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
 - een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Selectieve inzameling landbouwfolie

Naar jaarlijkse gewoonte organiseerde IOK Afvalbeheer ook in 2018 een inzamelcampagne voor landbouwfolie via de gemeentelijke recyclageparken. De inzameling gebeurde in 2 fracties (kuilfolie en wikkelfolie). In onderstaande tabel zijn de hoeveelheden per gemeente weergegeven.

Tabel 36: Ingezamelde hoeveelheden landbouwfolie in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Landbouwfolie (in kg) |
|-------------------|-----------------------|
| Baarle-Hertog | 8.220 |
| Balen | 11.040 |
| Beerse | 1.480 |
| Dessel | 728 |
| Geel | 5.160 |
| Heist-op-den-Berg | 17.640 |
| Herselt | 7.820 |
| Hoogstraten (*) | 37.300 |
| Hulshout | 540 |
| Kasterlee | 1.140 |
| Laakdal | 2.420 |
| Lille | 9.800 |
| Meerhout | 3.640 |
| Mol | 4.580 |
| Nijlen | 2.760 |
| Olen | 1.540 |
| Oud-Turnhout | 1.700 |
| Ravels | 8.900 |
| Retie | 672 |
| Rijkevorsel | 5.640 |
| Turnhout | 4.240 |
| Vosselaar | 3.580 |
| Westerlo | 13.460 |
| Totaal | 154.000 |

(*) Hoogstraten heeft het ganse jaar inzameling van landbouwfolie

Milieubedrijf Meerhout

Op het overslagstation werd 16.322 ton oud papier en karton overgeslagen, wat een daling is met 9 %.

Ook in 2018 werd op deze site de verkoop van compost aan de burger sterk gepromoot. Er werd niet minder dan 2.248 ton compost en houtsnippers afgehaald door de burgers:

- 985 ton gewone compost;
- 760 ton fijne compost;
- 483 ton houtsnippers.

Dit is een stijging van 9 % ten opzichte van 2017. Ongeveer één derde van de verkoop situeert zich in de maanden maart en april. In het najaar tijdens de maanden september en oktober piekt de verkoop eveneens.

Watertransport

IOK Afvalbeheer en IVAREM realiseerden samen de MBS (mechanisch-biologische scheidingsinstallatie) te Geel. In de installatie wordt het huisvuil van de Kempense en Mechelse gezinnen biologisch gedroogd en mechanisch gescheiden. Deze site is gelegen aan het Albertkanaal. Bovendien beschikt IOK Afvalbeheer over een composteringsinstallatie voor gft-afval in Beerse/Merksplas gelegen vlakbij het kanaal Turnhout-Antwerpen en een overslaglocatie in Mol.

IOK Afvalbeheer kan een aanvoer uit de noordelijke en oostelijke regio over het water realiseren mits een aantal belangrijke ingrepen. IOK Afvalbeheer is in samenwerking met NV De Scheepvaart reeds overgegaan tot de bouw van een kade in Mol, Geel en Beerse. IOK Afvalbeheer heeft tevens geïnvesteerd in 48 perscontainers en 72 containers met een hydraulisch dak.

IOK Afvalbeheer streeft naar een logistieke optimalisatie waarbij kostenbeheersing centraal staat.

De trafiek is tussen het Milieubedrijf Mol en de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie voor restafval reeds opgestart door een palletschip in te zetten voor de vervoer in containers vanaf eind oktober 2015. In 2018 werd 7.820 ton vervoerd in 887 containers verdeeld over 56 vaarten. Dit is een status quo met 2017. De trafiek van restafval tussen het Milieubedrijf Mol en de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie is hiermee nagenoeg 100% met watertransport ingevuld.

Eind december 2018 is ook de trafiek voor restafval tussen MBO en MBS opgestart. In 2 vaarten zijn 26 containers met 235 ton vervoerd.

In de loop van 2019 zal de trafiek van GFT tussen MMO en MBO ook opgestart kunnen worden.

2.3 Inzameling en logistiek

2.3.1 Ophaaldienst

De ophaaldienst van IOK Afvalbeheer verzorgt al sinds 1 april 1992 de huis-aan-huisinzamelingen van verscheidene afvalfracties in de 29 aangesloten gemeenten.

Het aantal selectief ingezamelde afvalfracties is gedurende de jaren toegenomen tot 11: huisvuil, grofvuil, gft, papier en karton, glas, PMD, snoeihout, oude metalen, houtafval, steenpuin en kerstbomen. Om de ophalingen te verzorgen, beschikt IOK Afvalbeheer over 92 ophaalwagens. Tevens worden 18 containerwagens en 4 bakwagens ingezet om de ingezamelde afvalfracties op de containerparken af te voeren naar de verschillende verwerkers en compost bij particulieren af te leveren in bigbags.

2.3.1.1 Evolutie personeel

Bij de oprichting van de ophaaldienst (1992-1993) waren er 36 personeelsleden in dienst. Ondertussen is het aantal door de toenemende opdrachten gestegen naar 236 in 2018.

Bijkomend wordt er beroep gedaan op interim-medewerkers. Vanaf 2001 werkt de ophaaldienst hiervoor samen met interimkantoren. Sinds mei 2006 zit het interimkantoor Randstad in house.

2.3.1.2 Opdrachten

In 2018 werden de opdrachten van 2017 verdergezet, er zijn geen ophalingen bij gekomen of weg gevallen.

In volgende tabel wordt een overzicht gegeven van alle ophalingen in de verschillende gemeenten. Deze worden met de volgende frequentie uitgevoerd:

- Huisvuil: 2-wekelijks;
- Grofvuil: gemeenteafhankelijk;
- Gft: 2-wekelijks;
- Papier en karton: 12 ophalingen per jaar;
- Restplastic: gemeenteafhankelijk;
- PMD: 24 ophalingen per jaar;
- Glas: 12 ophalingen per jaar;
- Snoeihout: gemeenteafhankelijk;
- Oude metalen: gemeenteafhankelijk;
- Houtafval: gemeenteafhankelijk;
- Kerstbomen: 1 ophaling per jaar.

Papier en karton en PMD worden sinds 2007 bij de scholen opgehaald in 1.100 liter containers.

In de gemeenten Dessel, Merksplas en Vosselaar wordt in het kader van een proefproject voor de evaluatie van de inzameling van PMD en papier en karton huis aan huis een andere frequentie toegepast:

- 17 maal per jaar ophaling van PMD in plaats van 24 maal per jaar;
- 17 maal per jaar ophaling van papier en karton in plaats van 12 maal per jaar;

In 2015 zijn daar de gemeenten Herentals en Olen aan toegevoegd om dit inzamelscenario ook uit te testen in een stedelijk gebied.

Tabel 37: Overzicht huis-aan-huisinzamelingen in 2018 door de ophaaldienst van IOK Afvalbeheer

| Gemeente | huisvuil | grofvuil | GFT | papier en karton | PMD | glas | snoeihout | oude metalen | houtafval | steenpuin | kerstbomen |
|-------------------|----------|----------|-----|------------------|-----|------|-----------|--------------|-----------|-----------|------------|
| Arendonk | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Baarle-Hertog | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Balen | ✓ | 4 ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | 4 ✓ | | | |
| Beerse | ✓ | 4 ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 2 ✓ | | 2 ✓ | | |
| Dessel | ✓ | 4 ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | |
| Geel | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Grobbendonk | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Heist-op-den-Berg | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | |
| Herentals | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Herenthout | ✓ | 8 ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | |
| Herselt | | 4 ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Hoogstraten | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | ✓ |
| Hulshout | ✓ | 4 ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | |
| Kasterlee | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Laakdal | ✓ | 4 ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | |
| Lille | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Meerhout | ✓ | 4 ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ |
| Merksplas | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Mol | ✓ | 6 ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 6 ✓ | |
| Nijlen | ✓ | 6 ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 6 ✓ | | | | |
| Olen | | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Oud-Turnhout | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Ravels | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | |
| Retie | ✓ | 4 ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Rijkevorsel | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Turnhout | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | ✓ |
| Vorselaar | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |
| Vosselaar | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | 2 ✓ | | | | |
| Westerlo | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | |

2.3.1.3 Evolutie wagenpark

In het voorjaar van 2018 werden 7 afgeschreven en gedemonteerde ophaalwagens verkocht.

In april 2018 werd de opdracht gegund voor de aankoop van 7 containerwagens (waarvan 2 met kraan). 1 voertuig is nog geleverd eind 2018, de andere voertuigen zullen geleverd worden begin 2019.

In september 2018 werd het raamcontract gegund voor de vervangingsaankopen van de ophaalwagens. 9 ophaalwagens met wegklapbare belading en 7 DIFTAR-ophaalwagens zullen geleverd worden in het voorjaar van 2019.

2.3.1.4 Preventie en welzijn op het werk

In 2018 is deze beleidslijn intensief voortgezet. Er werden opleidingen georganiseerd gedurende het ganse kalenderjaar aan nieuwe uitzendkrachten, jobstudenten en personeelsleden. Deze opleidingen behandelen de werk- en veiligheidsinstructies alsook het diftar-systeem.

Er is permanente aandacht voor de persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) en werkkledij, waarbij nieuwe artikelen op de markt worden geëvalueerd (bv. handschoenen).

Voor het behalen van het vakbekwaamheidsattest voor chauffeurs C en CE werd in het voorjaar een opleidingsdag georganiseerd voor 7 van de 35 te behalen punten. Er werd gekozen voor de module 'defensief rijden'. De opleiding bestond uit een theoretisch en praktisch gedeelte van ca. 3 uur in kleine groepjes van 12 personen.

2.3.1.5 Route(optimalisatie)- en datacommunicatie

Voor de coördinatie van de logistieke werkzaamheden van de ophaalwagens, de containerwagens en de bakwagens maakt IOK Afvalbeheer gebruik van een route(optimalisatie)- en datacommunicatiesysteem met inbegrip van:

- Track & trace systeem
- Statusmeldingen
- Spraakcommunicatie
- Geofencing
- Gegevens ten behoeve van klachtenbehandeling
- Voor huis-aan-huisinzamelrondes:
 - Verdeling van de gemeente of gemeentesectoren in functie van de ophaalkalender in verschillende ophaalrondes
 - Beheer routeschema per ronde
 - Beheersysteem voor deze routes voor dispatching
 - Routebegeleiding voor de chauffeur in de vrachtwagen aan de hand van scherm- en spraakbegeleiding op basis van opgenomen routes
- Voor ophalingen op afroep:
 - Berekening optimaal routeschema voor ophalingen op afroep
- Voor containerwagentransport
 - Opdrachtenregistratie
 - Optimale opdrachtenverdeling over beschikbare middelen
 - Optimaal rittenschema per vrachtwagen
 - Rittenadministratie (boorddocumenten)
 - Intern rapportage aan boekhouding t.b.v. facturatie

Tegen september 2015 werden alle voertuigen uitgerust met de vereiste boordcomputer en GPS-antenne. Vervolgens kon er gestart worden met het uittesten van het systeem. Hierbij zijn een aantal verbeterpunten gedetecteerd die nodig zijn voor een goede werking in de praktijk. Er werd opdracht gegeven tot de bijkomende ontwikkeling en gestart met de koppeling van het systeem aan de telefooncentrale.

Parallel werd gestart met het uittekenen van nieuwe rondes in het systeem. Hiervoor worden de opgenomen tracks van de gereden ophaalpunten bewerkt tot een volwaardige ronde. In een tweede fase worden de rondes binnen een gemeente en van eenzelfde fractie uitgebalanceerd en aangepast. Eind 2018 werden 1.104 routes via datacommunicatie gereden. Met de opstart van Milieubedrijf Beerse-Oost, de vele wegenwerken en het testen van de aangepaste verbeteringen in het systeem zijn nog niet alle routes geïmplementeerd. Verwacht wordt dat in de 2019 alle huis-aan-huisrondes op deze manier zullen geïmplementeerd en aangepast zijn aan de nieuwe afleverlocaties.

2.3.2 Milieubedrijf Olen/Geel (MOG)

Door de groei van de activiteiten van de Ophaaldienst, zowel binnen de huis-aan-huisinzamelingen als in de logistiek van de containerwagens, was er nood aan bijkomende ruimte voor IOK Afvalbeheer (Hagelberg 10 in Olen). Deze is trouwens gelegen op hetzelfde industrieterrein als de Ophaaldienst. Het MOG telt 26 personeelsleden.

Sinds juni 2012 wordt deze site gebruikt als uitvalsbasis van de containerwagens. In 2018 werden tussen de 12 en 18 containerwagens wekelijks ingezet om in totaal 25.245 transporten in eigen beheer uit te voeren. Wat een stijging is ten opzichte van 2017 met 6%.

Tevens zijn de activiteiten van het ROS in samenwerking met vzw De Sprong er gevestigd. In 2018 zijn de voornaamste stromen:

- Afdankte Elektrische en Elektronische Apparaten (AEEA)
- Piepschuim
- Video- en muziekcassettes
- Matrassen
- Autobanden met velg
- Kurken stoppen.

In september 2012 werd de overslag van PMD opgestart. Hierdoor worden de ophaalwagens ontlast omdat het PMD met container- en aanhangwagens wordt afgevoerd naar de sorteerinstallatie in Houthalen. In 2018 werd 7.479 ton PMD overgeslagen. Dit is een stijging met 11,5 % door de bijkomende aanvoer van PMD afkomstig van de recyclageparken.

In 2013 werden de activiteiten nog uitgebreid met een magazijnfunctie voor opslag van diverse materialen (glasbakken, PMD en gemengde plastic zakken, biozakken, ...).

12 m³ container aan huis voor grote hoeveelheden tuinafval

Vanaf september 2013 breidde IOK Afvalbeheer haar dienstverlening uit en biedt zij de mogelijkheid aan burgers om grote hoeveelheden vers tuinafval aan huis te laten ophalen. Ze kunnen een 12 m³ container reserveren die op een afgesproken datum aan huis wordt geleverd en die na 4 dagen terug wordt opgehaald. De burger betaalt een all-inprijs van 220 euro voor de huur van de container, het transport en de verwerking van het groenafval. De containers zijn voorzien van de vereiste signalisatie. Als de container op de openbare weg geplaatst moet worden, dient de burger de nodige vergunningen bij zijn gemeente in orde te brengen.

In 2018 werden er 61 containers voor tuinafval geplaatst.

In 2018 werd er ook 1.289 ton tuinafval afkomstig van recyclageparken overgeslagen op MOG.

Proefproject versnelde afbouw van asbesthoudende golfplaten daken

In samenwerking met OVAM en de gemeente Merksplas werd in 2016 een proefproject opgestart voor de versnelde afbouw van asbesthoudende golfplaten. Het proefproject focust op ontzorging doormiddel van bronophaling aan huis met plaatszakken of kuubzakken voor kleine hoeveelheden en het plaatsen van 15 m³ containers voor grote hoeveelheden. Het logistieke deel van deze dienstverlening wordt gecoördineerd vanuit het Milieubedrijf Olen/Geel (MOG).

Op basis van de ervaring van het pilootproject in Merksplas werd in 2018 een subsidiedossier ingediend bij de OVAM om de bronophaling van gebonden asbestcementmaterialen in heel het werkingsgebied mogelijk te maken. Het project heeft volgende doelgroep:

- Particulieren
- Land- en tuinbouw
- Sportclubs en verenigingen

Binnen het project zijn 2 opties mogelijk:

- **Bronophaling van kleine hoeveelheden.** Hiervoor stelt IOK Afvalbeheer plaatszakken (maximum 6) ter beschikking die via een ophaalronde huis aan huis zullen opgehaald worden. Indien er eventueel ook andere asbestcement materialen (hecht gebonden) aanwezig zijn, kan hiervoor een kuubzak (maximum 6) ter beschikking gesteld worden. IOK Afvalbeheer voorziet 2 pakketten van persoonlijke beschermingsmiddelen (stofmasker type P3, wegwerpoverall en handschoenen) en een infobrochure i.v.m. omgaan met asbesthoudende materialen en de effectieve procedure voor ophaling.
- **Bronophaling voor grote hoeveelheden.** Voor grote hoeveelheden asbestcement golfplaten plaatst IOK Afvalbeheer een container (15m³) met containerbigbag. Per adres worden maximum 2 containers geplaatst tenzij op basis van een plaatsbezoek aangepaste modaliteiten worden afgesproken. IOK Afvalbeheer voorziet 2 pakketten van persoonlijke beschermingsmiddelen (stofmasker type P3, wegwerpoverall en handschoenen) en een infobrochure i.v.m. omgaan met asbesthoudende materialen en de effectieve procedure voor ophaling.

In het voorjaar van 2019 zal het project effectief van start gaan.

2.3.3 Ondergrondse containers

Naar aanleiding van een aantal concrete vragen werd dit project reeds eerder geïnitieerd (met trekkingsrechten voor de gemeenten).

Om aan het leveren, plaatsen, onderhoud en de opvolging van ondergrondse containers invulling te geven, werd een overheidsopdracht opgestart (juni 2013). Deze opdracht bestaat uit de volgende onderdelen:

- Een ondergrondse, betonnen buitenbak waarin het afvalstelsel geplaatst wordt.
- Een veiligheids- en geleidingssysteem dat in de betonbak wordt gemonteerd.
- Een ondergrondse, uitneembare afvalcontainer
- Een opnamesysteem waarmee het afvalstelsel uit de put kan worden gehesen en waarmee de afvalcontainer kan worden geleidigd.

- Een inwerpzuil met specifieke inworp (naargelang de fractie) voorzien van een geïntegreerd toegangscontrolesysteem (RFID of e-ID).
- Een voetgangersplatform.

In de opdracht is het leveren en installeren van een softwarebeheersysteem met een koppeling naar een bestaand beheerpakket voor de opvolging van de exploitatiegegevens omvat.

In november 2013 werd deze opdracht toegewezen waarna vervolgens de voorbereidingen werden opgestart om een eerste site uit te rusten met deze ondergrondse containers. Parallel werd ook een containerwagen uitgerust met een laadkraan om deze ondergrondse containers te kunnen ledigen.

In de loop van 2014 werden de eerste ondergrondse containers in gebruik genomen.

Tabel 38: Overzicht ondergrondse containers

| Gemeente | Aantal | Plaats | |
|-------------------|-----------|---|-----------|
| Arendonk | 5 | OCMW Vrijheid 102 | geplaatst |
| Balen | 3 | OCMW rusthuis | geplaatst |
| Balen | 3 | Kruierie | geplaatst |
| Balen | 1 | OCMW administratie | geplaatst |
| Balen | 3 | Veststraat | geplaatst |
| Beerse | 2 | OCMW serviceflats | geplaatst |
| Geel | 3 | Ecodroom | geplaatst |
| Geel | 2 | Geelvink | geplaatst |
| Geel | 3 | Europawijk | geplaatst |
| Heist-op-den-Berg | 2 | Privé verkaveling aan station | geplaatst |
| Herentals | 3 | Sancta Maria serviceflats | geplaatst |
| Herentals | 4 | St. Anna serviceflats | geplaatst |
| Hoogstraten | 3 | OCMW rusthuis | geplaatst |
| Hoogstraten | 2 | Glas - Het Lak | geplaatst |
| Hoogstraten | 3 | Mouterijstraat | geplaatst |
| Hoogstraten | 3 | Moerstraat | geplaatst |
| Kasterlee | 2 | Openbaar Centrum | geplaatst |
| Kasterlee | 3 | Glas - Karekietstraat | geplaatst |
| Kasterlee | 3 | Glas – Duineneind | geplaatst |
| Kasterlee | 3 | Glas - Schoolstraat | geplaatst |
| Laakdal | 4 | Leyndekker | geplaatst |
| Meerhout | 3 | OCMW rusthuis | geplaatst |
| Mol | 6 | OCMW rusthuis + serviceflats | geplaatst |
| Mol | 2 | Glas – Rauw | geplaatst |
| Nijlen | 4 | Notarishof | geplaatst |
| Oud-Turnhout | 2 | Assistentiewoningen + privé + dienstencentrum | geplaatst |
| Rijkevorsel | 2 | Glas – Wilgenstraat | geplaatst |
| Turnhout | 4 | Warande Turnhout | geplaatst |
| Turnhout | 1 | Collegestraat | geplaatst |
| Turnhout | 1 | Glas – Robsonplein | geplaatst |
| Turnhout | 1 | Glas – Meulentiende | geplaatst |
| Turnhout | 1 | Glas – Lindekensstraat | geplaatst |
| Vorselaar | 1 | Serviceflats + dienstencentrum + gemeentelijke diensten | geplaatst |
| Vosselaar | 3 | Bolk | geplaatst |
| Totaal | 91 | | |

Ondertussen zijn ook de voorbereidingen gestart voor de plaatsing van ondergrondse containers in:

- Rijkevorsel Stevennekens: 2 x glas
- Geel Dr. Van de Perrestraat: 1 x rest, 1 x PMD
- Herenthout Huis Driana: 1 x rest, 1 x PMD, 1 x PAP, 1 x GLA
- Kasterlee Bloemenwijk: 2 x glas

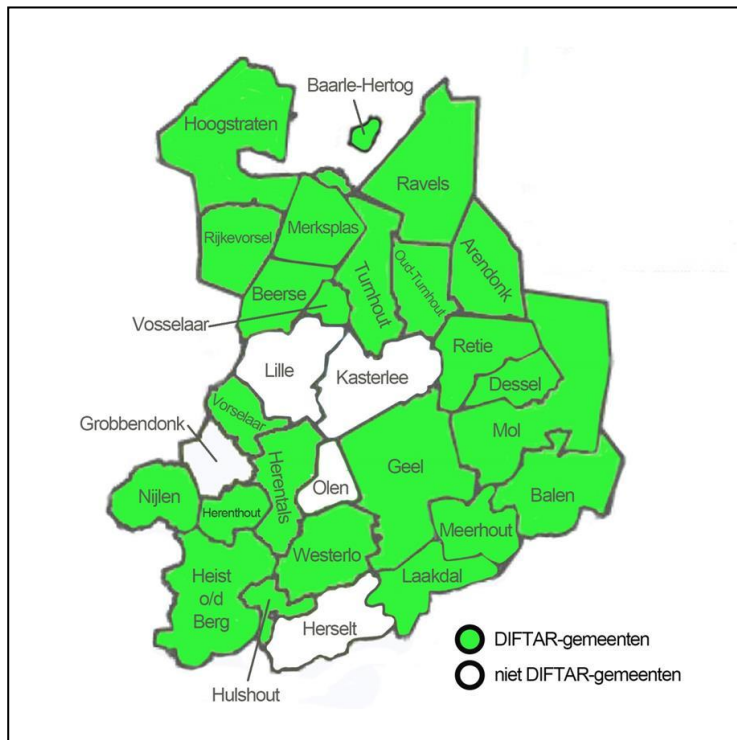
Verder zijn er besprekingen bezig voor de mogelijke plaatsing van ondergrondse containers bij tal van projecten in verschillende gemeenten.

2.3.4 DIFTAR-project

Op 31 december 2018 werden bij 211.817 aansluitpunten gft en restafval gewogen. Dit is ca. 86 % de totale Kempische bevolking.

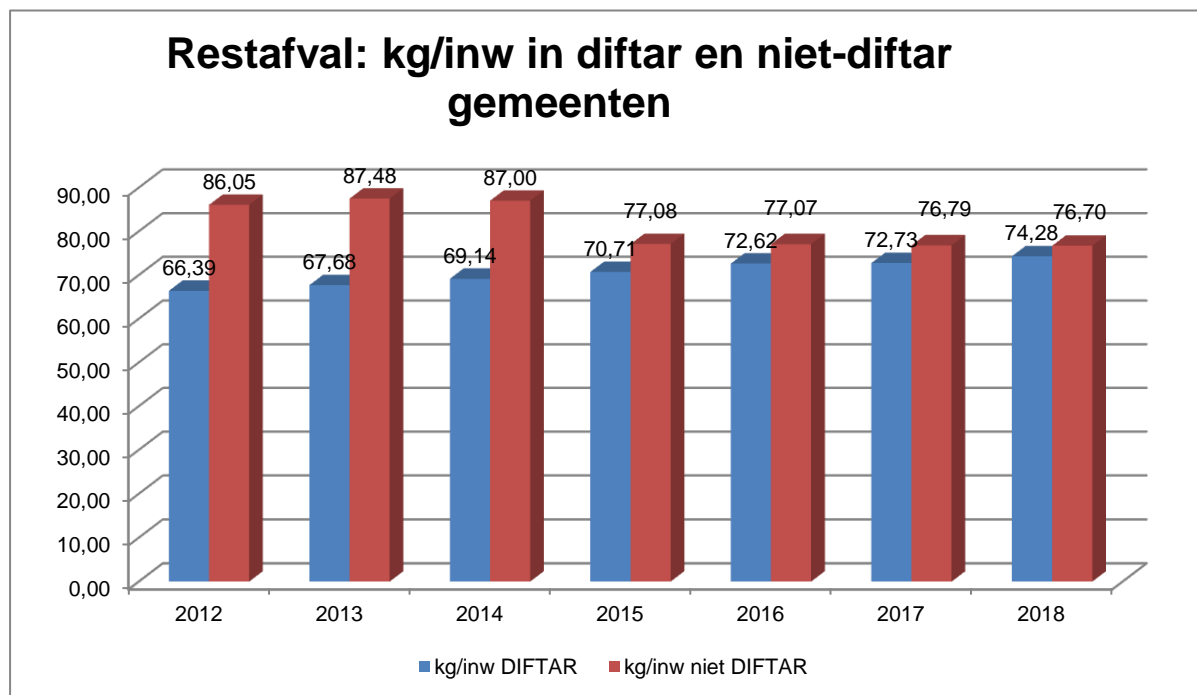
Hiervoor werden 214.371 restafvalcontainers uitgezet en 144.316 GFT-containers. Bij de diftar-informatielijn werden 66.952 oproepen geregistreerd.

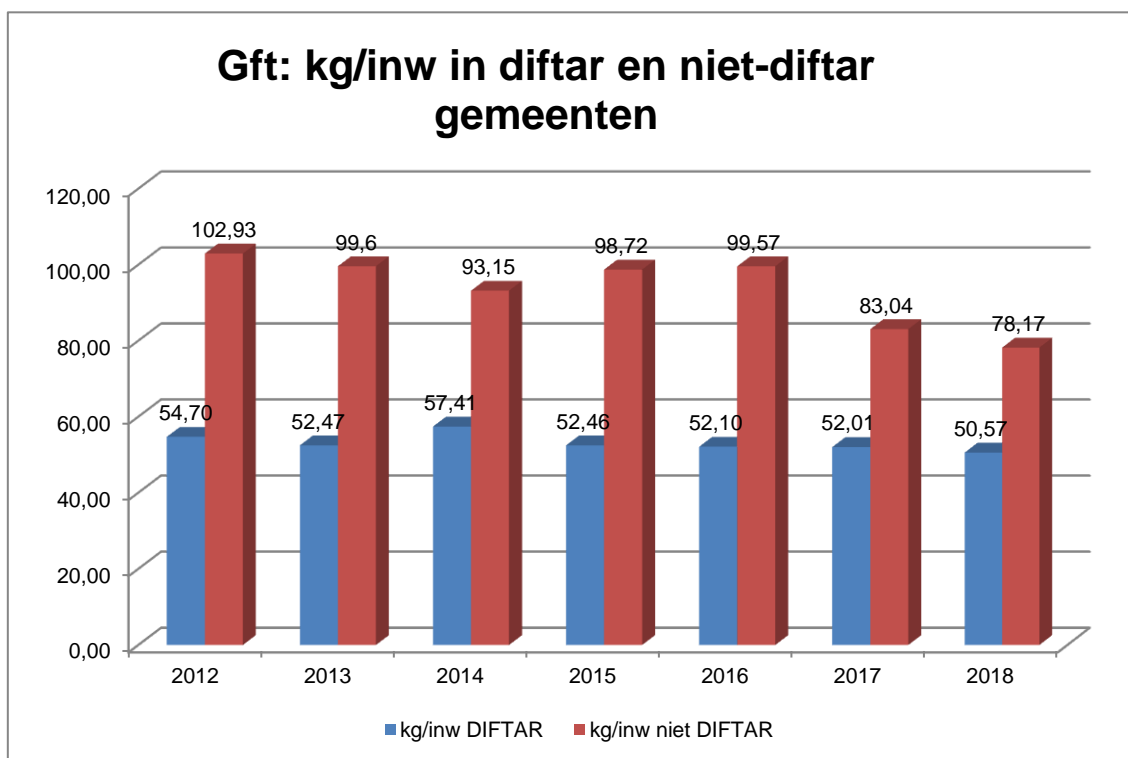
In de gemeenten Dessel, Geel, Herenthout, Herselt, Laakdal, Meerhout, Mol, Nijlen, Ravels, Retie en Westerlo wordt ook het grofvuil ingezameld volgens het diftar-systeem.



2.3.4.1 Evolutie restafval en GFT

Grafiek: Evolutie restafval 2012 – 2018 (kg/inw. - diftar/niet-diftar gemeenten)





2.3.4.2 Diftar-webapplicatie

Om de bevolking blijvend bewust te maken van de hoeveelheid afval die ze jaarlijks produceren, ontwikkelde IOK Afvalbeheer in samenwerking met Ecowerf een diftar-webapplicatie (met cofinanciering van EFRO binnen het Interreg IV 2 Zeeën-programma).

De gebruikers kunnen zich persoonlijk registreren en ontvangen een wachtwoord en een gebruikersnaam. Vanaf dan kunnen ze hun persoonlijke afvalgegevens raadplegen waaronder hun containers en interventies, inzamelingen, statistieken, betalingsuitnodigingen, saldo en verrichtingen, afvalkalender ... De webapplicatie is echter ruimer opgevat dan alleen het tonen van gegevens. Voor de burger is het mogelijk om aan te geven dat hij zijn betalingsuitnodigingen in de toekomst elektronisch ter beschikking wil krijgen via e-mail in plaats van een papieren versie via de post.

Met de berichtenmodule kan IOK Afvalbeheer op straatniveau berichten genereren die dan zichtbaar zijn voor de aansluitpunten in het diftar-systeem in de webapplicatie. Dit is een snel en doelgericht communicatiemiddel en kan zeer nuttig zijn bij:

- Ophalingscalamiteiten (geen ophaling door sneeuw/overstromingen, straat vergeten ...)
- Gewone mededelingen (toelages zijn toegekend, ophaalkalender wordt verdeeld, compost kan besteld worden, tips te geven bij vriesweer ...).

Via deze tool kan IOK Afvalbeheer de dienstverlening verbeteren en een service op maat aanbieden. In 2018 werden 25 berichten verspreid waarbij de geregistreerden ook e-mail ontvingen. Daarnaast werden 153 gewone berichten gepost.

Om een maximaal aantal gezinnen te bereiken heeft IOK Afvalbeheer de gefaseerde lancering in 2013 gekoppeld aan een informatiecampagne. Eind 2013 hadden 21.230 aansluitpunten zich geregistreerd voor deze module. Eind 2018 waren er al meer dan 40.000 registraties, waardoor het aansluitpercentage stijgt tot 19,1 %.

2.3.5 Invoering papiercontainers

In september 2015 lanceerde de raad van bestuur het bestek voor de invoering van papiercontainers in de regio. In maart 2016 werd de opdracht toegewezen. Samen met de opdrachtnemer werd een implementatietraject over 5 fases uitgewerkt in de periode 2016-2019.

In het najaar van 2016 werd fase 1 in de gemeenten Hulsthout, Herenthout, Vorselaar, Heist-op-den-Berg en Westerlo uitgerold. Parallel werd in de gemeente Retie de papiercontainer ingevoerd samen met het diftar-systeem. Het betrof ca. 47.000 aansluitpunten. In het voorjaar van 2017 werden de papiercontainers in een 2^{de} fase geïntroduceerd in de gemeentes Geel, Herentals, Laakdal,

Meerhout en Nijlen (ca. 54.464 aansluitpunten). In het najaar van 2017 werd fase 3 voltooid in de gemeentes Arendonk, Balen, Dessel, Mol, Oud-Turnhout en Ravels (ca. 50.142 aansluitpunten). In het voorjaar van 2018 werd in een 4^{de} fase de papiercontainer ingevoerd in de gemeentes Turnhout, Baarle-Hertog, Merksplas, Rijkevorsel, Hoogstraten, Beerse en Vosselaar (ca. 51.615 aansluitpunten). In het najaar van 2018 werd fase 5 voltooid in de gemeentes Herselt, Olen, Lille en Kasterlee (ca. 27.085 aansluitpunten). Enkel in de gemeente Grobbendonk zijn geen papiercontainers ingevoerd.

Alle aansluitpunten ontvingen een eerste mailing met infolder om het project aan te kondigen. Er worden 3 formaten ter beschikking gesteld. De container van 240 liter is het standaardformaat. Voor kleine woonsten kon men opteren voor een 40 liter model. Of kiezen voor een verzamelcontainer van 1.000 liter. Indien men wilde afwijken van het standaardformaat, dan diende men in contact te treden met een gratis telefoonnummer. Maatwerk in centrumstraten kan geboden worden met een container van 500 liter.

Een week voor de bedeling van de container ontving men een brief met daarin de plaatsingsdatum. Na het bedelen van de containers kon men deze onmiddellijk gebruiken bij de volgende inzameling van papier en karton.

In totaal werden in 2018 74.307 containers uitgezet, waarvan:

- 63.814 containers van 240 liter (85,88 %)
- 8.093 containers van 40 liter (10,89 %)
- 2.347 containers van 1.000 liter (3,16 %)
- 53 containers van 500 liter (0,07 %)

40 liter 240 liter 1000 liter



Eind 2018 staan er 194.227 papiercontainers uit in het werkingsgebied. Deze zijn als volgt verdeeld over de verschillende volumes:

- 171.744 containers van 240 liter (88,4 %)
- 16.394 containers van 40 liter (8,4 %)
- 6.170 containers van 1.000 liter (3,2 %)
- 194 containers van 500 liter (1,4 %)

2.4 Eindverwijdering

2.4.1 Mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (MBS)

2.4.1.1 Bezoeken

In 2018 bezochten 302 mensen MBS. Tijdens deze 18 rondleidingen maakten de bezoekers kennis met het Kempense afvalbeleid en de verwerking van restafval. Het aantal bezoeken aan MBS blijft vrij stabiel. Heel wat Kempense scholen zijn vaste bezoekers en hebben de rondleiding opgenomen in hun jaarprogramma.

2.4.1.2 Exploitatie

In 2018 werd er 113.632 ton huishoudelijk en bedrijfsafval verwerkt.

2.4.1.3 Werking MBS IVAREM – IOK Afvalbeheer

Op 28 december 2006 werd overgegaan tot de oprichting van de nieuwe structuur voor de MBS zijnde de P (Patrimonium nv MBS) en de M (Maatschap MBS). De raad van bestuur van de Patrimonium MBS kwam 4 maal bij mekaar; het bestuurscomité van de Maatschap MBS eveneens 4 maal.

2.4.2 Stortplaatsen

2.4.2.1 Afgewerkte stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en Meerhout

Op de stortplaatsen te Beerse/Merksplas, Olen en te Meerhout zijn de normale nazorgactiviteiten uitgevoerd: Afpompen percolaat, opvolging kwaliteit van het grondwater en stortgasonttrekking.

2.4.3 Invulling groene energie

2.4.3.1 Stortgaswinning – groene stroomproductie

De hoeveelheid vrijgekomen stortgas te Meerhout en Olen werd volledig afgefakkeld. In 2016 werd een overeenkomst afgesloten om de stortgasmotor te Olen terug op te starten i.f.v. nuttig gebruik van het stortgas.

De stortgasmotor te Beerse/Merksplas heeft 162.344 kWh stroom opgebracht die quasi volledig rechtstreeks wordt gebruikt in de composteringsinstallatie.

2.4.3.2 Windmolens MBS

Midden 2018 werd het windturbinepark op de IZ Eindhoutseheide in gebruik genomen. Het betreft de installatie van 3 windturbines met elk een vermogen van 2,2 MW waarvan twee turbines de opgewekte stroom rechtstreeks leveren aan de MBS-installatie.

In 2018 had het windpark een productie van 3,47 GWh aan groene elektriciteit. Hiervan werd 1,92 GWh door de MBS-installatie verbruikt wat overeenstemt met 22% van het totale jaarverbruik.

2.4.3.3 PV-installaties op sites van IOK Afvalbeheer

In 2018 werden volgende opbrengsten geregistreerd op onderstaande PV-installaties op sites van IOK Afvalbeheer:

- MBS: 299.046 kWh
- Milieubedrijf Mol: 64.645 kWh
- Milieubedrijf Meerhout: 62.824 kWh
- Ophaaldienst: 117.908 kWh

De totale elektrische jaaropbrengst bedraagt 544.423 kWh (equivalent van jaarverbruik van ca. 155 gezinnen).

2.4.3.4 Milieubedrijf Beerse/Merksplas en Energieconversiepark

Dankzij de nieuwe en bestaande installaties zal er in de toekomst op jaarbasis op deze site vanuit GFT en groenafval onderstaande elementen op jaarbasis geproduceerd:

- Groen gas: equivalent van 250 gezinnen
- Groene elektriciteit: equivalent van 1.700 gezinnen
- Groene warmte: equivalent van 320 gezinnen
- Compost: 25.000 ton



2.4.4 Aanvoer restafval

Tabel 39: Hoeveelheden restafval in 2018 - overzicht per gemeente

| Gemeente | Huisvuil (in ton) | Grof vuil (in ton) | Huisvuil + grof vuil (in ton) |
|------------------------|-------------------|--------------------|-------------------------------|
| Arendonk | 883 | 260 | 1.144 |
| Baarle-Hertog | 233 | 295 | 528 |
| Balen | 1.534 | 532 | 2.065 |
| Beerse (*) | 1.318 | 193 | 1.510 |
| Dessel (*) | 676 | 190 | 866 |
| Geel (*) | 2.836 | 610 | 3.445 |
| Grobbendonk | 858 | 4 | 862 |
| Heist-op-den-Berg | 3.005 | 531 | 3.536 |
| Herentals | 2.074 | 265 | 2.339 |
| Herenthout | 647 | 138 | 785 |
| Herselt | 1.176 | 196 | 1.372 |
| Hoogstraten | 1.577 | 385 | 1.962 |
| Hulshout | 750 | 104 | 854 |
| Kasterlee | 1.351 | 561 | 1.912 |
| Laakdal (*) | 1.221 | 258 | 1.479 |
| Lille | 1.296 | 841 | 2.137 |
| Meerhout (*) | 840 | 168 | 1.008 |
| Merksplas (*) | 649 | 147 | 796 |
| Mol | 2.917 | 652 | 3.569 |
| Nijlen | 1.713 | 365 | 2.078 |
| Olen | 938 | 206 | 1.145 |
| Oud-Turnhout | 1.032 | 347 | 1.378 |
| Ravels | 1.134 | 168 | 1.302 |
| Retie (*) | 626 | 160 | 786 |
| Rijkevorsel | 805 | 157 | 962 |
| Turnhout (*) | 3.828 | 427 | 4.255 |
| Vorselaar | 531 | 224 | 756 |
| Vosselaar (*) | 846 | 119 | 964 |
| Westerlo | 1.826 | 394 | 2.219 |
| Totaal | 39.118 | 8.897 | 48.014 |
| Residu PMD | 886 | | 886 |
| Algemeen Totaal | 40.004 | 8.897 | 48.901 |

(exclusief ophaalrondes KMO-afval indien van toepassing)

- (*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
 - een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

Tabel 40: Hoeveelheden huisvuil - grofvuil in 2018 – overzicht per gemeente

| Gemeente | Huisvuil (in kg/inw) | Grofvuil (in kg/inw) | Huisvuil + grofvuil (in kg/inw) |
|------------------------|----------------------|----------------------|---------------------------------|
| Arendonk | 66,52 | 19,61 | 86,13 |
| Baarle-Hertog (**) | 86,23 | 109,01 | 195,24 |
| Balen | 68,38 | 23,70 | 92,08 |
| Beerse (*) | 73,49 | 10,74 | 84,23 |
| Dessel (*) | 70,82 | 19,92 | 90,75 |
| Geel (*) | 71,03 | 15,27 | 86,30 |
| Grobbendonk | 77,18 | 0,35 | 77,53 |
| Heist-op-den-Berg | 70,74 | 12,50 | 83,24 |
| Herentals | 73,76 | 9,44 | 83,19 |
| Herenthout | 72,32 | 15,40 | 87,73 |
| Herselt | 80,91 | 13,48 | 94,39 |
| Hoogstraten | 73,94 | 18,04 | 91,98 |
| Hulshout | 72,28 | 10,00 | 82,27 |
| Kasterlee | 72,61 | 30,17 | 102,78 |
| Laakdal (*) | 76,19 | 16,12 | 92,32 |
| Lille | 78,46 | 50,95 | 129,41 |
| Meerhout (*) | 81,31 | 16,26 | 97,58 |
| Merksplas (*) | 75,25 | 17,10 | 92,34 |
| Mol | 79,81 | 17,85 | 97,66 |
| Nijlen | 75,07 | 16,02 | 91,09 |
| Olen | 75,12 | 16,52 | 91,65 |
| Oud-Turnhout | 76,32 | 25,64 | 101,96 |
| Ravels | 76,26 | 11,29 | 87,55 |
| Retie (*) | 55,73 | 14,20 | 69,93 |
| Rijkevorsel | 67,47 | 13,16 | 80,63 |
| Turnhout (*) | 86,73 | 9,68 | 96,41 |
| Vorselaar | 67,72 | 28,57 | 96,28 |
| Vosselaar (*) | 75,79 | 10,62 | 86,41 |
| Westerlo | 73,37 | 15,81 | 89,18 |
| Totaal | 74,62 | 16,97 | 91,59 |
| Residu PMD | 1,69 | | 1,69 |
| Algemeen Totaal | 76,31 | 16,97 | 93,28 |

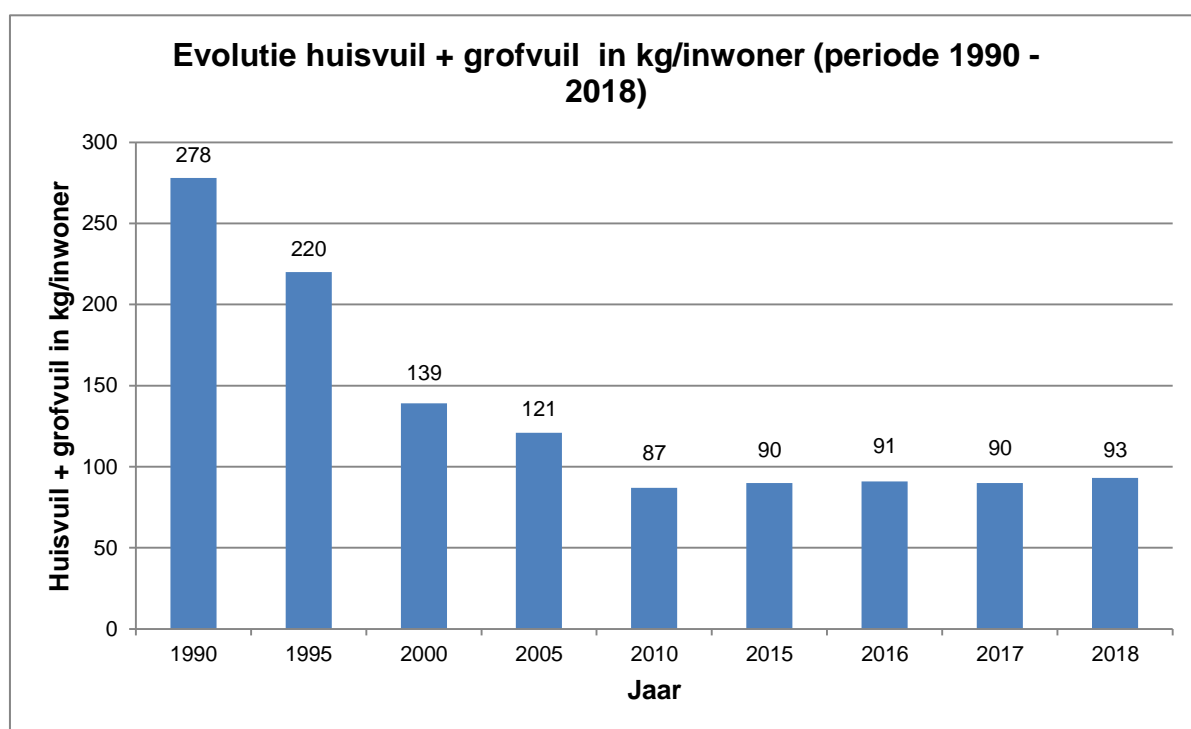
(exclusief ophaalrondes KMO-afval indien van toepassing)

- (*) De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas, Meerhout en Dessel/Retie worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:
- recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 45 % - Merksplas 24 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 7 % - Laakdal 58 % - Meerhout 35 %;
 - recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 53 % - Retie 47 %
 - een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.
- (**) Het recyclagepark van Baarle-Hertog wordt ook gebruikt door inwoners van de gemeenten Baarle-Nassau en Alphen-Chaam

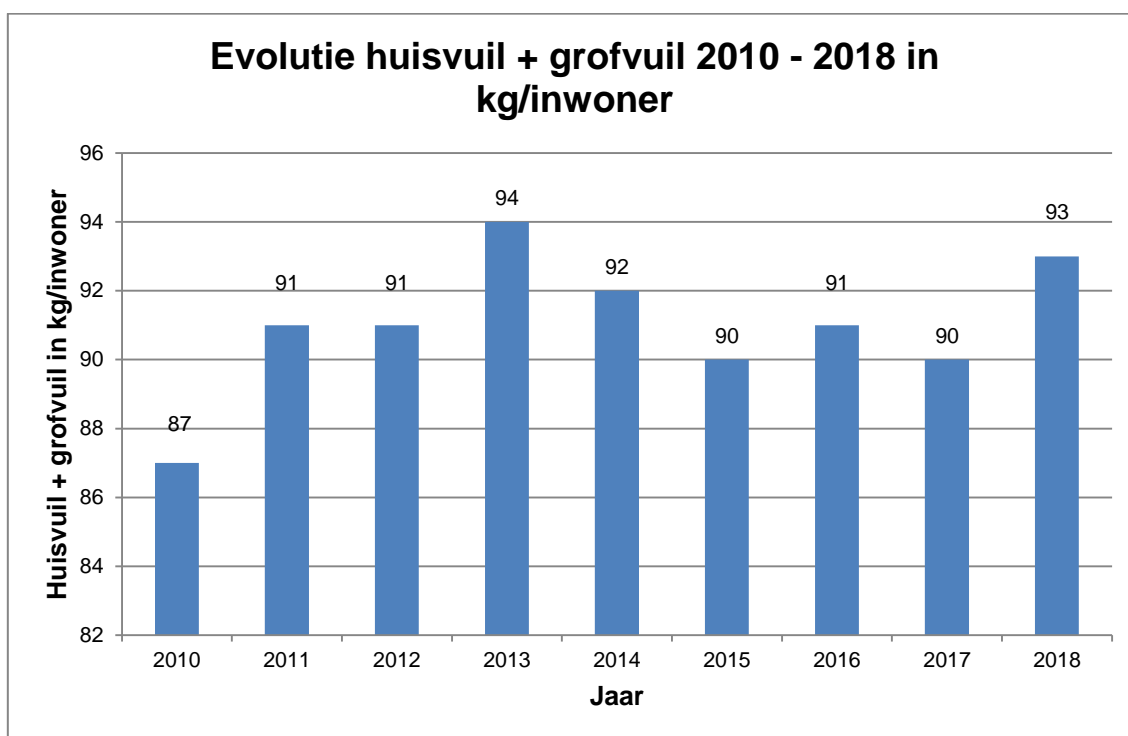
Tabel 41: Evolutie huisvuil + grofvuil 1990 – 2018

| Jaar | Huisvuil (in kg/inwoner) | Grofvuil (in kg/inwoner) | Huisvuil + grofvuil (in kg/inwoner) |
|------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 1990 | 238 | 40 | 278 |
| 1991 | 222 | 35 | 257 |
| 1992 | 199 | 42 | 241 |
| 1993 | 181 | 49 | 230 |
| 1994 | 177 | 52 | 229 |
| 1995 | 175 | 45 | 220 |
| 1996 | 134 | 42 | 176 |
| 1997 | 114 | 42 | 156 |
| 1998 | 97 | 60 | 157 |
| 1999 | 90 | 60 | 150 |
| 2000 | 80 | 59 | 139 |
| 2001 | 80 | 54 | 134 |
| 2002 | 78 | 55 | 133 |
| 2003 | 74 | 47 | 121 |
| 2004 | 76 | 45 | 121 |
| 2005 | 77 | 44 | 121 |
| 2006 | 75 | 32 | 107 |
| 2007 | 76 | 28 | 104 |
| 2008 | 71 | 23 | 94 |
| 2009 | 64 | 21 | 85 |
| 2010 | 67 | 20 | 87 |
| 2011 | 71 | 20 | 91 |
| 2012 | 72 | 20 | 91 |
| 2013 | 75 | 19 | 94 |
| 2014 | 75 | 17 | 92 |
| 2015 | 74 | 16 | 90 |
| 2016 | 75 | 16 | 91 |
| 2017 | 75 | 15 | 90 |
| 2018 | 76 | 17 | 93 |

Grafiek: Evolutie huisvuil + grofvuil 1990-2018 in kg/inwoner



Grafiek: Evolutie huisvuil + grofvuil 2010-2018 in kg/inwoner



2.5 Tarieven afval

Bij de vastlegging van de tarieven zijn de volgende basisprincipes van toepassing:

- De hiërarchie van de ladder van Lansink;
- De verwerking gebeurt globaal aan kostprijs;
- De best mogelijke schatting van de hoeveelheden en de kosten;
- De geleidelijke volledige kostendekking per deelactiviteit.

Op basis hiervan werden in het najaar van 2018 (tarievdossier) de volgende basisopties genomen voor de tarieven voor 2019:

- Restafval: 165 euro/ton;
- Gft-verwerking: 52 euro/ton;
- Groenafval: 10 euro/ton; snoeihout: 0 euro/ton; bermmaaisel: 18 euro/ton
- KGA: 1,02 euro/inwoner en 0,22 euro/inwoner;
- Gemengde plastic: 92 euro/ton + externe verwerkingskosten.

De tariefdalings werden behouden voor de periode 2013-2019.

Per gemeente werd er een individuele kosten/baten analyse (% dekkingsgraad) opgemaakt (DIFTAR).

2.6 VVSG/Interafval

Interafval ontstond in 1995 en groeide uit tot een structurele samenwerking tussen alle Vlaamse afvalintercommunales en de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG). Als koepel tracht men de band tussen de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden voor afvalbeheer en gemeenten verder te versterken.

Bovendien tracht Interafval de leden maximaal te informeren en als gesprekspartner op te treden. De dagelijkse leiding van Interafval berust bij het bureau. Het bureau bestaat uit 7 personen. Namens IOK Afvalbeheer is de directeur van IOK Afvalbeheer lid van het bureau en voorzitter van de vereniging.



In de plenaire vergadering zetelen alle Vlaamse afvalintercommunes. In deze vergadering worden standpunten voorbereid, acties besproken en ervaringen uitgewisseld.

Tevens is er een uitwisseling met de raad van bestuur van de VVSG.

Daarnaast bestaan er een aantal technische werkgroepen.

Vanuit het bureau is er ook een driemaandelijks structureel overleg met de OVAM en het kabinet van de Minister van Leefmilieu. Het is een middel om de actuele dossiers te bespreken en het afvalbeleid van de gemeenten te versterken. Daarnaast is Interafval actief in diverse overlegfora en commissies.

VVSG/Interafval werkt aan een beleid binnen de globale duurzaamheidsdoelstellingen (2030) en publiceert voor het afgelopen jaar voor het eerst een sectoriaal duurzaamheidsrapport.



2.7 De Kringwinkel Zuiderkempen

Op 14 februari 2006 fuseerden de 3 bestaande kringloopcentra Krinkel, Kat&Co en De Klus tot de Kringwinkel Zuiderkempen vzw en de zuster vzw Milieu & Werk. Namens IOK Afvalbeheer participeren de directeur/voorzitter directieteam en de directeur van IOK Afvalbeheer in de bestuursorganen van deze vzw's. IOK Afvalbeheer vervult hierbij een ondersteunende rol.

2.8 vzw WEB

In het najaar van 2008 verzocht de vzw WEB IOK Afvalbeheer een afvaardiging aan te duiden in hun bestuursorganen. De directeur/voorzitter directieteam en de directeur van IOK Afvalbeheer werden hiervoor aangeduid. IOK Afvalbeheer vervult hierbij eveneens een ondersteunende rol.

3 Jaarrekeningen 2018

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN
NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS

Naam: **INTERCOMMUNALE ONTWIKKELINGSMAATSCHAPPIJ VOOR DE KEMPEN AFVALBEHEER**

Rechtsvorm: Opdrachthoudende vereniging

Adres: Antwerpseweg

Nr: 1

Bus:

Postnummer: 2440

Gemeente: Geel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van

Antwerpen, afdeling Turnhout

Internetadres: www.iok.be

Ondernemingsnummer

BE 0862.457.484

Datum van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

19-12-2003

JAARREKENING IN EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van

21-05-2019

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2018

tot

31-12-2018

Vorig boekjaar van

01-01-2017

tot

31-12-2017

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

VOL 6.1, VOL 6.2.2, VOL 6.2.3, VOL 6.2.4, VOL 6.2.5, VOL 6.3.4, VOL 6.3.5, VOL 6.4.2, VOL 6.5.2, VOL 6.7.2, VOL 6.8, VOL 6.17, VOL 6.18.2, VOL 7, VOL 8, VOL 9

| |
|--|
| LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE |
|--|

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming

HEYKANTS-JANSENS JOSEE

DE POPULIERKENS 8
2350 VOSELAAR
BELGIË

Bestuurder

LENAERTS KAREL

HOEKEINDE 72
2330 MERKSPLAS
BELGIË

Bestuurder

LEYSEN JOHAN

VREDELAAN 8
2490 BALEN
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

VAN HIRTUM GUY

GEELSESTRAAT 72
2260 WESTERLO
BELGIË

Bestuurder

SELS FRANK

KAPELLEBERG 87
2430 LAAKDAL
BELGIË

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

KNAEPS TESSA

COLLEGESTRAAT 11
2400 MOL
BELGIË

Bestuurder

BAETS WARD

HEERLE 6C
2322 HOOGSTRATEN
BELGIË

Bestuurder

LUYTEN WALTER

| | | | |
|-----|-----------------|--|---------|
| Nr. | BE 0862.457.484 | | VOL 2.1 |
|-----|-----------------|--|---------|

KONING ALBERTSTRAAT 183
2380 Ravels
BELGIË

Bestuurder

VINCKX JOS

EIGEN 32
2360 Oud-Turnhout
BELGIË

Bestuurder

DIELS PAUL

LICHTAARTSESTEENWEG 39
2275 Lille
BELGIË

Bestuurder

ENGELLEN JOS

ROOIAARDE 38
2450 Meerhout
BELGIË

Bestuurder

PEETERMANS LUC

LIMBERG 103
2230 Herselt
BELGIË

Bestuurder

BROECKX WILLY

KUILSTRAAT 72
2480 Dessel
BELGIË

Bestuurder

GYS FERDINAND

BRASEL 23
2480 Dessel
BELGIË

Bestuurder

HAAGEN LOUIS

KLEIN-GOORBLEEK 28
2382 Poppel
BELGIË

Bestuurder

HENDRICKX KRISTOF

WEZENSTRAAT 20
2370 Arendonk
BELGIË

Bestuurder

| | | | |
|-----|-----------------|--|---------|
| Nr. | BE 0862.457.484 | | VOL 2.1 |
|-----|-----------------|--|---------|

JULLIAMS BART

LUXEMBURGLAAN 24
2440 Geel
BELGIË

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

PELCKMANS KRISTEL

PONTFORTSEDIJK 22
2470 Retie
BELGIË

Bestuurder

SMANS MARC

DEN ABT 71
2340 Beerse
BELGIË

Bestuurder

STEVENS JAN

DENNENLAAN 15
2275 Lille
BELGIË

Bestuurder

VAN MEENSEL ERIC

KABIENSTRAAT 14
2280 Grobbendonk
BELGIË

Bestuurder

VAN OLMEN MIEN

PLASSENDONK 13
2200 Herentals
BELGIË

Bestuurder

VAN ROOY SARA

MARKT 15/G
2290 Vorselaar
BELGIË

Bestuurder

VAN TILBURG LEO

DONKERSTRAAT 14
2387 Baarle-Hertog
BELGIË

Bestuurder

VERELST CARRIE

BARTSTRAAT 15
2560 Nijlen
BELGIË

| | | | |
|-----|-----------------|--|---------|
| Nr. | BE 0862.457.484 | | VOL 2.1 |
|-----|-----------------|--|---------|

Bestuurder

VERHAEGEN JOOST

STATIONSSTRAAT 26
2235 Hulshout
BELGIË

Bestuurder

VLEUGELS LUC

WIEKEVORSTSE GOORWEG 34
2222 Itegem
BELGIË

Bestuurder

VOS ERIC

BOOMSTRAAT 6
2300 Turnhout
BELGIË

Bestuurder

BOUQUILLON SEPPE

KEIZERSHOFSTRAAT 38
2250 Olen
BELGIË

Bestuurder

VAN LEUVEN JÜRGEN

BOCHTENSTRAAT 28/0201
2310 Rijkevorsel
BELGIË

Bestuurder

ADRIAENSSEN LUDO

BEUKENLAAN 7
2290 Vorselaar
BELGIË

Bestuurder

HEREMANS PATRICK

KLOOSTERSTRAAT 52
2270 Herenthout
BELGIË

Bestuurder

VAN DE PERRE GUY

DE HESE 3
2460 Kasterlee
BELGIË

Bestuurder

VAN DEN BRUEL AUGUST

RAMSELSESTEENWEG 89

| | | | |
|-----|-----------------|--|---------|
| Nr. | BE 0862.457.484 | | VOL 2.1 |
|-----|-----------------|--|---------|

2235 Hulshout
BELGIË

Bestuurder

ERNST & YOUNG BEDRIJFSREVISOREN BCVBA (B160)

BE 0446.334.711
BORSBEEKSEBRUG 26
2600 ANTWERPEN
BELGIË

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

VAN DEN ECKER RONALD (IBR A 1851)

BORSBEEKSEBRUG 26
2600 ANTWERPEN
BELGIË

| | | | |
|-----|-----------------|--|---------|
| Nr. | BE 0862.457.484 | | VOL 2.2 |
|-----|-----------------|--|---------|

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

* Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

| | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|-----------|-------|----------------------|----------------------|
| ACTIVA | | | | |
| Oprichtingskosten | | | | |
| Vaste activa | 6.1 | 20 | | |
| Immateriële vaste activa | 6.2 | 21 | 232.944,91 | 450.993,19 |
| Materiële vaste activa | 6.3 | 22/27 | 49.826.186,38 | 36.220.558,59 |
| Terreinen en gebouwen | | 22 | 9.452.220,58 | 9.885.221,56 |
| Installaties, machines en uitrusting | | 23 | 34.648.126,67 | 15.728.242,96 |
| Meubilair en rollend materieel | | 24 | 5.667.080,38 | 7.277.266,09 |
| Leasing en soortgelijke rechten | | 25 | | |
| Overige materiële vaste activa | | 26 | | |
| Activa in aanbouw en vooruitbetalingen | | 27 | 58.758,75 | 3.329.827,98 |
| Financiële vaste activa | 6.4/6.5.1 | 28 | 6.636.782,29 | 14.265.498,93 |
| Verbonden ondernemingen | 6.15 | 280/1 | 6.600.000 | 14.235.600 |
| Deelnemingen | | 280 | 6.600.000 | 14.235.600 |
| Vorderingen | | 281 | | |
| Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat | 6.15 | 282/3 | | |
| Deelnemingen | | 282 | | |
| Vorderingen | | 283 | | |
| Andere financiële vaste activa | | 284/8 | 36.782,29 | 29.898,93 |
| Aandelen | | 284 | 250 | 250 |
| Vorderingen en borgtochten in contanten | | 285/8 | 36.532,29 | 29.648,93 |
| Vlottende activa | | 29/58 | 24.836.483,98 | 35.598.923,65 |
| Vorderingen op meer dan één jaar | | 29 | | |
| Handelsvorderingen | | 290 | | |
| Overige vorderingen | | 291 | | |
| Voorraden en bestellingen in uitvoering | | 3 | | |
| Voorraden | | 30/36 | | |
| Grond- en hulpstoffen | | 30/31 | | |
| Goederen in bewerking | | 32 | | |
| Gereed product | | 33 | | |
| Handelsgoederen | | 34 | | |
| Onroerende goederen bestemd voor verkoop | | 35 | | |
| Vooruitbetalingen | | 36 | | |
| Bestellingen in uitvoering | | 37 | | |
| Vorderingen op ten hoogste één jaar | | 40/41 | 16.360.294,68 | 11.984.683,93 |
| Handelsvorderingen | | 40 | 6.318.548,88 | 6.075.432,46 |
| Overige vorderingen | | 41 | 10.041.745,8 | 5.909.251,47 |
| Geldbeleggingen | 6.5.1/6.6 | 50/53 | 7.283.102,04 | 22.523.534,01 |
| Eigen aandelen | | 50 | | |
| Overige beleggingen | | 51/53 | 7.283.102,04 | 22.523.534,01 |
| Liquide middelen | | 54/58 | 1.186.511,85 | 1.086.829,25 |
| Overlopende rekeningen | 6.6 | 490/1 | 6.575,41 | 3.876,46 |
| TOTAAL VAN DE ACTIVA | | 20/58 | 81.532.397,56 | 86.535.974,36 |

| | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|-------|-----------------------------|-----------------------------|
| PASSIVA | | | | |
| Eigen vermogen | | 10/15 | <u>55.716.789,22</u> | <u>52.778.745,53</u> |
| Kapitaal | 6.7.1 | 10 | 1.175.400 | 1.175.400 |
| Geplaatst kapitaal | | 100 | 1.175.400 | 1.175.400 |
| Niet-opgevraagd kapitaal | | 101 | | |
| Uitgiftepremies | | 11 | | |
| Herwaarderingsmeerwaarden | | 12 | | |
| Reserves | | 13 | 49.512.150,99 | 49.057.383,44 |
| Wettelijke reserve | | 130 | 117.540 | 117.540 |
| Onbeschikbare reserves | | 131 | | |
| Voor eigen aandelen | | 1310 | | |
| Andere | | 1311 | | |
| Belastingvrije reserves | | 132 | | |
| Beschikbare reserves | | 133 | 49.394.610,99 | 48.939.843,44 |
| Overgedragen winst (verlies) (+)/(-) | | 14 | | |
| Kapitaalsubsidies | | 15 | 5.029.238,23 | 2.545.962,09 |
| Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief | | 19 | | |
| Voorzieningen en uitgestelde belastingen | | 16 | <u>5.189.066,38</u> | <u>6.394.144,54</u> |
| Voorzieningen voor risico's en kosten | | 160/5 | <u>5.189.066,38</u> | <u>6.394.144,54</u> |
| Pensioenen en soortgelijke verplichtingen | | 160 | 1.791.377,34 | 1.861.186,62 |
| Fiscale lasten | | 161 | | |
| Grote herstellings- en onderhoudswerken | | 162 | 1.711.120 | 2.896.388,88 |
| Milieuverplichtingen | | 163 | 1.157.569,04 | 1.157.569,04 |
| Overige risico's en kosten | 6.8 | 164/5 | 529.000 | 479.000 |
| Uitgestelde belastingen | | 168 | | |
| Schulden | | 17/49 | <u>20.626.541,96</u> | <u>27.363.084,29</u> |
| Schulden op meer dan één jaar | 6.9 | 17 | 1.833.363,74 | 4.268.898,36 |
| Financiële schulden | | 170/4 | 1.833.363,74 | 4.268.898,36 |
| Achtergestelde leningen | | 170 | | |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | | 171 | | |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden | | 172 | | |
| Kredietinstellingen | | 173 | 1.833.363,74 | 4.268.898,36 |
| Overige leningen | | 174 | | |
| Handelsschulden | | 175 | | |
| Leveranciers | | 1750 | | |
| Te betalen wissels | | 1751 | | |
| Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | | 176 | | |
| Overige schulden | | 178/9 | | |
| Schulden op ten hoogste één jaar | 6.9 | 42/48 | 18.600.295,32 | 22.996.934,21 |
| Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen | | 42 | 2.423.926,46 | 8.111.636,28 |
| Financiële schulden | | 43 | 940.849,93 | 967.139,87 |
| Kredietinstellingen | | 430/8 | 940.849,93 | 967.139,87 |
| Overige leningen | | 439 | | |
| Handelsschulden | | 44 | 8.575.652,17 | 9.629.929,73 |
| Leveranciers | | 440/4 | 8.575.652,17 | 9.629.929,73 |
| Te betalen wissels | | 441 | | |
| Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | | 46 | | |
| Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten | 6.9 | 45 | 3.019.581,43 | 2.835.553,54 |
| Belastingen | | 450/3 | 177.311,79 | 174.429,09 |
| Bezoldigingen en sociale lasten | | 454/9 | 2.842.269,64 | 2.661.124,45 |
| Overige schulden | | 47/48 | 3.640.285,33 | 1.452.674,79 |
| Overlopende rekeningen | 6.9 | 492/3 | 192.882,9 | 97.251,72 |
| TOTAAL VAN DE PASSIVA | | 10/49 | 81.532.397,56 | 86.535.974,36 |

RESULTATENREKENING

| | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|-------|--------|----------------------|----------------------|
| Bedrijfsopbrengsten | | 70/76A | 53.866.473,12 | 52.729.131,36 |
| Omzet | 6.10 | 70 | 52.185.998,89 | 51.218.353,36 |
| Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-) | | 71 | | |
| Geproduceerde vaste activa | | 72 | | |
| Andere bedrijfsopbrengsten | 6.10 | 74 | 1.622.965,83 | 1.504.339,9 |
| Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten | 6.12 | 76A | 57.508,4 | 6.438,1 |
| Bedrijfskosten | | 60/66A | 54.623.728,36 | 52.027.236,74 |
| Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen | | 60 | | |
| Aankopen | | 600/8 | | |
| Voorraad: afname (toename) (+)/(-) | | 609 | | |
| Diensten en diverse goederen | | 61 | 26.512.770,68 | 25.452.303,83 |
| Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-) | 6.10 | 62 | 19.537.138,31 | 18.393.917,92 |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa | | 630 | 8.192.438,37 | 6.274.056,73 |
| Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-) | 6.10 | 631/4 | | |
| Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-) | 6.10 | 635/8 | -1.205.078,16 | 88.906,99 |
| Andere bedrijfskosten | 6.10 | 640/8 | 1.584.763,24 | 1.891.912,86 |
| Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-) | | 649 | | |
| Niet-recurrente bedrijfskosten | 6.12 | 66A | 1.695,92 | -73.861,59 |
| Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-) | | 9901 | -757.255,24 | 701.894,62 |
| Financiële opbrengsten | | 75/76B | 1.492.798,36 | 440.179,57 |
| Recurrente financiële opbrengsten | | 75 | 1.492.798,36 | 440.179,57 |
| Opbrengsten uit financiële vaste activa | | 750 | 28.144,65 | 36.585,53 |
| Opbrengsten uit vlottende activa | | 751 | 117,98 | 1.174,73 |
| Andere financiële opbrengsten | 6.11 | 752/9 | 1.464.535,73 | 402.419,31 |
| Niet-recurrente financiële opbrengsten | 6.12 | 76B | | |
| Financiële kosten | | 65/66B | 280.775,57 | 374.138,64 |
| Recurrente financiële kosten | 6.11 | 65 | 280.775,57 | 374.138,64 |
| Kosten van schulden | | 650 | 280.775,57 | 374.138,64 |
| Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-) | | 651 | | |
| Andere financiële kosten | | 652/9 | | |
| Niet-recurrente financiële kosten | 6.12 | 66B | | |
| Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-) | | 9903 | 454.767,55 | 767.935,55 |
| Onttrekking aan de uitgestelde belastingen | | 780 | | |
| Overboeking naar de uitgestelde belastingen | | 680 | | |
| Belastingen op het resultaat (+)/(-) | 6.13 | 67/77 | | |
| Belastingen | | 670/3 | | |
| Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen | | 77 | | |
| Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-) | | 9904 | 454.767,55 | 767.935,55 |
| Onttrekking aan de belastingvrije reserves | | 789 | | |
| Overboeking naar de belastingvrije reserves | | 689 | | |
| Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-) | | 9905 | 454.767,55 | 767.935,55 |

RESULTAATVERWERKING

| | | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|----------------|-------|-------------------|-------------------|
| Te bestemmen winst (verlies) | (+)/(-) | 9906 | 454.767,55 | 767.935,55 |
| Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar | (+)/(-) | 9905 | 454.767,55 | 767.935,55 |
| Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar | (+)/(-) | 14P | | |
| Onttrekking aan het eigen vermogen | | 791/2 | | |
| aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies | | 791 | | |
| aan de reserves | | 792 | | |
| Toevoeging aan het eigen vermogen | | 691/2 | 454.767,55 | 767.935,55 |
| aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies | | 691 | | |
| aan de wettelijke reserve | | 6920 | | |
| aan de overige reserves | | 6921 | 454.767,55 | 767.935,55 |
| Over te dragen winst (verlies) | (+)/(-) | 14 | | |
| Tussenkomst van de vennoten in het verlies | | 794 | | |
| Uit te keren winst | | 694/7 | | |
| Vergoeding van het kapitaal | | 694 | | |
| Bestuurders of zaakvoerders | | 695 | | |
| Werknemers | | 696 | | |
| Andere rechthebbenden | | 697 | | |

TOELICHTING
STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Kosten van ontwikkeling

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar

| Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|-------|---------------------|---------------------|
| 8051P | XXXXXXXXXX | 1.090.241,39 |
| 8021 | | |
| 8031 | | |
| 8041 | | |
| 8051 | 1.090.241,39 | |
| 8121P | XXXXXXXXXX | 639.248,2 |
| 8071 | 218.048,28 | |
| 8081 | | |
| 8091 | | |
| 8101 | | |
| 8111 | | |
| 8121 | 857.296,48 | |
| 81311 | 232.944,91 | |

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|---------|----------------------|----------------------|
| Terreinen en gebouwen | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8191P | XXXXXXXXXXXX | 22.405.870,1 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8161 | | |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8171 | | |
| Overboekingen van een post naar een andere | 8181 | | |
| | (+)/(-) | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8191 | 22.405.870,1 | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8251P | XXXXXXXXXXXX | 75.619,94 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8211 | | |
| Verworven van derden | 8221 | | |
| Afgeboekt | 8231 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8241 | | |
| | (+)/(-) | | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8251 | 75.619,94 | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8321P | XXXXXXXXXXXX | 12.596.268,48 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8271 | 433.000,98 | |
| Teruggenomen | 8281 | | |
| Verworven van derden | 8291 | | |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8301 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | 8311 | | |
| | (+)/(-) | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8321 | 13.029.269,46 | |
| Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar | 22 | 9.452.220,58 | |

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|---------|----------------------|----------------------|
| Installaties, machines en uitrusting | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8192P | XXXXXXXXXX | 74.663.784,55 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8162 | 5.174.166,26 | |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8172 | 884.023,91 | |
| Overboekingen van een post naar een andere | (+)/(-) | 19.306.707,81 | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8192 | 98.260.634,71 | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8252P | XXXXXXXXXX | 539.966,74 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8212 | | |
| Verworven van derden | 8222 | | |
| Afgeboekt | 8232 | 8.664,41 | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | (+)/(-) | | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8252 | 531.302,33 | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8322P | XXXXXXXXXX | 59.475.508,33 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8272 | 5.560.990,36 | |
| Teruggenomen | 8282 | | |
| Verworven van derden | 8292 | | |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8302 | 892.688,32 | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | (+)/(-) | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8322 | 64.143.810,37 | |
| Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar | 23 | 34.648.126,67 | |

| | | |
|-----|-----------------|-----------|
| Nr. | BE 0862.457.484 | VOL 6.3.3 |
|-----|-----------------|-----------|

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|--------------|----------------------|----------------------|
| Meubilair en rollend materieel | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8193P | XXXXXXXXXXXX | 23.590.341,3 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8163 | 371.908,96 | |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8173 | 282.177,89 | |
| Overboekingen van een post naar een andere | (+)/(-) 8183 | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8193 | 23.680.072,37 | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8253P | XXXXXXXXXXXX | 12.151,08 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8213 | | |
| Verworven van derden | 8223 | | |
| Afgeboekt | 8233 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | (+)/(-) 8243 | | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8253 | 12.151,08 | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8323P | XXXXXXXXXXXX | 16.325.226,29 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8273 | 1.982.094,67 | |
| Teruggenomen | 8283 | | |
| Verworven van derden | 8293 | | |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8303 | 282.177,89 | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | (+)/(-) 8313 | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8323 | 18.025.143,07 | |
| Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar | 24 | 5.667.080,38 | |

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|--------------|------------------|---------------------|
| Activa in aanbouw en vooruitbetalingen | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8196P | XXXXXXXXXX | 3.329.827,98 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa | 8166 | 16.035.638,58 | |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8176 | | |
| Overboekingen van een post naar een andere | (+)/(-) 8186 | -19.306.707,81 | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8196 | 58.758,75 | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8256P | XXXXXXXXXX | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8216 | | |
| Verworven van derden | 8226 | | |
| Afgeboekt | 8236 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | (+)/(-) 8246 | | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8256 | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8326P | XXXXXXXXXX | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8276 | | |
| Teruggenomen | 8286 | | |
| Verworven van derden | 8296 | | |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8306 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | (+)/(-) 8316 | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8326 | | |
| Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar | 27 | 58.758,75 | |

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|--------------|--------------|----------------|
| Verbonden ondernemingen - Deelnemingen en aandelen | | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8391P | XXXXXXXXXXXX | 14.235.600 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Aanschaffingen | 8361 | | |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen | 8371 | 7.635.600 | |
| Overboekingen van een post naar een andere | (+)/(-) 8381 | | |
| Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar | 8391 | 6.600.000 | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8451P | XXXXXXXXXXXX | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8411 | | |
| Verworven van derden | 8421 | | |
| Afgeboekt | 8431 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | (+)/(-) 8441 | | |
| Meerwaarden per einde van het boekjaar | 8451 | | |
| Waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8521P | XXXXXXXXXXXX | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Geboekt | 8471 | | |
| Teruggenomen | 8481 | | |
| Verworven van derden | 8491 | | |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen | 8501 | | |
| Overgeboekt van een post naar een andere | (+)/(-) 8511 | | |
| Waardeverminderingen per einde van het boekjaar | 8521 | | |
| Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar | 8551P | XXXXXXXXXXXX | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | (+)/(-) 8541 | | |
| Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar | 8551 | | |
| Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar | 280 | 6.600.000 | |
| Verbonden ondernemingen - Vorderingen | | | |
| Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar | 281P | XXXXXXXXXXXX | |
| Mutaties tijdens het boekjaar | | | |
| Toevoegingen | 8581 | | |
| Terugbetalingen | 8591 | | |
| Geboekte waardeverminderingen | 8601 | | |
| Teruggenomen waardeverminderingen | 8611 | | |
| Wisselkoersverschillen | (+)/(-) 8621 | | |
| Overige mutaties | (+)/(-) 8631 | | |
| Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar | 281 | | |
| Gecumuleerde waardeverminderingen op vorderingen per einde boekjaar | 8651 | | |

Andere ondernemingen - Deelnemingen en aandelen

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar

Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar

Andere ondernemingen - Vorderingen

Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Toevoegingen

Terugbetalingen

Geboekte waardeverminderingen

Teruggenomen waardeverminderingen

Wisselkoersverschillen

(+)/(-)

Overige mutaties

(+)/(-)

Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar

Gecumuleerde waardeverminderingen op vorderingen per

einde boekjaar

| Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--------|------------------|------------------|
| 8393P | XXXXXXXXXX | 250 |
| 8363 | | |
| 8373 | | |
| 8383 | | |
| 8393 | 250 | |
| 8453P | XXXXXXXXXX | |
| 8413 | | |
| 8423 | | |
| 8433 | | |
| 8443 | | |
| 8453 | | |
| 8523P | XXXXXXXXXX | |
| 8473 | | |
| 8483 | | |
| 8493 | | |
| 8503 | | |
| 8513 | | |
| 8523 | | |
| 853P | XXXXXXXXXX | |
| 8543 | | |
| 8553 | | |
| 284 | 250 | |
| 285/8P | XXXXXXXXXX | 29.648,93 |
| 8583 | 6.883,36 | |
| 8593 | | |
| 8603 | | |
| 8613 | | |
| 8623 | | |
| 8633 | | |
| 285/8 | 36.532,29 | |
| 8653 | | |

| | | |
|-----|-----------------|-----------|
| Nr. | BE 0862.457.484 | VOL 6.5.1 |
|-----|-----------------|-----------|

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de onderneming een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de onderneming maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10% van het geplaatste kapitaal.

| NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER | Aangehouden maatschappelijke rechten | | | Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening | | | | |
|---|--------------------------------------|--------------|----|---|------------------|----------|-----------------------------|----------------|
| | Aard | rechtstreeks | | dochters | Jaarrekening per | Muntcode | Eigen vermogen | Nettoresultaat |
| | | Aantal | % | % | | | (+) of (-) (in eenheden) | |
| NV PATRIMONIUM MBS BE 0886.391.839 Naamloze vennootschap ANTWERPSEWEG 1 2440 Geel BELGIË | AANDELEN | 255.156 | 60 | 0 | 31-12-2018 | EUR | 11.599.049,73 | 70.537,99 |

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

Overige geldbeleggingen

Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen

- Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag
- Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag
- Edele metalen en kunstwerken

Vastrentende effecten

- Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

- Met een resterende looptijd of opzegtermijn van
 - hoogstens één maand
 - meer dan één maand en hoogstens één jaar
 - meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

| Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|-------|---------------------|----------------------|
| 51 | 7.282.032,33 | 15.368.449,13 |
| 8681 | 7.282.032,33 | 15.368.449,13 |
| 8682 | | |
| 8683 | | |
| 52 | | |
| 8684 | | |
| 53 | 1.069,71 | 7.155.084,88 |
| 8686 | 1.069,71 | 7.155.084,88 |
| 8687 | | |
| 8688 | | |
| 8689 | | |

Overlopende rekeningen

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

| Boekjaar |
|----------|
| |

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR
Staat van het kapitaal
Maatschappelijk kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

| Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|-------|------------|----------------|
| 100P | XXXXXXXXXX | 1.175.400 |
| 100 | 1.175.400 | |

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen
 Aandelen gemeenten

Aandelen op naam
 Gedematerialiseerde aandelen

| Codes | Bedragen | Aantal aandelen |
|-------|------------|-----------------|
| | 1.175.400 | 47.016 |
| 8702 | XXXXXXXXXX | 47.016 |
| 8703 | XXXXXXXXXX | |

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

| Codes | Niet-opgevraagd bedrag | Opgevraagd, niet-gestort bedrag |
|-------|------------------------|---------------------------------|
| 101 | | XXXXXXXXXX |
| 8712 | XXXXXXXXXX | |

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen
 Gehouden door haar dochters
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen
 Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 8721 | |
| 8722 | |
| 8731 | |
| 8732 | |
| 8740 | |
| 8741 | |
| 8742 | |
| 8745 | |
| 8746 | |
| 8747 | |
| 8751 | |

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling
 Aantal aandelen
 Daaraan verbonden stemrecht
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 8761 | |
| 8762 | |
| 8771 | |
| 8781 | |

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)
Uitsplitsing van de schulden met een oorspronkelijke looptijd van meer dan één jaar, naargelang hun resterende looptijd
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

| | Codes | Boekjaar |
|---|-------|--------------|
| Financiële schulden | 8801 | 2.423.926,46 |
| Achtergestelde leningen | 8811 | |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8821 | |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden | 8831 | |
| Kredietinstellingen | 8841 | 2.423.926,46 |
| Overige leningen | 8851 | |
| Handelsschulden | 8861 | |
| Leveranciers | 8871 | |
| Te betalen wissels | 8881 | |
| Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | 8891 | |
| Overige schulden | 8901 | |

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen
Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

| | | |
|---|------|---------------------|
| | 42 | 2.423.926,46 |
| Financiële schulden | 8802 | 1.833.363,74 |
| Achtergestelde leningen | 8812 | |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8822 | |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden | 8832 | |
| Kredietinstellingen | 8842 | 1.833.363,74 |
| Overige leningen | 8852 | |
| Handelsschulden | 8862 | |
| Leveranciers | 8872 | |
| Te betalen wissels | 8882 | |
| Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | 8892 | |
| Overige schulden | 8902 | |

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar
Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

| | | |
|---|------|---------------------|
| | 8912 | 1.833.363,74 |
| Financiële schulden | 8803 | |
| Achtergestelde leningen | 8813 | |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8823 | |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden | 8833 | |
| Kredietinstellingen | 8843 | |
| Overige leningen | 8853 | |
| Handelsschulden | 8863 | |
| Leveranciers | 8873 | |
| Te betalen wissels | 8883 | |
| Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | 8893 | |
| Overige schulden | 8903 | |
| | 8913 | |

Gewaarborgde schulden
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

| | | |
|---|------|--|
| Financiële schulden | 8921 | |
| Achtergestelde leningen | 8931 | |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8941 | |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden | 8951 | |
| Kredietinstellingen | 8961 | |
| Overige leningen | 8971 | |
| Handelsschulden | 8981 | |
| Leveranciers | 8991 | |
| Te betalen wissels | 9001 | |
| Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | 9011 | |
| Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten | 9021 | |
| Overige schulden | 9051 | |
| | 9061 | |

Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming

| | | |
|---------------------------------------|------|--|
| Financiële schulden | 8922 | |
| Achtergestelde leningen | 8932 | |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8942 | |

Leasingschulden en soortgelijke schulden
 Kredietinstellingen
 Overige leningen
 Handelsschulden
 Leveranciers
 Te betalen wissels
 Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen
 Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten
 Belastingen
 Bezoldigingen en sociale lasten
 Overige schulden
**Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk
 beloofd op activa van de onderneming**

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 8952 | |
| 8962 | |
| 8972 | |
| 8982 | |
| 8992 | |
| 9002 | |
| 9012 | |
| 9022 | |
| 9032 | |
| 9042 | |
| 9052 | |
| 9062 | |

Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten

Belastingen

Vervallen belastingschulden
 Niet-vervallen belastingschulden
 Geraamde belastingschulden

Bezoldigingen en sociale lasten

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid
 Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten

| Codes | Boekjaar |
|-------|--------------|
| 9072 | |
| 9073 | 177.311,79 |
| 450 | |
| 9076 | |
| 9077 | 2.842.269,64 |

Overlopende rekeningen

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

| Boekjaar |
|----------|
| |

BEDRIJFSRESULTATEN

Bedrijfsopbrengsten

Netto-omzet

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Uitsplitsing per geografische markt

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

Bedrijfskosten

Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)

Waardeverminderingen

Op voorraden en bestellingen in uitvoering

Geboekt

Teruggenomen

Op handelsvorderingen

Geboekt

Teruggenomen

Voorzieningen voor risico's en kosten

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Andere bedrijfskosten

Bedrijfsbelastingen en -taksen

Andere

Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de onderneming

| Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|-------|---------------|----------------|
| 740 | 380.387,44 | 319.349,01 |
| 9086 | 439 | 424 |
| 9087 | 387,2 | 374,7 |
| 9088 | 509.726 | 491.718 |
| 620 | 13.223.975,73 | 12.519.447,82 |
| 621 | 3.932.422,71 | 3.716.616,08 |
| 622 | 783.264,59 | 735.142,61 |
| 623 | 1.597.475,28 | 1.422.711,41 |
| 624 | | |
| 635 | | |
| 9110 | | |
| 9111 | | |
| 9112 | | |
| 9113 | | |
| 9115 | 57.472,57 | 88.906,99 |
| 9116 | 1.262.550,73 | |
| 640 | 102.150,07 | 85.172,33 |
| 641/8 | 1.482.613,17 | 1.806.740,53 |
| 9096 | 56 | 70 |
| 9097 | 40 | 42,4 |
| 9098 | 78.990 | 83.804 |
| 617 | 2.075.747 | 2.184.565 |

FINANCIËLE RESULTATEN

Recurrente financiële opbrengsten

Andere financiële opbrengsten

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies

Interestsubsidies

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

MEERWAARDE OP REALISATIE VLOTTENDE ACTIVA

| Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|-------|------------|----------------|
| 9125 | 505.764,85 | 402.419,31 |
| 9126 | | |
| | 958.770,88 | 0 |
| 6501 | | |
| 6503 | | |
| 6510 | | |
| 6511 | | |
| 653 | | |
| 6560 | | |
| 6561 | | |

Recurrente financiële kosten

Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen

Geactiveerde interesten

Waardeverminderingen op vlottende activa

Geboekt

Teruggenomen

Andere financiële kosten

Bedrag van het disconto ten laste van de onderneming bij de verhandeling van vorderingen

Voorzieningen met financieel karakter

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Uitsplitsing van de overige financiële kosten

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|-------|-----------------|-------------------|
| Niet-recurrente opbrengsten | 76 | 57.508,4 | 6.438,1 |
| Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten | 76A | 57.508,4 | 6.438,1 |
| Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa | 760 | | |
| Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten | 7620 | | |
| Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa | 7630 | 57.508,4 | 6.438,1 |
| Anderen niet-recurrente bedrijfsopbrengsten | 764/8 | | |
| Niet-recurrente financiële opbrengsten | 76B | | |
| Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa | 761 | | |
| Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten | 7621 | | |
| Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa | 7631 | | |
| Anderen niet-recurrente financiële opbrengsten | 769 | | |
| Niet-recurrente kosten | 66 | 1.695,92 | -73.861,59 |
| Niet-recurrente bedrijfskosten | 66A | 1.695,92 | -73.861,59 |
| Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa | 660 | 1.695,92 | |
| Voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-) | 6620 | | -73.861,59 |
| Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa | 6630 | | |
| Anderen niet-recurrente bedrijfskosten | 664/7 | | |
| Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten (-) | 6690 | | |
| Niet-recurrente financiële kosten | 66B | | |
| Waardeverminderingen op financiële vaste activa | 661 | | |
| Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-) | 6621 | | |
| Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa | 6631 | | |
| Anderen niet-recurrente financiële kosten | 668 | | |
| Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten (-) | 6691 | | |

BELASTINGEN EN TAKSEN

Belastingen op het resultaat

Belastingen op het resultaat van het boekjaar

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingssupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

- Verschuldigde of betaalde belastingssupplementen
- Geraamde belastingssupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 9134 | |
| 9135 | |
| 9136 | |
| 9137 | |
| 9138 | |
| 9139 | |
| 9140 | |

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

| Boekjaar |
|----------|
| |

Bronnen van belastinglatenties

- Actieve latenties
 - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
 - Andere actieve latenties

- Passieve latenties
 - Uitsplitsing van de passieve latenties

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 9141 | |
| 9142 | |
| 9144 | |

Belasting op de toegevoegde waarde en belastingen ten laste van derden

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

- Aan de onderneming (aftrekbaar)
- Door de onderneming

Ingehouden bedragen ten laste van derden als

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

| Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|-------|--------------|----------------|
| 9145 | 1.806.314,88 | 1.283.839,24 |
| 9146 | 4.544.733 | 2.395.809,81 |
| 9147 | 2.530.506,39 | 2.510.391,76 |
| 9148 | | |

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Door de onderneming gestelde of onherroepelijk beloofde persoonlijke zekerheden als waarborg voor schulden of verplichtingen van derden

Waarvan

- Door de onderneming geëndosseerde handelseffecten in omloop
- Door de onderneming getrokken of voor aval getekende handelseffecten
- Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de onderneming zijn gewaarborgd

Zakelijke zekerheden

Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de onderneming

- Hypotheken
 - Boekwaarde van de bezwaarde activa
 - Bedrag van de inschrijving
- Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving
- Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa
- Zekerheden op de nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa

Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden

- Hypotheken
 - Boekwaarde van de bezwaarde activa
 - Bedrag van de inschrijving
- Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving
- Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa
- Zekerheden op de nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa

Goederen en waarden gehouden door derden in hun naam maar ten bate en op risico van de onderneming, voor zover deze goederen en waarden niet in de balans zijn opgenomen

Belangrijke verplichtingen tot aankoop van vaste activa

Belangrijke verplichtingen tot verkoop van vaste activa

Termijnverrichtingen

- Gekochte (te ontvangen) goederen
- Verkochte (te leveren) goederen
- Gekochte (te ontvangen) deviezen
- Verkochte (te leveren) deviezen

Verplichtingen voortvloeiend uit de technische waarborgen verbonden aan reeds gepresteerde verkopen of diensten

- OVAM
- Overige

Bedrag, aard en vorm van belangrijke hangende geschillen en andere belangrijke verplichtingen

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 9149 | |
| 9150 | |
| 9151 | |
| 9153 | |
| 9161 | |
| 9171 | |
| 9181 | |
| 9191 | |
| 9201 | |
| 9162 | |
| 9172 | |
| 9182 | |
| 9192 | |
| 9202 | |
| 9213 | |
| 9214 | |
| 9215 | |
| 9216 | |

| Boekjaar |
|--------------|
| 1.193.569,04 |
| 51.605,75 |

| Boekjaar |
|----------|
| |

| | | |
|-----|-----------------|----------|
| Nr. | BE 0862.457.484 | VOL 6.14 |
|-----|-----------------|----------|

Regeling inzake het aanvullend rust- of overlevingspensioen ten behoeve van de personeels- of directieleden
Beknopte beschrijving

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

Pensioenen die door de onderneming zelf worden gedragen
Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk
 Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

| Code | Boekjaar |
|------|----------|
| 9220 | |

Aard en financiële gevolgen van materiële gebeurtenissen die zich na balansdatum hebben voorgedaan en die niet in de resultatenrekening of balans worden weergegeven

| Boekjaar |
|----------|
| |

Aan- of verkoopverbintenissen die de vennootschap als optieschrijver van call- en putopties heeft

| Boekjaar |
|----------|
| |

Aard, zakelijk doel en financiële gevolgen van buitenbalans regelingen
 Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

| Boekjaar |
|----------|
| |

Andere niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen met inbegrip van deze die niet kunnen worden becijferd

| Boekjaar |
|----------|
| |

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

| | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|------------------|---------------------|
| Verbonden ondernemingen | | | |
| Financiële vaste activa | 280/1 | 6.600.000 | 14.235.600 |
| Deelnemingen | 280 | 6.600.000 | 14.235.600 |
| Achtergestelde vorderingen | 9271 | | |
| Andere vorderingen | 9281 | | |
| Vorderingen | 9291 | | |
| Op meer dan één jaar | 9301 | | |
| Op hoogstens één jaar | 9311 | | |
| Geldbeleggingen | 9321 | | |
| Aandelen | 9331 | | |
| Vorderingen | 9341 | | |
| Schulden | 9351 | | 5.789.415,99 |
| Op meer dan één jaar | 9361 | | |
| Op hoogstens één jaar | 9371 | | 5.789.415,99 |
| Persoonlijke en zakelijke zekerheden | | | |
| Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen | 9381 | | |
| Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming | 9391 | | |
| Andere betekenisvolle financiële verplichtingen | 9401 | | |
| Financiële resultaten | | | |
| Opbrengsten uit financiële vaste activa | 9421 | | |
| Opbrengsten uit vlottende activa | 9431 | | |
| Andere financiële opbrengsten | 9441 | | |
| Kosten van schulden | 9461 | | |
| Andere financiële kosten | 9471 | | |
| Realisatie van vaste activa | | | |
| Verwezenlijkte meerwaarden | 9481 | | |
| Verwezenlijkte minderwaarden | 9491 | | |
| Geassocieerde ondernemingen | | | |
| Financiële vaste activa | 9253 | | |
| Deelnemingen | 9263 | | |
| Achtergestelde vorderingen | 9273 | | |
| Andere vorderingen | 9283 | | |
| Vorderingen | 9293 | | |
| Op meer dan één jaar | 9303 | | |
| Op hoogstens één jaar | 9313 | | |
| Schulden | 9353 | | |
| Op meer dan één jaar | 9363 | | |
| Op hoogstens één jaar | 9373 | | |
| Persoonlijke en zakelijke zekerheden | | | |
| Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen | 9383 | | |
| Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming | 9393 | | |
| Andere betekenisvolle financiële verplichtingen | 9403 | | |
| Andere ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat | | | |
| Financiële vaste activa | 9252 | | |
| Deelnemingen | 9262 | | |
| Achtergestelde vorderingen | 9272 | | |
| Andere vorderingen | 9282 | | |
| Vorderingen | 9292 | | |
| Op meer dan één jaar | 9302 | | |
| Op hoogstens één jaar | 9312 | | |
| Schulden | 9352 | | |
| Op meer dan één jaar | 9362 | | |
| Op hoogstens één jaar | 9372 | | |

Transacties met verbonden partijen buiten normale marktvoorwaarden
 Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere

| |
|----------|
| Boekjaar |
| |

| | | | |
|-----|-----------------|--|----------|
| Nr. | BE 0862.457.484 | | VOL 6.15 |
|-----|-----------------|--|----------|

informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

| Boekjaar |
|----------|
| |

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

Bestuurders en zaakvoerders, natuurlijke of rechtspersonen die de onderneming rechtstreeks of onrechtstreeks controleren zonder verbonden ondernemingen te zijn, of andere ondernemingen die door deze personen rechtstreeks of onrechtstreeks gecontroleerd worden

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voorname voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

| Codes | Boekjaar |
|-------|-----------|
| 9500 | |
| 9501 | |
| 9502 | |
| 9503 | 50.195,94 |
| 9504 | |

De commissaris(sen) en de personen met wie hij (zij) verbonden is (zijn)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

| Codes | Boekjaar |
|-------|-----------------|
| 9505 | 8.670,31 |
| 95061 | |
| 95062 | |
| 95063 | |
| 95081 | |
| 95082 | |
| 95083 | |

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

| | | | |
|-----|-----------------|--|------------|
| Nr. | BE 0862.457.484 | | VOL 6.18.1 |
|-----|-----------------|--|------------|

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

Inlichtingen te verstrekken door elke onderneming die onderworpen is aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen inzake de geconsolideerde jaarrekening

De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)

De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria

Waarderingsregels

1. Oprichtingskosten
Nihil

2. Immateriële vaste activa
Nihil

3. Materiële vaste activa
De aankopen van het boekjaar werden aan aanschaffingswaarde in de actiefrekening van de balans opgenomen.
De subsidie-aanvragen op investeringen werden zoals in de vorige jaren bijgeboekt op de rekening kapitaalsubsidies.
Vanaf het tweede jaar werd een herwaardering toegepast, waarbij de coëfficiënt gebruikt werd die elk jaar door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap werd meegedeeld. Vanaf 2003 werd deze herwaardering door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap opgeheven.
De afschrijvingen worden berekend op basis van de lineaire methode. De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd :

Algemeen geldende afschrijvingstermijnen:
- machines, materieel, gezinscontainers, glasbakken, containers, onderhoudswagens: 5 jaar
- meubilair: 10 jaar
- zonnepanelen: 12 jaar
- installaties: 15 jaar
- gebouwen: 20 jaar

Ophaaldienst:
- ophaalwagens, containerwagens, vrachtwagens, aanhangwagens: 7 jaar
- Diftar uitbreiding, inzamelmiddelen, software/website: 5 jaar
- Diftar weegsystemen: 7 jaar

Containerparken:
- uitrusting: 5 jaar
- keet, omgevingswerken, diftar-uitrusting, kga-kluis: 10 jaar
- infrastructuur: 20 jaar

Milieubedrijf Beerse/Merksplas:
- algemene inrichting: 10 jaar

De afschrijvingen gebeuren volgens de formule opgenomen in de omzendbrieven terzake van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, nl.:

$$\text{afschrijving van het boekjaar} = \frac{\text{geherwaardeerde boekwaarde}}{n - x}$$

waarbij: n = aantal jaren van de levensduur
x = reeds verstreken afschrijvingsjaren

De onder de actiefzijde van de balans opgenomen bedragen vormen een saldo bestaande uit:
+ aanschaffingswaarde
+ verhoogd met de toegepaste herwaarderingsmeerwaarde
- verminderd met de toegepaste afschrijvingen
= saldo = boekwaarde

De afschrijvingen, berekend volgens hoger genoemde regels, worden onder de actiefzijde bij de aanschaffingswaarde in mindering gebracht. Op de passiefzijde, onder de rubriek 'Kapitaalsubsidies', worden de bedragen opgenomen die in functie van de investeringen in materiële vaste activa betoelaagd worden.

Het deel van de berekende afschrijvingen, dat betrekking heeft op de gesubsidieerde investeringen, wordt in mindering gebracht van de op de passiefzijde opgenomen kapitaalsubsidies.

Betreffende de investeringen in de aanleg van de stortvakken wordt voor het afschrijvingsritme van de gronden en de inrichtingskosten uitgegaan van de tijdens het jaar effectief gestorte hoeveelheid, uitgedrukt in ton, ten overstaan van de restcapaciteit.

4. Financiële vaste activa
De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs.

5. Voorraden - bestellingen in uitvoering
Nihil

6. Vorderingen
De vorderingen worden in de balans opgenomen aan nominale waarde.
Voor vorderingen, waarvan wordt verwacht dat ze, omwille van gewijzigde juridische basis niet meer worden uitgevoerd, wordt een waardevermindering geboekt ten belope van de nominale waarde.

7. Geldbeleggingen en liquide middelen
Tegoeden bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
De geldbeleggingen en beleggingsfondsen worden enkel geherwaardeerd ten belope van de effectief gerealiseerde meerwaarden. Niet-gerealiseerde meerwaarden, zoals die blijken uit de inventaris of realisatiewaarden van de stukken, worden niet geboekt.

8. Herwaarderingsmeerwaarden
De materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur werden voor 2003 jaarlijks geherwaardeerd ten belope van de indexering van hun netto boekwaarde bij het begin van het boekjaar.
De indexering geschiedt op basis van het gemiddelde van de index der groothandelsprijzen en van de index der consumptieprijzen. De indexering wordt tot 80 % van de vastgestelde prijzevolutie beperkt.
De geherwaardeerde waarden worden afgeschreven volgens een plan dat ertoe strekt deze geherwaardeerde waarden gespreid over de residuele afschrijvingstermijn ten laste van de resultaten te nemen.
In geval van afboeking van materiële vaste activa wordt de herwaarderingsmeerwaarde overgedragen naar de onbeschikbare reserves. Vanaf 2014 gebeurt de afboeking pro rata de jaarlijkse afschrijvingen.

9. Kapitaalsubsidies
Omvat kapitaalsubsidies die van overheidswege werden verkregen met het oog op investeringen in materiële vaste activa. Deze subsidies worden in resultaat genomen volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen op de vaste activa voor de verwerving waarvan ze werden verkregen.

10. Voorzieningen voor risico's en kosten
Voorzieningen worden gevormd tegen de geraamde kostprijs.

Betreffende de provisies voor de eindafdek en nazorg van de nieuw ingerichte stortvakken wordt uitgegaan van de ten gunste van de OVAM gestelde bankwaarborgen in het kader van de Vlarem II-wetgeving. De provisie wordt opgebouwd volgens de verhouding van de tijdens het jaar effectief gestorte hoeveelheid, uitgedrukt in ton, ten overstaan van de vergunde restcapaciteit.

Betreffende de provisies voor de kosten van het nazorgplan van de afgedekte stortvakken wordt rekening gehouden met het saldo van de niet-vrijgegeven bankwaarborgen ten gunste van de OVAM, m.n. 5% van de oorspronkelijk gestelde bankwaarborgen.

Provisies voor grote herstellingen en onderhoudswerken worden opgebouwd op basis van het verschil tussen onderhoudsbudget en werkelijke onderhoudskosten, rekening houdend met de geplande grote herstellingen/onderhoud op onze verwerkingsinstallaties voor de volgende 5 jaar.

| | | |
|-----|-----------------|----------|
| Nr. | BE 0862.457.484 | VOL 6.19 |
|-----|-----------------|----------|

Voor hangende geschillen inzake diverse projecten worden provisies gevormd door de Raad van Bestuur op basis van de inschattingen gemaakt door externe adviseurs. Deze inschattingen zijn realistische waarderings van de risico's, opgesteld naar best vermogen, maar geven geen garantie op volledige dekking van het risico. De inschattingen worden jaarlijks herbekeken.

De wet van 24 oktober 2011 tot vrijwaring van een duurzame financiering van de pensioenen van de vastbenoemde personeelsleden van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten en van de lokale politiezones (tot wijziging van de wet van 6 mei 2002 tot oprichting van het fonds voor de pensioenen van de geïntegreerde politie en houdende bijzondere bepalingen inzake sociale zekerheid en houdende diverse wijzigingsbepalingen) heeft een belangrijke impact op de pensioenlasten van de vastbenoemde personeelsleden van IOK Afvalbeheer. In het licht hiervan werd het berekende bedrag van 2.126.330,24 euro gespreid over de boekjaren 2011-2013 als provisie opgenomen. Jaarlijks zal het risico herberekend en aangepast worden.

11. Schulden op meer dan een jaar of ten hoogste één jaar

De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

12. Schulden op ten hoogste één jaar

De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

En maatschapscontract "Maatschap MBS" met als doel de uitbating van de mechanisch biologische scheidingsinstallatie te Geel werd op 28 december 2006 tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem afgesloten. De partijen nemen elk voor hun aandeel deel in het jaarlijks resultaat. Het beheerscomité van 22/02/2019 heeft beslist dat het aandeel van IOK Afvalbeheer in het resultaat van Maatschap MBS voor 2018 100% bedraagt, nl. 2.000.301,47 euro. Dit bedrag wordt opgenomen onder de rubriek "Overige schulden".

In overeenstemming met de omzendbrief dd 18.7.2003 betreffende de toepassing van artikel 11 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking stelt de opdrachthoudende vereniging geen geconsolideerde jaarrekening op.

| | | |
|-----|-----------------|----------|
| Nr. | BE 0862.457.484 | VOL 6.20 |
|-----|-----------------|----------|

Andere in de toelichting te vermelden inlichtingen

Een maatschapscontract ''Maatschap MBS'' met als doel de uitbating van de mechanisch biologische scheidingsinstallatie te Geel werd afgesloten tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem. Het aandeel van IOK Afvalbeheer bedraagt 60%. De financiële kerncijfers (aan 100%) van de ''Maatschap MBS'' voor 2018 zijn als volgt:

ACTIVA (18.014.042,81 EUR):

- rubriek 22: 8.135.522,38 EUR
- rubriek 23: 2.017.617,61 EUR
- rubriek 24: 3.121,99 EUR
- rubriek 40: 2.361.700,95 EUR
- rubriek 41: 2.028.735,31 EUR
- rubriek 51/53: 2.800.283,57 EUR
- rubriek 54/58: 663.397,22 EUR
- rubriek 490/1: 3.663,78 EUR

PASSIVA (18.014.042,81 EUR):

- rubriek 15: 623,56 EUR
- rubriek 16: 0,00 EUR
- rubriek 17: 6.584.778,92 EUR
- rubriek 42: 3.244.056,26 EUR
- rubriek 44: 1.129.668,29 EUR
- rubriek 45: 96.203,01 EUR
- rubriek 47/48: 6.957.646,41 EUR
- rubriek 492/3: 1.066,36 EUR

RESULTATENREKENING:

- rubriek 70/74+76: 11.475.074,43 EUR
- rubriek 60/64+66: 13.347.060,26 EUR
- rubriek 75: 442,64 EUR
- rubriek 65: 128.758,28 EUR

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn:

Staat van de tewerkgestelde personen

Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

| Tijdens het boekjaar | Codes | Totaal | 1. Mannen | 2. Vrouwen |
|---|-------|---------------|---------------|------------|
| Gemiddeld aantal werknemers | | | | |
| Voltijds | 1001 | 284,8 | 257,7 | 27,1 |
| Deeltijds | 1002 | 149,1 | 107,5 | 41,6 |
| Totaal in voltijdse equivalenten (VTE) | 1003 | 387,2 | 333,5 | 53,7 |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren | | | | |
| Voltijds | 1011 | 379.026 | 345.197 | 33.829 |
| Deeltijds | 1012 | 130.700 | 93.154 | 37.546 |
| Totaal | 1013 | 509.726 | 438.351 | 71.375 |
| Personeelskosten | | | | |
| Voltijds | 1021 | 13.537.601,31 | 12.264.411,31 | 1.273.190 |
| Deeltijds | 1022 | 5.999.537 | 4.317.453 | 1.682.084 |
| Totaal | 1023 | 19.537.138,31 | 16.581.864,31 | 2.955.274 |
| Bedrag van de voordelen bovenop het loon | 1033 | 54.304 | 46.090 | 8.214 |

| Tijdens het vorige boekjaar | Codes | P. Totaal | 1P. Mannen | 2P. Vrouwen |
|--|-------|---------------|---------------|-------------|
| Gemiddeld aantal werknemers in VTE | 1003 | 374,7 | 325,9 | 48,8 |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren | 1013 | 491.718 | 427.757 | 63.961 |
| Personeelskosten | 1023 | 18.393.917,92 | 15.816.465,92 | 2.577.452 |
| Bedrag van de voordelen bovenop het loon | 1033 | 53.756 | 46.224 | 7.532 |

Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister (vervolg)

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar

Aantal werknemers

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens het geslacht en het studieniveau

Mannen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Vrouwen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Volgens de beroepscategorie

Directiepersoneel

Bedienden

Arbeiders

Andere

| Codes | 1. Voltijds | 2. Deeltijds | 3. Totaal in voltijdse equivalenten |
|-------|-------------|--------------|-------------------------------------|
| 105 | 289 | 150 | 392,2 |
| 110 | 267 | 149 | 369,6 |
| 111 | 20 | | 20 |
| 112 | | | |
| 113 | 2 | 1 | 2,6 |
| 120 | 259 | 109 | 336 |
| 1200 | 62 | 18 | 76 |
| 1201 | 185 | 74 | 239,4 |
| 1202 | 11 | 9 | 15,6 |
| 1203 | 1 | 8 | 5 |
| 121 | 30 | 41 | 56,2 |
| 1210 | | 2 | 1,6 |
| 1211 | 22 | 16 | 32,7 |
| 1212 | 6 | 18 | 16,7 |
| 1213 | 2 | 5 | 5,2 |
| 130 | | 4 | 2 |
| 134 | 20 | 43 | 45,1 |
| 132 | 269 | 103 | 345,1 |
| 133 | | | |

Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen

Tijdens het boekjaar

Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de onderneming

| Codes | 1. Uitzendkrachten | 2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen |
|-------|--------------------|---|
| 150 | 37,8 | 2,2 |
| 151 | 74.611 | 4.379 |
| 152 | 1.938.388 | 137.359 |

Tabel van het personeelsverloop tijdens het boekjaar
Ingetreden

Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

| Codes | 1. Voltijds | 2. Deeltijds | 3. Totaal in voltijdse equivalenten |
|-------|-------------|--------------|-------------------------------------|
| 205 | 30 | 6 | 32,9 |
| 210 | 12 | 6 | 14,9 |
| 211 | 17 | | 17 |
| 212 | | | |
| 213 | 1 | | 1 |

Uitgetreden

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen

Werkloosheid met bedrijfstoelage

Afdanking

Andere reden

Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming

| Codes | 1. Voltijds | 2. Deeltijds | 3. Totaal in voltijdse equivalenten |
|-------|-------------|--------------|-------------------------------------|
| 305 | 13 | 8 | 18,5 |
| 310 | 9 | 7 | 14 |
| 311 | 4 | 1 | 4,5 |
| 312 | | | |
| 313 | | | |
| 340 | 2 | 2 | 3,4 |
| 341 | | | |
| 342 | 4 | 1 | 4,6 |
| 343 | 7 | 5 | 10,5 |
| 350 | | | |

Inlichtingen over de opleidingen voor de werknemers tijdens het boekjaar

| | Codes | Mannen | Codes | Vrouwen |
|--|-------|------------|-------|-----------|
| Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever | | | | |
| Aantal betrokken werknemers | 5801 | 204 | 5811 | 22 |
| Aantal gevolgde opleidingsuren | 5802 | 1.960 | 5812 | 103 |
| Nettokosten voor de onderneming | 5803 | 148.531,61 | 5813 | 6.964,2 |
| waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding | 58031 | 148.531,61 | 58131 | 6.964,2 |
| waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen | 58032 | | 58132 | |
| waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering) | 58033 | | 58133 | |
| Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever | | | | |
| Aantal betrokken werknemers | 5821 | 87 | 5831 | 43 |
| Aantal gevolgde opleidingsuren | 5822 | 1.009 | 5832 | 508 |
| Nettokosten voor de onderneming | 5823 | 46.329,53 | 5833 | 21.848,42 |
| Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever | | | | |
| Aantal betrokken werknemers | 5841 | | 5851 | |
| Aantal gevolgde opleidingsuren | 5842 | | 5852 | |
| Nettokosten voor de onderneming | 5843 | | 5853 | |

Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA over het boekjaar afgesloten op 31 december 2018

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA (de "Vennootschap"). Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2018, over de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2018 en over de toelichting (alle stukken gezamenlijk de "Jaarrekening") en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Deze verslagen zijn één en ondeelbaar.

Wij werden als commissaris benoemd door de algemene vergadering op 17 mei 2016, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die zal beraadslagen over de Jaarrekening afgesloten op 31 december 2018. We hebben de wettelijke controle van de Jaarrekening van de Vennootschap aangevat vóór 1997.

Verslag over de controle van de Jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de Jaarrekening van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer CVBA, die de balans op 31 december 2018 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 81.532.397,56 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 454.767,55.

Naar ons oordeel geeft de Jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2018, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud

We hebben onze controle uitgevoerd in overeenstemming met de International Standards on Auditing ("ISAs"). Onze verantwoordelijkheden uit hoofde van die standaarden zijn nader beschreven in het gedeelte "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de Jaarrekening" van ons verslag.

Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de Jaarrekening

in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundige referentiestelsel en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften, alsook voor een systeem van interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de Jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

In het kader van de opstelling van de Jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven; het toelichten, indien van toepassing, van



aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te vereffenen of om de bedrijfsactiviteiten stop te zetten of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle over de Jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de Jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISAs is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van de Jaarrekening beïnvloeden.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISAs, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van het systeem van interne beheersing;
 - ▶ het verkrijgen van inzicht in het systeem van interne beheersing dat relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van het systeem van interne beheersing van de Vennootschap;
 - ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
 - ▶ het concluderen van de aanvaardbaarheid van de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling, en op basis van de verkregen controle-informatie, concluderen of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om de continuïteit te handhaven. Als we besluiten dat er sprake is van een onzekerheid van materieel belang, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de Jaarrekening of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot op de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de continuïteit van de Vennootschap niet langer gehandhaafd kan worden;
 - ▶ het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de Jaarrekening, en of deze Jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.
- Wij communiceren met het bestuursorgaan, onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die we identificeren gedurende onze controle.

Verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (Herzien) bij de in België van toepassing zijnde ISAs, is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de Jaarrekening, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de Jaarrekening

Naar ons oordeel, na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de Jaarrekening, stemt dit jaarverslag over de Jaarrekening overeen met de Jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, enerzijds, en is dit jaarverslag over de Jaarrekening opgesteld overeenkomstig artikels 95 en 96 van het Wetboek van vennootschappen, anderzijds.

In de context van onze controle van de Jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag over de Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden. Verder drukken wij geen enkele mate van zekerheid uit over het jaarverslag.

Vermeldingen betreffende de sociale balans

De sociale balans, neer te leggen overeenkomstig artikel 100, § 1, 6°/2 van het Wetboek van vennootschappen, bevat, zowel qua vorm als qua

inhoud, de door de wet vereiste inlichtingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties op basis van de informatie waarover wij beschikken in ons controledossier.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening en zijn in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

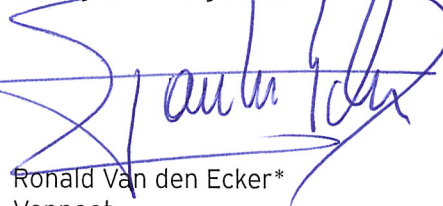
Er werden geen bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening bedoeld in artikel 134 van het Wetboek van vennootschappen en waarvoor honoraria verschuldigd zijn, verricht.

Andere vermeldingen

- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften.
- ▶ De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- ▶ Wij hebben geen kennis van verrichtingen of beslissingen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen en die in ons verslag zouden moeten vermeld worden.

Antwerpen, 20 maart 2019

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren CVBA
Commissaris
Vertegenwoordigd door



Ronald Van den Ecker*

Vennoot

* Handelend in naam van een BVBA

Ref: 19RVE0087

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN
NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS

Naam: **PATRIMONIUM MBS**

Rechtsvorm: Naamloze vennootschap

Adres: Antwerpseweg

Nr: 1

Bus:

Postnummer: 2440

Gemeente: Geel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van

Antwerpen, afdeling Turnhout

Internetadres:

Ondernemingsnummer

BE 0886.391.839

Datum van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

15-01-2007

JAARREKENING IN EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van

17-05-2019

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2018

tot

31-12-2018

Vorig boekjaar van

01-01-2017

tot

31-12-2017

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

VOL 2.2, VOL 6.1, VOL 6.2.1, VOL 6.2.2, VOL 6.2.3, VOL 6.2.4, VOL 6.2.5, VOL 6.3.1, VOL 6.3.2, VOL 6.3.3, VOL 6.3.4, VOL 6.3.6, VOL 6.4.1, VOL 6.4.2, VOL 6.4.3, VOL 6.5.1, VOL 6.5.2, VOL 6.7.2, VOL 6.8, VOL 6.10, VOL 6.11, VOL 6.12, VOL 6.14, VOL 6.17, VOL 6.18.2, VOL 6.20, VOL 7, VOL 8, VOL 9, VOL 10

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming

LEYSEN JOHAN

VREDELAAN 8
2490 BALEN
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

CEURSTEMONT EDUARD

SMISSEN 16/A
2890 Sint-Amands
BELGIË

Bestuurder

VAN DEN BOSSCHE RITA

ONTVOERINGSPLEIN 10/102
2800 Mechelen
BELGIË

Voorzitter van de Raad van Bestuur

VAN HOOFF INGEBORG

HERFSTSTRAAT 19
2590 Berlaar
BELGIË

Bestuurder

SELS FRANK

KAPELLEBERG 87
2430 Vorst (Kempen)
BELGIË

Bestuurder

JULLIAMS BART

LUXEMBURGLAAN 24
2440 Geel
BELGIË

Bestuurder

ERNST & YOUNG BEDRIJFSREVISOREN BCVA (B160)

BE 0446.334.711
BORSBEEKSEBRUG 26
2600 ANTWERPEN
BELGIË

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

| | | | |
|-----|-----------------|--|---------|
| Nr. | BE 0886.391.839 | | VOL 2.1 |
|-----|-----------------|--|---------|

VAN DEN ECKER RONALD (IBR A 1851)

BORSBEEKSEBRUG 26
2600 ANTWERPEN
BELGIË

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

| | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|-----------|-------|----------------------|----------------------|
| ACTIVA | | | | |
| Oprichtingskosten | 6.1 | 20 | | |
| Vaste activa | | 21/28 | 1.058.150 | 1.058.150 |
| Immateriële vaste activa | 6.2 | 21 | | |
| Materiële vaste activa | 6.3 | 22/27 | 1.058.150 | 1.058.150 |
| Terreinen en gebouwen | | 22 | | |
| Installaties, machines en uitrusting | | 23 | | |
| Meubilair en rollend materieel | | 24 | | |
| Leasing en soortgelijke rechten | | 25 | | |
| Overige materiële vaste activa | | 26 | 1.058.150 | 1.058.150 |
| Activa in aanbouw en vooruitbetalingen | | 27 | | |
| Financiële vaste activa | 6.4/6.5.1 | 28 | | |
| Verbonden ondernemingen | 6.15 | 280/1 | | |
| Deelnemingen | | 280 | | |
| Vorderingen | | 281 | | |
| Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat | 6.15 | 282/3 | | |
| Deelnemingen | | 282 | | |
| Vorderingen | | 283 | | |
| Andere financiële vaste activa | | 284/8 | | |
| Aandelen | | 284 | | |
| Vorderingen en borgtochten in contanten | | 285/8 | | |
| Vlottende activa | | 29/58 | 23.340.099,56 | 23.351.291,94 |
| Vorderingen op meer dan één jaar | | 29 | 6.584.778,92 | 9.828.835,18 |
| Handelsvorderingen | | 290 | | |
| Overige vorderingen | | 291 | 6.584.778,92 | 9.828.835,18 |
| Vorraden en bestellingen in uitvoering | | 3 | | |
| Vorraden | | 30/36 | | |
| Grond- en hulpstoffen | | 30/31 | | |
| Goederen in bewerking | | 32 | | |
| Gereed product | | 33 | | |
| Handelsgoederen | | 34 | | |
| Onroerende goederen bestemd voor verkoop | | 35 | | |
| Vooruitbetalingen | | 36 | | |
| Bestellingen in uitvoering | | 37 | | |
| Vorderingen op ten hoogste één jaar | | 40/41 | 12.832.107,01 | 12.861.313,45 |
| Handelsvorderingen | | 40 | | |
| Overige vorderingen | | 41 | 12.832.107,01 | 12.861.313,45 |
| Geldbeleggingen | 6.5.1/6.6 | 50/53 | 3.755.002,86 | 610.002,86 |
| Eigen aandelen | | 50 | | |
| Overige beleggingen | | 51/53 | 3.755.002,86 | 610.002,86 |
| Liquide middelen | | 54/58 | 167.144,41 | 49.725,58 |
| Overlopende rekeningen | 6.6 | 490/1 | 1.066,36 | 1.414,87 |
| TOTAAL VAN DE ACTIVA | | 20/58 | 24.398.249,56 | 24.409.441,94 |

| | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|-------|-------|-----------------------------|-----------------------------|
| PASSIVA | | | | |
| Eigen vermogen | | | | |
| Kapitaal | 6.7.1 | 10/15 | <u>11.599.049,73</u> | <u>24.321.522,83</u> |
| Geplaatst kapitaal | | 10 | 11.000.000 | 23.726.000 |
| Niet-opgevraagd kapitaal | | 100 | 11.000.000 | 23.726.000 |
| Uitgiftepremies | | 101 | | |
| Herwaarderingsmeerwaarden | | 11 | | |
| Reserves | | 12 | | |
| Wettelijke reserve | | 13 | 599.049,73 | 595.522,83 |
| Onbeschikbare reserves | | 130 | 599.049,73 | 595.522,83 |
| Voor eigen aandelen | | 131 | | |
| Andere | | 1310 | | |
| Belastingvrije reserves | | 1311 | | |
| Beschikbare reserves | | 132 | | |
| Overgedragen winst (verlies) (+)/(-) | | 133 | | |
| Kapitaalsubsidies | | 14 | | |
| Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief | | 15 | | |
| Voorzieningen en uitgestelde belastingen | | 19 | | |
| Voorzieningen voor risico's en kosten | | 16 | | |
| Pensioenen en soortgelijke verplichtingen | | 160/5 | | |
| Fiscale lasten | | 160 | | |
| Grote herstellings- en onderhoudswerken | | 161 | | |
| Milieuverplichtingen | | 162 | | |
| Overige risico's en kosten | 6.8 | 163 | | |
| Uitgestelde belastingen | | 164/5 | | |
| Schulden | | 168 | | |
| Schulden op meer dan één jaar | 6.9 | 17/49 | <u>12.799.199,83</u> | <u>87.919,11</u> |
| Financiële schulden | | 17 | | |
| Achtergestelde leningen | | 170/4 | | |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | | 170 | | |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden | | 171 | | |
| Kredietinstellingen | | 172 | | |
| Overige leningen | | 173 | | |
| Handelsschulden | | 174 | | |
| Leveranciers | | 175 | | |
| Te betalen wissels | | 1750 | | |
| Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | | 1751 | | |
| Overige schulden | | 176 | | |
| Schulden op ten hoogste één jaar | 6.9 | 178/9 | | |
| Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen | | 42/48 | 12.799.199,83 | 87.919,11 |
| Financiële schulden | | 42 | | |
| Kredietinstellingen | | 43 | | |
| Overige leningen | | 430/8 | | |
| Handelsschulden | | 439 | | |
| Leveranciers | | 44 | 828,85 | 810,7 |
| Te betalen wissels | | 440/4 | 828,85 | 810,7 |
| Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | | 441 | | |
| Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten | 6.9 | 46 | | |
| Belastingen | | 45 | 25.463,22 | 26.132,52 |
| Bezoldigingen en sociale lasten | | 450/3 | 25.406,06 | 26.132,52 |
| Overige schulden | | 454/9 | 57,16 | |
| Overlopende rekeningen | 6.9 | 47/48 | 12.772.907,76 | 60.975,89 |
| TOTAAL VAN DE PASSIVA | | 492/3 | 24.398.249,56 | 24.409.441,94 |
| | | 10/49 | | |

RESULTATENREKENING

| | Toel. | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---|-------|--------|--------------------|-------------------|
| Bedrijfsopbrengsten | | 70/76A | 86.933,51 | 83.040,39 |
| Omzet | 6.10 | 70 | 84.816,13 | 83.040,39 |
| Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-) | | 71 | | |
| Geproduceerde vaste activa | | 72 | | |
| Andere bedrijfsopbrengsten | 6.10 | 74 | 2.117,38 | |
| Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten | 6.12 | 76A | | |
| Bedrijfskosten | | 60/66A | 200.445,73 | 193.320,69 |
| Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen | | 60 | | |
| Aankopen | | 600/8 | | |
| Voorraad: afname (toename) (+)/(-) | | 609 | | |
| Diensten en diverse goederen | | 61 | 200.445,73 | 193.320,69 |
| Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-) | 6.10 | 62 | | |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa | | 630 | | |
| Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-) | 6.10 | 631/4 | | |
| Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-) | 6.10 | 635/8 | | |
| Andere bedrijfskosten | 6.10 | 640/8 | | |
| Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-) | | 649 | | |
| Niet-recurrente bedrijfskosten | 6.12 | 66A | | |
| Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-) | | 9901 | -113.512,22 | -110.280,3 |
| Financiële opbrengsten | | 75/76B | 189.352,94 | 201.973,36 |
| Recurrente financiële opbrengsten | | 75 | 189.352,94 | 201.973,36 |
| Opbrengsten uit financiële vaste activa | | 750 | | |
| Opbrengsten uit vlottende activa | | 751 | 189.352,94 | 201.973,36 |
| Andere financiële opbrengsten | 6.11 | 752/9 | | |
| Niet-recurrente financiële opbrengsten | 6.12 | 76B | | |
| Financiële kosten | | 65/66B | | |
| Recurrente financiële kosten | 6.11 | 65 | | |
| Kosten van schulden | | 650 | | |
| Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-) | | 651 | | |
| Andere financiële kosten | | 652/9 | | |
| Niet-recurrente financiële kosten | 6.12 | 66B | | |
| Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-) | | 9903 | 75.840,72 | 91.693,06 |
| Onttrekking aan de uitgestelde belastingen | | 780 | | |
| Overboeking naar de uitgestelde belastingen | | 680 | | |
| Belastingen op het resultaat (+)/(-) | 6.13 | 67/77 | 5.302,73 | |
| Belastingen | | 670/3 | 5.302,73 | |
| Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen | | 77 | | |
| Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-) | | 9904 | 70.537,99 | 91.693,06 |
| Onttrekking aan de belastingvrije reserves | | 789 | | |
| Overboeking naar de belastingvrije reserves | | 689 | | |
| Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-) | | 9905 | 70.537,99 | 91.693,06 |

RESULTAATVERWERKING

| | | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|--|----------------|-------|------------------|------------------|
| Te bestemmen winst (verlies) | (+)/(-) | 9906 | 70.537,99 | 91.693,06 |
| Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar | (+)/(-) | 9905 | 70.537,99 | 91.693,06 |
| Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar | (+)/(-) | 14P | | |
| Onttrekking aan het eigen vermogen | | 791/2 | | |
| aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies | | 791 | | |
| aan de reserves | | 792 | | |
| Toevoeging aan het eigen vermogen | | 691/2 | 3.526,9 | 4.584,65 |
| aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies | | 691 | | |
| aan de wettelijke reserve | | 6920 | 3.526,9 | 4.584,65 |
| aan de overige reserves | | 6921 | | |
| Over te dragen winst (verlies) | (+)/(-) | 14 | | |
| Tussenkomst van de vennoten in het verlies | | 794 | | |
| Uit te keren winst | | 694/7 | 67.011,09 | 87.108,41 |
| Vergoeding van het kapitaal | | 694 | 67.011,09 | 87.108,41 |
| Bestuurders of zaakvoerders | | 695 | | |
| Werknemers | | 696 | | |
| Andere rechthebbenden | | 697 | | |

TOELICHTING
STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

Overige materiële vaste activa

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar

| Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|-------|-------------------|-------------------|
| 8195P | XXXXXXXXXX | 42.326.000 |
| 8165 | | |
| 8175 | | |
| 8185 | | |
| 8195 | 42.326.000 | |
| 8255P | XXXXXXXXXX | |
| 8215 | | |
| 8225 | | |
| 8235 | | |
| 8245 | | |
| 8255 | | |
| 8325P | XXXXXXXXXX | 41.267.850 |
| 8275 | | |
| 8285 | | |
| 8295 | | |
| 8305 | | |
| 8315 | | |
| 8325 | 41.267.850 | |
| 26 | 1.058.150 | |

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

Overige geldbeleggingen

Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen

- Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag
- Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag
- Edele metalen en kunstwerken

Vastrentende effecten

- Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

- Met een resterende looptijd of opzegtermijn van
 - hoogstens één maand
 - meer dan één maand en hoogstens één jaar
 - meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

| Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|-------|---------------------|-------------------|
| 51 | | |
| 8681 | | |
| 8682 | | |
| 8683 | | |
| 52 | | |
| 8684 | | |
| 53 | 3.755.002,86 | 610.002,86 |
| 8686 | 3.755.002,86 | 610.002,86 |
| 8687 | | |
| 8688 | | |
| 8689 | | |

Overlopende rekeningen

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

| Boekjaar |
|----------|
| |

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR
Staat van het kapitaal
Maatschappelijk kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

| Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|-------|------------|----------------|
| 100P | XXXXXXXXXX | 23.726.000 |
| 100 | 11.000.000 | |

Wijzigingen tijdens het boekjaar
 Kapitaalvermindering

| Codes | Bedragen | Aantal aandelen |
|-------|------------|-----------------|
| | 12.726.000 | 0 |
| 8702 | XXXXXXXXXX | 425.260 |
| 8703 | XXXXXXXXXX | |

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen

Aandelen op naam
 Gedematerialiseerde aandelen

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

| Codes | Niet-opgevraagd bedrag | Opgevraagd, niet-gestort bedrag |
|-------|------------------------|---------------------------------|
| 101 | | XXXXXXXXXX |
| 8712 | XXXXXXXXXX | |

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen
 Gehouden door haar dochters
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen
 Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 8721 | |
| 8722 | |
| 8731 | |
| 8732 | |
| 8740 | |
| 8741 | |
| 8742 | |
| 8745 | |
| 8746 | |
| 8747 | |
| 8751 | |

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling
 Aantal aandelen
 Daaraan verbonden stemrecht
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 8761 | |
| 8762 | |
| 8771 | |
| 8781 | |

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)
Uitsplitsing van de schulden met een oorspronkelijke looptijd van meer dan één jaar, naargelang hun resterende looptijd
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

| | Codes | Boekjaar |
|---|-------|----------|
| Financiële schulden | 8801 | |
| Achtergestelde leningen | 8811 | |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8821 | |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden | 8831 | |
| Kredietinstellingen | 8841 | |
| Overige leningen | 8851 | |
| Handelsschulden | 8861 | |
| Leveranciers | 8871 | |
| Te betalen wissels | 8881 | |
| Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | 8891 | |
| Overige schulden | 8901 | |

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen
Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

| | | |
|---|------|--|
| | 42 | |
| Financiële schulden | 8802 | |
| Achtergestelde leningen | 8812 | |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8822 | |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden | 8832 | |
| Kredietinstellingen | 8842 | |
| Overige leningen | 8852 | |
| Handelsschulden | 8862 | |
| Leveranciers | 8872 | |
| Te betalen wissels | 8882 | |
| Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | 8892 | |
| Overige schulden | 8902 | |

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar
Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

| | | |
|--|-------------|--|
| Financiële schulden | 8803 | |
| Achtergestelde leningen | 8813 | |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8823 | |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden | 8833 | |
| Kredietinstellingen | 8843 | |
| Overige leningen | 8853 | |
| Handelsschulden | 8863 | |
| Leveranciers | 8873 | |
| Te betalen wissels | 8883 | |
| Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | 8893 | |
| Overige schulden | 8903 | |
| Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar | 8913 | |

Gewaarborgde schulden
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

| | | |
|---|-------------|--|
| Financiële schulden | 8921 | |
| Achtergestelde leningen | 8931 | |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8941 | |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden | 8951 | |
| Kredietinstellingen | 8961 | |
| Overige leningen | 8971 | |
| Handelsschulden | 8981 | |
| Leveranciers | 8991 | |
| Te betalen wissels | 9001 | |
| Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | 9011 | |
| Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten | 9021 | |
| Overige schulden | 9051 | |
| Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden | 9061 | |

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming

| | | |
|---------------------------------------|------|--|
| Financiële schulden | 8922 | |
| Achtergestelde leningen | 8932 | |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen | 8942 | |

Leasingschulden en soortgelijke schulden
 Kredietinstellingen
 Overige leningen
 Handelsschulden
 Leveranciers
 Te betalen wissels
 Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen
 Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten
 Belastingen
 Bezoldigingen en sociale lasten
 Overige schulden
**Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk
 beloofd op activa van de onderneming**

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 8952 | |
| 8962 | |
| 8972 | |
| 8982 | |
| 8992 | |
| 9002 | |
| 9012 | |
| 9022 | |
| 9032 | |
| 9042 | |
| 9052 | |
| 9062 | |

Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten

Belastingen

Vervallen belastingschulden
 Niet-vervallen belastingschulden
 Geraamde belastingschulden

Bezoldigingen en sociale lasten

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid
 Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten

| Codes | Boekjaar |
|-------|-----------|
| 9072 | |
| 9073 | 20.103,33 |
| 450 | 5.302,73 |
| 9076 | |
| 9077 | |

Overlopende rekeningen

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

| Boekjaar |
|----------|
| |

BELASTINGEN EN TAKSEN

Belastingen op het resultaat

Belastingen op het resultaat van het boekjaar

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

| Codes | Boekjaar |
|-------|-----------------|
| 9134 | 5.302,73 |
| 9135 | 5.302,73 |
| 9136 | |
| 9137 | |
| 9138 | |
| 9139 | |
| 9140 | |

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

| Boekjaar |
|----------|
| |

Bronnen van belastinglatenties

- Actieve latenties
 - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
 - Andere actieve latenties

- Passieve latenties
 - Uitsplitsing van de passieve latenties

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 9141 | |
| 9142 | |
| 9144 | |

Belasting op de toegevoegde waarde en belastingen ten laste van derden

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

- Aan de onderneming (aftrekbaar)
- Door de onderneming

Ingehouden bedragen ten laste van derden als

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

| Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|-------|-----------|----------------|
| 9145 | | |
| 9146 | | |
| 9147 | | |
| 9148 | 20.103,33 | 26.132,52 |

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

Verbonden ondernemingen

Financiële vaste activa

- Deelnemingen
- Achtergestelde vorderingen
- Andere vorderingen

Vorderingen

- Op meer dan één jaar
- Op hoogstens één jaar

Geldbeleggingen

- Aandelen
- Vorderingen

Schulden

- Op meer dan één jaar
- Op hoogstens één jaar

Persoonlijke en zakelijke zekerheden

- Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen
- Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming

Andere betekenisvolle financiële verplichtingen

Financiële resultaten

- Opbrengsten uit financiële vaste activa
- Opbrengsten uit vlottende activa
- Andere financiële opbrengsten
- Kosten van schulden
- Andere financiële kosten

Realisatie van vaste activa

- Verwezenlijkte meerwaarden
- Verwezenlijkte minderwaarden

Geassocieerde ondernemingen

Financiële vaste activa

- Deelnemingen
- Achtergestelde vorderingen
- Andere vorderingen

Vorderingen

- Op meer dan één jaar
- Op hoogstens één jaar

Schulden

- Op meer dan één jaar
- Op hoogstens één jaar

Persoonlijke en zakelijke zekerheden

- Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen
- Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming

Andere betekenisvolle financiële verplichtingen

Andere ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat

Financiële vaste activa

- Deelnemingen
- Achtergestelde vorderingen
- Andere vorderingen

Vorderingen

- Op meer dan één jaar
- Op hoogstens één jaar

Schulden

- Op meer dan één jaar
- Op hoogstens één jaar

| Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|-------|---------------------|---------------------|
| 280/1 | | |
| 280 | | |
| 9271 | | |
| 9281 | | |
| 9291 | 5.752.830,46 | 5.789.415,99 |
| 9301 | | |
| 9311 | 5.752.830,46 | 5.789.415,99 |
| 9321 | | |
| 9331 | | |
| 9341 | | |
| 9351 | | |
| 9361 | | |
| 9371 | | |
| 9381 | | |
| 9391 | | |
| 9401 | | |
| 9421 | | |
| 9431 | | |
| 9441 | | |
| 9461 | | |
| 9471 | | |
| 9481 | | |
| 9491 | | |
| 9253 | | |
| 9263 | | |
| 9273 | | |
| 9283 | | |
| 9293 | | |
| 9303 | | |
| 9313 | | |
| 9353 | | |
| 9363 | | |
| 9373 | | |
| 9383 | | |
| 9393 | | |
| 9403 | | |
| 9252 | | |
| 9262 | | |
| 9272 | | |
| 9282 | | |
| 9292 | 3.835.220,29 | 3.859.610,65 |
| 9302 | | |
| 9312 | 3.835.220,29 | 3.859.610,65 |
| 9352 | | |
| 9362 | | |
| 9372 | | |

Transacties met verbonden partijen buiten normale marktvoorwaarden

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere

| |
|----------|
| Boekjaar |
| |

| | | | |
|-----|-----------------|--|----------|
| Nr. | BE 0886.391.839 | | VOL 6.15 |
|-----|-----------------|--|----------|

informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

| Boekjaar |
|----------|
| |

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

Bestuurders en zaakvoerders, natuurlijke of rechtspersonen die de onderneming rechtstreeks of onrechtstreeks controleren zonder verbonden ondernemingen te zijn, of andere ondernemingen die door deze personen rechtstreeks of onrechtstreeks gecontroleerd worden

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voorname voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 9500 | |
| 9501 | |
| 9502 | |
| 9503 | |
| 9504 | |

De commissaris(sen) en de personen met wie hij (zij) verbonden is (zijn)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 9505 | 828,85 |
| 95061 | |
| 95062 | |
| 95063 | |
| 95081 | |
| 95082 | |
| 95083 | |

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

| | | | |
|-----|-----------------|--|------------|
| Nr. | BE 0886.391.839 | | VOL 6.18.1 |
|-----|-----------------|--|------------|

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

Inlichtingen te verstrekken door elke onderneming die onderworpen is aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen inzake de geconsolideerde jaarrekening

De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)

De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria

| | | | |
|-----|-----------------|--|----------|
| Nr. | BE 0886.391.839 | | VOL 6.19 |
|-----|-----------------|--|----------|

Waarderingsregels

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen.

1. Oprichtingskosten

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen.

2. Immateriële vaste activa

Nihil

3. Materiële vaste activa

De aankopen van het boekjaar werden aan aanschaffingswaarde in de actiefrekening van de balans opgenomen.

In de loop van het boekjaar werden geen materiële vaste activa geherwaardeerd.

Op de materiële vaste activa omvattende de afvalverwerkingsinstallatie met aanhorigheden werd op 28 december 2006 een vruchtgebruik gevestigd voor de bestaansduur van de eigenaar met een maximum van 30 jaar. De vruchtgebruiker is de Maatschap MBS (een maatschapscontract tussen IOK Afvalbeheer en Ivarem).

De naakte eigendom van de installatie wordt niet afgeschreven.

4. Financiële vaste activa

Nihil

5. Voorraden - bestellingen in uitvoering

Nihil

6. Vorderingen

De vorderingen worden in de balans opgenomen aan nominale waarde.

Voor vorderingen, waarvan wordt verwacht dat ze, omwille van gewijzigde juridische basis niet meer worden uitgevoerd, wordt een waardevermindering geboekt ten belope van de nominale waarde.

7. Geldbeleggingen en liquide middelen

Tegoeden bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De geldbeleggingen en beleggingsfondsen worden enkel geherwaardeerd ten belope van de effectief gerealiseerde meerwaarden. Niet-gerealiseerde meerwaarden, zoals die blijken uit de inventaris of realisatiewaarden van de stukken, worden niet geboekt.

8. Herwaarderingsmeerwaarden

Nihil.

9. Kapitaalsubsidies

Nihil.

10. Voorzieningen voor risico's en kosten

Nihil.

11. Schulden op meer dan een jaar of ten hoogste één jaar

Nihil.

12. Schulden op ten hoogste één jaar

De schulden werden gewaardeerd tegen nominale waarde op balansdatum. Er wordt rekening gehouden met de nog te betalen kosten op balansdatum die betrekking hebben op het boekjaar of op voorafgaande boekjaren.

Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van Patrimonium MBS NV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2018

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris van Patrimonium MBS NV (de "Vennootschap"). Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2018, over de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2018 en over de toelichting (alle stukken gezamenlijk de "Jaarrekening") en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Deze verslagen zijn één en ondeelbaar.

Wij werden als commissaris benoemd door de algemene vergadering op 13 mei 2016, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die zal beraadslagen over de Jaarrekening afgesloten op 31 december 2018. We hebben de wettelijke controle van de Jaarrekening van de Vennootschap aangevat vóór 1997.

Verslag over de controle van de Jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de Jaarrekening van Patrimonium MBS NV, die de balans op 31 december 2018 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 24.398.249,56 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 70.537,99.

Naar ons oordeel geeft de Jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2018, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud

We hebben onze controle uitgevoerd in overeenstemming met de International Standards on Auditing ("ISAs"). Onze verantwoordelijkheden uit hoofde van die standaarden zijn nader beschreven in het gedeelte "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de Jaarrekening" van ons verslag.

Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de Jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundige referentiestelsel en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften, alsook voor een systeem van interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de Jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

In het kader van de opstelling van de Jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven; het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de



Vennootschap te vereffenen of om de bedrijfsactiviteiten stop te zetten of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle over de Jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de Jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISAs is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van de Jaarrekening beïnvloeden.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISAs, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van het systeem van interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in het systeem van interne beheersing dat relevant is voor de

controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van het systeem van interne beheersing van de Vennootschap;

- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- ▶ het concluderen van de aanvaardbaarheid van de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling, en op basis van de verkregen controle-informatie, concluderen of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om de continuïteit te handhaven. Als we besluiten dat er sprake is van een onzekerheid van materieel belang, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de Jaarrekening of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot op de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de continuïteit van de Vennootschap niet langer gehandhaafd kan worden;
- ▶ het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de Jaarrekening, en of deze Jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan, onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die we identificeren gedurende onze controle.



Verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (Herzien) bij de in België van toepassing zijnde ISAs, is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de Jaarrekening, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de Jaarrekening

Naar ons oordeel, na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de Jaarrekening, stemt dit jaarverslag over de Jaarrekening overeen met de Jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, enerzijds, en is dit jaarverslag over de Jaarrekening opgesteld overeenkomstig artikels 95 en 96 van het Wetboek van vennootschappen, anderzijds.

In de context van onze controle van de Jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag over de Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden. Verder drukken wij geen enkele mate van zekerheid uit over het jaarverslag.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening en zijn in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

Er werden geen bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening bedoeld in artikel 134 van het Wetboek van vennootschappen en waarvoor honoraria verschuldigd zijn, verricht.

Andere vermeldingen

- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften.
- ▶ De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- ▶ Wij hebben geen kennis van verrichtingen of beslissingen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen en die in ons verslag zouden moeten vermeld worden.

Antwerpen, 20 maart 2019

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren CVBA
Commissaris

Vertegenwoordigd door



Ronald van den Ecker*
Vennoot

* Handelend in naam van een BVBA

Ref: 19RVE0089